



Ing. Humberto Aguilar Rocha, Director General

PRESENTE: Por medio del presente documento me permito informarle que en mi departamento se requiere para un adecuado funcionamiento lo siguiente:

REQUISICIÓN DE PEDIDO

FECHA:

martes, 6 de octubre de 2020

SOLICITANTE: MARIA DE LOS ANGELES SIFUENTES GARCIA
PUESTO: CAJERA

FIRMA DEL SOLICITANTE

Nº	UNIDAD	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES
1	PAQ	3	PAPEL HIGIENICO	4 ROLLOS
2	LTR	2	LIMPIADOR MULTIUSOS	FRESCA LAVANDA
3	PAR	1	GUANTES	
4	ML	1	ACIDO MURIATICO	900 ML.
5	GR	1	DETERGENTE EN POLVO	900 GR.
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

LUGAR DONDE SE UTILIZARA LA COMPRA:	OFICINA DEL ORGANISMO OPERADOR PARA PERSONAL
JUSTIFICACION DE LA COMPRA:	SE REQUIERE PARA OFICINA Y PERSONAL.

ORDEN DE COMPRA

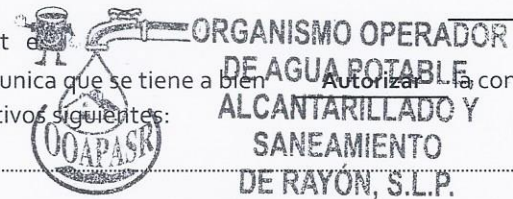
FECHA: **martes, 6 de octubre de 2020**

Presente

C. MARIA DE LOS ANGELES SIFUENTES GARCIA se le comunica que se tiene a bien Autorizar la compra de lo solicitado en la REQUISICIÓN N° por los motivos siguientes:

- 1.-
- 2.-
- 3.-

Observaciones Generales:



DIRECCIÓN GENERAL

P.A.

Emelin Solcino

ATENTAMENTE,
Con las facultades que me otorga el artículo 100 de la Ley de Aguas y para colaborar al cumplimiento del Decreto de Creación procedo a autorizar el presente.

ING. HUMBERTO AGUILAR ROCHA / DIRECTOR GENERAL