



**TAMPAMOLÓN**

H. AYUNTAMIENTO 2018 - 2021

*¡Construyendo el Municipio ...  
que Queremos!*

FECHA: 25 DE ENERO DE 2019

ACTA DE CABILDO No. 25/2019

**EXTRAORDINARIA**

En Tampamolón Corona, estado de San Luis Potosí, a 25 de Enero de 2019, siendo las 14:00 horas y con la finalidad de llevar a cabo **sesión extraordinaria de cabildo**, señalada para tal fecha y hora previa convocatoria girada, se encuentran presentes los CC. L.A.E. Isidro Mejía Gómez, Presidente Municipal Constitucional, Lic. Martha Patricia Cano Yáñez, Regidora de Mayoría Relativa, C. Rosalba Santiago Hernández, Primera Regidora, C. Regulo Luna Rea, Segundo Regidor, C. Eloísa Silviano Camargo, Tercera Regidora, C. Juana Icela León Hernández, Cuarta Regidora, L.E.P. Francisco Ildifonso Santiago, Quinto Regidor, L.E.P. Martín Trinidad Martínez, Síndico Municipal, C.P. Matilde Grande Marcial, Tesorera Municipal, C.P. Maribel Quintín González, Contralor Interno y el Mtro. Zenón Hervert Hernández, Secretario General del Honorable Ayuntamiento para dar inicio a la presente sesión bajo el siguiente:

1

#### **ORDEN DEL DIA**

1. Pase de lista y verificación del quórum legal.
2. Instalación legal de la sesión.
3. Lectura del acta anterior.
4. Actualización del inventario de los bienes muebles e intangibles cuyo costo unitario de adquisición sea igual o superior a 70 veces el valor diario de la UMA, así como los menores a 70 veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
5. Integración del Comité de Control Interno para Procesos Administrativos.
6. Clausura de la sesión.

**ACTO PRIMERO:** se realiza el pase de lista y verificación del quórum legal.

**ACTO SEGUNDO:** Al encontrarse verificado y constituido el quórum legal, el C. L.A.E. Isidro Mejía Gómez, Presidente Municipal Constitucional, por su conducto declara formal y legalmente instalada la sesión y validos los acuerdos que de la misma emanen.

**ACTO TERCERO:** El C. L.A.E. Isidro Mejía Gómez, Presidente Municipal Constitucional, otorga el uso de la palabra al Mtro. Zenón Hervert Hernández, Secretario General del Honorable Ayuntamiento a fin de que haga la lectura del acta de la sesión anterior, cumplido el acto y al



**TAMPAMOLÓN**

H. AYUNTAMIENTO 2018 - 2021

*¡Construyendo el Municipio ...  
que Queremos!*

encontrarse asentada en los términos legales y correctos se **APRUEBA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES.**

**ACTO CUARTO:** El L.A.E. Isidro Mejía Gómez, Presidente Municipal Constitucional, cede la palabra al L.E.P. Martín Trinidad Martínez, Síndico Municipal y Presidente del Comité para la Valoración del registro de bienes muebles e inmuebles municipal, quién informa que una vez analizado por el Comité de Inventarios, solicitan la aprobación de actualización del inventario de los bienes muebles e intangibles cuyo costo unitario de adquisición sea igual o superior a 70 veces el valor diario de la UMA, se registrarán contablemente como un aumento en el activo no circulante y se deberán identificar en el control administrativo para efectos de conciliación contable. Así como los bienes muebles e intangibles cuyo costo unitario de adquisición sea menor a 70 veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización (UMA), podrán registrarse contablemente como un gasto y serán sujetos a los controles correspondientes, con fundamento en el Capítulo II en el Artículo 23 y 27 del Registro Patrimonial de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

2

**ACTA DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES MUNICIPAL  
DEL H. AYUNTAMIENTO  
MAYORES A 70 UMAS (UNIDAD DE MEDIDA Y ACTUALIZACION)**

FACTURA								VALOR DEL ACTIVO FIJO PARA EFECTO DE QUE SE REFLEJE EN EL INVENTARIO
NUMERO INVENTARIO	DESCRIPCIÓN	FECHA	N°	COSTO EN \$	MARCA	MODEL O	CONDICIONES	
<b>BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL "TAMUANCHAN"</b>								
MTC/BIBL-00001	01 COLECCIÓN DE CONSULTA CON 5030 LIBROS				S/M	S/M	CONDICIONES REGULARES	\$ 350,000.00
MTC/BIBL-00034	01 COLECCIÓN INFANTIL CON 532 LIBROS				S/M	S/M	PASA DE 532 LIBROS A 425 LIBROS EN CONDICIONES REGULARES	\$ 42,500.00
<b>DIRECCION DE SEGURIDAD Y TRANSITO MUNICIPAL</b>								
MTC/DSPTM-00070	*38 PANTALONES TACTICOS, *38 PLAYERA TIPO POLO CON SECTORES,	20/03/2018	E36B950F-9DD0-43A6-81C7-94713DD18DC0	\$ 75,956.80	S/M	S/M	PASA DE BUENAS CONDICIONES A CONDICIONES REGULARES	\$ 60,956.80



**TAMPAMOLÓN**

H. AYUNTAMIENTO 2018 - 2021

*¡Construyendo el Municipio ...  
que Queremos!*

	*19 BOTAS TACTICAS, *19 GORRAS CON SECTORES, *19 CINTURONES							
VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE								
19	VEHICULO MARCA FORD RANGER PICKUP COLOR BLANCO OXFORD BC,	23/02/2010	19605	\$ 198,206.00	FORD	2010	INSERVIBLE	\$ 12,000.00
20	VEHICULO MARCA NISSAN TIPO TSURU GSI T/M COLOR SUNRED, 4 PUERTAS, 4 CILINDROS.	DONADO POR LA C. MA. GUADALUPE DEL ANGEL GUZMAN, PRESIDENTA DEL SMDIF 2009-2012.		\$ 110,000.00	NISSAN	2011	INSERVIBLE	\$ 10,000.00
23	AUTOMOVIL USADO MARCA VOLKSWAGEN , TIPO JETTA EUROPA, COLOR ROJO SPICE METALICO, ESTANDAR 4 PUERTAS.	31/03/2009	09294	\$ 130,266.60	VOLKSWAGEN	2009	INSERVIBLE	\$ 12,000.00
25	VEHICULO MARCA NISSAN TIPO DOBLE CABINA TIPICA DH VERSION ESPECIAL, COLOR BLANCO.	20/11/2013	AA03623	\$ 206,400.00	NISSAN	2014	MALAS CONDICIONES	\$ 60,000.00
32	CAMIONETA USADA MARCA CHEVROLET, TIPO SILVERADO 1500 CABINA REGULAR, COLOR BLANCO OLIMPICO	27/03/2018	UA01421	\$ 175,000.00	CHEVROLET	2012	CONDICIONES REGULARES	\$ 140,000.00

3

**ACTA DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES MUNICIPAL  
DEL H. AYUNTAMIENTO  
MENORES A 70 UMAS (UNIDAD DE MEDIDA Y ACTUALIZACION)  
CONTROL INTERNO**

NUMERO INVENTARIO	DESCRIPCIÓN	FACTURA		COSTO EN \$	MARCA	MODEL O	CONDICIONES	VALOR DEL ACTIVO FIJO PARA EFECTO DE QUE SE REFLEJE EN EL INVENTARIO
		FECHA	N°					



**TAMPAMOLÓN**  
H. AYUNTAMIENTO 2018 - 2021

*¡Construyendo el Municipio ...  
que Queremos!*

SINDICATURA MUNICIPAL										
MTC/SDRA-00020	01 RADIO PORTATIL CON NUMERO DE SERIE B2A00770 CON CARGADOR MODELO KSC-35S	09/05/2013	1653	\$ 6,380.00	KENWOOD	TK-2302K	EXTRAVIDADO	\$ 1.00		
COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL										
MTC/CDSL-00016	1 ESQUINERO CONECTOR MODELO EC-60			\$ -	S/M	S/M	PASA DE BUENAS CONDICIONES A INSERVIBLE	\$ 1.00		
SECRETARÍA GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO										
MTC/SRIA-00016	01 SILLA SECRETARIAL REFORZADA CON RUEDITAS	05/03/2008	336	\$ 1,081.00	WALTER	S/M	PASA DE MALAS CONDICIONES A INSERVIBLE	\$ 1.00		
COORDINACIÓN DE EDUCACION Y CULTURA										
MTC/CEDC-00024	01 ESCRITORIO MATERIAL AGLOMERADO COLOR CAFÉ MEDIDAS .75X81X91.5 MM	31/03/2011		\$ -	S/M	S/M	PASA DE BUENAS CONDICIONES A CONDICIONES REGULARES	\$ -		
MTC/CEDC-00031	01 ESCRITORIO SECRETARIAL	20/01/2012	189145	\$ -	S/M	S/M	PASA DE CONDICIONES REGULARES A MALAS CONDICIONES	\$ -		
MTC/CEDC-00033	01 ESCRITORIO SECRETARIAL	20/01/2012	189147	\$ -	S/M	S/M	PASA DE CONDICIONES REGULARES A INSERVIBLE	\$ -		
ALBERGUE ESTUDIANTIL MUNICIPAL										
MTC/ALB-00027	01 RAYADOR DE VERDURA MANUAL			\$ -	TURMIX	S/M	PASA DE BUENAS CONDICIONES A INSERVIBLE	\$ 1.00		
BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL "TAMUANCHAN"										
MTC/BIBL-00016	20 CAJAS DE DICCIONARIO CON 3 CADA UNA			\$ -	S/M	S/M	PASA DE 20 CAJAS EN BUENAS CONDICIONES A 5 CAJAS INSERVIBLES	\$ 1,500.00		
NUMERO INVENTARIO	DESCRIPCIÓN	FECHA	N°	COSTO EN \$	MARCA	MODEL O	CONDICIONES	VALOR DEL ACTIVO FIJO PARA EFECTO DE QUE SE REFLEJE EN EL INVENTARIO		
COORDINACIÓN DE DESARROLLO RURAL										
MTC/DRURAL-00009	01 ESCRITORIO SECRETARIAL FABRICADO EN MELANIMA, DE 1.20 M CON 2 CAJONES PAPELEROS Y 1 CAJON ARCHIVERO COLOR CAOBA.	05/03/2008	0336	\$ -	S/M	S/M	PASA DE BUENAS CONDICIONES A INSERVIBLE	\$ 1.00		
DIRECCION DE SEGURIDAD Y TRANSITO MUNICIPAL										
MTC/DSPTM-00003	01 ESCRITORIO DE COMPUTO	28/12/2005	37977	\$ -	S/M	S/M	PASA DE BUENAS CONDICIONES A CONDICIONES REGULARES	\$ 300.00		
MTC/DSPTM-00004	01 PORTA BOTELLON METALICO			\$ -	S/M	S/M	CONDICIONES REGULARES	\$ 40.00		

**TAMPAMOLÓN**

H. AYUNTAMIENTO 2018 - 2021

*¡Construyendo el Municipio ...  
que Queremos!*

MTC/DSPT M-00067	07 ANTENA PORTATIL	28/08/ 2017	212	\$ 28,942.00 (COSTO TOTAL DE FACTURA 212)	S/M	S/M	RES PASA DE BUENAS CONDIC IONES A CONDIC IONES A REGULA RES	\$ 1,500 .00
<b>DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS</b>								
MTC/SRIA- 00005	01 VENTILADORES DE PEDESTAL				SANY O	S/M	PASA DE MALAS CONDIC IONES A INSERVI BLE	\$ 1.00
<b>EQUIPO DE COMPUTO TECLADO</b>								
<b>COORDINACION DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL</b>								
MTC/CDSL -00073	TECLADO PARA EQUIPO DE COMPUTO	22/11/ 2013	5514	\$ -	LOGIT ECH	K120	PASA DE BUENAS CONDIC IONES A INSERVI BLE	\$ 1.00
MTC/CDSL -00084	TECLADO PARA EQUIPO DE COMPUTO	24/04/ 2014	A17	\$ 1.00	LOGIT ECH	K120	PASA DE BUENAS CONDIC IONES A INSERVI BLE	\$ 1.00
<b>IMPRESORA</b>								
<b>SECRETARIA GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO</b>								
MTC/SRIA -00048	MF EPSON L380 NEGRO	20/02/ 2018	SPA- 35371 1	\$ 3,099.00	EPSO N	L380	PASA DE BUENAS CONDIC IONES A CONDIC IONES A REGULA RES	\$ 2,000 .00
<b>COORDINACION DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL</b>								
MTC/CDSL -00061	IMPRESORA	09/10/ 2012	28226 33	\$ 5,199.00	CANO N	MF595 ODW	PASA DE BUENAS CONDIC IONES A INSERVI BLE	\$ 1.00
<b>CPU</b>								
<b>SECRETARIA GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO</b>								
MTC/SRIA -00041	CPU COLOR NEGRO ACTIVECOOL	01/07/ 2013	5385	\$ 6,538.00	GENE RICO	S/M	PASA DE CONDIC IONES REGULA RES A MALAS CONDIC IONES	\$ 1,000 .00
<b>UNIDAD DE LA INFORMACION PUBLICA</b>								
MTC/CMG AIP-00006	EQUIPO DE COMPUTO QUE CONSTA DE PROCESADOR INTEL CELERON 2 GB, MEMORIA DISCO DURO DE 500 GB DVD-RW KIT MOUSE Y TECLADO	24/04/ 2014	A18	\$ -	GENE RICO	S/M	CONDIC IONES REGULA RES	\$ 2,000 .00
<b>MONITOR</b>								
<b>OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL</b>								
MTC/RCIVI L-00019	MONITORI LCD 17"	SE ENCUENTRA EN COMODATO CON EL GOBIERNO DEL ESTADO.		\$ -	HP COMP AQ	KB- 0316	PASA DE BUENAS CONDIC IONES A INSERVI BLE	\$ -

5

**Por lo que una vez analizado detalladamente el Cabildo APRUEBA POR UNANIMIDAD la ACTUALIZACION DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES QUE INTEGRAN EL PATRIMONIO DEL MUNICIPIO DE TAMPAMOLON CORONA, S.L.P.**



**TAMPAMOLÓN**

H. AYUNTAMIENTO 2018 - 2021

*¡Construyendo el Municipio ...  
que Queremos!*

**ACTO QUINTO:** El L.A.E. Isidro Mejía Gómez, Presidente Municipal Constitucional, cede la palabra a la C.P. Maribel Quintín González, Contralor Interno quién expone que para dar cumplimiento a la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de San Luis Potosí, conforme al artículo 3 fracciones II, III y IV, debe conformarse un Comité de Control Interno para Procesos Administrativos, que se integra por la parte investigadora, substanciadora y resolutora. Así también señala en su artículo 9, que las Contralorías y los Órganos de control se encargaran de la investigación, substanciación y calificación de las faltas administrativas; y que para el caso, de que se tratara de actos u omisiones que hayan sido calificados como faltas administrativas no graves, serán competentes para iniciar, substanciar y resolver los procedimientos de responsabilidad administrativa en los términos previstos en ésta Ley; con las excepciones a que hace referencia; enfatizando en su numeral 117, que las contralorías, los órganos internos de control, contarán con la estructura orgánica necesaria para realizar las funciones correspondientes a dichas autoridades, garantizando la independencia entre la investigadora y la substanciadora.

6

**Por lo que una vez analizada ésta situación los integrantes del Cabildo deciden APROBAR POR UNANIMIDAD la integración del Comité de Control Interno para Procesos Administrativos; el cual se estructurará de la siguiente manera:**

**Autoridad Investigadora: Lic. Magdalena Lozada Rosales**  
**Autoridad Substanciadora: L.E.P. Martín Trinidad Martínez**  
**Autoridad Resolutora: C.P. Maribel Quintín González**

**ACTO SEXTO:** No habiendo otro asunto que tratar por su conducto el C. L.A.E. Isidro Mejía Gómez, Presidente Municipal Constitucional clausura la presente sesión siendo las 14:55 horas del mismo día, mes y año y validos los acuerdos tomados, firmando quienes en la misma intervinieron.  
**DAMOS FE.**-----

### **R U B R I C A**

L.A.E. Isidro Mejía Gómez  
Presidente Municipal Constitucional



**TAMPAMOLÓN**

H. AYUNTAMIENTO 2018 - 2021

*¡Construyendo el Municipio ...  
que Queremos!*

Lic. Martha Patricia Cano Yáñez  
Regidora de Mayoría Relativa

C. Rosalba Santiago Hernández  
Primera Regidora

C. Regulo Luna Rea  
Segundo Regidor

C. Eloísa Silviano Camargo  
Tercera Regidora

C. Juana Icela León Hernández  
Cuarta Regidora

L.E.P. Francisco Ildifonso Santiago  
Quinto Regidor

L.E.P. Martín Trinidad Martínez  
Síndico Municipal

C.P. Matilde Grande Marcial  
Tesorera Municipal

C.P. Maribel Quintín González  
Contralor Interno

Mtro. Zenón Hervert Hernández  
Secretario General del H.  
Ayuntamiento