

## PLAN OPERATIVO 2018

### UNIDAD ADMINISTRATIVA: *DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN*

**Objetivo general:** Proporcionar herramientas que permitan la formación, actualización, capacitación, profesionalización e investigación jurídica del personal que conforma la Defensoría Pública para contar con servidoras y servidores públicos comprometidos con la mejora de la gestión pública.

**Objetivo específico 1.** Implementar un programa de capacitación que proporcione al personal de la Defensoría Pública herramientas para brindar mejores servicios.

**Acción 1.1.** Dar cumplimiento al programa anual de capacitación de la Defensoría Pública.

**Acción 1.2.** Impulsar la especialización en materia de justicia indígena y de adolescentes.

**Acción 1.3.** Impulsar la especialización de las y los servidores públicos en el Sistema Penal Acusatorio.

**Acción 1.4.** Impulsar la especialización en materia civil, familiar, mercantil y administrativo.

**Acción 1.5.** Gestionar participaciones para las y los servidores públicos en actividades de capacitación en coordinación con otras organizaciones públicas.

**Acción 1.6.** Impulsar la firma de convenios de colaboración para ofrecer oportunidades de capacitación a las y los defensores públicos.

**Objetivo específico 2.** Promover incentivos de profesionalización para el personal de la Defensoría Pública.

**Acción 2.1.** Desarrollar el Servicio Profesional de Carrera.

**Objetivo específico 3.** Desarrollar mecanismos de satisfacción e identificación de oportunidades para mejorar las capacitaciones.

**Acción 3.1.** Realizar encuestas de satisfacción a las y los servidores públicos que han participado en actividades de capacitación y/o especialización.

**Acción 3.2.** Realizar un diagnóstico que permita identificar las necesidades de capacitación que requieren las y los servidores públicos de la Defensoría Pública.

**Objetivo específico 4.** Desarrollar mecanismos que mejoren la organización y funcionamiento de la Dirección de Capacitación.

**Acción 4.1.** Actualizar el manual de organización de la Dirección de Capacitación.

**Acción 4.2.** Elaborar el manual de procedimientos de la Dirección de Capacitación.

**Objetivo específico 5.** Implementar acciones que fomenten la rendición de cuentas.

**Acción 5.1.** Elaborar informes de seguimiento a las metas y administración de riesgos de cumplimiento.

**Acción 5.2.** Elaborar informes de cumplimiento a las obligaciones de transparencia.

**Tabla de indicadores.-**

Objetivo general	Objetivos específicos	Acciones	Indicador	Periodo de medición	Ejercicio 2018												Unidad de medida
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
<p>Proporcionar herramientas que permitan la formación, actualización, capacitación, profesionalización e investigación jurídica del personal que conforma la Defensoría Pública para contar con servidores y servidores públicos comprometidos con la mejora de la gestión pública.</p>	<p>Implementar un programa de capacitación que proporcione al personal de la Defensoría Pública herramientas para brindar mejores servicios.</p>	<p>Dar cumplimiento al programa anual de capacitación de la Defensoría Pública.</p>	<p>(Porcentaje de cumplimiento realizado en el mes / porcentaje de cumplimiento a realizar en el mes) * 100</p>	Mensual	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Porcentaje de cumplimiento
		<p>Impulsar la especialización en materia de justicia indígena y de adolescentes.</p>	<p>(Número de capacitaciones especializadas en materia indígena y de adolescentes realizadas en el semestre / Número de capacitaciones especializadas en materia indígena y de adolescentes a realizar en el semestre) * 100</p>	Semestral	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	Capacitaciones especializadas
		<p>Impulsar la especialización de las y los servidores públicos en el Sistema Penal Acusatorio.</p>	<p>(Número de capacitaciones especializadas del Sistema Penal Acusatorio realizadas en el semestre / Número de capacitaciones especializadas del Sistema Penal Acusatorio a realizar en el semestre) * 100</p>	Semestral	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	Capacitaciones especializadas
		<p>Impulsar la especialización en materia civil, familiar, mercantil y administrativo.</p>	<p>(Número de capacitaciones especializadas en materia civil, familiar, mercantil y administrativo realizadas en el semestre / Número de capacitaciones especializadas en materia civil, familiar, mercantil y administrativo a realizar en el semestre) * 100</p>	Semestral	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	Capacitaciones especializadas
		<p>Gestionar participaciones para las y los servidores públicos en actividades de capacitación en coordinación con otras organizaciones públicas.</p>	<p>(Porcentaje de servidores públicos que asistieron a capacitaciones en el trimestre / Porcentaje de servidores públicos invitados a capacitaciones en el trimestre) * 100</p>	Trimestral	-	-	80%	-	-	80%	-	-	80%	-	-	80%	Porcentaje de asistencia
		<p>Impulsar la firma de convenios de colaboración para ofrecer oportunidades de capacitación a las y los defensores públicos.</p>	<p>(Número de convenios de colaboración firmados en el año / Número de convenios de colaboración a firmar en el año) * 100</p>	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
	<p>Promover incentivos de profesionalización para el personal de la Defensoría Pública.</p>	<p>Desarrollar el Servicio Profesional de Carrera.</p>	<p>(Número de estímulos entregados en el año / Número de estímulos a entregar en el año) * 100</p>	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	Estímulos

Objetivo general	Objetivos específicos	Acciones	Indicador	Periodo de medición	Ejercicio 2018												Unidad de medida	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
Proporcionar herramientas que permitan la formación, actualización, capacitación, profesionalización e investigación jurídica del personal que conforma la Defensoría Pública para contar con servidores y servidores públicos comprometidos con la mejora de la gestión pública.		Realizar diagnóstico que permita identificar las necesidades de capacitación que requieren las y los servidores públicos de la Defensoría Pública.	(Número de diagnósticos de necesidades realizados en el año / Número de diagnósticos a realizar en el año) * 100	Anual	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Diagnóstico	
	Desarrollar mecanismos que mejoren la organización y funcionamiento de la Dirección de Capacitación.	Actualizar el manual de organización de la Dirección de Capacitación.	(Porcentaje de cumplimiento de actualización del manual realizado en el trimestre / Porcentaje de cumplimiento de actualización del manual a realizar en el trimestre) * 100	Trimestral	-	-	25%	-	-	50%	-	-	75%	-	-	100%	Porcentaje de cumplimiento	
		Elaborar el manual de procedimientos de la Dirección de Capacitación.	(Porcentaje de cumplimiento de elaboración del manual en el trimestre / Porcentaje de cumplimiento de elaboración del manual a realizar en el trimestre) * 100	Trimestral	-	-	25%	-	-	50%	-	-	75%	-	-	100%	Porcentaje de cumplimiento	
	Implementar acciones que fomenten la rendición de cuentas.	Elaborar informes de seguimiento a las metas y administración de riesgos de cumplimiento.	(Número de informes de resultados elaborados en el mes / Número de informes de resultados a elaborar en el mes) * 100	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Informes de resultados
		Elaborar informes de cumplimiento a las obligaciones de transparencia.	(Número de informes de obligaciones de transparencia elaborados en el mes / Número de informes de obligaciones de transparencia a elaborar en el mes) * 100	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Informes de obligaciones de transparencia

Fuente: Elaborado por la Dirección de Capacitación de la Defensoría Pública del Estado de San Luis Potosí.