



ACTA DE LA TERCERA REUNIÓN ORDINARIA DEL 2019 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

En la Ciudad de San Luis Potosí, Capital del Estado del mismo nombre, siendo las 09:15 horas del día 03 de septiembre de 2019, en Sala de Juntas de la Dirección General del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, ubicado en la Calle Brisa No. 119 de esta Ciudad, previa Convocatoria, se reunieron: **por el Gobierno del Estado: como suplente del Ing. Joel Ramírez Díaz**, Secretario de Educación y Presidente de la H. Junta Directiva del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, el Lic. José Antonio Bonales Rojas, Director de Educación Media Superior y Superior; como suplente del **Lic. Manuel Lozano Nieto**, Secretario del Trabajo y Previsión Social, el Lic. Héctor Xavier Andrade Ovalle, Director del Servicio Nacional de Empleo; como suplente del **Lic. Gustavo Puente Orozco**, Secretario de Desarrollo Económico, el Lic. José Claudio Ortiz Sánchez-Veraztegui, Director de Mejora Regulatoria; **por el Gobierno Federal: el Lic. Francisco Lomelí Isaza**, Subdelegado de la SEP en el Estado de San Luis Potosí; **por el Patronato del COBACHSLP**, el: **Lic. Juan Pablo Torres Barrera**, Presidente; el **Ing. Manuel A. Castanedo de Alba**, Secretario; como invitado, el C.P. Joaquín Herrán López, Director de Contabilidad Gubernamental de la Secretaría de Finanzas; el **Mtro. Roberto Márquez López**, Secretario Técnico de la H. Junta Directiva, con el apoyo de la Profra. Martha Elva Morales Castillo; la **C.P. Olga García Santiago**, Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados sectorizados a la Secretaría de Educación; y la **Mtra. Marianela Villanueva Ponce**, Directora General del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, para llevar a cabo la Tercera Reunión Ordinaria del 2019 de la H. Junta Directiva del citado Colegio, bajo el siguiente

Orden del Día:

1. Lista de Asistencia y declaración de quórum legal en su caso.
2. Lectura y en su caso aprobación del Orden del Día.
3. Lectura y en su caso aprobación del Acta de la 2a. Reunión Ordinaria de 2019
4. Seguimiento de acuerdos
5. Informe de Gestión del Periodo mayo-julio de 2019.
6. Solicitud y aprobación y en su caso de nuevos acuerdos
 - 5.1 Propuesta del Tabulador de Ingresos por diversos conceptos para el Ejercicio 2020 Semestres A y B
7. Intervención de la Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de SEGE
8. Asuntos Generales

Desarrollo de la Reunión.

De conformidad al **primer** punto del Orden del Día, el Mtro. Roberto Márquez procedió a pasar lista a los asistentes, existiendo el quórum legal, declara formalmente instalada la Reunión y válidos los acuerdos que de ella emanen.

En el **segundo** punto, el Secretario Técnico somete a la consideración de los integrantes de la H. Junta Directiva el Orden del Día, el cual es aprobado por unanimidad.

En el **tercer** punto del Orden del Día, en virtud de que el Acta de la 2ª. reunión ordinaria de 2019, se envió con oportunidad a los integrantes de la H. Junta Directiva para su revisión, en obvio de tiempo, se acuerda dispensar su lectura y aprobarla por unanimidad, circulando en dos tantos para la firma respectiva.

En el **cuarto** punto del Orden del Día, la Directora General del Colegio, Mtra. Marianela Villanueva Ponce, presenta el **Seguimiento del acuerdo** relativo a la designación del Lic. Alfredo Castillo Salgado como Director Administrativo del Subsistema, mismo que se encuentra cubriendo las funciones correspondientes a su cargo. En otro asunto, informa que, a través de las consultas con la SEDECO, se encuentran al corriente en lo referente a lo procedente a la aparición en el Catálogo de Trámites y Servicios.

En el **quinto** punto del Orden del Día, la Directora General del Colegio, Mtra. Marianela Villanueva Ponce, presenta el **Informe de Gestión del Periodo mayo-julio de 2019**.

Dirección de Planeación Académica Departamento de Evaluación e Investigación

Acta de la 3ª. Reunión Ordinaria del 2019
De la H. Junta Directiva del Colegio de
Bachilleres de San Luis Potosí.



Aplicaciones CENEVAL

- Coordinación operativa del examen DOMINA, para alumnos de sexto semestre: 8,972
- Resultados DOMINA CD 2019
 - Comparativo 2017-2018-2019
- Coordinación operativa del EXANI I, para alumnos de nuevo ingreso: 6,189
- Resultados EXANI I, Admisión

Servicio Profesional Docente

- Seguimiento de Convocatoria para el Concurso de Oposición para el Ingreso a la Educación Media Superior; se ofertaron un total de 580 horas, se aceptó el registro de 728 aspirantes, presentaron 547 de ellos 372 se ubicaron en el grupo de desempeño A y 174 en el grupo B
- Seguimiento de Convocatoria para el Concurso Oposición para la Promoción a Cargos con Funciones de Dirección en Educación Media Superior; se ofertaron tres plazas de Directores. Aspirantes aceptados 18, presentaron 14, de ellos, 5 se ubicaron en el grupo de desempeño A y 9 en el grupo B.

Estadística Básica 2019 A

Indicadores

Aprobación: Es el porcentaje de alumnos que aprobaron la fase ordinaria de evaluación

PLANTELES

Semestre	17 A	17 B	18 A	18 B
Aprobación	87.22	92.40	91.49	91.38

CENTRO EMSaD

Semestre	17 A	17 B	18 A	18B
Aprobación	88.76	93.62	92.83	92.77

Departamento de Planeación Educativa

Mejoramiento de la infraestructura y equipamiento

La inversión para este Programa es por la cantidad de \$ 1'518,796.00 (Un millón quinientos dieciocho mil setecientos noventa y seis pesos 00/100 M.N) considerando también las aportaciones complementarias de cada centro escolar.

Programa de Becas para el Bienestar Benito Juárez

Referente al programa de Becas Bienestar "Benito Juárez" se ha establecido una colaboración con la Coordinación Estatal de estas Becas y el Colegio, con la finalidad de optimizar la entrega de los medios de pago a los alumnos beneficiados, así como el registro de los alumnos faltantes. Como resultado de este trabajo conjunto se obtuvieron los siguientes logros: Al 30 de junio se tienen 20,004 alumnos beneficiados, que representan una inversión de \$93'912,000.00.

Departamento de Ingreso y promoción docente

Se continuó atendiendo las incidencias del personal docente, cubriendo la demanda de profesores en los planteles y centros EMSaD.

Departamento de Innovación y Organización

Ingreso y promoción en el Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior (PC-SINEMS).

Se instruye a los Directores de Planteles y Responsables de centros EMSaD para que elaboren el Programa Mejora Continua 2019 y lo entreguen a esta Dirección General el 15 de agosto del presente año.

Manuales de Organización y Procedimientos

Se coordina con el consultor diversas reuniones con el personal que labora en las Oficinas Generales para la implementación del Sistema de Gestión de la Calidad con base en los requerimientos de la Norma ISO 9001:2015.

Dirección Académica

Actividades de seguimiento y aseguramiento de la calidad académica.

- Los Jefes de Materia visitaron aproximadamente seis planteles y Centros EMSaD atendiendo la invitación para fungir como jurados en los procesos internos de la Jornada de Académica de Competencias.
- Los Jefes de materia apoyaron en las tres visitas de seguimiento que se hicieron a las instituciones particulares incorporadas.
- No se ha programado la presencia en las reuniones de los cuerpos colegiados
- Se supervisó el avance de proyectos comprometidos en 2018 que se tienen pendientes en el Comité de Control Interno.
- Se supervisó la participación de la Delegación de alumnos de COBACH que participaron en los juegos nacionales de CONADEMS como parte de la Delegación que representó al Estado de San Luis Potosí.
- Se participó en las reuniones de CONSEJO CONSULTIVO dando seguimiento a los proyectos académicos.
- Se supervisó la Jornada Académica de Competencias.
- Se participó en el Congreso convocado por Cambridge University Press para evaluar los programas de Construye-T
- Se realizaron grupos focales para la evaluación de los programas de Jornada Académica de Competencias.
- Se realizó, revisó y entregó el informe de actividades correspondiente al trimestre enero – marzo 2019.
- Se dio seguimiento a las entregas de actas de reuniones de Colegiado.
- La atención a algunos casos específicos relacionados a la evaluación de alumnos permiten dar un seguimiento a los procesos de enseñanza y aprendizaje en los centros escolares.
- La solicitud de intervención de padres de familia ante situaciones que a sus ojos parecen injustas nos permiten identificar la necesidad de que los docentes documenten y guarden evidencias de los procesos de evaluación.
- Con el objetivo de contar con material didáctico que nos permita orientar las actividades para el desarrollo de competencias laborales, considerando los nuevos programas del componente profesional se realizaron cuadernillos de capacitación para el trabajo correspondiente al tercer semestre.
- En el Departamento de Acompañamiento Estudiantil y Capacitación, se continúa con el diseño del cuestionario de interés y habilidades dirigido a los alumnos de segundo semestre para la elección de una capacitación para el trabajo.

Participación de alumnos en Concursos y Eventos Académicos

- Como etapas previas a la eliminatoria estatal de la Jornada Académica de Competencias se visitó a los planteles para el apoyo y presencia en la eliminatoria intramuros en el mes de marzo.
- Olimpiada Nacional de Informática realizada en Culiacán.
- En el mes de mayo se llevó a cabo la V Olimpiada Femenil de Matemáticas.
- En el mes de mayo se participó en la etapa estatal de la Olimpiada Mexicana de Matemáticas.

Asesoría y coordinación de la Federación Estatal de Estudiantes.

Se llevó a cabo la Cuarta Reunión Ordinaria de la federación de Estudiantes con la presencia de la totalidad de los alumnos Concejales representantes de los Planteles y Centros EMSaD.

Actividades Para escolares

En el mes de abril se llevó a cabo la Etapa estatal de los Juegos CONADEMS, obteniéndose los resultados para la representación nacional en los XIX Juegos Deportivos Nacionales de la Educación Media Superior a realizarse en Aguascalientes, Ags.:

En el mes de junio del 23 al 28, se llevaron a cabo los Juegos Deportivos Nacionales de la Educación Media Superior donde el COBACH participó con una delegación de 112 elementos.

La Etapa estatal de la XXXV Muestra Cultural se llevó a cabo del 10 al 12 de abril, contando con la participación de 1,203 alumnos.

Comunicación Social

Departamento de Comunicación Social

Acta de la 3ª. Reunión Ordinaria del 2019
De la H. Junta Directiva del Colegio de
Bachilleres de San Luis Potosí.



El Departamento de Comunicación Social es el encargado de difundir las actividades que desempeña el subsistema Colegio de Bachilleres en el Estado de San Luis Potosí, así como mantener una estrecha comunicación con la sociedad a través de los medios de comunicación masiva.

Coordinaciones de Zona

Coordinación de la Zona Huasteca

Seguimiento de visitas al EMSaD 16, Ignacio Zaragoza

El Plantel 08, Xilitla fue sede de uno de los eventos tan importantes que hay en nuestro Subsistema como es la XXXV Muestra Estatal Cultural.

Apoyo a la Jornada Académica de Competencias, con sede en la Huasteca.

Coordinación de Zona Altiplano Centro

En el mes de mayo se asistió al evento de la Feria de la Física con alumnos, docentes e invitados en las instalaciones del plantel.

Departamento Jurídico

Área Contenciosa

Asuntos Laborales

Durante este periodo de tiempo, se atendieron: 3 audiencias de conciliación, demanda y excepciones, 4 audiencias de ofrecimiento admisión de pruebas, 2 audiencias de desahogo de pruebas, todas ante la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.

Unidad de Transparencia

Solicitudes de información pública

Durante el periodo de mayo a julio de 2019 se informa que a través de la Unidad de Transparencia se atendieron las solicitudes de información presentadas:

Dirección Administrativa

Departamento de Recursos Financieros

Se han realizado las gestiones ante la Subsecretaría de Educación Media Superior, la Secretaría de Finanzas y en cada Centro de trabajo para la captación de los recursos a los que tiene derecho el Colegio, obteniendo al 31 de julio de 2019:

RECURSO	ANUNCIADO / ESTIMADO	RECIBIDO / CAPTADO	% AVANCE
SUBSIDIO FEDERAL	376,245,014.00	199,075,048.00	52.91%
SUBSIDIO ESTATAL	340,051,111.78	263,089,740.97	77.37%
AUTONOMÍA DE GESTIÓN 2018	1,224,965.00	1,224,965.00	100.00%
INGRESOS PROPIOS	64,038,608.00	37,065,259.70	57.88%
TOTAL	781,559,698.78	500,455,013.67	64.03%

Consideraciones Generales

El anexo de Ejecución 2019 Federal no incluye los conceptos de Aguinaldo e ISR Aguinaldo por un importe aproximado de 60.8 MDP.

El presupuesto Estatal 2019 fue autorizado por \$340'051,111.78 MDP sin que existan a la fecha cantidades pendientes de recibir de acuerdo a lo programado para el ejercicio 2019

Adicionalmente, para este ejercicio fiscal, se asignó a este Organismo la partida Fortalecimiento Financiero 2019 por 83.3 MDP de los cuales se han dispuesto 41.01 MDP para cubrir el entero de retenciones de ISR de los meses de noviembre y diciembre 2017, 6.9 MDP como apoyo para el pari passu 2019 y el resto se ejercerá en los compromisos salariales de fin de año.



Ejercicio del gasto 2019

Al 31 de julio de 2019, el ejercicio del gasto ha tenido el siguiente comportamiento de acuerdo al Anteproyecto presentado ante la H. Junta Directiva:

EJERCIDO AL 31 DE JULIO DE 2019

CAPITULO 1000	\$347,383,614.23
CAPITULO 2000	\$6,336,217.72
CAPITULO 3000	\$11,137,458.08
CAPITULO 5000	\$1,149,765.04

Ingreso de Escuelas Incorporadas

De acuerdo a los convenios de incorporación de Instituciones Educativas privadas al Plan de Estudios del Colegio de Bachilleres y a la Estadística Básica de Inscripción se han determinado en el presente mes los importes por recaudar durante el semestre 2019-A cuyo monto asciende a \$473'077.75, por este concepto y de saldo pendiente de ejercicios anteriores se han recaudado \$563,355.35 que significa el 84.0% del total por cobrar.

El C.P. Joaquín Herrán menciona que en breve hará llegar al Colegio algunas observaciones a los Estados Financieros.

El Ing. Castanedo De Alba menciona que es importante continuar con las estrategias para revertir el gasto, entre lo que se considera a adquisición de las celdas solares, considerado más como una inversión.

La Mtra. Villanueva Ponce comenta que se está a favor de esta inversión; agrega que se está realizando un análisis del consumo de electricidad en los planteles.

Concluida la presentación del Informe de Gestión correspondiente, el Secretario Técnico, lo somete a consideración del órgano de gobierno.

Acuerdo. En los términos de la Fracción XIII del Artículo 7º. del Decreto mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, los integrantes de la H. Junta Directiva aprueban el Informe de actividades del periodo mayo-julio de 2019, presentado por la Directora General del Colegio, dándose por enterados de los asuntos financieros.

En el **sexto** punto del Orden del Día, la Directora General del Colegio Mtra. Marianela Villanueva Ponce presenta la solicitud de aprobación en su caso del siguiente acuerdo:

JUSTIFICACIÓN

Con fundamento en el Artículo 11 Fracción XIV del Decreto Administrativo que crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, publicado el 4 de octubre de 2016, en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado, en mi carácter de Directora General, presento para la aprobación de la H. Junta Directiva el Tabulador de Ingresos por Diversos Conceptos para el ejercicio 2020, semestres A y B, con el propósito de incrementar los recursos provenientes de los ingresos propios, en razón a la situación económica por la que atraviesa el Organismo, se propone incrementar en un promedio de 8% los servicios académicos de Planteles y Centros EMSaD.

Esta medida podrá contribuir en el incremento del monto que se recaude por Ingresos Propios y formará parte del presupuesto a ejercer en los 70 centros de trabajo.

Se anexa el Tabulador de Cuotas considerando los incrementos planteados

Acuerdo 03.01.2019.09.03

Con fundamento en el Artículo 9 fracción II del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, los integrantes de la H. Junta Directiva del Colegio, autorizan el incremento propuesto del 8% en promedio a servicios académicos en Planteles y Centros EMSaD, que permitirán incrementar los recursos provenientes de los ingresos propios, para lo cual se deberá aplicar el tabulador de cuotas para el ejercicio 2020, semestres A y B. (Anexo)



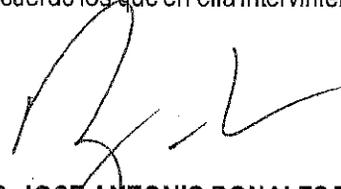
En el punto séptimo del Orden del Día, la C.P. Olga García Santiago, Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados, informa de las

Actividades realizadas por el Órgano Interno de Control de los ODES. Ejercicio 2019

Auditoría realizada en el ejercicio 2018 (Segundo Trimestre)		
Nombre de la Auditoría: Financiera	Clave F01/2019	
Resultado de observaciones: 7	En proceso: 5	
Curso Marco Integrado de Control Interno	Curso "Marco Integrado de Control Interno" 08 abril 2019	
	FECHA	TEMA
	2ª. Sesión del 03 de mayo 2019	2ª. Sesión ordinaria del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional
Acta de la 2ª. Sesión Ordinaria	Informe de resultados de la Evaluación del TOIC al informe anual del estado que guarda el sistema que guarda el Control Interno.	
Programa de Trabajo de Control Interno actualizado y formalizado.	Programa de Trabajo de Administración de Riegos actualizado y formalizado	
Participación en procesos licitatorios.	FECHA	TEMA
	08 abril 2019	Comité de adquisiciones arrendamientos y servicios
	09 abril 2019	Comité de adquisiciones arrendamientos y servicios
	29 mayo 2019	Comité de adquisiciones arrendamientos y servicios
	08 mayo 2019	Comité de adquisiciones arrendamientos y servicios
Acciones preventivas que realiza el Órgano Interno de Control	Quejas y denuncias	0
	Obligaciones de transparencia	mensual
	Art. 75 Ley de Presupuesto y responsabilidad hacendaria	trimestral

En el octavo punto del Orden del Día, correspondiente a Asuntos Generales, el Lic. Torres Barrera expresa su felicitación a la Directora General del Colegio por el trabajo desarrollado; recomienda fortalecer las gestiones para asegurar el recurso para cubrir el aguinaldo; en cuanto a la inversión de los paneles solares, contactará a una empresa para poderlo llevar a cabo.

Consultados los presentes, y no existiendo otros temas que tratar, se dio por terminada esta reunión siendo las 11:00 horas, del mismo día, levantándose la presente para constancia de los asuntos tratados, firmando al margen y al calce, de común acuerdo los que en ella intervinieron.


LIC. JOSÉ ANTONIO BONALES ROJAS
 SUPLENTE DEL
ING. JOEL RAMÍREZ DÍAZ
 SECRETARIO DE EDUCACIÓN
 Y PRESIDENTE DE LA H. JUNTA DIRECTIVA.


LIC. HÉCTOR XAVIER ANDRADE OVALLE
 SUPLENTE DEL
LIC. MANUEL LOZANO NIETO
 SECRETARIO DEL TRABAJO Y PREVISION
 SOCIAL DE GOBIERNO DEL ESTADO


LIC. JOSÉ CLAUDIO ORTIZ SÁNCHEZ-VERAZTEGUI
 SUPLENTE DEL
LIC. GUSTAVO PUENTE OROZCO


LIC. FRANCISCO LOMELI ISAZA
 SUBDELEGADO DE LA SEP EN EL
 ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



SECRETARIO DE DESARROLLO ECONOMICO DE
GOBIERNO DEL ESTADO


LIC. JUAN PABLO TORRES BARRERA
PRESIDENTE DEL PATRONATO
DEL COBACHSLP


MTRQ. ROBERTO MÁRQUEZ LÓPEZ
SECRETARIO TÉCNICO


ING. MANUEL A. CASTANEDO DE ALBA
SECRETARIO DEL PATRONATO
DEL COBACHSLP


MTRA. MARIANELA VILLANUEVA PONCE
DIRECTORA GENERAL DEL COLEGIO
DE BACHILLERES DEL ESTADO
DE SAN LUIS POTOSI

Las firmas de la presente hoja, corresponden al Acta de la 3ª. Reunión Ordinaria de 2019 de la H. Junta Directiva del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí.