INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

NÚM DE EXPEDIENTE	CODIGO DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		FOJAS	VALOR A=Administrativo, L=Legal C=Contable, F=Fiscal				ACCESO P=Pública, R=Reservada C= Confidencial			UBICACIÓN TOPOGRÁFICA
						A	L	F	C	P	R	C	
1		INFORMES DE EVENTOS	ene-19	ene-19	7	*					*		EN CAJA SOBRE LA MESA DE LA OFICINA
2		PERMISOS DE PERSONAL	feb-19	feb-19	2	*					*		EN CAJA SOBRE LA MESA DE LA OFICINA
3		ACTA DE CABILDO CREACIÓN DPTO.DE TURISMO	ago-17	JUL.2016	5	*					*		EN CAJA SOBRE LA MESA DE LA OFICINA
4		CORRESPONDENCIA RECIBIDA DE TRANSPARENCIA	nov.-2018	mar-19	5	*					*		EN CAJA SOBRE LA MESA DE LA OFICINA
5		REGLAMENTOS	S/F	S/F	2	*					*		EN CAJA SOBRE LA MESA DE LA OFICINA
6		INFORMES A CONTRALORÍA	nov-18	nov-18	3	*					*		EN CAJA SOBRE LA MESA DE LA OFICINA
7		OFICIOS DE COMISIÓN	dic-18	feb-19	3	*					*		EN CAJA SOBRE LA MESA DE LA OFICINA
8		CORRESPONDENCIA RECIBIDA	oct-18	mar-19	14	*					*		EN CAJA SOBRE LA MESA DE LA OFICINA
9		INFORME MENSUAL DE ATENCIÓN A GRUPOS	nov-18	nov-18	2	*					*		EN CAJA SOBRE LA MESA DE LA OFICINA
10		RECIBIDOS DE CONTRALORÍA INTERNA	nov-18	nov-18	3	*					*		EN CAJA SOBRE LA MESA DE LA OFICINA
11		PLAN DE TRABAJO	feb-19	feb-19	5	*					*		EN CAJA SOBRE LA MESA DE LA OFICINA
12		OFICIOS RECIBIDOS DE ARCHIVO		abr-19	1	*					*		EN CAJA SOBRE LA MESA DE LA OFICINA

Elabora: MARÍA ESTHER MÉNDEZ TOBÍAS

Autoriza: C. JUAN URESTI HERNÁNDEZ

ha de Actualizaci

Recibe: