



COORDINACION DE DESARROLLO
SOCIAL MUNICIPAL
MATEHUALA, S. L. P.
2018-2021



REPORTE DE ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL

JULIO - 2020	
MIÉRCOLES 01 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none">El personal de esta Coordinación DE Desarrollo Social Municipal realiza reporte diario de actividades.Personal del área de recepción recopila el reporte diario del personal de esta Coordinación de manera física y de manera digital.
JUEVES 02 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none">Se continúa con la elaboración del reporte diario por parte del personal de esta Coordinación de Desarrollo Social Municipal.Visita de personal de Telmex. Información referente a las obras que se encuentran en proceso para protección de la fibra óptica.
VIERNES 03 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none">Se inicia con el Programa De limpieza en las principales calles de esta nuestra ciudad.
LUNES 06 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none">Personal del área de recepción con apoyo de alumna de la escuela de artes y Oficios inicia con la elaboración de lista de expedientes que ya cumplieron con su vigencia documental para ser enviada a la CEGAIP en S.L.P. Para su autorización de depuración.
MARTES 07 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none">Se recibe petición de agua potable de habitantes de la colonia la finca.
MIÉRCOLES 08 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none">Personal del área de recepción continúa con la separación de solicitudes de obra por departamento para su entrega y captura.
JUEVES 09 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none">Hasta esta fecha se han recibido a 7 personas con distintas solicitudes de obra.
VIERNES 10 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none">Se recibe por vía electrónica observaciones de obra realizadas por la Auditoría Superior del Estado para su debido desahogo.El personal de esta Coordinación De Desarrollo Social Municipal realiza limpieza en las principales calles de nuestra ciudad.
LUNES 13 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none">Se continúa sacando la lista de expedientes de obra que se encuentran en concentración para su depuración.Escaneo de expedientes de Obra de los años 2008,2009 y 2010.Visita de contratistas-Ejecución de Obra.
MARTES 14 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none">Personal del área de recepción-enlace archivo municipal trabaja en la entrega de expedientes de obra para ser entregados a el Archivo Municipal para que sea clasificada como histórica.
MIÉRCOLES 15 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none">Visita de contratistas-Ejecución de Obra.Se atiende habitante de la colonia la lagunita – solicitud de red eléctrica.
JUEVES 16 DE	<ul style="list-style-type: none">Se continúa recibiendo solicitudes de obra de Presidencia Municipal

JULIO	<p>para su respectiva clasificación, entrega y captura.</p> <ul style="list-style-type: none"> Personal del área de Recursos Financieros trabaja en la elaboración de trámites de facturas y para pago de estas mismas. De igual manera dicho personal realizara actividades inherentes al departamento de Compras por fusión de departamento.
VIERNES 17 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none"> Salida a las calles principales de esta nuestra ciudad para realizar limpieza. Se continúa realizando reporte diario de actividades por parte del personal de esta Coordinación De Desarrollo Social Municipal.
LUNES 20 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none"> Esta coordinación acata las medidas de Seguridad y de Higiene dentro de las oficinas para evitar el contagio del coronavirus-19. Visita de Contratistas-Ejecución de Obra.
MARTES 21 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none"> El personal de esta Coordinación de Desarrollo Social Municipal entrega a diario reporte de actividades. Entrega de expedientes de obra al Archivo Municipal para que sea capturado como Archivo Histórico. Con copia a la Secretaria General.
MIERCOLES 22 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none"> Los distintos departamentos de esta Coordinación de Desarrollo Social Municipal trabajan en las actualizaciones de su archivo en Trámite para ser entregadas a final del mes.
JUEVES 23 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none"> Se preparan expedientes de obra para su revisión por parte de la Auditoria Superior del Estado. Visita programada para la siguiente semana. Se solicita al departamento de Oficialía Mayor herramientas de seguridad y de higiene para el personal de esta Coordinación De Desarrollo Social Municipal como medida de protección ante el COVID-19.
VIERNES 24 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none"> El área de recepción termina la elaboración de la lista de expedientes de obra los cuales se ubican en el área de Archivo – Concentración. Dicha lista es para enviarla a la Cegaip para su autorización de depuración. Personal del área de recepción recopila a diario los reportes de actividades diarias del personal de esta Coordinación De Desarrollo Social Municipal.
LUNES 27 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none"> Personal de esta Coordinación De Desarrollo Social Municipal continúan entregando reporte diario de actividades. De manera impresa y de manera digital.
MARTES 28 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none"> Visita de personal de la Auditoria Superior del Estado. Para realizar supervisión de obras realizadas en el 2019. Inicia con el departamento de Agua Potable, drenaje y alcantarillado.
MIERCOLES 29 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none"> Se solicita al Departamento de Archivo Municipal al igual que a la Cegaip para depuración de expedientes de obra que han cumplido con su vigencia documental. Se continúa con la revisión de obras del 2019 por parte de la Auditoria Superior del Estado. Este día se realizó con personal del

	área de Pavimentos.
JUEVES 30 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none">• Se continúa con la revisión de obras del 2019 por parte de la Auditoría Superior del Estado. Este día se realizó con personal del área de Electrificación.
VIERNES 31 DE JULIO	<ul style="list-style-type: none">• En este mes que termina se atendieron aproximadamente 28 personas con distintas solicitudes de obra y de servicio.

ATENTAMENTE:

ING. RAÚL SILVA MARTÍNEZ.
COORDINADOR DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL
C.C.P.ARCHIVO.
ELABORO.LSF/RECEP/2020.