



SEGURIDAD
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	FECHA: 15/07/20 HOJA <u>1</u> DE <u>2</u> No. DE TRANSFERENCIA _____
------------------------------	--------------------------	--

AREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección departamento)	RECURSOS MATERIALES	NO. DE CAJA	1
--	----------------------------	--------------------	----------

No.	CLAVE DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE EXPEDIENTES
			A	L	C	F				B	AH	P	R	C	
1	DA-R.M	Control Patrimonial e Inventarios SSP/DAP/2007	x		x		2005	2007		X		X			4
2	DA-R.M	Facturas y Varios SSP/DAP/2007-2008	x		x		2007	2007		X		X			1
3	DA-R.M	Parque Vehicular (bajas) SSP/DAP/2004-2007			x		2007	2007		X		X			1
4	DA-R.M	Chalecos Balística SSP/DAP/2008/2009	x	X			2009	2009		X		X			1
5	DA-R.M	Coordinación Operativa de C-4 SSP/DAP/2008 Carpeta 01	X				2008	2008		X		X			1
6	DA-R.M	Consejo Tutelar para Menores (SLP) SSP/DAP/2008	X	X			2008	2008		X		X			1
7	DA-R.M	Despensa SSP/DAP/2008	X				2008	2008		X		X			1
8	DA-R.M	Direcciones Generales de la S.S.P.E. SSP/DAP/2008	x				2008	2008		x		x			1

TIPO DE SOPORTE	1.- Papel	OBSERVACIONES DE LA TRANSFERENCIA	VOLUMEN TRANSFERIDO	
	2.- CD		TOTAL DE EXPEDIENTES:	11
	3.-		TOTAL DE FOJAS:	2537

TITULAR DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	TITULAR DEL ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN
		NOMBRE Y FIRMA



SEGURIDAD
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	FECHA: 15/07/2020 HOJA 2 DE 2 No. DE TRANSFERENCIA _____
------------------------------	--------------------------	--

AREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección departamento)	RECURSOS MATERIALES	NO. DE CAJA	1
--	----------------------------	--------------------	---

No.	CLAVE DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE EXPEDIENTES
			A	L	C	F				B	AH	P	R	C	
9	DA-R.M	Oficios Varios SSP/DAP/Varios Años	X		X		2008	2009		X		X			2
10	DA-R.M	Resguardos de Vehículos SSP/DAP/ALIM/2008	X				2008	2008		X		X			1
11	DA-R.M	Coordinacion C-4 EADS SSP/DAP/2009	X				2009	2009		X		X			1
12	DA-R.M	Entradas de Almacén SSP/DAP/2009			X		2009	2009		X		X			1
13	DA-R.M	Entrega- Recepción de la Admon. Pub. Estatal. SSP/DAP/2009	X				2009	2009		X		X			1
14	DA-R.M	Oficios Enviados (Recursos Humanos) SSP/DAP/2009	X				2009	2009		X		X			1
15	DA-R.M	Planos y Oficios D.G.S.P.M. Rio verde SSP/DAP/2009	X		X		2009	2009		X		X			1
16	DA-R.M	Recursos Humanos SSP/DAP/2009	X		X		2009	2009		X		X			1

TIPO DE SOPORTE	1.- Papel	OBSERVACIONES DE LA TRANSFERENCIA	VOLUMEN TRANSFERIDO	
	2.-		TOTAL DE EXPEDIENTES:	20
	3.-		TOTAL DE FOJAS:	4107

TITULAR DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	TITULAR DEL ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN
		NOMBRE Y FIRMA



SEGURIDAD
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	FECHA: 15/07/2020 HOJA 1 DE 1 No. DE TRANSFERENCIA _____
------------------------------	--------------------------	--

AREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección departamento)	RECURSOS MATERIALES	NO. DE CAJA	2
--	----------------------------	--------------------	----------

No.	CLAVE DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE EXPEDIENTES
			A	L	C	F				B	AH	P	R	C	
1	DA-R.M	Envíos de Comprobación de Gastos SSP/DAP/2010	X		X		2010	2011		X		X			7
2	DA-R.M	Facturas 2010 SSP/DAP/2010			X		2010	2010		X		X			1
3	DA-R.M	FINDESOL (escritura pública) SSP/DAP/2010		X			2010	2010		X		X			1
4	DA-R.M	Movimiento de Personal (R. Humanos) SSP/DAP/2010	X				2010	2010		X		X			1
5	DA-R.M	Póliza de Egresos 2010 SSP/DAP/2010			X		2010	2011		X		X			2
6	DA-R.M	Póliza de Ingresos 2010 SSP/DAP/2010 Carpeta Única			X		2009	2010		X		X			1
7															
8															

TIPO DE SOPORTE	1.- Papel	OBSERVACIONES DE LA TRANSFERENCIA	VOLUMEN TRANSFERIDO	
	2.-		TOTAL DE EXPEDIENTES:	13
	3.-		TOTAL DE FOJAS:	4419

TITULAR DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	TITULAR DEL ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN
		NOMBRE Y FIRMA



SEGURIDAD
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	FECHA: 15/07/2020 HOJA 1 DE 2 No. DE TRANSFERENCIA _____
------------------------------	--------------------------	--

AREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección departamento)	RECURSOS MATERIALES	NO. DE CAJA	3
--	----------------------------	--------------------	----------

No.	CLAVE DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE EXPEDIENTES
			A	L	C	F				B	AH	P	R	C	
1	DA-R.M	Recibos de Liquidación del 01-15/julio/2010					2010	2010		X		X			6
2	DA-R.M	Recursos Humanos SSP/DAP/2010					2010	2010		X		X			1
3	DA-R.M	Requerimientos FEER-28 SSP/DA/ALIM/2010					2010	2010		X		X			2
4	DA-R.M	Resguardos zona Altiplano SSP/DA/2010					2010	2010		X		X			1
5	DA-R.M	Resguardos Zona Media SSP/DAP/2010					2010	2010		X		X			1
6	DA-R.M	Salida de Material del Almacén SSP/DAP/2010					2010	2010		X		X			4
7	DA-R.M	Secretaria de SGD. PUB, del estado SSP/DAP/2010					2010	2010		X		X			.3
8	DA-R.M	Solicitudes de Servicio SSP/DAP/2010					2010	2010		X		X			1

TIPO DE SOPORTE	1.- Papel	OBSERVACIONES DE LA TRANSFERENCIA	VOLUMEN TRANSFERIDO	
	2.		TOTAL DE EXPEDIENTES:	19
	3.-		TOTAL DE FOJAS:	3470

TITULAR DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	TITULAR DEL ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN
		NOMBRE Y FIRMA



SEGURIDAD
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	FECHA: 15/07/2020 HOJA 2 DE 2 No. DE TRANSFERENCIA _____
------------------------------	--------------------------	--

AREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección departamento)	RECURSOS MATERIALES	NO. DE CAJA	3
--	----------------------------	--------------------	----------

No.	CLAVE DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE EXPEDIENTES
			A	L	C	F				B	AH	P	R	C	
9	DA-R.M	Varios SSP/DAP/20-2012	X		X		2010	2012		X		X			1
10	DA-R.M	Viáticos SSP/DAP/2010			X		2010	2010		X		X			3

TIPO DE SOPORTE	1.- Papel	OBSERVACIONES DE LA TRANSFERENCIA	VOLUMEN TRANSFERIDO	
	2.		TOTAL DE EXPEDIENTES:	23
	3.-		TOTAL DE FOJAS:	4818

TITULAR DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	TITULAR DEL ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN
		NOMBRE Y FIRMA



SEGURIDAD
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	FECHA: 15/07/2020 HOJA 1 DE 2 No. DE TRANSFERENCIA _____
------------------------------	--------------------------	--

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección departamento)	RECURSOS MATERIALES	NO. DE CAJA	4
--	----------------------------	--------------------	----------

No.	CLAVE DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE EXPEDIENTES
			A	L	C	F				B	AH	P	R	C	
1	DA-R.M	Banorte SSP/DAP/2011 carpeta 01	X		X		2011	2011		X		X			2
2	DA-R.M	Control Financiero SSP/DAP/2011 Carpeta 01	X		X		2011	2011		X		X			1
3	DA-R.M	Dirección de Adquisiciones SSP/DAP/2011 CARPETA 01	X	X	X		2011	2011		X		X			2
4	DA-R.M	Dirección de Adquisiciones SSP/DAP/2011 CARPETA UNICA	X				2011	2011		X		X			1
5	DA-R.M	Entrega- recepción. Comunicación Social SSP/DAP/2011 CARPETA 01	X				2011	2011		X		X			1
6	DA-R.M	Facturas SSP/DAP/2011 CARPETA 01			X		2010	2011		X		X			2
7	DA-R.M	Facturas pendientes de pago SSP/DAP/2011 CARPETA 01	X		X		2011	2011		X		X			1
8	DA-R.M	Ingresos cta. 030347469 SSP/DAP/2011 CARPETA 01	X		X		2011	2011		X		X			2

TIPO DE SOPORTE	1.- Papel	OBSERVACIONES DE LA TRANSFERENCIA	VOLUMEN TRANSFERIDO	
	2.		TOTAL DE EXPEDIENTES:	12
	3.-		TOTAL DE FOJAS:	2356

TITULAR DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	TITULAR DEL ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN
		NOMBRE Y FIRMA



INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	FECHA: 15/07/2020 HOJA 2 DE 2 No. DE TRANSFERENCIA _____
------------------------------	--------------------------	--

AREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección departamento)	RECURSOS MATERIALES	NO. DE CAJA	4
--	----------------------------	--------------------	----------

No.	CLAVE DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE EXPEDIENTES
			A	L	C	F				B	AH	P	R	C	
9	DA-R.M	Licencia Oficial colectiva 196 CARPETA 01 SSP/DAP/20011	X		X		2011	2011		X		X			1
10	DA-R.M	Oficios y manuales varios SSP/DAP/2011/ 2012 CARPETA 03/03	X				2011	2012		X		X			1
11	DA-R.M	Oficios varios SSP/DAP/2011 CARPETA 01	X		X		2012	2012		X		X			1
12	DA-R.M	Pólizas de cheque SSP/DAP/2011 CARPETA 01	X		X		2010	2011		X		X			2
13	DA-R.M														
14	DA-R.M														
15	DA-R.M														
16	DA-R.M														

TIPO DE SOPORTE	1.- Papel	OBSERVACIONES DE LA TRANSFERENCIA	VOLUMEN TRANSFERIDO	
	2. CD		TOTAL DE EXPEDIENTES:	17
	3.-		TOTAL DE FOJAS:	4002

TITULAR DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	TITULAR DEL ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN
		NOMBRE Y FIRMA



SEGURIDAD
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	FECHA: 15/07/2020 HOJA 1 DE 1 No. DE TRANSFERENCIA _____
------------------------------	--------------------------	--

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección departamento)	RECURSOS MATERIALES	NO. DE CAJA	5
--	----------------------------	--------------------	----------

No.	CLAVE DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE EXPEDIENTES
			A	L	C	F				B	AH	P	R	C	
1	DA-R.M	Pólizas de cheque SSP/DAP/2011 CARPETA 01- 06	X		X		2010	2012		X		X			6
2	DA-R.M	Pólizas de egresos SSP/DAP/2011 CARPETA UNICA	X		X		2010	2011		X		X			1
3	DA-R.M	Requerimientos 2011 SSP/DAP/2011 CARPETA 01-02	X		X		2011	2011		X		X			2
4	DA-R.M	Retroactivo XXXIV Generación A.S.P.E SSP/DAP/2011 CARPETA 01	X		X		2010	2011		X		X			1
5	DA-R.M	Secretaría de finanzas SSP/DAP/2011 CARPETA UNICA	X				2011	2011		X		X			1
6	DA-R.M	Sistema Nacional de SGD Publica SSP/DAP/2011 CARPETA 01		X			2011	2011		X		X			1
7	DA-R.M	Solicitudes de Pago SSP/DAP/2011 Carpeta 01-03/05	X		X		2011	2011		X		X			3
8															

TIPO DE SOPORTE	1.- Papel	OBSERVACIONES DE LA TRANSFERENCIA	VOLUMEN TRANSFERIDO	
	2.		TOTAL DE EXPEDIENTES:	15
	3.-		TOTAL DE FOJAS:	5060

TITULAR DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	TITULAR DEL ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN
		NOMBRE Y FIRMA



SEGURIDAD
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	FECHA: 15/07/2020 HOJA 1 DE 1 No. DE TRANSFERENCIA _____
------------------------------	--------------------------	--

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección departamento)	RECURSOS MATERIALES	NO. DE CAJA	6
--	----------------------------	--------------------	----------

No.	CLAVE DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE EXPEDIENTES
			A	L	C	F				B	AH	P	R	C	
1	DA-R.M	Solicitudes de Pago SSP/DAP/2011 Carpeta 04/05	X		X		2011	2011		X		X			2
2	DA-R.M	Transferencias y ampliaciones SSP/DAP/2011 CARPETA 01	X		X		2011	2011		X		X			1
3	DA-R.M	Vestuario y equipo SSP/DAP/2011 CARPETA 01	X		X		2011	2011		X		X			1
4	DA-R.M	XXXIV Generación de la A.S.P.E SSP/DAP/2011 CARPETA 01	X		X		2011	2011		X		X			1
5	DA-R.M	Alimentos Centro Estatal de Reinserción Social en Matehuala			X		2012	2012		X		X			2
6	DA-R.M	Alimentos Centro Estatal de Reinserción Social en Rio Verde			X		2012	2012		X		X			2
7	DA-R.M	Alimentos Centro Estatal de Reinserción Social en San Luis Potosí			X		2012	2012		X		X			1
8															

TIPO DE SOPORTE	1.- Papel	OBSERVACIONES DE LA TRANSFERENCIA	VOLUMEN TRANSFERIDO	
	2.		TOTAL DE EXPEDIENTES:	10
	3.-		TOTAL DE FOJAS:	1565

TITULAR DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	TITULAR DEL ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN
		NOMBRE Y FIRMA



SEGURIDAD
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	FECHA: 15/07/2020 HOJA 1 DE 1 No. DE TRANSFERENCIA _____
------------------------------	--------------------------	--

AREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección departamento)	RECURSOS MATERIALES	NO. DE CAJA	7
--	----------------------------	--------------------	----------

No.	CLAVE DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE EXPEDIENTES
			A	L	C	F				B	AH	P	R	C	
1	DA-R.M	Alimentos Centro Estatal de Reinserción Social en Tamazunchale	X		X		2012	2012		X		X			2
2	DA-R.M	Alimentos Centro Estatal de Reinserción Social en Tancanhuitz	X		X		2012	2012		X		X			2
3	DA-R.M	Alimentos Consejo Tutelar	X		X		2012	2012		X		X			2
4	DA-R.M	Calendario 2012/2013 SSP/DAP/ALIM/12-13 CARPETA 01	X				2012	2013		X		X			1
5	DA-R.M	Comprobantes de Estudios (Bachillerato) SSP/DAP/2012 Carpeta 01	X				2011	2011		X		X			1
6	DA-R.M	Manual de Organización SSP/DAP/2012 CARPETA 01			X		2012	2012		X		X			1
7	DA-R.M	Oficios Varios SSP/DAP/2012 carpeta 01/02	X		X		2011	2012		X		X			2
8															

TIPO DE SOPORTE	1.- Papel	OBSERVACIONES DE LA TRANSFERENCIA	VOLUMEN TRANSFERIDO	
	2.		TOTAL DE EXPEDIENTES:	11
	3.-		TOTAL DE FOJAS:	1700

TITULAR DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	TITULAR DEL ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN
		NOMBRE Y FIRMA



SEGURIDAD
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	FECHA: 15/07/2020 HOJA 1 DE 2 No. DE TRANSFERENCIA _____
------------------------------	--------------------------	--

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección departamento)	RECURSOS MATERIALES	NO. DE CAJA	8
--	----------------------------	--------------------	----------

No.	CLAVE DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE EXPEDIENTES
			A	L	C	F				B	AH	P	R	C	
1	DA-R.M	Recursos de subsidios en materia de mando policial SSP/DAP/2012. Carpeta 01	X		X		2011	2012		X		X			1
2	DA-R.M	Reporte SSP/DAP/2012	X		X		2011	2012		X		X			1
3	DA-R.M	Servicio Extraordinario CD. Valles SSP/DAP/2012 Carpeta 01	X		X		2012	2012		X		X			1
4	DA-R.M	SETEC D.G.P.R.S 2012 SSP/DAP72012 CARPETA 01	X		X		2011	2012		X		X			1
5	DA-R.M	Varios SSP/DAP/2012 Carpeta 01	X	X			2011	2012		X		X			1
6	DA-R.M	Acuses: Prev y Reins. Social SSP/DAP/ALIM/2013 Carpeta 01	X		X		2013	2013		X		X			2
7	DA-R.M	Acuse Tutelar 2013 SSP/DAP/ALIM/2013 Carpeta 01	X				2013	2013		X		X			1
8	DA-R.M	Alimentos con IDEA La Pila (14) SSP/DAP/ALIM/2013 Carpeta 01	X				2013	2013		X		X			1

TIPO DE SOPORTE	1.- Papel	OBSERVACIONES DE LA TRANSFERENCIA		VOLUMEN TRANSFERIDO	
	2.			TOTAL DE EXPEDIENTES:	9
	3.-			TOTAL DE FOJAS:	1949

TITULAR DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	TITULAR DEL ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN
		NOMBRE Y FIRMA



SEGURIDAD
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	FECHA: 15/07/2020 HOJA <u>2</u> DE <u>2</u> No. DE TRANSFERENCIA _____
------------------------------	--------------------------	--

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección departamento)	RECURSOS MATERIALES	NO. DE CAJA	8
--	----------------------------	--------------------	----------

No.	CLAVE DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE EXPEDIENTES
			A	L	C	F				B	AH	P	R	C	
9	DA-R.M	Alimentos "Matehuala" 013 SSP/DAP/ALIM/2013 Carpeta 01	X		X		2013	2013		X		X			1
10	DA-R.M	Alimentos "Menores" 012 SSP/DAP/ALIM/2013 Carpeta 01			X		2013	2013		X		X			1
11	DA-R.M	Alimentos Rio verde 016 SSP/DAP/ALIM/2013 Carpeta 01	X		X		2013	2013		X		X			1
12	DA-R.M	Alimentos Tamazunchale 018 SSP/DA/ALIM/2013 Carpeta 01			X		2013	2013		X		X			1
13	DA-R.M	Alimentos Tancanhuitz 017 SSP/DA/ALIM/2013 Carpeta 01			X					X		X			1
14															
15															
16															

TIPO DE SOPORTE	1.- Papel	OBSERVACIONES DE LA TRANSFERENCIA	VOLUMEN TRANSFERIDO	
	2.		TOTAL DE EXPEDIENTES:	14
	3.-		TOTAL DE FOJAS:	4215

TITULAR DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	TITULAR DEL ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN
		NOMBRE Y FIRMA



SEGURIDAD
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	FECHA: 15/07/2020 HOJA 1 DE 3 No. DE TRANSFERENCIA _____
------------------------------	--------------------------	--

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección departamento)	RECURSOS MATERIALES	NO. DE CAJA	9
--	----------------------------	--------------------	----------

No.	CLAVE DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE EXPEDIENTES
			A	L	C	F				B	AH	P	R	C	
1	DA-R.M	CE.PRE.RE.SO. La Pila 014 SSP/DA/ALIM/2013 Carpeta 01-03	X		X		2013	2013		X		X			3
2	DA-R.M	Ciudad Valles Enero- Junio 2013 Alimentos, Gasolina, Gas			X		2013	2013		X		X			1
3	DA-R.M	Ciudad Valles 019 SSP/DA/ALIM/2013 Carpeta 01		X	X		2013	2013		X		X			1
4	DA-R.M	Dirección General de Prevención 2013	X				2013	2013		X		X			1
5	DA-R.M	Estado de Fuerza CE.PRE.SO. SSP/DA/ALIM/2013 Carpeta 01	X				2011	2012		X		X			1
6	DA-R.M	Evaluaciones SSP/DA/ALIM/2013 carpeta 01			X		2013	2013		X		X			1
7	DA-R.M	Incidencias Proveedores SSP/DA/ALIM/2013 carpeta 01	X		X		2013	2013		X		X			1
8	DA-R.M	Inimputables SSP/DA/ALIM/2013 carpeta 01	X		X		2012	2013		X		X			1

TIPO DE SOPORTE	1.- Papel	OBSERVACIONES DE LA TRANSFERENCIA	VOLUMEN TRANSFERIDO	
	2.		TOTAL DE EXPEDIENTES:	10
	3.-		TOTAL DE FOJAS:	1740

TITULAR DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	TITULAR DEL ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN
		NOMBRE Y FIRMA



SEGURIDAD
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



--	--	--

INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	FECHA: 15/07/2020 HOJA <u>2</u> DE <u>3</u> No. DE TRANSFERENCIA _____
------------------------------	--------------------------	--

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección departamento)	RECURSOS MATERIALES	NO. DE CAJA	9
--	----------------------------	--------------------	----------

No.	CLAVE DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE EXPEDIENTES
			A	L	C	F				B	AH	P	R	C	
9	DA-R.M	La pila enero- Junio 2013 Alimentación	X		X		2011	2011		X		X			1
10	DA-R.M	La pila enero- Junio 2013 Becas	X		X		2011	2012		X		X			1
11	DA-R.M	La pila enero- Junio 2013 gas			X		2012	2012		X		X			1
12	DA-R.M	La pila enero- Junio 2013 Serv. Asist.			X		2010	2011		X		X			1
13	DA-R.M	Matehuala Enero-Junio 2013 Alimentos			X		2013	2013		X		X			1
14	DA-R.M	Matehuala 013 SSP/DA/ALIM/2013 carpeta 01-02			X		2013	2013		X		X			2
15	DA-R.M	Menores 012 SSP/DA/ALIM/2013 carpeta 01-02			X		2013	2013		X		X			2
16	DA-R.M	Planes, Alimenticios Varios SSP/DA/ALIM/2013 Carpeta 01	X				2013	2013		X		X			1

TIPO DE SOPORTE	1.- Papel	OBSERVACIONES DE LA TRANSFERENCIA	VOLUMEN TRANSFERIDO	
	2.		TOTAL DE EXPEDIENTES:	10
	3.-		TOTAL DE FOJAS:	1317



SEGURIDAD
SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



TITULAR DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	TITULAR DEL ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN
		NOMBRE Y FIRMA

INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	FECHA: 15/07/2020 HOJA 3 DE 3 No. DE TRANSFERENCIA _____
-----------------------	--------------------------	--

ÁREA (de procedencia del archivo: dirección, subdirección departamento)	RECURSOS MATERIALES	NO. DE CAJA	9
---	---------------------	-------------	---

No.	CLAVE DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	VALOR DOCUMENTAL				AÑO INICIAL	AÑO FINAL	VIGENCIA EN AC	DESTINO FINAL		TIPO DE INFORMACIÓN			TOTAL DE EXPEDIENTES
			A	L	C	F				B	AH	P	R	C	
17	DA-R.M	Proveedores 2013			X		2013	2013		X		X			1

TIPO DE SOPORTE	1.- Papel	OBSERVACIONES DE LA TRANSFERENCIA	VOLUMEN TRANSFERIDO	
	2.		TOTAL DE EXPEDIENTES:	21



SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



	3.-	TITULAR DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	TITULAR DEL ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN	TOTAL DE FOJAS:	3119
				NOMBRE Y FIRMA		