



SECRETARÍA GENERAL



Unidos hacemos el cambio!!!

Dependencia: Presidencia Municipal.

Sección: Secretaría General.

Asunto: Comisión.

14 de marzo del 2019

YANET HERVERT SANTOS
DIRECTORA DE ARCHIVO PUBLICO
PRESENTE.-

Sabedor de su alto sentido de responsabilidad y disposición hacia el trabajo, me dirijo a usted para encomendarle la siguiente comisión:

FECHA/HORA	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	LUGAR
15 DE MARZO DEL 2019	CURSO DE CAPACITACION DE ARCHIVOS	ARCHIVO MUNICIPAL DE CIUDAD VALLES	CIUDAD VALLES, S.L.P.

Sírvase tomar las medidas que estime convenientes a efecto de cumplir eficazmente la comisión asignada.

Nota: Al término de la comisión favor de comunicar los resultados obtenidos a esta Secretaria General.

En espera de que realice con éxito esta encomienda, quedo de usted.



ATENTAMENTE:
SECRETARIO GENERAL

ING. JAVIER SALVADOR HERNANDEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL
Tanquián de Escobedo, S.L.P.
2018 - 2021

C.C.P. archivo



ARCHIVO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
CD. VALLES

15/03/19
[Firma]

