



San Luis Potosí S.L.P., a **04 de noviembre del 2020**

**C.P. HECTOR FRANCISCO AGUILAR MARTELL**  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**  
**P R E S E N T E.-**

En atención a la necesidad manifestada por el **Departamento de Almacén General** a través de la **C.P. Mayra Vanessa Cortes Torres**, es por lo cual, de conformidad con las atribuciones que como Director General me otorga el artículo sexto, fracción V, del Decreto Administrativo por el cual se constituye el Hospital Dr. "Ignacio Morones Prieto", como Unidad Administrativa Desconcentrada de los Servicios de Salud, por medio del presente, solicito tenga a bien realizar la compra urgente y de forma directa de los insumos descritos en la **requisición número 108938**, la cual se anexa al presente:

Lo anterior con fundamento en el artículo 25 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, mismo que a la letra dice:

*"ARTICULO 25. Los titulares de las instituciones podrán, bajo su responsabilidad, ordenar al área administrativa la adjudicación directa de adquisiciones, arrendamientos o servicios, en aquellos casos en que de cuya resolución inmediata y expedita dependa la preservación del orden social, la continuidad en la prestación de los servicios públicos, la economía, la salubridad, la seguridad pública, el ecosistema de una región, así como en los casos de siniestros o desastres producidos por fenómenos naturales que requieran atención emergente."*

Evitando con estas acciones una afectación mayor al cumplimiento del objeto de creación de este Organismo, que es el de la prestación de los Servicios de Salud en el Estado, traduciéndose en una alteración al orden social, violentando la garantía constitucional consagrada en nuestra Carta Magna, en su artículo 4º, al poner en riesgo la salud de la población del Estado, por no contar con los insumos necesarios para un control epidemiológico adecuado.

**A t e n t a m e n t e**

**DR. FRANCISCO ALCOCER GOUYONNET**  
**DIRECTOR GENERAL**

C.C.P. ARCHIVO

# HOSPITAL CENTRAL "DR. IGNACIO MORONES PRIETO"

## REQUISICION DE FALTANTES

DEPARTAMENTO SOLICITANTE: ALMACEN GENERAL  
 JUSTIFICACION PARA USO DE MATERIAL: Normal

No. DE REQUISICION: 108938  
 FECHA DE ELABORACION: 4/11/2020

No. CODIGO DEL LOTEPRODUCTO	DESCRIPCION	UNIDAD CONTENIDO	CANTIDAD SOLICITADA	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
1 11175	PROPOFOL EMULSION INYECTABLE CADA AMPOLLETA O FRASCO AMPULA CONTIENE: PROPOFOL 200 MG. EN EMULSION CON EDETATO DISODICO (DIHIDRATADO).	CAJA COG: 253-01	5.00	300.00 3.- (ESTHER)	770.60 231,180.00
OBS.: C/EDETATO					Exist.: 119

**MOTIVO DE LA SOLICITUD:**

FALTANTES: SEMANAL DEL 02 AL 06 DE NOVIEMBRE/2020

DIVISION DE RECURSOS  
MATERIALES

SubTotal: 231,180.00  
 IVA: 0.00  
 Total: 231,180.00

C.P. J. RENE OLVERA CASTILLO

NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE ANALIZO (JEFE OE ALMACEN)

DIVISION DE RECURSOS  
MATERIALES

RECEPCION OEPTO. COMPRAS

C.P. MAYRA VANESSA CORTÉS  
TORRES

C.P. MAYRA VANESSA  
CORTES TORRES

C.P. RENE OLVERA CASTILLO

NOMBRE Y FIRMA

FECHA DE REQ.: 4/11/2020

FECHA DE REQ.: 4/11/2020

FECHA DE REQ.: 4/11/2020

FECHA: \_\_\_\_\_

**NOTAS:**

Capturo: ESTHER / Modifico Req.: ESTHER, 19

- 1.- El Precio Unitario es un valor de referencia: (1 CPC) Costo Promedio de OC Validadas. (2 OC) Costa de la última OC. (3 Usuario) Costo capturado por el usuario.
- 2.- Requisición modificada deberá traer anexa la requisición original con las firmas del solicitante.



San Luis Potosí S.L.P., a 10 de noviembre del 2020

**C.P. HECTOR FRANCISCO AGUILAR MARTELL**  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**  
**P R E S E N T E.-**

En atención a la necesidad manifestada por el **Departamento de Almacén General** a través de la **C.P. Mayra Vanessa Cortes Torres**, es por lo cual, de conformidad con las atribuciones que como Director General me otorga el artículo sexto, fracción V, del Decreto Administrativo por el cual se constituye el Hospital Dr. "Ignacio Morones Prieto", como Unidad Administrativa Desconcentrada de los Servicios de Salud, por medio del presente, solicito tenga a bien realizar la compra urgente y de forma directa de los insumos descritos en la **requisición número 109091**, la cual se anexa al presente:

Lo anterior con fundamento en el artículo 25 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, mismo que a la letra dice:

*"ARTICULO 25. Los titulares de las instituciones podrán, bajo su responsabilidad, ordenar al área administrativa la adjudicación directa de adquisiciones, arrendamientos o servicios, en aquellos casos en que de cuya resolución inmediata y expedita dependa la preservación del orden social, la continuidad en la prestación de los servicios públicos, la economía, la salubridad, la seguridad pública, el ecosistema de una región, así como en los casos de siniestros o desastres producidos por fenómenos naturales que requieran atención emergente."*

Evitando con estas acciones una afectación mayor al cumplimiento del objeto de creación de este Organismo, que es el de la prestación de los Servicios de Salud en el Estado, traduciéndose en una alteración al orden social, violentando la garantía constitucional consagrada en nuestra Carta Magna, en su artículo 4º, al poner en riesgo la salud de la población del Estado, por no contar con los insumos necesarios para un control epidemiológico adecuado.

**A t e n t a m e n t e**

**DR. FRANCISCO ALCOCER GOUYONNET**  
**DIRECTOR GENERAL**

C.C.P. ARCHIVO

# HOSPITAL CENTRAL "DR. IGNACIO MORONES PRIETO"

## REQUISICION DE FALTANTES

DEPARTAMENTO SOLICITANTE: ALMACEN GENERAL

No. DE REQUISICION: 109091

JUSTIFICACION PARA USO DE MATERIAL: Normal

FECHA DE ELABORACION: 10/11/2020

No. CODIGO DEL LOTEPRODUCTO	DESCRIPCION	UNIDAD CONTENIDO	CANTIDAD SOLICITADA	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
1 11175 <i>Autorizada</i>	PROPOFOL EMULSION INYECTABLE CADA AMPOLLETA O FRASCO AMPULA CONTIENE: PROPOFOL 200 MG. EN EMULSION CON EDETATO DISODICO (DIHIDRATADO).	CAJA COG: 253-01	5.00	1,000.00 1.- CPC	797.00 797,000.00
					Exist.: 119

**MOTIVO DE LA SOLICITUD:**

URGENTE POR DESABASTO NACIONAL

DIVISION DE RECURSOS  
MATERIALES

SubTotal: 797,000.00

IVA: 0.00

Total: 797,000.00

C.P. J. RENE OLVERA CASTILLO

NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE ANALIZO (JEFE DE ALMACEN)

DIVISION DE RECURSOS  
MATERIALES

RECEPCION DEPTO. COMPRAS

C.P. MAYRA VANESSA CORTES TORRES	C.P. MAYRA VANESSA CORTES TORRES	C.P. RENE OLVERA CASTILLO	NOMBRE Y FIRMA
FECHA DE REQ.: 10/11/2020	FECHA DE REQ.: 10/11/2020	FECHA DE REQ.: 10/11/2020	FECHA: _____

**NOTAS:**

- 1.- El Precio Unitario es un valor de referencia: (1 CPC) Costo Promedio de OC Validades. (2 OC) Costo de la última OC. (3 Usuario) Costo capturede por el usuario.
- 2.- Requisición modifcatede deberá traer anexa la requisición original con las firmas del solicitante.

Capturo: MGARCIA / Modifico Req.: