

Dependencia: Presidencia Municipal De Villa de Guadalupe,
San Luis Potosí
Sección: Obras Publicas
Asunto: Reporte de actividades Del mes de ABRIL del 2022

Lic. Alejandra Vanesa Torres Vázquez

Secretaria del H. Del Municipio de villa de Guadalupe, S, L, P.

Reporte de actividades desarrolladas del departamento y en el periodo y fechas especificadas y por indicaciones del presidente municipal, se desglosan

- Día 1 se movió mobiliario para auditorio, se limpió el mercadito también se soldó la puerta del mismo lugar.
- Día 4 se trasladó el mobiliario de auditorio para cabildo y se regaron los árboles de la plaza principal.
- Día 5 se acondicionaron las tapas de los registros de la línea de agua potable con candados.
- Día 6 se siguió trabajando en los registros poniéndole los candados en la Jarabraba, matorral y jarillas.
- Día 7 se trabajó en papelería y se apoyó a DIF en acomodar y trasladar desayunos escolares, florentino trabajo en papelería de beisbol.
- Día 8 se rego parte de la plaza y se limpió el camino del cerró de la santa cruz de cabecera.
- Día 11 se cortó el pasto de plaza centenario y se atendieron personas que solicitaron numeras oficiales.
- Día 12 se trabajó en supervisar calles para asignar números oficiales y se pintó parte del barandal de la plaza.
- Día 13 se apoyó a agua potable con adrián para dar el servicio en el poso y seibo la bomba de agua a Matehuala para su reparación y se trajo madera para fabricar 3 cruces para la iglesia de leoncito.
- Día 18 se trabajó en papelería y se apoyó a aguas potables en fabricar tapas de registros.
- Día 19 se trabajó en papelería y se están reparando los tambos de basura del panteón municipal.
- Día 20 se movió mobiliario de cabildo Asia la quinta por evento de la clínica y se terminó de reparar los tambos del panteón y se atendió la auditoria de contraloría interna.

- Día 21 se trajo Asia cabildo el mobiliario de la clínica y se retiraron ramas secas de las cajas de agua.
- Día 22 se apoyó a aguas potables con personal para la pipa y se llevo a la secretaria a la comunidad de santa Isabel
- Día 25 se hizo lena para los eventos del día del niño y se trabajó en papelería.
- Día 26 se soldaron los pasadores de las puertas de la plaza se le cambiaron las llantas de la suburbana.
- Día 27 se trabajó en papelería se pasaron 4 subdivisiones por junta de cabildo se le dio mantenimiento ala subir
- Día 28 se trabajó en papelería, se lavaron los vehículos y sele eso el servicio a la moto roja.
- Día 29 se verificaron medidas de subdivisiones en santa Rita de casia y en cabecera, se atendieron personas con tramites de números oficiales y se apoyó a aguas potables en la limpieza de la pila de leoncito.



OBRAS PÚBLICAS
DEL H. AYUNTAMIENTO
VILLA DE GPE., S.L.P.
ADMÓN. 2021-2024

Juan Antonio Ramirez
C. JUAN ANTONIO RAMIREZ RODRIGUEZ
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS