

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE SAN LUIS POTOSÍ

PERIODO ENERO – DICIEMBRE 2021

ANTECEDENTES

La Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la UTSLP de Conformidad a lo establecido en el artículo 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado corresponde a la Unidad de Transparencia:

I. Recabar y difundir la información a que se refieren los capítulos, II, III, y IV, del Título Cuarto de esta Ley y propiciar que las áreas la actualicen periódicamente, conforme a la normatividad aplicable;

II. Recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información;

III. Auxiliar a los particulares en la elaboración de solicitudes de acceso a la información y, en su caso, orientarlos sobre los sujetos obligados competentes conforme a la normatividad aplicable;

IV. Realizar los trámites internos necesarios para la atención de las solicitudes de acceso a la información;

V. Efectuar las notificaciones a los solicitantes;

VI. Sugerir al Comité de Transparencia los procedimientos internos que aseguren la mayor eficiencia en la gestión de las solicitudes de acceso a la información, conforme a la normatividad aplicable;

VII. Proponer personal habilitado que sea necesario para recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información;

VIII. Llevar un registro de las solicitudes de acceso a la información, respuestas, resultados, costos de reproducción y envío;

IX. Promover e implementar políticas de transparencia proactiva procurando su accesibilidad;

X. Fomentar la transparencia y accesibilidad al interior del sujeto obligado;

XI. Hacer del conocimiento de la instancia competente la probable responsabilidad por el incumplimiento de las obligaciones previstas en esta Ley y en las demás disposiciones aplicables;

XII. Informar por escrito a la CEGAIP, de forma mensual, sobre las solicitudes de información recibidas, el trámite y respuesta correspondiente en cada caso, y

XIII. Las demás que se desprendan de la normatividad aplicable.

En virtud de lo anterior me permito informar las actividades realizadas por la Unidad en cumplimiento a las obligaciones que le corresponden.

A collection of handwritten signatures and initials in blue ink, scattered in the bottom right corner of the page. The signatures are stylized and difficult to decipher, but appear to be multiple distinct marks.

INFORME

- I. **Recabar y difundir la información a que se refieren los capítulos, II, III, y IV, del Título Cuarto de esta Ley y propiciar que las áreas la actualicen periódicamente, conforme la normatividad aplicable;**

Los capítulos II, III y IV de la Ley tratan de las Obligaciones de Transparencia Comunes, de las Obligaciones de Transparencia Específicas de los Sujetos Obligados y de las Obligaciones Específicas de las Personas Físicas o Morales que Reciben y Ejercen Recursos Públicos o Ejercen Actos de Autoridad, por lo que informo que la Unidad de Transparencia en ejercicio de sus atribuciones se encargó de recabar y difundir por la Plataforma Estatal de Transparencia y la Plataforma Nacional de Transparencia la información correspondiente, cumpliendo de manera cualitativa con el porcentaje necesario equivalente al 100% tal y como se muestra en la siguiente tabla.

Enero - Diciembre del 2021

Mes	Frec-Inciso Registrado	Descripción Area responsable Formato LTAIPSLP	Formatos	Total	% Cump Cuantitativo
Enero				84	100.00%
Febrero				84	100.00%
Marzo				84	100.00%
Abril				84	100.00%
Mayo				84	100.00%
Junio				84	100.00%
Julio				84	100.00%
Agosto				84	100.00%
Septiembre				84	100.00%
Octubre				84	100.00%
Noviembre				84	100.00%
Diciembre				84	100.00%
				1008	1200.00%

- II. **Recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información;**

En el periodo a informar de enero a diciembre del año 2021 se recibieron un total de 29 solicitudes de acceso a la información, mismas a las que se les dio respuesta en tiempo y forma.

TOTAL: 29

Dentro del Plazo: 27

Con prorroga: 2

Fuera del Plazo legal: 0

En materia de acceso a la Información: 29

En materia de protección de datos personales: 0

Con reserva de información: 1

III. Auxiliar a los particulares en la elaboración de solicitudes de acceso a la información y, en su caso, orientarlos sobre los sujetos obligados competentes conforme a la normatividad aplicable;

Durante el periodo a informar de enero a diciembre del año 2021 se ofrecieron 2 asesorías atendidas por la Unidad de Transparencia acerca de la elaboración de solicitudes de acceso a la información.

IV. Realizar los trámites internos necesarios para la atención de las solicitudes de acceso a la información;

Durante el periodo a informar de enero a diciembre del año 2021 se realizaron las gestiones necesarias y pertinentes con las áreas y los servidores públicos que intervinieron para solventar la atención de las solicitudes de acceso a la información, realizando un adecuado seguimiento, cumpliendo en tiempo y forma con la entrega de la información solicitada por los particulares.

V. Efectuar las notificaciones a los solicitantes;

Se realizaron las notificaciones pertinentes en tiempo y forma a cada uno de los solicitantes de acceso a la información, esto por medio de la Plataforma de INFOMEX durante el periodo enero a septiembre 2021 y en el periodo septiembre a diciembre del 2021 dentro de la Plataforma Nacional de Transparencia, así como aquellas en las que los solicitantes autorizaron su correo electrónico para el envío de la información.

VI. Sugerir al Comité de Transparencia los procedimientos internos que aseguren la mayor eficiencia en la gestión de las solicitudes de acceso a la información, conforme a la normatividad aplicable;

Mediante las reuniones de trabajo establecidas durante el periodo enero a diciembre 2021, se realizaron las sugerencias en torno a asegurar de manera eficiente la gestión y atención de las solicitudes de acceso a la información recibidas por la institución.

Se realizaron 12 Sesiones Ordinarias con el Comité de Transparencia de la Universidad Tecnológica de San Luis Potosí y 4 Sesiones Extraordinarias, con las cuales se logró atender todos los temas correspondientes al Comité y la Unidad de Transparencia.

VII. Proponer personal habilitado que sea necesario para recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información;

Durante el periodo a informar de enero a diciembre del año 2021 se realizaron las propuestas del personal que de acuerdo a sus conocimientos y experiencia, es factible que pueda recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información, quienes atendieron en todo momento a las solicitudes turnadas.

VIII. Llevar un registro de las solicitudes de acceso a la información, respuestas, resultados, costos de reproducción y envío;

Durante el periodo a informar de enero a diciembre del año 2021 se registró la totalidad de solicitudes de acceso a la información facilitadas. De la que se desprende la siguiente información:

SOLICITUDES DE INFORMACIÓN INFOMEX Y PNT				
No	Folio	Fecha	Solicitante	Respuesta
1	1352120	07/12/2020	SIN NOMBRE	SI
2	52221	21/01/2021	Julio Cuevas Ornelas	SI
3	122421	16/02/2021	Julio Cuevas Ornelas	SI
4	131121	14/02/2021	Paulina Aspra	SI
5	395621	11/05/2021	Don Eugenio Alejandro Gómez Rodríguez	SI

6	442821	21/05/2021	Julio Cuevas Ornelas	SI
7	513221	15/06/2021	Zapata el vigilante del pueblo	SI
8	538721	22/06/2021	MÓNICA OLVERA	SI
9	643421	26/07/2021	Voto Electrónico 2024	SI
10	652221	30/07/2021	Carlos Heinze	SI
11	673221	04/08/2021	Rubén Alejandro Pacheco Rodríguez	SI
12	685521	08/08/2021	Alondra Esmeralda Neaves Berrones	SI
13	722821	25/08/2021	Julio Cuevas Ornelas	SI
14	751021	06/09/2021	Antonio Santana Maestro	SI
15	756421	07/09/2021	Contraloria Social	SI
16	240471321000003	11/10/2021	Doroteo Arango Villa	SI
17	240471321000004	18/10/2021	MARIA TERESA CASANOVA VILLASEÑOR	SI
18	240471321000005	20/10/2021	Pedro Linares	SI

19	240471321000006	25/10/2021	Julio Cesar Ornelas Cuevas	SI
20	240471321000007	29/10/2021	Julio Cesar Ornelas Cuevas	SI
21	240471321000008	04/11/2021	Patricia F	SI
22	240471321000009	09/11/2021	SIN NOMBRE	SI
23	240471321000010	17/11/2021	Doroteo Arango Villa	SI
24	240471321000011	17/11/2021	SIN NOMBRE	SI
25	240471321000012	29/11/2021	Julio Cesar Ornelas Cuevas	SI
26	240471321000013	29/11/2021	Oscar Adrian Cerda Valdez	SI
27	240471321000014	03/12/2021	Julio Cuevas Ornelas	SI
28	UTSLP UT 01 2021	01/12/2021	Maria Isabel Guel González	SI
29	UTSLP UT 02 2021	07/12/2021	Maria Isabel Guel González	SI

IX. Costos de Reproducción

Durante el periodo a informar de enero a diciembre del año 2021 no se generaron costos de reproducción para facilitar la información requerida a los solicitantes.

Handwritten signatures and marks in blue ink, including a large signature at the top right, a signature below it, a signature below that, and several other marks and signatures at the bottom right.

Materia		Solicitudes respondidas en las que se requirió cubrir cuotas para la reproducción y entrega de la información
1.	Acceso a la Información	0
2.	Protección de datos personales	0
Σ		0

X. Promover e implementar políticas de transparencia proactiva procurando su accesibilidad;

Durante el periodo a informar de enero a diciembre del año 2021 se participó en el Programa de Gobierno Abierto, con el cual se tuvo participación en la Transparencia Proactiva con los Datos Abiertos publicados, los cuales fueron la Matricula Inscrita de Alumnos y el catálogo de escuelas de las que provienen los alumnos.

XI. Fomentar la transparencia y accesibilidad al interior del sujeto obligado;

Durante el periodo a informar de enero a diciembre del año 2021 se realizaron las actividades enumeradas en la tabla inferior para efecto de fomentar la transparencia y accesibilidad en el interior de la institución.

Medidas de accesibilidad a la transparencia

Programa de capacitación para el personal en materia de transparencia en los temas:

- Archivos de concentración.
- Gobierno Abierto.
- Plataforma Nacional de Transparencia.
- Reportes en materia de transparencia.
- Cumplimiento de Obligaciones en materia de transparencia.
- En materia de igualdad de Derechos:
 - *Género y Desarrollo Humano
 - *Sensibilización en la promoción del entorno organizacional favorable

En la que el personal de la Universidad tomo 135 capacitaciones en materia de transparencia.

XII. Hacer del conocimiento de la instancia competente la probable responsabilidad por el incumplimiento de las obligaciones previstas en esta Ley y en las demás disposiciones aplicables;

La Unidad de Transparencia dio a conocer a los miembros de la Institución, la posible responsabilidad en que podían incurrir en caso de incumplimiento de las

obligaciones que a su cargo se encontraban mediante la correspondencia interna en la que se les requiere por la información, fundando y motivando cada punto.

XIII. Informar por escrito a la CEGAIP, de forma mensual, sobre las solicitudes de información recibidas, el trámite y respuesta correspondiente en cada caso, y

Se informó de manera mensual de enero a diciembre, mediante la Plataforma Estatal de Transparencia las solicitudes de información recibidas por conducto de la Unidad de Transparencia.

XIII. Las demás que se desprendan de la normatividad aplicable.

A la fecha se han implementado las medidas necesarias con la finalidad de dar cumplimiento a las obligaciones en materia de transparencia señaladas en la normatividad.

XIII.I. Capacitaciones tomadas por la Unidad de Transparencia.

La encargada de la Unidad de Transparencia en el periodo a informar tuvo participación en 12 capacitaciones y/o cursos en materia de transparencia impartidas por el Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información y por Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.

