OC- 37699

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE SAN LUIS POTOSÍ

"Ciencia, Tecnología y Cultura al Servicio del Ser Humano"

# UNIVERSIDAD POLITECNICA DE SAN LUIS POTOSI

## REQUISICION DE COMPRA AL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

Area: Servicios Escolares  Fecha: 03 de agosto de 2020  ID Meta POA:  Proyecto: Proceso de Inscripción

| Número | Descripción detallada del bien y/o servicio (en caso de ser equipo especializado, anexar ficha técnica) | Cantidad | Unidad | Necesario para el Departamento | Necesario para el día | Importe Unitario | Importe Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | TERMO PRESTON NEGRO MOD. A2333.02 | 190 | | | | $191.77 | $36,436.30 |
| | | | | | | Subtotal | $36,436.30 |
| | | | | | | I.V.A | $5,829.81 |
| | | | | | | Total | $42,266.11 |

Datos del proveedor seleccionado: SECUENCIA PROMOCION & PUBLICIDAD

Recurso: 3821 / 11313 / Ago
(Campo exclusivo para ser llenado por Contabilidad

Observaciones:
Verificar con el área de Adquisiciones, si el proveedor seleccionado por el solicitante ya está dado de alta, de lo contrario se realizará el procedimiento de alta en el
Toda requisición deberá entregarse al departamento de adquisiciones debidamente elaborada, presupuestada y firmada para proceder a la adquisición, mínimo 7 días hábiles antes de la fecha de entrega requerida.
**Incluir los datos completos del proveedor seleccionado (nombre de la empresa o persona física adjudicada) de lo contrario se regresará al solicitante.**

| Solicita | Autoriza | Suficiencia Presupuestal | Vo. Bo. Compra |
|---|---|---|---|
| Mtra. Laura Medina Barboza | Dr. Francisco Rafael Rostro Contreras | C.P.C. Saúl Hernández Gutiérrez | Lic. Igor León O´Farrill |
| Directora de Servicios Escolares | Vicerrector Académico | Director de Recursos Financieros | Director de Administración y Finanzas |

F-PR-DRM-8.4-01-02 versión 0 12-Mayo-2017