

HSC-CH

UNIVERSIDAD POLITECNICA DE SAN LUIS POTOSI

**UNIVERSIDAD POLITECNICA DE SAN LUIS POTOSI
REQUISICION DE COMPRA AL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

"Ciencia, Tecnología y Cultura al Servicio del Ser Humano"

Area: **Servicios Informáticos**

Proyecto:

ID Meta POA:

Fecha: **3/2/2022**


Número	Descripción detallada del bien y/o servicio (en caso de ser equipo especializado, anexar ficha técnica)	Cantidad	Unidad	Necesario para el Departamento	Necesario para el día	Importe Unitario	Importe Total
1	SSD Kingston A400, 960GB, SATA III, 2.5", 7mm	50	Refacción			\$2,155.17	\$107,758.62
						\$0.00	\$0.00
						\$0.00	\$0.00
						\$0.00	\$0.00
Subtotal							\$107,758.62
I.V.A							\$17,241.38
Total							\$125,000.00


Datos del proveedor seleccionado: **Susana Noemi Moreno Jalomo**

Observaciones: _____

Recurso: **2941 / 1131 / MAR**
(Campo exclusivo para Contabilidad)

Verificar con el área de Adquisiciones, si el proveedor seleccionado por el solicitante ya está dado de alta, de lo contrario se realizará el procedimiento de alta en el padrón de proveedores de la UPSLP. Toda requisición deberá entregarse al departamento de adquisiciones debidamente elaborada, presupuestada y firmada para proceder a la adquisición, mínimo 7 días hábiles antes de la fecha de entrega requerida. Incluir los datos completos del proveedor seleccionado (nombre de la empresa o persona física adjudicada) de lo contrario se regresará al solicitante.

Solicita: 
Susana Noemi Moreno Jalomo
Directora de Adquisiciones

Autoriza: 
Ing. Irma Guzmán Hernández
Directora de Administración y Finanzas

Suficiencia Presupuestal

C.P.C. Saúl Hernández Gutiérrez
Director de Recursos Financieros

Vo. Bo. Compra

Lic. Igor León O'Farrill
Director de Administración y Finanzas

UNIVERSIDAD POLITECNICA DE SAN LUIS POTOSI

RECIBIDO
04 MAR. 2022
ADQUISICIONES