

**ACTA DE LA SEGUNDA SESION ORDINARIA DEL AÑO 2021 DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DENOMINADO MUSEO DE ARTE CONTEMPORÁNEO DE SAN LUIS POTOSÍ.** -----

En la ciudad de San Luis Potosí, siendo las 10:00 horas (diez horas) del día 09 (nueve) de enero del año 2021 (dos mil veintiuno), de manera presencial, se llevó a cabo la Segunda Sesión Ordinaria del año 2021 (dos mil veintiuno) de la Junta de Gobierno de El Museo de Arte Contemporáneo, estando presentes Armando Herrera Silva, Presidente Ejecutivo de la Junta de Gobierno y Secretario de Cultura, Fernando Carrillo Jiménez; Secretario de la Junta de Gobierno y Encargado de la Dirección General de Vinculación Interinstitucional; Gonzalo Ortuño Castro, Vocal Representante del Oficial Mayor; Arturo Flores, Vocal Representante del Secretario de Finanzas; Rodrigo de Jesús Meneses Gutiérrez y José Ángel Robles del Valle, Vocales Representantes de la Sociedad Civil y Aldo Edmundo Arellano Paredes, Director General del Museo de Arte Contemporáneo de San Luis Potosí. Reunión que se celebró bajo el siguiente: -----

**ORDEN DEL DIA**

1. Bienvenida a cargo del Lic. Armando Herrera Silva, Secretario de Cultura y Presidente de la Junta de Gobierno.
2. Pase de lista y declaración de Quorum Legal.
3. Informe Financiero del periodo enero-marzo.
4. Informe de actividades enero-marzo.
5. Informe de acciones de transparencia.
6. Avances de entrega recepción.
7. Asuntos generales.

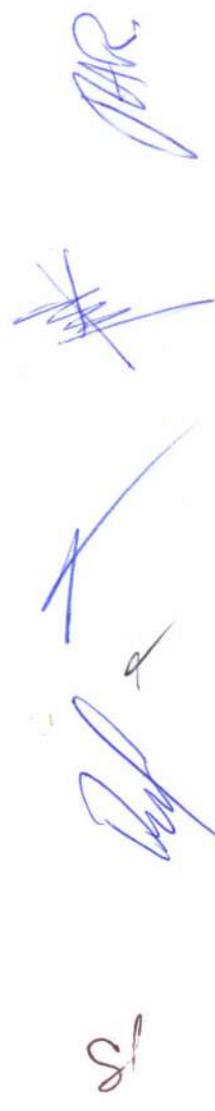
1. **Bienvenida a cargo del Lic. Armando Herrera Silva, Secretario de Cultura y Presidente de la Junta de Gobierno.** Armando Herrera Silva, Presidente Ejecutivo de la Junta de Gobierno y Secretario de Cultura, da la bienvenida a los integrantes de la Junta de Gobierno.

2. **Pase de lista y verificación del quórum legal.** Una vez registrada la asistencia de todos los presentes, a cargo de Armando Herrera Silva, Presidente Ejecutivo de la Junta de Gobierno y Secretario de Cultura, da por válida la reunión de la Junta de Gobierno ya existe el quórum (seis de seis) necesario para llevarse a cabo con la asistencia de todos sus miembros. Por tanto, son válidos los acuerdos que en ésta sesión se tomen. Acto seguido pone a consideración de los presentes el **Orden del día** al cual quedó aprobado por unanimidad. -----

3. **Informe Financiero del periodo enero-marzo.** A continuación, Aldo Edmundo Arellano Paredes, Director General del Museo de Arte Contemporáneo, y realiza el informe financiero de los meses enero a marzo de 2021. Informa que el año 2021 comienza con un saldo a favor de \$74,903.00 (setenta y cuatro mil novecientos tres pesos 00/100 m.n.) los cuales son resultado de los ingresos propios acumulados por concepto de taquilla de ejercicios fiscales anteriores. -----

En el mes de enero se recibió subsidio por la cantidad de \$117,926.00 (ciento diecisiete mil novecientos veintiséis pesos 00/100 m.n.) y se tuvieron ingresos propios por la cantidad de \$1,740.00 (un mil setecientos cuarenta pesos 00/100 m.n.). En el mes de enero existieron egresos por \$ 117,924.00 (ciento diecisiete mil novecientos veinticuatro 00/100 m.n.) en el capítulo 1000 (pago de sueldos de las personas contratadas por honorarios asimilables a salarios) y en el capítulo 3000 existieron egresos por \$8,236.12 (ocho mil doscientos treinta y seis pesos 12/100 m.n.), dando un total de egresos en el mes de enero por \$126,160.12 (ciento veintiséis mil ciento sesenta pesos 12/100 m.n.). Se tiene un saldo al finalizar el mes de enero de \$68,408.88 (sesenta y ocho mil cuatrocientos ocho pesos 88/100 m.n.). -----

En el mes de febrero el museo tenía un saldo inicial \$68,408.88 (sesenta y ocho mil cuatrocientos



ocho pesos 88/100 m.n.). Se recibió subsidio por la cantidad de \$52,020.00 (cincuenta y dos mil veinte pesos 00/100 m.n.) y se tuvieron ingresos propios por la cantidad de \$2,110.00 (dos mil ciento diez pesos 00/100 m.n.). En el mes de febrero existieron egresos por \$117,924.00 (ciento diecisiete mil novecientos veinticuatro 00/100 m.n.) en el capítulo 1000 (pago de sueldos de las personas contratadas por honorarios asimilables a salarios) y en el capítulo 3000 existieron egresos por \$7,135.24 (siete mil ciento treinta y cinco pesos 24/100 m.n.), dando un total de egresos en el mes de febrero por \$125,059.24 (ciento veinticinco mil cincuenta y nueve pesos 24/100 m.n.). Se tiene un saldo al finalizar el mes de febrero de -\$2,520.36 (menos dos mil quinientos veinte pesos 36/100 m.n.). -----

En el mes de marzo el museo tenía un saldo inicial de -\$2,520.36 (menos dos mil quinientos veinte pesos 36/100 m.n.), se recibió subsidio estatal por la cantidad de \$317,674.34 (trescientos diecisiete mil seiscientos setenta y cuatro pesos 34/100 m.n.) y se tuvieron ingresos propios por la cantidad de \$3,540.00 (tres mil quinientos cuarenta pesos 00/100 m.n.). En el mes de marzo existieron egresos por \$117,924.00 (ciento diecisiete mil novecientos veinticuatro 00/100 m.n.) en el capítulo 1000 (pago de sueldos de las personas contratadas por honorarios asimilables a salarios), en el capítulo 2000 existieron egresos por \$7,718.79 (siete mil setecientos dieciocho pesos 79/100 m.n.), en el capítulo 3000 existieron egresos por \$106,748.77 (ciento seis mil setecientos cuarenta y ocho pesos 77/100 m.n.), dando un total de egresos en el mes de marzo por \$232,391.56 (doscientos treinta y dos mil trescientos noventa y un pesos 56/100 m.n.). Se tiene un saldo al finalizar el mes de marzo de \$86,302.42 (ochenta y seis mil trescientos dos pesos 42/100 m.n.) -----

4. **Informe de actividades enero-marzo.** Aldo Edmundo Arellano Paredes, Director General del Museo de Arte Contemporáneo, informa las actividades que se realizaron durante los meses de enero a marzo de 2021: -----

No	ACTIVIDADES EN LINEA	PLATAFORMA	FECHA	ALCANCE / PARTICIPANTES
1	CHARLA "LA IMAGEN EXPANDIDA"	FACEBOOK	22 DE ENERO	1,400
2	CHARLA "ECFRASIS"	FACEBOOK / TWITTER	27 DE ENERO	1,000
3	DIALOGANDO CON DAVID CORONA	FACEBOOK	29 DE ENERO	464
4	ENTREVISTA GUS GUEVARA	INSTAGRAM LIVE	16 DE FEBRERO	301
5	TALLER DE MUSEOGRAFIA	ZOOM / PRESENCIAL	17 DE FEBRERO - 23 DE ABRIL	25
6	CHARLA "ECFRASIS"	FACEBOOK / TWITTER	24 DE FEBRERO	936
7	ENTREVISTA REUEL ZUÑIGA	INSTAGRAM LIVE	05 DE MARZO	178
8	ENTREVISTA HARVEY GARCIA	INSTAGRAM LIVE	17 DE MARZO	334
9	ENTREVISTA MICHELLE MARTELL	INSTAGRAM LIVE	24 DE MARZO	591

No	ACTIVIDADES EN LINEA	PLATAFORMA	FECHA	ALCANCE / PARTICIPANTES
10	PRESENTACION DE LIBRO "ARTE URBANO"	FACEBOOK / INSTAGRAM	30 DE MARZO	2,931

5. **Informe de acciones de transparencia.** A partir del año 2021 se realizó la MODIFICACION DE TABLA DE APLICABILIDAD DE LOS ARTÍCULO 84 y 85 Y ESPECÍFICOS tomado en el Acuerdo 63/2020 tomando en sesión de fecha 5 de febrero de 2020, por el Pleno de la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la información Pública del Estado de San Luis Potosí, mediante el cual se modifica la tabla de aplicabilidad de los artículos 84 y 85 de las entidades centralizadas Y descentralizadas pertenecientes al poder ejecutivo, así como lo relativo al poder Legislativo, así como lo correspondiente al poder Judicial del Estado, la modificación de tabla de aplicabilidad según acuerdo 1708/2019.S.E. tomado en sesión de fecha 16 de octubre de 2019, el cual fue enviado por correo electrónico en el mes de enero de este año y que se empezó a aplicar desde el mes de febrero. -----

6. **Avances de entrega recepción.** Aldo Edmundo Arellano Paredes, Director General de Museo de Arte Contemporáneo informa que se entrego la primera etapa el pasado mes de marzo, la segunda etapa se entregara en el mes de julio, la tercera etapa en el mes de agosto y la cuarta etapa en el mes de septiembre. Hubo retroalimentación por parte del Órgano Interno de Control de la Secretaria de Cultura y ya se atendieron las observaciones realizadas a la entrega de la primera etapa. -----

En seguimiento a los trabajos d la entrega recepción y por instrucciones de la Oficialia Mayor, se solicita la validación de la plantilla de personal por parte de la Junta de Gobierno (se adjunta copia del oficio número DARH-07-8-2021), según el Manual de Organización actualizado, revisado y autorizado por la Dirección de Organización y Métodos de la Oficialia Mayor(se adjunta el Manual de Organización). -----

Los integrantes de la Junta de Gobierno validan la plantilla de personal del Museo de Arte Contemporáneo. -----

7. **Asuntos Generales.** No hay asuntos generales. -----

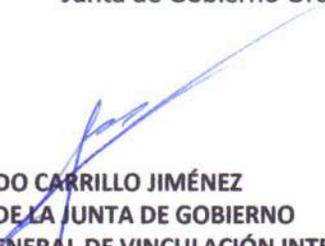
8. **Clausura de la sesión.** Armando Herrera Silva, Secretario de Cultura y Presidente de la Junta de Gobierno informa a sus integrantes que se agotaron los puntos a tratar del orden del día y no existiendo más que hacer constar, declara clausurada la sesión, lo cual se realizó siendo las 11:00 (once) horas del día 09 (nueve) de junio de 2021 (dos mil veintiuno). -----

**SEGUNDA JUNTA DE GOBIERNO ORDINARIA 2021**

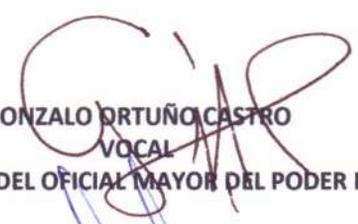
**MUSEO DE ARTE CONTEMPORÁNEO DE SAN LUIS POTOSÍ  
09 DE JUNIO DE 2021**

**ARMANDO HERRERA SILVA  
PRESIDENTE EJECUTIVO DE LA JUNTA DE GOBIERNO  
SECRETARIO DE CULTURA**

*(Handwritten signatures in blue ink on the right margin)*



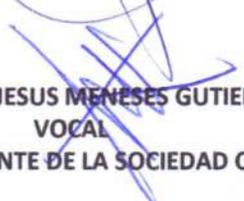
FERNANDO CARRILLO JIMÉNEZ  
SECRETARIO DE LA JUNTA DE GOBIERNO  
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL  
SECRETARIA DE CULTURA



GONZALO ORTUÑO CASTRO  
VOCAL  
REPRESENTANTE DEL OFICIAL MAYOR DEL PODER EJECUTIVO



ARTURO FLORES  
VOCAL  
REPRESENTANTE DEL SECRETARIO DE FINANZAS



RODRIGO DE JESUS MENESES GUTIERREZ  
VOCAL  
REPRESENTANTE DE LA SOCIEDAD CIVIL



JOSE ANGEL ROBLES DEL VALLE  
VOCAL  
REPRESENTANTE DE LA SOCIEDAD CIVIL



ALDO EDMUNDO ARELLANO PAREDES  
DIRECTOR GENERAL  
MUSEO DE ARTE CONTEMPORÁNEO

Las presentes firmas corresponden al Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de la Junta de Gobierno Ordinaria 2021 del Museo de Arte Contemporáneo de San Luis Potosí celebrada el 09 de junio de 2021 -

---

---

# ANEXOS



OFICIALÍA  
MAYOR

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE  
RECURSOS HUMANOS  
OFICIO NÚM. DARH-07-181-2021  
26 de abril de 2021**

**ALDO EDMUNDO ARELLANO PAREDES  
DIRECTOR GENERAL DEL MUSEO  
DE ARTE CONTEMPORÁNEO  
PRESENTE**



En respuesta a su oficio MAC/D/068/2021 en el que solicita apoyo para conciliación de plantilla de personal con la Oficialía Mayor, me permito exponerle lo siguiente:

En lo concerniente a los Organismos Autónomos, Descentralizados y Desconcentrados, y con fundamento a los decretos de creación y leyes respectivas en las que dota de personalidad jurídica y patrimonial, la validación de sus plantillas deberán ser emitidas por los Órganos o Juntas de Gobierno que correspondan o en el caso de los desconcentrados a la Entidad o Dependencia a la cual se encuentran sectorizadas, toda vez que esta Oficialía Mayor carece de las atribuciones legales, técnicas y administrativas para poder emitir dicho documento.

Reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE  
EL OFICIAL MAYOR DEL PODER  
EJECUTIVO DE GOBIERNO DEL ESTADO**

**MIGUEL ÁNGEL CARBAJAL MARTÍNEZ**  
"2021, año de la solidaridad médica, administrativa y civil que  
colabora en la contingencia sanitaria del COVID 19"

COPIAS:  
PARA AFECTACIÓN DEL FOLIO 3105.  
MINUTARIO.

MACM/OLCM/JRQH/ALAH/igdp

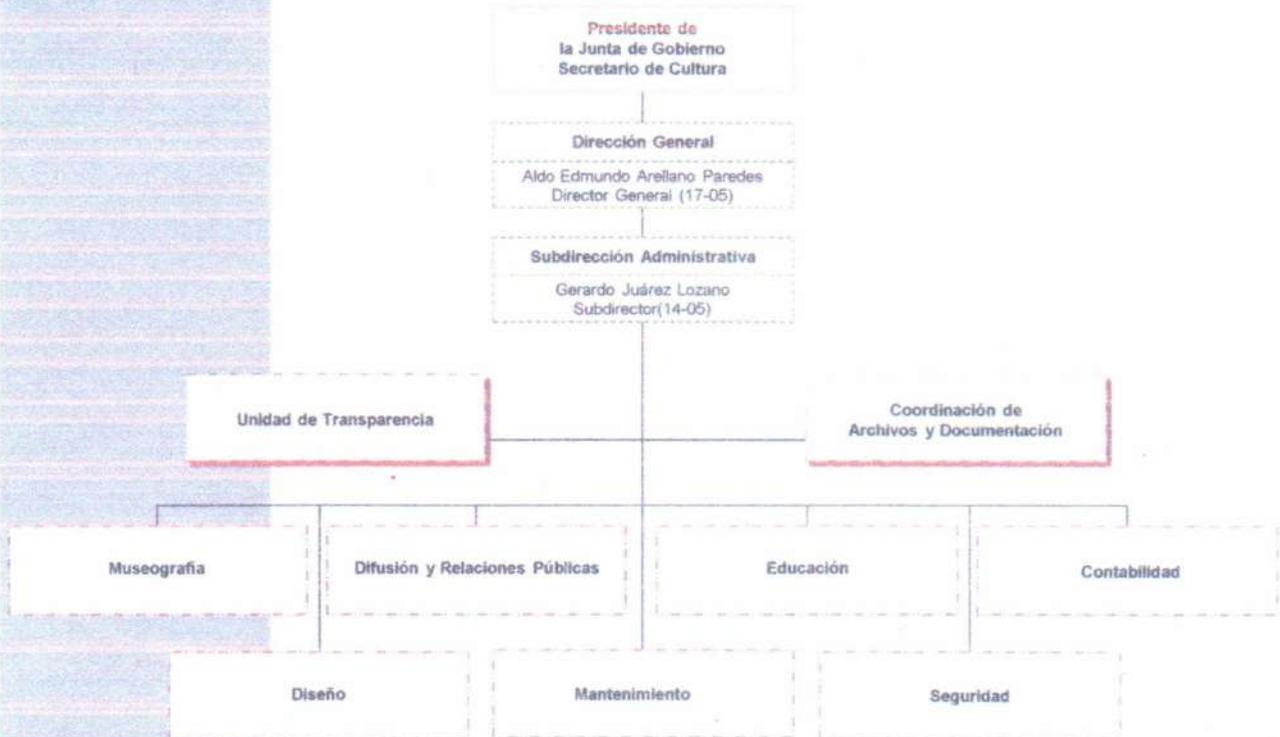
Realizó / Revisó	Fecha	Realizó / Revisó	Fecha
Nombre: Laura Guadalupe Ocas Pérez	Nombre: Alvaro Isidoro Arreguin Hernández	Nombre: Jorge Ricardo Guiteras Hernández	Nombre: Clara Lidia Contreras Martínez
Rubrica	Rubrica	Rubrica	Rubrica

Vicente Guerrero No. 800  
Centro Histórico  
San Luis Potosí, S.L.P. C.P. 78000  
Tel. 01 (441) 8 12 46 01

www.omayorslp.gob.mx

# ORGANIGRAMA

## Museo de Arte Contemporáneo de San Luis Potosí



Gerardo Juárez Lozano Titular Administrativo de Museo de Arte Contemporáneo, certifica que el presente organigrama refleja el personal, así como puestos y nombramientos que integran la estructura vigente a Mes Abril del año 2021.

02 Puestos de Confianza  
08 Honorarios Asimilable a Sueldos  
Total: 10

Firma: \_\_\_\_\_

# AUTORIZACIÓN

## RESPONSABLE DE LA FORMULACIÓN DEL MANUAL DE ORGANIZACIÓN DEL MUSEO DE ARTE CONTEMPORÁNEO

Aldo Edmundo Arellano Paredes  
Director General del Museo de Arte Contemporáneo

## REVISO

Jesús Iván Solano Díaz  
Director de Organización y Métodos

## AUTORIZAN

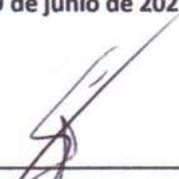
PRESIDENTE DE LA  
JUNTA DE GOBIERNO

Armando Herrera Silva

OFICIAL MAYOR  
DEL PODER EJECUTIVO

Miguel Ángel Carbajal Martínez

**LISTA DE ASISTENCIA  
JUNTA DE GOBIERNO  
MUSEO DE ARTE CONTEMPORÁNEO  
09 de junio de 2021**



---

**Armando Herrera Silva  
Presidente Ejecutivo  
Secretario de Cultura**



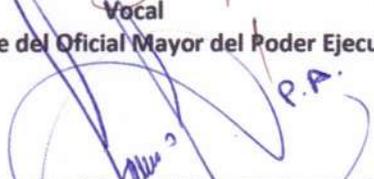
---

**Fernando Carrillo Jiménez  
Secretario de la Junta de Gobierno  
Encargado de la Dirección General de Vinculación Interinstitucional  
Secretaria de Cultura**



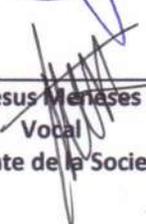
---

**Gonzalo Ortuño Castro  
Vocal  
Representante del Oficial Mayor del Poder Ejecutivo**



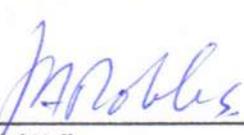
---

**Claudia Alejandra Noyola Escalante  
Vocal  
Representante del Secretario de Finanzas**



---

**Rodrigo de Jesus Meneses Gutierrez  
Vocal  
Representante de la Sociedad Civil**



---

**José Ángel Robles del Valle  
Vocal  
Representante de la Sociedad Civil**



---

**Aldo Edmundo Arellano Paredes  
Director General  
Museo de Arte Contemporáneo**