



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

EL AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO BAJO EL TÍTULO DE LA PRESENTE DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, CONFORME AL SUPLENIMIENTO AL ARTÍCULO 107 DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO, EN LA FRACCION DE Y DEMÁS RELATIVAS DEL TÍTULO DE RESPONSABILIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS ESTABLECIDAS EN EL SAN LUIS POTOSÍ.

Indicaciones: Indique el ejercicio de la presente declaración

DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, EJERCICIO 2020

LOPEZ FLORES CARLOS GERARDO

SEXO M

APELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE (S)

7/11

carloflo01@hotmail.com

ESTADO CIVIL

COBRO ELECTRÓNICO

Domicilio Particular

MUNICIPIO

CÓDIGO POSTAL

Datos Identificación Puesto

DIRECTOR

VENADO, S.L.P.

CARGO

CLAVE DEL PUESTO

OFICINA (O ÁREA DE ADMINISTRACIÓN)

(ÁREA EXCLUSIVA PARA PERSONAL DE LA AUDITORÍA)

No. DE ACUSE

CLAVE DE REGISTRO

FIRMA DEL DECLARANTE

--	--	--	--



INGRESOS NETOS PERCIBIDOS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE

20 AÑO

01 MES

01 DÍA

AL

20 AÑO

12 MES

31 DÍA

AVULSAR CANTIDAD DE \$ 214,500.00

I. INGRESOS COMO SERVIDOR PÚBLICO PERCIBIDOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR

INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES NÚMERO Y RAZÓN SOCIAL DEL EMPLEADOR (AUTORIDAD EMPLEADORA) COMO EL DOCUMENTO ÚNICO QUE LE ENTREGASTE

\$

COMPENSACIONES EXTRAORDINARIAS Y BENEFICIOS ECONÓMICOS

\$

SUBTOTAL DE INGRESOS NETOS COMO SERVIDOR PÚBLICO

\$

II. INGRESOS CONYUGE Y/O DEPENDIENTES

III. OTROS INGRESOS

1. ACTIVIDAD EMPRESARIAL (FISCAL)

ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

\$

2. POR ARRENDAMIENTO

ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

\$

3. POR VARIACION EN ACTIVIDAD FINANCIERA (+)

(POR INTERESES EN CUENTAS BANCARIAS, REGALÍAS, DIVIDENDOS, ETC.)

\$

4. DONACIONES, HERENCIAS O LEGADO

INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES NÚMERO RAZÓN SOCIAL DEL EMPLEADOR (AUTORIDAD EMPLEADORA) COMO EL DOCUMENTO ÚNICO QUE LE ENTREGASTE

\$

5. VENTA DE BIENES MUEBLES

APARTADO DE OBSERVACIONES NÚMERO Y RAZÓN SOCIAL DEL EMPLEADOR (AUTORIDAD EMPLEADORA) COMO EL DOCUMENTO ÚNICO QUE LE ENTREGASTE

\$

6. VENTA DE BIENES INMUEBLES

APARTADO DE OBSERVACIONES NÚMERO Y RAZÓN SOCIAL DEL EMPLEADOR (AUTORIDAD EMPLEADORA) COMO EL DOCUMENTO ÚNICO QUE LE ENTREGASTE

\$

7. PRESTAMOS DE DINERO (PRESTAMO DE DINERO PERSONAL)

\$

8. APLICACION DE LAS IMPRESIONES DE LAS COPIAS DE LOS

DE AHOERRO, AGENCIAS EN TERCEROS Y ANTERIORES (CONVENCIONES Y APORTACIONES)

\$

9. OTROS INGRESOS (ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES)

\$

SUBTOTAL DE OTROS INGRESOS

\$

TOTAL INGRESOS PERCIBIDOS

\$

214,500.00

* EN EL CASO DE LA EMISIÓN DE UN CHEQUE DE DEPÓSITO EN EL BANCO, ENTREGAR EL CHEQUE ORIGINAL

OBSERVACIONES

FIRMA DE DECLARANTE



APLICACIÓN DE EGRESOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE Y/O
DEPENDIENTES ECONÓMICOS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE:

2 0 0 1 0 1
AÑO MES DÍA

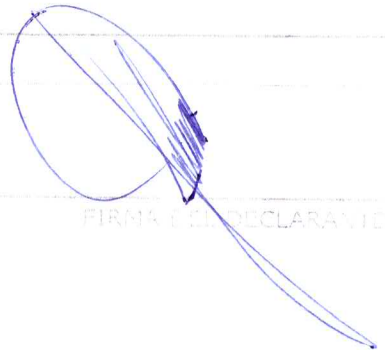
AL

2 0 1 2 3 1
AÑO DÍA

- I. PAGO DE ADEUDOS
APARTADO F (CREDITOS FISCALES, PAGOS A FAVOR DE LA FISCALIA, PAGOS A FAVOR DE LA FISCALIA, PAGOS A FAVOR DE LA FISCALIA, PAGOS A FAVOR DE LA FISCALIA)
- II. ADQUISICIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN DE BIENES INMUEBLES
APARTADO C (REGISTRACION DE BIENES INMUEBLES)
- III. ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES
APARTADO A (MENAJE DE CASA, JOYAS, ETC.)
REGISTRACION DE BIENES MUEBLES
APARTADO B (VEHICULOS)
- IV. GASTOS DE MANUTENCIÓN FAMILIAR (MANTENIMIENTO)
VIVIENDA (RNT)
ALIMENTACIÓN
VESTIDO
EDUCACIÓN
AUTOMÓVIL / TRANSPORTACIÓN
(COMPRAS, REPARACIONES, MANUTENCIÓN, PASAJES, SEGURO, ALQUILER, ETC.)
SERVICIOS PÚBLICOS
(APORTE DE FOMENTO, ETC.)
SERVICIO MÉDICO PARTICULAR
(GASTOS DE SERVICIO MÉDICO DE PARTES MAYORES Y MENORES, MEDICINA, ECUACIÓN DE SERVICIOS PARTICULARES, ETC.)
DIVERSIÓN
- V. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA, (-)
(POR INTERESES EN CUENTAS BANCARIAS DIFERENTE A CUENTAS BANCARIAS REGULARES, INTERESES EN CUENTAS BANCARIAS, ETC.)
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES
- VI. AHORRO
(CANTIDADES DE DINERO DESTINADAS AL AHORRO EN CUENTAS BANCARIAS, ETC.)
- VII. OTROS EGRESOS/OTRAS APLICACIONES
(PENSIONES ALIMENTICIAS, SERVICIOS, ETC.)
(OTROS EGRESOS NO ENCLASIFICADOS EN LAS CATEGORÍAS ANTERIORES)

TOTAL DE EROGACIONES REALIZADAS

OBSERVACIONES



FIRMA DEL DECLARANTE

Apartado B Vehículos

¿ADQUIRIÓ USTED, SU CONYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, VEHÍCULOS DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR?

NÚMERO

SI SU RESPUESTA ES "SÍ" ANTE LOS VEHÍCULOS QUE ADQUIRIÓ DENTRO DEL PERÍODO DEclarAR, EN LAS OBLIGACIONES PLASME EL NÚMERO DE CLASE QUE CORRESPONDA EN LAS OBLIGACIONES "NINGUNO" CAMBIAR EN SU TIPO DE OBLIGACIONES

FORMA DE ADQUISICIÓN: COMPRA DONACIÓN HERENCIA INTERCOMERCIO COMPRA DE BIENES RAÍCES COMPRA DE BIENES RAÍCES

TIPO DE BIENES: GARAJE AUTO BICICLETA MOTOCICLETA OTRO (Escribir en este espacio)

[Redacted area]

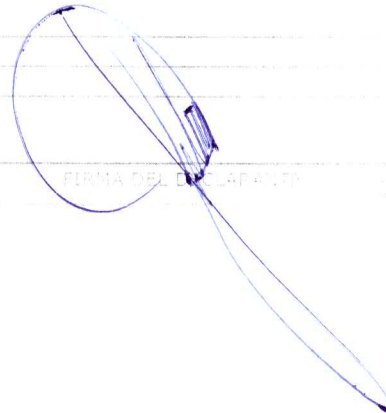
OBSERVACIONES

* EL DATO EN LA OBLIGACIÓN DE OBSERVACIONES DEBE SER EL ÚNICO DE ESTE TIPO, YA QUE SE LE ASIGNA UN NÚMERO ÚNICO DE OBLIGACIÓN

* LA RESPUESTA EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES DEBE SER EL ÚNICO DE ESTE TIPO

* EL NÚMERO TOTAL DE VEHÍCULOS EFECTUADOS EN EL PERÍODO DE DECLARACIÓN DEBE SER EL ÚNICO DE ESTE TIPO

SI LOS ESPACIOS DE ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA


FIRMA DEL DECLARANTE

Apartado C Bienes Inmuebles

¿ADQUIRIÓ, CONSTRUYÓ Y/O MODIFICÓ ÚSTIA SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR, ALGÚN BIEN INMUEBLE?

SI () NO ()

INDIQUE EN "SI" ANTE LOS BIENES INMUEBLES EL TIPO DE BIEN QUE FUE ADQUIRIDO DURANTE EL PERIODO A DECLARAR EN LA CATEGORÍA INDICADA EL NÚMERO DE CLASE QUE CORRESPONDA EN LA CATEGORÍA INDICADA "NINGUNO" DECLARAR EN "SI" ESTUVO EN ESTE APARTADO

TIPO DE BIEN	1 CASA HABITACION	2 DEPARTAMENTO	3 LOCAL	4 TERRENO URBANO	5 TERRENO RURAL	6 PASADIZO	7 OTRO (especificar en el espacio)
FORMA DE ADQUISICIÓN	1 CONTADO	2 CRÉDITO FINANCIADO	3 CRÉDITO FINANCIADO	4 DONACIÓN HEREDITARIA (ver Ley de Herencia)	5 OTRO (especificar en el espacio)		
	1 DECLARANTE	2 CÓNYUGE	3 DEPENDIENTE ECONÓMICO	4 OTRO (especificar en el espacio)			
TIPO DE OPERACIÓN	1 ADQUISICIÓN	2 CONSTRUCCIÓN	3 MODIFICACIÓN	4 TRANSFERENCIA	5 OTRO (especificar en el espacio)		



OBSERVACIONES

INDICAR EN ESTE ESPACIO LAS OBSERVACIONES QUE SE HAYAN HECHO DURANTE EL PERIODO A DECLARAR EN LA CATEGORÍA INDICADA EL NÚMERO DEL BIEN INMUEBLE QUE SE ADQUIRIÓ, CONSTRUYÓ Y/O MODIFICÓ ÚSTIA SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR EN LA CATEGORÍA INDICADA "NINGUNO" DECLARAR EN "SI" ESTUVO EN ESTE APARTADO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA YA VEXÁBILA

EL DÍA DEL MES DEL AÑO

Apartado D

¿ADQUIRIERON Y/O REALIZARON USTED, SU CONYUGE Y OBLIGADOS EN LOS ÚLTIMOS 12 MESES ANTES DEL PERÍODO A DECLARAR, TRANSACCIONES EN INVERSIONES?

EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD EN EL APAREADO.

INSTRUCCIONES: EN LOS CUADROS INDICAR EL TIPO DE INSTRUMENTO DE LA DESCRIPCIÓN DE RENTAS Y DE LA CANTIDAD DE CANTIDAD.

TIPO DE INVERSIÓN	1. VALORES EFECTIVOS Y VALOR CONTADO	2. VALORES EFECTIVOS EN MONEDA EXTRANJERA
TÍTULOS		



OBSERVACIONES

REPRODUCIR EL MARCO DE OBSERVACIONES, SOBRESALIR, DIBUJAR, ETC. EN EL ESPACIO DE OBSERVACIONES, EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD EN EL APAREADO. SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA.

Apartado E Ahorro (Personal, Instituciones bancarias y/o Cajas de Ahorro)

¿ADQUIRIERON Y/O REALIZARON, USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, CUENTAS DE AHORROS?

EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

INSTRUCCIONES: EN LOS CUADROS INDIQUE EL NÚMERO DE LA DESCRIPCIÓN CORRESPONDIENTE Y LAS CANTIDADES EN SU MONEDA.

INSTITUCIÓN 1 BANCARIA 2 CAJA DE AHORRO 3 PERSONAL

OBSERVACIONES

Four horizontal lines for writing observations.

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, PEGAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA.

Handwritten signature in blue ink.

Apartado F

¿ADQUIRIERON Y/O REALIZARON, USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTE ECONÓMICAMENTE, EN EL PERÍODO A DECLARAR, TRANSACCIONES EN ADEUDOS QUE AFECTEN EL PATRIMONIO?



CONDICIONES PARA RESPONDER A ESTAS PREGUNTAS: RESPONDA SI ALguna de las personas que se mencionan en el encabezado de esta sección ha adquirido o realizado una o más transacciones en adeudos que afecten el patrimonio de usted, su cónyuge o dependiente económico durante el período a declarar.
Si no ha adquirido o realizado ninguna de estas transacciones, responda "No".
Si ha adquirido o realizado una o más transacciones en adeudos que afecten el patrimonio de usted, su cónyuge o dependiente económico durante el período a declarar, responda "Sí".
Si responde "Sí", debe proporcionar los datos de las transacciones en el espacio que se indica a continuación.



OBSERVACIONES

ESTE ESPACIO ES PARA OBSERVACIONES DEL CONTRIBUYENTE O DEL ADEUDADO.
SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y AÑADIRLA.

Handwritten signature in blue ink.

DATA DEL DEclarante

Apartado G

¿REALIZÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, ALGUNA ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?

SI EN EL SPREADER ES "SI", ANOTE LAS TRANSACCIONES DE BIENES MUEBLES REALIZADAS EN EL PERIODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASMO EL NÚMERO DE CÉDULA QUE CORRESPONDA EN CASO DE LA OPCIÓN "NINGUNA" O "NO SE APURÓ" DEBE SER EL NÚMERO

TIPO DE BIEN: 1 BIENES DE CARA 2 OTRAS 3 BIENES MUEBLES 4 BIENES MUEBLES 5 BIENES MUEBLES 6 BIENES MUEBLES 7 BIENES MUEBLES 8 BIENES MUEBLES 9 BIENES MUEBLES 10 BIENES MUEBLES

FORMA DE ENAJENACIÓN: 1 DONACIÓN 2 PERMUTACIÓN 3 COMPRA Y VENTA 4 COMPRA Y VENTA 5 COMPRA Y VENTA 6 COMPRA Y VENTA 7 COMPRA Y VENTA 8 COMPRA Y VENTA 9 COMPRA Y VENTA 10 COMPRA Y VENTA

TOTAL: 1 BIENES DE CARA 2 OTRAS 3 BIENES MUEBLES 4 BIENES MUEBLES 5 BIENES MUEBLES 6 BIENES MUEBLES 7 BIENES MUEBLES 8 BIENES MUEBLES 9 BIENES MUEBLES 10 BIENES MUEBLES



OBSERVACIONES

- * INDICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE Y RAZÓN SOCIAL DEL DEBENTE Y AUTOR DE LA REPÚBLICA, ASÍ COMO EL ATRIBUTO DE LA DEUDA Y EL MONTO DE LA DEUDA.
- ** ESPECIFICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO.
- *** EL MONTO TOTAL DE LA VENTA EN BIENES MUEBLES EFECTIVAMENTE OBTENIDO, DEBEA DE SER EL MONTO REPLEGADO EN EL APARTADO DE BIENES MUEBLES DE ESTIMAR.

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SALTAR UNA PÁGINA Y ANEXARLA

Apartado H

NINGUNO

¿REALIZÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ALGUNA ENAJENACIÓN DE VEHÍCULOS, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?

SI SU RESPUESTA ES "SÍ", ANOTE LAS TRANSACCIONES DE VEHÍCULOS REALIZADAS EN EL PERIODO ADICIONAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA. EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO", CANCELAR EL ÍTEM DEL TAB. ESTE ESP. DE

FORMA DE ENAJENACIÓN: 1) VENTA 2) DONACIÓN 3) PERMUTA 4) COMPRA 5) OTRO
NÚMERO DE CLAVE: 1) 2) 3) 4) 5) 6) 7) 8) 9) 10) 11) 12) 13) 14) 15) 16) 17) 18) 19) 20)



OBSERVACIONES

* SI SE MARCA OPCIÓN "SÍ" EN EL APARTADO H, SE DEBE MARCAR EN EL RUBRO "VALOR" LA CANTIDAD DE DÓLARES Y CENTAVOS QUE SE PAGA POR EL VEHÍCULO.
** ESPECIFICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL PERIODO O TIPO DE PAGO DEL VEHÍCULO.
*** EL MONTO TOTAL DE LA VENTA EN BIENES MUEBLES EFECTIVAMENTE CUBRIRÁ, DEBERÁ DE IR EL MONTO REFLJE (MONTOS) NUMEROS DE VENTAS EN ESTE ESP. DE ESTE RUBRO.

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE

Apartado J

REALIZÓ ALGUNA MODIFICACIÓN DE LOS DATOS DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS?

ÚNICAMENTE SE REGISTRARÁ EN ESTE APARTADO SI SE REALIZÓ ALGUNA MODIFICACIÓN DE LOS DATOS ECONÓMICOS EN LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL DE LOS CónyUGES ENCARGO, SI NO SE REALIZÓ MODIFICACIÓN CANCELAR EL APARTADO.



EXCEPCIONES DEL REGLAMENTO: SI SE ENCUENTRA EN SITUACIÓN DE INCAPACITACIÓN, DEPENDENCIA, DE DEFERENCIA, DE INVALIDACIÓN, O EN CUALQUIER OTRA SITUACIÓN QUE LE IMPIDIERA PRESENTAR LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL, DEBE PRESENTAR LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL EN LA FORMA DE LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE SE ENCUENTRA EN SITUACIÓN DE INCAPACITACIÓN, DE DEFERENCIA, DE INVALIDACIÓN, O EN CUALQUIER OTRA SITUACIÓN QUE LE IMPIDIERA PRESENTAR LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL.

OBSERVACIONES

DOCUMENTACIÓN QUE SE ENCUENTRA ANEXA A ESTA DECLARACIÓN:

DECLARACIÓN ANUAL ISR DEL EJERCICIO SI NO

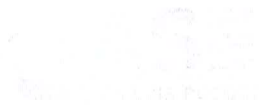
CONSTANCIA DE RETENCIONES POR SALARIOS Y CONCEPTOS ASIMILADOS, DEL EJERCICIO SI NO

C. AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO, RECEPIONADO POR EL C. AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO, DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN A MI SITUACIÓN PATRIMONIAL, POR SER EL CASO, PRESENTAR EL RECIBO RECÍPROCO CORRESPONDIENTE.

PROTESTO LO NECESARIO

VENADO, S.L.P. a 19 de MAYO de 2021

FIRMA DEL DECLARANTE



DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

"Con fundamento en los artículos 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56 y 57 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí; disposición trigésima octava de la Ley para el tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los antes citados la información contenida en la Declaración de Situación Patrimonial rendida ante esta Auditoría Superior del Estado, cuenta con la garantía de confidencialidad por tratarse de información de carácter personal que tiene la calidad de confidencial del Servidor Público, razón por la cual no puede hacerse pública dicha información, salvo en el caso de autorización de acceso del Servidor Público, o de su representante legal.

¿ Otorga su consentimiento para hacer público su patrimonio reserando los datos de carácter confidencial? SI NO

San Luis Potosí, S.L.P. a 19 de MAYO de 2021

Carlos Gerardo Lopez Flores
SECRETARÍA DEL ESTADO



Auditoría Superior del Estado
de San Luis Potosí

AVISO DE PRIVACIDAD DIRIGIDO A TITULARES DE DATOS PERSONALES QUE OBRAN EN POSESIÓN DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO

“Los datos personales recabados en las Declaraciones de Situación Patrimonial, competencia de esta Autoridad, serán protegidos, incorporados y tratados, por la Auditoría Superior del Estado de San Luis Potosí a través del Sistema para el Registro y Control de Declaraciones de Situación Patrimonial, con fundamento en los artículos 6º párrafo segundo, fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 17 fracción III y 124 último párrafo de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí; artículo 32, 33, 45 y 46 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado para el Estado de San Luis Potosí; disposiciones contenidas en el acuerdo número CV/LXII/001/2019 emitido por la Comisión de Vigilancia del H. Congreso del Estado de la LXII Legislatura del Estado de San Luis Potosí y conforme a las instrucciones establecidas en el memorándum número ASE-DT-0033/2019, signado por la C.P. Rocío Elizabeth Cervantes Salgado, Auditora Superior del Estado; artículos 1, 100, 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 1, 3 fracciones XI y XVII, 84 fracción XVII, inciso i), 138 y 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, así como de las disposiciones contenidas en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de San Luis Potosí, disposiciones relativas al tratamiento, protección, seguridad y resguardo de la información confidencial y/o datos personales en posesión de los entes obligados de la información contenida en la Declaración de Situación Patrimonial, los datos personales en posesión de los entes obligados de la información aquí contenida, no se podrá entregar a quien la solicite, salvo autorización expresa del Titular de los datos personales, o de su representante legal; así mismo la información contenida en las declaraciones en cita podrá ser transmitida a las Autoridades que lo requieran para el estricto cumplimiento de sus funciones públicas de acuerdo a lo establecido en el artículo 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, además de las otras transmisiones previstas en la Ley. El responsable del sistema de acceso a sus datos personales es el Auditor Superior del Estado, a través de la Auditoría Especial de Asuntos Jurídicos, mediante el Departamento de Registro y Control Patrimonial, quien tiene su domicilio en calle Pedro Vallejo No.100, Zona Centro, San Luis Potosí, S.L.P., correo electrónico declaracionpatrim@aseslp.gob.mx, teléfono: (444)144.16.00 extensión 1785.

El interesado (a) podrá ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Corrección y Oposición de sus datos personales, ante la Unidad de Información Pública de la Auditoría Superior del Estado, ubicada en Vicente Guerrero, N° 510, Primer Piso, Zona Centro de esta Ciudad; lo anterior se informa en cumplimiento a lo establecido por el artículo 82 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, artículo 3 fracción X, disposiciones contenidas en el Título Tercero, Capítulo I de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de San Luis Potosí.

CARLOS GERARDO LOPEZ FLORES

16/05/2021

NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE

FECHA DE FIRMA

INFORMACIÓN GENERAL

En caso de reproducción de documentos en copias simples o certificadas se conciliarán cuando proceda, en los términos de la Ley de Hacienda para el Estado de San Luis Potosí. La solicitud de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá hacerse personalmente o por representante en la Unidad de Información de esta dependencia. (Artículo 82 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí). Las solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición formuladas por terceros que no acrediten la representación legal en términos, será desechada, sin perjuicio de que el afectado presente una nueva solicitud por sí o por persona que acredite debidamente su representación legal, de acuerdo a lo establecido en la disposición trigésima octava de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados. Por razones de seguridad de sus datos personales, se requiere presentar y anexar una copia de identificación oficial con fotografía tanto para solicitar como para recibir la información solicitada, cuando se omita alguno de los requisitos o no se anexe la documentación correspondiente, la entidad deberá prevenir al afectado para que subsane en un plazo no mayor de cinco días hábiles, de acuerdo a lo establecido en la disposición cuadragésima segunda de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados) Los trámites que se realicen en ejercicio de la acción de protección de datos personales serán gratuitos. (Artículos 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí) Para sugerencias, dudas o quejas, puede comunicarse al 144.16.00 extensión 1746 o bien remitirse al correo transparencia@aseslp.gob.mx.