

































**SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR**

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Período que se reporta	Enero a Febrero 2019
<b>FECHA:</b>	<b>28/02/2019</b>
<b>HOJA:</b>	<b>1 de 1</b>

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Subdirección de Educación Básica			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Mtro. Agustín Morales Sánchez			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	(444) 1372400 Ext. 1240 y 1241	<b>Correo electrónico:</b> subdireccionbasica@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
9	9.3 Solicitudes de Acceso a la Información	Solicitudes, Oficios de Respuesta	2018-2019	1 Expediente	Archivero 1, Gaveta 1

**ELABORÓ**  
Rosario Medellín Medina, Secretaria  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**  
Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**







SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero a Febrero 2019
<b>FECHA:</b>	<b>28/02/2019</b>
<b>HOJA:</b>	<b>1 de 1</b>

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Subdirección de Educación Básica			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector de Educación Básica			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	(444) 1372400 Ext. 1240 y 1241	<b>Correo electrónico:</b>	subdireccionbasica@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.1 Organización y supervisión académica	Oficios, Memorándums, Circulares	2018-2019	12 expedientes	Archivero 1, Gaveta 1
	12.2 Formación, actualización y capacitación continua	Oficios, Memorandums, Cd	2018-2019	1 expediente	Archivero 1, Gaveta 1
	12.3 Prácticas Profesionales y Servicio Social	Solicitudes, Oficios de repuesta	2018-2019	1 expediente	Archivero 1, Gaveta 1
	12.4 Consejo Técnico Escolar	Oficios	2018-2019	1 expediente	Archivero 1, Gaveta 1
	12.5 Derechos Humanos	Oficios, Docuemntos de investigación, Medidas Precautorias, Respuestas	2018-2019	1 expediente	Archivero 1, Gaveta 1
	12.7 Programa Estatal de Carrera Administrativa		2018-2019	1 expediente	Archivero 1, Gaveta 1

**ELABORÓ**  
Rosario Medellín Medina, Secretaria  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**  
Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS-15

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero a Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1 de 1

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Subdirección de Educación Básica			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector de Educación Básica			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	(444) 1372400 Ext. 1240 y 1241	<b>Correo electrónico:</b>	subdireccionbasica@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	13.1 Programas y proyectos en materia educativa	Oficios, Memorandums de aplicación y seguimiento de Programas Federales y Estatales de apoyo a la educación	2018-2019	8 expedientes	Archivero 1, Gaveta 1

**ELABORÓ**

Rosario Medellín Medina, Secretaria

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero a Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1 de 1

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Subdirección de Educación Básica				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector de Educación Básica				
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	(444) 1372400 Ext. 1240 y 1241	<b>Correo electrónico:</b>	subdireccionbasica@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
14	14.1 Actos y Eventos	Oficios, Memorandums, Cronogramas	2018-2019	1 expediente	Archivero 1, Gaveta 1	
	14.2 Convocatorias y concursos escolares	Convocatorias, Oficios de difusión y entrega de trabajos participantes	2018-2019	1 expediente	Archivero 1, Gaveta 1	

ELABORÓ

Rosario Medellín Medina, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector

Nombre, cargo y firma



**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>		
Periodo que se reporta	enero-febrero 2019	
FECHA:	28 02 19	
HOJA:	1 de 5	

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Coordinación de Educación Básica			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Inicial y Preescolar			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero # 660, Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1 37 24 00 Ext. 1244	<b>Correo electrónico:</b> coordinacioninicialpreescolar@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.1 Adquisiciones con recurso propio	Inventarios de Mobiliario y Solicitudes de Material	2018	2 Expedientes	Archivo 1 Gaveta 1

**ELABORÓ**  
C.P. Claudia Lizet Portales Valdés  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**  
Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Inicial y Preescolar  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	enero-febrero 2019
FECHA:	28 02 19
HOJA:	2 de 5

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Coordinación de Educación Básica			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Inicial y Preescolar			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero # 660, Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1 37 24 00 Ext. 1244	<b>Correo electrónico:</b>	coordinacioninicialpreescolar@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Solicitudes, Memorándum	2018	4 Expedientes	Archivo 1 Gaveta 1

ELABORÓ

C.P. Claudia Lizet Portales Valdés

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Inicial y Preescolar

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	enero-febrero 2019
FECHA:	28 02 19
HOJA:	3 de 5

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Coordinación de Educación Básica				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Inicial y Preescolar				
Domicilio:		Coronel Romero # 660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1 37 24 00 Ext. 1244	Correo electrónico:	coordinacioninicialpreescolar@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.5 Estadística	Estadística	2018	1 Expediente	Archivo 1 Gaveta 1	

**ELABORÓ**

C.P. Claudia Lizet Portales Valdés

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Inicial y Preescolar

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	enero-febrero 2019
FECHA:	28 02 19
HOJA:	4 de 5

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación de Educación Básica			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Inicial y Preescolar			
Domicilio:		Coronel Romero # 660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1 37 24 00 Ext. 1244	Correo electrónico: coordinacioninicialpreescolar@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	13.1 Programas y Proyectos en Materia Educativa	Oficios, Solicitudes, Recibos, Memorándum	2018	8 Expedientes	Archivo 1 Gaveta 1

ELABORÓ

C.P. Claudia Lizet Portales Valdés

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Inicial y Preescolar

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	enero-febrero 2019
FECHA:	28 02 19
HOJA:	5 de 5

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Coordinación de Educación Básica			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Inicial y Preescolar			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero # 660, Col. Jardines del Estadio		<b>Teléfono:</b>	1 37 24 00 Ext. 1244	<b>Correo electrónico:</b> coordinacioninicialpreescolar@seer.gob.mx
<b>Sec.</b>	<b>Serie</b>	<b>Contenido</b>	<b>Fechas extremas</b>	<b>Volumen</b>	<b>Ubicación física</b>
14	14.2 Convocatorias	Convocatorias	2018	1 Expediente	Archivo 1 Gaveta 1

ELABORÓ

VALIDÓ

\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma

\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	feb-19
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1 de 3

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Coordinación de Educación Primaria, Secundaria y Especial				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Mtra. María Teresa del Carmen Hernández González-Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial				
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero # 660, Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1 37 24 00 Ext. 1244	<b>Correo electrónico:</b>	dinacionprimariasecundariayespecial@seer.go
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.3 Control Mobiliario y Equipo	Inventarios de Mobiliario	2018	1 Expediente	Archivero 4 Gaveta 1	

**ELABORÓ**

Ana Lilia Ojeda Espinosa

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Mtra. María Teresa del Carmen Hernández González

Nombre, cargo y firma



**SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR**

### GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> <b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	feb-19
FECHA:	28/02/2018
HOJA:	2 de 3

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Coordinación de Educación Primaria, Secundaria y Especial			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Mtra. María Teresa del Carmen Hernández González-Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero # 660, Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1 37 24 00 Ext. 1244	<b>Correo electrónico:</b>	dinacionprimariasecundariayespecial@seer.go
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Solicitudes, Memorándum	2018	7 Expedientes	Arhivero 4 Gaveta 1

**ELABORÓ**

Ana Lilia Ojeda Espinosa  
 \_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**

Mtra. María Teresa del Carmen Hernández González  
 \_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	feb-19
<b>FECHA:</b>	<b>28/02/2019</b>
<b>HOJA:</b>	<b>3 de 3</b>

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Coordinación de Educación Primaria, Secundaria y Especial			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Mtra. María Teresa del Carmen Hernández González-Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero # 660, Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1 37 24 00 Ext. 1244	<b>Correo electrónico:</b>	dinacionprimariasecundariayespecial@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	13.1 Programas y Proyectos en Materia Educativa	Oficios, Solicitudes, Recibos, Memorándum	2018	6 Expedientes	Archivero 4 Gaveta 1

ELABORÓ

Ana Lilia Ojeda Espinosa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María Teresa del Carmen Hernández González

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero a Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/3

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Educación Inicial				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Lic. María Elena de la Cruz Candia Flores Jefa del Departamento de Educación Inicial				
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660	<b>Teléfono:</b>	1372400 Ext. 1103 - 1106	<b>Correo electrónico:</b>	<a href="mailto:inicial.seer@live.com.mx">inicial.seer@live.com.mx</a>
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.3 Formato Inventario	Control de Mobiliario y Equipo	2018	1 Expedientes	Archivero 1 Gaveta 2	

**ELABORÓ**

María Elena Pérez Figueroa Secretaria

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Lic. María Elena de la Cruz Candia Flores Jefa Dpto.

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**  
**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero a Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	2/3

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Educación Inicial			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Lic. María Elena de la Cruz Candia Flores Jefa del Departamento de Educación Inicial			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660	<b>Teléfono:</b>	1372400 Ext. 1103 - 1106	<b>Correo electrónico:</b>
		<a href="mailto:inicial.seer@live.com.mx">inicial.seer@live.com.mx</a>			
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicio de correspondencia	Tarjetas, Bitácora de llamadas, oficios	2018	67 expedientes	Archivero 1 Gaveta 2
		Circulares, Informes, Viáticos, Brigadas			
		Reportes de personal de CEDIE'S, Manuales			
		de Procedimientos, etc.			

**ELABORÓ**

María Elena Pérez Figueroa Secretaria

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Lic. María Elena de la Cruz Candia Flores Jefa Dpto.

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> <b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero a Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	3/3

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Educación Inicial				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Lic. María Elena de la Cruz Candia Flores Jefa del Departamento de Educación Inicial				
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660	<b>Teléfono:</b>	1372400 Ext. 1103 - 1106	<b>Correo electrónico:</b>	<a href="mailto:inicial.seer@live.com.mx">inicial.seer@live.com.mx</a>
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.5 Estadísticas	911, EI, EST, RH, IP, PP, Inicial y Preesc. RH-UA, IP-UA, PP-UA	2018	5 Expediente	Archivero 1 Gaveta 2	

**ELABORÓ**

María Elena Pérez Figueroa Secretaria

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Lic. María Elena de la Cruz Candia Flores Jefa Dpto.

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> <b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero a Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1 de 2

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección de la Zona Escolar 01 de Educación Inicial			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		L.E.E. Ana Isabel Oros Ramírez, Inspectora de la Zona Escolar 01 de Educación Inicial			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero 660	<b>Teléfono:</b>	1372400 EXT. 1131	<b>Correo electrónico:</b>	inspeccion.educ.inicial.seer@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Asociación de Padres de Familia, Bitacora de llamadas, Carrera Administrativa, Cedio No. 1, Cedio No. 3, Cedio No. 5 matutino, Cedio No. 5 vespertino, Cedio No. 8, Consejos Técnicos Escolares, Consejos Escolares de Participación Social, Descuentos, Departamento de Educación Inicial, Coordinación Servicio Profesional Docente, Descuentos, Departamento de Estadística, Departamento de Inicial, Dirección de Cultura y Deportes, Dirección de Servicios Administrativos, Dirección de Servicios Educativos, Dirección de Planeación y Evaluación, Dirección General, Inspección Documentos, Inspección Memorandums, Inspección Oficinos, Inspección Pases de Salida, Leyes y reglamentos, Movimiento de personal, Movimiento de Alumnos, Preinscripciones, Tarjetas, Transparencia, Viaticos	2018	30 Expedientes	Archivero 1 Gaveta 1

**ELABORÓ**

José de Jesús Rodríguez Oliva. Secretario

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

L.E.E. Ana Isabel Oros Ramírez, Inspectora zona 01

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero a Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	2 de 2

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección de la Zona Escolar 01 de Educación Inicial				
Nombre del responsable y cargo:		L.E.E. Ana Isabel Oros Ramírez, Inspectora de la Zona Escolar 01 de Educación Inicial				
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	1372400 EXT. 1131	Correo electrónico:	inspeccion.educ.inicial.seer@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11. 5 Estadísticas	Estadística Inicial, Estadística Preescolar, 911 y EI	2018	4 Expedientes	Archivero 1 gaveta 1	

ELABORÓ

José de Jesús Rodríguez Oliva. Secretario

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

L.E.E. Ana Isabel Oros Ramírez, Inspectora zona 01

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Febrero de 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/2

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Zona Escolar 02 de Nivel Inicial			
Nombre del responsable y cargo:		Supervisora de Zona 02 de Nivel Inicial Mtra. Catalina González Ramírez			
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	812-18-42	Correo electrónico:
				<a href="mailto:zona02inicial@hotmail.com">zona02inicial@hotmail.com</a>	
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicio de correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Informes	2018	27 expedientes	Archivero 1 Gaveta 1
		Actas de Calendario, Documentos varios SPD,			
		Tarjetas de Personal, Incapacidades del personal			
		Documentación Varia CEDIE 2, 4, 6, 7 y 9			
		Comprobantes de viaticos,			
		Formas IAR, Solicitud de Material			
		Reglamento medico y dental, etc.			
		Programas Varios, Tarjetas de presentacion.			
		Programa de Carrera Administrativa			
		Bitacora de Recepcion de Documentos			
		comprobantes plataforma nacional			

ELABORÓ

Rocio Del Socorro De Santiago González - Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Catalina González Ramírez - Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**  
**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)			
Periodo que se reporta		Febrero de 2019	
FECHA:	28/02/2019		
HOJA:	2/2		

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección de Zona Escolar 02 de Nivel Inicial				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Supervisora de Zona 02 de Nivel Inicial Mtra. Catalina González Ramírez				
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero 660		<b>Teléfono:</b>	812-18-42	<b>Correo electrónico:</b>	<a href="mailto:zona02inicial@hotmail.com">zona02inicial@hotmail.com</a>
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.5 Estadística	Estadística, 911 Inicial y Preescolar, Est. De Zona	2018	2 expedientes	Archivero 1 Gaveta 1	

ELABORÓ

Rocio Del Socorro De Santiago González - Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Catalina González Ramírez - Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	febrero de 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Educación Preescolar 1			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		María Juana Loredo Chávez, Jefa del Departamento de Educación Preescolar 1			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero 660, col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137 24 00 Ext. 1115	<b>Correo electrónico:</b>	preescolar01@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios y Memorandums	2018-2019	47 Expedientes	Cajon 1 Modulo Secretarial

ELABORÓ

Yolanda Olivares Rivera, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Juana Loredo Chávez, Jefa de departamento

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	ENE-FEB 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección Zona Escolar 01, Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:		Educ. Graciela Georgina Díaz Lara, Inspectora				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	137 24 00 Ext. 133	Correo electrónico:	preescolar01.z01@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Correspondencia y Archivo	Oficios, Circulares.	2018-2019	8 expedientes	Archivero 1, Cajón 2	

ELABORÓ

Carlos Moreno Medina, Secretario

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Educ. Graciela Georgina Díaz Lara, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	ENE-FEB 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	2/2

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección Zona Escolar 01, Educación Preescolar			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Educ. Graciela Georgina Díaz Lara, Inspectora			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero No. 660, Colonia Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137 24 00 ext. 133	<b>Correo electrónico:</b>	preescolar01.z01@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Informes	2018-2019	6 expedientes	Archivero 1 Cajón 2

ELABORÓ

Carlos Moreno Medina, Secretario

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Educ. Graciela Georgina Díaz Lara, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015  
(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)

Periodo que se reporta Enero - Febrero 2019

FECHA: 28/02/2019

HOJA: 1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección Zona 02, Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Rocío Rodríguez Cruz, Inspectora				
Domicilio:		Coronel Romero #660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1 37 24 00 ext. 1112	Correo electrónico:	preescolar01.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10.1	Correspondencia y Archivo	Oficios y Memorandums, Disposiciones .	2018	19 Expedientes	Archivero único cajón 1 y 2	

ELABORÓ

Karla Karina Martínez Méndez, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Rocío Rodríguez Cruz, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Febrero de 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa		Dirección de servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona 03 de Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Educ. Graciela Isabel Méndez Carrillo, Inspectora de la Zona 03 de Educación Preescolar			
Domicilio:	Coronel Romero No. 660, Jardines del Estado.	Teléfono:	137-24-00 ext. 1111	Correo electrónico:	preescolar01.z03@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Circulares, oficios, memorándum,instructivos, convocatorias, estadística EST,RH,PP Y IP.	2018-2019	12	Segundo cajón (escritorio secretarial)

**ELABORÓ**

Araceli Mendoza Vega, Secretaria

**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**

Educ. Graciela Isabel Méndez Carrillo, Inspectora

**Nombre, cargo y firma**



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	Enero -Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Zona Escolar 04 de Educación Preescolar				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Educ. Ma. De los Angeles Almendárez Tovar, inspectora				
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660, Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137-24-00 ext 1110	<b>Correo electrónico:</b>	preescolar01.z04@seer.gob.mx
<b>Sec.</b>	<b>Serie</b>	<b>Contenido</b>	<b>Fechas extremas</b>	<b>Volumen</b>	<b>Ubicación física</b>	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandums.	2018-2019	13 Expedientes	Archivero, segundo cajón lado izquierdo. Sobre el escritorio lado izquierdo.	

**ELABORÓ**  
 María Guadalupe Quintero Ibarra, Secretaria  
 \_\_\_\_\_  
 Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**  
 Educ. Ma. de los Angeles Almendárez Tovar, inspectora  
 \_\_\_\_\_  
 Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b>	
<b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	28 DE FEBRERO 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos					
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección Zona Escolar 05 Educación Preescolar					
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		L.E. Aidé Guadalupe Galván, Inspectora					
<b>Domicilio:</b>		Esther Méndez López s/n , Col. San Antonio, Rioverde,S.L.P.		<b>Teléfono:</b>	01 487 87 2 45 89	<b>Correo electrónico:</b>	preescolar01,z05@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido		Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia y Archivo		2018	18 expedientes	cajón 1 de archivero	

**ELABORÓ**  
Rosalva Espinoza Olvera, Secretaria  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**  
L.E. Aidé Guadalupe Galván, Inspectora  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	feb-19
<b>FECHA:</b>	28/02/2019
<b>HOJA:</b>	1/1

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección Zona Escolar 06, Educación Preescolar				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Educ. María de Lourdes de la Rosa Rostro, Inspectora				
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1-37-24-00 ext. 1132	<b>Correo electrónico:</b>	preescolar01.z06@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	circulares, memorandums, oficios, informes, convocatorias, estadísticas	2018-2019	16 Expedientes	Archivero 1 cajón 1	

**ELABORÓ**

María Guadalupe Hernández Méndez, Secretaria

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Educ. María de Lourdes de la Rosa Rostro, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> <b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Período que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Educación Preescolar 2			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Educ. Carolina Rodríguez Palomares, Jefa del Departamento			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No 660, Jardines del Estadio		<b>Teléfono:</b>	137-24-00 Ext. 1113
			<b>Correo electrónico:</b>	preescolar02@seer.gob.mx	
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorándum, Circulares	2018-2019	50 Expedientes	Archivero 1 cajón 2

**ELABORÓ**

Laura Concepción Rodríguez Salazar, Of. Admvo.

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Educ. Carolina Rodríguez Palomares, Jefa del Depto.

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero-Febrero. 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 07 de Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Educ. Yolanda Valerio Rodríguez - Inspectora			
Domicilio:	Coronel Romero 660, Colonia Jardines del Estadio	Teléfono:	137 24 00 EXT.1108	Correo electrónico:	preescolar02.z07@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares , Estadísticas Tarjetas informativas.	2018-2019	17 expedientes	Archivero 1 Cajon 1

ELABORÓ

Rosa Preciado González- Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Yolanda Valerio Rodríguez - Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección Zona Escolar 08, Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:		LEP. Laura Olivia Solis Arroyo				
Domicilio:		Coronel Romero #660	Teléfono:	137 24 00 Exte. 1248	Correo electrónico:	preescolar02.z08@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandums, Relaciones y Circulares	2018-2019	27 Expedientes	Archivero 1 Cajon 1	

ELABORÓ

Laura Concepción Rodríguez Salazar, Admvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

LEP. Laura Olivia Solis Arroyo, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> <b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Administrativos.				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección 09 Preescolar.				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profra. María Magdalena Méndez Martínez, Inspectoradora.				
<b>Domicilio:</b>		Porfirio Díaz S/N Colonia Cerillera, Cd. Valles, S.L.P.	<b>Teléfono:</b>	(01) 481-382-0575	<b>Correo electrónico:</b>	preescolar02.z09@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia.	Oficios, memorandum, formatos, manuales convocatorias y Discos CD.	2018-2019	46 Expedientes	Archivero 2, gaveta 4 y 1	

**ELABORÓ**

Ma. Sonia Saldierna Aguilar, Administrativo.

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Profra. María Magdalena Méndez Martínez, Inspectoradora.

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección Zona Escolar 10, Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Educ. María Eugenia Rodríguez Vélez			
Domicilio:	Coronel Romero No 660, Jardines del Estadio	Teléfono:	137-24-00 Ext. 1109	Correo electrónico:	preescolar02.z10@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, acuses de recibo, convocatorias, circulares, aportaciones, programas,	2018-2019	20 expedientes	Archivero 1 cajón 1

**ELABORÓ**

Ma. Guadalupe Guerrero Covarrubias, Controlador Admvo.

**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**

Educ. María Eugenia Rodríguez Vélez, Inspectora

**Nombre, cargo y firma**



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero - Febrero. 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección Zona 11 de Educación Preescolar			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		L.E. María Guadalupe González González, Inspectora			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No 660, Jardines del Estadio		<b>Teléfono:</b>	137-24-00 Ext. 1249
				<b>Correo electrónico:</b>	preescolar02.z11@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorándum, Convocatorias, Ofertas Académicas, IAR, Preinscripciones, Colectas de los Jardines de Niños. Listados de Recibido de Correspondencia.	2018-2019	33 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1

**ELABORÓ**

Martha Olivia Hernández Rodríguez, Of. Administrativo

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

L.E. María Guadalupe González González, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Administrativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 12 Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:		Educ. Areli Zúñiga Herrejón				
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	8-12-18-42	Correo electrónico:	inspz12prees@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memos, Circulares, Reportes, Listados ,periodico	2018-2019	12 Expedientes	Archivero 1 , Gaveta 1	

ELABORÓ

Silvia Camacho Cabrera Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Educ. Areli Zúñiga Herrejón inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección Zona Escolar 13, Educación Preescolar			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Mtra. Juana María Salazar Cardoza, inspectora			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No 660, Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	839-36-59 Ext. 104	<b>Correo electrónico:</b> preescolar02.Z13@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorándum, Concentrados	2018-2019	26 Expedientes	Archivero 1 cajón 1

**ELABORÓ**

Ma. Magdalena Ortega García, Of. Admvo.

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Mtra. Juana María Salazar Cardoza, inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> <b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero-Febrero 2019
<b>FECHA:</b>	<b>28/02/2019</b>
<b>HOJA:</b>	<b>1/1</b>

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspeccion Zona Escolar 01 Nivel Primaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profra. Dolores Alvarado Arellano Inspectora Zona Escolar 01 Nivel Primaria			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660	<b>Teléfono:</b>		1-37-24-00
<b>Correo electrónico:</b>			zonaescolar01nivelprimaria@gmail.com		
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de correspondencia	Oficios, circulares, memorandum, convocatorias	2017	39 expedientes	Archivero gaveta 3

**ELABORÓ**

YOLANDA MARGARITA JUAREZ DIAZ DE LEON

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

DOLORES ALVARADO ARELLANO

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	Ene-Feb 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 03, Primaria				
Nombre del responsable y cargo:		Profra. Ma. Concepcion Martinez Vargas, Inspectora				
Domicilio:		Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 122	Correo electrónico:	princeskas03@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandum, Circulares, Convocatorias	2016	1 Expediente	Escritorio Secretarial, Cajon 2	

ELABORÓ

Silvia Dominguez Torres, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Ma. Concepcion Martinez Vargas, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero - Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 14 Primarias				
Nombre del responsable y cargo:		Profa. Eglantina Galván Sánchez, Inspectora				
Domicilio:		Calle Tampico y Monterrey s/n, Colonia Mirador	Teléfono:	481 38 2 37 75	Correo electrónico:	inspeccionzona14seer@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administracion y Servicios de Correspondencia	Oficios, memorandums, circulares, convocatorias, invitaciones, incapacidades, avisos, permisos, investigaciones D. H. y formatos varios	2019	1 Expediente	Archivero 1, Gaveta 2.	

ELABORÓ

Matilde Serna Duarte, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Eglantina Galván Sánchez, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero a Febrero de 2019
FECHA:	28//02/2019
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección Zona 16 de Educación Primaria 1				
Nombre del responsable y cargo:		Profa. María Luisa García Hernández				
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	1372400 Ext. 1135	Correo electrónico:	primaria_zona16@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Circulares, Memorandum y Convocatorias	2018 - 2019	51 Expediente	Archivero único Gaveta 3	

ELABORÓ

Rosa Gabriela Reyes Cedillo, Oficial Administrativo

VALIDÓ

Profa. María Luisa García Hernández, Inspector



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento Educación Primaria 1			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profra. Ma. Concepción Díaz Ramos, Jefa del Departamento			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1372400 ext. 1118	<b>Correo electrónico:</b> inspeccion prim1seer@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Servicios de correspondencia	Oficios, memorandum, circulares convocatorias	2018	36 expedientes	archivero cajón 3

**ELABORÓ**

Claudia Etelina Díaz Gómez Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Ma. Concepción Díaz Ramos Jefa Departamento

Nombre, cargo y firma



**SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR**

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)		
Periodo que se reporta	Enero - Febrero 2019	
FECHA:	28/02/2019	
HOJA:	1/1	

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección 04 Primaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profra. Serafina Martha Estrada Narvaez, Inspectora			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio		<b>Teléfono:</b>	1372400 ext. 123	<b>Correo electrónico:</b> inspeccion04prim@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandum, Circulares, Convocatorias	2017	1 Expediente	Escritorio Secretarial, Cajon 2
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandum, Circulares, Convocatorias	2018	36 Expedientes	Escritorio Secretarial, Cajon 2

**ELABORÓ**

Veronica Thalia Guardado Medina, Secretaria

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Profra. Serafina Martha Estrada Narvaez, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero - Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 05 de Primaria				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Ma. Leticia Castillo Hernández				
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	137 24 00 Ext. 1124	Correo electrónico:	zona05primaria@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Memorandum, oficios, circulares, convocatorias.	2017	1 Expediente	Archivero 1, cajón 1	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Memorandum, oficios, circulares, convocatorias.	2018	38 Expedientes	Archivero 1, cajón 2	

ELABORÓ

Saray Tapia Leija, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Gabriela del Pozo García, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero a Febrero de 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección Zona 06 de Educación Primaria 2				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Rita Sonia Sáenz Guerra Inspectora				
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	137 24 00 Ext. 1125	Correo electrónico:	primaria02.z06@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Memorandum, oficios, circulares, convocatorias,	2018-2019	28 Expedientes	Comoda Unica. Entrepañó 2	

ELABORÓ

Ma. Ana Luisa Estrada Rivera Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Rita Sonia Sáenz Guerra Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	Enero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección 17 Primaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Miguel Ángel Leal Díaz de León, Inspector			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero # 660, Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1 37 24 00 Ext. 1136	<b>Correo electrónico:</b>
primaria02.z17@seer.gob.mx					
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandúm, Circulares, Convocatorias.	2017	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 3
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandúm, Circulares, Convocatorias.	2018	34 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1

ELABORÓ

Claudia Marina Sánchez Martínez. Secretaria.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Miguel Ángel Leal Díaz de León, Inspector

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	Enero-Febrero 2019
<b>FECHA:</b>	<b>28/02/2019</b>
<b>HOJA:</b>	<b>1/1</b>

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección 18 Primaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Dra. Luz Angela Rivera Pastrana, inspectora			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero #660 Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1623603 ext. 1137	<b>Correo electrónico:</b>	primaria02.z18@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Memorandum, oficios, convocatorias	2017	1 Expediente	Archivero 1, gaveta 1
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Memorandum, oficios, convocatorias	2018	1 Expediente	Archivero 1, gaveta 1

**ELABORÓ**

Carlos Iván Flores Vázquez, Secretario

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Dra. Luz Angela Rivera Pastrana, inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Información exclusiva del departamento de archivo:

ULTIMA ACTUALIZACIÓN: SEPTIEMBRE 2015

Periodo que se reporta Enero a Febrero 2019

FECHA: 28/02/2019

HOJA: 1/1

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Zona 20 de Educación Primaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Mtra. Marina Torres Orta/inspectora zona 20			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660	<b>Teléfono:</b>	137-24-00 Ext. 1139	<b>Correo electrónico:</b>
primaria02.z20.seer.gob.mx					
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, memorándum, circulares, convocatorias,	2018	1 expediente	Archivero, gaveta 1
		C.T.E., Programas Escuelas de Calidad, Escuelas de			
		Tiempo Completo, Programa Fortalecimiento a la Ca-			
		lidad en Educación Básica.			

ELABORÓ

Lic. Leticia Cruz Cázares, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Marina Torres Orta

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**  
**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	ENERO - FEBRERO 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento Educación Primaria 2				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Ma. Leticia Castillo Hernández, Jefa del Departamento				
Domicilio:		Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 1118	Correo electrónico:	primaria02@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Servicios de correspondencia	Oficios, memorandum, circulares convocatorias	2018	61 expedientes	archivero beige cajón 2	

ELABORÓ

Rosalba Ortiz Rodríguez Profra.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Ma. Leticia Castillo Hernández Jefa Departamento

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Información exclusiva del departamento de archivo: <b>ULTIMA ACTUALIZACIÓN: SEPTIEMBRE 2015</b>	
Periodo que se reporta	Febrero de 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Jefatura del Departamento de Educación Primaria 3				
Nombre del responsable y cargo:		L.E. Fidela Rangel Monsivais, Jefa del Departamento				
Domicilio:		CORONEL ROMERO # 660	Teléfono:	137 24 00 ext 116	Correo electrónico:	departamento_03@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10.1	Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Convocatorias	2019	1 Expediente	Archivero 1	

ELABORÓ

Ana Luisa Rodríguez Arguello, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

L.E. Fidela Rangel Monsivais, Jefa del Depto.Prim. 3

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Información exclusiva del departamento de archivo:	
ULTIMA ACTUALIZACIÓN: SEPTIEMBRE 2015	
Periodo que se reporta	Febrero de 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Zona Escolar Primaria 07			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Moisés Galindo Rodríguez, Inspector			
<b>Domicilio:</b>	CORONEL ROMERO # 660	<b>Teléfono:</b>	127 34 00 ext 126	<b>Correo electrónico:</b>	zonaprimaria.007@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10.1	Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorándums, Circulares, Convocatorias	2019	1 Expediente	Archivero de la Zona, Gaveta 1

ELABORÓ

Armando Ávalos Gallegos, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Moisés Galindo Rodríguez, Inspector

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Información exclusiva del departamento de archivo:	
ULTIMA ACTUALIZACIÓN: SEPTIEMBRE 2015	
Periodo que se reporta	Febrero de 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar Primaria 08			
Nombre del responsable y cargo:		Profra. María del Refugio Treviño Salinas, Inspectora			
Domicilio:		CORONEL ROMERO # 660	Teléfono:	127 34 00 ext 127	Correo electrónico:
					zonaescolar08seer@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10.1	Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Convocatorias	2019	1 Expediente	Gaveta 1, Lado Izquierdo

ELABORÓ

Ana Concepción Pérez Delgado, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. María del Refugio Treviño Salinas, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**  
**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Información exclusiva del departamento de archivo: <b>ULTIMA ACTUALIZACIÓN: SEPTIEMBRE 2015</b>	
Periodo que se reporta	Febrero de 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar Primaria 09				
Nombre del responsable y cargo:		Dr. Juan Antonio García Rocha				
Domicilio:		CORONEL ROMERO # 660	Teléfono:	127 34 00 ext 128	Correo electrónico:	zona09primaria@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10.1	Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Convocatorias	2019	1 Expediente	Closet, entrepaño 2	

**ELABORÓ**

Víctor Hugo Barrios García, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Dr. Juan Antonio García Rocha, Inspector

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Información exclusiva del departamento de archivo: <b>ULTIMA ACTUALIZACIÓN: SEPTIEMBRE 2015</b>	
Periodo que se reporta	Febrero de 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar Primaria 11				
Nombre del responsable y cargo:		Profra. Mariana de Jesús Álvarez Baena, Inspectora				
Domicilio:		HIDALGO No. 200, MATEHUALA, S. L. P.	Teléfono:	488 88 24954	Correo electrónico:	inspeccion_zona11@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Convocatorias	2019	1 Expediente	Archivero 1, gaveta 2	

ELABORÓ

Jaqueline Gonzalez Torres, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mariana de Jesús Álvarez Baena, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Información exclusiva del departamento de archivo:</b>	
<b>ULTIMA ACTUALIZACIÓN: SEPTIEMBRE 2015</b>	
Periodo que se reporta	Febrero de 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Zona Escolar Primaria 12			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profra. Martha Gallegos Briones,Inspectora			
<b>Domicilio:</b>	Nicolás Bravo No.312, Rioverde, SLP	<b>Teléfono:</b>	487 87 240 28	<b>Correo electrónico:</b>	zona12rioverde@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10.	Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Convocatorias	2019	1 Expediente	Archivero No. 2, Gaveta 3

ELABORÓ

Irma Rangel Medina, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Martha Gallegos Briones, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Información exclusiva del departamento de archivo: ULTIMA ACTUALIZACIÓN: SEPTIEMBRE 2015	
Periodo que se reporta	Febrero de 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Zona Escolar Primaria 15			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Dra. Olga Patricia Vázquez Espino, Inspectora			
<b>Domicilio:</b>	CORONEL ROMERO # 660	<b>Teléfono:</b>	127 34 00 ext 134	<b>Correo electrónico:</b>	particularz15@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10.1	Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Convocatorias	2019	1 Expediente	Archivero, Gaveta 1

**ELABORÓ**

Diana Lorena Sánchez Cervantes, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Dra. Olga Patricia Vázquez Espino, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

### GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Información exclusiva del departamento de archivo:</b>	
<b>ULTIMA ACTUALIZACIÓN: SEPTIEMBRE 2015</b>	
Periodo que se reporta	Febrero de 2019
<b>FECHA:</b>	<b>28/02/2019</b>
<b>HOJA:</b>	<b>1/1</b>

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Zona Escolar Primaria 19			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profra. Arcelia Sánchez Betancourt,Inspectora			
<b>Domicilio:</b>	CORONEL ROMERO # 660	<b>Teléfono:</b>	127 34 00 ext 1138	<b>Correo electrónico:</b>	zonaescolar19primaria@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Convocatorias	2019	1 Expediente	Archivero Único, Gaveta 1

**ELABORÓ**

Verónica Silva Moreno, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Profra. Arcelia Sánchez Betancourt, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	01/07

<b>Unidad Administrativa</b>	Dirección de Servicios Educativos				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>	Departamento de Educación Secundaria				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>	María Elena Barrientos Batres, Jefa del Departamento de Educación Secundaria				
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1372400 ext. 1148	<b>Correo electrónico:</b>	secundaria@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
1	1.4 Circulares	Circulares	2018	1 Expediente	
	1.5 Actas y Minutas	Actas	2018	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1

ELABORÓ

Ruth Cervantes García, Apoyo Técnico

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Elena Barrientos Batres, Jefa del Depto.

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	02/07

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		María Elena Barrientos Batres, Jefa del Departamento de Educación Secundaria			
Domicilio:		Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio		Teléfono:	1372400 ext. 1148
		Correo electrónico:			secundaria@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Oficios	2018	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1
	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Oficios	2018	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1

ELABORÓ

Ruth Cervantes García, Apoyo Técnico

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Elena Barrientos Batres, Jefa del Depto.

Nombre, cargo y firma



**SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR**

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> <b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	03/07

<b>Unidad Administrativa</b>	Dirección de Servicios Educativos				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>	Departamento de Educación Secundaria				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>	María Elena Barrientos Batres, Jefa del Departamento de Educación Secundaria				
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1372400 ext. 1148	<b>Correo electrónico:</b>	secundaria@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
6	6.3 Mantenimiento conservación e instalación de equipo e instalación de cómputo y equipo de oficina	Oficios	2018	1 Expediente	Archivero1, Cajón 1

ELABORÓ

Ruth Cervantes García, Apoyo Técnico

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Elena Barrientos Batres, Jefa del Depto.

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	04/07

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Educación Secundaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		María Elena Barrientos Batres, Jefa del Departamento de Educación Secundaria			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero No. 660 Col Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1372400 ext. 1148	<b>Correo electrónico:</b>	secundaria@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios	2018	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1
10	10.2 Administración y servicios de archivo	Oficios	2018	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1
	10.2 Catálogo de Disposición Documental	Catálogo	2018	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1

ELABORÓ

Ruth Cervantes García, Apoyo Técnico

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Elena Barrientos Batres, Jefa del Depto.

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> <b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Período que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	05/07

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Educación Secundaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		María Elena Barrientos Batres, Jefa del Departamento de Educación Secundaria			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660 Col. Jardines de Estadio	<b>Teléfono:</b>	1342400 ext. 1148	<b>Correo electrónico:</b>
secundaria@seer.gob.mx					
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.2 Participación Social en la Educación	Formatos	2018	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2
	11.3 Integración de Centros de Trabajo	Formatos	2018	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2
	11.5 Estadística	Formatos	2018	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2

ELABORÓ

Ruth Cervantes García, Apoyo Técnico

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Elena Barrientos Batres, Jefa del Depto.

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	06/07

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Educación Secundaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		María Elena Barrientos Batres, Jefa del Departamento de Educación Secundaria			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero No. 660 Col. Jardines de Estadio	<b>Teléfono:</b>	1372400 ext. 1148	<b>Correo electrónico:</b>	secundaria@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.1 Organización y Supervisión Académica	Oficios y formatos	2018	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2
	12.2 Formación, Actualización y Capacitación Continua	Oficios	2018	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2
	12.3 Practicas Profesionales y Servicio Social	Oficios	2018	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2
	12.4 Consejo Tecnico Escolar	Oficios	2018	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2
	12.5 Derechos Humanos	Oficios	2018	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2

**ELABORÓ**  
Ruth Cervantes García, Apoyo Técnico  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**  
María Elena Barrientos Batres, Jefa del Depto.  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**  
**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> <b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Período que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	07/07

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Educación Secundaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		María Elena Barrientos Batres, Jefa del Departamento de Educación Secundaria			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero No. 660 Col. Jardines de Estadio	<b>Teléfono:</b>	1372400 ext. 1148	<b>Correo electrónico:</b>	secundaria@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
14	14.2 Convocatorias y Concursos escolares	Cd y Oficios	2018	1 Expediente	Archivero 1, Cajon 2

**ELABORÓ**

Ruth Cervantes García, Apoyo Técnico

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

María Elena Barrientos Batres, Jefa del Depto.

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

### GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/6

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 01 Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Juan José Meza Ramírez, Inspector			
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	444 137-24-00 Ext. 1141	Correo electrónico:
secundaria.z01@seer.gob.mx					
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Oficios y Formatos	2018	1 expediente	Archivero 1 Cajón 3

ELABORÓ

María de Lourdes Alfaro Covarrubias, Controlador Aactivo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Inspector

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015  
(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)

Periodo que se reporta Enero-Febrero 2019

FECHA: 28/02/2019

HOJA: 2/6

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección 01 Secundaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Juan José Meza Ramírez, Inspector			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero No. 660	<b>Teléfono:</b>	444 137-24-00 Ext. 1141	<b>Correo electrónico:</b>	secundaria.z01@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios	2018	31 Expendientes	Cajón de Escritorio, Archivero 1 Cajón 2 y Cajón 3

**ELABORÓ**

María de Lourdes Alfaro Covarrubias, Controlador Activo.

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Juan José Meza Ramírez, Inspector

Nombre, cargo y firma



**SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR**

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	3/6

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección 01 Secundaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Juan José Meza Ramírez, Inspector			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660		<b>Teléfono:</b>	444 137-24-00 Ext. 1141
				<b>Correo electrónico:</b>	secundaria.z01@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.2 Participación Social en la Educación (CEPS, Asociación de Padres de Familia) Prev. Y Seg. Escolar	Oficios y Formatos	2018	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 3
	11.5 Estadística	Oficios y Formatos	2018	14 Expedientes	Cajón de escritorio y Archivero 1 cajones 2 y 3
	11.10 Control Escolar (Acreditación)	Oficios y Formatos	2018	10 Expedientes	Cajón de escritorio y Archivero 1 cajones 2 y 3

**ELABORÓ**

María de Lourdes Alfaro Covarrubias, Controlador Activo.

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Juan José Meza Ramírez, Inspector

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	4/6

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 01 Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Juan José Meza Ramírez, Inspector				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	444 137-24-00 Ext. 1141	Correo electrónico:	secundaria.z01@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
12	12.1 Organización y Supervisión Académica	Oficios y Formatos	2018	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 3	
	12.2 Formación, Actualización y Capacitación					
	Continúa (talleres Académicos)	Oficios	2018	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 3	
	12.3 Prácticas Profesionales y Servicio Social	Oficios	2018	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 3	
	12.4 Consejo Técnico Escolar	Oficios	2018	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 3	
	12.5 Derechos Humanos	Oficios	2018	4 Expedientes	Archivero 1 Cajón 3	

ELABORÓ

María de Lourdes Alfaro Covarrubias, Controlador Activo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Inspector

Nombre, cargo y firma



**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	5/6

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección 01 Secundaria				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Juan José Meza Ramírez, Inspector				
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660	<b>Teléfono:</b>	444 137-24-00 Ext. 1141	<b>Correo electrónico:</b>	secundaria.z01@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
13	13.1 Programas y Proyectos en Materia Educativa	Oficios y Formatos	2018	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 3	

**ELABORÓ**

María de Lourdes Alfaro Covarrubias, Controlador Activo.

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Juan José Meza Ramírez, Inspector

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

### GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b>	
<b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	6/6

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección 01 Secundaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Juan José Meza Ramírez, Inspector			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660	<b>Teléfono:</b>	444 137-24-00 Ext. 1141	<b>Correo electrónico:</b>
				secundaria.z01@seer.gob.mx	
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
14	14.3 Administración y Servicios de Bibliotecas	Oficios	2018	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 3

ELABORÓ

María de Lourdes Alfaro Covarrubias, Controlador Activo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Inspector

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero - Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/3

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos					
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección 02 de Educación Secundaria					
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora					
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No.660 Col. Jardines del Estadio		<b>Teléfono:</b>	1372400 Ext. 245	<b>Correo electrónico:</b>	secundaria.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física		
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Documentos, inventarios, solicitudes y formatos.	2019	1 Expediente	Archivero 1, Gaveta 1		

**ELABORÓ**

Laura Vianney Barreda Martínez, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero - Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	2/3

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 02 de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora				
Domicilio:		Coronel Romero No.660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 Ext. 245	Correo electrónico:	secundaria.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, memorándum, escritos, relación de recibido, convocatorias, formatos, informes, etc.	2019	26 expedientes	Archivero 1, Gaveta 1	

ELABORÓ

Laura Vianney Barreda Martínez, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> <b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero - Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	3/3

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección 02 de Educación Secundaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero No.660 Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1372400 Ext. 245	<b>Correo electrónico:</b>	secundaria.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Oficios, información e indicaciones.	2019	15 expedientes	Archivero 1, Gaveta 2
		Formatos de zona, de escuelas, EST, RH, PP, IP, 911.5 y 911.6			
11	11.10 Control escolar (acreditación)	Oficios, información e indicaciones.			
		Formatos de R-1, R-2, R-3, REL, REL RODAC y SYRCER	2019	15 expedientes	Archivero 1, Gaveta 4

ELABORÓ

Laura Vianney Barreda Martínez, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero- Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/5

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 03 secundaria				
Nombre del responsable y cargo:		Maestra Gladys Esmeralda Rivera Oliva Inspectora				
Domicilio:		Coronel Romero 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1-37-24-00 ext. 144	Correo electrónico:	zona03sec.seer@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
8	8.5 Entrega - recepción de recursos públicos	Copia: de los formatos de entrega-recepción de la Inspección.	2018	1 expediente	Archivero 1 gaveta 3	

ELABORÓ

Ma. Guadalupe Rojas Rosales Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Gladys Esmeralda Rivera Oliva Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero- Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	2/5

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 03 secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Maestra Gladys Esmeralda Rivera Oliva Inspectora			
Domicilio:		Coronel Romero 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1-37-24-00 ext. 144	Correo electrónico: zona03sec.seer@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Copias: de oficios recibidos y entregados a las esc.	2018	23 expedientes	Archivero 1 gaveta 3
		Altas y bajas de docentes y alumnos, memorándums,			
		concentrados de preinscripción, autorización de			
		docentes resguardo de mob. Y equipo, acuses de			
		recibo, formatos de inv., guía simple de archivo,			
		copias de oficios: Dirección Gral., Dir.Serv.			
		Educ., Dir. Serv. Admtivos. Depto. de Sec., inspección			
		Orden del día, listado de asistencia, oficios de temas			
		a tratar en el Consejo Técnico de Zona, etc.			
		Actas y oficios de autorización de calendarios			
		escolares de 185 y 195 días, entrega-recepción de			
		la Inspección			

**ELABORÓ**  
Ma. Guadalupe Rojas Rosales Controlador Administrativo  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**  
Profra. Gladys Esmeralda Rivera Oliva Inspectora  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero- Febrero 2019
<b>FECHA:</b>	<b>28/02/2019</b>
<b>HOJA:</b>	<b>3/5</b>

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección 03 secundaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Maestra Gladys Esmeralda Rivera Oliva Inspectora			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero 660 Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1-37-24-00 ext. 144	<b>Correo electrónico:</b>	zona03sec.seer@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Copias de los formatos 911, est.,rh,pp, cez de inicio de cursos, primer periodo y fin de cursos	2018	4 expedientes	Archivero 1 gaveta 3
	11.10 Control Escolar	Copias: Formatos R1, R2, R3, Syrcer y Rel de fin de cursos	2018	4 expedientes	Archivero 1 gaveta 3

**ELABORÓ**

Ma. Guadalupe Rojas Rosales Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Profra.Gladys Esmeralda Rivera Oliva Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b>	
<b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero- Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	4/5

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección 03 secundaria				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Maestra Gladys Esmeralda Rivera Oliva Inspectora				
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660 Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1-37-24-00 ext. 144	<b>Correo electrónico:</b>	zona03sec.seer@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
12	12.7 Programa Estatal de Carrera Administrativa	Copias de los oficios recibidos sobre los estatutos, reglas y convocatorias para ingreso y promoción.	2018	1 expediente	Archivero 1 gaveta 3	

ELABORÓ

Ma. Guadalupe Rojas Rosales Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra.Gladys Esmeralda Rivera Oliva Inspectora

Nombre, cargo y firma



**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> <b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>		
Periodo que se reporta	Enero- Febrero 2019	
<b>FECHA:</b>	<b>28/02/2019</b>	
<b>HOJA:</b>	<b>5/5</b>	

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección 03 secundaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Maestra Gladys Esmeralda Rivera Oliva Inspectora			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660 Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1-37-24-00 ext. 144	<b>Correo electrónico:</b> zona03sec.seer@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
14	14.2 Convocatorias y concursos escolares	Copias de convocatorias de los concursos a realizar en las escuelas durante el ciclo escolar.	2018	1 expediente	Archivero 1 gaveta 3

**ELABORÓ**  
Ma. Guadalupe Rojas Rosales Controlador Administrativo  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**  
Profra.Gladys Esmeralda Rivera Oliva Inspectora  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**  
**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero - Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/5

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección 04 Secundaria				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Inspector Juan Hernández Bravo				
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio		<b>Teléfono:</b>	1-37-24-00 Ext. 1145	<b>Correo electrónico:</b>	inspeccionzona04@gmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Resguardos y solicitudes de material	2019	1 expediente	Archivero 1/ cajón 1	

ELABORÓ

Amelia Catalina Ramón Álvarez. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan Hernández Bravo. Inspector

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> <b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Período que se reporta	Enero - Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	2/5

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección 04 Secundaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Inspector Juan Hernández Bravo			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1-37-24-00 Ext. 1145	<b>Correo electrónico:</b>	inspeccionzona04@gmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, circulares, etc. Recibidos y Enviados	2019	2 Expedientes	Archivero 1/ cajón 1
10	10.1.2 Programas y Proyectos en Materia Educativa	Oficios, circulares, memorándum, etc.	2019	1 Expediente	Archivero 1/ cajón 1
10	10.1.3 Evaluación del Desempeño Docente	Oficios, circulares, memorándum, etc.	2019	1 Expediente	Archivero 1/ cajón 1
10	10.1.4 Formación, Actualización y Capacitación Continua	Oficios, circulares, memorándum, etc.	2019	1 Expediente	Archivero 1/ cajón 1

**ELABORÓ**

Amelia Catalina Ramón Álvarez. Administrativo

\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**

Juan Hernández Bravo. Inspector

\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	Enero - Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	3/5

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 04 Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Inspector Juan Hernández Bravo			
Domicilio:	Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1-37-24-00 Ext. 1145	Correo electrónico:	inspeccionzona04@gmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Estadística 911.5 y 911.6, SEER-EST, SEER-RH, SEER-PP, SEER-IP	2019	12 Expedientes	Archivero 1/Cajón 1
	11.10 Control Escolar (Acreditación)	SYRCER, REL, R1, R2 Y R3	2019	11 Expedientes	Archivero 1/Cajón 1

**ELABORÓ**

Amelia Catalina Ramón Álvarez. Administrativo

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Juan Hernández Bravo. Inspector

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	Enero - Febrero 2019
<b>FECHA:</b>	<b>28/02/2019</b>
<b>HOJA:</b>	<b>4/5</b>

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección 04 Secundaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Inspector Juan Hernández Bravo			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1-37-24-00 Ext. 1145	<b>Correo electrónico:</b>	inspeccionzona04@gmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12..5 Derechos Humanos	Quejas de Padres de Familia y Oficios de Derechos Humanos	2019	1 Expediente	Archivero 1/Cajón 1

**ELABORÓ**

Amelia Catalina Ramón Álvarez. Administrativo

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Juan Hernández Bravo. Inspector

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**  
**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> <b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Período que se reporta	Enero - Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	5/5

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección 04 Secundaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Inspector Juan Hernández Bravo			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1-37-24-00 Ext. 1145	<b>Correo electrónico:</b>
inspeccionzona04@gmail.com					
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
14	14.2 Convocatorias y Concursos Escolares	Convocatorias y Concursos Diversos	2019	1 Expediente	Archivero 1/Cajón 1

**ELABORÓ**

Amelia Catalina Ramón Álvarez. Administrativo

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Juan Hernández Bravo. Inspector

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero - Febrero del 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/2

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 05 Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:		Profa. Angelina Bazaldúa Godínez Inspectora				
Domicilio:		Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	1 37 24 00 ext. 146	Correo electrónico:	secundaria.z05@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Correspondencia y Archivo	oficios, circulares, información recibida y entregada	2019	2 expedientes	archivero 1, cajón 1	
10	10.1.1 Programas y Proyectos en Materia Educativa	oficios, información recibida y entregada	2019	1 expediente	archivero 1, cajón 1	
10	10.1.2 Evaluación del Desempeño Docente	oficios, información recibida y entregada	2019	1 expediente	archivero 1, cajón 1	
10	10.1.3 Formación, Actualización y Capacitación Continua	oficios, información recibida y entregada	2019	1 expediente	archivero 1, cajón 1	

ELABORÓ

Martha Yadira de Jesús Barreda Martínez- Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Angelina Bazaldúa Godínez- Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero - Febrero del 2019
<b>FECHA:</b>	28/02/2019
<b>HOJA:</b>	2/2

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección 05 Secundaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profa. Angelina Bazaldúa Godínez Inspectora			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1372400 Ext. 146	<b>Correo electrónico:</b> secundaria.z05@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	RH, PP, EST, 911.5, 911.6, CEZ de cada periodo	2019	23 expedientes	archivero 1, cajón 1
11	11.10 Control Escolar	Syrce, R1, R2, R3, REL	2019	22 expedientes	archivero 1, cajón 1

**ELABORÓ**  
 Martha Yadira de Jesús Barreda Martínez- Oficial Administrativo  
 \_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**  
 Angelina Bazaldúa Godínez- Inspectora  
 \_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero- Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/4

Unidad Administrativa		Dirección De Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 6 Secundarias				
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Edilberto Miranda Leura , Inspector				
Domicilio:		Coronel Romero # 660 Col. Jardines Del Estadio	Teléfono:	137 24 00 Ext. 1147	Correo electrónico:	secundaria.z06@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Reporte de salida de almacén	2018	1 Expediente	Archivero 1 cajón 2	

ELABORÓ

María Isabel Rodríguez Vázquez, Controlador Adtvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Edilberto Miranda Leura, Inspector

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero - Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	2/4

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 6 Secundarias				
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Edilberto Miranda Leura, Inspector				
Domicilio:		Coronel Romero #660 Col. Jardines Del Estadio	Teléfono:	137 24 00 Ext. 1147	Correo electrónico:	secundarias.z06@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Correspondencia y Archivo	oficios, circulares, información recibida y entregada	2018	2 expedientes	archivero 1, cajón 1	
10	10.1 1 Programas y Proyectos en Materia Educativa	oficios, información recibida y entregada	2019	1 expediente	archivero 1, cajón 1	
10	10.1 2 Evaluación del Desempeño Docente	oficios, información recibida y entregada	2019	1 expediente	archivero 1, cajón 1	
10	10.1 3 Formación, Actualización y Capacitación Continua	oficios, información recibida y entregada	2019	1 expediente	archivero 1, cajón 1	

ELABORÓ

María Isabel Rodríguez Vázquez Controlador Adtvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Edilberto Miranda Leura, Inspector

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero- Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	3/4

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección De Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección 6 Secundaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Prof. Edilberto Miranda Leura Inspector			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero # 660 Col Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137 24 00 Ext. 1147	<b>Correo electrónico:</b> secundaria.z06@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.4 Plan Anual De Actividades	Planificador De Inspección	2018	1 Expediente	Archivero 1 cajón 2
	11.5 Estadística	Formatos inicio, periodos y fin de curso	2018	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2
	11.10 Control Escolar (Acreditación)	Listas de Inscripción, oficios altas y bajas, R1,R2,R3, y Rel, Rodac del Alumno, Syrcer	2018	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2

ELABORÓ

María Isabel Rodríguez Vázquez, Controlador Adtvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Prof. Edilberto Miranda Leura, Inspector

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<p>Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</p>	
Periodo que se reporta	Enero- Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	4/4

Unidad Administrativa		Dirección De Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 6 Secundarias			
Nombre del responsable y cargo:					
Domicilio:	Coronel Romero #660 Col. Jardines Del Estadio	Teléfono:	137 24 00 Ext. 1147	Correo electrónico:	secundarias.z06@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.4 Consejo Técnico Escolar	Oficios, formatos, Guías	2018	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2

ELABORÓ

María Isabel Rodríguez Vázquez, Controlador Adtvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Edilberto Miranda Leura, Inspector

Nombre, cargo y firma



<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> <b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero a Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/2

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**  
**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección de Secundarias Zona Escolar 7			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profra. Rita Martínez García, Inspectora de Secundaria "C"			
<b>Domicilio:</b>		Esther Méndez López No. 107, Col. San Antonio, Rioverde, S.L.P.			
<b>Teléfono:</b>		487 871 20 84	<b>Correo electrónico:</b>	insp_sec07@hotmail.com	
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Copias de oficios, memorandums, circulares, e información diversa de diferentes departamentos, direcciones del SEER e inspección.	2018	17 expedientes	Gaveta 2 Archivero 1 gris claro
		Copias de oficios e información diversa de escuelas secundarias oficiales y particulares.			

**ELABORÓ**  
María Gala Ruíz Hurtado, Controlador Administrativo  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**  
Rita Martínez García, inspectora de Secundaria "C"  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma



Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	Enero a Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	2/2

### GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección de Secundarias Zona Escolar 7			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profra. Rita Martínez García, Inspectora de Secundaria "C"			
<b>Domicilio:</b>		Esther Méndez López No. 107, Col. San Antonio, Rioverde, S.L.P.			
<b>Teléfono:</b>		487 871 20 84		<b>Correo electrónico:</b>	insp_sec07@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.10 Control escolar (acreditación).	copias de: oficios de altas - bajas de alumnos. Formas Syrcer de exámenes extraordinarios de regularización 2017-2018	2018	2 Expediente	Gaveta 2 Archivero 1 gris claro

ELABORÓ  
 María Gala Ruíz Hurtado, Controlador Administrativo  
 \_\_\_\_\_  
 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ  
 Rita Martínez García, inspectora de Secundaria "C"  
 \_\_\_\_\_  
 Nombre, cargo y firma



**SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR**

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/5

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Secundaria Zona 08			
Nombre del responsable y cargo:		J. Jesús Gutiérrez Zúñiga, Inspector de Secundaria Zona 08			
Domicilio:		Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio		Teléfono:	1372400 ext. 1142
				Correo electrónico:	zona08secundaria@outlook.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Inventario	2016-2018	3 Expedientes	Archivero 1- Cajón 1 y 2
	5.4 Vales de Salida de Materiales y suministros	Vales	2016-2018	3 Expedientes	Archivero 1- Cajón 1 y 2

**ELABORÓ**  
Elisa Gabriela Martínez Ruíz, Secretaria  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**  
J. Jesús Gutiérrez Zúñiga, Inspector  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	2/5

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección de Educación Secundaria Zona 08			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		J. Jesús Gutiérrez Zúñiga, Inspector de Secundaria Zona 08			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660, Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1372400 ext. 1142	<b>Correo electrónico:</b> zona08secundaria@outlook.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Memorandums, Oficios, Circulares	2016-2018	63 Expedientes	Archivero1, Cajón 1 y 2

ELABORÓ

Elisa Gabriela Martínez Ruiz, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

J. Jesús Gutiérrez Zúñiga, Inspector

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**  
**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	3/5

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Secundaria Zona 08				
Nombre del responsable y cargo:		J. Jesús Gutiérrez Zúñiga, Inspector de Secundaria Zona 08				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 1142	Correo electrónico:	zona08secundaria@outlook.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.2 Participación social en la educación (Consejos escolares de participación social y asociaciones de padres de familia).	Actas y Conformación	2016-2018	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1 y 2	
	11.4 Plan Anual de Actividades	Cronogramas	2016-2018	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1 y 2	
	11.5 Estadística	Seer-Est,RH,PP,CEZ y 911	2016-2018	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1 y 2	
	11.10 Control Escolar (acreditación)	R-1, R-2, R-3, Rel y Syrcer, Mov. de Alum.	2016-2018	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1 y 2	

ELABORÓ

Elisa Gabriela Martínez Ruiz, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

J. Jesús Gutiérrez Zúñiga, Inspector

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	4/5

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Secundaria Zona 08				
Nombre del responsable y cargo:		J. Jesús Gutiérrez Zúñiga, Inspector de Secundaria Zona 08				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 1142	Correo electrónico:	zona08secundaria@outlook.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
12	12.1 Organización y supervisión académica	Formatos Supervisión	2016-2018	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1 y 2	
	12.2 Formación, actualización y capacitación continua	Talleres Académicos	2016-2018	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1 y 2	
	12.4 Consejo Técnico Escolar	Guías	2016-2018	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1 y 2	

ELABORÓ

Elisa Gabriela Martínez Ruiz, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

J. Jesús Gutiérrez Zúñiga, Inspector

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**  
**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	5/5

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección de Educación Secundaria Zona 08			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		J. Jesús Gutiérrez Zúñiga, Inspector de Educación Secundaria Zona 08			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1372400 ext. 1142	<b>Correo electrónico:</b>
					zona08secundaria@outlook.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
14	14.1 Actos y Eventos	Convocatorias, Concursos Escolares, Invitaciones	2016-2018	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1 y 2

**ELABORÓ**  
Elisa Gabriela Martínez Ruiz, Secretaria  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**  
J. Jesús Gutiérrez Zúñiga, Inspector  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> <b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Período que se reporta	Enero - Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección 09 de Secundaria			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Brenda Josefina Rivera Oliva. Inspectora de Educación Secundaria			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero # 660, Col. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1372400	<b>Correo electrónico:</b>	secundaria.z09@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Documentos, inventarios, solicitudes y formatos.	2018	1 expediente	caja 1

ELABORÓ

Claudia Azucena Rangel Casillas. Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Brenda Josefina Rivera Oliva. Inspectora de Sec.

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	Enero - Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	2/2

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 09 de Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Brenda Josefina Rivera Oliva. Inspectora de Educación Secundaria			
Domicilio:		Coronel Romero # 660, Col. Jardines del Estadio		Teléfono:	1372400
				Correo electrónico:	secundaria.z09@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administracion y servicios de correspondencia	Oficios, memorandúm, escritos			
		relacion de recibido, convocatoria, formatos			
		infomres etc	2018	1 expediente	caja 1

ELABORÓ  
 Claudia Azucena Rangel Casillas. Oficial Administrativo  
 \_\_\_\_\_  
 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ  
 Mtra. Brenda Josefina Rivera Oliva. Inspectora de Sec.  
 \_\_\_\_\_  
 Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	Enero - Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	3/3

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 09 de Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:		Brenda Josefina Rivera Oliva. Inspectora de Educación Secundaria				
Domicilio:		Coronel Romero # 660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400	Correo electrónico:	secundaria.z09@seer.gob.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.5 Estadística	Oficios, información e indicaciones.				
		Formatos de zona, de escuelas, EST, RH, PP, IP				
		911.5 Y 911.6	2018	16 Expediente	caja 1	
11	11.10 Control escolar (acreditación)	Oficios, información e indicaciones.				
		Formatos R1, R2, R3, REL, REL RODAC Y SYRCER	2018	16 Expedientes	caja 1	

ELABORÓ

Claudia Azucena Rangel Casillas. Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Brenda Josefina Rivera Oliva. Inspectora de Sec.

Nombre, cargo y firma

### GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero a febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/8

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:		L.E.E. Olga Leticia Pulido Zarate				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1114	Correo electrónico:	educacionespecial_seer@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
1	1.1 Disposiciones legales en materia educativa	Convenios de Colaboración	2018-2019	1 Expediente	Gaveta 1	

**ELABORÓ**

Idulía Pascual Gonzalez, Oficial Administrativo

**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**

L.E.E. Olga Leticia Pulido Zárate, Jefa de Departamento

**Nombre, cargo y firma**



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero a febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	2/8

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Especial			
Nombre del responsable y cargo:		L.E.E. Olga Leticia Pulido Zarate			
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1114	Correo electrónico: educacionespecial_seer@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
4	4.15 Fondo revolvente	Viaticos	2018-2019	1 Expediente	Gaveta 1

## ELABORÓ

Idulia Pascual Gonzalez , Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

## VALIDÓ

L.E.E. Olga Leticia Pulido Zárata, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero a febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	3/8

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:		L.E.E. Olga Leticia Pulido Zarate				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1114	Correo electrónico:	educacionespecial_seer@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Inventario Físico de Bienes e Inmuebles	2018-2019	1 Expediente	Gaveta 1	
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Vales de materiales	2018-2019	1 Expediente	Gaveta 1	

## ELABORÓ

Idulia Pascual Gonzalez , Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

## VALIDÓ

L.E.E. Olga Leticia Pulido Zárate, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero a febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	5/8

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:		L.E.E. Olga Leticia Pulido Zarate				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1114	Correo electrónico:	educacionespecial_seer@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.2 Participación social en la Educación	Consejos Escolares de Participación Social	2018-2019	1 Expediente	Gaveta 2	
11	11.4 Plan anual de actividades	Plan anual de actividades	2018-2019	1 Expediente	Gaveta 2	
11	11.5 Estadística	Estadística de Personal y Alumnos	2018-2019	1 Expediente	Gaveta 2	
11	11.8 Manuales de organización	Manuales de organización	2018-2019	1 Expediente	Gaveta 2	
11	11.9 Manuales de procedimiento	Manuales de procedimiento	2018-2019	1 Expediente	Gaveta 2	
11	11.10 Control Escolar	Control Escolar (acreditación)	2018-2019	1 Expediente	Gaveta 2	

**ELABORÓ**

Idulía Pascual Gonzalez, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

L.E.E. Olga Leticia Pulido Zárate, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero a febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	6/8

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Especial			
Nombre del responsable y cargo:		L.E.E. Olga Leticia Pulido Zarate			
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1114	Correo electrónico:
		educacionespecial_seer@hotmail.com			
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.1 Organización y supervisión académica	Organización y supervisión académica	2018-2019	1 Expediente	Gaveta 3
12	12.2 Formación, actualización y capacitación continua	Servicio Profesional Docente (talleres académicos)	2018-2019	1 Expediente	Gaveta 3
12	12.3 Prácticas profesionales y Servicio Social	Prácticas Profesionales y Servicio Social	2018-2019	1 Expediente	Gaveta 3
12	12.4 Consejo Técnico Escolar	Consejo Técnico Escolar	2018-2019	1 Expediente	Gaveta 3
12	12.5 Derechos Humanos	Derechos Humanos	2018-2019	1 Expediente	Gaveta 3
12	12.7 Programa Estatal de Carrera Administrativa	Programa Estatal de Carrera Administrativa	2018-2019	1 Expediente	Gaveta 3

## ELABORÓ

Idulía Pascual Gonzalez, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

## VALIDÓ

L.E.E. Olga Leticia Pulido Zárate, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma



**SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR**

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	7/8

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:		L.E.E. Olga Leticia Pulido Zarate				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1114	Correo electrónico:	educacionespecial_seer@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
13	13.1 Programas y proyectos en materia educativa	Programas	2018-2019	1 Expediente	Gaveta 3	

**ELABORÓ**

Idulia Pascual gonzalez, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

L.E.E. Olga Leticia Pulido Zárata, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero a febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	8/8

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:		L.E.E. Olga Leticia Pulido Zarate				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1114	Correo electrónico:	educacionespecial_seer@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
14	14.2 Convocatorias y concursos escolares	Convocatorias	2018-2019	1 Expediente	Gaveta 3	
14	14.5 Métodos y Materiales Didacticos para el trabajo de profesores y alumnos en la enseñanza-aprendizaje	Métodos y Materiales Didácticos	2018-2019	1 Expediente	Gaveta 3	

**ELABORÓ**

Idulía Pascual Gonzalez, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

L.E.E. Olga Leticia Pulido Zárate, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b>	
<b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero a febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	4/8

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:		L.E.E. Olga Leticia Pulido Zarate				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1114	Correo electrónico:	educacionespecial_seer@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia enviada y recibida	2018-2019	4 Expedientes	Gaveta 1	

**ELABORÓ**

Idulía Pascual Gonzalez, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

L.E.E. Olga Leticia Pulido Zárata, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015

(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)

Periodo que se reporta Enero a Febrero 2019

FECHA: 28/02/2019

HOJA: 1/4

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 01 Educación Especial del Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:		Lic. Psic. Claudia Fuentes Sánchez, Inspectora de Educación Especial				
Domicilio:		Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	Teléfono:	137-24-00	Correo electrónico:	zona01especial_seer@outlook.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Inventario	2018-2019	1 Expediente	Archivero 1 Gaveta 1	
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Solicitudes y Resguardos	2018-2019	1 Expediente	Archivero 1 Gaveta 1	

ELABORÓ

Alma Rossy Galicia Gutiérrez, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Claudia Fuentes Sánchez, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero a Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	2/4

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 01 Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:		Lic. Psic. Claudia Fuentes Sánchez, Inspectora de Educación Especial				
Domicilio:		Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	Teléfono:	137-24-00	Correo electrónico:	zona01especial_seer@outlook.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios Generados y Recibidos	2018-2019	2 Expediente	Archivero 1 Gaveta 1	

ELABORÓ

Alma Rossy Galicia Gutiérrez, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Claudia Fuentes Sánchez, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero a Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	3/4

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 01 Educación Especial del Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:		Lic. Psic. Claudia Fuentes Sánchez, Inspectora de Educación Especial				
Domicilio:		Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	Teléfono:	137-24-00	Correo electrónico:	zona01especial_seer@outlook.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.5 Estadística	Formatos de 911 y RH,PP,IP de las Usaer	2017-2018	1 Expediente	Archivero 1 Gaveta 1	

ELABORÓ

Alma Rossy Galicia Gutiérrez, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Claudia Fuentes Sánchez, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

### GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> <b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero a Febrero 2019
<b>FECHA:</b>	<b>28/02/2019</b>
<b>HOJA:</b>	<b>4/4</b>

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Zona Escolar 01 Educación Especial del Departamento de Educación Especial			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Lic. Psic. Claudia Fuentes Sánchez, Inspectora de Educacion Especial			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137-24-00	<b>Correo electrónico:</b>
zona01especial_seer@outlook.com					
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.1 Organización y supervisión académica	Fichas, Formatos y Evidencias de Supervisión	2018-2019	1 Expediente	Archivero 1 Gaveta 1
12	12.4 Consejo Técnico Escolar	Ruta de mejora y documentación de reunión	2018-2019	1 Expediente	Archivero 1 Gaveta 1

**ELABORÓ**  
Alma Rossy Galicia Gutiérrez, Oficial Administrativo  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**  
Claudia Fuentes Sánchez, Inspectora  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**  
**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	Enero- Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/10

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Luis Antonio Argüello, Subdirector de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137 24 00 Ext. 1239	<b>Correo electrónico:</b>
					sub.mtms.seer@gmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
1	1.4 Circulares	Circulares	2019	1 Expediente	Archivero 1 cajón1
1	1.5 Actas y minutas	Actas, minutas	2019	1 Expediente	Archivero 1 cajón1

ELABORÓ  
LUZ ELENA ESPARZA ARTEAGA  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ  
PROFR. LUIS ANTONIO ARGÜELLO  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**  
**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015

(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)

Período que se reporta

Enero- Febrero 2019

FECHA:

28/02/2019

HOJA:

2/10

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Luis Antonio Argüello, Subdirector de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137 24 00 Ext. 1239	<b>Correo electrónico:</b>
					sub.mtms.seer@gmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
3	3.1 Disposiciones en materia de Recursos Humanos	Permisos Económicos, Incapacidades, etc.	2019	1 Expediente	Archivero 1 cajón1

ELABORÓ

LUZ ELENA ESPARZA ARTEAGA

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

PROFR. LUIS ANTONIO ARGÜELLO

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015  
(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)

Período que se reporta Enero- Febrero 2019

FECHA: 28/02/2019

HOJA: 3/10

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Luis Antonio Argüello, Subdirector de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137 24 00 Ext. 1239	<b>Correo electrónico:</b> sub.mtms.seer@gmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
4	4.8 Libros contables	Oficios, Memorandums	2019	6 Expediente	Archivero 1 cajón1

ELABORÓ

LUZ ELENA ESPARZA ARTEAGA

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

PROFR. LUIS ANTONIO ARGÜELLO

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**  
**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b>	
<b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Período que se reporta	Enero- Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	4/10

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Prof. Luis Antonio Argüello, Subdirector de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137 24 00 Ext. 1239	<b>Correo electrónico:</b>
		sub.mtms.seer@gmail.com			
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Memorándum, Hojas de la relación del material	2019	1 Expediente	Archivero 1 cajón1

ELABORÓ  
LUZ ELENA ESPARZA ARTEAGA  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ  
PROFR. LUIS ANTONIO ARGÜELLO  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b>	
<b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero- Febrero 2019
<b>FECHA:</b>	<b>28/02/2019</b>
<b>HOJA:</b>	<b>5/10</b>

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Luis Antonio Argüello, Subdirector de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137 24 00 Ext. 1239	<b>Correo electrónico:</b>
sub.mtms.seer@gmail.com					
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de c	Oficio, Memorándum	2019	27 Expediente	Archivero 1 cajón1
	correspondencia				

ELABORÓ

LUZ ELENA ESPARZA ARTEAGA

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

PROFR. LUIS ANTONIO ARGÜELLO

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero- Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	6/10

<b>Unidad Administrativa</b>	Dirección de Servicios Educativos				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>	Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>	Profr. Luis Antonio Argüello, Subdirector de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior				
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137 24 00 Ext. 1239	<b>Correo electrónico:</b>	sub.mtms.seer@gmail.com
<b>Sec.</b>	<b>Serie</b>	<b>Contenido</b>	<b>Fechas extremas</b>	<b>Volumen</b>	<b>Ubicación física</b>
11	11.5 Estadística	Oficios	2019	1 Expediente	Archivero 1 cajón1
11	11.10 Control Escolar	Oficios	2019	1 Expediente	Archivero 1 cajón1
11	11.10 Dirección de Planeación y Evaluación	Oficios	2019	2 Expediente	Archivero 1 cajón1

ELABORÓ  
LUZ ELENA ESPARZA ARTEAGA  
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ  
PROFR. LUIS ANTONIO ARGÜELLO  
Nombre, cargo y firma

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b>	
<b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero- Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	7/10

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Luis Antonio Argüello, Subdirector de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137 24 00 Ext. 1239	<b>Correo electrónico:</b>
					sub.mtms.seer@gmail.com
<b>Sec.</b>	<b>Serie</b>	<b>Contenido</b>	<b>Fechas extremas</b>	<b>Volumen</b>	<b>Ubicación física</b>
12	12.3 Reuniones de Consejo Técnico	informes	2019	3 expediente	Archivero 1 cajón1

ELABORÓ  
LUZ ELENA ESPARZA ARTEAGA  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ  
PROFR. LUIS ANTONIO ARGÜELLO  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

### GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)

Periodo que se reporta

Enero- Febrero 2019

FECHA:

28/02/2019

HOJA:

8/10

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Luis Antonio Argüello, Subdirector de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137 24 00 Ext. 1239	<b>Correo electrónico:</b>
sub.mtms.seer@gmail.com					
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	13.1 Programas y Proyectos en Materia Educativa	Oficios, Memorandum	2019	1 Expedientes	Archivero 1 cajón1
13	13.2 Programas y proyectos en materia de Investigación	Oficios, Memorandum	2019	7 Expedientes	Archivero 1 cajón1

**ELABORÓ**  
LUZ ELENA ESPARZA ARTEAGA  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**  
PROFR. LUIS ANTONIO ARGÜELLO  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b>	
<b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero- Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	9/10

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Luis Antonio Argüello, Subdirector de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137 24 00 Ext. 1239	<b>Correo electrónico:</b>
					sub.mtms.seer@gmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
14	14.1 Actos, Eventos e Invitaciones	invitaciones, oficios, lista de invitados	2019	4 Expediente	Archivero 1 cajón1

ELABORÓ  
LUZ ELENA ESPARZA ARTEAGA  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ  
PROFR. LUIS ANTONIO ARGÜELLO  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS-15

Última actualización: **Septiembre 2015**  
(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)

Período que se reporta: Enero- Febrero 2019

FECHA: **28/02/2019**

HOJA: **1/1**

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Coordinación Académica del Nivel Medio Superior				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Ruvén Cuellar Cerda				
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660	<b>Teléfono:</b>	1 37 24 00 ext. 1153	<b>Correo electrónico:</b>	canmseer_@outlook.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
3	Recursos Humanos	Expedientes de Personal	2017	5 expedientes	Archivero único, gaveta 2	

ELABORÓ

Nydia Cecilia Olvera Maldonado, secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Ruvén Cuellar Cerda, Coordinador Académico

Nombre, cargo y firma

Última actualización: Septiembre 2015  
(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)

Periodo que se reporta: Enero- Febrero 2019

FECHA: 28/02/2019

HOJA: 1/1

### GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Coordinación Académica del Nivel Medio Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Ruvén Cuellar Cerda			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660	<b>Teléfono:</b>	1 37 24 00 ext. 1153	<b>Correo electrónico:</b> canmseer_@outlook.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
9	Transparencia y Acceso a la Información	Transparencia Mensual	2018	1 expediente	Archivero único, gaveta 2

ELABORÓ

Nydia Cecilia Olvera Maldonado, secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Ruvén Cuellar Cerda, Coordinador Académico

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS-15

Última actualización: Septiembre 2015  
(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)

Periodo que se reporta: Enero- Febrero 2019

FECHA: 28/02/2019

HOJA: 1/1

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Coordinación Académica del Nivel Medio Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Ruvén Cuellar Cerda			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660	<b>Teléfono:</b>	1 37 24 00 ext. 1153	<b>Correo electrónico:</b>
canmseer_@outlook.com					
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	Correspondencia y Archivo	Correspondencia Enviada y Recibida, Comisiones, Contrarecibos de Nómina	2018	6 expedientes	Archivero único, gaveta 2

**ELABORÓ**

Nydia Cecilia Olvera Maldonado, secretaria

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Profr. Ruvén Cuellar Cerda, Coordinador Académico

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS-15

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b>	
<b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Período que se reporta	Enero- Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Coordinación Académica del Nivel Medio Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Ruvén Cuellar Cerda			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660	<b>Teléfono:</b>	1 37 24 00 ext. 1153	<b>Correo electrónico:</b>
canmseer_@outlook.com					
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	Planeación y Evaluación	Proyectos	2018	1 expediente	Archivero único, gaveta 2

**ELABORÓ**

Nydia Cecilia Olvera Maldonado, secretaria  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**

Profr. Ruvén Cuellar Cerda, Coordinador Académico  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS-15

Última actualización: Septiembre 2015  
(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)

Periodo que se reporta	Enero- Febrero 2019	
FECHA:	28/02/2019	
HOJA:	1/1	

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Coordinación Académica del Nivel Medio Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Ruvén Cuellar Cerda			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660	<b>Teléfono:</b>	1 37 24 00 ext. 1153	<b>Correo electrónico:</b>
					canmseer_@outlook.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	Servicios Educativos	Academias y Talleres	2018	2 expedientes	Archvero único, gaveta 2

ELABORÓ  
Nydia Cecilia Olvera Maldonado, secretaria  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ  
Profr. Ruvén Cuellar Cerda, Coordinador Académico  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS-15

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b>	
<b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero- Febrero 2019
<b>FECHA:</b>	<b>28/02/2019</b>
<b>HOJA:</b>	<b>1/1</b>

### GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Coordinación Académica del Nivel Medio Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Ruvén Cuellar Cerda			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660	<b>Teléfono:</b>	1 37 24 00 ext. 1153	<b>Correo electrónico:</b>
					canmseer_@outlook.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	Área Pedagógica	Aplicaciones Anuales	2018	7 expedientes	Archivero único, gaveta 2

**ELABORÓ**  
Nydia Cecilia Olvera Maldonado, secretaria  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**  
Profr. Ruvén Cuellar Cerda, Coordinador Académico  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS-15

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**  
**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: <b>Septiembre 2015</b> (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero- Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/5

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos, Subdirección de Educación Medio Terminal, Medio Superior y Superior				
Área de procedencia del archivo:		Coordinación Administrativa del Nivel Medio Superior				
Nombre del responsable y cargo:		L.A.P. Silvia Escareño García, Coordinadora Administrativa del Nivel Medio Superior				
Domicilio:		Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio.	Teléfono:	8 12 18 42	Correo electrónico:	cams11@live.com.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
1	1.1 Legislación	Leyes, Decretos y Disposiciones	1996 -2015	19 expediente	Archivo único gaveta 1	

**ELABORÓ**

Ma. Victoria Eugenia Tapia Gutiérrez (Secretaria)

**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**

L.A.P. Silvia Escareño García (coordinación Administrativa)

**Nombre, cargo y firma**



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS-15

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> <b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Período que se reporta	Enero- Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	2/5

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos, Subdirección de Educación Medio Terminal, Medio Superior y Superior			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Coordinación Administrativa del Nivel Medio Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		L.A.P. Silvia Escareño García, Coordinadora Administrativa del Nivel Medio Superior			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio.	<b>Teléfono:</b>	8 12 18 42	<b>Correo electrónico:</b>
cams11@live.com.mx					
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicio de Correspondencia	Oficios, Memorandum etc.	2018	26 Expedientes	Archivo único gaveta 3

**ELABORÓ**  
Ma. Victoria Eugenia Tapia Gutiérrez (Secretaria)  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**  
LAP Silvia Escareño García, Coordinadora  
**Nombre, cargo y firma**



SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero- Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	3/5

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos, Subdirección de Educación Medio Terminal, Medio Superior y Superior				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Coordinación Administrativa del Nivel Medio Superior				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		L.A.P. Silvia Escareño García, Coordinadora Administrativa del Nivel Medio Superior				
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio.	<b>Teléfono:</b>	8 12 18 42	<b>Correo electrónico:</b>	cams11@live.com.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.4 Plan Anual de Actividades	Calendario de actividades	2018	1 expediente	Archivo Único Gaveta 3	

ELABORÓ  
Ma. Victoria Eugenia Tapia Gutiérrez (Secretaria)  
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ  
LAP Silvia Escareño García, Coordinadora  
Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS-15

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	Enero- Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	4/5

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos, Subdirección de Educación Medio Terminal, Medio Superior y Superior			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Coordinación Administrativa del Nivel Medio Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		L.A.P. Silvia Escareño García, Coordinadora Administrativa del Nivel Medio Superior			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio.	<b>Teléfono:</b>	8 12 18 42	<b>Correo electrónico:</b>
cans11@live.com.mx					
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.8 Manual de Organización	Estructura de esta Coordinación	2018	1 expediente	Archivo Único Gaveta 3

ELABORÓ

Ma. Victoria Eugenia Tapia Gutiérrez (Secretaria)

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

LAP Silvia Escareño García, Coordinadora

Nombre, cargo y firma



**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b>	
<b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Período que se reporta	Enero- Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	5/5

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos, Subdirección de Educación Medio Terminal, Medio Superior y Superior			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Coordinación Administrativa del Nivel Medio Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		L.A.P. Silvia Escareño García, Coordinadora Administrativa del Nivel Medio Superior			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio.	<b>Teléfono:</b>	8 12 18 42	<b>Correo electrónico:</b>
					cams11@live.com.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.9 Manual de Procedimiento	Actividades que realiza el Personal de la Coordinación	2018	1 expediente	Archivo Único Gaveta 3

ELABORÓ  
Ma. Victoria Eugenia Tapia Gutiérrez (Secretaria)  
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ  
LAP Silvia Escareño García, Coordinadora  
Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS-15

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b>	
<b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero- Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/2

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos.			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Educación Media Terminal			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profra. Ernestina Martínez García. Jefa del Depto de Educ. Media Terminal			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660 Col Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137-24-00 Ext 1149	<b>Correo electrónico:</b>
					tamentomediaterminal@hotmail.co
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de correspondencia	Copias de Oficios, solicitudes, convocatorias, calendarios de eventos.	2019	27 expedientes	Archivero 1, Cajón 1

**ELABORÓ**  
 Maria Dolores Marquez Lomeli, Controlador  
 Administrativo  
 \_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**  
 Profra. Ernestina Martínez García, Jefa del Dep Educ Med Term  
 \_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015  
(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)

Periodo que se reporta	ene-19	
FECHA:	28/02/2019	
HOJA:	2/2	

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**  
**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos.			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Educación Media Terminal			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profra. Ernestina Martínez García. Jefa del Depto de Educ. Media Terminal			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 660 Col Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137-24-00 Ext 1149	<b>Correo electrónico:</b> tamentomediaterminal@hotmail.co
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadísticas	Copias de Formatos estadísticos de las escuelas que pertenecen al Nivel Medio Terminal	2019	1 expediente	Archivero 1, Cajón 1

**ELABORÓ**

Maria Dolores Marquez Lomeli, Controlador  
Administrativo

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Profra. Ernestina Martínez García, Jefa del Dep Educ Med Term

Nombre, cargo y firma



## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b>		
<b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>		
Periodo que se reporta	FEBRERO	
	FECHA:	28/02/2019
	HOJA:	1/2

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección de Educación Media Terminal Zona Escolar 01				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Luis Fernando Torres López, Inspector de la Zona 01 de Media Terminal				
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660, Co. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1372400 Ext. 1150	<b>Correo electrónico:</b>	mtzona01@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Correspondencia y Archivo	Copias de Oficios , Memorandums, Circulares	2019	11 expedientes	archivero 1 cajon 1	

**ELABORÓ**

Marianam Adriana Cardona Ramirez Controlador  
Adm

\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Profr. Luis Fernando Torres López Inspector Zona 01

\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma



Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	FEBRERO
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	2/2

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección de Educación Media Terminal Zona Escolar 01			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Luis Fernando Torres López, Inspector de la Zona 01 de Media Terminal			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660, Co. Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1372400 Ext. 1150	<b>Correo electrónico:</b> mtzona01@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Copias de Formatos Estadística Est-PP-RH:IP	2019	1 expediente	Archivero1 Cajón 2
	11.10 Control Escolar (acreditación)	Copias de Formatos de Cuadros de Conct. Finales	2019	1 expediente	Archivero1 Cajón 2

**ELABORÓ**  
Mianam Adriana Cardona Ramirez Controlador  
Adm.  
Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**  
Profr. Luis Fernando Torres López Inspector Zona 01  
Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**  
**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015  
(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)

Período que se reporta: Enero - Febrero 2019

FECHA: 28/02/2019

HOJA: 1/3

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Zona escolar 02 de Educación Media Terminal			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Prof. y Lic Demetrio Morales Silos			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660	<b>Teléfono:</b>	1372400 ext. 1151	<b>Correo electrónico:</b> zona02mediaterminal@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Vales de reporte de salida de almacén	2019	1 expediente	Archivo 1 gaveta 1

**ELABORÓ**

Norma Angélica Barrientos Rodríguez. Administrativo

**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**

Prof. Demetrio Morales Silos, Inspector zona esc. 02

**Nombre, cargo y firma**



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero - Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	2/3

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**  
**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Zona escolar 02 de Educación Media Terminal			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Prof. y Lic Demetrio Morales Silos			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660	<b>Teléfono:</b>	1372400 ext. 1151	<b>Correo electrónico:</b> zona02mediaterminal@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, memorándums, circulares, tomas de posesión, ordenes de servicio, inasistencias, actas de examen profesional, tarjetas de presentación	2019	16 expedientes	Archivero 1 gaveta 1

ELABORÓ

Norma Angélica Barrientos Rodríguez. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Prof. Demetrio Morales Silos, Inspector zona esc. 02

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**  
**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

SEER-DSA-DA-GS-15

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b>	
<b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero - Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	3/3

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Zona escolar 02 de Educación Media Terminal			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. y Lic Demetrio Morales Silos			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660	<b>Teléfono:</b>	1372400 ext. 1151	<b>Correo electrónico:</b>
					zona02mediaterminal@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Copias de formatos SEER -EST, SEER-RH, SEER-PP incidencias	2019	1 expediente	Archivero 1 gaveta 1
11	11.10 Control escolar (acreditación)	Copias de concentrados de evaluaciones finales e inicio de cursos	2019	1 expediente	Archivero 1 gaveta 1

**ELABORÓ**  
Norma Angélica Barrientos Rodríguez. Administrativo  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**  
Profr. Demetrio Morales Silos, Inspector zona esc. 02  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015  
(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)

Periodo que se reporta Febrero

FECHA: 28/02/2019

HOJA: 1/17

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Unidad Administrativa</b>		Sistema Educativo Estatal Regular			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Educación Media Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Mtro. Javier Zamudio Cortés, Jefe de Departamento			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660	<b>Teléfono:</b>	137-24-00 Ext- 1159	<b>Correo electrónico:</b> nivel_medio_superior@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
1	1.1 Disposiciones legales en materia educativa	Lineamientos y disposiciones del Nivel	2016	2 Expedientes	Closet, puerta cuatro espacio 2
1	1.5 Actas y minutas	Actas Administrativas	2016		

ELABORÓ

Verónica Mendoza Méndez, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Javier Zamudio Cortés, Jefe de Departamento

Nombre, cargo y firma













SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS-15

Última actualización: Septiembre 2015  
(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)

Periodo que se reporta Febrero

FECHA: 28/02/2019

HOJA: 7/17

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Zona Escolar 01 de Educación Media Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		C.P. Ma. Alisia de León de León a, Inspector			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Est.	<b>Teléfono:</b>	1372400 Ext. 1154	<b>Correo electrónico:</b> inspz01prep@outlook.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Estadísticas inicio y fin de curso Unidades Advas de esc.	2018	11	Clóset Estante 4
		Amador Turrubiarres Ferrétiz, Gabriel Turrubiarres			
		Macías, Gonzálo Gavidia Mtz, Jesús Silva H.			
		José Juárez Barbosa, Ponciano Arriaga, Raúl			
		Reyes Echeverría y Soldado Damián Carmona			
		León García			
11	11.10 Control Escolar Acreditación	RIEES de las preparatorias	2018	20	Clóset Estante 2
		Amador Turrubiarres F, Gabriel Turrubiarres			
		Macías, Gonzálo Gavidia Mtz, Jesús Silva H.			
		José Juárez Barbosa, Ponciano Arriaga, Raúl			
		Reyes Echeverría y Soldado Damián Carmona			

ELABORÓ

Norma Angélica Zavala Rentería, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

C.P. Ma. Alisia de León de León

Nombre, cargo y firma















Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Febrero
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	14/17

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Zona Escolar 04 de Educación Media Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profra. Claudia Virginia Gamboa Turrubiarres, Inspectora			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero #660, Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137-24-00 Ext. 1158	<b>Correo electrónico:</b> inspeccion04nms@hotmail.com
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Formatos Estadísticos de las Escuelas Preparatorias	2015-2018	4 Expedientes	Clóset 1-puerta 2-entrepaño 1
11	11.10 Control Escolar (Acreditación)	Proyectos de Materias, RIEE,	2015-2018	43 Expedientes	Clóset 1-puerta 1-entrepaño 1,2,3,4

**ELABORÓ**  
Olga Martínez Ramos, Secretaria  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**  
Profra. Claudia Virginia Gamboa Turrubiarres, Inspectora  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**













<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> <b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero a febrero de 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	2/3

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Servicios Educativos			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Inspección de Educación Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Mtra. Ma. Luisa Reyna Díaz de León, Inspectora de Educación Superior			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 327	<b>Teléfono:</b>	2-46-66-67	<b>Correo electrónico:</b>
					educacion_superior_01@hotmail.co
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum y Convocatorias	2018	26 expedientes	caja 1 gaveta 1

**ELABORÓ**  
Gloria Mendez Espencueta, Analista Técnico Especializado  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**  
Mtra. Ma. Luisa Reyna Díaz de León, Inspectora  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**













SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Período que se reporta	Enero- Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	2/2

Unidad Administrativa		Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado				
Área de procedencia del archivo:		Dirección de extensión educativa				
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. Iván Pérez Oliva, Director de Área				
Domicilio:		Nicolas Zapata 200 Zona Centro	Teléfono:	8123401	Correo electrónico:	<a href="mailto:dir.extension@beceneslp.edu.mx">dir.extension@beceneslp.edu.mx</a>
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
14	14.1 Actos y eventos	Aniversarios, conferencias	2019	2 expedientes	archivero 1 cajón 1	
	14.2 Convocatorias y concursos escolares	Concursos, universiada nacional 2019 (CONNDE)	2019	2 expedientes	archivero 1 cajón 1	

ELABORÓ

Viviana Lucio Hernández, Apoyo administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Iván Pérez Oliva, Director de extensión educativa

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**  
**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)	
Periodo que se reporta	Enero-Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/2

<b>Unidad Administrativa</b>		Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado de San Luis Potosí			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Dirección General			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Dr. Francisco Hernández Ortiz, Director General			
<b>Domicilio:</b>	Nicolás Zapata No. 200 Zona Centro	<b>Teléfono:</b>	812-34-01	<b>Correo electrónico:</b>	becene@beceneslp.edu.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Comisiones institucionales, respuesta a diferentes áreas, requisiciones de compra.	2019	10 Expedientes	Archivero 1

ELABORÓ

Verónica Nayeli Hernández Mendoza, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dr. Francisco Hernández Ortiz, Director General

Nombre, cargo y firma

















SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b>	
<b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero - Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/1

<b>Unidad Administrativa</b>		Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Dirección de Servicios Administrativos			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Dr. Jesús Alberto Leyva Ortiz. Director de Servicios Administrativos			
<b>Domicilio:</b>		Nicolas Zapata No. 200	<b>Teléfono:</b>	8123401	<b>Correo electrónico:</b>
		becene@beceneslp.edu.mx			
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Formatos SEER-EST-SUP, RH, IP, PP. CZ y f 911	2018-2019	2 Expedientes	Archivero 1 de archivo de trámite
		Federal. Oficios y Memorandum de la Estadística			

**ELABORÓ**

Blas Alberto Cabrera Martínez, Administrativo

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Dr. Jesús Alberto Leyva Ortiz. Director de Servicios Administrativos

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015 (Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Periodo que se reporta	Enero - Febrero 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1/2

<b>Unidad Administrativa</b>		Benemerita y Centenaria Escuela Normal del Estado			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Recursos Financieros			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Hilda Cruz Díaz de León, Jefa del Departamento de Recursos Financieros			
<b>Domicilio:</b>		Nicolas Zapata #200, Zona Centro		<b>Teléfono:</b>	812-34-01
				<b>Correo electrónico:</b>	lgamez@beceneslp.edu.mx
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
4	4.8 Libros Contables	Libros contables de julio 1998 a enero 2019	1998-2019	7 libros	Caja de Archivo en 4o. Nivel, en Archivo General del area de Servicios Administrativos
4	4.10 Pólizas de Cheques	Polizas de Cheque del mes de Enero, Febrero del año 2019	año 2019	2 expedientes	2o. Nivel Division Central en Archivo General del Área de Servicios Adminstrativos
4	4.13 Estados Financieros	Estados Financieros de Cuenta Corriente, Cafetería y Promin 2019	año 2019	3 expedientes	2o Cajon del tercer escritorio del departa- mento de Recursos Financieros.

**ELABORÓ**

Lorena Désery Gámez Martínez, administrativo

**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**

Hilda Cruz Díaz de León, Jefa dpto. Recursos Financieros

**Nombre, cargo y firma**









SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO  
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR**

<b>Última actualización: Septiembre 2015</b> <b>(Actualización exclusiva del Departamento de Archivo)</b>	
Período que se reporta	Enero - febrero de 2019
FECHA:	28/02/2019
HOJA:	1-1

<b>Unidad Administrativa</b>		Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Dirección de la División de Estudios de Posgrado/Cordinación Administrativa			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Carolina Limón Sánchez, Coordinadora administrativa del Posgrado			
<b>Domicilio:</b>		Nicolas Zapata 200 col. Atlas	<b>Teléfono:</b>	8142530	<b>Correo electrónico:</b>
jorta@beceneslp.edu.mx					
Sec.	Serie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
4	4.8 Libros Contables	Libros Contables de octubre 1997 a febrero de 2019 del posgrado	2009-2019	5	Archivero 1 financieros Posgrado
	4.10 Pólizas de cheque	Pólizas de cheque mes de Enero a febrero de 2019 del posgrado	2019	1 expediente	Archivo financieros P1 Posgrado
	4.12 Conciliaciones bancarias	Conciliaciones Bancarias enero a febrero de 2019 del posgrado	2019	1 expediente	Archivero 1 financieros Posgrado
	4.13 Estados financieros	Estados de Cuenta Banorte cuenta corriente de enero a febrero de 2019 del Posgrado	2019	1 expediente	Archivero 1 financieros Posgrado

**ELABORÓ**

Juan Emilio Orta Narvaez, Administrativo

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Carolina Limón Sánchez, Coordinadora Administrativa

Nombre, cargo y firma