

## **INFORME DEL MES DE DICIEMBRE**

Informe de actividades del departamento de **ATENCIÓN CIUDADANA y ENLACE CON PROFECO** correspondiente al mes de **diciembre**, señalamos las acciones más sobresalientes del mes en mención.

Se canalizaron aproximadamente **503** personas a distintos departamentos de presidencia municipal, así como también a direcciones que se encuentran fuera de la misma, les proporcionamos la información que requerían y los requisitos necesarios para el trámite que ocupaban.

Apoyamos a por lo menos **66** ciudadanos en el uso y manejo del cajero automático para la impresión de actas de nacimiento.

Imprimimos **41** CURPS (Clave Única de Registro de Población) el servicio prestado es de forma gratuita y se canaliza al Registro Civil No. 1 a quien no se encuentra en la base de datos nacional, o bien a quien tiene algún error en su clave y es necesario que se le corrija.

Auxiliamos a **06** personas en la elaboración de solicitudes para distintos trámites.

Se realizó una página de Facebook mediante la cual se reciben quejas, reportes y solicitudes en general de la ciudadanía, así mismo dimos a conocer el teléfono de Atención Ciudadana.

Se canalizaron **9 reportes** a diferentes áreas del ayuntamiento:

**2** Alumbrado Público, **1** Tránsito y vialidad, y **6** servicios públicos primarios.

Creamos la agenda mensual del dpto.

Otorgué información relevante de las acciones del departamento a distintos medios de comunicación.

Se canalizo una persona de la 3 era edad a Dif Municipal con apoyo para traslado.

Acudimos a la brigada de limpieza los días 24 y 31 de diciembre.

## **MODULO PROFECO**

En cuanto a la protección del consumidor el resumen de acciones es el siguiente:

### **QUEJAS RECIBIDAS:**

- **1 CONTRA CFE**
- **1 CONTRA CARPINTERO**
- **1 CONTRA SERVICIOS TELUM SA DE CV**
- **1 CONTRA TELMEX**
- **1 CONTRA AT&T**

Sumando un total de **5** quejas atendidas, afortunadamente hemos obtenido buena respuesta por parte proveedora.

Se desahogaron un total **10** audiencias telefónicamente, esto con el afán de evitar gastos de traslado a S.L.P. a los consumidores, quien si está obligado a comparecer a las oficinas de la PROFECO de forma personal o mediante representante legal es el proveedor.

Realizamos **7** notificaciones vía Telefónica y **3** notificaciones domiciliarias a consumidores y proveedores que tienen queja en trámite donde se les informa de la fecha y hora para que se presenten en audiencia.

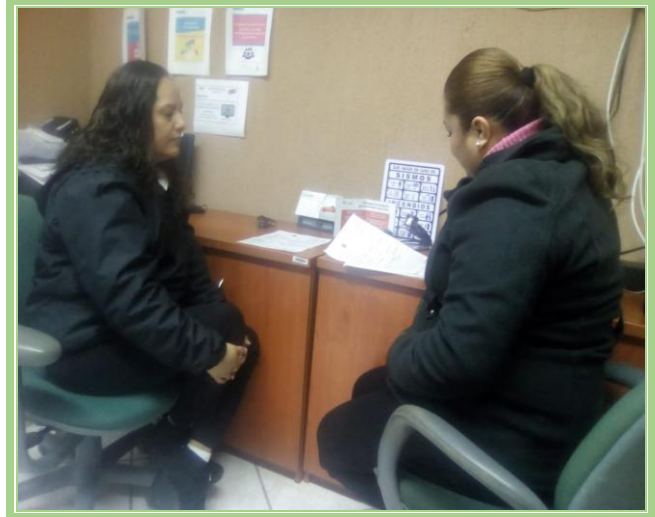
\*Se acudió a PROFECO a la capital del estado a entregar quejas recepcionadas por parte de este módulo Enlace Profeco.

\*Acudí a cablevisión a realizar conciliaciones favorables a consumidores.

**ATENTAMENTE**

*Una nueva historia*

**KARLA GEORGINA TORRES AVILA**  
**DIRECTORA DE ATENCIÓN CIUDADANA**  
**Y ENLACE PROFECO**





PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2015-2018

**DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA**  
**ENLACE PROFECO**  
"AÑO DE MANUEL JOSE OTHON"





PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2018-2021

**DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA  
ENLACE PROFECO**



**"2018, AÑO DE MANUEL JOSE OTHON"**