

INFORME DEL MES DE MARZO

Informe de actividades del departamento de **ATENCIÓN CIUDADANA y ENLACE CON PROFECO** correspondiente al mes de **marzo**, señalamos las acciones más sobresalientes del mes en mención.

Se canalizaron aproximadamente **630** personas a distintos departamentos de presidencia municipal, así como también a direcciones que se encuentran fuera de la misma, les proporcionamos la información que requerían y los requisitos necesarios para el trámite que ocupaban.

Apoyamos a por lo menos **194** ciudadanos en el uso y manejo del cajero automático para la impresión de actas de nacimiento.

Imprimimos **89** CURPS (Clave Única de Registro de Población) el servicio prestado es de forma gratuita y se canaliza al Registro Civil No. 1 a quien no se encuentra en la base de datos nacional, o bien a quien tiene algún error en su clave y es necesario que se le corrija.

Auxiliamos a **18** personas en la elaboración de solicitudes para distintos trámites (se apoya en la redacción ya que son personas de la tercera edad o bien personas que no saben leer y escribir).

Se realizó una página de Facebook mediante la cual se reciben quejas, reportes y solicitudes en general de la ciudadanía, así mismo dimos a conocer el teléfono de Atención Ciudadana para cualquier situación.

Se canalizaron **4** reportes al departamento de:

2 Alumbrado Público, **1** Sindicatura Y **1** Servicios Públicos Municipales

Creamos la agenda mensual del dpto.

Acudí al evento conmemorativo del Día Internacional de la Mujer a apoyar con la conducción y organización de dicho evento.

Otorgué información relevante de las acciones del departamento a distintos medios de comunicación.

MODULO PROFECO

En cuanto a la protección del consumidor el resumen de acciones es el siguiente:

QUEJAS RECIBIDAS:

- **1 CONTRA RADIO MOVIL DIPSA SA DE CV**
- **5 CONTRA CFE**
- **4 CONTRA SERVICIOS TELUM**

Sumando un total de **10** quejas atendidas, afortunadamente hemos obtenido buena respuesta por parte proveedora.

Se desahogaron un total **9** audiencias telefónicamente, esto con el afán de evitar gastos de traslado a S.L.P. a los consumidores, quien si está obligado a comparecer a las oficinas de la PROFECO de forma personal o mediante representante legal es el proveedor.

Realizamos **2** notificaciones vía Telefónica y **7** notificaciones domiciliarias a consumidores y proveedores que tienen queja en trámite donde se les informa de la fecha y hora para que se presenten en audiencia.

*Se acudió a PROFECO a la capital del estado a entregar quejas recepcionadas por parte de este módulo Enlace Profeco.

ATENTAMENTE

Una nueva historia

**KARLA GEORGINA TORRES AVILA
DIRECTORA DE ATENCIÓN CIUDADANA
Y ENLACE PROFECO**



PRESIDENCIA MUNICIPAL
2018-2021

**DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA
ENLACE PROFECO**



“2019, AÑO DEL CENTENARIO DEL NATALICIO DE RAFAEL MONTEJANO Y AGUIÑAGA ”