



Periodo que se reporta	Enero a Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Dirección de Servicios Educativos			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Ma. Leticia Castillo Hernández / Directora de Servicios Educativos			
Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios	2021-2022	79 Expedientes	Archivero 1 Gaveta 2, Archivero 2 Gaveta 2
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios	2022-2023	56	Archivero 1 Gaveta 1

ELABORÓ
Prog. A. Kosa Nereyda Gonzalez Rubio/Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Mtra. Ma. Leticia Castillo Hernandez, Directora de Servicios Educativos

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre del 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/7	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento Técnico Pedagógico			
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. José Manuel Torres Bocanegra			
Domicilio:		Coronel Romero No. 327, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	444-246-66-67 Ext.103	Correo electrónico: d.tecnicoptedagogico@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Inventario de mobiliario y equipo de oficina	2021-2022	1 Expediente	Archivero 5: G 1
	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Inventario de mobiliario y equipo de oficina	2022	1 Expediente	Archivero 5: G 1

ELABORÓ

Ana María Zarazúa Hernández, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. José Manuel Torres Bocanegra, Jefe de Depto.

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre del 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/7	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento Técnico Pedagógico				
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. José Manuel Torres Bocanegra				
Domicilio:	Coronel Romero No. 327, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	444-246-66-67 Ext.103	Correo electrónico:	d.tecnicopedagogico@seer.gob.mx	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
6	6.3 Mantenimiento, conservación e instalación de equipo de cómputo y equipo de oficina	Solicitudes de servicio preventivo y correctivo de equipo de cómputo	2021-2022	1 Expediente	Archivero 5: G 1	

ELABORÓ

Ana María Zarazúa Hernández, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. José Manuel Torres Bocanegra, Jefe de Depto.

Nombre, cargo y firma


GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO
Periodo que se reporta

Enero - Septiembre del 2022

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

3/7

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento Técnico Pedagógico			
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. José Manuel Torres Bocanegra			
Domicilio:		Coronel Romero No. 327, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	444-246-66-67 Ext.103	Correo electrónico:
d.tecnicopedagogico@seer.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
8	8.5 Entrega - Recepción de Recursos Públicos	Entrega Recepción Formatos FER	2021-2022	1 Expediente	Archivero 5: G 1

ELABORÓ

Ana María Zarazúa Hernández, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. José Manuel Torres Bocanegra, Jefe de Depto.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre del 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	4/7	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento Técnico Pedagógico				
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. José Manuel Torres Bocanegra				
Domicilio:	Coronel Romero No. 327, Col. Jardines del Estadio		Teléfono:	444-246-66-67 Ext.103	Correo electrónico:	d.tecnicopedagogico@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, calendario de actividades, formatos de oficios, agendas, convocatorias varias	2021-2022	18 Expedientes	Archivero 2: G 2, Archivero 4: G 2, Archivero 7: G 1.	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, calendario de actividades, formatos de oficios, agendas, convocatorias varias	2022	11 Expedientes	Archivero 2: G 2, Archivero 4: G 2, Archivero 7: G 1.	

ELABORÓ

Ana María Zarazúa Hernández, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. José Manuel Torres Bocanegra, Jefe de Depto.

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre del 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	5/7	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento Técnico Pedagógico			
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. José Manuel Torres Bocanegra			
Domicilio:	Coronel Romero No. 327, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	444-246-66-67 Ext.103	Correo electrónico:	d.tecnicopedagogico@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.4 Plan anual de actividades	Calendarización de actividades mensuales	2021-2022	1 Expediente	Archivero 7: G 1
	11.5 Estadística	Plantilla de personal	2021-2022	1 Expediente	Archivero 2: G 2
	11.8 Manuales de organización	Organización de funciones , fluxuogramas	2021-2022	1 Expediente	Archivero 7: G 1
	11.9 Manuales de procedimientos	Organización de funciones , fluxuogramas	2021-2022	1 Expediente	Archivero 7: G 1
	11.10 Control escolar (acreditación)	Oficios, evaluaciones	2021-2022	1 Expediente	Archivero 8: G 4
11	11.4 Plan anual de actividades	Calendarización de actividades mensuales	2022	1 Expediente	Archivero 2: G 2
	11.5 Estadística	Plantilla de personal	2022	1 Expediente	Archivero 2: G 2
	11.8 Manuales de organización	Organización de funciones , fluxuogramas	2022	1 Expediente	Archivero 7: G 1

ELABORÓ
 Ana María Zarazúa Hernández, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Mtro. José Manuel Torres Bocanegra, Jefe de Depto.

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre del 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	6/7	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento Técnico Pedagógico			
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. José Manuel Torres Bocanegra			
Domicilio:	Coronel Romero No. 327, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	444-246-66-67 Ext.103	Correo electrónico:	d.tecnicipedagogico@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.4 Consejo Técnico Escolar	oficios, formatos de seguimiento	2021-2022	1 Expediente	Archivero 8: G 4
12	12.4 Consejo Técnico Escolar	oficios, formatos de seguimiento	2022	1 Expediente	Archivero 8: G 4

ELABORÓ

Ana María Zarazúa Hernández, Secretaria

 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. José Manuel Torres Bocanegra, Jefe de Depto.

 Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta		Enero - Septiembre del 2022	
FECHA:	30/09/2022		
HOJA:	7/7		

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento Técnico Pedagógico			
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. José Manuel Torres Bocanegra			
Domicilio:	Coronel Romero No. 327, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	444-246-66-67 Ext.103	Correo electrónico:	d.tecnicopedagogico@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	13.1 Programas y proyectos en materia educativa	Oficios, formatos	2021-2022	2 Expedientes	Archivero 6: G 1
13	13.1 Programas y proyectos en materia educativa	Oficios, formatos	2022	6 Expedientes	Archivero 6: G 1

ELABORÓ

Ana María Zarazúa Hernández, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. José Manuel Torres Bocanegra, Jefe de Depto.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Centro de Maestros San Luis II			
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. David Gerardo García Rocha			
Domicilio:	Agustín Vera 325, Tequisquiapam	Teléfono:	4448128267	Correo electrónico:	sanluis2cm@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios recibidos, recibos de luz y agua	2021-2022	1 Expediente	Gaveta 1. Archivero Computadora
10	10.2 Administración y Servicios de Archivo	Expedición de Oficios, memorandums, tarjetas de información, Guía Simple e Inventario Documental	2021-2022	1 Expediente	Gaveta 1. Archivero Computadora
10	10.1Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios recibidos, recibos de luz y agua	2022	1 Expediente	Gaveta 1. Archivero Computadora
10	10.2 Administración y Servicios de Archivo	Expedición de Oficios, memorandums, tarjetas de información, Guía Simple e Inventario Documental	2022	1 Expediente	Gaveta 1. Archivero Computadora

ELABORÓ

T.S. Ma. Luisa Hernández Rivera, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. David Gerardo García Rocha, Coordinador General

Nombre, cargo y firma



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero-Septiembre/2022

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

2/3

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Centro de Maestros San Luis II			
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. David Gerardo García Rocha			
Domicilio:	Agustín Vera 325, Tequisquiapam	Teléfono:	4448128267	Correo electrónico:	sanluis2cm@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Estadística de personal vigente	2021-2022	1 Expediente	Gaveta 1, Archivero 1, Computadora

ELABORÓ

T.S. Ma. Luisa Hernández Rivera, Controlador Admvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. David Gerardo García Rocha, Coordinador General

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020
--



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021º-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre/2022
------------------------	-----------------------

FECHA:	30/09/2022
--------	------------

HOJA:	3/3
-------	-----

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
-----------------------	-----------------------------------	--	--	--	--

Área de procedencia del archivo:	Centro de Maestros San Luis II				
----------------------------------	--------------------------------	--	--	--	--

Nombre del responsable y cargo:	Mtro. David Gerardo García Rocha				
---------------------------------	----------------------------------	--	--	--	--

Domicilio:	Agustín Vera No. 325, Tequisquiapam	Teléfono:	4448128267	Correo electrónico:	sanluis2cm@seer.gob.mx
------------	-------------------------------------	-----------	------------	---------------------	------------------------

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.2 Formación, actualización y capacitación continua	Relación de Correos recibidos y atendidos	2021-2022	1 Expediente	Gaveta 1, Archivero
	(Talleres académicos)	por línea			
12	12.2 Formación, actualización y capacitación continua	Relación de Correos recibidos y atendidos	2022-	1 Expediente	Gaveta 1, Archivero
	(Talleres académicos)	por línea			

ELABORÓ

T.S. Ma. Luisa Hernández Rivera, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. David Gerardo García Rocha, Coordinador General

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre del 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1 de 4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación de Carrera Administrativa			
Nombre del responsable y cargo:		Raquel Rodríguez López, Coordinadora de Carrera Administrativa			
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	444-137-24-00	Correo electrónico:
cca@seer.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Mobiliario y Equipo	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1, gaveta 1

ELABORÓ
 Leonor Muñiz Arriaga, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Raquel Rodríguez López, Coordinadora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre del 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2 de 4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación de Carrera Administrativa			
Nombre del responsable y cargo:		Raquel Rodríguez López, Coordinadora de Carrera Administrativa			
Domicilio:	Coronel Romero 660	Teléfono:	444-137-24-00	Correo electrónico:	cca@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Dirección general y Dirección de Servicios Educ.	2022-2023	1 Expediente	Archivero 1, gaveta 1

ELABORÓ

Leonor Muñiz Arriaga, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Raquel Rodríguez López, Coordinadora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
 PARA LOS POTOSINOS
 GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
 SISTEMA EDUCATIVO
 ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre del 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	3 de 4	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación de Carrera Administrativa			
Nombre del responsable y cargo:		Raquel Rodríguez López, Coordinadora de Carrera Administrativa			
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	444-137-24-00	Correo electrónico: cca@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.4 Plan de Actividades	Plan Anual de Actividades	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1, Gaveta 1
	11.5 Estadística	Estadística	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1, Gaveta 1
	11.8 Manual de Organización	Manual de Organización	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1, Gaveta 1
	11.9 Manual de Procedimientos	Manual de Procedimientos	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1, Gaveta 1

ELABORÓ
 Leonor Muñiz Arriaga, Secretaria

 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Raquel Rodríguez López, Coordinadora

 Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

Enero-Septiembre del 2022

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

4 de 4

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Coordinación de Carrera Administrativa				
Nombre del responsable y cargo:		Raquel Rodríguez López, Coordinadora de Carrera Administrativa				
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	444-137-24-00	Correo electrónico:	cca@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido		Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.7 Programa Estatal de Carrera Administrativa	Proceso Anual de Carrera Administrativa		1998 - 2022	1 Expediente	Archivero 1, gaveta 1 y 2,
		Evaluaciones, Incorporaciones y Promociones				
		Constancias y Dictámenes				
		Kárdex de la "A" a la "Z"				
		Expedientes de participantes en el Programa de Carrera Administrativa			888 Expedientes	Archivero 2, cajón 1 al 4

ELABORÓ

Leonor Muñiz Arriaga, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Raquel Rodríguez López, Coordinadora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Período que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación del Servicio Profesional Docente			
Nombre del responsable y cargo:		Lis Ariadna Lara Medina, Coordinadora del Servicio Profesional Docente			
Domicilio:	Coronel Romero #327	Teléfono:	444-815-12-85	Correo electrónico:	rspd@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios y memorandums	2021- 2022	20 Expedientes	Archivero 1, Gaveta 3

ELABORÓ

Lucía Verónica González Flores, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Lis Ariadna Lara Medina, Coordinador

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Período que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación del Servicio Profesional Docente			
Nombre del responsable y cargo:		Lis Ariadna Lara Medina, Coordinadora del Servicio Profesional Docente			
Domicilio:	Coronel Romero #327	Teléfono:	444-815-12-85	Correo electrónico:	rspd@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.8 Servicio Profesional Docente	Bases de datos, Oficios	2021- 2022	5 Expedientes	Expedientes digitales en formato CD ubicados en Archivero 1, Gaveta 3

ELABORÓ

Lucía Verónica González Flores, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Lis Ariadna Lara Medina, Coordinador

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
 PARA LOS POTOSINOS
 GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
 SISTEMA EDUCATIVO
 ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	sep-22	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Subdirección de Educación Básica			
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Joel Martínez Olguín, Subdirector de Educación Básica			
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400 Ext. 1244	Correo electrónico:	subdireccionbasica@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Acuses y Memorándum	2021-2022	10 Expedientes	Archivero 3, Gaveta 4

ELABORÓ

Reyna María Candia Contreras, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Joel Martínez Olguín, Subdirector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	sep-22	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Subdirección de Educación Básica				
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Joel Martínez Olguín, Subdirector de Educación Básica				
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400 Ext. 1244	Correo electrónico:	subdireccionbasica@seer.gob.mx	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido		Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.1 Dirección de Planeación y Evaluación	Oficios		2021-2022	1 Expediente	Archivero 3, Gaveta 4
	11.5 Estadística	Oficios		2021-2023	1 Expediente	Archivero 3, Gaveta 4
	11.7 Departamento de Evaluación	Oficios		2021-2024	1 Expediente	Archivero 3, Gaveta 4
	11.10 Control Escolar	Oficios		2021-2025	1 Expediente	Archivero 3, Gaveta 4

ELABORÓ

Reyna María Candia Contreras, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Joel Martínez Olguín, Subdirector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSI
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021+2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR.

Periodo que se reporta	sep-22	
FECHA:	30/08/2022	
HOJA:	3/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Subdirección de Educación Básica				
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Joel Martínez Olguín, Subdirector de Educación Básica				
Domicilio:		Coronel Romero # 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400 Ext. 1244	Correo electrónico:	subdireccionbasica@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
12	12.1 Servicios Educativos	Oficios, meorandums, tarjetas informativas	2021-2022	10 Expedientes	Archivero 3, Gaveta 4	
	12.2 Servicio Profesional Docente	Oficios	2021-2023	1 expediente	Archivero 3, Gaveta 5	
	12.3 Servicio Social y Prácticas Proefesionales	Oficios	2021-2024	1 expediente	Archivero 3, Gaveta 6	

ELABORÓ

Reyna María Candia Contreras, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Joel Martínez Olguín, Subdirector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	sep-22	
FECHA:	31/08/2022	
HOJA:	4/4	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Subdirección de Educación Básica				
Nombre del responsable y cargo:		Prof. Joel Martínez Olguín, Subdirector de Educación Básica				
Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:		
				subdireccionbasica@seer.gob.mx		
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
14	14.1 Dirección de Cultura y Deporte	Oficios	2021-2022	2 expedientes	Archivero 3, Gaveta 4	
	14.2 Convocatorias	Oficios	2021-2022	1 expediente	Archivero 3, Gaveta 4	

ELABORÓ

Reyna María Candia Contreras, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Prof. Joel Martínez Olguín, Subdirector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/9/2022	
HOJA:	1/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación de Educación Inicial y Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Inicial y Preescolar			
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400 Ext. 1244	Correo electrónico:	coordinacioninicialpreescolar@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.1 Adquisiciones con recurso propio (materiales, suministros, mobiliario y equipo)	Solicitud de Material	2022	1 Expediente	Archivo 1 Gaveta 1
	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Inventario de Mobiliario	2022	1 Expediente	Archivo 1 Gaveta 1

ELABORÓ

C.P. Claudia Lizet Portales Valdés - Asistente

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2022

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

30/9/2022

HOJA:

2/2

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación de Educación Inicial y Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Inicial y Preescolar			
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400 Ext. 1244	Correo electrónico:	coordinacioninicialpreescolar@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Acuses y Memorándum	2022	10 Expedientes	Archivo 1 Gaveta 1

ELABORÓ

C.P. Claudia Lizet Portales Valdés - Asistente

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - septiembre 2022
-------------------------------	-------------------------

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:	30/09/2022
HOJA:	1/5

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos
Área de procedencia del archivo:	Coordinación de Educación Primaria, Secundaria y Especial
Nombre del responsable y cargo:	Dra. Claudia Elena Almaguer Saldaña, Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial

Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:	
-------------------	--	------------------	--	----------------------------	--

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Solicitudes, Memorándum	2022	2 Expedientes	Archivero 3 Gaveta 1

ELABORÓ

Armando Avalos Gallegos, Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dra. Claudia Elena Almaguer Saldaña, Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/5	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos
Área de procedencia del archivo:	Coordinación de Educación Primaria, Secundaria y Especial
Nombre del responsable y cargo:	Dra. Claudia Elena Almaguer Saldaña, Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial

Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.17 Programas y Proyectos en materia de información y evaluación	Oficios, memorándums, solicitudes	2022	2 Expediente	Archivero 3 Gaveta 1

ELABORÓ
 Armando Avalos Gallegos, Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Dra. Claudia Elena Almaguer Saldaña, Coordinadora de Educación Primaria Secundaria y Especial

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	3/5

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos
Área de procedencia del archivo:	Coordinación de Educación Primaria, Secundaria y Especial
Nombre del responsable y cargo:	Dra. Claudia Elena Almaguer Saldaña, Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial

Domicilio:	Teléfono:	Correo electrónico:
-------------------	------------------	----------------------------

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.1 Organización y supervisión académica	Oficios, Solicitudes, Recibos, Memorándum	2022	5 Expedientes	Archivero 3 Gaveta 1

ELABORÓ
 Armando Avalos Gallegos, Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Dra. Claudia Elena Almaguer Saldaña, Coordinadora de
 Educación Primaria, Secundaria y Especial

Nombre, cargo y firma



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	4/5	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos
Área de procedencia del archivo:	Coordinación de Educación Primaria, Secundaria y Especial
Nombre del responsable y cargo:	Dra. Claudia Elena Almaguer Saldaña, Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial

Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:	
-------------------	--	------------------	--	----------------------------	--

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.4 Consejo Técnico Escolar	Oficios, Solicitudes, Memorándum	2022	1 Expediente	Archivero 3 Gaveta 1

ELABORÓ

Armando Avalos Gallegos, Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dra. Claudia Elena Almaguer Saldaña, Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - septiembre 2022
-------------------------------	-------------------------

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:	30/09/2022
---------------	------------

HOJA:	5/5
--------------	-----

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos
Área de procedencia del archivo:	Coordinación de Educación Primaria, Secundaria y Especial
Nombre del responsable y cargo:	Dra. Claudia Elena Almaguer Saldaña, Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial

Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:	
-------------------	--	------------------	--	----------------------------	--

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	13.1 Programas y proyectos en materia educativa	Oficios, Solicitudes, Memorándum	2022	4 Expedientes	Archivero 3 gaveta 1

ELABORÓ

Armando Avalos Gallegos, Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dra. Claudia Elena Almaguer Saldaña, Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero a Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Sistema Educativo Estatal Regular				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Inicial				
Nombre del responsable y cargo:	Profra. Sandra Luz Montes Puga del Departamento de Educación Inicial				
Domicilio:	Coronel Romero 660	Teléfono:	4441372400 ext. 1109-1111	Correo electrónico:	inicial@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Formatos de Inventarios	2021-2022	1 expedientes	Archivero 1 Gaveta 1
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Formatos de Inventarios	2022	1 expedientes	Archivero 2 Gaveta 2

ELABORÓ

María Elena Pérez Figueroa Controlador Admvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Sandra Luz Montes Puga Jefa Depto. Educ. Inicial

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero a Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Sistema Educativo Estatal Regular			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Inicial			
Nombre del responsable y cargo:		Profra. Sandra Luz Montes Puga del Departamento de Educación Inicial			
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	4441372400 ext. 1109-1111	Correo electrónico:
inicial@seer.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicio de correspondencia	Oficios, memorandum, tarjetas ordenes	2021-2022	45 expedientes	Archivero 1 Gaveta 1
		de servicios, reportes de personal de			
		CEDIE'S, oficios de zonas			
10	10.1 Administración y servicio de correspondencia	Oficios, memorandum, tarjetas ordenes	2022	23 expedientes	Archivero 2 Gaveta 2
		de servicios, reportes de personal de			
		CEDIE'S, oficios de zonas			

ELABORÓ

María Elena Pérez Figueroa Controlador Admvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Sandra Luz Montes Puga Jefa Depto. Educ. Inicial

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero a Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	3/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Sistema Educativo Estatal Regular				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Inicial				
Nombre del responsable y cargo:		Profra. Sandra Luz Montes Puga del Departamento de Educación Inicial				
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	4441372400 ext. 1109 y 1111	Correo electrónico:	inicial@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.5 Estadísticas	911, EI, EST, RH, IP, Inicial y Preescolar	2021-2022	5 Expediente	Archivero 1 Gaveta 1	
		RH-UA, IP-UA.(Unidades Administrativas).				
11	11.5 Estadísticas	911, EI, EST, RH, IP, Inicial y Preescolar	2022	1 Expediente	Archivero 2 Gaveta 2	
		RH-UA, IP-UA.(Unidades Administrativas).				

ELABORÓ

María Elena Pérez Figueroa Controlador Admvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Sandra Luz Montes Puga Jefa Depto. Educ. Inicial

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero a septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Sistema Educativo Estatal Regular				
Área de procedencia del archivo:		Inspección de la Zona Escolar 01 de Educación Inicial				
Nombre del responsable y cargo:		Lic. María del Carmen Zapata Pecina, Inspectora de la zona escolar 01				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	4441-37-2400 ext. 1137	Correo electrónico:	inicial.z01@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Carrera Administrativa, CEDIE No. 1, CEDIE No. 3, CEDIE No. 5 Matutino, CEDIE No. 5 Vespertino, CEDIE No. 8, Control Escolar, Cruz Roja y Bomberos, Departamento de Educación Inicial, Descuentos, Dirección General, Dirección de Servicios Administrativos, Dirección de Servicios Educativos, Dirección de Planeación y Evaluación, Entrega Recepción de Inspección, Inspeccion Documentos, Inspección Memorandums, Inspección Oficios, Inspección Pases de salida, Movimiento de personal, Preinscripciones, Tarjetas, Transparencia, Viaticos	2021-2022	24 Expedientes	Archivero 1 Gaveta 1	
		CEDIE No. 1, CEDIE No. 3, CEDIE No. 5 Matutino, CEDIE No. 5 Vespertino, CEDIE No. 8, Descuentos, Departamento de Educación Inicial, Dirección de Cultura y Deporte, Dirección de Servicios Administrativos, Dirección de Servicios Educativos, Dirección General, Inspección Memorandums, Inspección Oficios, Inspección Pases de salida, Movimiento de Personal, Tarjetas	2022	16 Expedientes	Archivero 3 Gaveta 1	

ELABORÓ

José de Jesús Rodríguez Oliva, Secretario

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Lic. María del Carmen Zapata Pecina, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

Enero a septiembre 2022

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

2/2

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Sistema Educativo Estatal Regular			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de la Zona Escolar 01 de Educación Inicial			
Nombre del responsable y cargo:		Lic. María del Carmen Zapata Pecina, Inspectora de la zona escolar 01			
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	Teléfono:	4441-37-2400 ext. 1137	Correo electrónico:	inicial.z01@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11. 5 Estadísticas	911, Estadísticas	2021-2022	02 Expedientes	Archivero 1 gaveta 1
		Estadísticas	2022	01 Expedientes	Archivero 3 gaveta 1

ELABORÓ

José de Jesús Rodríguez Oliva, Secretario

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Lic. María del Carmen Zapata Pecina, Inspectora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2023-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero a Septiembre de 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Zona Escolar 02 de Nivel Inicial
Nombre del responsable y cargo:	Supervisora de Zona 02 de Nivel Inicial Mtra. Catalina González Ramírez

Domicilio:	Coronel Romero 660	Teléfono:	444-137-24-00	Correo electrónico:	zona02inicial@seer.gob.mx
-------------------	--------------------	------------------	---------------	----------------------------	---------------------------

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Formato de control de Mobiliario y Equipo	2021-2022	1 expediente	Archivero 2 Gaveta 2

ELABORÓ
Rocio Del Socorro De Santiago González - Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Mtra. Catalina González Ramírez - inspectora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Septiembre de 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/3	

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Zona Escolar 02 de Nivel Inicial				
Nombre del responsable y cargo:	Supervisora de Zona 02 de Nivel Inicial Mtra. Catalina González Ramírez				
Domicilio:	Coronel Romero 660	Teléfono:	444-137-24-00	Correo electrónico:	zona02inicial@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicio de correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Documentos	2021-2022	19 expedientes	Archivero 2 Gaveta 2
		varios SPD, Tarjetas de Personal,			
		Programa PNC			
		Viaticos, Documentos de CEDIES			
		Comprobantes de carga PNT			
10	10.1 Administración y servicio de correspondencia	Oficios, Memorandums, Documentos Varios, Tarjetas	2022-2023	17 expedientes	Archivero 1 Gaveta 1
		del Personal, Plan Anual de Actividades,			
		Disposiciones de Soc. de Padres de Fam.			
		Documentos Cedies, Viaticos			

ELABORÓ

Rocio Del Socorro De Santiago González - Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Catalina González Ramírez - Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



SEER

SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta		Enero a SEptiembre de 2022	
FECHA:		30/09/2022	
HOJA:		3/3	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Zona Escolar 02 de Nivel Inicial				
Nombre del responsable y cargo:		Supervisora de Zona 02 de Nivel Inicial Mtra. Catalina González Ramírez				
Domicilio:		Coronel Romero 660		Teléfono:	444-137-24-00	Correo electrónico: zona02inicial@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.5 Estadística	Estadística, 911 Inicial y Preescolar, Est. De Zona	2021-2022	2 expedientes	Archivero 2 Gaveta 2	

ELABORÓ

Rocio Del Socorro De Santiago González - Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Catalina González Ramírez - inspectora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento 1 de Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Rocío Rodríguez Cruz			
Domicilio:		Coronel Romero #660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1 37 24 00 ext. 1115	Correo electrónico:
preescolar01@seer.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Formato de Recursos Materiales	2021-2022	1 expediente	Cajón 1, modulo secretarial

ELABORÓ
Karla Karina Martínez Méndez, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Mtra. Rocío Rodríguez Cruz, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022
-------------------------------	-------------------------

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:	30/09/2022
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento 1 de Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Rocío Rodríguez Cruz				

Domicilio:	Coronel Romero #660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1 37 24 00 ext. 1115	Correo electrónico:	preescolar01@seer.gob.mx
-------------------	---	------------------	----------------------	----------------------------	--------------------------

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
8	8.5 Entrega- Recepción de Recursos Públicos	FER's	2021-2022	1 Expediente	Cajón 1, modulo secretarial

ELABORÓ
 Karla Karina Martínez Méndez, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Mtra. Rocío Rodríguez Cruz, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento 1 de Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Rocío Rodríguez Cruz				
Domicilio:		Coronel Romero #660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1 37 24 00 ext. 1115	Correo electrónico:	preescolar01@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandum	2021-2022	49 Expedientes	Cajón 1, modulo secretarial	

ELABORÓ
Karla Karina Martínez Méndez, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Mtra. Rocío Rodríguez Cruz, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	ENERO A SEPTIEMBRE DE 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Area de procedencia del archivo:	Inspección Zona Escolar 01, Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	Educ. Graciela Georgina Diaz Lara				

Domicilio:	Av. Salvador Nava 2241-A, Sol. Himno Nacional 1a Secc.	Teléfono:	44 42 00 22 45	Correo electrónico:	preescolar01.z01@seer.gob.mx
-------------------	--	------------------	----------------	----------------------------	------------------------------

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Correspondencia y Archivo	Oficios, Circulares.	2021-2022	5 expedientes	Archivero 1, Cajón 2

ELABORÓ

Carlos Moreno Medina, Secretario

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Educ. Graciela Georgina Diaz Lara, Inspectora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero a septiembre	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de la zona 02 de Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María Juana Loredo Chávez			
Domicilio:	Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio, CP.78250	Teléfono:	444 137 24 00 Ext. 1138	Correo electrónico:	preescolar01.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, circulares, memorandums. Etc.	2022	16 expediente	cajan 1 modulo secretarial

ELABORÓ

Yolanda Olivares Rivera, secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Juana Loredo Chávez, inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona 03 de Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Educ. Graciela Isabel Méndez Carrillo, inspectora de la Zona 03 de Educación Preescolar			
Domicilio:		Coronel Romero 660, col. Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137 24 00 Ext. 1136	Correo electrónico:
preescolar01.z03@seer.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Vales de salida de materiales y suministros	2021-2022	1 Expedientes	Cajón 1 Módulo Secretarial

ELABORÓ

Marta Virginia Hernández Vega, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Educ. Graciela Isabel Méndez Carrillo, inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

Enero a Septiembre 2022

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

1/1

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona 03 de Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Educ. Graciela Isabel Méndez Carrillo, Inspectora de la Zona 03 de Educación Preescolar			
Domicilio:		Coronel Romero 660, col. Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137 24 00 Ext. 1136	Correo electrónico:
preescolar01.z03@seer.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios y Memorándums	2021-2022	16 Expedientes	Cajón 1 Módulo Secretarial

ELABORÓ

Marta Virginia Hernández Vega, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Educ. Graciela Isabel Méndez Carrillo, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta		Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022		
HOJA:	1/1		

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 04 de Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	Educ. Ma. De los Angeles Almendárez Tovar, Inspectora				
Domicilio:	Coronel Romero 660, Jardines del Estadio	Teléfono:	137-24-00 ext 1110	Correo electrónico:	preescolar01.z04@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandums.	2021-2022	21 Expedientes	Archivero cajón No. 1

ELABORÓ
 María Guadalupe Quintero Ibarra, Secretaria
 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Educ. Ma. de los Angeles Almendárez Tovar, Inspectora
 Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
 GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
 SISTEMA EDUCATIVO
 ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero a Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	1/1

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspeccion Zona Escolar 05 Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		LE. Ofelia Limón Robles, Inspectora			
Domicilio:	Esther Mendez López s/n, Col. San Antonio, Rioverde, S.L.P.	Teléfono:	487 87 2 45 89	Correo electrónico:	preescolar01.z05@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Correspondencia y Archivo	2021-2022	2 expediente	cajón 1 de archivero

ELABORÓ

Rosalva Espinoza Olevera , Of. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

LE. Ofelia Limón Robles, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020
--



Periodo que se reporta	Enero a Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspeccion Zona Escolar 05 Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:		LE. Ofelia Limón Robles, Inspectora				
Domicilio:		Esther Mendez López s/n, Col. San Antonio, Rioverde, S.L.P.	Teléfono:	487 87 2 45 89	Correo electrónico:	preescolar01.z05@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia y Archivo	2021-2022	34 expedientes	cajón 1 de archivero	

ELABORÓ

Rosalva Espinoza Olevera , Of. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

LE. Ofelia Limón Robles, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



Periodo que se reporta	Enero- Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	1/1

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección Zona Escolar 06, Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Educ. María de Lourdes de la Rosa Rostro, Inspectora			
Domicilio:		Nicolas Zapata esquina con Anáhuac #1900, Tequisquiapan	Teléfono:		Correo electrónico: preescolar01.z06@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	circulares, memorandums, oficios, informes, convocatorias, estadísticas	2021-2022	50 Expedientes	Cajón 1 del Modulo Secretarial

ELABORÓ

Ma. Magdalena Ortega García, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Educ. María de Lourdes de la Rosa Rostro, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Area de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Preescolar 2				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Juana María Salazar Cardoza, Jefa del Departamento				
Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:	
Se	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorándum, Circulares	2021-2022	62 Expedientes	Archivero 1 cajón 2

ELABORÓ

María Guadalupe Hernández Méndez, Administrativo
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juana María Salazar Cardoza, Jefa del Departamento
Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



SEER

SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspeccion 07 de Educacion Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:		Yolanda Valerio Rodriguez				
Domicilio:		Nicolas Zapata Esq. Con Anahuac	Teléfono:	444 873 29 44	Correo electrónico:	preescolar02.z07@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administracion y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Tarjetas	2021-2022	18 expedientes	Archivero 1 Cajon 2	

ELABORÓ

Rosa Preciado Gonzalez, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Yolanda Valerio Rodriguez, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	enero-septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección Zona Escolar 08, Departamento 2 de Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Sandra Catalina Guevara Vidrio, Inspectora			
Domicilio:		Eje Vial esq. Juan Álvarez, Barrio San Tlaxcala		Teléfono:	444 809 1124
				Correo electrónico:	preescolar02.z08@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandums, Relaciones y Circulares	2022-2023	6 Expedientes	Archivero 1 Cajon 1

ELABORÓ

Diana del Carmen Piña Torres, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Sandra Catalina Guevara Vidrio, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022
------------------------	-------------------------

FECHA:	30/09/2022
HOJA:	1/1

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 09 de Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		María Magdalena Méndez Martínez			
Domicilio:		Porfirio Díaz S/N Colonia Cerillera, Ciudad Valles, S.L.P.		Teléfono: 481-3820575	
Correo electrónico:			preescolar02.z09@seer.gob.mx		
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, circulares, formatos y notas	2022-2023	17 Expedientes	Archivero 2, gaveta 1

ELABORÓ

Ma. Sonia Saldierna Aguilar, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Magdalena Méndez Martínez, Inspectora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

Enero-Septiembre 2022

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

1/1

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección Zona Escolar 10, Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Educ. María Eugenia Rodríguez Vélez, Inspectora			
Domicilio:	Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137-24-00 Ext. 1134	Correo electrónico:	preescolar02.z10@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, acuses de recibo, convocatorias, circulares,	2021-2022	25 Expedientes	Archivero 1 cajón 1 y 2 de manera física y virtual CUI

ELABORÓ

Ma. Guadalupe Guerrero Covarrubias, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Eugenia Rodríguez Vélez, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
 PARA LOS POTOSINOS
 GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
 SISTEMA EDUCATIVO
 ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero -Septiembre de 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección Zona 11 de Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		María Guadalupe González González, Inspectora			
Domicilio:	Carlos Díez Gutierrez #1115	Teléfono:		Correo electrónico:	preescolar02.z11@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorándum, Convocatorias, Circulares	2021-2022	31 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1

ELABORÓ
 Juana Virginia Cadena Zaragoza Administrativo
 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 María Guadalupe González González Inspectora
 Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2022

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA: 30/09/2022

HOJA: 1/2

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Administrativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 12 Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		María De Los Angeles Arancivia Mendiola			
Domicilio:		Coronel Espinoza No. 1040 Barrio de Santiago	Teléfono:		Correo electrónico: preescolar02.z12@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum, Circulares	2021-2022	23 Expedientes	Archivero 1, Gaveta 1

ELABORÓ

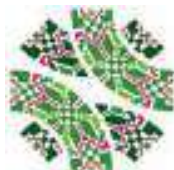
Silvia Camacho Cabrera Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María De Los Angeles Arancivia Mendiola Inspectora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2022

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

2/2

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Administrativos			
Area de procedencia del archivo:		Inspección 12 Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		María De Los Angeles Arancivia Mendiola			
Domicilio:		Coronel Espinoza No. 1040 Barrio de Santiago	Teléfono:		Correo electrónico: preescolar02.z12@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Moviliario y Equipo	Control de Moviliario y Equipo	2021-2022	1 Expedientes	Archivero 1, Gaveta 1
	5.4 Vales de Salida de Materiales y Suministros	vales de salida de materiales y suministros	2021-2022	1 Expedientes	Archivero 1, Gaveta 1

ELABORÓ

Silvia Camacho Cabrera Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María De Los Angeles Arancivia Mendiola Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2022

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección Zona Escolar 13, Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Irma Estela Solís Anguiano, Inspectora			
Domicilio:		Coronel Romero #660. Colonia Jardines del Estadio	Teléfono:	4441 88 5146	Correo electrónico: preescolar02.z13@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Inventarios, Formatos	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1 cajón 1
	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Solicitudes, Formatos	2021-2022	5 Expedientes	Archivero 1 cajón 1

ELABORÓ

Sandra Estela Flores Rodríguez, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Irma Estela Solís Anguiano, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección Zona Escolar 13, Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:		Irma Estela Solís Anguiano, Inspectora				
Domicilio:		Coronel Romero #660. Colonia Jardines del Estadio	Teléfono:	4441 88 5146	Correo electrónico:	preescolar02.z13@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorándum, Convocatorias	2021-2022	30 Expedientes	Archivero 1 cajón 1	

ELABORÓ

Sandra Estela Flores Rodríguez, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Irma Estela Solís Anguiano, Inspectora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta		Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022		
HOJA:	1/1		

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento Educación Primaria 1				
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. Agustín Morales Sánchez				
Domicilio:		Coronel Romero # 660, Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137024 00	Correo electrónico:	primaria01@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Servicios de Correspondencia	Oficios, memorandums, circulares, convocatorias, invitaciones, incapacidades, avisos, permisos, pases de salida, investigaciones de derechos humanos y formatos varios.	2021-2022	52 expedientes	archivero cajón 3	

ELABORÓ
 María del Rocío Gárate Gómez Controlador Administrativo

 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Mtro. Agustín Morales Sánchez Jefe de Departamento

 Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 01. primaria			
Nombre del responsable y cargo:		Moises Galindo Rodríguez, Inspector			
Domicilio:	Belisario Dominguez No. 705 Col. Juliam Carrillo	Teléfono:	4444800993	Correo electrónico:	primaria01.z01@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	oficios y formatos	2021-2022	2 expedientes	Archivero gris

ELABORÓ

 Lorena Saldierna Arias, Secretaria
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

 Moises Galiundo Rodríguez, Inspector
Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 01. primaria			
Nombre del responsable y cargo:		Moises Galindo Rodríguez, Inspector			
Domicilio:	Belisario Dominguez No. 705 Col. Juliam Carrillo	Teléfono:	4444800993	Correo electrónico:	primaria01.z01@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, memorandum, convocatorias, circulares	2021-2022	52 expediente	Archivero gris

ELABORÓ
 Lorena Saldierna Arias, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Moises Galiundo Rodríguez, Inspector

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	3/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 01. primaria				
Nombre del responsable y cargo:	Moises Galindo Rodríguez, Inspector				
Domicilio:	Belisario Dominguez No. 705 Col. Juliam Carrillo	Teléfono:	4444800993	Correo electrónico:	primaria01.z01@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Oficios	2021-2022	2 expedientes	Archivero gris

ELABORÓ

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSI
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO	Periodo que se reporta		Enero-Septiembre-2022
	FECHA:	30/09/2022	
	HOJA:	1/3	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 02, Primarias				
Nombre del responsable y cargo:		Profra. Ma. de Jesús Salas Sánchez, Inspectora				
Domicilio:		Manuel Muro #600	Teléfono:	4448221063	Correo electrónico:	primaria01.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Oficios	2021-2022	1 Expediente	Librero, Entrepáño 1	

ELABORÓ
Margarita Pascual González, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Profra. Ma. de Jesús Salas Sánchez, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre -2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	2/3

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 02, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Profra. Ma. de Jesús Salas Sánchez, Inspectora			
Domicilio:	Manuel Muro #600	Teléfono:	4448221063	Correo electrónico:	primaria01.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Convocatorias, Memorandum.	2021-2022	13 Expedientes	Librero, Entrepáño 1
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Convocatorias, Memorandum.	2022	3 Expedientes	Librero, Entrepáño 1

ELABORÓ

Margarita Pascual González, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Ma. de Jesús Salas Sánchez, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre-2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	3/3

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 02, Primarias				
Nombre del responsable y cargo:	Profra. Ma. de Jesús Salas Sánchez, Inspectora				
Domicilio:	Manuel Muro #600	Teléfono:	4448221063	Correo electrónico:	primaria01.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Oficios	2021-2022	1 Expediente	Librero, Entrepáño 1

ELABORÓ

Margarita Pascual González, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Ma. de Jesús Salas Sánchez, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero-Septiembre - 2022

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA: 30/09/2022

HOJA: 1/2

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 03, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Profra. Ma. Concepción Martínez Vargas			
Domicilio:		Coronel Romero # 660, Jardines del Estadios	Teléfono:	444 137 24 00 Ext. 1122	Correo electrónico:
					primaria01.z03@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Inventario, solicitud de material	2022	1	Archivero Único, Cajón 2

ELABORÓ

Silvia Domínguez Torres

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Ma. Concepción Martínez Vargas

Nombre, cargo y firma

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre - 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	2/2

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 03, Primarias				
Nombre del responsable y cargo:		Profra.Ma. Concepción Martínez Vargas				
Domicilio:		Coronel Romero # 660, Jardines del Estadios	Teléfono:	444 137 24 00 Ext. 1122	Correo electrónico:	primaria01.z03@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum, Circulares, Convocatorias.	2022	20 Expedientes	Archivo Único, Cajón 2	

ELABORÓSilvia Domínguez Torres

Nombre, cargo y firma**VALIDÓ**Profra. Ma. Concepción Martínez Vargas

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 10, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Benjamín Haw Rodríguez, Inspector			
Domicilio:	Alvaro Obregón # 101- A	Teléfono:	487 87 3 06 91	Correo electrónico:	primaria01.z10@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Inventarios	2021-2022	1 expediente	Archivero cajón 1

ELABORÓ
Ma. del Socorro Reyes
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Benjamín Haw Rodríguez
Nombre, cargo y firma



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/3	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 10, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Benjamín Haw Rodríguez, Inspector			
Domicilio:	Alvaro Obregón # 101-A	Teléfono:	487 87 3 06 91	Correo electrónico:	primaria01.z10@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Memos, Oficios, Circulares, Convocatorias,	2021-2022	19 expedientes	Archivero cajón 1
		Invitaciones			

ELABORÓ
 Ma. del Socorro Reyes
 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Benjamín Haw Rodríguez
 Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	3/3

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 10, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Benjamín Haw Rodríguez, Inspector			
Domicilio:	Alvaro Obregón # 101-A	Teléfono:	487 87 3 06 91	Correo electrónico:	primaria01.z10@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Formatos estadísticos 911	2021-2022	1 expediente	Archivero cajón 1

ELABORÓ

Ma. del Socorro Reyes

 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Benjamín Haw Rodríguez

 Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020
--



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero a Septiembre de 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/5	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 13 Departamento 01 Primaria				
Nombre del responsable y cargo:	Tranquilino Mendieta Baltazar, Inspector Escolar 13a Zona				
Domicilio:	C. Julián Carillo N° 12 Colonia los Naranjos	Teléfono:	483 362 13 86	Correo electrónico:	primaria01.z13@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
3	3.1 Disposición en materia de Recursos Humanos	Incapacidades	2022-2023	1	Primera gaveta del archivero

ELABORÓ

Ma. Belinda Rangel González. Oficial Administrativo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Tranquilino Mendieta Baltazar. Inspector Escolar Zona 13

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero a Septiembre de 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/5	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 13 Departamento 01 Primaria				
Nombre del responsable y cargo:		Tranquilino Mendieta Baltazar, Inspector Escolar 13a Zona				
Domicilio:		C. Julián Carillo N° 12 Colonia los Naranjos	Teléfono:	483 362 13 86	Correo electrónico:	primaria01.z13@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
4	4.8 Revisión de Libros Contables	Oficio y calendarización de libros contables	2022-2023	1 Expediente	Primera Gaveta del Archivero	
4	4.16 Supervisión y Vigilancia	Rúbrica y Bitácora de Supervisión	2022-2023	1 Expediente	Primera Gaveta del Archivero	

ELABORÓ
 Ma. Belinda Rangel González. Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Tranquilino Mendieta Baltazar. Inspector Escolar Zona 13

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Septiembre de 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	3/5	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 13 Departamento 01 Primaria				
Nombre del responsable y cargo:		Tranquilino Mendieta Baltazar, Inspector Escolar 13a Zona				
Domicilio:	C. Julián Carillo N° 12 Colonia los Naranjos	Teléfono:	483 362 13 86	Correo electrónico:	primaria01.z13@seer.gob.mx	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.3 Recursos Materiales	Inventario de Mobiliario y Equipo de 14 Escuelas	2022-2023	1	Primera gaveta del archivero	
		Oficiales				

ELABORÓ

Ma. Belinda Rangel González. Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Tranquilino Mendieta Baltazar. Inspector Escolar Zona 13

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO**

Periodo que se reporta	Enero a Septiembre de 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	4/5	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 13 Departamento 01 Primaria			
Nombre del responsable y cargo:		Tranquilino Mendieta Baltazar, Inspector Escolar 13a Zona			
Domicilio:		C. Julián Carillo N° 12 Colonia los Naranjos	Teléfono:	483 362 13 86	Correo electrónico:
primaria01.z13@seer.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Constancias, Comisiones, URSE-HS	2022-2023	2 Expediente	Primera Gaveta del Archiverro

ELABORÓ

Ma. Belinda Rangel González. Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma**VALIDÓ**

Tranquilino Mendieta Baltazar, Inspector Escolar Zona 13

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero a Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	5/5	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 13 Departamento 01 Primaria				
Nombre del responsable y cargo:	Tranquilino Mendieta Baltazar, Inspector Escolar 13a Zona				
Domicilio:	C. Julián Carillo N° 12 Colonia los Naranjos	Teléfono:	483 362 13 86	Correo electrónico:	primaria01.z13@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.2 Planeación y Evaluación	Oficio y Convocatoria de APF	2022-2023	1 expediente	Primera Gaveta del Arcgivero
11	11.5 Estadística	Oficios relativos a Estadística	2022-2023	1 expediente	Primera Gaveta del Arcgivero
11	11.10 Control Escolar	Solicitud de Inscripción, Cambio de Apellidos	2022-2023	2 expedientes	Primera Gaveta del Arcgivero
11	11.11 Certificación	Certificado	2022-2023	1 expediente	Primera Gaveta del Arcgivero

ELABORÓ

Ma. Belinda RangelGonzález, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Tranquilino Mendieta Baltazar, Inspector Escolar 13a Zona

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta		Enero - Septiembre 2022	
FECHA:		30/09/2022	
HOJA:		1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspeccion 14 de Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Eglantina Galván Sánchez, Inspectora			
Domicilio:		Calle tampico y Monterrey s/n, col. Lomas del Mirador	Teléfono:		Correo electrónico: primaria01.z14@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administracion y Servicios de Correspondencia	Oficios, circulares, formatos, incapacidades, instructivo, acuses de recibo, convocatorias	2021-2022	2 Expedientes	Archivero 1, Gabeta 2
		guia evaluacion.			

ELABORÓ

Matilde Serna Duarte, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Eglantina Galván Sánchez, Inspectora.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero a Septiembre 2022

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

1/2

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 16, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Profa. María Luisa García Hernández, inspectora			
Domicilio:		Anahuac s/n	Teléfono:	4448200980	Correo electrónico:
primaria01.z16@seer.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1/ Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios. Circulares, Memorandums y Convocatorias	2021-2022	39 Expedientes	Librero Adentro de Gaveta 1

ELABORÓ

Rosa Gabriela Reyes Cedillo
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Luisa García Hernández
Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta		Enero a Septiembre 2022	
FECHA:		30/09/2022	
HOJA:		2/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 16, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Profa. María Luisa García Hernández, Inspectora			
Domicilio:	Anahuac s/n	Teléfono:	4448200980	Correo electrónico:	primaria01.z16@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3/ Control de Mobiliario y Equipo	Inventario, Baja y Alta de Mobiliario	2020-2021	1 Expediente	Librero Adentro Gaveta 1

ELABORÓ

Rosa Gabriela Reyes Cedillo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Luisa García Hermández

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



Periodo que se reporta	Enero a Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 22 de Educación Primaria			
Nombre del responsable y cargo:		L.E. Fidela Rangel Monsiváis, Inspectora de la Zona Escolar 22			
Domicilio:	Coronel Romero # 660, Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137-24-00, ext. 1112	Correo electrónico:	primaria01.z22@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Circulares, Tarjetas de Presentación, Informes	2021-2022	9 Expedientes	Cajón N°2 de Archivero

ELABORÓ

Ana Luisa Rodríguez Arguello, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

L.E. Fidela Rangel Monsiváis, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta		Enero- Septiembre 2022	
FECHA:		30/09/2022	
HOJA:		1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Primaria 2			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Gabriela del Pozo García, Jefa de Departamento			
Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 1117	Correo electrónico:	primaria02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de correspondencia	Oficios, memorandum, circulares convocatorias	2021-2022	50 expedientes	archivero 1 cajón 2

ELABORÓ
ALMA SELENE SAN LUIS CARLOS

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
MTRA. GABRIELA DEL POZO GARCÍA

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero-Septiembre 2022

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

1/3

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 04, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Profra. Mariana de Jesús Álvarez Baena, Inspectora			
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	137 24 00 Ext. 1123	Correo electrónico:
					primaria02.z04@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Oficios	2021-2024	1 Expediente	Librero, Entrepáño 1

ELABORÓ

Veronica Thalia Guardado Medina, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Mariana de Jesús Álvarez Baena, Inspectora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ PARA LOS POTOSINOS GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta		Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022		
HOJA:	2/3		

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 04, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Profra. Mariana de Jesús Álvarez Baena, Inspectora			
Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Convocatorias, Memorandum.	2021-2022	21 Expedientes	Librero, Entrepañó 1
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Convocatorias, Memorandum.	2022-2023	9 Expedientes	Librero, Entrepañó 1

ELABORÓ

Veronica Thalia Guardado Medina, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Mariana de Jesús Álvarez Baena, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	3/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 04, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Profra. Mariana de Jesús Álvarez Baena, Inspectora			
Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Oficios	2021-2022	1 Expediente	Librero, Entrepaoño 1

ELABORÓ

Veronica Thalia Guardado Medina, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Mariana de Jesús Álvarez Baena, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2022

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA: 30/09/2022

HOJA: 1 de 3

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Area de procedencia del archivo:		Inspección 05, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Leticia Alfaro Castro, Inspectora			
Domicilio:		Calle Agustin Melgar No. 300, Col. Juarez	Teléfono:	Correo electrónico:	primaria02.z05@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Mobiliario y Equipo	Oficios, formatos	2021-2024	1 Expediente	Comoda Unica, Entrepaño 3

ELABORÓ

Saray Tapia Leija, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Leticia Alfaro Castro, Inspectora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	2 de 3

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 05, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Leticia Alfaro Castro, inspectora			
Domicilio:		Calle Agustín Melgar No. 300, Col. Juárez	Teléfono:		Correo electrónico: primaria02.z05@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Convocatorias	2021-2022	24 Expedientes	Comoda Unica, Entrepauño 3
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Convocatorias	2022-2023	22 Expedientes	Caja archivo, lado de escritorio

ELABORÓ

Saray Tapia Leija, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Leticia Alfaro Castro, inspectora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	3 de 3

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 05, Primarias				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Leticia Alfaro Castro Inspectora				
Domicilio:		Calle Agustín Melgar No. 300, Col. Juárez	Teléfono:		Correo electrónico: primaria02.z05@seer.gob.mx	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.5 Estadística	Formatos	2021-2022	1 Expediente	Comoda Unica, Entrepauño 3	

ELABORÓ

Saray Tapia Leija, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Leticia Alfaro Castro, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 06, Primarias				
Nombre del responsable y cargo:		Rita Sonia Sáenz Guerra				
Domicilio:		Coronel Romero, 660	Teléfono:	4441372400	Correo electrónico:	primaria02.z06@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Inventario	2022	1 Expediente	Comoda única, entrepaño 2	

ELABORÓ

Ma, Ana Luisa Estrada Rivera, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Rita Sonia Sáenz Guerra, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta		Enero - Septiembre	
FECHA:	30/09/2022		
HOJA:	2/2		

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 06, Primarias				
Nombre del responsable y cargo:		Rita Sonia Sáenz Guerra				
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	4441372400	Correo electrónico:	primaria02.z06@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Memorandum, oficios, circulares, convocatorias.	2022-2023	36 Expedientes	Comoda única, entrepaño 2	

ELABORÓ
 Ma. Ana Luisa Estrada Rivera, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Rita Sonia Sáenz Guerra, Inspectora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 17, Primarias				
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Miguel Ángel Leal Díaz de León				
Domicilio:		Juegos Olímpicos # 1666, Jardines del Estadio	Teléfono:	444 8 39 26 44	Correo electrónico:	primaria02.z17@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	inventario, solicitud de material	2021 - 2024	1 Expediente	Archivero Único, Cajón 2	

ELABORÓ

Claudia Marina Sánchez Martínez, Secretaria.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Miguel Ángel Leal Díaz de León, Inspector.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 17, Primarias				
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Miguel Ángel Leal Díaz de León				
Domicilio:		Juegos Olímpicos # 1666, Jardines del Estadio	Teléfono:	444 8 39 26 44	Correo electrónico:	primaria02.z17@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum, Circulares, Convocatorias.	2021 - 2022	26 Expedientes	Archivo Único, Cajón 2	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum, Circulares, Convocatorias.	2022 - 2023	4 Expedientes	Archivo Único, Cajón 2	

ELABORÓ

Claudia Marina Sánchez Martínez, Secretaria.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Miguel Ángel Leal Díaz de León, Inspector.

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	31/08/2022	
HOJA:	3/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 17, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Miguel Ángel Leal Díaz de León			
Domicilio:	Juegos Olímpicos # 1666, Jardines del Estadio	Teléfono:	444 8 39 26 44	Correo electrónico:	primaria02.z17@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Planeación y Evaluación	Estadística	2021 - 2022	1 Expediente	Archivo Único, Cajón 2

ELABORÓ

Claudia Marina Sánchez Martínez, Secretaria.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Miguel Ángel Leal Díaz de León, Inspector.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero-Septiembre 2022

FECHA: 30/09/2022

HOJA: 1/2

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 18, primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Dra. Luz Angela Rivera Pastrana			
Domicilio:		Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400 ext. 1137	Correo electrónico:
primaria02.z18@seer.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Inventario, Solicitud de material	2021-2022	1	Archivero 1, gaveta 2

ELABORÓ

Carlos Iván Flores Vázquez, secretario

Nombre, cargo y firma**VALIDÓ**

Dra. Luz Angela Rivera Pastrana, inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/2	

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 18, primarias				
Nombre del responsable y cargo:	Dra. Luz Angela Rivera Pastrana				
Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400 ext. 1137	Correo electrónico:	primaria02.z18@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Memorandum, oficios, convocatorias, invitaciones	2021-2022	4 Expedientes	Archivero 1, gaveta 2
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Memorandum, oficios, convocatorias, invitaciones	2022	3 Expedientes	Archivero 1, gaveta 1

ELABORÓ
 Carlos Iván Flores Vázquez, secretario

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Dra. Luz Angela Rivera Pastrana, inspectora

Nombre, cargo y firma



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	enero-septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1 de 1	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 20 Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Marina Torres Orta			
Domicilio:		Santillán #145, Barrio de San Sebastián	Teléfono:	444 479 84 79	Correo electrónico:
					primaria02.z20@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Memorandum,oficios, convocatorias	2022-2023	31 expedientes	Comoda Unica. Entrepañó 1

ELABORÓ

Mara Geraldine Alfaro Torres. Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Marina Torres Orta. Inspectora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

ENERO A SEPTIEMBRE DE 2022

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

1/1

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Primaria 3				
Nombre del responsable y cargo:	DR. Juan Antonio García Rocha, Jefe del Departamento de Educación Primaria 3				
Domicilio:	Coronel Romero # 660, Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137-24-00, ext. 1150	Correo electrónico:	primaria03@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándums, Circulares, Convocatorias, Ordenes de Servicios, Tomas de Posesión, Tarjetas de presentación, Permisos Ecionómicos, Reanuda- ción de Labores, etc.	2021-2022	48 Expedientes	Cajón N°3 de Escritorio Secretarial.

ELABORÓ

Ana Luisa Rodríguez Arguello, Oficial Administrativo

VALIDÓ

Juan Antonio García Rocha, Jefe del Departamento



SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	enero-septiembre de 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 07 Primaria			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Aurelia Serralde García, Inspectora			
Domicilio:		Anáhuac SN, Barrio Tequisquiapan	Teléfono:		Correo electrónico: primaria03.z07@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Correspondencia y Archivo	Oficios, Memorandum, Circulares y Convocatorias	2021-2022	12 Expedientes	Mueble Café, 2 Entrepaoño

ELABORÓ

Yahyra Alhelí Hernández Ibáñez (Controlador Administrativo)

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Aurelia Serralde García (Inspectora)

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero a septiembre del 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección zona 08 de Educación Primaria 3				
Nombre del responsable y cargo:		Profra. María del refugio Treviño Salinas, Inspectora de la zona				
Domicilio:	Anáhuac S/N Tequisquiapan	Teléfono:		Correo electrónico:	primaria03.z08@seer.gob.mx	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, convocatorias	2021-2022	18 Expedientes	Caja de Archivo en repisa	

ELABORÓ
 Ana Concepción Pérez Delgado, Oficial Administrativo

 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 María del Refugio Treviño Salinas, Inspectora de la zona

 Nombre, cargo y firma



SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero a septiembre de 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	1/1

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 09 del Departamento de Educación Primaria 3				
Nombre del responsable y cargo:	María Eva Montenegro García, Inspectora				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660, Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400	Correo electrónico:	primaria03.z09@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Convocatorias	2021-2022	16 Expedientes	Caja Archivo Y Formato Digital, Modulo 1, Estante 1 y equipo de

ELABORÓ
Victor Hugo Barrios García, Controlador Admvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Profra. María Eva Montenegro García, Inspectora

Nombre, cargo y firma



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	1/1

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 11, primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. Armando René Espinosa Hernández, Inspector de la Zona Escolar 11 de Educación Primaria			
Domicilio:	Hidalgo No. 200 "A" Nte., Zona Centro, Matehuala, S.L.P.	Teléfono:	488 882 49 54	Correo electrónico:	primaria03.z11@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Formatos Estadísticos, Incapacidades, oficios de Inspección, oficios de Jefatura 3, tomas de posesión, órdenes de servicio y tarjetas oficiales, oficios de Dirección General, acuses de recibo, permisos económicos, oficios de Subdirección de Educación Básica, Reportes de inasistencias, oficios externos, Órgano Interno de Control, reanudación de labores, Expediente L.E.F. Josué Rojas Hernández, Departamento de Estadística, Dirección de Servicios Administrativos, Preinscripciones Febrero 2022, Dirección de Servicios Educativos, Control Escolar, Resultados de OCI por alumno, Dirección de Cultura y Deporte Escolar, Caso alumnos 24EPR0215F, Inspección, Jefatura 3, Servicios Educativos, Externos, Incapacidades, Dirección General, Permisos Económicos, Órdenes de servicio, Subdirección de Educación Básica, Acuses de Recibo, Tomas de Posesión.	2021-2022	34 expedientes	Archivero1, Gaveta 2

ELABORÓ

Ing. Jaqueline González Torres, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Armando René Espinosa Hernández, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 12, Primaria			
Nombre del responsable y cargo:		Profra. Martha Gallegos Briones, Inspectora de la Zona Escolar 12 de Educación Primaria			
Domicilio:		Plaza Constitución, Lado Sur S/No.	Teléfono:	487 872 40 28	Correo electrónico:
primaria03.z12@seer.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Copias de: correspondencia recibida, expedida, órdenes de servicio, tomas de posesión, estadística, formatos de control escolar, reportes de inasistencias, etc.	2021-2022	16 Expedientes	Archivero No. 2, Gaveta 3

ELABORÓ

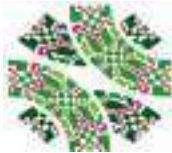
Irma Rangel Medina, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Martha Gallegos Briones. Inspectora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero a septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos
Área de procedencia del archivo:	Inspección 15, Primarias
Nombre del responsable y cargo:	Dra. Olga Patricia Vázquez Espino, Inspectora

Domicilio:	Anáhuac S/N, Tequisquiapan	Teléfono:		Correo electrónico:	primaria03.z15@seer.gob.mx
------------	----------------------------	-----------	--	---------------------	----------------------------

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Convocatorias	2021 - 2022	10 Expedientes	Archivero, Gaveta 1

ELABORÓ
Diana Lorena Sánchez Cervantes, Oficial Administrativo
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Dra. Olga Patricia Vázquez Espino, Inspectora
Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre de 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 19, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Dra. María Elena Ruiz Solano, Inspectora			
Domicilio:	Anáhuac s/n, Tequisquiapan	Teléfono:		Correo electrónico:	primaria03.z19@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorándums, Circulares, Convocatorias	2021-2022	10 Expedientes	Archivero Único, Gaveta 1

ELABORÓ

Verónica Silva Moreno, Controlador Admvo.

VALIDÓ

Dra. María Elena Ruiz Solano, Inspectora



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 21 Primarias				
Nombre del responsable y cargo:		Lucía Rodríguez Colorado				
Domicilio:		Coronel Romero #660, Jardines del Estadio	Teléfono:	444 1372400	Correo electrónico:	primaria03.z21@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Servicios de Correspondencia	Oficios, memorandums, circulares, convocatorias, invitaciones, incapacidades, avisos, permisos, pases de salida, investigaciones de derechos humanos y formatos varios	2021	23 expedientes	archivero cajon 1	

ELABORÓ
Claudia Etelina Díaz Gómez Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Lucía Rodríguez Colorado Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/7	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:		Martín Florencio Ruiz Hernández, Jefe del Departamento de Educación Secundaria				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 1148	Correo electrónico:	secundaria@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
1	1.4 Circulares	Circulares	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1	
	1.5 Actas y Minutas	Actas	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1	
	1.4 Circulares	Circulares	2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1	
	1.5 Actas y Minutas	Actas	2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1	

ELABORÓ

María Judith Onofre Ramírez, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/7	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Martín Florencio Ruiz Hernández, Jefe del Departamento de Educación Secundaria			
Domicilio:	Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 1148	Correo electrónico:	secundaria@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Oficios	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1
	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Oficios	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1
	5.3 Control de mobiliario y equipo	Oficios	2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1
	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Oficios	2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1

ELABORÓ

María Judith Onofre Ramírez, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	3/7	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:		Martín Florencio Ruiz Hernández, Jefe del Departamento de Educación Secundaria				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 1148	Correo electrónico:	secundaria@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
6	6.3 Mantenimineto conservación e instalación de equipo e instalación de cómputo y equipo de oficina	Oficios	2021-2022	1 Expediente	Archivero1, Cajón 1	
	6.3 Mantenimineto conservación e instalación de equipo e instalación de cómputo y equipo de oficina	Oficios	2022	1 Expediente	Archivero1, Cajón 1	

ELABORÓ

María Judith Onofre Ramírez, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento

Nombre, cargo y firma



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	4/7	

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Martín Florencio Ruiz Hernández, Jefe del Departamento de Educación Secundaria				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 1148	Correo electrónico:	secundaria@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandum y Rcibos	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1
	10.2 Administración, Servicios de Archivo y Catálogo	Oficios, Memorandum y Rcibos	2021-2022	2 Expedientes	Archivero 1, Cajón 2
	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandum y Rcibos	2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1
	10.2 Administración, Servicios de Archivo y Catálogo	Oficios, Memorandum y Rcibos	2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2

ELABORÓ

VALIDÓ

María Judith Onofre Ramírez, Controlador Administrativo

Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento

Nombre, cargo y firma

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	5/7	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Martín Florencio Ruiz Hernández, Jefe del Departamento de Educación Secundaria			
Domicilio:		Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 1148	Correo electrónico:
					secundaria@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.2 Participación Social en la Educación	Formatos	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2
	11.3 Integración de Centros de Trabajo	Formatos	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2
	11.5 Estadística	Formatos	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2
	11.2 Participación Social en la Educación	Formatos	2022	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2
	11.3 Integración de Centros de Trabajo	Formatos	2022	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2
	11.5 Estadística	Formatos	2022	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2

ELABORÓ

María Judith Onofre Ramírez, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	6/7	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:		Martín Florencio Ruiz Hernández, Jefe del Departamento de Educación Secundaria				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 1148	Correo electrónico:	secundaria@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
12	12.1 Organización y Supervisión Académica	Oficios y formatos	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2	
	12.2 Formación, Actualización y Capacitación Continua	Oficios , Calendrarios y Formatos	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2	
	12.3 Practicas Profesionales y Servicio Social	Oficios , Calendrarios y Formatos	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2	
	12.4 Consejo Tecnico Escolar	Oficios , Calendrarios y Formatos	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2	
	12.5 Derechos Humanos	Oficios e Informes	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2	
	12.1 Organización y Supervisión Académica	Oficios y formatos	2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2	
	12.2 Formación, Actualización y Capacitación Continua	Oficios , Calendrarios y Formatos	2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2	
	12.3 Practicas Profesionales y Servicio Social	Oficios , Calendrarios y Formatos	2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2	
	12.4 Consejo Tecnico Escolar	Oficios , Calendrarios y Formatos	2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2	
	12.5 Derechos Humanos	Oficios e Informes	2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2	

ELABORÓ

María Judith Onofre Ramírez, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSI
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	777	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:		Martín Florencio Ruiz Hernández, Jefe del Departamento de Educación Secundaria				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 1148	Correo electrónico:	secundaria@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
14	14.2 Convocatorias y Concursos escolares	Cd y Oficios	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajon 2	
	14.2 Convocatorias y Concursos escolares	Cd y Oficios	2022	1 Expediente	Archivero 1, Cajon 2	

ELABORÓ

María Judith Onofre Ramírez, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Area de procedencia del archivo:		Inspección 01 Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Juan José Meza Ramírez, Inspector			
Domicilio:		Teléfono:	Correo electrónico:		
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Oficios, Formatos de Inventarios de Mobiliario y Equipo, Resguardo de Bienes Muebles.	2021-2022	1 expediente	Archivero 1 Cajón 3
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Oficios, Formatos de Inventarios de Mobiliario y Equipo, Resguardo de Bienes Muebles.	2022	1 expediente	Archivero 1 Cajón 3

ELABORÓ
 María de Lourdes Alfaro Covarrubia, Controlador Activo.
 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Brenda Josefina Rivera Oliva, Inspectora
 Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Area de procedencia del archivo:		Inspección 01 Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Juan José Meza Ramírez, Inspector				
Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:		
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum, Informes, Citorios,				
		Formatos, Convocatorias, etc.	2021-2022	33 Expedientes	Archivero 1 Cajones 2 y 3;	
					Archivero 2 cajón 1	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum, Informes, Citorios,				
		Formatos, Convocatorias, etc.	2022	5 Expedientes	Archivero 1 cajón 3	

ELABORÓ
 María d Lourdes Alfaro Covarrubias, Controlador Activo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Brenda Josefina Rivera Oliva, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

Enero-Septiembre 2022

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

3/4

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Area de procedencia del archivo:		Inspección 01 Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Juan José Meza Ramírez, Inspector			
Domicilio:		Teléfono:	Correo electrónico:		
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Oficios y Formatos (EST, RH, IP; 911. Federal)	2021-2022	13 Expedientes	Archivero 1 cajones 2 y 3 Archivero 2 cajón 1
	11.10 Control Escolar (Acreditación)	Oficios y Formatos (R1,R2,R3 REL, Listados inicio, Cédulas de Alta y Baja de alumnos)	2021-2022	8 Expedientes	Archivero 1 cajones 2 y 3 Archivero 2 cajón 1

ELABORÓ

María de Lourdes Alfaro Covarrubia, Controlador Activo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Brenda Josefina Rivera Oliva, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	4/4	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Area de procedencia del archivo:		Inspección 01 Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Juan José Meza Ramírez, Inspector			
Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.1 Organización y Supervisión Académica	Oficios, Formatos, Informes, PDF	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 3
	12.5 Derechos Humanos	Oficios, Investigaciones, Evidencias, etc.	2021-2022	6 Expedientes	Archivero 1 Cajón 3

ELABORÓ

María de Lourdes Alfaro Covarrubias, Controlador Activo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Brenda Josefina Rivera Oliva, Inspectora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/3	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 02 de Educación Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora			
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	Teléfono:		Correo electrónico:	secundaria.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Documentos, inventarios, solicitudes y formatos.	2021 - 2022	1 Expediente	Digital

ELABORÓ

Laura Vianney Barreda Martínez, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/3	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 02 de Educación Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora			
Domicilio:		Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	Teléfono:		Correo electrónico: secundaria.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, memorándum, escritos, relación de recibido, formatos, informes, etc.	2021 - 2022	7 expedientes	Digital
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia 2022	Oficios, memorándum, escritos, relación de recibido, formatos, informes, etc.	2022	1 expediente	Digital

ELABORÓ
Laura Vianney Barreda Martínez, Controlador Administrativo
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora
Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



Periodo que se reporta		Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022		
HOJA:	3/3		

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 02 de Educación Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora			
Domicilio:		Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	Teléfono:	Correo electrónico:	secundaria.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Oficios, información e indicaciones. Formatos de zona, de escuelas, EST, RH, PP, IP, 911.5	2021 - 2022	13 expedientes	Digital
	11.10 Control escolar (acreditación)	Oficios, información e indicaciones, SYRCER.	2021 - 2022	1 expediente	Digital

ELABORÓ

Laura Vianney Barreda Martínez, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

Enero-Septiembre 2022

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

1/1

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 03 secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Maestra Gladys Esmeralda Rivera Oliva Inspectora			
Domicilio:		Coronel Ontañón #997 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	4441666291	Correo electrónico:
secundaria.z03@seer.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Copia: del formato de control de mobiliario y equipo	2021-2022	1 expediente	Archivero 1 gaveta 1
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Copias: de oficios recibidos y enviados a Jefatura, circulares, código de conducta del SEER comprobantes de procesamiento de archivo, solicitud de las escuelas por cambio de domicilio, autorización de dictámenes, indicaciones de inicio de clases y de control escolar, sobre la peie, expedientes técnicos de escuela particular. Cédulas de traslados, altas extemporáneas, Informes problemáticas de padres de familia	2021-2022	19 expedientes	Archivero 1 gaveta 1
11	11.5 Estadística Inicio de Cursos	Copias: CEZ, reportes de oficialización,	2021-2022	1 expediente	Archivero 1 gaveta 1
	11.5 Estadística de Primer Periodo	Copias: CEZ, formatos R.H., I.P. EST	2021-2022	1 expediente	Archivero 1 gaveta 1
	11.5 Estadística de Fin de Cursos	Copias: CEZ, formatos R.H., I.P. EST	2021-2022	1 expediente	Archivero 1 gaveta 1
	11.10 Control Escolar (acreditación)	Copias: Formatos R y REL	2021-2022	1 expediente	Archivero 1 gaveta 1
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Copia: del formato de control de mobiliario y equipo	2022	1 expediente	Archivo 1, gaveta 2
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Copias: de oficios recibidos y enviados a Jefatura, circulares, comprobantes de procesamiento de archivo, indicaciones de inicio de clases y de control escolar, sobre peie, exp. Técnicos de escuela particular. Cédulas de traslados, altas extemporáneas	2022	14 expedientes	Archivo 1, gaveta 2

ELABORÓ

Ma. Guadalupe Rojas Rosales Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Gladys Esmeralda Rivera Oliva Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta		Enero - Septiembre 2022	
FECHA:		30/09/2022	
HOJA:		1/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 04 de Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Inspector Juan Hernández Bravo			
Domicilio:	Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1 37 24 00 ext. 1145	Correo electrónico:	secundaria.z04@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Resguardos y solicitudes de material	2021-2022	1 expediente	Archivero 1/ cajón 1

ELABORÓ
 Amelia Catalina Ramón Álvarez. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Juan Hernández Bravo. Inspector

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 04 Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:		Inspector Juan Hernández Bravo				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1 37 24 00 ext. 1145	Correo electrónico:	secundaria.z04@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, circulares, información recibida y entregada	2021-2022	14 expedientes	Archivero 1/ cajón 1	
		Programas y proyectos en materia educativa,				
		Evaluación de desempeño docente,				
		Formación, actualización y capacitación continua.				
11	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, circulares, información recibida y entregada	2022	10 expedientes	Archivero 1/ cajón 1	
		Programas y proyectos en materia educativa,				
		Evaluación de desempeño docente,				
		Formación, actualización y capacitación continua.				

ELABORÓ

Amelia Catalina Ramón Álvarez. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan Hernández Bravo. Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	3/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 04 de Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Inspector Juan Hernández Bravo				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1 37 24 00 ext. 1145	Correo electrónico:	secundaria.z04@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Estadística 911.5, EST, RH, PP, IP	2021-2022	13 expedientes	Archivero 1/ cajón 1
11	11.5 Estadística	Estadística 911.5, EST, RH, PP, IP	2022	13 expedientes	Archivero 1/ cajón 1

ELABORÓ

Amelia Catalina Ramón Álvarez. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan Hernández Bravo. Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 05 Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Profa. Angelina Bazaldúa Godínez Inspectora			
Domicilio:	Fernando Rosas #613 Barrio San Miguelito	Teléfono:		Correo electrónico:	secundaria.z05@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Correspondencia y Archivo	Oficios, circulares, información recibida y entregada	2022	2 expedientes	Archivero 1, cajón 1 y computadora secretarial

ELABORÓ
Samantha Mariel Villegas Hernández - Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Angelina Bazaldúa Godínez- Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección De Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 6 Secundarias			
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Edilberto Miranda Leura , Inspector			
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Col. Jardines Del Estadio	Teléfono:	137 24 00	Correo electrónico:	secundaria.z06@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Reporte de salida de almacén	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1 cajón 2

ELABORÓ

María Isabel Rodríguez Vázquez, Controlador Advtv.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Edilberto Miranda Leura, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección De Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 6 Secundarias			
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Edilberto Miranda Leura , Inspector			
Domicilio:	Coronel Romero #660 Col. Jardines Del Estadio	Teléfono:	137 24 00 Ext. 1147	Correo electrónico:	secundarias.z06@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Correspondencia y Archivo	oficios, circulares, información recibida y entregada	2021-2022	5 expedientes	archivero 1, cajón 1

ELABORÓ

María Isabel Rodríguez Vázquez, Controlador Adtvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Edilberto Miranda Leura, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	3/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección De Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 6 Secundarias			
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Edilberto Miranda Leura , Inspector			
Domicilio:	Coronel Romero #660 Col. Jardines Del Estadio	Teléfono:	137 24 00 Ext. 1147	Correo electrónico:	secundarias.z06@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.4 Plan Anual De Actividades	2019-2020	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1 cajón 2
	11.5 Estadística	Formatos inicio, periodos y fin de curso	2021-2022	1 expedientes	Archivero 1 cajón 2
	11.10 Control Escolar (Acreditación)	Listas de Inscripción, oficios altas y bajas, R1,R2,R3, y Rel, Rodac del Alumno, Syrcer	2021-2022	1 expedientes	Archivero 1 cajón 2

ELABORÓ

María Isabel Rodríguez Vázquez, Controlador Adtvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Edilberto Miranda Leura, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	4/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección De Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 6 Secundarias				
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Edilberto Miranda Leura , Inspector				
Domicilio:		Coronel Romero #660 Col. Jardines Del Estadio	Teléfono:	137 24 00 Ext. 1147	Correo electrónico:	secundarias.z06@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
12	12.4 Consejo Técnico Escolar	Oficios, formatos, Guías	2021-2022	1 Expedientes	Archivero 1 Cajón 2	

ELABORÓ

María Isabel Rodríguez Vázquez, Controlador Adtvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Edilberto Miranda Leura, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/3	

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Secundarias Zona Escolar 7				
Nombre del responsable y cargo:	Ma. De Jesús Balderas Medina, inspectora de Secundaria				
Domicilio:	Esther Méndez López No.107, C. San Antonio, Rioverde,S.L.P.	Teléfono:	487 871 20 84	Correo electrónico:	secundaria.z07@seer.gob.mx

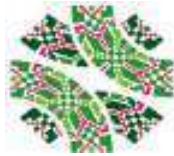
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Recursos Materiales. Control de mobiliario y equipo	Copias de formato Inventario de mobiliario y equipo de inspección de Secundarias Z.07 2021-2022	2021-2022	1 Expediente	Gaveta 3 Archivero 1 gris claro

ELABORÓ
 María Gala Ruiz Hurtado, Controlador Administrativo

 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Ma. De Jesus Balderas Medina, inspectora de Secundaria

 Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero a Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Secundarias Zona Escolar 7			
Nombre del responsable y cargo:		Ma. De Jesús Balderas Medina, Inspectora de Secundaria			
Domicilio:	Esther Méndez López No.107, C. San Antonio, Rioverde,S.L.P.	Teléfono:	487 871 20 84	Correo electrónico:	secundaria.z07@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Copias de oficios, memorandums, e información diversa de diferentes departamentos y direcciones del SEER e Inspección.	2021-2022	24 expedientes	Gaveta 3 Archivero 1 gris claro
		Copias de oficios e información diversa de escuelas secundarias oficiales y particulares.			
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Copias de oficios, memorandums, e información diversa de diferentes departamentos y direcciones del SEER e Inspección.	2022	10 expedientes	Gaveta 2 Archivero 1 gris claro
		Copias de oficios e información diversa de escuelas secundarias oficiales y particulares.			

ELABORÓ

María Gala Ruiz Hurtado, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ma. De Jesus Balderas Medina, Inspectora de Secundaria

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero a Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	3/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Secundarias Zona Escolar 7				
Nombre del responsable y cargo:		Ma. De Jesús Balderas Medina, Inspectora de Secundaria				
Domicilio:		Esther Méndez López No.107, C. San Antonio, Rioverde,S.L.P.	Teléfono:	487 871 20 84	Correo electrónico:	secundaria.z07@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.5 Estadísticas	Copias de estadísticas de Educación Secundaria	2021-2022	3 Expedientes	Gaveta 3 Archivero 1 gris claro	
		911.5 2021-2022 de Escuelas y Estadística de				
		Educación. Módulo de supervisión, de Inspección de				
		Secundaria zona 07. Formatos de estadísticos				
		de Inicio de Cursos y Primer Periodo 2021-2022.				
		Concentrado estadístico de Zona 07, RH-UA de				
		Inspección Z.07 y RH, IP Y EST-SEC. De escuelas.				
11	11.10 Control Escolar(Acreditación)	Formatos R1, R2, R3,Inscripción y Acerditacion, REL	2021-2022	3 Expedientes	Gaveta 3 Archivero 1 gris claro	
		Relación de Folios de Certificados y Formatos Syrcer				
		solicitud de Registro de Calificaciones E.E.R.				
		Ciclo Escolar 2020-2021 y 2019-2020. En copias.				
11	11.5 Estadísticas	Copias de estadísticas de Educación Secundaria	2022	1 Expediente	Gaveta 3 Archivero 1 gris claro	
		de Fin de Cursos 2021-2022.				
		Concentrado estadístico de Zona 07, RH-UA de				
		Inspección Z.07 y RH, IP Y EST-SEC. De escuelas.				

ELABORÓ

María Gala Ruiz Hurtado, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ma. De Jesus Balderas Medina, Inspectora de Secundaria

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2022

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

1/5

Unidad Administrativa		Dirección De Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 8 Secundarias			
Nombre del responsable y cargo:		Prof. J. Jesus Gonzalez Gonzalez , Inspector			
Domicilio:		Coronel Romero # 660 Col. Jardines Del Estadio	Teléfono:	137 24 00	Correo electrónico:
secundaria.z08@seer.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Inventario	2022	2 expedientes	Archivero 1- Cajón 1 y 2
	5.4 Vales de Salida de Materiales y suministros	Vales	2022	2 expedientes	Archivero 1- Cajón 1 y 2

ELABORÓ

Ulises Olivares Rivera, Secretario

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

J. Jesus Gonzalez Gonzalez, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2022

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

2/5

Unidad Administrativa		Dirección De Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 8 Secundarias			
Nombre del responsable y cargo:		Prof. J. Jesus Gonzalez Gonzalez , Inspector			
Domicilio:		Coronel Romero #660 Col. Jardines Del Estadio	Teléfono:	137 24 00 Ext. 1147	Correo electrónico: secundarias.z08@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Memorándums, Oficios, Circulares	2022	63 expedientes	Archivero, Cajón 1 y 3

ELABORÓ

Ulises Olivares Rivera, Secretario

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

J. Jesus Gonzalez Gonzalez, Inspector

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2022

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

3/5

Unidad Administrativa		Dirección De Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 8 Secundarias			
Nombre del responsable y cargo:		Prof. J. Jesus Gonzalez Gonzalez , Inspector			
Domicilio:		Coronel Romero #660 Col. Jardines Del Estadio	Teléfono:	137 24 00 Ext. 1147	Correo electrónico:
secundarias.z08@hotmail.com					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.2 Participación Social en la Educación (Consejos Escolares de Participación Social y asociaciones de Padres de Familia	Actas y conformación	2022	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 2 y 3
	11.4 Plan Anual de Actividades	Cronogramas	2022	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 2 y 3
	11.5 Estadística	Seer-Est, RH,PP, CEZ y 911	2022	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 2 y 3
	11.10 Control Escolar (Acreditación)	R-1, R-2, R-3, Rel y Syrcer, Mov. de alumnos	2022	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 2 y 3

ELABORÓ

Ulises Olivares Rivera, Secretario

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

J. Jesus Gonzalez Gonzalez, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	4/5	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección De Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 8 Secundarias				
Nombre del responsable y cargo:		Prof. J. Jesus Gonzalez Gonzalez , Inspector				
Domicilio:		Coronel Romero #660 Col. Jardines Del Estadio	Teléfono:	137 24 00 Ext. 1147	Correo electrónico:	secundarias.z08@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
12	12.1 Organización y Supervisión Académica	Formatos Supervisión	2022	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1 y 2	
	12.2 Formación, actualización y capacitación continua	Talleres Académicos	2022	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1 y 2	
	12.4 Consejo Técnico Escolar	Guías	2022	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1 y 2	

ELABORÓ

Ulises Olivares Rivera, Secretario

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

J. Jesus Gonzalez Gonzalez, Inspector

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2022

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

5/5

Unidad Administrativa		Dirección De Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 8 Secundarias			
Nombre del responsable y cargo:		Prof. J. Jesus Gonzalez Gonzalez , Inspector			
Domicilio:		Coronel Romero #660 Col. Jardines Del Estadio		Teléfono:	137 24 00 Ext. 1147
			Correo electrónico:	secundarias.z08@hotmail.com	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
14	14.1 Actos y Eventos	Convocatorias, Concursos Escolares, Invitaciones	2022	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1 y 2

ELABORÓ

Ulises Olivares Rivera, Secretario

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

J. Jesus Gonzalez Gonzalez, Inspector

Nombre, cargo y firma



POTOSI
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 09 de Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Brenda Josefina Rivera Oliva. Inspectora de Educación Secundaria			
Domicilio:		Coronel Romero # 660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext.1152	Correo electrónico:
					secundaria.z09@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Documentos, inventarios, solicitudes y formatos.	2021-2022	1 expediente	archivero 1
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Documentos, inventarios, solicitudes y formatos.	2022	1 expediente	archivero 1

ELABORÓ

Claudia Azucena Rangel Casillas. Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Pablo Vargas Almazán. Inspector de Sec.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 09 de Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Brenda Josefina Rivera Oliva. Inspectora de Educación Secundaria			
Domicilio:	Coronel Romero # 660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext.1152	Correo electrónico:	secundaria.z09@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administracion y servicios de correspondencia	Oficios, memorandúm, escritos, relacion de recibido, convocatoria, formatos, informes, etc.	2021-2022	1 expediente	archivero 1
10	10.1 Administracion y servicios de correspondencia	Oficios, memorandúm, escritos, relacion de recibido, convocatoria, formatos, informes, etc.	2022	1 expediente	archivero 1

ELABORÓ

Claudia Azucena Rangel Casillas. Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Pablo Vargas Almazán. Inspector de Sec.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	3/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 09 de Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Brenda Josefina Rivera Oliva. Inspectora de Educación Secundaria				
Domicilio:	Coronel Romero # 660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext.1152	Correo electrónico:	secundaria.z09@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Oficios, información e indicaciones. Formatos de zona, de escuelas, EST, RH, PP, IP 911.5 Y 911.6	2021-2022	17 expedientes	archivero 1

ELABORÓ

Claudia Azucena Rangel Casillas. Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Pablo Vargas Almazán. Inspector de Sec.

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	4/4

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 09 de Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Brenda Josefina Rivera Oliva. Inspectora de Educación Secundaria			
Domicilio:		Coronel Romero # 660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext.1152	Correo electrónico: secundaria.z09@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.10 Control Escolar (acreditación)	Oficios, información e indicaciones. Formatos R1, R2, R3, REL, REL RODAC Y SYRCER.	2021-2022	1 expediente	archivero 1

ELABORÓ

Claudia Azucena Rangel Casillas. Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Pablo Vargas Almazán. Inspector de Sec.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
 GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



SEER
 SISTEMA EDUCATIVO
 ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	1/6

Unidad Administrativa	Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Olga Leticia Pulido Zarate: Jefa de Departamento de Educación Especial				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1114	Correo electrónico:	especial@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Inventario Físico de Bienes e Inmuebles	2022-2023	1 Expediente	Gaveta 1
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Vales de materiales	2022-2023	1 Expediente	Gaveta 1

ELABORÓ

María Dolores Márquez Lomeli, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Olga Leticia Pulido Zarate, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/6	

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos			
Area de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Especial			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Olga Leticia Pulido zarate: Jefa de Departamento de Educación Especial			
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1114	Correo electrónico:	especial@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia enviada y recibida	2022-2023	4 Expedientes	Gaveta 1

ELABORÓ

María Dolores Márquez Lomeli, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Olga Leticia Pulido Zarate, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	3/6

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos			
Area de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Especial			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Olga Leticia Pulido Zarate: Jefa de Departamento de Educación Especial			
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1114	Correo electrónico:
especial@seer.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.2 Participación social en la Educación	Consejos Escolares de Participación Social	2022-2023	1 Expediente	Gaveta 2
11	11.5 Estadística	Estadística de Personal y Alumnos	2022-2023	1 Expediente	Gaveta 2

ELABORÓ

María Dolores Márquez Lomelí, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Olga Leticia Pulido Zarate, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	4/6

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos			
Area de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Especial			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Olga Leticia Pulido Zarate: Jefa de Departamento de Educación Especial			
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1114	Correo electrónico:	especial@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.3 Prácticas profesionales y Servicio Social	Prácticas Profesionales y Servicio Social	2022-2023	1 Expediente	Gaveta 3

ELABORÓ

María Dolores Márquez Lomelí, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Olga Leticia Pulido Zarate, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	5/6	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos			
Area de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Especial			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Olga Leticia Pulido Zarate: Jefa de Departamento de Educación Especial			
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1114	Correo electrónico:	especial@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	13.1 Programas y proyectos en materia educativa	Programas	2022-2023	1 Expediente	Gaveta 3

ELABORÓ

María Dolores Márquez Lomelí, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Olga Leticia Pulido Zarate, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	6/6	

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos				
Area de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Olga Leticia Pulido Zarate: Jefa de Departamento de Educación Especial				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660		Teléfono:	137-24-00 EXT. 1114	Correo electrónico:	especial@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
14	14.2 Convocatorias y concursos escolares	Convocatorias	2022-2023	1 Expediente	Gaveta 3	

ELABORÓ

María Dolores Márquez Lomelí, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Olga Leticia Pulido Zarate, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta		Enero - Septiembre 2022	
FECHA:		30/09/2022	
HOJA:		1/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 01 Educación Especial			
Nombre del responsable y cargo:		Ma. Virginia González Turrubiarres, Inspectora			
Domicilio:		Parque Nacional y Fray Diego de la Magdalena		Teléfono:	
				Correo electrónico:	especial.z01@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Inventario	2020 - 2021	1 Expediente	Archivero1 Gaveta 1
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Solicitudes y resguardo	2020 - 2021	1 Expediente	Archivero1 Gaveta 1
5	5.3 Control de Mobiliario y equipo	Inventario	2021 - 2022	1 Expediente	Archivero1 Gaveta 1
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Inventarios, Correspondencia de Material y Formato de Bajas	2022 - 2023	1 Expediente	Archivero1 Gaveta 1

ELABORÓ
Martha Yadira de Jesús Barreda Martínez - Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Ma. Virginia González Turrubiarres - Inapectora

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2022

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

2/4

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos					
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 01 Educación Especial					
Nombre del responsable y cargo:	Ma. Virginia González Turrubiarres, Inspectora					
Domicilio:	Parque Nacional y Fray Diego de la Magdalena	Teléfono:		Correo electrónico:	especial.z01@seer.gob.mx	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido		Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de correspondencia	Oficios Generados y Recibidos		2020 - 2021	2 Expedientes	Archivero 1 Gaveta 1
10	10.1 Administración y Servicios de correspondencia	Correspondencia Enviada y Recibida		2021 - 2022	17 Expedientes	Archivero 1 Gaveta 1
10	10.1 Administración y Servicios de correspondencia	Correspondencia Enviada y Recibida		2022 - 2023	11 Expedientes	Archivero 1 Gaveta 1

ELABORÓ

Martha Yadira de Jesús Barreda Martínez - Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ma. Virginia González Turrubiarres - Inspectora

Nombre, cargo y firma



Período que se reporta

Enero - Septiembre 2022

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA: 30/09/2022

HOJA: 3/4

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos					
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 01 Educación Especial					
Nombre del responsable y cargo:		Ma. Virginia González Turrubiartes, Inspectora					
Domicilio:		Parque Nacional y Fray Diego de la Magdalena		Teléfono:		Correo electrónico:	especial.z01@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido			Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Formatos 911, RH, PP, IP de las Usaer			2020 - 2021	1 Expediente	Archivero 1 Gaveta 1
11	11.5 Estadística	Formatos 911, EST, RH, PP, IP			2021 - 2022	1 Expediente	Archivero 1 Gaveta 1

ELABORÓ

Martha Yadira de Jesús Barreda Martínez - Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ma. Virginia González Turrubiartes - Inspectora

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	4/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 01 Educación Especial			
Nombre del responsable y cargo:		Ma. Virginia González Turrubiarres, Inspectora			
Domicilio:	Parque Nacional y Fray Diego de la Magdalena	Teléfono:		Correo electrónico:	especial.z01@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.1 Organización y Supervisión Académica	Fichas, Formatos y Evidencias de Supervisión	2020 - 2021	1 Expediente	Archero 1 Gaveta 1
12	12.4 Consejo Técnico Escolar	Rutas de Mejora, y Documentación de Reunión	2020 - 2021	1 Expediente	Archero 1 Gaveta 1
12	12.1 Organización y Supervisión Académica	Formatos y Evidencias de Supervisión	2021 - 2022	1 Expediente	Archivero 1 Gaveta 1
12	12.1 Organización y Supervisión Académica	Formatos y Evidencias de Supervisión	2022 - 2023	1 Expediente	Archivero 1 Gaveta 1

ELABORÓ
 Martha Yadira de Jesús Barreda Martínez - Secretaria

 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Ma. Virginia González Turrubiarres - Inspectora

 Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/5	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos			
Area de procedencia del archivo:		Zona Escolar 02 de Educaci3n Especial			
Nombre del responsable y cargo:		Mayte Araceli de Jes3s P3rez Galarza, Inspectora			
Domicilio:	Coronel Romero #600, Jardines del Estadio	Tel3fono:	137-24-00 EXT. 1123	Correo electr3nico:	especial.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicaci3n f3sica
5	5.3 Control de moviliario y equipo	Inventario	2022- 2023	1 Expediente	Archivero 1, Gaveta 1

ELABOR3

Mayte Araceli de Jes3s P3rez Galarza, Inspectora

Nombre, cargo y firma

VALID3

Mayte Araceli de Jes3s P3rez Galarza, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualizaci3n exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSI
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2022

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA: 30/09/2022

HOJA: 2/5

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos				
Area de procedencia del archivo:		Zona Escolar 02 de Educaci3n Especial				
Nombre del responsable y cargo:		Mayte Araceli de Jes3s P3rez Galarza, Inspectora				
Domicilio:		Coronel Romero #600, Jardines del Estadio	Tel3fono:	137-24-00 EXT. 1123	Correo electr3nico:	especial.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicaci3n f3sica	
8	8.5 Entrega - Recepci3n de Recursos P3blicos	Arqueo, Acta Administrativa, Formatos FER.	2021- 2022	1 Expediente	Archivero 1, Gaveta 1	

ELABOR3

Mayte Araceli de Jes3s P3rez Galarza, Inspectora

Nombre, cargo y firma

VALID3

Mayte Araceli de Jes3s P3rez Galarza, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualizaci3n exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta		Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022		
HOJA:	3/5		

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos			
Area de procedencia del archivo:		Zona Escolar 02 de Educaci3n Especial			
Nombre del responsable y cargo:		Mayte Araceli de Jes3s P3rez Galarza, Inspectora			
Domicilio:	Coronel Romero #600, Jardines del Estadio	Tel3fono:	137-24-00 EXT. 1123	Correo electr3nico:	especial.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicaci3n f3sica
10	10.1 Administraci3n y Servicios de Correspondencia	Oficios Generados y Recibidos	2022- 2023	1 Expediente	Archivero 1, Gaveta 1
10	10.1 Administraci3n y Servicios de Correspondencia	Correspondencia Enviada y Recibida	2022- 2023	1 Expediente	Archivero 1, Gaveta 1

ELABOR3

Mayte Araceli de Jes3s P3rez Galarza, Inspectora

Nombre, cargo y firma

VALID3

Mayte Araceli de Jes3s P3rez Galarza, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualizaci3n exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020
--



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	4/5	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 02 de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:		Mayte Araceli de Jesús Pérez Galarza, Inspectora				
Domicilio:		Coronel Romero #600, Jardines del Estadio	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1123	Correo electrónico:	especial.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.5 Estadística	Formatos Estadísticos	2022 - 2023	1 Expediente	Archivero 1, Gaveta 1	

ELABORÓ

Mayte Araceli de Jesús Pérez Galarza, Inspectora

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mayte Araceli de Jesús Pérez Galarza, Inspectora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	5/5	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 02 de Educación Especial			
Nombre del responsable y cargo:		Mayte Araceli de Jesús Pèrez Galarza, Inspectora			
Domicilio:	Coronel Romero #600, Jardines del Estadio	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1123	Correo electrónico:	especial.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.1 Organización y Supervisión Acadèmica	Formatos y Evidencias de Supervisión	2022-2023	1 Expediente	Archivero 1, Gaveta 1
12	12.4 Consejo Técnico Escolar	Documentación de Reunión	2022-2023	1 Expediente	Archivero 1, Gaveta 1

ELABORÓ

Mayte Araceli de Jesús Pèrez Galarza, Inspectora

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mayte Araceli de Jesús Pèrez Galarza, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	sep-22
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	1/7

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez, Subdirectora de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137 2400	Correo electrónico:	semtms@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
3	3.1 Disposiciones en materia de Recursos Humanos	Permisos Económicos, Ordenes de servicio, incapacidades etc.	2021	1 Expediente	Archivero 1 cajón2
3	3.1 Disposiciones en materia de Recursos Humanos	Permisos Económicos, Ordenes de servicio, incapacidades etc.	2022	1 Expediente	Archivero 1 cajón1

ELABORÓ

Luz Elena Esparza Arteaga

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	sep-22
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	2/7

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos
Área de procedencia del archivo:	Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez, Subdirectora de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior

Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137 2400	Correo electrónico:	semtms@seer.gob.mx
-------------------	--	------------------	--------------	----------------------------	--------------------

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Memorándum, hojas de relación de material	2021	1 Expediente	Archivero 1 cajón2
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Memorándum, hojas de relación de material	2022	1 Expediente	Archivero 1 cajón1

ELABORÓ

Luz Elena Esparza Arteaga

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	sep-22
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	3/7

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos
Área de procedencia del archivo:	Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez, Subdirectora de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior

Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137 2400	Correo electrónico:	semtms@seer.gob.mx
-------------------	--	------------------	--------------	----------------------------	--------------------

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
9	9.3 Solicitudes a la Información	Oficios, quejas	2021	7 Expedientes	Archivero 1 Cajón 2
9	9.3 Solicitudes a la Información	Oficios, quejas	2022	2 Expedientes	Archivero 1 Cajón 1

ELABORÓ
 Luz Elena Esparza Arteaga

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	sep-22
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	4/7

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez, Subdirectora de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior				

Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137 2400	Correo electrónico:	semtms@seer.gob.mx
-------------------	--	------------------	--------------	----------------------------	--------------------

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum	2020	10 Expedientes	Archivero 1 Cajón 4
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum, Circulares, Tomas de Posesión	2021	29 Expedientes	Archivero 1 Cajón 2 y 3
		Ordenes de Servicio			
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum, Circulares, Tomas de Posesión	2022	14 Expedientes	Archivero 1 Cajón 1
		Ordenes de Servicio			

ELABORÓ
Luz Elena Esparza Arteaga

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	sep-22
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	5/7

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez, Subdirectora de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137 2400	Correo electrónico:	semtmss@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.10 Planeación y Evaluación	Oficios	2021	3 Expediente	Archivero 1 Cajón 3
11	11.10 Planeación y Evaluación	Oficios	2022	2 Expediente	Archivero 1 Cajón 1

ELABORÓ

Luz Elena Esparza Arteaga

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta		sep-22	
FECHA:	30/09/2022		
HOJA:	6/7		

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos
Área de procedencia del archivo:	Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez, Subdirectora de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior

Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137 2400	Correo electrónico:	semtms@seer.gob.mx
-------------------	--	------------------	--------------	----------------------------	--------------------

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	13.1 Programas y Proyectos en Materia Educativa	Oficios, Memorandum	2021	4 Expedientes	Archivero 1 cajón 2

ELABORÓ
 Luz Elena Esparza Arteaga

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	sep-22
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	77

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez, Subdirectora de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior				
Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137 2400	Correo electrónico:	semtms@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
14	14.1 Depto. De Cultura y Deporte	Oficio	2021	2 Expediente	Archivero 1 cajón 3
14	14.1 Depto. De Cultura y Deporte	Oficio	2022	2 Expediente	Archivero 1 cajón 1

ELABORÓ
Luz Elena Esparza Arteaga

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Septiembre, 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	1/5

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación Académica			
Nombre del responsable y cargo:		Lic. En Psic. Laura Gloria Moreno			
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	1 37 24 00 ext. 1153	Correo electrónico: canmseer_@outlook.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
9	Transparencia y Acceso a la Información	Transparencia Mensual	2021	1 expediente	Archivero único, gaveta 2

ELABORÓ

Stephanie Noemí Tovar Sánchez, secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Lic. En Psic. Laura Gloria Moreno, Coordinadora Académica

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

10/09/2022

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

2/5

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Coordinación Académica del Nivel Medio Superior				
Nombre del responsable y cargo:		Lic. En Psic. Laura Gloria Moreno				
Domicilio:		Coronel Romero	Teléfono:	1 37 24 00 ext. 1153	Correo electrónico:	canmseer_@outlook.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	Correspondencia y Archivo	Correspondencia Enviada y Recibida, Comisiones, Contrarecibos de Nómina	2021	4 expeditetes	Archivero único, gaveta 2	

ELABORÓ

Stephanie Noemi Tovar Sánchez, secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Lic. En Psic. Laura Gloria Moreno, Coordinadora Académica

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta

Septiembre, 2022

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

3/5

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos						
Área de procedencia del archivo:		Coordinación Académica del Nivel Medio Superior						
Nombre del responsable y cargo:		Lic. En Psic. Laura Gloria Moreno						
Domicilio:	Coronel Romero 660			Teléfono:	1 37 24 00 ext. 1153		Correo electrónico:	canmseer_@outlook.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido		Fechas extremas	Volumen	Ubicación física		
11	Planeación y Evaluación	Proyectos		2021	1 expedientes	Archivero único, gaveta 2		

ELABORÓ

Stephanie Noemí Tovar Sánchez, secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Lic. En Psic. Laura Gloria Moreno, Coordinadora Académica

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Septiembre, 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	4/5

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación Académica del Nivel Medio Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Lic. En Psic. Laura Gloria Moreno				
Domicilio:	Coronel Romero 660	Teléfono:	1 37 24 00 ext. 1153	Correo electrónico:	canmseer_@outlook.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	Servicios Educativos	Academias y Talleres	2021	1 expedientes	Archivero único, gaveta 2

ELABORÓ

Stephanie Noemí Tovar Sánchez, secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Lic. En Psic. Laura Gloria Moreno, Coordinadora Académica

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Septiembre, 2022
FECHA:	Hoy DEEG
HOJA:	5/5

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Coordinación Académica del Nivel Medio Superior				
Nombre del responsable y cargo:		Prof. Ruvén Cuellar Cerda				
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	1 37 24 00 ext. 1153	Correo electrónico:	canmseer_@outlook.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
12	Área Pedagógica	Aplicaciones Anuales	2021	7 expedientes	Archivero único, gaveta 2	

ELABORÓ

Stephanie Noemí Tovar Sánchez, secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Lic. En Psic. Laura Gloria Moreno, Coordinadora Académica

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSI
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2022

FECHA:

9/30/2022

HOJA:

1/2

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos, Subdirección de Educación Media Terminal Media Superior y Superior
Área de procedencia del archivo:	Coordinación Administrativa Nivel Medio Superior

Nombre del responsable y cargo:	D.G.E. Elvira Guzmán Martínez, Coordinadora Administrativa del Nivel Medio Superior
--	---

Domicilio:	Coronel Romero No. 660 Colonia Jardines del Estadio	Teléfono:	4448121842	Correo electrónico:	cadmon2022@hotmail.com
-------------------	---	------------------	------------	----------------------------	------------------------

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicio de Correspondencia	Oficios, Memorándum, etc.	2022	28 expedientes	Archivo único gaveta 2

ELABORÓ

Ma. Victoria Eugenia Tapia Gutiérrez (Secretaría)

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Elvira Guzmán Martínez (Coordinadora Administrativa)

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	9/30/2022	
HOJA:	2/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos, Subdirección de Educación Media Terminal Media Superior y Superior				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación Administrativa Nivel Medio Superior				
Nombre del responsable y cargo:	D.G.E. Elvira Guzmán Martínez, Coordinadora Administrativa del Nivel Medio Superior				

Domicilio:	Coronel Romero No. 660 Colonia Jardines del Estadio	Teléfono:	4448121842	Correo electrónico:	cadmon2022@hotmail.com.mx
------------	---	-----------	------------	---------------------	---------------------------

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
------	------------------	-----------	-----------------	---------	------------------

11	11.4 Plan de Actividades	Calendario de actividades (planificador 2022-2023)	2022	1 expediente	Archivo único gaveta 2
11	11.8 Manual de Organización	Estructura de esta Coordinación Administrativa	2022	1 expediente	Archivo único gaveta 2
11	11.9 Manual de Procedimientos	Actividades del Personal de la Coordinación	2022	1 expediente	Archivo único gaveta 2

ELABORÓ
 Ma. Victoria Eugenia Tapia Gutiérrez(Secretaría)

 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Elvira Guzmán Martínez(Coordinadora Administrativa)

 Nombre, cargo y firma

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Septiembre 2022.	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Media Terminal			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Gabriela Acosta Vázquez. Jefa del Depto de Educ. Media Terminal			
Domicilio:	Coronel Romero No. 660		Teléfono:	1372400 ext. 1125 y 1127	Correo electrónico: depto.mediaterminal@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
8	8.5 Entrega - Recepción de Recursos Públicos	Actas, archivos y/o expedientes quienes sustituyen legalmente sus funciones en el Departamento.	2022	1 expedientes	Archivero 1, Cajón 1

ELABORÓ
 María Teresa Noyola Guerrero
 Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Mtra. Gabriela Acosta Vázquez.
 Jefa del Departamento de Educación Media Terminal

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021- 2027



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta		Septiembre 2022.	
FECHA:	30/09/2022		
HOJA:	1/1		

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Media Terminal			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Gabriela Acosta Vázquez. Jefa del Depto de Educ. Media Terminal			
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	1372400 ext. 1149	Correo electrónico: depto.mediaterminal@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de correspondencia.	Copias de Oficios, solicitudes, convocatorias, calendarios de eventos.	2022	35 expedientes	Archivero 1, Cajón 1

ELABORÓ
María Teresa Noyola Guerrero
Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Mtra. Gabriela Acosta Vázquez.
Jefa del Departamento de Educación Media Terminal

Nombre, cargo y firma



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta		Septiembre 2022.	
FECHA:		30/09/2022	
HOJA:		1/3	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Media Terminal			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Gabriela Acosta Vázquez. Jefa del Depto de Educ. Media Terminal			
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	1372400 ext. 1125 y 1127	Correo electrónico: depto.mediaterminal@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadísticas	Copias de Formatos estadísticos de las escuelas que pertenecen al Nivel Medio Terminal	2022	1 expediente	Archivero 1, Cajón 1

ELABORÓ
 María Teresa Noyola Guerrero
 Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Mtra. Gabriela Acosta Vázquez.
 Jefa del Departamento de Educación Media Terminal

Nombre, cargo y firma



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Septiembre 2022.

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

2/3

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Media Terminal				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Gabriela Acosta Vázquez. Jefa del Depto de Educ. Media Terminal				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	Teléfono:	1372400 ext. 1125 y 1127	Correo electrónico:	depto.mediaterminal@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.8 Manuales de Organización	Documento de Funciones y responsabilidades asignadas a cada unidad administrativa y orgánica en el Departamento del Nivel Media Terminal.	2022	1 expediente	Archivero 1, Cajón 1

ELABORÓ

María Teresa Noyola Guerrero
Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Gabriela Acosta Vázquez.
Jefa del Departamento de Educación Media Terminal

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Septiembre 2022.	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	3/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Media Terminal				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Gabriela Acosta Vázquez. Jefa del Depto de Educ. Media Terminal				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660		Teléfono:	1372400 ext. 1125 y 1127	Correo electrónico: depto.mediaterminal@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.8 Manuales de Procedimientos	Procedimientos de trabajo, responsabilidades e información sobre funciones del Nivel Media Terminal	2022	1 expediente	Archivero 1, Cajón 1

ELABORÓ
María Teresa Noyola Guerrero
Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Mtra.Gabriela Acosta Vázquez.
Jefa del Departamento de Educación Media Terminal

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Septiembre 2022.
-------------------------------	------------------

FECHA:	30/09/2022
HOJA:	1/2

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Media Terminal Zona Escolar 01			
Nombre del responsable y cargo:		Profra. Felicitas Medellín Delgado, Inspectora de la Zona 01 de Media Terminal			
Domicilio:		Nicolas Zapata S/N	Teléfono:	4448135533	Correo electrónico:
					terminal.z01@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administracion y Servicios de Correspondencia	Copias de Oficios , Memorandums, Circulares	2022	10 expedientes	Archivero 1 , cajón 1
		solicitudes, calendarios de eventos.			

ELABORÓ

VALIDÓ

Juan Pedro Macias Cabrera, Of. Administrativo

Felicitas Medellín Delgado, Inspectora de la Zona 01

Nombre, cargo y firma

Nombre, cargo y firma



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA: 30/09/2022

HOJA: 2/2

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Media Terminal Zona Escolar 01			
Nombre del responsable y cargo:		Profra. Felicitas Medellín Delgado, Inspectora de la Zona 01 de Media Terminal			
Domicilio:	Nicolas Zapata S/N	Teléfono:	4448135533	Correo electrónico:	terminal.z01@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Copias de Formatos Estadística Est-RH:IP	2022	1 expediente	Archivero1 Cajón 1
	11.10 Control Escolar (acreditación)	Copias de Formatos de Cuadros de Conct.		1 expediente	Archivero1 Cajón 1
		Finales			

ELABORÓ

Juan Pedro Macias Cabrera, Of. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Felicitas Medellín Delgado, Inspectora Zona 01

Nombre, cargo y firma



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona escolar 02 de Educación Media Terminal			
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Demetrio Morales Silos			
Domicilio:		Nicolás Zapata S/N	Teléfono:	4447734965	Correo electrónico: terminal.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Vales de reporte de salida de almacén	2022	1 expediente	Archivo 1 gaveta 1

ELABORÓ

Norma Angélica Barrientos Rodríguez. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Demetrio Morales Silos, Inspector zona esc. 02

Nombre, cargo y firma



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

03/09/2022

HOJA:

1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Zona escolar 02 de Educación Media Terminal				
Nombre del responsable y cargo:		Prof. Demetrio Morales Silos				
Domicilio:		Nicolás Zapata S/N	Teléfono:	4447734965	Correo electrónico:	terminal.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, memorándums, circulares, tomas de posesión, ordenes de servicio, inasistencias, actas de examen profesional, tarjetas de presentación	2022	09 expedientes	Archivero 1, Cajón 1	

ELABORÓ

Norma Angélica Barrientos Rodríguez. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Prof. Demetrio Morales Silos, Inspector zona esc. 02

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Septiembre 2022.

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

03/09/2022

HOJA:

1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona escolar 02 de Educación Media Terminal			
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Demetrio Morales Silos			
Domicilio:		Nicolás Zapata S/N	Teléfono:	4447734965	Correo electrónico:
terminal.z02@seer.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Copias de formatos SEER -EST, SEER-RH, incidencias.	2022	1 expediente	Archivero 1 gaveta 1
11	11.10 Control escolar (acreditación)	Copias de concentrados de evaluaciones finales e inicio de cursos	2022	1 expediente	Archivero 1 gaveta 1

ELABORÓ

Norma Angélica Barrientos Rodríguez. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Demetrio Morales Silos, Inspector zona esc. 02

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Septiembre 2022.	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Media Terminal Zona Escolar 03			
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Luis Fernando Torres López, Inspector de la Zona 03 de Media Terminal			
Domicilio:	Nicolás Zapata s/n	Teléfono:	4447734965	Correo electrónico:	terminal.z03@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Correspondencia y Archivo	Copias de Oficios , Memorandums, Circulares	2022	10 expedientes	Archivero 1 , cajón 1

ELABORÓ

Miriam Adriana Cardona Ramírez Controlador Adm.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Luis Fernando Torres López, Inspector Zona 03

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Septiembre 2022.	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Media Terminal Zona Escolar 03				
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Luis Fernando Torres López, Inspector de la Zona 03 de Media Terminal				
Domicilio:		Nicolás Zapata s/n	Teléfono:	4447734965	Correo electrónico:	terminal.z03@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.5 Estadística	Copias de Formatos Estadística Est-RH:IP	2022	1 expediente	Archivero1 Cajón 1	
	11.10 Control Escolar (acreditación)	Copias de Formatos de Cuadros de Conct.		1 expediente	Archivero1 Cajón 1	
		Finales				

ELABORÓ

Miriam Adriana Cardona Ramírez Controlador Adm.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Luis Fernando Torres López, Inspector Zona 03 M.T.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	enero-septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Media Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Josè Cruz Lòpez Ojeda, Jefe del Departamento de Educación Media Superior 1				

Domicilio:	Coronel Romero No. 660, Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400 ext. 1214	Correo electrónico:	depto.media.superior.01@gmail.com
-------------------	--	------------------	----------------------	----------------------------	--

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, memorandum recibidos, Ordens Tomas	2022	8 expedientes	escritorio secretarial, cajon 1

ELABORÓ

L.A Araceli Alvaarado Leal, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Josè Cruz Lòpez Ojeda, Jefe del Dto.1,M.S

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	enero-septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Profr. José Cruz López Ojeda, Jefe del Departamento de Educación Media Superior 1			
Domicilio:	Coronel romero No. 660, Jardines del Estado	Teléfono:	4441372400 ext. 1214	Correo electrónico:	depto.media.superior.01@gmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.4 Plan Anual de Actividades	Planificador 2022-2023 del Nivel Medio Superior	2022	1 expediente	escritorio secretarial, cajón 1
11	11.8 Manual de Organización	Manual de Organización	2022	1 expediente	escritorio secretarial, cajón 1
11	11.9 Manual de Procedimientos	Manual de Procedimientos	2022	1 expediente	escritorio secretarial, cajón 1

ELABORÓ

L.A Araceli Alvarado Leal, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. José Cruz López Ojeda, Jefe del Dto.1,M.S

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	enero-septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 04 de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		MAD. Alicia Deyanira Hernández Ochoa			
Domicilio:	Coronel Ontañón #997	Teléfono:	4448-94-13-91	Correo electrónico:	a04_nms@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios entregados y recibidos, memorandum	2022	8 expedientes	Clóset 1-Puerta 2-entrepaño 1

ELABORÓ

Alejandra Guadalupe Torres Zapata, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

MAD. Alicia Deyanira Hernández Ochoa, Inspectora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

enero-septiembre 2022

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 04 de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		MAD. Alicia Deyanira Hernández Ochoa			
Domicilio:		Coronel Ontañón #997	Teléfono:	4448-94-13-91	Correo electrónico:
					zona04_nms@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Formatos Estadísticos de las Esc. Preparatorias	2022	6 Expediente	Clóset 1-puerta 2-entrepaño 1
11	11.10 Control Escolar (Acreditación)	RIEE, Ordinarios. RIEE Ex.Tit. Suf.	2022	12 Expedientes	Clóset 1-puerta 1-entrepaño 1,2,3,4

ELABORÓ

Alejandra Guadalupe Torres Zapata, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

MAD. Alicia Deyanira Hernández Ochoa, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	enero-septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 05 de Educación Media Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Dr. Bonfilio Pozos Galván, Inspector de Educación Media superior Zona Escolar 05				
Domicilio:	Prol. Porfirio Díaz S/N, Col. Cerillera	Teléfono:	481 38 5 80 80	Correo electrónico:	inspeccionzona05@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia entregada y recibida	2022	3 Expedientes	archivero 3 espacio 1

ELABORÓ

Ma. Alejandra González Galván, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dr. Bonfilio Pozos Galván, Inspector

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	enero-septiembre 2022	
FECHA:	31/08/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 05 de Educación Media Superior				
Nombre del responsable y cargo:		Dr. Bonfilio Pozos Galván, Inspector de Educación Media superior Zona Escolar 05				
Domicilio:		Prol. Porfirio Díaz S/N, Col. Cerillera	Teléfono:	481 38 5 80 80	Correo electrónico:	inspeccionzona05@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.1 Disposiciones en materia de normatividad educativa	Disposiciones y Lineamientos del NMS Vigente	2022	1 Expediente	archivero 3 espacio 1	
11	11.4 Plan Anual de Actividades	Planificador NMS C.E. 2021-2022	2022	1 Expediente	archivero 3 espacio 1	
11	11.5 Estadística	Estadísticas Unidades Administrativas zona 05	2022	1 Expediente	archivero 2 espacio 1	
11	11.10 Control Escolar (acreditación)	Proyectos y Riees LSS, JJOM, JMC, RRS, TPP, TEZ	2022	12 Expedientes	archivero 1 espacio 1	

ELABORÓ

Ma. Alejandra González Galván, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dr. Bonfilio Pozos Galván, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	enero-agosto 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 06 de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. Javier Zamudio Cortés			
Domicilio:		Coronel Ontañón #997	Teléfono:		Correo electrónico:
					inspeconz06nms@gmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia enviada y recibida de varios Departamentos	2022	1 expedientes	caja 1 suelo de la oficina
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia enviada y recibida de las escuelas Preparatorias, ARC, CSS, JCSS, GGM, JNS	2022	5 expedientes	Caja 1 suelo de la oficina
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia enviada y recibida del Departamento 1	2022	1 expediente	Caja 1 suelo de la oficina
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia enviada y recibida de Coordinación Administrativa	2022	1 expediente	Caja 1 suelo de la oficina
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia enviada y recibida de Coordinación Académica	2022	1 expediente	Caja 1 suelo de la oficina

ELABORÓ

TS. Olga Martínez Ramos, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Javier Zamudio Cortés, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	enero-agosto 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 06 de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. Javier Zamudio Cortés			
Domicilio:		Coronel Ontañón #997		Teléfono:	
				Correo electrónico:	inspeconz06nms@gmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Formatos Estadísticos de las Escuelas Preparatorias			
		ARC, CSS, JCCS, GGM, JNS	2022	5 Expedientes	Caja 2 suelo de la oficina
11	11.10 Control Escolar (Acreditación)	RIEE (Registro Inscripción Evaluación Estadístico) de			
		Escuelas Preparatorias ARC, CSS, JCCS, GGM, JNS	2022	5 Expedientes	Caja 3 suelo de la oficina
11	11.10 Control Escolar (Acreditación)	RIEE ORD, EXT, TIT. ARC, CSS, JCCS, GGM, JNS	2022	5 Expedientes	Caja 3 y 4 suelo de la oficina
11	11.10 Control Escolar (Acreditación)	Formatos de traslados de las Escuelas Preparatorias	2022	5 Expedientes	Caja 5 suelo de la oficina

ELABORÓ

TS. Olga Martínez Ramos, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Javier Zamudio Cortés, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

Periodo que se reporta	
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	1/1

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 07 de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Prof. Luis Antonio Argüello			
Domicilio:		Coronel Romero 327 int. 6	Teléfono:	4442466667 ext. 106	Correo electrónico:
					seerz07nms@gmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia enviada y recibida de varios Departamentos	2022	1 expedientes	Cajón numero 4 del escritorio
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia recibida de las escuelas Preparatorias, FMV,PV,HI,GMA,RTM,EBL	2022	6 expedientes	Cajón numero 4 del escritorio
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia enviada y recibida del Departamento 1	2022	1 expediente	Cajón numero 4 del escritorio
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia enviada y recibida de Coordinación Administrativa	2022	1 expediente	Cajón numero 4 del escritorio
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia enviada y recibida de Coordinación Académica	2022	1 expediente	Cajón numero 4 del escritorio

ELABORÓ

Marylin ericka Anzaldo Martínez, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Prof. Luis Antonio Argüello, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Agosto, 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 07 de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Prof. Luis Antonio Arguello			
Domicilio:		Teléfono:	444246667 ext. 106	Correo electrónico:	seerz07nms@gmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Formatos Estadísticos de las Escuelas Preparatorias FMV,PV,GMA,HI,RTM,EBL	2022	6 Expedientes	Cajón 2 del escritorio
11	11.10 Control Escolar (Acreditación)	RIEE (Registro Inscripción Evaluación Estadístico) de Escuelas Preparatorias FMV, PV,GMA,HI,RTM,EBL	2022	6 Expedientes	Cajón 2 del escritorio
11	11.10 Control Escolar (Acreditación)	RIEE ORD,EXT,TIT. FMV,PV,GMA,HI,RTM,EBL	2022	6 Expedientes	Cajón 2 del escritorio
11	11.10 Control Escolar (Acreditación)	Formatos de traslados de las Escuelas Preparatorias	2022	1 Expedientes	Cajón 2 del escritorio

ELABORÓ

Marylin ericka Anzaldo Martínez, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Prof. Luis Antonio Argüello, Inspector

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	1/12

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Prof. Ruvén Cuéllar Cerda. Jefe del Departamento de Educación Media Superior 2			
Domicilio:		CORONEL ROMERO No. 660	Teléfono:	4441372400 EXT 1216	Correo electrónico:
					nivel_medio_superior@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
1	1.1 Disposiciones legales en materia educativa	Lineamientos y disposiciones del Nivel	2022-2023	1 expediente	closet 1 puerta 2
1	1.5 Actas y minutas	Actas Administrativas	2022-2023	1 expediente	closet 1 puerta 2

ELABORÓ
 Verónica Mendoza Méndez, Administrativa

 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Profr. Ruvén Cuéllar Cerda, Jefe del Departamento 2

 Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/12	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Prof. Ruvén Cuéllar Cerda. Jefe del Departamento de Educación Media Superior 2			
Domicilio:		Coronel romero No. 660	Teléfono:	4441372400 EXT 1216	Correo electrónico: nivel_medio_superior@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Corresp.	Oficios, memorandum recibidos, Ordens Tomas	2022-2023	1 expediente	closet 1 puerta 2
10	10.2 Administración y Servicios de Archivo	Oficios, memorandum entregados	2022-2023	1 expediente	closet 1 puerta 2

ELABORÓ

Verónica Mendoza Méndez, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Ruvén Cuéllar Cerda, Jefe del Departamento 2

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	3/12

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Prof. Ruvén Cuéllar Cerda. Jefe del Departamento de Educación Media Superior 2			
Domicilio:		CORONEL ROMERO No. 660	Teléfono:	4441372400 EXT 1216	Correo electrónico: nivel_medio_superior@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.4 Plan Anual de Actividades	Planificador del Nivel y Anual	2022-2023	1 Exp	closet 1 puerta 2
11	11.5 Estadística	Estadísticas de Inicio y Fin de Semestres I,II,III,IV	2022-2023	CD	closet 1 puerta 2
11	11.8 Manual de Organización	Manual de Organización	2022-2023	CD	closet 1 puerta 2
11	11.9 Manual de Procedimientos	Manual de Procedimientos	2022-2023	CD	closet 1 puerta 2

ELABORÓ
 Verónica Mendoza Méndez, Administrativa

 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Profr. Ruvén Cuéllar Cerda, Jefe del Departamento 2

 Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	4/12

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Prof. Ruvén Cuéllar Cerda, Jefe del Departamento de Educación Media Superior 2			
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	Teléfono:	4441372400 EXT 1216	Correo electrónico:	nivel_medio_superior@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.5 Derechos Humanos	Respuestas a Derechos Humanos	2022-2023	1 expediente	closet 1 puerta 2

ELABORÓ

Verónica Mendoza Méndez, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Ruvén Cuéllar Cerda, Jefe del Departamento 2

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	5/12

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 01 de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		C.P. Ma. Alisia de León de León, Inspector			
Domicilio:		Teléfono:	Correo electrónico:		inspz01prep@outlook.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Actas	2022	24 expedientes	Archivero 1 cajón 4
		Escuelas, correspondencia enviada			
		y recibida			

ELABORÓ

Norma Angélica Zavala Rentería, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ma. Alisia de León de León, Inspectora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	6/12

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 01 de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		C.P. Ma. Alisia de León de León, Inspector			
Domicilio:		Teléfono:	Correo electrónico:		inspz01prep@outlook.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Estadística Unidades Advas, inicio y fin de semestre I, II, III y IV Florencio Salazar Martínez, Gabriel Turrubiartes M. Jesús Silva Herzog, Ponciano Arriaga, Progreso Rafael Nieto Compeán.	2022 -2023	7 Expedientes	Archivero 1 cajón 3

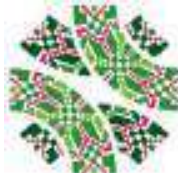
ELABORÓ
Norma Angélica Zavala Rentería

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Ma. Alisia de León de León, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta		Enero - Septiembre 2022	
FECHA:		30/09/2022	
HOJA:		7/12	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 01 de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		C.P. Ma. Alisia de León de León, Inspector			
Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:	
				inspz01prep@outlook.com	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.10 Control Escolar Acreditación	RIEES y listados de las Preparatorias	2022 -2023	12 Expedientes	Archivero 1 cajón 3
		Florencio Salazar Martínez, Gabriel Turrubiarres M.			
		Jesús Silva Herzog, Ponciano Arriaga, Progreso			
		Rafael Nieto Compeán.			

ELABORÓ

Norma Angélica Zavala Rentería

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ma. Alisia de León de León, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
 PARA LOS POTOSINOS
 GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
 SISTEMA EDUCATIVO
 ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	8/12

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 02 de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Prof. Juan Carlos García Rocha, Inspector			
Domicilio:		Teléfono:	Correo electrónico:		seer_iemsz@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Correspondencia	2021-2022	30 expedientes	closet puerta 2 entrepaño 3-locker entrepañó 3

ELABORÓ
 T.S María Magdalena Ramírez Zacarías, Secretaria
 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Prof. Juan Carlos García Rocha, Inspector
 Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	9/12

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 02 de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Prof. Juan Carlos García Rocha, Inspector			
Domicilio:		Teléfono:	Correo electrónico:		seer_iemsz@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	SEER-CEZ, SEER-RH-UA	2021-2022	1 expediente	closet, puerta 2 entrepaño 3
11	11.10 Control escolar (acreditación)	RIEE ORDINARIOS, RIEE E.T.S.	2021-2022	18 expedientes	closet, puerta 1,2,3 entrepaños 1 al 8
11	11.5 Estadística	SEER-CEZ, SEER-RH-UA	2022-	1 expediente	closet, puerta 2 entrepaño 3
11	11.10 Control escolar (acreditación)	RIEE ORDINARIOS, RIEE E.T.S.	2022-	10 expedientes	closet, puerta 1,2,3 entrepaños 1 al 8

ELABORÓ
 T.S María Magdalena Ramírez Zacarías, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Prof. Juan Carlos García Rocha, Inspector

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	10/12

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Media Superior Zona 03			
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. Mario Alberto Martínez Lechuga			
Domicilio:		CORONEL ROMERO No. 660	Teléfono:		Correo electrónico: seer_iemsz@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia Recibida y Entregada	2022	2	Archivero 1, cajon 1,2,3 y 4

ELABORÓ

María del Carmen Galavíz, secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Mario Alberto Martínez Lechuga, Inspector zona 03

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	11/12

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Media Superior Zona 03			
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. Mario Alberto Martínez Lechuga			
Domicilio:		CORONEL ROMERO No. 660	Teléfono:		Correo electrónico:
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.10 Control Escolar (acreditación)	RIEES Y Proyectos de las 9 Preparatorias	2022	1 expediente	Armario 1, espacios 1,2,3
11	11.11 Certificación y Revalidación	Dictámenes y Proyectos (Prep. Rafael Nieto Compean)	2022	1 expediente	Archivero, cajon 2

ELABORÓ

María del Carmen Galaviz, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Mario Alberto Martínez Lechuga, Inspector zona 03

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	12/12

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 08 de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Ing. Mauricio Leyva Ortíz			
Domicilio:		Teléfono:	444-246-66-67 (68) Ext. 106	Correo electrónico:	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, memorandums, circulares, etc.	2022-	4 Expedientes	Gaveta 1, Escritorio 1

ELABORÓ

Lic. Ana Laura Rangel Ramírez, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ing. Mauricio Leyva Ortíz, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/2	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Superior				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Karla Minerva Waldo Lárraga, Jefa del Departamento				
Domicilio:		Coronel Romero #660, Jardines del Estadio	Teléfono:	44-41-37-24-00 Ext. 1144	Correo electrónico:	depto.educ.superior@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
9	9.3 Expediente de Solicitudes de Acceso a la Información	Oficios de Solicitudes de Transparencia recibidos y sus respuestas	2021-2022	1 Expediente	Librero, Espacio4	
9	9.3 Expediente de Solicitudes de Acceso a la Información	Oficios de Solicitudes de Transparencia recibidos y sus respuestas	2022	1 Expediente	Librero, Espacio 1	

ELABORÓ
T.S. Lorena Cervantes Acosta, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Mtra. Karla Minerva Waldo Lárraga, Jefa del Departamento

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Septiembre de 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/2	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Superior				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Dalia Elena Serrano Reyna				
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	444137-24-00	Correo electrónico:	educacion_superior_01@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
9	9.3 Expediente de Solicitud de Acceso a la Información	oficios de solicitudes de tramite de transparencia	2021-2022	1 expediente	caja 1 gaveta 1	
9	9.3 Expediente de Solicitud de Acceso a la Información	oficios de solicitudes de tramite de transparencia	2022	1 expediente	caja 1 gaveta 1	

ELABORÓ
 Gloria Méndez Espericueta, Analista Técnico Especializado

 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Dra. Dalia Elena Serrano Reyna, inspectora de Educ. Sup.

 Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero a Septiembre de 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	2/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Dalia Elena Serrano Reyna			
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	444137-24-00	Correo electrónico: educacion_superior_01@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios recibidos para dar tramite a correspondencia recibida	2021-2022	25 expediente	caja 1 gaveta 1
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios recibidos para dar tramite a correspondencia recibida	2022	10 expediente	caja 1 gaveta 1

ELABORÓ
 Gloria Méndez Espericueta, Analista Técnico Especializado

 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Dra. Dalia Elena Serrano Reyna, Inspectora de Educ. Sup.

 Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Benemérita y Centenaria Escuela Normal Del Estado de San Luis Potosí.			
Área de procedencia del archivo:		Centro de Información Científica y Tecnológica CICYT.			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Alejandra Del Rocío Rostro Contreras, Directora del CICYT.			
Domicilio:		Nicolas Zapata # 200 Zona Centro	Teléfono:	8121155	Correo electrónico: Nicolas Zapata # 200 Zona Centro
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Correspondencia, oficios, memorándum, comisiones	2022	16 expedientes	Archivero 1, gaveta 2

ELABORÓ

María Gabriela González Pardo, Apoyo administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dra. Alejandra Del Rocío Rostro Contreras, Dir. CICYT

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	31/09/2022	
HOJA:	2/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado de San Luis Potosí			
Área de procedencia del archivo:		Dirección de Investigación Educativa			
Nombre del responsable y cargo:		Dra. Gisela de la Cruz Torres Méndez, Directora de Investigación Educativa			
Domicilio:		Nicolás Zapata # 200	Teléfono:	4448123401	Correo electrónico:
					inunez@becenesp.edu.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
15.1	15.1.5 Investigación y Difusión	Constancias	2022	1	librero 1 entrepaño 1
	15.1.6 Publicaciones	Constancias	2022	1	librero 1 entrepaño 1
	15.1.8 Dedicación a la Docencia	Constancias	2022	1	librero 1 entrepaño 1

ELABORÓ

Iliana Núñez Gutiérrez, Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dra. Gisela de la Cruz Torres Méndez, Dir. de Inv. Edu.

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021º 2027



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Septiembre-2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	1 / 1

Unidad Administrativa		Benemérita y Centenaria Escuela Normal del estado			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Recursos Materiales			
Nombre del responsable y cargo:		Gustavo Federico Infante Prieto,jefe del departamento de recursos materiales.			
Domicilio:	Nicolás Zapata No.200,Zona centro ,c.p. 78230	Teléfono:	444-8123401	Correo electrónico:	czapata@beceneslp.edu.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Inventario General de Mobiliario y equipo	2022	1	Parte posterior del departamento de Recursos Materiales,lado derecho parte superior de estanteria.

ELABORÓ

Cristóbal Zapata Galicia.Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Gustavo Federico Infante Prieto,jefe de Departamento

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - septiembre - 2022
FECHA:	30/09/2022
HOJA:	1/3

Unidad Administrativa		Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado			
Área de procedencia del archivo:		Dirección de extensión educativa			
Nombre del responsable y cargo:		Dr. Francisco Ricardo Chávez Nolasco, Director de Área			
Domicilio:		Nicolas Zapata 200 Zona Centro	Teléfono:	8123401	Correo electrónico: dir.extension@beceneslp.edu.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, solicitudes, circulares, requisiciones, justificantes	2022	7 expedientes	archivero 1 cajón 1

ELABORÓ

Viviana Lucio Hernández, Apoyo administrativo

VALIDÓ

Dr. Francisco Ricardo Chavez Nolasco, Director de extension educativa

ELABORÓ

Viviana Lucio Hernández, Apoyo administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dr. Francisco Ricardo Chavez Nolasco, Director de extension
educativa

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta		Enero -Septiembre 2022	
FECHA:		30/09/2022	
HOJA:		1/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Benémrita y Centenaria Escuela Normal del Estado de San Luis Potosí				
Área de procedencia del archivo:	Dirección Académica				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Nayla Jimena Turrubiartes Cerino, Directora Académica				

Domicilio:	Nicolas Zapata No. 200 Col. Centro	Teléfono:	444 812 34 01	Correo electrónico:	nturrubiartes@beceneslp.edu.mx
-------------------	------------------------------------	------------------	---------------	----------------------------	--------------------------------

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Correspondencia	2021	39	Archivero Direccion Académica

ELABORÓ
 Karla Emilia Medellin Matamoros, Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Nayla Jimena Turrubiartes Cerino, Directora Académica

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2022

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

2/2

Unidad Administrativa		Benémrita y Centenaria Escuela Normal del Estado de San Luis Potosí			
Área de procedencia del archivo:		Dirección Académica			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Nayla Jimena Turrubiartes Cerino, Directora Académica			
Domicilio:		Nicolas Zapata No. 200 Col. Centro	Teléfono:	444 812 34 01	Correo electrónico: nturrubiartes@beceneslp.edu.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
15	15.1.8 Dedicación a la docencia	Constancias Dedicación a la docencia	2021	1	Archivero Direccion Académica

ELABORÓ

Karla Emilia Medellín Matamoros, Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Nayla Jimena Turrubiartes Cerino, Directora Académica

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Estudios de Posgrado de la BECENE			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Recursos Financieros de Posgrado			
Nombre del responsable y cargo:		Carolina Limón Sánchez			
Domicilio:	Nicolas Zapata 200 col. Atlas	Teléfono:	4448142530	Correo electrónico:	jorta@beceneslp.edu.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
4	4.8 Libros Contables	Libros Contables de octubre 1997 enero - septiembre 2022 posgrado	2009-2022	5	Archivero 1 financieros Posgrado
	4.13 Estados financieros	Estados de Cuenta Banorte cuenta corriente, Conciliaciones Bancarias transferencias, polizas cheque Enero-septiembre 2022 posgrado	2022	1 expedientes 1 expedientes 10 expedientes	Archivero 1 financieros Posgrado Archivero 1 financieros Posgrado espacio puerta 2

ELABORÓ

Juan Emilio Orta Narvaez, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Carolina Limón Sánchez, Coordinadora Administrativa

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero-septiembre 2022
FECHA:	31/08/2022
HOJA:	1/1

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Administrativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Recursos Financieros			
Nombre del responsable y cargo:		Hilda Cruz Díaz de León/Jefa del Departamento de Recursos Financieros			
Domicilio:		Nicolas Zapata # 200, Zona Centro	Teléfono:	812-34-01	Correo electrónico:
maguilar@beceneslp.edu.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
4	4.8 Libros Contables	Libros contables de julio 1998 a agosto 2022	1998-2022	8 Libro	Caja de Archivo en 4o. Nivel, en Archivo
					General del área de Servicios
					Administrativos
4	4.13 Estados Financieros	Estados Financieros de Cuenta Corriente, cafe- tería así como las polizas y transferencias correspondientes de enero a septiembre del 2022.	2022	29 expedientes	Departamento de Recursos Financieros de la Dirección de Servicios Administra- tivos.

ELABORÓ

María del Carmen Aguilar Zermeño, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Hilda Cruz Díaz de León, Jefa Depto. Recursos Financieros

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	enero-septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/2	

Unidad Administrativa		Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Titulación				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Leticia Camacho Zavala, Jefa del Depto. de Servicios Escolares.				
Domicilio:	Nicolas Zapata No. 200, Zona Centro, C.P. 78230	Teléfono:	444812-34-01 ext. 9105	Correo electrónico:	titulacion@beceneslp.edu.mx	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Enviada y recibida correspondencia interna y correspondencia de varia	2022	2	Estante 4 entrepaño 2	

ELABORÓ

Fernando Hernández Saavedra, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Leticia Camacho Zavala, Jefa del Depto. de Servicios Escolares.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado			
Área de procedencia del archivo:		Sistema de Gestión de Calidad			
Nombre del responsable y cargo:		Patricia Valdés Rosales, Representante de la Dirección ante el Sistema de Gestión de Calidad			
Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Correspondencia a Dirección Administrativa y RH	2022	1 expediente	Archivero 1
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Correspondencia a Dirección Académica	2022	1 expediente	Archivero 1
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Correspondencia a Posgrado	2022	1 expediente	Archivero 1

ELABORÓ

Guadalupe del R. Covarrubias O./ Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Patricia V. Rosales/Representante de la Dir. ante el SGC

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero-Septiembre 2022

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

1/1

Unidad Administrativa		Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado			
Área de procedencia del archivo:		Dirección de la División de Estudios de Posgrado			
Nombre del responsable y cargo:		Dra. Elida Godina Belmares, Directora de la División de Estudios de Posgrado			
Domicilio:		Nicolás Zapata No. 200	Teléfono:	8123401	Correo electrónico: egodina@beceneslp.edu.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Solicitud, programas de Mestrias, carrera atelica etc	2022	8 Expedientes	Archivero 1

ELABORÓ

Gloria Alicia Magña Gonzalez, administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dra. Elida Godina Belmares, Directora de posgrado

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Benemérita y Centenaria Escuela Normal Del Estado de San Luis Potosí.				
Área de procedencia del archivo:		Centro de Información Científica y Tecnológica CICYT.				
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. Zirahuen alejandro Camarillo Cisneros				
Domicilio:		Nicolas Zapata # 200 Zona Centro	Teléfono:	8121155	Correo electrónico:	ggonzalez@beceneslp.edu.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
4	4.13 Estados financieros	Adquisiciones, pólizas de cheques, pólizas de ingresos	2022	4 expedientes	Archivero 1, Gaveta 2	

ELABORÓ
María Gabriela González Pardo, Apoyo administrativo
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Mtro. Zirahuen A. Camarillo Cisneros, Coord. CICyT.
Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta		enero-septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022		
HOJA:	2/2		

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Titulación			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Leticia Camacho Zavala, Jefa del Depto. de Servicios Escolares.			
Domicilio:	Nicolas Zapata No. 200, Zona Centro, C.P. 78230	Teléfono:	444812-34-01 ext. 9105	Correo electrónico:	titulacion@beceneslp.edu.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.12 Titulación (Proceso, registro y validación).	Documentos de Titulación en el proceso de Exámenes			
		Profesionales en el mes de Febrero 2022	2022	1	Estante 4, Repisa 1
		Documentos de Titulación en el proceso de Exámenes			
		Profesionales en el mes de Julio 2022	2022	2	Estante 4, Repisa 1
		Documentos de Titulación en el proceso de Exámenes			
		Profesionales en el mes de Julio 2023	2023	1	Estante 4, Repisa 1

ELABORÓ

Fernando Hernández Saavedra, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Leticia Camacho Zavala, Jefa del Depto. de Servicios Escolares.

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

Enero-Septiembre 2022

FECHA:

30/09/2022

HOJA:

1/2

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado de San Luis Potosí				
Área de procedencia del archivo:		Dirección General				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Nadya Edith Rangel Zavala, Directora General				
Domicilio:	Nicolás Zapata No. 200 Zona Centro		Teléfono:	444 8123401	Correo electrónico:	becene@becenesp.edu.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Solicitudes de diferentes dependencia de Gobierno	2022	14 expedientes	archivero 1, cajón 2.	
		memorándum enviados a diferentes áreas académicas				
		reportes de oficios a jurisdicción sanitaria.				
		Nombramientos de la nueva administración.				
		Solicitudes de Transparencia y varios documentos				
		sin seguimiento.				

ELABORÓ

C. Verónica Nayeli Hernández Mendoza, Administrativo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Nadya Edith Rangel Zavala, Directora General

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero-Septiembre 2022

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA: 30/09/2022

HOJA: 2/3

Unidad Administrativa		Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado de San Luis Potosí			
Área de procedencia del archivo:		Dirección General			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Nadya Edith Rangel Zavala, Directora General.			
Domicilio:		Nicolás Zapata No. 200 Zona Centro	Teléfono:	444 8123401	Correo electrónico:
becene@becenesp.edu.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.4 Plan Anual de Actividades	Planificación de Actividades.	2021-2022	1 expediente	Archivero 1, cajón 2

ELABORÓ

Verónica Nayeli Hernández Mendoza, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Nadya Edith Rangel Zavala, Directora General

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero-Septiembre 2022	
FECHA:	30/09/2022	
HOJA:	3/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado de San Luis Potosí			
Área de procedencia del archivo:		Dirección General			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Nadya Edith Rangel Zavala, Directora General.			
Domicilio:		Nicolás Zapata No. 200 Zona Centro	Teléfono:	444 8123401	Correo electrónico: becene@becenesp.edu.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
15	15.1/15.1.8 Dedicación a la docencia	Contancias de la evaluación al Desempeño Docente	2022	1 expediente	archivero 1

ELABORÓ

Verónica Nayeli Hernández Mendoza, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Nadya Edith Rangel Zavala, Directora General.

Nombre, cargo y firma