

San Luis Potosí S.L.P. 7 de febrero de 2019

LIC. ALEJANDRO FERNÁNDEZ MONTIEL
PROCURADURÍA DE LA DEFENSA DE LAS PERSONAS ADULTAS
MAYORES, GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL
PRESENTE.

0731-37

ACUSE

Anexo al presente el **Informe General de Actividades** correspondiente al mes de **enero** de 2019, así mismo el informe de avance de metas, el informe de población albergada y la copia del acuse del informe Financiero, Contable y Presupuestal de la Institución del mes de diciembre de 2018 .

Sin otro particular por el momento, agradezco su atención al presente quedando de usted.

DIF ESTATAL
RECIBIDO
08 FEB. 2019
OFICINA DE ARCHIVO
Y CORRESPONDENCIA
SAN LUIS POTOSÍ, S. L. P.

ATENTAMENTE.

Ma. Elena Gamez Castro
MA. ELENA GAMEZ CASTRO

Directora de Casa Cuna Margarita Maza de Juárez

DIF ESTATAL
RECIBIDO
08 FEB. 2019
Procuraduría de la Defensa de las Personas
Adultas Mayores, Gestión y Participación Social

1/14/52

C.C. MARTA ELENA MANCILLA OCEJO, Dirección de Planeación, Presupuesto y Tecnologías de la Información.

c.c. Archivo General del DIF.

América del Sur S/N. Esq. República Mexicana
Col. Simón Díaz
San Luis Potosí, S.L.P. C.P. 76300
Tel. (444) 815 7658

casacunamj@prodigy.net.mx

DIF ESTATAL
RECIBIDO
08 FEB 2019
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, PRESUPUESTO
Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

DIRECTO

San Luis Potosí S.L.P. 5 de febrero de 2019

INFORME DE ACTIVIDADES DE ENERO DE 2019
DIRECCION DE CASA CUNA MARGARITA MAZA DE JUAREZ

La población de Casa Cuna del mes anterior fue de 28 menores de edad albergados, durante el mes de **ENERO** se presentaron 1 ingreso y 1 egreso, este último fue por adopción. Cerramos el mes con una población de 28 albergados, en proporciones iguales para niños y niñas. Su distribución por edad es como sigue:

EDAD AÑOS	EN	SEXO		TOTAL	INGRESOS	EGRESOS
		M	F			
7	A 11	0	2	2		
5	A 6	1	2	3		1F
3	A 4	3	2	5		
1	A 2	5	1	6		
MENOS DE 1		5	7	12	1 F	
TOTAL		14	14	28	1	1

Se anexa al presente el informe de avance de metas, (Anexo 1) y el reporte mensual de menores albergados (Anexo 2). Se entregará la copia de los acuses de recibo del informe Financiero, Contable y Presupuestal de la Institución, del mes de diciembre (anexo 3).

PROCURADURIA DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES. (PPNNA) Y COMITÉ TÉCNICO DE ADOPCIONES.

Se entregó para adopción al Comité técnico de adopciones la niña G.C. P.A., el 29/01/19 a las 10 horas, en la sala de Presidencia del DIF estatal.

Las audiencias de escucha de una niña G.D, M.B. el 7/01/19 de 12 a 13.30 horas; el 9/01/19 a las 8:15 horas en el juzgado quinto de lo familiar el niño C.R.G.; el 10/01/19 a las 8.30 en el juzgado tercero de lo familiar presentación del niño E.S.N.R.

El 30/01/19 a las 10 horas en la oficina de Registro Civil de la PPNNA se registró el niño J:N.F.

América del Sur S/N, Esp. República de Colombia;
 Col. Simón Díaz
 San Luis Potosí, S.L.P. C.P. 78380
 Tel. (444) 815 7658

casacunamj@prodigy.net.mx

VINCULACIÓN INTRAINSTITUCIONAL DIF ESTATAL, GOBIERNO DEL ESTADO.

En cuanto a la instalación del sistema de cámaras quedan pendientes solamente los ajustes técnicos de sincronización intensidad de sonido entre otros, recuperación de videos etc., así como definir el programa de seguimiento por las diferentes áreas.

Se afianzaron las canaletas del cableado que se habían desprendido y recibimos el monitor que era necesario para la visualización en tiempo real la captura del sistema de cámaras en la dirección.

VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL.

La. Licenciada Lorena Valle Rodríguez Presidenta del DIF Estatal y el Procurador de la PPNA el Lic. Pablo Aurelio Loredó Oyervidez, convocaron a la Segunda Reunión con el Magistrado Presidente del Supremo Tribunal de Justicia Lic. Juan Pablo Almazán y Jueces de Juzgados de lo Familiar, que se realizó en el Salón de usos múltiples de la Casa Cuna de las 9 a las 12 horas del 25 de enero.

Continuamos insistiendo ante CEGAIP para que el INAI corrija el problema técnico en INFOMEX para poder recibir y responder solicitudes de información.

Se envió a la CEGAIP el calendario oficial anual para los fines a que haya lugar.

VOLUNTARIADO Y PATRONATO.

El grupo de voluntariado del Patronato continúa asistiendo los martes por la tarde, desarrollando con los niños y niñas una variedad de actividades que constituyen una diversión, aprendizaje de juegos, valores y actitudes. El personal de voluntariado con el que contamos participa de los programas y apoyo en salidas supervisadas, además también asisten martes, miércoles y jueves por la tarde a realizar diversas actividades recreativas y de manualidades con los niños.

SERVICIO SOCIAL

Durante el mes de enero se tiene un grupo de 15 pasantes en servicio social distribuidos en los turnos matutino, vespertino y jornada acumulada.

DONATIVOS.

Continuamos recibiendo el valioso donativo del Parque Tangamanga I y también recibimos seis donativos de particulares y de "Pastelería Antares".

Por otra parte recibimos ropa y juguetes y dulces, los cuales se seleccionan y lo que no es útil para la casa se continúan donando a la casa del migrante o al DIF para las comunidades de escasos recursos.

AREA MÉDICA.

La morbilidad del mes de enero fue la siguiente:

EVENTOS	No.	%
TRASTORNOS DE VIAS RESPIRATORIAS ALTAS	19	55.9
TRASTORNOS GASTROINTESTINALES	13	38.2
TRASTORNOS OFTALMOLÓGICOS	0	0
ACCIDENTES	2	5.9
TOTAL	34	100

Las interconsultas para atención médica especializada requerida en el mes de enero se llevaron al cabo en las siguientes instituciones:

INSTITUCION		%
HOSPITAL CENTRAL DR. IGNACIO MORONES PRIETO	3	27.2
CREE (consultas)	4	36.4
CREE (Terapias Edgar)	2	18.2
TEMAZCALLI	0	
HOSPITAL DEL NIÑO Y LA MUJER	2	18.2
TOTAL	11	100.0

Además se realizaron los estudios de laboratorio de rutina de los ingresos (2), los coprocultivos y exámenes generales de orina y en el Hospital Central le realizaron exámenes preoperatorios al niño A.U. para retirarle el clavo intramedular del brazo izquierdo.

INTERCONSULTAS AL HOSPITAL CENTRAL:

El niño A.U. Asistió a revisión por Ortopedia para valoración para retirar clavos intramedulares que se le aplicaron en octubre de 2018. Se cita para nueva valoración en marzo.

El niño D.T. asistió a consulta de Otorrinolaringología, por ser portador de tubos de ventilación los cuales ya los desecharon, se retiran los tapones de cerumen de ambos oídos y se programa nueva valoración para el mes de marzo.

La niña A.L. Acudió a valoración de Gastropediatria para control de fármacos por reflujo gastroesofágico, le indican disminuir gradualmente la dosis del medicamento que toma y continuar con dieta complementaria.

Continúa con sus terapias de estimulación temprana habiéndose encontrado avance importante en su desarrollo.

CREE.

El niño E.S.N.R. Fue valorado por Nutrición habiéndose prescrito dieta ahora con alimentos picados. Continúa con sus terapias de rehabilitación 2 veces a la semana martes y viernes. Se han dado logros muy importantes en su desarrollo

El niño A.M. fue valorado por rehabilitación para ser integrado al programa de estimulación temprana una vez por semana y continuar con su programa en casa cuna a cargo del pasante en fisioterapia.

Los niños M. y A. M.L. fueron valorados por oftalmología por su problema de estrabismo bilateral y astigmatismo. El niño M. continuará con los lentes sin cambio en su graduación y A. se citó para el 25 de febrero para nueva valoración.

HOSPITAL DEL NIÑO Y LA MUJER.

El 24 de diciembre hubo necesidad de hospitalizar al R.N. hijo de L.N.F. de 23 días de nacido por presentar problema de dificultad respiratoria con cianosis y fue diagnosticado en el hospital como Neumonía basal derecha, egresa por mejoría de este problema el 2 de enero y el servicio de pediatría lo valoró nuevamente el 22 de enero diagnosticándolo como niño de alto riesgo por desnutrición severa y por los antecedentes, por lo que indican aislamiento y administración de vitaminas y hierro.

INMUNIZACIONES

Total de niños vacunados 9 y total de 16 dosis aplicadas.

PROGRAMA NUTRICIONAL.

La alimentación que se proporciona a los niños y niñas de casa cuna es balanceada, con alimentos de buena calidad, menús variados, y las raciones acordes a sus necesidades. Se brindan 3 alimentos y dos colaciones además del lonche escolar. La preparación de los alimentos se lleva a cabo con apego a las normas higiénico dietéticas.

En cuanto al estado nutricional de la población infantil de casa cuna, según el informe de la Nutrióloga del mes de enero, valorados con base en el indicador peso- edad el 96 % de la población tiene un estado nutricional normal. Según el indicador peso- talla el 82 % de la población tiene una estatura adecuada a su edad, el 7 % menor a lo esperado a su edad. Por el indicador peso altura el 86 % tiene un peso adecuado a su estatura.

Se mantienen actualizados los menús y se procura introducir nuevas formas de preparación.

PSICOLOGIA.

Entre los objetivos de la atención psicológica tenemos: Promover el desarrollo psicoafectivo; Fomentar la capacidad de comprensión y expresión; Estimular el habla y el desarrollo cognitivo.

El personal de psicología coordina la integración de los reportes de adoptabilidad solicitados por el comité Técnico de Adopciones. También elabora los reportes de las visitas de vinculación solicitados por la PPNNA y elabora las notas de egreso.

El personal de psicología prepara la inducción para el desarrollo de las visitas de convivencia de los niños con sus familiares, según la indicación de la PPNNA, observa la sesión y registra las observaciones y proporciona la orientación correspondiente.

Se realizó la valoración psicológica del ingreso.

Se realizaron sesiones de coordinación con las educadoras del turno vespertino para tratar problemas conductuales que presentan los niños y unificar criterios de manejo.

Continuamos con el programa de terapia de lenguaje en su modalidad grupal a cargo de la maestra Ángeles Becerril, ahora por la austeridad presupuestal se redujo de 2 a una vez por semana los viernes de 14 a 18 horas con un total de 16 horas mensuales con un total de 4 niños de preescolares y en coordinación con el pasante en servicio social de terapia física trabajan con estimulación temprana con los niños de la sección de maternales y lactantes.

Se asistió a las reuniones citadas por USAER para rendir informe y recibir evaluaciones de desempeño de niñas y niños en educación preescolar, también se asiste a la Escuela Rafaela Arganiz, para atender las recomendaciones de manejo en casa del niño D.T y de la niña G.A.

Las sesiones de vinculación realizadas durante el mes fueron las siguientes.

NOMBRE	FAMILIAR	LUGAR	DIA
M.A. y M. V.C.	VINCULACIÓN PARA ADOPCIÓN MADRE	CASA CUNA FUERA DE CASA CUNA	9 visitas durante el mes de enero. En total 13 sesiones desde su inicio 1 sesión el 26 de enero
J.R.R.	MADRE BIOLÓGICA Y TIA MATERNA.	CASA CUNA	Iniciaron el 11 de enero, los viernes de 11 a 12 horas, al término del mes lleva 3 visitas de vinculación para posible reintegración familiar.
Vinculación entre hermanos durante el mes de enero no se realizaron.			

PSICOPEDAGOGIA.

Se continuó con actividades en especial lenguaje y comunicación, expresión y apreciación artística, desarrollo personal social, desarrollo físico y salud, exploración y conocimiento del mundo.

La atención en la sección de maternales se orienta a trabajar las siguientes áreas: socialización, coordinación viso motora y lenguaje, motricidad fina y gruesa y autoayuda, formación de hábitos de higiene, control de esfínteres entre otras.

Tenemos 2 alumnos en preescolar en el Kinder Wendy; 1 niño y una niña en el Jardín de niños Eva Sámano, una niña y un niño en el Jardín de niños Hermanos Galeana. Dos niñas que asisten a primero de primaria, dos a educación especial. Los niños participaron en los eventos que con motivo de día de Reyes se celebraron en los centros escolares y en la propia casa cuna.

El personal asistió a las reuniones escolares convocadas por los padres de familia o por la dirección de los planteles o por la USAER para conocer el desempeño de los niños y atender las sugerencias de manejo en casa. Así mismo se asistió a las reuniones de coordinación escolar.

Por la tarde las educadoras realizan actividades para el desarrollo de diferentes áreas, lenguaje y comunicación, personal social, físico y salud, exploración y conocimiento del mundo y pensamiento matemático.

Se realiza actividad física para mejorar su motricidad gruesa con los niños del área de preescolar. Con los niños de sección maternal la educadora trabajó la motricidad fina y gruesa, lenguaje, educación física y autoayuda y el área social.

La organización de los niños para las sesiones de educación física, así como para la participación con los grupos de voluntariado y en la supervisión del juego.

El tema del mes fue la festividad de los Reyes y se decoraron los salones con escenografía alusiva, ataviando a los niños con los disfraces y ropa adecuada a la representación.

Se realizaron 6 eventos con motivo del día de reyes. La mayoría del personal de la Institución participó en la organización de los eventos. En general fue satisfactorio el esfuerzo dada la felicidad de los niños y niñas y aún de los bebés al participar en las convivencias que se dieron.

Tanto el personal del turno matutino como el vespertino participaron en las convivencias que con motivo del día de reyes realizaron diferentes personas y organizaciones civiles.

TRABAJO SOCIAL.

Se tramitaron vales para consultas y servicios en el Hospital Central.

Se continúa con la coordinación del grupo de voluntarias del programa de Bbletras y se actualizó el listado del voluntariado.

Se realizaron entrevistas de primera vez a familiares que iniciaron proceso de vinculación. Asistencia al Juzgado tercero de lo Familiar en apoyo a la Directora a una sesión de escucha del menor del niño E.S.N.R.

Apoyo a la Administradora a gestionar el alta hospitalaria de la niña Y.I.D.

En archivo se continuó con la integración de expedientes.

Con el apoyo de la auxiliar administrativa del área se recibieron un total de 6 donaciones, tanto de particulares como de asociaciones o instituciones sociales, de juguetes, dulces y ropa, calzado, cobertores, ropa térmica, pañales, productos para la higiene personal de los niños etc. elaborándose las respectivas actas, se seleccionaron y clasificaron para distribuir las en los áreas correspondientes.

También se participa en el traslado de los menores de edad con discapacidad que asisten a la escuela Rafaela Arganz.

ORGANIZACIÓN Y METODOS DE PROCESOS.

Se convocó y se realizó la reunión del Comité de Transparencia el 9 de enero para solicitar autorización para que la CEGAIP realice la edición y en su caso baja de formatos en la Plataforma Estatal de Transparencia por la situación que se presentó al haberse efectuado el cambio en nuestra Tabla de Aplicabilidad.

Se realizó el proceso técnico para la baja de los formatos así como para subirlos nuevamente.

Se actualizaron los formatos en la página de CEGAIP estatal para el mes de diciembre.

Proporcionar la información financiera y presupuestal correspondiente al cuarto trimestre para la actualización de la página WEB de la Institución para dar cumplimiento a la armonización contable en la parte de transparencia financiera inciso D.

CAPACITACIÓN.

Personal de Organización y métodos asiste a la capacitación sobre control interno el 25 de enero, en el auditorio del DIF estatal, convocada por la Contraloría General del Estado.

PLANTILLA DE PERSONAL.

Concluye la comisión de la Psicóloga Gabriela Nava Noriega, adscrita al Instituto Temazcalli, quien desempeñó su trabajo con gran profesionalismo, responsabilidad y solidaridad con la institución.

ADMINISTRACIÓN.

Se entregan en tiempo y forma los estados financieros.

Se presenta el informe trimestral del presupuesto ejercido al Órgano de Control.

Se dan de baja bienes del inventario por estar en mal estado de uso y en desuso. Se realiza el levantamiento del acta correspondiente. Esto con autorización y conocimiento de la Junta Directiva.

SERVICIOS GENERALES.

Los servicios de transporte, intendencia, lavandería y vigilancia se han desempeñado con normalidad, atendiendo las necesidades de la institución, no se presentaron incidencias.

La dotación de alimentos, de materiales de oficina y en general de todos los insumos para el funcionamiento de la casa se proporcionaron con toda oportunidad, buscando siempre los mejores precios y calidad de los productos. Es importante reportar el incremento en gasto principalmente en medicamentos, fórmulas lácteas especiales y generales dado el incremento de la población de niños y niñas lactantes así como de pañales.

La supervisión y control de los insumos es constante.

Quedo a sus órdenes para recibir sus observaciones de contenido y formato.

ATENTAMENTE



Ma. Elena Gamero Castro

Directora de Casa Cuna Margarita Maza de Juárez