

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ					
PROGRAMA ANUAL 2019					
PROYECTO 001 DESARROLLO INSTITUCIONAL Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA					
ALINEACIÓN DEL PND					
Meta:	III. México con Educación de Calidad.				
Objetivo:	3.2. Garantizar la inclusión y la equidad en el Sistema Educativo.				
Estrategia:	3.2.1. Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población.				
ALINEACIÓN DE PROSEDU					
Objetivo:	1. Asegurar la calidad de los aprendizajes en la educación básica y la formación integral de todos los grupos de la población.				
Estrategia:	1.1. Crear condiciones para que las escuelas ocupen el centro del quehacer del Sistema Educativo y reciban el apoyo necesario para cumplir con sus fines.				
Objetivo:	3. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.				
Estrategia:	3.1. Fortalecer la planeación y mejorar la organización del Sistema Educativo Nacional para aumentar con eficiencia la cobertura en distintos contextos.				
ALINEACIÓN DEL PED Y PROSEDU					
Eje rector	2 San Luis Incluyente				
Vertiente	2.3. Educación, Cultura y Deporte				
Objetivo:	A. Disminuir el rezago educativo				
Estrategia:	A.1. Generar oportunidades de acceso, permanencia y terminación de estudios para todos los potosinos.				
Estrategia:	A.2. Fortalecer la autonomía de gestión escolar para impulsar la planeación, la mejora educativa y los procesos de evaluación del desempeño.				
Jerarquía de objetivos	Matriz de marco lógico				
	Resumen narrativo	Indicadores de desempeño	Calculo de indicador	Fuentes y medios de verificación	Supuestos
1. Fin (Impacto)	Contribuir al mejoramiento de la administración pública del Estado para fortalecer la toma de decisiones, así como la transparencia y la rendición de cuentas.	Porcentaje de cumplimiento en la entrega de Estados Financieros y Presupuestales.	(Total de Estados Financieros y Presupuestales entregados en el ejercicio fiscal / Total de Estados Financieros y Presupuestales programados en el ejercicio fiscal) X 100.	Acuses de entrega de los Estados Financieros y Presupuestales.	
2. Propósito (Resultados)	Mejorar la calidad y oportunidad de los servicios y funciones administrativas del Colegio para fortalecer la gestión escolar e institucional.	Porcentaje de cumplimiento en la radicación de recursos económicos para los gastos de operación de planteles.	(Total de raditaciones cumplidas en el ejercicio fiscal / Total de raditaciones programadas para el ejercicio fiscal) X 100 .	Comprobantes de las transferencias de los recursos económicos	
	1.- Administración central, operada.	Costo por alumno	(Presupuesto total ejercido en el ciclo escolar/ Matricula al fin del ciclo escolar)	Estados Financieros del ciclo escolar correspondiente y reporte de la Dirección de Planeación de la estadística básica de fin del ciclo escolar.	Contar con el convenio autorizado para recibir los recursos económicos y que se reciban íntegros según convenio
	2.- Sistema de transparencia y rendición de cuentas, operado.	Porcentaje de atención a solicitudes de información	(Total de solicitudes de información atendidas en tiempo y forma en el ejercicio fiscal/ Total de solicitudes de información recibidas mediante los medios autorizados en el ejercicio fiscal) X 100.	Informes de la Unidad de Transparencia.	Que se presenten solicitudes de información.
	3.- Sistema de planeación integral, operado.	Porcentaje de planteles con planeación integral	(Número de planteles que cumple con su planeación integral / Total de planteles) X 100.	Programas Anuales 2019 de Planteles.	Que los Directores de Planteles se comprometan a dar seguimiento puntual a los planes acordados

Jerarquía de objetivos	Matriz de marco lógico				
	Resumen narrativo	Indicadores de desempeño	Calculo de indicador	Fuentes y medios de verificación	Supuestos
3. Componentes (Productos y Servicios)	4.- Procesos jurídicos, aplicados.	Porcentaje de procesos jurídicos concluidos en el ejercicio fiscal.	(Total de procesos jurídicos concluidos en el ejercicio fiscal / Total de procesos jurídicos a principio del ejercicio fiscal + los generados durante el ejercicio) X 100.	Expedientes jurídicos concluidos.	Disponer de los recursos económicos con oportunidad.
	5. Sistemas para el Manejo de Información Mediante el Uso de las TIC's, operado.	Porcentaje de avance en software adquiridos y desarrollados	(Número de módulos implementados o desarrollados en el ejercicio fiscal/Número de módulos totales por software en el ejercicio fiscal) X100	Medios digitales del software	
	6. Sistema del Marco Integral de Control Interno, operado	Porcentaje de cumplimiento en las acciones de mejora de conformidad al programa de trabajo de administración de riesgos	(Total de acciones de mejora cumplidas en el periodo / Total de acciones de mejora programadas en el periodo) X 100 .	Programa de administración de riesgos y su seguimiento	
		Porcentaje de cumplimiento en las acciones de mejora de conformidad al programa de trabajo de control interno	(Total de acciones de mejora cumplidas en el periodo / Total de acciones de mejora programadas en el periodo) X 100 .	Programa de trabajo de control interno y su seguimiento	
	1.1.- Radicar los recursos económicos para los gastos de operación de planteles.	Porcentaje de cumplimiento en la radicación de recursos económicos para los gastos de operación de planteles.	(Total de radicaciones cumplidas en el periodo / Total de radicaciones programadas en el periodo) X 100 .	Comprobantes de las transferencias de los recursos económicos	Contar con el convenio autorizado para recibir los recursos económicos y que se reciban íntegros.
	1.2.- Elaborar los Estados Financieros y Presupuestales del periodo.	Porcentaje de Estados Financieros y presupuestales elaborados	(Total de Estados Financieros y Presupuestales elaborados en el periodo / Total de Estados Financieros y Presupuestales programados en el periodo) X 100.	Estados Financieros y Presupuestales mensuales e informe trimestral del Departamento de Recursos Financieros.	Disponer de los comprobantes de las operaciones financieras con oportunidad.
	1.3.- Elaborar el Programa Anual de Adquisiciones.	Porcentaje de metas cumplidas del programa anual de adquisiciones.	(Total de metas cumplidas en el periodo / Total de metas programadas en el periodo) X 100 .	Informe trimestral del Departamento de Recursos Materiales.	Disponer de los recursos económicos con oportunidad.
	1.4.- Sistematizar el resguardo, el control de inventarios y baja de activos fijos.	Porcentaje de avance en la sistematización de vales de resguardo, inventarios y bajas de activo fijo.	(Total de actividades cumplidas / Total de actividades programadas en el plan de trabajo) X 100 .	Informe trimestral del Departamento de Recursos Materiales.	Correcto funcionamiento del módulo de Control Patrimonial del Sistema de Contabilidad OPERGOB.
	2.1.- Realizar las reuniones de la H. Junta Directiva.	Porcentaje de cumplimiento en la celebración de las reuniones de la H. Junta Directiva.	(Total de reuniones realizadas en el periodo / Total de reuniones programadas en el periodo) X100.	Actas de las reuniones de la H. Junta Directiva.	La existencia de quorum legal para la celebración de las reuniones.
	2.2.- Entregar los Estados Financieros y Presupuestales del periodo.	Porcentaje de cumplimiento en la entrega de Estados Financieros y Presupuestales.	(Total de Estados Financieros y Presupuestales entregados en el periodo / Total de Estados Financieros y Presupuestales programados en el periodo) X 100.	Acuses de entrega de los Estados Financieros y Presupuestales mensuales.	Correcto funcionamiento del Sistema de Contabilidad OPERGOB.
	2.3.- Atender las solicitudes de información de los peticionarios.	Porcentaje de atención a las solicitudes de información	(Total de solicitudes de información atendidas en tiempo y forma en el periodo/ Total de solicitudes de información recibidas mediante los medios autorizados en el periodo) X 100.	Informes de la Unidad de Transparencia.	Que se presenten solicitudes de información.
	2.4.- Entregar los informes de la estadística institucional.	Porcentaje de cumplimiento en la entrega de los informes de la estadística institucional.	(Total de reportes de estadística básica entregados / Total de reportes de estadística básica requeridos) X 100.	Informes de la Coordinación de Estadística y Evaluación.	Correcto funcionamiento del Sistema de Control Escolar.

Jerarquía de objetivos	Matriz de marco lógico				
	Resumen narrativo	Indicadores de desempeño	Calculo de indicador	Fuentes y medios de verificación	Supuestos
4. Actividades (Acciones y Procesos)	2.5. - Actualizar los manuales de organización y procedimientos.	Porcentaje de manuales de organización y procedimientos actualizados.	(Total de manuales de organización y procedimientos actualizados / Total de manuales de organización y procedimientos programados) X 100.	Manuales de organización y procedimientos autorizados para su registro por la Oficialía Mayor de Gobierno del Estado.	La Oficialía Mayor de Gobierno del Estado programe la revisión de los manuales y procedimientos.
	3.1- Modificar los Anteproyectos del Programa Anual y Presupuesto de Ingresos y Egresos 2019 de acuerdo al subsidio federal y estatal autorizado.	Porcentaje de avance en la modificación de los Anteproyectos del Programa Anual y Presupuesto de Ingresos y Egresos 2019.	(Total de actividades cumplidas / Total de actividades programadas en el plan de trabajo) X 100 .	Programa Anual y Presupuesto de Ingresos y Egresos modificado 2019.	
	3.2.- Elaborar los Anteproyectos del Programa Anual y Presupuesto de Ingresos y Egresos 2020.	Porcentaje de avance en la elaboración de los Anteproyectos del Programa Anual y Presupuesto de Ingresos y Egresos 2020.	(Total de actividades cumplidas / Total de actividades programadas en el plan de trabajo) X 100 .	Anteproyectos del Programa Anual y Presupuesto de Ingresos y Egresos 2020.	
	4.1.- Dar seguimiento a los procesos jurídicos.	Porcentaje de procesos jurídicos concluidos en el periodo.	(Total de procesos jurídicos concluidos en el periodo / Total de procesos jurídicos a principio del ejercicio fiscal + los generados durante el periodo) X 100.	Expedientes jurídicos concluidos.	Disponer de los recursos económicos con oportunidad.
	4.2.- Elaborar contratos y convenios.	Porcentaje de contratos y convenios elaborados.	(Total de contratos y convenios elaborados / Total de contratos y convenios requeridos) X100	Contratos y convenios elaborados.	
	4.3.- Regularizar los predios.	Porcentaje de predios regularizados.	(Total de predios regularizados / Total de predios en proceso de regularización) X 100.	Expedientes jurídicos concluidos.	Contar con la voluntad de las partes involucradas.
	5.1 Dar seguimiento al plan de trabajo para la implementación de los módulos del Sistema Opergob (8 módulos)	Porcentaje de avance por módulo del Sistema Opergob	(Número de opciones implementadas/ Número de opciones en cada módulo) X100	Operatividad del Sistema Opergob	
	5.2 Elaborar diagnóstico de necesidades de software en las áreas de la Dirección General (8 áreas)	Porcentaje de diagnósticos realizados	(Número de diagnósticos realizados/ Número de diagnósticos programados en Dirección General) X 100	Diagnósticos realizados	
	5.3 Adquirir o desarrollar el software según diagnóstico	Porcentaje de módulos implementados por cada software adquirido o desarrollado según diagnóstico	(Número de módulos de cada software adquirido o desarrollado implementados y operando/Número total de módulos de cada software necesarios según diagnóstico) X100	Software operando	
	6.1 Elaborar la matriz, mapa y programa de trabajo de administración de riesgos, y dar seguimiento al programa de administración de riesgos	Porcentaje de avance en la elaboración del programa de administración de riesgos	(Total de actividades cumplidas / Total de actividades programadas en el plan de trabajo) X 100 .	Plan de trabajo y programa de administración de riesgos	
6.2 Elaborar y dar seguimiento al programa de trabajo de control interno	Porcentaje de avance en la elaboración del programa de trabajo de control interno	(Total de actividades cumplidas / Total de actividades programadas en el plan de trabajo) X 100 .	Plan de trabajo y programa de trabajo de control interno		

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ					
PROGRAMA ANUAL 2019					
PROYECTO 002 ATENCIÓN A LA DEMANDA, COBERTURA Y CALIDAD					
ALINEACIÓN DEL PND					
Meta:	III. México con Educación de Calidad.				
Objetivo:	3.1. Desarrollar el potencial humano de los mexicanos con educación de calidad.				
Estrategia:	3.1.5. Disminuir el abandono escolar, mejorar la eficiencia terminal en cada nivel educativo y aumentar las tasas de transición entre un nivel y otro.				
Objetivo:	3.2. Garantizar la inclusión y la equidad en el Sistema Educativo.				
Estrategia:	3.2.1. Ampliar las oportunidades de acceso a la educación en todas las regiones y sectores de la población.				
Estrategia:	3.2.3. Crear nuevos servicios educativos, ampliar los existentes y aprovechar la capacidad instalada de los planteles.				
Objetivo:	3.5. Hacer del desarrollo científico, tecnológico y la innovación pilares para el progreso económico y social sustentable.				
Estrategia:	3.5.3. Impulsar el desarrollo de las vocaciones y capacidades científicas, tecnológicas y de innovación locales, para fortalecer el desarrollo regional sustentable e incluyente.				
Enfoque transversal: Estrategia	I. Democratizar la Productividad.				
Línea de acción:	I.2. Coordinar los esfuerzos de política social y atención educativa a la población más pobre, para crear condiciones que mejoren el ingreso, la retención y el aprovechamiento escolar de los alumnos de familias de escasos recursos económicos.				
Línea de acción:	I.3. Ampliar y mejorar la colaboración y coordinación entre todas las instancias del gobierno, para llevar educación técnica y superior en diversas modalidades a localidades sin oferta educativa de este tipo y a zonas geográficas de alta y muy alta marginación.				
ALINEACIÓN DE PROSEDU					
Objetivo:	2. Fortalecer la calidad y pertinencia de la educación media superior, superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México.				
Estrategia:	2.1 Orientar y asegurar la calidad de los aprendizajes para fortalecer la formación integral en la educación media superior.				
Objetivo:	3. Asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa.				
Estrategia:	3.2. Impulsar nuevas acciones educativas para prevenir y disminuir el abandono escolar en la educación medio superior y superior.				
Objetivo:	4. Fortalecer la práctica de actividades físicas y deportivas como un componente de la educación integral.				
Estrategia:	4.2. Impulsar la práctica de la actividad física y el deporte en las instituciones de educación.				
Objetivo:	5. Promover y difundir el arte y la cultura como recursos formativos privilegiados para impulsar la educación integral.				
Estrategia:	5.1. Fomentar la educación artística y cultural y crear mayores oportunidades de acceso a la cultura, especialmente para el sector educativo.				
ALINEACIÓN DEL PED Y PROSEDU					
Eje rector	2 San Luis Incluyente				
Vertiente	2.3. Educación, Cultura y Deporte				
Objetivo:	A. Disminuir el rezago educativo				
Estrategia:	A.1. Generar oportunidades de acceso, permanencia y terminación de estudios para todos los potosinos.				
Estrategia:	A.2. Fortalecer la autonomía de gestión escolar para impulsar la planeación, la mejora educativa y los procesos de evaluación del desempeño.				
Jerarquía de objetivos	Matriz de marco lógico				
	Resumen narrativo	Indicadores de desempeño	Calculo de indicador	Fuentes y medios de verificación	Supuestos
1. Fin (Impacto)	Contribuir a proporcionar los servicios educativos demandados por la sociedad del área de influencia, asegurando su calidad y suficiencia.	Porcentaje de absorción de la demanda de educación media superior en el área de influencia.	(Número de estudiantes inscritos en primer semestre en el Colegio / Número total de estudiantes que egresan de las secundarias del área de influencia) X100.	Estadística de inicio de ciclo escolar y estadísticas estatales de egreso.	
2. Propósito (Resultados)	Que la oferta educativa sea acorde a las necesidades del alumno, con calidad y pertinencia para reducir el porcentaje de abandono escolar.	Porcentaje de abandono escolar.	(Matrícula de inicio el ciclo escolar menos alumnos de nuevo ingreso al primer periodo en el ciclo escolar más egresados en el ciclo escolar / Matrícula de inicio del ciclo escolar) X 100	Estadística de inicio y estadística final del ciclo escolar.	

Jerarquía de objetivos	Matriz de marco lógico				
	Resumen narrativo	Indicadores de desempeño	Calculo de indicador	Fuentes y medios de verificación	Supuestos
3. Componentes (Productos y Servicios)	1.- Programa de cobertura educativa, implementado.	Porcentaje de atención a la demanda en el ciclo escolar	(Matrícula del plantel al inicio del ciclo escolar / Número de solicitudes de aspirantes a ingresar al plantel en el ciclo escolar) X 100	Reporte de estudiantes de nuevo ingreso del sistema SAEKO y reportes de planteles.	Ser la mejor opción de los jóvenes para estudiar el nivel medio superior en el Subsistema.
	2.- Programa de servicios escolares, operado.	Porcentaje de eficiencia terminal	(Número de alumnos que egresaron de la misma generación ciclo escolar / Número de alumnos de nuevo ingreso de la misma generación del ciclo escolar) x 100	Estadística de inicio y final del ciclo escolar.	
		Porcentaje de abandono escolar.	(Matrícula de inicio el ciclo escolar menos alumnos de nuevo ingreso al primer periodo en el ciclo escolar más egresados en el ciclo escolar / Matrícula de inicio del ciclo escolar) X 100	Estadística de inicio y estadística final del ciclo escolar.	Que no se den cambios de residencia y una moderada tendencia del alumno por cambiar de bachillerato tecnológico al general.
		Porcentaje de reprobación	(Total de alumnos existentes en la carrera que adeudan 1 ó más unidades de aprendizaje curricular (asignaturas) en el periodo escolar / Alumnos existentes en la carrera al término del periodo escolar) X 100.	Estadística final del ciclo escolar.	
		Porcentaje de titulación	(Número de alumnos egresados titulados en el ciclo escolar / Número de alumnos egresados en el ciclo escolar) X 100	Estadística final del ciclo escolar.	
	3.- Programa de asesorías y tutorías, operado.	Porcentaje de estudiantes atendidos con el programa de tutorías	(Total de estudiantes beneficiados en programa de tutorías / Total de estudiantes inscritos en el semestre) X 100.	Informes del área de tutorías.	
	4.- Programa de becas, operado.	Porcentaje de alumnos becados.	(Número de alumnos becados en el semestre Ago-Ene + Número de alumnos becados en el semestre Feb-Jul) / (Matrícula de Inicio del semestre Ago-Ene + Matrícula de Inicio de semestre Feb-Jul) X 100	Estadística de inicio de semestre, Sistema de Certificación Electrónica de Corresponsabilidades de PROSPERA, Tablero de control de Becas PROBEMS y oficios de autorización de becas académicas.	
	5.- Programa de atención compensatoria, operado.	Porcentaje de alumnos con necesidades educativas especiales atendidos.	(Número de alumnos con necesidades educativas especiales atendidos / Número total de alumnos con necesidades educativas especiales) X 100.	Entrevistas de ingreso y canalizaciones del Departamento de Orientación Educativa de los Planteles.	
	6.- Modalidades educativas alternativas, implementadas.	Porcentaje de planteles con Modelo Dual.	(Número de Planteles con Modelo Dual implementado * 100 / Total de Planteles programados)	Informes de la Dirección de Vinculación.	Suficientes espacios e interés del sector empresarial.

Jerarquía de objetivos	Matriz de marco lógico				
	Resumen narrativo	Indicadores de desempeño	Calculo de indicador	Fuentes y medios de verificación	Supuestos
	7.- Programa de orientación educativa, operado.	Porcentaje de alumnos atendidos en el programa de orientación educativa.	(Número de alumnos atendidos en el programa de orientación educativa / Matrícula total de alumnos) X 100.	Informes de Dirección de Plantel a Dirección Académica e informes de la Coordinación de Orientación Educativa.	
	8.- Programa de formación integral, operado.	Porcentaje de estudiantes participantes en el concurso de creatividad e innovación tecnológica	(Número total de estudiantes participantes * 100) / Total de estudiantes de la población meta)	Informes de las Direcciones de Planteles e informes de la Dirección de Vinculación.	Contar con la información en tiempo y forma.
		Porcentaje de estudiantes participantes en actividades cívico, deportivas, arte y cultura	(Número total de estudiantes participantes * 100) / Total de estudiantes de la población meta)	Informes de las Direcciones de Planteles e informes de la Dirección de Vinculación.	Contar con la información en tiempo y forma.
	9.- Planteles de esquema de calidad educativa, acreditados.	Porcentaje de Planteles certificados en el Padrón de Calidad.	(Número de Planteles certificados en el Padrón de Calidad / Total de Planteles) X 100	Informes de la Dirección de Académica.	
	1.1.- Promover la oferta educativa.	Porcentaje de alumnos de nuevo ingreso.	(Número de alumnos de nuevo ingreso / Número de alumnos programados de nuevo ingreso) X 100.	Estadística de inicio del ciclo escolar.	Ser la mejor opción de los jóvenes para estudiar el nivel medio superior en el Subsistema.
	1.2.- Desarrollar el programa de inducción para estudiantes de nuevo ingreso.	Porcentaje de alumnos en curso de inducción.	(Número de alumnos en curso de inducción / Número de alumnos de nuevo ingreso) X 100.	Reportes de asistencia al curso de inducción y estadística de inicio del ciclo escolar.	
	1.3.- Desarrollar y aplicar acciones para abatir la deserción en los primeros semestres.	Porcentaje de deserción por semestre.	(Total de alumnos dados de baja por semestre / Total de alumnos inscritos en el semestre) X 100.	Estadística de inicio y final por semestre escolar.	
	2.1 Recopilar y procesar la información para generar las estrategias requeridas por Plantel a efecto de incentivar la conclusión del proceso educativo de los alumnos	Porcentaje de eficiencia terminal	(Número de alumnos que egresaron de la misma generación ciclo escolar / Número de alumnos de nuevo ingreso de la misma generación del ciclo escolar) x 100	Estadística de inicio y final del ciclo escolar.	
	3.1.- Dar seguimiento a las actividades del programa de asesorías en planteles.	Porcentaje de reuniones estatales realizadas para el seguimiento al programa de asesorías por ciclo escolar.	(Número de reuniones estatales del programa de asesorías realizadas por ciclo escolar / Número de reuniones estatales del programa de asesorías a realizar por ciclo escolar) X 100.	Informes de la Dirección Académica e informes de asesorías.	
		Porcentaje de estudiantes atendidos mediante programa de asesorías académicas.	(Total de estudiantes beneficiados en programa de asesorías académicas / Total de estudiantes con materias reprobadas) X 100.	Informes de la Dirección Académica e informes de asesorías.	

Jerarquía de objetivos	Matriz de marco lógico				
	Resumen narrativo	Indicadores de desempeño	Calculo de indicador	Fuentes y medios de verificación	Supuestos
4. Actividades (Acciones y Procesos)	3.2.- Dar seguimiento a las actividades del programa de tutorías en planteles.	Porcentaje de reuniones estatales realizadas para el seguimiento al programa de tutorías por ciclo escolar.	(Número de reuniones estatales del programa de tutorías realizadas por ciclo escolar / Número de reuniones estatales del programa de tutorías a realizar por ciclo escolar) X 100.	Informes de la Dirección Académica e informes de tutorías.	
		Porcentaje de estudiantes atendidos con el programa de tutorías	(Total de estudiantes beneficiados en programa de tutorías / Total de estudiantes inscritos en el semestre) X 100.	Informes del área de tutorías.	
	4.1.- Certificación electrónica bimestral de corresponsabilidades del programa de Desarrollo Humano PROSPERA	Porcentaje de alumnos becados de PROSPERA	(Total de alumnos becados con PROSPERA del semestre Ago-Ene + Total de alumnos becados con PROSPERA del semestre Feb-Jul / Matrícula de inicio del semestre Ago-Ene + Matrícula de inicio del semestre Feb-Jul)	Sistema de Certificación electrónica de corresponsabilidades del programa de inclusión social PROSPERA y Estadística Básica de Inicio de Semestre	
	4.2.- Promover los tipos de becas del nivel medio superior.	Porcentaje de alumnos becados de PROBEMS	(Total de alumnos becados con PROBEMS del semestre Ago-Ene + Total de alumnos becados con PROBEMS del semestre Feb-Jul / Matrícula de inicio del semestre Ago-Ene + Matrícula de inicio del semestre Feb-Jul)	Tablero de Control de PROBEMS y Estadística Básica de Inicio de Semestre.	
	4.3.- Realizar el proceso de otorgamiento de Becas Académicas.	Porcentaje de alumnos con beca académica	(Total de alumnos becados con Beca Académica del semestre Ago-Ene + Total de alumnos becados con Beca Académica del semestre Feb-Jul / Matrícula de inicio del semestre Ago-Ene + Matrícula de inicio del semestre Feb-Jul)	Reportes de alumnos beneficiados y Estadística Básica de Inicio de Semestre.	
	5.1.- Atender a los alumnos con necesidades especiales.	Porcentaje de alumnos con necesidades educativas especiales atendidos.	(Número de alumnos con necesidades educativas especiales atendidos / Número total de alumnos con necesidades educativas especiales) X 100.	Entrevistas de ingreso y canalizaciones del Departamento de Orientación Educativa de los Planteles.	
	6.1. Dar seguimiento a la implementación del Modelo Dual.	Porcentaje de alumnos incorporados al MMFD.	(Número de alumnos incorporados al MMFD * 100) / Número de alumnos candidatos al MMFD)	Informes de la Dirección de Vinculación.	Suficientes espacios e interés del sector empresarial.
	6.2.- Alumnos incorporados al MMFD.	Total de alumnos incorporados al MMFD.	Número de alumnos incorporados al MMFD	Informes de la Dirección de Vinculación.	Suficientes espacios e interés del sector empresarial.

Jerarquía de objetivos	Matriz de marco lógico				
	Resumen narrativo	Indicadores de desempeño	Calculo de indicador	Fuentes y medios de verificación	Supuestos
	7.1.- Dar seguimiento al Programa de Orientación Educativa.	Porcentaje de informes de seguimiento a alumnos	(Número de informes de seguimiento mensuales entregados / Número de informes de seguimiento mensuales programados) X 100.	Informes proporcionados por la Dirección de Plantel a la Dirección Académica e informes elaborados por la Coordinación de Orientación Educativa.	
	7.2.- Desarrollar actividades de acercamiento con padres de familia.	Porcentaje de cumplimiento a las actividades de acercamiento con padres de familia.	(Número de actividades de acercamiento con padres de familia desarrolladas / Número de actividades de acercamiento con padres de familia programadas) X 100.	Informes de la Dirección Académica.	
	8.1.- Elaborar e implementar el programa de Creatividad Tecnológica	Porcentaje de proyectos presentados en el Concurso de Creatividad Tecnológica	(Total de proyectos inscritos *100 / Total de proyectos meta)	Convocatoria, formato de registro e informe de resultados.	Contar con la información en tiempo y forma.
		Porcentaje de docentes que participan en el Concurso de Creatividad Tecnológica	(Total de docentes participantes * 100 / Total de docentes de la población meta)	Convocatoria, formato de registro e informe de resultados.	Contar con la información en tiempo y forma.
	8.2.- Dar seguimiento al programa Cívico Cultural y Deportivo para estudiantes (Eliminatorias / fases regional - estatal y nacional)	Porcentaje de estudiantes que participan en actividades cívicas	(Número de participantes registrados en actividades cívicas * 100 / Total de estudiantes de la población meta)	Informe de resultados	Buena participación de los estudiantes y disponer de los recursos económicos.
		Porcentaje de estudiantes que participan en el Concurso de Arte y Cultura	(Número de participantes registrados en el Concurso de Arte y Cultura *100 / Total de estudiantes de la población meta)	Convocatoria, formato de registro y proyectos	Buena participación de los estudiantes y disponer de los recursos económicos.
		Porcentaje de estudiantes que participan en el Torneo Deportivo INTERCECYTE	(Número de participantes registrados en el torneo deportivo INTERCECYTE * 100) / Total de estudiantes de la población meta)	Convocatoria, formato de registro, cédulas electrónicas e informe de resultados.	Buena participación de los estudiantes y disponer de los recursos económicos.
		Porcentaje de estudiantes que participan en el Torneo de Bandas de Guerra	(Número de participantes registrados en el torneo de bandas de guerra * 100) / Total de estudiantes de la población meta)	Convocatoria, formato de registro, cédulas electrónicas e informe de resultados.	Buena participación de los estudiantes y disponer de los recursos económicos.
		Porcentaje de estudiantes que participan en el Concurso de Escoltas de Bandera	(Número de participantes registrados en el concurso de escoltas de bandera * 100) / Total de estudiantes de la población meta)	Convocatoria, formato de registro, cédulas electrónicas e informe de resultados.	Buena participación de los estudiantes y disponer de los recursos económicos.
	9.1.- Dar seguimiento a los Planteles certificados dentro del Padrón de Calidad.	Porcentaje de Planteles certificados en el Padrón de Calidad.	(Número de Planteles certificados en el Padrón de Calidad / Total de Planteles) X 100	Informes de la Dirección de Académica.	
	9.2.- Realizar reuniones con los planteles para verificar las evidencias en las rúbricas del Manual para la certificación en el Padrón de Calidad de los Planteles candidatos al ingreso.	Porcentaje de reuniones semestrales por Plantel	(Total de reuniones semestrales realizadas por Plantel / Total de reuniones semestrales programadas por Plantel) X 100.	Reportes de avance para ingreso al Padrón de Calidad.	

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ
PROGRAMA ANUAL 2019
PROYECTO 003 DESARROLLO ACADÉMICO
ALINEACIÓN DEL PND

Meta:	III. México con Educación de Calidad.
Objetivo:	3.1. Desarrollar el potencial humano de los mexicanos con educación de calidad.
Estrategia:	3.1.1. Establecer un sistema de profesionalización docente que promueva la formación, selección, actualización y evaluación del personal docente y de apoyo técnico-pedagógico.

ALINEACIÓN DE PROSEDU

Objetivo:	1. Asegurar la calidad de los aprendizajes en la educación básica y la formación integral de todos los grupos de la población.
Estrategia:	1.4. Fortalecer la formación inicial y el desarrollo profesional docente centrado en la escuela y el alumno.
Objetivo:	2. Fortalecer la calidad y pertinencia de la educación media superior, superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México.
Estrategia:	2.2. Consolidar el Sistema Nacional de Bachillerato, universalizar el Marco Curricular Común y fortalecer la profesionalización docente y directiva.

ALINEACIÓN DEL PED Y PROSEDU

Eje rector	2 San Luis Incluyente
Vertiente	2.3. Educación, Cultura y Deporte
Objetivo:	A. Disminuir el rezago educativo
Estrategia:	A.2. Fortalecer la autonomía de gestión escolar para impulsar la planeación, la mejora educativa y los procesos de evaluación del desempeño.
Objetivo:	B. Impulsar la formación y la certificación de competencias del personal docente.
Estrategia:	B.1. Impulsar la profesionalización basada en competencias, el liderazgo de directivos y su capacidad para integrarse a la sociedad del conocimiento.
Objetivo:	C. Elevar el desempeño escolar con base en la evaluación de aprendizaje de los alumnos de nivel básico y medio superior.
Estrategia:	C.1. Orientar la calidad de los aprendizajes para la formación integral en la educación, tomando como referencia los resultados de las evaluaciones.

Matriz de marco lógico

Jerarquía de objetivos	Matriz de marco lógico				
	Resumen narrativo	Indicadores de desempeño	Calculo de indicador	Fuentes y medios de verificación	Supuestos
1. Fin (Impacto)	Contribuir a lograr un desarrollo académico acorde a las necesidades de educación media superior del Estado y al modelo educativo ofertado, y con ello mejorar la calidad educativa.	Porcentaje de estudiantes que se ubican en el nivel de dominio bueno y excelente de la prueba PLANEA.	$(\text{Número de estudiantes que se ubican en el nivel bueno y excelente de la prueba PLANEA} / \text{Total de alumnos examinados mediante la prueba PLANEA}) \times 100.$	Resultados publicados de la prueba PLANEA.	
2. Propósito (Resultados)	Contar con personal docente profesionalizado, capacitado y actualizado que contribuya a mejorar la calidad educativa.	Porcentaje de docentes certificados en base a la Estrategia Nacional de Evaluación Continua	$(\text{Total de docentes certificados} / \text{Total de docentes}) \times 100.$	Padrón de docentes certificados de acuerdo a la Evaluación Continua	
3. Componentes (Productos y Servicios)	1.- Programa Nacional de formación y actualización pedagógica y profesional, operado.	Porcentaje de docentes con cursos de formación y actualización pedagógica y profesional acorde al modelo educativo atendidos	$(\text{Número de docentes con cursos de formación y actualización pedagógica y profesional acorde al modelo educativo atendidos} / \text{Número total de docentes}) \times 100.$	Reportes de docentes que concluyeron cursos de formalización y actualización en el ciclo escolar.	
	2.- Programa de ingreso, permanencia y promoción, operado.	Porcentaje de cumplimiento al Programa establecido por el INEE	$(\text{Total de actividades cumplidas} / \text{Total de actividades programadas}) \times 100.$	Informes de la Dirección Académica	

Jerarquía de objetivos	Matriz de marco lógico				
	Resumen narrativo	Indicadores de desempeño	Calculo de indicador	Fuentes y medios de verificación	Supuestos
	3.- Programa de promoción por incentivos para el personal docente, operado.	Porcentaje de docentes participando en el programa de promoción por incentivos	(Número de docentes participando en el programa de promoción por incentivos/ Número de docentes) X 100.	Informes de la Dirección Administrativa y Dirección Académica	Disponer de los recursos económicos con oportunidad.
4. Actividades (Acciones y Procesos)	1.1.- Realizar un diagnóstico de las necesidades institucionales de formación de docentes	Porcentaje de avance en la elaboración del diagnóstico de formación docente	(Total de actividades cumplidas / Total de actividades programadas en el plan de trabajo) X 100 .	Diagnóstico de las necesidades institucionales de formación de docentes.	
	1.2.- Dar seguimiento al programa de formación y actualización docente.	Porcentaje de docentes con cursos de formación y actualización pedagógica y profesional acorde al modelo educativo atendidos	(Número de docentes con cursos de formación y actualización pedagógica y profesional acorde al modelo educativo atendidos / Número total de docentes) X 100.	Reportes de docentes que concluyeron cursos de formalización y actualización en el ciclo escolar.	
	2.1.- Llevar a cabo las actividades del programa de ingreso, permanencia, promoción y reconocimiento docente.	Porcentaje de plazas docentes contratadas por la vía del concurso de oposición.	(Plazas docentes contratadas por la vía del concurso de oposición / Total de plazas contratadas) X 100	Reportes de docentes contratados.	
		Porcentaje de plazas promocionadas a puestos directivos contratadas por la vía del concurso de oposición.	(Plazas directivas contratadas por la vía del concurso de oposición / Total de plazas contratadas) X 100	Reportes de plazas directivas contratadas.	
		Porcentaje de docentes evaluados	(Número de docentes evaluados / Número de docentes activos) X 100	Reportes de docentes notificados y evaluados.	
	3.1.- Llevar a cabo las actividades del programa de promoción por incentivos para el personal docente	Porcentaje de docentes con resultado excelente o destacado beneficiados	(Número de docentes beneficiados/ Número de docentes participando en el programa de promoción por incentivos) X 100	Informes de la Dirección Administrativa y Dirección Académica	Disponer de los recursos económicos con oportunidad.

<p style="text-align: center;">COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ PROGRAMA ANUAL 2019 PROYECTO 004 PERTINENCIA DE PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO ALINEACIÓN DEL PND</p>					
Meta:	III. México con Educación de Calidad.				
Objetivo:	3.1. Desarrollar el potencial humano de los mexicanos con educación de calidad.				
Estrategia:	3.1.3. Garantizar que los planteles y programas de estudio sean pertinentes y contribuyan a que los estudiantes puedan avanzar exitosamente en su trayectoria educativa, al tiempo que desarrollen aprendizajes significativos y competencias que les sirvan a lo largo de su vida.				
Enfoque transversal: Estrategia	I. Democratizar la Productividad.				
Línea de acción:	I.13 Impulsar la creación de carreras, licenciaturas y postgrados con pertinencia local, regional y nacional.				
ALINEACIÓN DE PROSEDU					
Objetivo:	1. Asegurar la calidad de los aprendizajes en la educación media superior y la formación integral de todos los grupos de la población.				
Estrategia:	1.3. Garantizar la pertinencia de los planes y programas de estudio, así como de los materiales educativos.				
Objetivo:	2. Fortalecer la calidad y pertinencia de la educación media superior, superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México.				
Estrategia:	2.5. Fortalecer la pertinencia de la capacitación para el trabajo la educación media superior y la educación superior para responder a los requerimientos del país.				
ALINEACIÓN DEL PED Y PROSEDU					
Eje rector	2 San Luis Incluyente				
Vertiente	2.3. Educación, Cultura y Deporte				
Objetivo:	A. Disminuir el rezago educativo				
Estrategia:	A.2. Fortalecer la autonomía de gestión escolar para impulsar la planeación, la mejora educativa y los procesos de evaluación del desempeño.				
Objetivo:	C. Elevar el desempeño escolar con base en la evaluación de aprendizaje de los alumnos de nivel básico y medio superior.				
Estrategia:	C.1. Orientar la calidad de los aprendizajes para la formación integral en la educación, tomando como referencia los resultados de las evaluaciones.				
Matriz de marco lógico					
Jerarquía de objetivos	Resumen narrativo	Indicadores de desempeño	Calculo de indicador	Fuentes y medios de verificación	Supuestos
1. Fin (Impacto)	Contribuir a elevar la calidad de la educación en el Estado, desde la perspectiva de la adecuación curricular para fortalecer y mejorar la pertinencia de los planes y programas de estudios y las condiciones pedagógicas en el marco del Padrón de Calidad	Porcentaje de Planes y programas de estudio de acuerdo al Nuevo Modelo Educativo	(Número de planes y programas de estudio del Nuevo Modelo Educativo operando/ Total de planes y programas del Colegio) x 100.	Planes y programas de estudios aplicados con el Nuevo Modelo Educativo	
2. Propósito (Resultados)	Implementar los planes y programas de estudio pertinentes.	Porcentaje de carreras pertinentes ofertadas	(Número de carreras ofertadas pertinentes según el estudio / Número total de carreras ofrecidas por el Colegio) X 100.	Estudios de pertinencia y factibilidad realizados.	
3. Componentes (Productos y Servicios)	1.- Estudio de pertinencia y factibilidad de la oferta educativa, elaborado.	Porcentaje de carreras pertinentes ofertadas.	(Número de carreras ofertadas pertinentes según el estudio / Número total de carreras ofrecidas por el Colegio) X 100.	Estudios de pertinencia y factibilidad realizados.	
4. Actividades (Acciones y Procesos)	1.1.- Realizar el refrendo o liquidación de carreras	Porcentaje de carreras refrendadas	(Número de carreras refrendadas pertinentes / Total de carreras ofrecidas por el Colegio) x 100.	Estudios de pertinencia y factibilidad realizados.	
		Porcentaje de carreras liquidadas	(Número de carreras liquidadas / Total de carreras ofrecidas por el Colegio) X 100.	Estudios de pertinencia y factibilidad realizados.	
	1.2.- Participar en reuniones de academias.	Porcentaje de participación en academias nacionales.	(Número de participaciones realizadas / Total de participaciones convocadas) X 100.	Informe de academias.	

Jerarquía de objetivos	Matriz de marco lógico				
	Resumen narrativo	Indicadores de desempeño	Calculo de indicador	Fuentes y medios de verificación	Supuestos
	1.3- Participar en la actualización de planes y programas de estudio para el componente básico, propedéutico y profesional.	Porcentaje de participación en actualización de planes y programas de estudio	(Total de participaciones en actualización de planes y programas de estudio / Total de participaciones en actualización de planes y programas de estudios convocadas) X 100.	Oficios de comisión.	

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ					
PROGRAMA ANUAL 2019					
PROYECTO 005 FORTALECIMIENTO EN INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO					
ALINEACIÓN DEL PND					
Meta:	III. México con Educación de Calidad.				
Objetivo:	3.1. Desarrollar el potencial humano de los mexicanos con educación de calidad.				
Estrategia:	3.1.2. Modernizar la infraestructura y el equipamiento de los centros educativos.				
Estrategia:	3.1.4. Promover la incorporación de las nuevas tecnologías de la información y comunicación en el proceso de enseñanza-aprendizaje.				
Objetivo:	3.5. Hacer del desarrollo científico, tecnológico y la innovación pilares para el progreso económico y social sustentable.				
Estrategia:	3.5.5. Contribuir al fortalecimiento de la infraestructura científica y tecnológica del país.				
ALINEACIÓN DE PROSEDU					
Objetivo:	1. Asegurar la calidad de los aprendizajes en la educación media superior y la formación integral de todos los grupos de la población.				
Estrategia:	1.5. Dignificar a las escuelas y dotarlas de tecnologías de la información y la comunicación para favorecer los aprendizajes.				
Objetivo:	2. Fortalecer la calidad y pertinencia de la educación media superior, superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México.				
Estrategia:	2.7. Ampliar y mejorar la infraestructura y el equipamiento de la educación media superior, educación superior y capacitación para el trabajo.				
ALINEACIÓN DEL PED Y PROSEDU					
Eje rector	2 San Luis Incluyente				
Vertiente	2.3. Educación, Cultura y Deporte				
Objetivo:	D. Mejorar la calidad de los espacios educativos.				
Estrategia:	D.1. Incrementar y mejorar los espacios educativos con infraestructura de calidad y equipamiento para la conectividad.				
Jerarquía de objetivos	Matriz de marco lógico				
	Resumen narrativo	Indicadores de desempeño	Calculo de indicador	Fuentes y medios de verificación	Supuestos
1. Fin (Impacto)	Contribuir a disminuir el rezago en la infraestructura física educativa en Planteles acorde a los requerimientos tecnológicos de los sectores productivo y social que permita a los egresados contar con las competencias genericas y profesionales para ingresar a la Educación Superior o insertarse en el sector laboral de forma exitosa.	Incremento de espacios educativos.	Número de espacios construidos	Formato de seguimiento administrativo de la Infraestructura Física Educativa. Reporte mensual de Obra	
2. Propósito (Resultados)	Mejorar la capacidad instalada en construcción y equipamiento con pertinencia y calidad para la enseñanza de los planes y programas de estudio de las carreras ofrecidas en Planteles.	Porcentaje de capacidad instalada	(Total de espacios educativos existentes / Total de espacios educativos requeridos) X 100	Formato de capacidad instalada.	
3. Componentes (Productos y Servicios)	1.- Programa de infraestructura, operado.	Porcentaje de atención al rezago en espacios educativos.	(Número de espacios construidos / Número de espacios requeridos para consolidar la capacidad instalada) X 100	Actas de entrega y diagnóstico de infraestructura física educativa elaborado	Disponer de los recursos económicos con oportunidad.
		Porcentaje de atención al rezago en equipamiento	(Número de equipos adquiridos / Número de equipos requeridos para consolidar la capacidad instalada) X 100	Actas de entrega y diagnóstico de la infraestructura física educativa elaborado	Disponer de los recursos económicos con oportunidad.
	1.1.- Elaborar diagnóstico de las necesidades en la infraestructura física educativa	Porcentaje de avance en la elaboración del diagnóstico de la infraestructura física educativa.	(Total de actividades cumplidas / Total de actividades programadas en el plan de trabajo) X 100 .	Programa de trabajo para la elaboración del diagnóstico de la infraestructura física educativa.	
	1.2.- Gestionar la inclusión del programa de infraestructura física educativa en los programas de inversión del Gobierno Federal.	Porcentaje de obras en infraestructura física educativa autorizadas	(Número de obras en infraestructura física educativa autorizadas / Número de obras en infraestructura física educativa solicitadas) X 100	Oficios de autorización de las obras y de los recursos económicos.	Se emitan los programas de financiamiento a la Infraestructura Física Educativa.

Jerarquía de objetivos	Matriz de marco lógico				
	Resumen narrativo	Indicadores de desempeño	Calculo de indicador	Fuentes y medios de verificación	Supuestos
4. Actividades (Acciones y Procesos)	1.3.- Dar seguimiento a la ejecución de las obras de construcción autorizadas por programa.	Promedio de avance físico.	(Suma del % de avance por obra / Número de obras)	Reporte trimestral de avance de obra.	
	1.4.- Adquirir los equipos según diagnóstico.	Porcentaje de equipo adquirido	(Total de equipo adquirido para Planteles / Total de equipo necesario según diagnóstico) X 100	Diagnóstico de la infraestructura física elaborado. Oficios y actas de entrega. Reporte de adquisición de activo fijo.	Disponer de los recursos económicos con oportunidad.
	1.5.- Implementar el programa de actividades de mantenimiento preventivo de infraestructura física educativa.	Porcentaje de cumplimiento de los mantenimientos preventivos de infraestructura física educativa.	(Número de mantenimientos preventivos a la infraestructura física educativa realizados / Número de mantenimientos preventivos a la infraestructura física educativa programados según diagnóstico) X 100.	Diagnóstico de la infraestructura física educativa elaborado. Reportes de mantenimientos preventivos realizados en infraestructura física.	Disponer de los recursos económicos con oportunidad.
	1.6 Elaborar plan de trabajo según diagnóstico sobre las necesidades de la infraestructura de Sistemas Computacionales en Planteles	Plan de trabajo en base a las necesidades identificadas	Número de planes de trabajo elaborados	Planes de trabajo elaborados	
	1.7 Dar seguimiento a la ejecución del plan de trabajo para la mejora de la Infraestructura de Sistemas Computacionales	Porcentaje de avance en el plan de trabajo de la mejora en infraestructura de Sistemas Computacionales en cada plantel	(Número de actividades realizadas por Plantel / Número de actividades programadas por Plantel) X 100	Actas de entrega realizadas	Disponer de los recursos económicos con oportunidad.

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ					
PROGRAMA ANUAL 2019					
PROYECTO 006 VINCULACIÓN Y GESTIÓN CON LOS SECTORES QUE INTEGRAN LA SOCIEDAD					
ALINEACIÓN DEL PND					
Meta:	III. México con Educación de Calidad.				
Objetivo:	3.5 Hacer del desarrollo científico, tecnológico y la innovación pilares para el progreso económico y social sostenible.				
Estrategia:	3.5.4. Contribuir a la transferencia y aprovechamiento del conocimiento, vinculado a las instituciones de educación superior y los centros de investigación con los sectores público, social y privado.				
Enfoque transversal: Estrategia	I. Democratizar la Productividad.				
Línea de acción:	I.1. Enfocar el esfuerzo educativo y de capacitación para el trabajo, con el propósito de incrementar la calidad del capital humano y vincularlo estrechamente con el sector productivo.				
Línea de acción:	I.9. Fortalecer las capacidades institucionales de vinculación de los planteles de nivel medio superior y superior con el sector productivo, y alentar la revisión permanente de la oferta educativa				
Línea de acción:	I.12. Establecer un sistema de seguimiento de egresados del nivel medio superior y superior, y realizar estudios de detección de necesidades de los sectores empleadores.				
ALINEACIÓN DE PROSEDU					
Objetivo:	1. Asegurar la calidad de los aprendizajes en la educación media superior y la formación integral de todos los grupos de la población.				
Estrategia:	1.7. Fortalecer la relación de la escuela con su entorno para favorecer la educación integral.				
Objetivo:	2. Fortalecer la calidad y pertinencia de la educación media superior, superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México.				
Estrategia:	2.5. Fortalecer la pertinencia de la capacitación para el trabajo la educación media superior y la educación superior para responder a los requerimientos del país.				
ALINEACIÓN DEL PED Y PROSEDU					
Eje rector	2 San Luis Incluyente				
Vertiente	2.3. Educación, Cultura y Deporte				
Objetivo:	A. Disminuir el rezago educativo				
Estrategia:	A.1. Generar oportunidades de acceso, permanencia y terminación de estudios para todos los potosinos.				
Estrategia:	A.2. Fortalecer la autonomía de gestión escolar para impulsar la planeación, la mejora educativa y los procesos de evaluación del desempeño.				
Jerarquía de objetivos	Matriz de marco lógico				
	Resumen narrativo	Indicadores de desempeño	Cálculo de indicador	Fuentes y medios de verificación	Supuestos
1. Fin (Impacto)	Contribuir a fortalecer las acciones de vinculación y gestión con los sectores que integran la sociedad para consolidar el desarrollo de la comunidad estudiantil.	Porcentaje de egresados aceptados en educación superior	(Estudiantes egresados que lograron su ingreso a estudios superiores / Estudiantes egresados que buscaron su ingreso a estudios superiores) X 100	Informes de las Direcciones de Planteles e informes de la Dirección de Vinculación	
2. Propósito (Resultados)	Eficientizar la vinculación y gestión con los sectores que integran la sociedad para ofrecer servicios educativos de calidad y formar personas con amplio sentido de responsabilidad social, que participen de manera productiva y competitiva en el mercado laboral.	Porcentaje de egresados incorporados en el sector laboral	(Estudiantes egresados que lograron emplearse / Estudiantes egresados que solicitaron empleo) X 100.	Informes de las Direcciones de Planteles e informes de la Dirección de Vinculación	Contar con la información en tiempo y forma.
	1.- Programa de prácticas profesionales, implementado.	Porcentaje de estudiantes con prácticas profesionales concluidas.	(Total de estudiantes con prácticas profesionales concluidas *100 / Total de estudiantes con posibilidades de realizar prácticas profesionales)	Informes de las Direcciones de Planteles e informes de la Dirección de Vinculación.	Contar con la información en tiempo y forma.
	2.- Programas de seguimiento a egresados, implementado	Porcentaje de estudiantes que se les aplicó la encuesta de seguimiento de egresados	(Total de estudiantes que se les aplicó la encuesta de seguimiento de egresados *100) / Total de estudiantes a encuestar) (Según población muestra que indica la Coordinación Nacional)	Informes de las Direcciones de Planteles e informes de la Dirección de Vinculación.	Contar con la información en tiempo y forma.

Jerarquía de objetivos	Matriz de marco lógico				
	Resumen narrativo	Indicadores de desempeño	Calculo de indicador	Fuentes y medios de verificación	Supuestos
3. Componentes (Productos y Servicios)		Porcentaje de estudiantes egresados atendidos por el programa de bolsa de trabajo.	(Total de estudiantes atendidos por el programa de bolsa de trabajo * 100 / Total de estudiantes que autorizaron que se les proporcione el servicio de bolsa de trabajo)	Informe de la Dirección de Vinculación	Contar con la información en tiempo y forma.
	3.- Programa de servicio social, implementado.	Porcentaje de estudiantes con servicio social concluido.	(Total de estudiantes con servicio social concluido * 100 / Total de estudiantes con posibilidades de realizar servicio social)	Informes de las Direcciones de Planteles	Contar con la información en tiempo y forma, por parte de los Planteles.
	4.- Programa de imagen institucional, implementado	Porcentaje de acciones realizadas que construyan la imagen institucional.	(Número de acciones realizadas * 100 / Número de acciones programadas)	Informes de las Direcciones de Planteles e informes de la Dirección de Vinculación.	Disponer de los recursos económicos con oportunidad.
		Porcentaje de planes de difusión integrados.	(Número de planes entregados * 100 / Número de planteles)	Documento validado	Contar con la información en tiempo y forma, por parte de los Planteles.
	5.- Programas de vinculación con el sector productivo, implementado.	Porcentaje de convenios establecidos con el sector público y privado.	(Número de convenios establecidos con los sectores público y privado * 100 / Número de convenios programados con los sectores público y privado)	Convenios firmados.	Tiempo de respuesta del sector público o privado.
		Número de alumnos beneficiados en función de los Convenios operando.	Número de alumnos beneficiados.	Informes de las Direcciones de Planteles e informes de la Dirección de Vinculación.	
6.- Programa de Educación Continua	Porcentaje de programas de educación continua operando	(Número de programas de cursos, talleres o diplomados operando * 100) / Total de cursos, talleres o diplomados de educación continua programados)	Informes de la Dirección de Vinculación.	Contar con la información en tiempo y forma.	
4. Actividades (Acciones y Procesos)	1.1.- Elaborar e implementar el programa de prácticas profesionales.	Porcentaje de estudiantes realizando sus prácticas profesionales	(Total de estudiantes realizando prácticas profesionales * 100 / Total de estudiantes con posibilidades de realizar prácticas profesionales)	Informes de las Direcciones de Planteles e informes de la Dirección de Vinculación.	Contar con la información en tiempo y forma.
	2.1.- Elaborar e implementar el programa de seguimiento a egresados.	Porcentaje de estudiantes a los que se les aplicó la encuesta de salida	(Total de estudiantes encuestados * 100 / Total de estudiantes a egresar)	Informes de las Direcciones de Planteles e informes de la Dirección de Vinculación.	Contar con la información en tiempo y forma.
		Porcentaje de encuestas aplicadas a entidades empresariales	(Total de entidades empresariales encuestadas * 100 / Total de entidades empresariales a encuestar) (Según población muestra que indica la Coordinación Nacional)	Informes de las Direcciones de Planteles e informes de la Dirección de Vinculación.	Contar con la información en tiempo y forma.
		Porcentaje de encuestas aplicadas a entidades educativas	(Total de entidades educativas encuestadas * 100 / Total de entidades educativas a encuestar) (Según población muestra que indica la Coordinación Nacional)	Informes de las Direcciones de Planteles e informes de la Dirección de Vinculación.	Contar con la información en tiempo y forma.
		Porcentaje de egresados colocados en un empleo formal mediante bolsa de trabajo	(Total de estudiantes egresados colocados en un empleo formal mediante la bolsa de trabajo * 100 / Total de estudiantes que autorizaron que se les proporcione el servicio de bolsa de trabajo)	Informes de resultados de la Plataforma de Bolsa de Trabajo	Contar con retroalimentación de información por parte de los egresados
3.1.- Seguimiento a servicio social.	Porcentaje de estudiantes realizando servicio social	(Total de estudiantes realizando servicio social * 100 / Total de estudiantes con posibilidades de realizar servicio social)	Informes de las Direcciones de Planteles	Contar con la información en tiempo y forma, por parte de los Planteles.	

Jerarquía de objetivos	Matriz de marco lógico				
	Resumen narrativo	Indicadores de desempeño	Calculo de indicador	Fuentes y medios de verificación	Supuestos
	4.1.- Diseñar y actualizar la imagen institucional.	Porcentaje de diseños realizados	$(\text{Número de diseños realizados} * 100 / \text{Número de diseños programados})$	Fotografías e Informes de las Direcciones de Planteles y de la Dirección de Vinculación.	Disponer de los recursos económicos con oportunidad.
	4.2.- Monitorear las actividades que incrementen la imagen institucional	Porcentaje de actividades realizadas	$(\text{Número de actividades realizadas} * 100 / \text{Número de actividades programadas})$	Fotografías, ligas electrónicas e Informes de las Direcciones de Planteles y de la Dirección de Vinculación.	Disponer de los recursos económicos con oportunidad.
	4.3.- Implementar los planes de difusión del Colegio.	Porcentaje de avance en las actividades del plan de difusión del Colegio.	$(\text{Total de actividades cumplidas} * 100 / \text{Total de actividades programadas en el plan de difusión})$	Fotografías e Informes de las Direcciones de Planteles y de la Dirección de Vinculación.	Contar con los programas de difusión en tiempo.
	5.1.- Monitorear los resultados de los convenios realizados con los diferentes sectores.	Porcentaje de eficacia de convenios firmados con el sector público y privado.	$(\text{Total de convenios operando} * 100 / \text{Total de convenios vigentes})$	Informes de las Direcciones de Planteles y de la Dirección de Vinculación.	Contar con la información en tiempo y forma.
	6.1.- Elaborar e implementar el Programa de Educación Continua	Porcentaje de solicitudes atendidas de educación continua	$(\text{Número de cotizaciones atendidas de educación continua} * 100) / \text{Total de solicitudes de Educación Continua})$	Informes de la Dirección de Vinculación.	Contar con la información en tiempo y forma.
	6.2.- Vinculación con organismos y entidades públicas y privadas	Porcentaje de actividades realizadas con entidades públicas y privadas	$(\text{Número de actividades realizadas} / \text{Número de actividades programadas}) * 100.$	Informes de la Dirección de Vinculación.	Disponer de los recursos económicos con oportunidad.

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ					
PROGRAMA ANUAL 2019					
PROYECTO 007 EVALUACIÓN INSTITUCIONAL					
ALINEACIÓN DEL PND					
Meta:	III. México con Educación de Calidad.				
Objetivo:	3.1. Desarrollar el potencial humano de los mexicanos con educación de calidad.				
Estrategia:	3.1.6. Impulsar un Sistema Nacional de Evaluación que ordene, articule y racionalice los elementos y ejercicios de medición y evaluación de la educación.				
Enfoque transversal: Estrategia	II. Gobierno Cercano y Moderno.				
Línea de acción:	II.4.- Fortalecer los mecanismos, instrumentos y prácticas de evaluación y acreditación de la calidad de la educación media superior y superior, tanto de los programas escolarizados como de los programas de educación mixta y no escolarizada.				
ALINEACIÓN DE PROSEDU					
Objetivo:	1. Asegurar la calidad de los aprendizajes en la educación media superior y la formación integral de todos los grupos de la población.				
Estrategia:	1.6. Utilizar la información derivada de las evaluaciones en la toma de decisiones para mejorar la calidad de la educación y evitar el abandono escolar.				
ALINEACIÓN DEL PED Y PROSEDU					
Eje rector	2 San Luis Incluyente				
Vertiente	2.3. Educación, Cultura y Deporte				
Objetivo:	A. Disminuir el rezago educativo				
Estrategia:	A.1. Generar oportunidades de acceso, permanencia y terminación de estudios para todos los potosinos.				
Estrategia:	A.2. Fortalecer la autonomía de gestión escolar para impulsar la planeación, la mejora educativa y los procesos de evaluación del desempeño.				
Jerarquía de objetivos	Matriz de marco lógico				
	Resumen narrativo	Indicadores de desempeño	Calculo de indicador	Fuentes y medios de verificación	Supuestos
1. Fin (Impacto)	Contribuir a desarrollar una evaluación precisa de todos los elementos involucrados en los procesos escolares y administrativos con la finalidad de facilitar la toma de decisiones oportunas y pertinentes para corregir cualquier desviación y exigir un mejor desempeño de los agentes educativos.	Porcentaje de avance de metas establecidas en la matriz del PA.	(Total metas ejecutadas durante el ejercicio fiscal evaluado / Total de metas programadas durante el ejercicio fiscal evaluado) X 100.	Reportes de las Direcciones de Área y Planteles.	
2. Propósito (Resultados)	Fortacer el sistema de evaluación y seguimiento de los proyectos institucionales.	Porcentaje de avance de metas establecidas en la matriz del PA.	(Total metas ejecutadas durante el periodo evaluado / Total de metas programadas durante el periodo evaluado) X 100.	Reportes de las Direcciones de Área y Planteles.	
3. Componentes (Productos y Servicios)	1.- Programa de evaluación de la ejecución del Programa Anual, aplicado.	Porcentaje de avance de metas establecidas por proyecto del programa anual.	(Total de metas ejecutadas por proyecto del PA durante el periodo evaluado/ Total de metas programadas por proyecto del PA durante el periodo evaluado) X 100.	Reportes de las Direcciones de Área y Planteles.	Contar con la información en tiempo y forma.
4. Actividades (Acciones y Procesos)	1.1.- Evaluar la ejecución del programa anual cualitativamente.	Porcentaje de avance de metas establecidas por proyecto del programa anual.	(Total de metas ejecutadas por proyecto del PA durante el periodo evaluado/ Total de metas programadas por proyecto del PA durante el periodo evaluado) X 100.	Reportes de las Direcciones de Área y Planteles.	Contar con la información en tiempo y forma.
		Porcentaje de indicadores analizados por proyecto del programa anual.	(Número de indicadores analizados por proyecto del PA / Número total de indicadores por proyecto del PA) X 100.	Reportes de las Direcciones de Área y Planteles.	Contar con la información en tiempo y forma.
	1.2.- Evaluar la ejecución del programa anual cuantitativamente.	Porcentaje de avance del ejercicio presupuestal.	(Presupuesto ejercido durante el periodo evaluado / Total del presupuesto programado para el periodo evaluado) X 100.	Estados financieros y presupuestales del periodo.	
	1.3.- Realizar reuniones para el seguimiento a la evaluación de la ejecución del Programa Anual	Porcentaje de avance en el cumplimiento de las reuniones programadas	(Número de reuniones celebradas / Número de reuniones programadas) X 100.	Minutas de trabajo.	