

COMPONENTE 1	PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE INFRAESTRUCTURA Y OPERACIÓN DE LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES IMPLEMENTADO	NÚMERO DE CEMENTERIOS MUNICIPALES QUE RECIBEN ACCIONES DE MEJORAMIENTO Y REHABILITACIÓN	A	CEMENTERIO S	TRIMESTRAL	2021	7		TIPPO	EXISTEN LAS CONDICIONES DE INFRAESTRUCTURA Y CLIMATOLÓGICAS ADECUADAS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO
							Valor	7		
ACTIVIDAD 1.1	REALIZACIÓN DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN EN LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN REALIZADAS	100/100	PORCENTAJE	SEMESTRAL	2021	50%		TIPPO	EXISTEN LAS CONDICIONES DE INFRAESTRUCTURA Y CLIMATOLÓGICAS ADECUADAS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO
							Valor	50%		



**SOMOS  
GRANDES**

**MUNICIPIO DE VILLA DE REYES, S.L.P.**

Nombre del programa presupuestario :	6. PROGRAMA DEL RASTRO MUNICIPAL	Ejercicio Fiscal:	2022
Eje Rector del Plan Municipal de Desarrollo	EJE 4: POR LA SUSTENTABILIDAD DE VILLA DE REYES	Clave Presupuestaria:	A1001
Dependencia responsable :	DIRECCIÓN DEL RASTRO MUNICIPAL	Importe:	\$3,800,000.00

Resumen Narrativo	Nombre	Fórmula	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Indicadores para desempeño			Medios de verificación	Supuestos
					Año línea base	Meta ejercicio fiscal	Tipo Dimensión		
FIN  Contribuir a garantizar la disponibilidad de productos cárnicos de calidad y en condiciones para su consumo humano mediante los servicios y operación del Rastro Municipal	Porcentaje de producto cárnico en condiciones para consumo humano	$(A/B) \times 100$	Porcentaje	Trimestral	2021	100%	Tipo Estratégico	Solicis de aprobación, salida del producto cárnico y registro de temperatura de la carne	El equipo opera adecuadamente para garantizar las condiciones de inocuidad del producto cárnico (se requiere mas apoyo en infraestructura)
					Valor		Dimensión Eficacia		
PROPÓSITO  Los habitantes de Villa de Reyes tienen acceso a productos cárnicos en las condiciones adecuadas para su consumo	Porcentaje de cabezas de ganado inspeccionadas para sacrificio	$(A/B) \times 100$	Porcentaje	Trimestral	2021	100%	Tipo Estratégico	Registro de sacrificios, tabla de control, muestras de sangre del ganado verificado y reportes de la COEPRIS	Se cuenta con médico veterinario calificado y el equipo necesario para la inspección del ganado
					Valor		Dimensión Eficacia		



COMPONENTE 1	Servicio de sacrificio de cabezas de ganado otorgado	Número de cabezas de ganado sacrificado	A	Cabezas de ganado	Trimestral	2021		Registro de introductores, registro de guías, registro de pagos y registro de sacrificios	La demanda del servicio de sacrificio es constante y el ganado se encuentra en condiciones para su consumo humano
						Valor	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.1	Mejoramiento de las condiciones de infraestructura e higiene del Rastro Municipal	Porcentaje de cumplimiento de observaciones de la COEPRIS	(A/B)x100	Porcentaje	Trimestral	2021	4,500	Oficios de contestación de cumplimiento de observaciones enviados a la COEPRIS y dictámenes de verificaciones	La norma sanitaria continua vigente y la COEPRIS realiza las verificaciones en tiempo y forma (se requiere de manera muy específica el apoyo con recurso material y humano para lograr cumplir con las condiciones de calidad)
						Valor	4,300		
ACTIVIDAD 1.2	Realización de acciones de mantenimiento del Rastro Municipal	Porcentaje de acciones de mantenimiento realizadas	(A/B)x100	Porcentaje	Trimestral	2021	80%	Evidencia fotográfica de los trabajos de mantenimiento realizados	Existen las condiciones financieras y de seguridad en el inmueble para realizar las acciones de mantenimiento
						Valor	25%		
ACTIVIDAD 1.3	Empadronamiento de Introductores	Porcentaje de Introductores empadronados	(A/B)x100	Porcentaje	Trimestral	2021	50%	Padron de introductores actualizado	Los introductores cumplen con los requisitos, UPP y demás establecidos en el Reglamento de Rastro
						Valor	0%		



1	COMPONENTE 2	Construcción de Nuevo Rastro Municipal	Porcentaje de avance del Nuevo Rastro Municipal	(A)/(B)x100	Porcentaje	Semestral	2021		50%	Tipo Gestión Dimensión Eficacia	Proyecto y reporte de Avances	Existe la suficiencia presupuestal para llevar a cabo la primera etapa del proyecto
							Valor	0%				
5	ACTIVIDAD 2.1	Elaboración del proyecto del nuevo Rastro Municipal	Porcentaje de proyecto elaborado	(A)/(B)x100	Porcentaje	Semestral	2021		100%	Tipo Gestión Dimensión Eficacia	Proyecto y reporte de Avances	Existe la suficiencia presupuestal para llevar a cabo la elaboración del proyecto
							Valor	0%				
1	COMPONENTE 3	Programa para incrementar la satisfacción de los usuarios del Rastro Municipal implementado	Porcentaje de usuarios satisfechos con el servicio del Rastro	(A)/(B)x100	Porcentaje	Semestral	2021		60%	Tipo Gestión Dimensión Eficacia	Resultados de las encuestas aplicadas a los usuarios del Rastro Municipal	Los usuarios acceden a contestar la encuesta
							Valor	50%				
5	ACTIVIDAD 3.1	Capacitación del personal operativo del Rastro Municipal	Porcentaje de personal operativo capacitado	(A)/(X)x100	Porcentaje	Semestral	2021		100%	Tipo Gestión Dimensión Eficacia	Constancias, listas de asistencia y respaldo fotográfico de las capacitaciones	La instancia correspondiente tiene la disponibilidad de otorgar la capacitación en tiempo y forma
							Valor	93%				



Resumen Narrativo		Indicadores para desempeño							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre	Fórmula	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Año línea base	Meta ejercicio fiscal	Tipo Dimensión		
FIM	Contribuir al buen funcionamiento del Gobierno Municipal y el otorgamiento de servicios de calidad mediante el correcto despacho de los trámites y requerimientos de las dependencias	Porcentaje de trámites autorizados para el buen funcionamiento del Gobierno Municipal	$(A/B) \times 100$	Porcentaje	Anual	2021	100%	Estratégico	Solicitudes de las dependencias municipales y acceso de los servicios otorgados y reporte de atención de las dependencias de la Oficialía Mayor	Las dependencias municipales hacen los requerimientos en tiempo y forma, y existen proveedores y prestadores de servicio disponibles para su atención
						Valor				
PROPÓSITO	Las dependencias de la administración pública municipal tramitan adecuadamente sus asuntos y requerimientos ante la	Porcentaje de trámites y requisiciones atendidas por la Oficialía Mayor	$(A/B) \times 100$	Porcentaje	Trimestral	2021	100%	Estratégico	Solicitudes de las dependencias municipales y acceso de los servicios otorgados por la Oficialía Mayor	Los trámites y requerimientos solicitados son de competencia de la Oficialía Mayor
						Valor				



## MUNICIPIO DE VILLA DE REYES, S.L.P

**SOMOS  
GRANDES**

Nombre del programa presupuestario : 7. PROGRAMA DE LA OFICIALÍA MAYOR Ejercicio Fiscal: 2022

Eje del Plan Municipal de Desarrollo: EJE 5: POR UN GOBIERNO RESPONSABLE DE VILLA DE REYES Clave Presupuestaria: A1001

Dependencia responsable : OFICIALÍA MAYOR Importe: \$3,500,000.00

COMPONENTE 1	Programa de profesionalización y capacitación de los servidores públicos implementado	Porcentaje de servidores públicos capacitados	(A)/(B)X100	Porcentaje	Trimestral	2021		80%	Tipo Gestión Dimensión Eficacia	Listas de asistencia, constancia de capacitación y reportes fotográficos	Las dependencias tiene la disponibilidad para otorgar las capacitaciones solicitadas
						Valor	20%				
ACTIVIDAD 1.1	Talleres de capacitación, profesionalización y certificación	Número de talleres de capacitación realizados	A	Talleres	Trimestral	2021		24	Tipo Gestión Dimensión Eficacia	Programación de los talleres, listas de asistencia, constancias de capacitación y reportes fotográficos	Se mantiene vigente el programa de certificación por parte de la CEFIM y las instancias otorgan las
						Valor	10				
ACTIVIDAD 1.2	Actualización de Manuales de Organización y Procedimientos	Porcentaje de dependencias que cuentan con sus manuales actualizados	(A)/(B)X100	Porcentaje	Trimestral	2021		100%	Tipo Gestión Dimensión Eficacia	Manuales autorizados y publicados	Los manuales son autorizados y publicados en tiempo y forma
						Valor	80%				
COMPONENTE 2	Programa de administración del patrimonio municipal parque vehicular implementado	Porcentaje del inventario y parque vehicular inventariado	(A)/(B)X100	Porcentaje	Trimestral	2021		100%	Tipo Gestión Dimensión Eficacia	Inventarios, reportes de sistemas, evidencia fotográfica	No se presentas robos o extravíos del inventario y parque vehicular
						Valor	80%				
ACTIVIDAD 2.1	Rehabilitación y mantenimiento del parque vehicular	Porcentaje del parque vehicular en condiciones óptimas para operar	(A)/(B)X100	Porcentaje	Trimestral	2021		70%	Tipo Gestión Dimensión Eficacia	Reportes de verificación física y reportes de mantenimiento	Existe disponibilidad de proveedores y refacciones
						Valor	50%				



ACTIVIDAD 2.2	Actualización del inventario municipal	Porcentaje de inventario actualizado	(A/B)X100	Porcentaje	Trimestral	2021	100%	Tipo	Acusas de inventarios entregados a la Autoría Superior del Estado (ASE) y listados de inventario de cada dependencia	Existe certeza jurídica sobre la propiedad de los bienes municipal y los bienes están disponibles para su revisión y
						Valor				
ACTIVIDAD 2.3	Asignación de combustible a los vehículos municipales	Porcentaje de vehículos operativos y de seguridad que se les suministra combustible	(A/B)X100	Porcentaje	Trimestral	2021	100%	Tipo	Vales de gasolina, bitácoras y registros de actividades de los vehículos	Disponibilidad de combustible en las estaciones de servicio y los vehículos están en condiciones óptimas para operar
						Valor				
ACTIVIDAD 2.4	Otorgamiento de servicios de tecnologías de la información a las dependencias municipales	Porcentaje de dependencias municipales atendidas con servicios de tecnologías de la información	(A/B)X100	Porcentaje	Trimestral	2021	100%	Tipo	Bitácora de incidencias y reportes de nivel de escalamiento	Las solicitudes de servicio o incidencia entran en el nivel de atención de la competencia del áreas municipal responsable
						Valor				
COMPONENTE 3	Programa municipal de adquisiciones implementado	Porcentaje de adquisiciones realizadas conforme a la Ley	(A/B)X100	Porcentaje	Trimestral	2021	100%	Tipo	Requisiciones, órdenes de compras, facturas y actas del comité de adquisiciones	La Ley en la materia se mantiene vigente y los proveedores cumplen con la documentación requerida
						Valor				
ACTIVIDAD 3.1	Adquisición de materiales, insumos y equipo	Porcentaje de adquisiciones destinadas al servicio a la ciudadanía	(A/B)X100	Porcentaje	Trimestral	2021	80%	Tipo	Órdenes de compra, expedientes y fotografías de material, equipo e insumos entregados	Existe disponibilidad de proveedores, los cuales entregan el producto en tiempo y forma
						Valor				



COMPONENTE 4	Programa del servicio médico a los trabajadores del municipio implementado	Porcentaje de satisfacción del servicio médico	(A)/(B)X100	Porcentaje	Trimestral	2021	90%	Encuestas aplicadas a los beneficiarios del servicio médico	Las condiciones del contrato del servicio se mantienen durante el año y los usuarios el servicio médico acceden a contestar la encuesta
						Valor			
						60%			
						Calidad			
ACTIVIDAD 4.1	Otorgamiento del servicio médico a los trabajadores y beneficiarios	Porcentaje de beneficiarios del servicio médico atendidos	(A)/(B)X100	Porcentaje	Trimestral	2021	60%	Pases de servicio médico y base de beneficiarios del servicio médico	Los trabajadores y sus dependientes cumplen con los requisitos y documentación para ser beneficiarios del servicio médico
						Valor			
						N/D			
						Calidad			



**SOMOS  
GRANDES**

**MUNICIPIO DE VILLA DE REYES, S.L.P.**

Nombre del programa presupuestario :		8. PROGRAMA DE CONTROL INTERNO		Ejercicio Fiscal:		2022				
Eje del Plan Municipal de Desarrollo:		EJE 5 : POR UN GOBIERNO RESPONSABLE DE VILLA DE REYES		Clave Presupuestaria:		A1D01				
Dependencia responsable :		CONTALDRÍA INTERNA		Importe:		\$1,700,000.00				
Resumen Narrativo	Nombre	Fórmula	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Año línea base	Meta ejercicio fiscal	Indicadores para desempeño		Medios de verificación	Supuestos
							Tipo	Dimensión		
FIN	CONTRIBUIR A REDUCIR SUSTANCIALMENTE LA CORRUPCIÓN Y LAS FALTAS ADMINISTRATIVAS MEDIANTE LA APLICACIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL	$\frac{(A/B)-1}{1} \times 100$	TASA	ANUAL	2021	30%	Tipo	ESTRATÉGICO	ENCUESTAS APLICADAS DIRECTAMENTE A LOS HABITANTES Y REPORTES DE LAS MISMAS	LOS HABITANTES ACCEDEN A CONTESTAR LA ENCUESTA Y LO HACEN SIN SESGO DE ALGÚN TIPO
							Dimensión	VALOR		
PROPÓSITO	EL GOBIERNO MUNICIPAL DE VILLA DE REYES ATIENDE Y DISMINUYE LAS QUEJAS Y DENUNCIAS EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES	$\frac{(A/B)-1}{1} \times 100$	TASA	ANUAL	2021	75%	Tipo	ESTRATÉGICO	REPORTES DE QUEJAS RECIBIDAS EN LOS AÑOS EVALUADOS	LOS CIUDADANOS HACEN LLEGAR LAS QUEJAS Y DENUNCIAS A TRAVÉS DE LOS MEDIOS ADECUADOS
							Dimensión	VALOR		



COMPONENTE 1	PROGRAMA ANUAL DE AUDITORIAS IMPLEMENTADO	NÚMERO DE AUDITORIAS REALIZADAS	A	AUDITORIAS	MENSUAL	2021	12	PROGRAMA ANUAL DE AUDITORIAS, DICTÁMENES EMITIDOS A LA ASE, REPORTES ENTREGADOS A LA PRESIDENTA MUNICIPAL	LAS DEPENDENCIAS CUMPLEN CON LA ENTREGA DE INFORMACIÓN Y CUMPLEN CON EL CALENDARIO	
						Valor				EFICACIA
						7				
ACTIVIDAD 1.1	PROGRAMACIÓN Y CALENDARIZACIÓN DE AUDITORIAS	NÚMERO DE AUDITORIAS PROGRAMAR MENSUALMENTE	A	AUDITORIAS	MENSUAL	2021	1	DICTÁMENES EMITIDOS A LA ASE, REPORTES A LA PRESIDENTA MUNICIPAL	LAS DEPENDENCIAS CUMPLEN CON LA ENTREGA DE INFORMACIÓN Y CUMPLEN CON EL CALENDARIO ESTABLECIDO.	
						Valor				EFICACIA
						1				
COMPONENTE 2	PROGRAMA DE CONTROL INTERNO Y ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL IMPLEMENTADO	NÚMERO DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS	A	PROGRAMA	TRIMESTRAL	2021	1	PROGRAMA Y REPORTE DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DEL MISMO	LA NORMATIVIDAD FEDERAL Y ESTATAL PERMANECEN VIGENTES	
						Valor				EFICACIA
						0				
ACTIVIDAD 2.1	ACTUALIZACIÓN DEL CODIGO DE ÉTICA	NÚMERO DE CÓDIGOS DE CONDUCTA PUBLICADOS	A	CODIGO DE ÉTICA	TRIMESTRAL	2021	1	CÓDIGO PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO	EL CABILDO AUTORIZA EL CÓDIGO	
						Valor				EFICACIA
						1				





<b>MUNICIPIO DE VILLA DE REYES, S.L.P.</b>																		
Nombre del programa presupuestario :		9. PROGRAMA DEL REGISTRO CIVIL			Ejercicio Fiscal:		2022											
Eje del Plan Municipal de Desarrollo		EJE 3: POR UN GOBIERNO RESPONSABLE DE VILLA DE REYES.			Clave Presupuestaria:		A1001											
Dependencia responsable :		OFICIALÍA PRIMERA DEL REGISTRO CIVIL			Importe:		\$2,700,000.00											
Resumen Narrativo		Indicadores para desempeño																
		Nombre	Fórmula	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Año línea base	Meta ejercicio fiscal	Tipo Dimensión	Medios de verificación	Supuestos								
FIN	CONTRIBUIR A QUE LOS HABITANTES DE VILLA DE REYES TENGAN ACCESO A UNA IDENTIDAD JURÍDICA Y A UN ESTADO CIVIL MEDIANTE EL REGISTRO DE NACIMIENTO Y DEMÁS SERVICIOS OTORGADOS POR LA OFICIALÍA DEL REGISTRO CIVIL	<p>PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN QUE NO CUENTA CON ACTA DE NACIMIENTO</p>	$(A/B)X100$	PORCENTAJE	ANUAL	<table border="1"> <tr> <td>2021</td> <td>Valor</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1.06%</td> </tr> </table>	2021	Valor		1.06%	<1%	<table border="1"> <tr> <td>Tipo</td> <td>ESTRATÉGICO</td> </tr> <tr> <td>Dimensión</td> <td>EFICACIA</td> </tr> </table>	Tipo	ESTRATÉGICO	Dimensión	EFICACIA	<p>ESTADÍSTICAS OFICIALES DEL INEGI Y DEL CONSEJO ESTATAL DE POBLACIÓN (COESPO)</p>	<p>LOS HABITANTES ACUDEN A REGISTRAR A SUS HIJOS, AUNQUE SEA DE MANERA EXTENPORÁNEA</p>
		2021	Valor															
	1.06%																	
Tipo	ESTRATÉGICO																	
Dimensión	EFICACIA																	
PROPOSITO	LOS HABITANTES DE VILLA DE REYES TIENE ACCESO A LOS TRÁMITES Y SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL Y ESTOS SON OTORGADOS CON CALIDAD Y AMABILIDAD	<p>PORCENTAJE DE PERSONAS SATISFECHAS CON EL SERVICIOS RECIBIDO DE PARTE DE LA OFICIALÍA DEL REGISTRO CIVIL</p>	$(A/B)X100$	PORCENTAJE	TRIMESTRAL	<table border="1"> <tr> <td>2021</td> <td>Valor</td> </tr> <tr> <td></td> <td>75%</td> </tr> </table>	2021	Valor		75%	80%	<table border="1"> <tr> <td>Tipo</td> <td>ESTRATÉGICO</td> </tr> <tr> <td>Dimensión</td> <td>CALIDAD</td> </tr> </table>	Tipo	ESTRATÉGICO	Dimensión	CALIDAD	<p>ENCUESTAS APLICADAS A LOS USUARIOS DE LOS SERVICIO DE LA OFICIALÍA DEL REGISTRO CIVIL Y REPORTES DE LAS MISMAS</p>	<p>LOS USUARIOS ACCEDEN A CONTESTAR LA ENCUESTA Y LO HACEN SIN ALGÚN TIPO DE SESGO</p>
2021	Valor																	
	75%																	
Tipo	ESTRATÉGICO																	
Dimensión	CALIDAD																	



1	COMPONENTE 1	ATENCIÓN Y SERVICIOS DE LA OFICIAJÍA PRIMERA DEL REGISTRO CIVIL OTORGADOS	NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS	A	PERSONAS	MENSUAL	2011 Valor 8,000	8,000	Tipo GESTIÓN Dimensión EFICACIA	REGISTRO, BITÁCORAS Y EXPEDIENTES DE TRÁMITES REALIZADOS	LOS HABITANTES ACUDEN A SOLICITAR LOS SERVICIOS DE LA OFICIAJÍA DEL REGISTRO CIVIL
2	ACTIVIDAD 1.1	ATENCIÓN DE TRÁMITES Y OTORGAMIENTO DE SERVICIOS	NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS OTORGADOS	A	TRÁMITES Y SERVICIOS	MENSUAL	2011 Valor 13,000	13,000	Tipo GESTIÓN Dimensión EFICACIA	REGISTROS, BITÁCORAS Y EXPEDIENTES DE TRÁMITES REALIZADOS	LOS HABITANTES ACUDEN A SOLICITAR Y REALIZAR LOS SERVICIOS DE LA OFICIAJÍA DEL REGISTRO CIVIL
3	COMPONENTE 2	PROGRAMA REGISTRO EN TU COMUNIDAD IMPLEMENTADO	NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS	A	PERSONAS	MENSUAL	2011 Valor 1,200	1,200	Tipo GESTIÓN Dimensión EFICACIA	REGISTROS DE VISTA, ASÍ COMO DE ATENCIÓN Y DE TRÁMITES REALIZADOS, AL IGUAL QUE REPORTES FOTOGRÁFICOS	LOS HABITANTES ACUDEN A SOLICITAR Y REALIZAR LOS SERVICIOS DE LA OFICIAJÍA DEL REGISTRO CIVIL
4	ACTIVIDAD 2.1	OTORGAMIENTO DE REGISTROS, TRÁMITES Y SERVICIOS A LOS HABITANTES DE LAS COMUNIDADES RURALES	NÚMERO DE COMUNIDADES ATENDIDAS	A	COMUNIDAD ES	MENSUAL	2011 Valor 12	12	Tipo GESTIÓN Dimensión	REGISTROS DE VISTA, ASÍ COMO DE ATENCIÓN Y DE TRÁMITES REALIZADOS, AL IGUAL QUE REPORTES FOTOGRÁFICOS	LOS HABITANTES DE LAS COMUNIDADES RURALES ACUDEN A SOLICITAR LOS SERVICIOS, A REALIZAR LOS REGISTROS Y TRÁMITES



ACTIVIDAD 2.2 REGISTROS COMUNITARIOS	NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS	A	PERSONAS	MENSUAL	2021	120	120	Eficacia	REGISTROS DE VISITA, ASI COMO DE ATENCIÓN Y DE TRÁMITES REALIZADOS, AL IGUAL QUE REPORTES FOTOGRAFICOS	LOS HABITANTES DE LAS COMUNIDADES RURALES ACUDEN A SOLICITAR LOS SERVICIOS, A REALIZAR LOS REGISTROS Y TRÁMITES A LA COMUNIDADES RURALES ACUDEN A SOLICITAR LOS SERVICIOS, A REALIZAR LOS REGISTROS Y TRÁMITES A LA	
											Tipo
											GESTIÓN
											Dimensión
ACTIVIDAD 2.3 MATRIMONIO COLECTIVO	NÚMERO DE PERSONAS QUE CONTRAEN MATRIMONIO	A	PERSONAS	MENSUAL	2021	100	100	Eficacia	REGISTROS DE VISITA, ASI COMO DE ATENCIÓN Y DE TRÁMITES REALIZADOS, AL IGUAL QUE REPORTES FOTOGRAFICOS	LOS HABITANTES DE LAS COMUNIDADES RURALES ACUDEN A SOLICITAR LOS SERVICIOS, A REALIZAR LOS REGISTROS Y TRÁMITES A LA	
											Tipo
											GESTIÓN
											Dimensión



**SOMOS  
GRANDES**

**MUNICIPIO DE VILLA DE REYE, S.L.P.**

<b>Nombre del programa presupuestario :</b>	10. PROGRAMA MUNICIPAL DE ATENCIÓN A LAS MUJERES Y EQUIDAD DE GÉNERO	2022
<b>Eje del Plan Municipal de Desarrollo:</b>	EJE 1: POR LAS PERSONAS Y EL BIENESTAR DE VILLA DE REYES	A1002
<b>Dependencia responsable :</b>	COORDINACIÓN DE INSTANCIA MUNICIPAL DE ATENCIÓN A LA MUJER	\$2,000,000.00

Resumen Narrativo	Indicadores para desempeño					Medios de verificación	Supuestos	
	Nombre	Fórmula	Unidad de medida	Frecuencia de Medición	Año línea base			Meta ejercido fiscal
CONTRIBUIR A ERRADICAR LA VIOLENCIA DE GÉNERO Y AL EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES MEDIANTE EL ACCESO EN CONDICIONES DE IGUALDAD A OPORTUNIDADES PARA SU DESARROLLO PERSONAL	PORCENTAJE DE MUJERES ATENDIDAS QUE HAN MEJORADO SU CALIDAD DE VIDA	$(A/B) \times 100$	PORCENTAJE	ANUAL	2021	80%	ENCUESTAS REALIZADAS A LAS MUJERES USUARIAS Y BENEFICIARIAS DE LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS E INFORME DE RESULTADOS DE LAS ACCIONES EMPRENDIDAS	LAS MUJERES USUARIAS Y BENEFICIARIAS ACCEDEN A CONTESTAR LA ENCUESTA Y LO HACEN SIN SESGO DE ALGÚN TIPO
					Valor			
LAS MUJERES DE VILLA DE REYES TIENEN ACCESO A UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA Y A IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ECONÓMICAS, POLÍTICAS Y SOCIALES	NÚMERO DE MUJERES ATENDIDAS CON LAS ACCIONES DE LA INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER	A	MUJERES	ANUAL	2021	1,200	INFORMES DE ACTIVIDADES, LISTAS DE ASISTENCIA, REGISTROS DE ATENCIONES, CONSTANCIAS DE CAPACITACIÓN, REPORTES FOTOGRAFICOS Y PADRONES DE BENEFICIARIAS	LAS DEPENDENCIAS ESTATALES Y FEDERALES COMPETENTES COLABORAN EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROGRAMAS, CAMPAÑAS Y ACTIVIDADES
					Valor			