



SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero-Marzo 2019
FECHA:	31/03/2019
HOJA:	1/3

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Administrativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Recursos Financieros			
Nombre del responsable y cargo:		MBA Alma del Carmen Castillo Torres, Jefa del Departamento de Recursos Financieros.			
Domicilio:	Coronel Romero #660	Teléfono:	1 37 24 00 EXT. 1215	Correo electrónico:	seer_dsa@slp.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
4	4.1 Nómina de Pago de Personal	Folios Lista de Nóminas	2018	7 Expedientes	Gaveta 1 Cajón 2
	4.2 Prestaciones en Materia Económica	Prestaciones de Lentes.	2018	3 Expediente	Archivero 9 Cajón 3
	4.3 Estímulos y Recompensas	Años de Servicio	2018	2 Expedientes	Gaveta 3 Cajón 3
	4.4 Programas y proyectos en materia de presupuesto y organización		2018	15 Expedientes	Escritorio 17 cajón 2
	4.5 Movimientos de Presupuesto (transferencias y ampliaciones)	Transferencias, Recalendarizaciones, Reintegros	2018	3 Expedientes	Escritorio 15 Cajón 2
	4.6 Subsidios (Nivel Medio Superior y Superior)	Subsidios Ordenes de Pago, Depositos Estados de cuenta Preparatorias, Acumulado Recibo de Entrega, Subsidios Preparatorias.	2018	45 Expedientes	Gaveta 1 Cajón 2 y 3
	4.7 Recursos propios de Nivel Medio Superior y Superior	Autorizaciones de Gasto	2018	3 Expediente	Gaveta 1 Cajón 1
	4.8 Libros Contables	Calendarios de fechas, horarios Oficos	2018	6 Expedientes	Gaveta 1 Cajón 3 Escritorio 13 cajón 2

ELABORÓ

Carla Berenice Ortiz Moreno, Auxiliar administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Alma del Carmen Castillo Torres, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero-Marzo 2019
FECHA:	31/03/2019
HOJA:	2/3

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Administrativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Recursos Financieros				
Nombre del responsable y cargo:		MBA Alma del Carmen Castillo Torres, Jefa del Departamento de Recursos Financieros.				
Domicilio:		Coronel Romero #660	Teléfono:	1 37 24 00 EXT. 1215	Correo electrónico:	seer_dsa@slp.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
4	4.9 Recurso de Centros de Desarrollo Infantil Estatales	Facturas Agua y Gas	2018	9 Expedientes	Escritorio 11 Cajon 2	
		Facturas Alimentación			Gaveta 4 Cajón 2	
4.10	Pólizas (de cheques, de ingresos y de diario)	Gastos de la Dependencia	2018	27 Expedientes	Escritorio 9 Cajon 3	
		(Facturas, Oficios, Recibos)			Escritorio 5 Cajon 3	
					Gaveta 16 cajón 2	
4.11	Eventos Especiales (Dia mtro y empleado admvo)	Solicitud de estímulo docente 28 y 30 años	2018	12 Expedientes	Escritorio 14 Cajon 2	
		condecoracion 40 años			Escritorio 14 Cajon 2	
		Oficios y nóminas de homenajeados 28, 30 y 40			Escritorio 14 Cajon 2	
4.12	Conciliaciones Bancarias	Conciliaciones Bancarias	2018	Derogado	Derogado	
4.13	Estados Financieros	Conciliacion	2018	9 Expedientes	Escritorio 9 cajón 3	
		Estados de Cuenta			Escritorio 5 cajón 2	
		Auxiliares de cuenta			Gaveta 16 cajón 4	
4.14	Auxiliares de Cuenta	Auxiliares	2018	Derogado	Derogado	
4.15	Fondo Revolvente	Fondo Revolvente	2018	3 Expediente	Escritorio 10 cajón 3	
4.16	Pago de Derechos (Supervisión y Vigilancia)	Recibos y Aportaciones	2018	3 Expediente	Escritorio 5, Cajon 3	

ELABORÓ

Carla Berenice Ortiz Moreno, Auxiliar administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Alma del Carmen Castillo Torres, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero-Marzo 2019
FECHA:	31/03/2019
HOJA:	3/3

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Administrativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Recursos Financieros				
Nombre del responsable y cargo:		MBA Alma del Carmen Castillo Torres, Jefa del Departamento de Recursos Financieros.				
Domicilio:		Coronel Romero #660	Teléfono:	1 37 24 00 EXT. 1215	Correo electrónico:	seer_dsa@slp.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Documentos BECENE,	2018	20 Expedientes	Escritorio 3, Cajon 2	
		Coordinación admva. de Educ, Media Sup. Y Sup.				
		Dirección General y Dirección Administrativa				
		Control presupuestal				
		Incidencias				
		Minutario				
		Oficialia Mayor				
		Repocición de cheques				
		Sección 52				
		Recursos Materiales				
		Recueros Financieros				
		Caja General				
		Radiación de Sueldos				
		Convocatorias				
		Carrera Administrativa				
		Rec. Humanos de Oficialia Mayor				
		Cheques devueltos				
		Unidad de Inf. Pública				
		Apoyo titulación y cédula mtría				

ELABORÓ

Carla Berenice Ortiz Moreno, Auxiliar administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Alma del Carmen Castillo Torres, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma

