

Área: **SERVICIOS INFORMÁTICOS**

Fecha: **12 AGOSTO 2020**

ID Meta POA:

Proyecto:

| Número | Descripción detallada del bien y/o servicio (en caso de ser equipo especializado, anexar ficha técnica) | Cantidad | Unidad | Necesario para el Departamento | Necesario para el día | Importe Unitario | Importe Total |
|--------------|---|----------|----------|--------------------------------|-----------------------|------------------|---------------|
| 1 | Servicio de Soporte | 1 | SERVICIO | | | \$4,400.00 | \$4,400.00 |
| | Migración a Servicios de Azure | | | | | | |
| | 50% ANTIPO DE ACUERDO A CONTRATO | | | | | | |
| | 100% DEL CONTRATO 8,800.00 DLS ANTES DE IVA | | | | | | |
| Subtotal DLS | | | | | | | \$4,400.00 |
| I.V.A. DLS | | | | | | | \$704.00 |
| Total DLS | | | | | | | \$5,104.00 |

Datos del proveedor seleccionado: ENTERPRISE APPLICATIONS CONSULTING S.A. DE C.V.

Observaciones:

Verificar con el área de Adquisiciones, si el proveedor seleccionado por el solicitante ya está dado de alta, de lo contrario se realizará el procedimiento de alta en el padrón de proveedores de la UPSLP. Toda requisición deberá entregarse al departamento de adquisiciones debidamente elaborada, presupuestada y firmada para proceder a la adquisición, mínimo 7 días hábiles antes de la fecha de entrega requerida. **Incluir los datos completos del proveedor seleccionado (nombre de la empresa o persona física adjudicada) de lo contrario se regresará al solicitante.**

Recurso: **3071/III/ AGO** (Campo exclusivo para Contabilidad)

477.2 C.V.
(13 679.58)

Solicita
 Ingrid Guel Hernández
 Dirección Servicios Informáticos

Autoría
 Lic. Igor León O' Farill
 Director de Administración y Finanzas

Suficiencia Presupuestal
 C.P.C. Saúl Hernández Guerrero
 Director de Recursos Financieros

Vo. Bo. Compra
 Lic. Igor León O' Farill
 Director de Administración y Finanzas