UNIVERSIDAD POLITECNICA DE SAN LUIS POTOSI

"Ciencia, Tecnología y Cultura al Servicio del Ser Humano"

Comprobación de Gastos

I.- Generales

Área: Comunicación y Promoción	Fecha: 29 de agosto de 2022

Nombre del solicitante: Diana Carolina Sánchez Infante

Departamento: Comunicación y Promoción

II.- Justificación del Gasto

Motivo del gasto:	
Actividades de promoción - FENAPO Stand SEGE	
Sábado 20 de agosto	
Período viaje	Medio Transporte:
Anticipo en:	En viajes por vía aérea, el viajero debe siempre anexar los boletos y los pases de abordar utilizados ya que constituyen el comprobante fiscal del gasto.

III.- Comprobación del Gasto de Viaje y anticipo por reembolso

Gastos Totales M.N.			
Concepto			Total
Hotel			0.00
Alimentos			1,441.01
Cargo adicional			0.00
Taxis			858.00
Casetas			0.00
Gasolina			0.00
Teléfono			0.00
Taxis			0.00
Suma			2,299.01
Anticipo Recibido			$2,250.00
Saldo: Con Cargo XXXX A Favor			-$49.01
Se anexan comprobantes			

IV.- Aplicación Contable/Presupuestal

Entidad	Cuenta	Debe	Haber

V.- Autorizaciones:

Solicitante	Autorización Responsable	Fiscalizó	Autorizó pago:
Lic. Diana Carolina Sánchez Infante	Lic. Yolanda Jara Centeno	C.P. Saúl Hernández Gutiérrez	Lic. Igor León O'Farrill

221V 1137/SEP - 1,541.01
3721/ 113V SEP - 858.00