



DIF
ESTATAL

CAS
MARGARITA MAZA

Acuse

DIRECCIÓN DEL CAS MARGARITA MAZA DE JUAREZ
OFICIO NO.CAS MMJ/ 194/2020
San Luis Potosí S.L.P. 3 de julio de 2020

PROCURADORA MARTHA GRICELDA PIZAÑO OLVERA
PROCURADURÍA DE LA DEFENSA DE LAS PERSONAS ADULTAS
MAYORES, GESTION Y PARTICIPACIÓN SOCIAL
PRESENTE.

1728--

Anexo al presente el **Informe General de Actividades** correspondiente al mes de junio de 2020, así mismo el informe de avance de metas, el informe de población albergada y la copia del acuse del informe Financiero, Contable y Presupuestal de la Institución del mes de mayo de 2020.

Sin otro particular por el momento, agradezco su atención al presente quedando de usted.

DIRECTO

ATENTAMENTE.

[Handwritten signature]
MA. ELENA GAMEZ CASTRO

Directora del Centro de Asistencia Social Margarita Maza de Juárez, S. L. P.



C.C. MARTA ELENA MANCILLA OCEJO. Dirección de Planeación, Presupuesto y Tecnologías de la Información.

América del Sur 57N. Esq. República de Colombia
Col. Simón Díaz
San Luis Potosí, S.L.P. C.P. 78380
Tel. (444) 815 7658

casacunamj@prodigy.net.mx

c.c. Archivo General del DIF.
C.c. Archivo Dirección de CASMMJ

12:45
[Handwritten signature]

*Recibido
Hector Pineda
3-Julio-2020*

San Luis Potosí S.L.P. 3 de julio de 2020

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE JUNIO DE 2020
DIRECCION DEL CENTRO DE ASISTENCIA SOCIAL MARGARITA MAZA DE
JUAREZ

La población de Casa Cuna del mes anterior fue de 32 menores de edad albergados, durante el mes de junio se presentaron 7 ingresos y 8 egresos por reintegración Familiar cerramos el mes con una población de 31 albergados, 58% son mujeres y 41 % son hombres. Su distribución por edad es como sigue:

EDAD AÑOS	EN	SEXO		TOTAL	INGRESOS	EGRESOS
		M	F			
5 A 6		1	1	2		
3 A 4		5	1	6	2F+ 1M	2F
1 A 2		7	6	13	1M	1M
MENOS DE 1		0	10	10	1M+2F	3F +2M
TOTAL		13	18	31	7	8

Se anexa al presente el informe de avance de metas, (Anexo 1) y el reporte mensual de menores albergados (Anexo 2). Se anexa la copia del acuse de recibo del informe Financiero, Contable y Presupuestal de la Institución, del mes de mayo 2020, el cual no se pudo entregar en físico dada la contingencia pero se subió en tiempo y forma a la plataforma correspondiente (anexo 3).

PROCURADURIA DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES. (PPNNA) Y COMITÉ TÉCNICO DE ADOPCIONES.

Con motivo de la Emergencia epidemiológica continuaron suspendidas las audiencias del menor y otras diligencias durante todo el mes.

Se entregan a la PPNNA los siguientes menores de edad para reintegración familiar: el 1de junio al niño H.J.R.M.; el 15 de junio a las niñas E.D.G.Ch y G.F.G.Ch y al niño A.G.CH; el 19 de junio a las niñas Y.M.A.H., V.M.A. y V.G.R.R. y al niño G.R.M.

América del Sur S/N. Esq. República de Colombia
 Col. Simón Díaz
 San Luis Potosí, S.L.P. C.P. 78380
 Tel. (444) 815 7658

casacunamj@prodigy.net.mx

VINCULACIÓN INTRAINSTITUCIONAL DIF ESTATAL, GOBIERNO DEL ESTADO.

En cuanto a la instalación del sistema de cámaras queda pendiente aún, la reposición de los 2 discos duros que han tenido desperfectos.

El 3 de junio se entregó la información para actualizar el Directorio Nacional de Instituciones de Asistencia Social, solicitado por la PDPAM Gestión y Participación Social

VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL.

Se mantiene actualizados los formatos en la página CEGAIP.

Se mantiene actualizado el portal de Datos Abiertos de Gobierno del Estado.

El 18 de junio se recibe la visita de verificación de medidas preventivas COVID por parte de la COFEPRIS.

El 26 de junio actualizo el permiso de funcionamiento del Centro de Asistencia Social Margarita Maza de Juárez ante la COFEPRIS

VOLUNTARIADO Y PATRONATO.

Se suspendieron las actividades del Voluntariado a partir del 10 de marzo.

SERVICIO SOCIAL.

Todas las prácticas de servicio social se suspendieron a partir del 13 de marzo por motivo de la contingencia epidemiológica como manifesté en el informe anterior, y únicamente el pasante en servicio social de la Universidad Intercultural de San Luis Potosí Unidad Académica de Matlapa decidió continuar con su servicio social, y en este espacio manifiesto mi agradecimiento y reconocimiento por su buen desempeño y solidaridad con la Institución.

DONATIVOS.

Se continúa recibiendo la verdura del Parque Tangamanga, durante este mes de junio.

Se recibe un donativo de 400 piezas de Yakult durante el mes de junio, producto que ha sido bien aceptado por los niños y niñas y que se han tomado las consideraciones nutricionales al respecto.

Un donativo de particulares 1 silla infantiles, 2 periqueras, 3 portabebés, 1 escritorio de Pley-do todo de medio uso y 1 paquete de pañal grande de 40 piezas.

AREA MÉDICA.

La morbilidad del mes de junio fue la siguiente:

EVENTOS	No.	%
INFECCIONES RESPIRATORIAS BACTERIANAS	3	6.9
INFECCIONES RESPIRATORIAS VIRALES	6	13.9
PROCESOS RESPIRATORIOS ALERGICOS	6	13.9
PROCESOS RESPIRATORIOS NO INFECCIOSOS	2	4.6
PROCESOS GASTROINTESTINALES INFECCIOSOS	2	4.6
PROCESOS GASTROINTESTINALES TRANSITORIOS NO INFECCIOSOS	4	9.3
PROCESOS ALIMENTARIOS	7	16.2
PROCESOS OFTALMOLÓGICOS	2	4.6
PROCESOS DERMATOLÓGICOS	5	11.6
INFECCIÓN DE VIAS URINARIAS	1	2.3
ACCIDENTES	2	4.6
HOSPITALIZACIONES	0	0
TRASTORNOS DE CONDUCTA 3	3	6.9
TOTAL	43	100

Interconsultas médicas de especialidad: el niño E.S.N.R. con Oftalmóloga particular, se le gradúan nuevos anteojos.

No se realizaron otras las interconsultas para atención médica especializada en el mes de junio dado que ninguna otra era de urgencia y considerando el riesgo de llevar a los niños a los hospitales ante la contingencia epidemiológica SARS_COVID 19.

EXÁMENES DE LABORATORIO Y GABINETE.

Solicitados por la Pediatra de Casa Cuna se realizaron a 4 menores de edad coproparasitoscópicos en serie de 3. Únicamente 1 niña con resultado positivo se da tratamiento.

A la niña K: B.H., Cinética de Hierro, Q.S., Electrolitos Séricos, y EGO, se encuentra dentro de lo normal.

La niña M.J.: EGO, BHC, Cinética de Hierro con anemia ferro priva , Q.S., Electrolitos Séricos, Urocultivo con resultado negativo. Se deja tratamiento con hierro por tres meses.

A los niños J.D. y A.H. se les realiza B:H:, VDRL, y HIV y tipo sanguíneo.

A la Niña Lorena se le realiza Urocultivo con resultado negativo.

A la niña V.M. A. la Secretaría de Salud acude para practicarle una prueba rápida COVID -19 reportándola como no reactiva.

INMUNIZACIONES

Durante el mes de junio no se aplicaron..

PROGRAMA NUTRICIONAL.

La alimentación que se proporciona a los niños y niñas de casa cuna es balanceada, con alimentos de buena calidad, menús variados, y las raciones acordes a sus necesidades. Se brindan 3 alimentos y dos colaciones además del lonche escolar. La preparación de los alimentos se lleva a cabo con apego a las normas hígienico dietéticas.

En cuanto al estado nutricional de la población infantil valorado de acuerdo a las gráficas del CDC, según el informe del mes de junio del área médica y de nutrición, valorados con base en los indicadores peso- edad el 63.8% tiene peso adecuado a la edad, el 13.8% peso ligeramente bajo y el 2.7% ligeramente alto, peso alto el 13.8% y peso bajo 5.5% Según el indicador talla -edad el 58.3. % están en límites normales, talla ligeramente alta 8.3, el 19.4% ligeramente baja y 2.7% talla baja y talla alta el 11.1

Se mantienen actualizados los menús y se procura introducir nuevas formas de preparación, así como variedad de alimentos. Se mantienen los siguientes cambios: de pan blanco a integral, así como las pastas, cereales y galletas a integral. También se cambió la crema a baja en grasa y finalmente la miel Maple por miel de abeja, finalmente se eliminó la utilización de azúcar para endulzar las aguas de frutas, se reduce el consumo de jugos industrializados.

Se disminuyó el consumo de mermeladas, salsa cátsup y caldo de pollo en polvo por el alto contenido de sal.

Continuamos con la asesoría de la nutrióloga de la Subdirección de Asistencia Alimentaria del DIF.

TERAPIA FÍSICA, ESTIMULACIÓN OPORTUNA Y TERAPIA DEL LENGUAJE

La atención en terapia física que se está proporcionando a cargo del Terapeuta Físico está redituando grandes frutos en la rehabilitación de niños y niñas, en la promoción del desarrollo con la estimulación temprana y oportuna.

Durante el mes de junio se proporcionaron 90 sesiones de estimulación oportuna a los niños y niñas del cunero y 160 sesiones de fisioterapia rehabilitación a la población de maternas.

Se elaboraron notas de ingreso y evaluación del ingreso. También las notas de egreso.

Cuando tenemos falta de personal brinda apoyo en el servicio de cunero con alimentación y baño de los niños y niñas, considerando que está certificado en el cuidado.

Se mantienen actualizados los expedientes en cuanto a las notas de evolución del área.

Continuamos con el programa de terapia de lenguaje a cargo de la maestra Ángeles Becerril, atiende a un total de 13 niños y niñas del área de maternas, con un total de 36 horas mensuales en coordinación con el terapeuta físico trabajan con estimulación temprana con los niños de la sección de maternas y lactantes.

PSICOLOGIA.

Entre los objetivos de la atención psicológica tenemos: Promover el desarrollo psicoafectivo; Fomentar la capacidad de comprensión y expresión; Estimular el habla y el desarrollo cognitivo.

Se elaboraron los reportes de egreso de los 8 menores de edad que se entregaron a la PPNNA para reintegración familiar.

Se realizaron sesiones de coordinación con el personal de apoyo educativo para organizar el trabajo que permita dar cumplimiento a las tareas educativas tanto del programa y tareas indicadas por las escuelas así como en lo posible atender las sesiones por tele aula.

Se están actualizando los expedientes en cuanto a las notas de evolución y las historias clínicas psicológicas.

Continuamos con el apoyo de dos Psicólogas comisionadas por la PPNNA en apoyo para la población de preescolares principalmente en sesiones en la ludoteca y en coordinación de apoyo educativo de la institución. (Disfrutó de primer periodo vacacional)

PSICOPEDAGOGIA.

Se continuó con actividades en especial lenguaje y comunicación, expresión y apreciación artística, desarrollo personal social, desarrollo físico y salud, exploración y conocimiento del medio..

El personal de apoyo educativo está trabajando en horarios de 12 horas terciado.

A partir del 16 del mes de marzo que se suspendieron las clases se está atendiendo la realización de tareas indicadas por la escuela así como por tele aula en el programa Aprende en Casa, y enviando a la escuela los trabajos realizados.

Se atienden también las tareas para el niño que está en educación especial en coordinación con la maestra de la escuela Rafaela Arganz

La atención en la sección de maternales se orienta a trabajar las siguientes áreas: socialización, coordinación viso motora y lenguaje, motricidad fina y gruesa y autoayuda, formación de hábitos de higiene, control de esfínteres entre otras.

Se realiza actividad física para mejorar su motricidad gruesa con los niños del área de preescolar. Con los niños de sección maternal la educadora trabajó la motricidad fina y gruesa, lenguaje, educación física y autoayuda y el área social. Además una serie de juegos grupales, lectura de cuentos, exhibición de películas infantiles.

También se participa en las acciones tendientes a la formación de hábitos saludables y a lavado de manos, aseo después de ir al baño y se apoya también en el comedor a la hora de la merienda y en los dormitorios en tanto están bañando a los niños y niñas.

Se desarrollan actividades para el desarrollo de la creatividad y manualidades.

Se tienen inscritos en educación inicial 4 menores de edad 2 niños y 2 niñas, 6 en preescolar; 1 niña en primaria y en la escuela Rafaela Arganziz 1 niño. Se recibe por Whats app las tareas e indicaciones de cada maestra de grupo.

A partir del 29 de abril contamos con la colaboración de la Licenciada en Educación Natalie Torres Vera, comisionada a esta institución por DIF estatal para que apoye en la realización de tareas y regularización de los niños y niñas de preescolar y una niña de primero de primaria.

A pesar del aislamiento los niños han estado tranquilos y muy entretenidos y divertidos con las actividades que se han organizado, en general las actividades acuáticas las disfrutan.

Los temas del mes fueron los oficios y profesiones, con la participación del oficial de policía, la enfermera, las maestras, los auxiliares administrativos entre otros

Con el apoyo de las psicólogas se trató de ubicar a los niños y niñas mayores en lo que ocurre en el entorno en relación con la pandemia, ya tenemos niñas que saben lavarse perfectamente las manos y algunos ya practican a usar el cubre bocas en especial los preescolares que posiblemente inicien sus actividades en los centro educativos.

A partir del viernes 26 se terminan las actividades escolares en línea, inicia el periodo vacacional a partir del 22 y 25 de junio

TRABAJO SOCIAL.

En archivo de concentración se continuó con la integración expedientes del año 1996 aal 2000.

Se elaboran expedientes de ingresos y se cierran los de egresos.

Durante la contingencia sanitaria se está trabajando en horarios de 12 horas cada tercer día, también por motivo de la contingencia se suspendieron las actividades que se estaban realizando con la colaboración del personal de Archivo DIF estatal para la organización del Archivo Histórico.

Se integran a los expedientes únicos activos las notas de evolución del mes de mayo de las diferentes áreas.

Por las tardes se sigue apoyando a las educadoras en el cuidado de los niños y niñas.

ORGANIZACIÓN Y METODOS DE PROCESOS.

En cuanto a la información de transparencia proactiva se le comunica a la CEGAIP que dada nuestra función, no tenemos mecanismos de participación ciudadana, ni de transparencia proactiva. Es importante observar que el día de la entrega ya no nos recibieron ninguna documentación por el cierre por la contingencia sanitaria y se indicó que los plazos y fechas de entrega se cambian para el 19 de abril y posteriormente al 6 de mayo pero a la fecha no han reiniciado actividades en esa dependencia.

Se apoya a la administración en diferentes actividades de registro, captura, edición e impresión de estados financieros: información financiera, presupuestaria y programática para el periodo de marzo. Así como la conciliación bancaria del mes de mayo.

Se atiende el oficio CGE-DT- 0189-OA/DGGA -016/2020, de fecha 4 de junio, se envió la estructura orgánica actualizada, del Centro, con personal de nivel 13 a 14 a la Contraloría General del Estado por vía correo electrónico.

Se mantiene actualizada la información en la Plataforma de Datos Abiertos.

Llenado del checklist con la ubicación de los archivos digitales enviados por la auditoría "Participaciones Federales a Entidades Federativas", de la cuenta pública 2019 y se envió al personal de la coordinación Hacendaria de la Contraloría General del Estado.

El órgano Interno de Control del DIF, envió la evaluación de los procesos para el control interno 2019.

Se mantiene actualizada la página WEB institucional.

CAPACITACIÓN.

Continuamos actualizando información a través de comunicados y carteles para todo el personal sobre las medidas de asepsia, aislamiento y medidas preventivas en general, que deberán seguirse con motivo de la contingencia sanitaria, en la institución para proteger a la población albergada, al personal, mantener lo más seguras posibles las instalaciones y reducir los riesgos de contagio y contaminación de las áreas.

Se tiene integrada una carpeta especial con la información que se ha venido proporcionando al personal..

PLANTILLA DE PERSONAL.

Continuamos contratando personal por honorarios dadas las necesidades por incremento de población y situaciones emergentes e incidencias de personal, por lo que se incrementa el gasto en el rubro de asistenciales por la necesidad de pagar servicios, además por la necesidad de apertura una sala de aislados lejos de los dormitorios para el manejo de los ingresos, ya que desconocemos de donde provienen los niños, en qué circunstancias han estado, con quien se han relacionado y si han tenido riesgo de contagio por lo que la catorcena deberán estar en observación de signos y síntomas de alarma. Esto es una medida preventiva para evitar riesgo para la población albergada así como para el personal que los atiende.

Realmente es una verdadera amenaza la falta completa de información respecto de los niños y niñas que ingresan para seguridad del personal y de la población albergada, al parecer no existe ninguna alternativa para modificar o adecuar los procesos de recuperación de menores de edad en las diferentes instancias, según las respuestas que he obtenido de los diferentes niveles de la PPNNA, el DIF estatal y la propia Fiscalía de Delitos Sexuales; la pandemia no se contempla en esos niveles, o tan siquiera que esos niveles pudieran proporcionar la información básica que ante la contingencia deberían proporcionarnos.

El rol del personal en determinadas áreas, se ha ajustado a jornadas de 12 horas terciadas, lo que es una alternativa para reducir los riesgos de contaminación del personal

durante los traslados, y consecuentemente de la población albergada, con la aceptación el personal.

Únicamente se tiene descansada con motivo de la pandemia de COVID-19 a una personal de la institución, Multititista que se desempeña como chofer, por considerar que reúnen los requisitos por edad y enfermedad carente de buen control médico, en mayor medida que el resto del personal que también por edad y enfermedad debería descansar.

ADMINISTRACIÓN.

Continuamos con un gasto alto principalmente en medicamentos, fórmulas lácteas especiales, por la población de niños y niñas lactantes y maternas.

En este mes y con motivo de la contingencia epidemiológica continúa incrementado el gasto en material desechable, cubre bocas, guantes, gel antibacterial, cloralex, sanitas, jabón líquido, pinol.

Se subieron a la plataforma de Organismos Descentralizados de la Secretaría de Finanzas los estados financieros del mes de mayo, en tiempo y forma.

SERVICIOS GENERALES.

Los servicios de intendencia, lavandería y vigilancia se han desempeñado con normalidad, atendiendo las necesidades de la institución.

Es importante mencionar la necesidad de incrementar personal de servicios generales de cocina, lavandería e intendencia para cubrir vacaciones, incapacidades y para apoyar según la población albergada.

La dotación de alimentos, de materiales de oficina y en general de todos los insumos para el funcionamiento de la casa se proporcionaron con toda oportunidad, buscando siempre los mejores precios y calidad de los productos.

En la compra, disposición y almacenaje se realizan las técnicas correspondientes de Sanitización. Así mismo el manejo adecuado de proveedores los que ya no ingresan a las instalaciones.

La supervisión y control de los insumos es constante.

Quedo a sus órdenes para recibir sus observaciones de contenido y formato.

ATENTAMENTE


MA. ELENA GAMEZ CASTRO

Directora General del Centro de Asistencia Social Margarita Maza de Juárez