

### REQUISICION DE COMPRA AL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

Area: PLANTIA FISICA / RECURSOS MATERIALES

Fecha: 27 de noviembre de 2020

ID Meta POA:

Proyecto:

01-22-2020-30

Número	Descripción detallada del bien y/o servicio (en caso de ser equipo especializado, anexas fichas técnicas)	Cantidad	Unidad	Necesario para el Departamento	Necesario para el día	Importe Unitario	Importe Total
1	MANTENIMIENTO A VIDEOPROYECTORES	120	PZA	SERVICIOS INFORMATICOS	DICIEMBRE	\$772.00	\$92.640,00
						Subtotal	\$92.640,00
						I.V.A	\$14.822,40
						Total	\$107.462,40

Datos del proveedor seleccionado: ISRAEL SANCHEZ MARTINEZ

**Observaciones:**

Verificar por favor con el departamento de Adquisiciones si el proveedor seleccionado por el solicitante ya está dado de alta, de lo contrario se realizará el procedimiento. Toda requisición deberá entregarse al departamento de adquisiciones debidamente elaborada, costeadada y firmada para proceder a la adquisición, mínimo 7 días hábiles antes de la fecha de entrega

Recurso: 3521/1131/NOV  
(Campo exclusivo para ser llenado por Contabilidad)

Solicita  
Ing. Rosa Yadira Ibañez Rivera  
Jefa de Planta/Fisica

Autoriza  
Lic. Igar teón O Farrill  
Director de Administración y Finanzas

Suficiencia Presupuestal  
C.P. Saúl Hernández Gutiérrez  
Suficiencia Presupuestal

Vo. Bo. Compra  
Lic. Igar teón O Farrill  
Director de Administración y Finanzas