



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	enero - junio 2021	
FECHA:	30/6/2021	
HOJA:	1 de 7	

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Cultura y Deporte Escolar			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Dirección de Cultura y Deporte Escolar			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Lic. José Silvestre Chávez García - Director de Área			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137 24 00 ext. 1219	<b>Correo electrónico:</b>
seer_dcd@slp.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
1	1.1 Disposiciones legales en materia educativa	Firma de Convenios	2017	1 expediente	archivo 2, cajón 1
1	1.2 Decretos	Diario Oficial de la federación	1993/2016	1 expediente	archivo 2, cajón 1
1	1.5 Actas y Minutas	Actas de Reunión Consejo Técnico	1993/2016	1 expediente	archivo 2, cajón 1

ELABORÓ

Guadalupe Elizabeth Ocampo Gallegos  
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Lic. José Silvestre Chávez García  
Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	enero - junio 2021	
	FECHA:	30/6/2021
	HOJA:	2 de 7

<b>Unidad Administrativa</b>	Dirección de Cultura y Deporte Escolar				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>	Dirección de Cultura y Deporte Escolar				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>	Lic. José Silvestre Chávez García - Director de Área				

<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero #660, Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137 24 00 ext. 1219	<b>Correo electrónico:</b>	seer_dcd@slp.gob.mx
-------------------	---	------------------	---------------------	----------------------------	---------------------

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
4	4.3 Estimulos y Recompensas	Premios Estatales y Municipales	2002/2020	1 expediente	archivero 2, cajón 1
4	4.15 Fondos Revolventes	Viatcos de los Departamentos	2014/2020	2 expedientes	archivero 2, cajón 1

**ELABORÓ**  
Guadalupe Elizabeth Ocampo Gallegos  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**  
Lic. José Silvestre Chávez García  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	enero - junio 2021	
	FECHA:	30/6/2021
	HOJA:	3 de 7

<b>Unidad Administrativa</b>	Dirección de Cultura y Deporte Escolar					
<b>Área de procedencia del archivo:</b>	Dirección de Cultura y Deporte Escolar					
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>	Lic. José Silvestre Chávez García - Director de Área					
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero #660, Jardines del Estadio		<b>Teléfono:</b>	137 24 00 ext. 1219	<b>Correo electrónico:</b>	seer_dcd@slp.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.4 Vales de salida de material y suministros	Vales de material de los Deptos y solicitudes	2012/2020	2 expedientes	archivo 2, cajon 1

**ELABORÓ**

Guadalupe Elizabeth Ocampo Gallegos

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Lic. José Silvestre Chávez García

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	enero - junio 2021	
	FECHA:	30/6/2021
	HOJA:	4 de 7

Unidad Administrativa	Dirección de Cultura y Deporte Escolar				
Área de procedencia del archivo:	Dirección de Cultura y Deporte Escolar				
Nombre del responsable y cargo:	Lic. José Silvestre Chávez García - Director de Área				
Domicilio:	Coronel Romero #660, Jardines del Estadio	Teléfono:	137 24 00 ext. 1219	Correo electrónico:	seer_dcd@slp.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
9	9.1 Disposiciones en materia de Acceso a la Información	Oficios	2019	2 expedientes	archivero 1, cajon 2
9	9.2 Actas de Comité de Información	Actas del Comité de Transparencia	2008/2020	9 expedientes	archivero 1, cajon 2
9	9.3 Solicitudes de Acceso a la Información Pública	Solicitudes, oficios de Transparencia	2018/2020	1 expedientes	archivero 1, cajon 2

ELABORÓ

Guadalupe Elizabeth Ocampo Gallegos

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Lic. José Silvestre Chávez García

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	enero - junio 2021	
	FECHA:	30/6/2021
	HOJA:	5 de 7

Unidad Administrativa	Dirección de Cultura y Deporte Escolar				
Área de procedencia del archivo:	Dirección de Cultura y Deporte Escolar				
Nombre del responsable y cargo:	Lic. José Silvestre Chávez García - Director de Área				

Domicilio:	Coronel Romero #660, Jardines del Estadio	Teléfono:	137 24 00 ext. 1219	Correo electrónico:	seer_dcd@slp.gob.mx
------------	---	-----------	---------------------	---------------------	---------------------

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Diferentes oficios, Memorandums, Solicitudes etc..	2004/2020	53 expedientes	archivero 2, cajón 1

ELABORÓ

VALIDÓ

\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma

\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	enero - junio 2021	
	FECHA:	30/6/2021
	HOJA:	6 de 7

Unidad Administrativa		Dirección de Cultura y Deporte Escolar				
Área de procedencia del archivo:		Dirección de Cultura y Deporte Escolar				
Nombre del responsable y cargo:		Lic. José Silvestre Chávez García - Director de Área				
Domicilio:	Coronel Romero #660, Jardines del Estadio		Teléfono:	137 24 00 ext. 1219	Correo electrónico:	seer_dcd@slp.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.15 Estadística	Estadísticas	2013/2020	1 expediente	archivero 2, cajon 1	

ELABORÓ

Guadalupe Elizabeth Ocampo Gallegos

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Lic. José Silvestre Chávez García

Nombre, cargo y firma

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**

Periodo que se reporta	enero - junio 2021	
	<b>FECHA:</b>	<b>30/6/2021</b>
	<b>HOJA:</b>	<b>7 de 7</b>

<b>Unidad Administrativa</b>	Dirección de Cultura y Deporte Escolar				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>	Dirección de Cultura y Deporte Escolar				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>	Lic. José Silvestre Chávez García - Director de Área				

<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero #660, Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137 24 00 ext. 1219	<b>Correo electrónico:</b>	seer_dcd@slp.gob.mx
-------------------	---	------------------	---------------------	----------------------------	---------------------

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
14	14.1 Actos y eventos	Eventos, solicitudes, oficios, memorandums etc...	2000/2020	74 expedientes	archivero 2, cajon 2
14	14.2 Convocatorias	Convocatorias	2013/2020	5 expedientes	archivero 2, cajon 2
14	14.3 Administración y Servicios de Bibliotecas	Reporte de Actividades de Bibliotecas y Becas	2018/2020	1 expediente	archivero 2, cajon 2

ELABORÓ

Guadalupe Elizabeth Ocampo Gallegos

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Lic. José Silvestre Chávez García

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

### GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	enero - junio 2021	
	FECHA:	30/6/2021
	HOJA:	1/4

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Cultura y Deporte Escolar				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Educación Física y Deporte de Educación Básica				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Teódulo Ricardo Duarte Tapia. Jefe del Departamento de Educación Física y Deporte de Educación Básica				
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No 660, Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137 24 00 ext. 1220	<b>Correo electrónico:</b>	seer_defd@slp.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.4 Vales de salida de material y suministros	Formatos de Solicitud de material	2020	1 expediente	Archivero 1, gaveta 3	

ELABORÓ

Ma. De los Ángeles Hernández Ruiz. Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Teódulo Ricardo Duarte Tapia. Jefe de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020
--





SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	enero - junio 2021	
	<b>FECHA:</b>	30/6/2021
	<b>HOJA:</b>	2/4

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Cultura y Deporte Escolar			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Educación Física y Deporte de Educación Básica			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Profr. Teódulo Ricardo Duarte Tapia. Jefe del Departamento de Educación Física y Deporte de Educación Básica			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No 660, Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137 24 00 ext. 1220	<b>Correo electrónico:</b>
					seer_defd@slp.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándums y Circulares	2020	3 expediente	Archivero 1, gaveta 3

**ELABORÓ**

Ma. De los Ángeles Hernández Ruiz. Secretaria

**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**

Profr. Teódulo Ricardo Duarte Tapia. Jefe de Departamento

**Nombre, cargo y firma**

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

### GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	enero - junio 2021	
	FECHA:	30/6/2021
	HOJA:	3/4

<b>Unidad Administrativa</b>	Dirección de Cultura y Deporte Escolar
<b>Área de procedencia del archivo:</b>	Departamento de Educación Física y Deporte de Educación Básica
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>	Profr. Teódulo Ricardo Duarte Tapia. Jefe del Departamento de Educación Física y Deporte de Educación Básica

<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero No 660, Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	137 24 00 ext. 1220	<b>Correo electrónico:</b>	seer_defd@slp.gob.mx
-------------------	---	------------------	---------------------	----------------------------	----------------------

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.2 Formación, Actualización y Capacitación	Oficios de solicitud de: sede, material de trabajo.	2021	1 expediente	Archivero 1, gaveta 3
		obsequis para ponentes, programa de actividades,			
		lista de asistencia.			

**ELABORÓ**

Ma. De los Ángeles Hernández Ruiz. Secretaria  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

Profr. Teódulo Ricardo Duarte Tapia. Jefe de Departamento  
\_\_\_\_\_  
Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020





**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**

Periodo que se reporta	enero - junio 2021	
	FECHA:	30/6/2021
	HOJA:	1 de 3

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Cultura y Deporte Escolar			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Educación Física y Deporte de Nivel Medio Terminal y Medio Superior			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		L.E.F. Raúl Andrés Cruz Mata, Jefe del Departamento			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 327, Col. Independencia	<b>Teléfono:</b>	246 66 67 Ext 108	<b>Correo electrónico:</b>
					racruzma@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandum y Tarjetas Admtvas. del Depto.	2018-2019	9 Expedientes	Archivero 1, Gaveta 1

**ELABORÓ**

LIC. Vanessa Ortega Guel, Resp. De Archivo en Trámite

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

L.E.F. Raúl Andrés Cruz Mata, Jefe del Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**

Periodo que se reporta	enero - junio 2021	
	<b>FECHA:</b>	<b>30/6/2021</b>
	<b>HOJA:</b>	<b>2 de 3</b>

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Cultura y Deporte Escolar				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Educación Física y Deporte de Nivel Medio Terminal y Medio Superior				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		L.E.F. Raúl Andrés Cruz Mata, Jefe del Departamento				
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero 327, Col. Independencia	<b>Teléfono:</b>	246 66 67 Ext 108	<b>Correo electrónico:</b>	racruzma@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.4 Plan Anual de Actividades	Actividades Ciclo Escolar 2019-2020	2018-2019	2 Expediente	Archivero 1, gaveta 1	
	11.8 Manual de Organización	Manual de Organización del Departamento	2018-2019	1 Expediente	Archivero 1 Gaveta 1	
	11.9 Manual de Procedimientos	Manual de Procedimientos del Departamento	2018-2019	1 Expediente	Archivero 1, gaveta 1	

**ELABORÓ**

LIC. Vanessa Ortega Guel, Resp. De Archivo en Trámite

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

L.E.F. Raúl Andrés Cruz Mata, Jefe del Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**

Periodo que se reporta	enero - junio 2021	
FECHA:	30/6/2021	
HOJA:	1 de 4	

Unidad Administrativa		Dirección de Cultura y Deporte Escolar				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Física y Deporte de Nivel Medio Terminal y Medio Superior				
Nombre del responsable y cargo:		L.E.F. Raúl Andrés Cruz Mata, Jefe del Departamento				
Domicilio:		Coronel Romero 327, Col. Independencia	Teléfono:	246 66 67 Ext 108	Correo electrónico:	racruzma@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
14	14.1 Actos y Eventos	Eventos Culturales y Deportivos	2018-2019	1 Expediente	Primer Gaveta Archivero Metálico	
	14.2 Convocatorias y Concursos Escolares	Convocatorias y Concursos Escolares	2018-2019	2 Expediente	Primer Gaveta Archivero Metálico	

**ELABORÓ**  
 LIC. Vanessa Ortega Guel, Resp. De Archivo en Trámite  
 \_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**  
 L.E.F. Raúl Andrés Cruz Mata, Jefe del Departamento  
 \_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

### GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	enero - junio 2021
FECHA:	30/6/2021
HOJA:	1 de 6

Unidad Administrativa		Dirección de Cultura y Deporte Escolar			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Cultura			
Nombre del responsable y cargo:		LEM. Nelly Adriana Castañón Durán, Jefa de Departamento			
Domicilio:	Coronel Romero No. 660, Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 1228	Correo electrónico:	seer_dcu@slp.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Inventario físico de bienes inmuebles	Departamento de Recursos Materiales (Inventario y vales de material)	2021	1 expediente	Archivero: cajón 4

ELABORÓ

Arelí García Zúñiga Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

LEM. Nelly Adriana Castañón Durán, Jefa Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

enero - junio 2021

FECHA:

30/6/2021

HOJA:

2 de 6

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Cultura y Deporte Escolar				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Cultura				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		LEM. Nelly Adriana Castañón Durán, Jefa de Departamento				
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660, Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1372400 ext. 1228	<b>Correo electrónico:</b>	seer_dcu@slp.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de correspondencia	Correspondencia enviada y recibida	2021	1 expedientes	Archivero: Cajón 4	

ELABORÓ

Areli García Zúñiga                      Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

LEM. Nelly Adriana Castañón Durán, Jefa Departamento

Nombre, cargo y firma





**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**

Periodo que se reporta	enero - junio 2021	
FECHA:	30/6/2021	
HOJA:	3 de 6	

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Cultura y Deporte Escolar				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Cultura				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		LEM. Nelly Adriana Castañón Durán, Jefa de Departamento				
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660, Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1372400 ext. 1228	<b>Correo electrónico:</b>	seer_dcu@slp.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.4 Plan de Actividades	Cronograma de Actividades	2021	1 expediente	Archivero: Cajón 4	
	11.5 Estadística	Formatos de entrega de Estadística	2021	1 expediente	Archivero: Cajón 4	
	11.6 Informe de Gobierno	formatos de entrega de Informe de Gobierno	2021	1 expediente	Archivero: Cajón 4	
	11.8 Manual de Organización	Manual de Organización	2021	1 expediente	Archivero: Cajón 4	
	11.9 Manual de Procedimientos	Manual de Procedimientos	2021	1 expediente	Archivero: Cajón 4	
	11.14 Consejo Técnico Consultivo	Consejo Técnico y Reuniones de Estructura	2021	1 expediente	Archivero: Cajón 4	

**ELABORÓ**

Areli García Zúñiga                      Administrativo

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

LEM. Nelly Adriana Castañón Durán, Jefa Departamento

Nombre, cargo y firma

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**

Periodo que se reporta

enero - junio 2021

FECHA:

30/6/2021

HOJA:

4 de 6

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Cultura y Deporte Escolar			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Cultura			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		LEM. Nelly Adriana Castañón Durán, Jefa de Departamento			
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660, Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1372400 ext. 1228	<b>Correo electrónico:</b>
seer_dcu@slp.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.2 Formación, actualización y capacitación continua (cursos, seminarios, talleres y estancias profesionales)	Talleres y Reuniones de estructura	2021	3 expedientes	Archivero: Cajón 3
		Jornada de actualización para docentes de	2021	1 expediente	Archivero: Cajón 3
		Educación Artística			
12	12.7 Programa Estatal de Carrera Administrativa	Oficios	2021	1 expediente	Archivero: cajón 4

**ELABORÓ**

Areli García Zúñiga Administrativo

Nombre, cargo y firma

**VALIDÓ**

LEM. Nelly Adriana Castañón Durán, Jefa Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta

enero - junio 2021

FECHA:

30/6/2021

HOJA:

5 de 6

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Cultura y Deporte Escolar				
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Cultura				
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		LEM. Nelly Adriana Castañón Durán, Jefa de Departamento				
<b>Domicilio:</b>		Coronel Romero No. 660, Jardines del Estadio	<b>Teléfono:</b>	1372400 ext. 1228	<b>Correo electrónico:</b>	seer_dcu@slp.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
13	13.1 Programas y proyectos en materia educativa	Curso Básico de Educación Continua	2021	1 expediente	Archivero: cajón 3	

ELABORÓ

Areli García Zúñiga                      Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

LEM. Nelly Adriana Castañón Durán, Jefa Departamento

Nombre, cargo y firma





Periodo que se reporta	enero - junio 2021	
	FECHA:	30/6/2021
	HOJA:	1 de 3

Unidad Administrativa		Dirección de Cultura y Deporte Escolar				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Bibliotecas y Becas				
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. J. Hector Martínez Gutiérrez - Jefe del Departamento				
Domicilio:		Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	137 24 00 ext. 1221	Correo electrónico:	coord_slp@yahoo.com.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Recibos de aprovisionamiento de recursos materiales	2016 - 2020	1 expediente	archivero gris, cajón 1	

ELABORÓ

Alma Veronica Ramirez Acosta

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. J. Hector Martínez Gutiérrez

Nombre, cargo y firma



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	enero - junio 2021	
	FECHA:	30/6/2021
	HOJA:	2 de 3

<b>Unidad Administrativa</b>		Dirección de Cultura y Deporte Escolar			
<b>Área de procedencia del archivo:</b>		Departamento de Bibliotecas y Becas			
<b>Nombre del responsable y cargo:</b>		Mtro. J. Hector Martínez Gutiérrez - Jefe del Departamento			
<b>Domicilio:</b>	Coronel Romero #660, Jardines del Estadio		<b>Teléfono:</b>	137 24 00 ext. 1221	<b>Correo electrónico:</b> coord_slp@yahoo.com.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de correspondencia	Oficios y memorandums enviados y recibidos	2020	4 expedientes	archivero gris, cajón 3

**ELABORÓ**  
Alma Verónica Ramírez Acosta  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**  
Mtro. J. Hector Martínez Gutiérrez  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	enero - junio 2021	
	FECHA:	30/6/2021
	HOJA:	3 de 3

Unidad Administrativa		Dirección de Cultura y Deporte Escolar				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Bibliotecas y Becas				
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. J. Hector Martínez Gutiérrez - Jefe del Departamento				
Domicilio:		Coronel Romero #660, Jardines del Estadio	Teléfono:	137 24 00 ext. 1221	Correo electrónico:	coord_slp@yahoo.com.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
14	14.4 Supervisión de Becas (Colegios Particulares)	Listados oficiales de alumnos becados del programa de estímulos al desempeño académico	2016-2020	1 expediente	archivero gris, cajón 1	

**ELABORÓ**  
Alma Veronica Ramirez Acosta  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**

**VALIDÓ**  
Mtro. J. Hector Martínez Gutiérrez  
\_\_\_\_\_  
**Nombre, cargo y firma**