

TARJETA INFORMATIVA

San Luis Potosí, S.L.P., a 01 de Octubre de 2019

LIC. MARISOL MEDINA DE LIRA DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE LA CEEAV PRESENTE. -

En seguimiento al oficio de Comisión de fecha 27 de septiembre donde se me indica que debo de trasladarme al Municipio de Rioverde S.L.P. el día 30 de septiembre del año en curso con la finalidad de realizar revisión y mantenimiento al equipo de cómputo, impresoras y de comunicación que se encuentran asignados a oficinas de la Comisión Ejecutiva del referido municipio.

En seguimiento a lo anterior le comunico las actividades realizadas en la comisión y el municipio en mención:

- ✓ Descarga y entrega de material enviado por el área de recursos materiales, y revisado articulo por articulo por la Lic. Rosa Esmeralda Sánchez Pecina.
- ✓ Revisión General de los equipos de cómputo e impresoras.
- ✓ Mantenimiento preventivo y revisión del funcionamiento corrigiendo varios errores y limpieza de archivos, actualización del Antivirus a 3 equipos de cómputo, cabe señalar los equipos restantes era una Laptop nueva y los otros 2 equipos ya se les había dado mantenimiento cuando se les instalo el sistema de la CEEAV.
- Se podría considerar reubicar el multifuncional a fin de que se utilice sin interrumpir las actividades de los demás y sobre todo la atención al público.

Sin más por el momento.

ATENTAMENTE

ING. RENÉ ABENAHAMAN SAUCEDO CASTAÑÓN ENCARGADO DEL ÁREA DE TECNOLOGIAS DE LA CEEAV