

**BASES A LAS QUE SE SUJETARA EL PROCEDIMIENTO DE INVITACION A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL N° IO-824028997-E3-2022. PARA LA REHABILITACIÓN DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN DIVERSAS CALLES (PAQUETE XII) DE LA ZONA METROPOLITANA DE SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P., MISMA QUE SE SUJETARÁ A LOS REQUISITOS SIGUIENTES:**

CONTRATO/REFERENCIA **INTERAPAS-PRODDER-02-2022-IR**  
TIPO: SOBRE LA BASE DE PRECIOS UNITARIOS.  
OBJETO: **REHABILITACIÓN DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN DIVERSAS CALLES (PAQUETE XII) DE LA ZONA METROPOLITANA DE SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.**

SE ENTIENDE POR:

**COMPRANET.-** Sistema electrónico de información pública gubernamental sobre obras públicas y servicios relacionados con las mismas, a cargo de la Secretaría de la Función Pública, dicho Sistema es de consulta gratuita y constituye un medio por el cual se desarrolla el procedimiento de contratación.

#### **CONVOCANTE.- INTERAPAS.**

**BASES DEL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS.-** Documento en el que se establecen los lineamientos de participación en que se desarrollará el procedimiento de contratación y que describe los requisitos de participación.

**CONTRATISTA.-** La persona Física o Moral que celebre contratos de obras públicas o servicios relacionados con las mismas.

**INTERAPAS.-** Organismo Intermunicipal Metropolitano de Agua Potable, Alcantarillado, Saneamiento y Servicios Conexos de los Municipios de Cerro de San Pedro, San Luis Potosí y Soledad de Graciano Sánchez.

**DEPENDENCIA.-** La Dependencia federal, estatal o municipal o el área del INTERAPAS de donde provienen los recursos para esta INVITACIÓN.

**LEY.-** La Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

**INVITACION.-** Procedimiento de contratación para la adjudicación de las obras públicas y los servicios relacionados con las mismas.

**LICITANTE.-** La persona o personas físicas o morales, que participen en cualquier procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**.

**MIPYMES.-** Las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas de nacionalidad mexicana a que hace referencia la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa.

**PRESUPUESTO AUTORIZADO.-** El que la DEPENDENCIA que comunica a INTERAPAS en el calendario de gasto correspondiente, en términos de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

**PROYECTO ARQUITECTÓNICO.-** El que define la forma, estilo, distribución y el diseño funcional de la obra.

**PROYECTO DE INGENIERÍA.-** El que comprende los planos constructivos, memorias de cálculo y descriptivas, especificaciones generales y particulares aplicables, así como plantas, alzados, secciones y detalle, que permitan llevar a cabo una obra civil, eléctrica, mecánica o de cualquier otra especialidad.

**REGLAMENTO.-** El Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

**SOBRE CERRADO.-** Cualquier medio que contenga la proposición de EL LICITANTE, cuyo contenido sólo puede ser conocido en el acto de presentación y apertura de proposiciones en términos de LA LEY.

**SUPERINTENDENTE DE CONSTRUCCIÓN.-:** El representante de EL CONTRATISTA ante LA DEPENDENCIA para cumplir con los términos y condiciones pactados en el contrato, en lo relacionado con la ejecución de los trabajos.

El Organismo Operador se ve en la necesidad de iniciar acciones inmediatas, por lo que sujetándose a los supuestos del artículo 33 frac. III de la Ley de Obras y Servicios Relacionados con las Mismas, que a la letra dice: "Cuando no puedan observarse los plazos indicados en este artículo porque existan razones justificadas debidamente acreditadas en el expediente por el área solicitante de los trabajos, siempre ello no tenga por objeto limitar el número de participantes, el titular del área responsable de la contratación podrá reducir los plazos a no menos de diez días naturales, contados a partir de la fecha de publicación de la convocatoria".

Lo anterior de conformidad en lo establecido y fundamentado en el párrafo tercero del artículo 33 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

Por lo que para esta licitación el periodo desde la publicación a la apertura de propuestas, se considera de 14 días naturales.

### 1.- INSTRUCCIONES A LOS LICITANTES.

El procedimiento de contratación por invitación a cuando menos tres personas de carácter nacional, se inicia con la entrega de la primera invitación y concluye con la emisión del fallo y la firma del contrato o, en su caso, con la cancelación del procedimiento de contratación.

En cumplimiento a lo establecido por el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, de conformidad con los artículos 1 fracción IV, 2, 3, 10, 13, 26 fracción I, 27 fracción II y quinto párrafo, 30 fracción I, 31, 32, 33 y 41 de la LEY; 1, 2 y 18 de su REGLAMENTO.

Además de lo antes mencionado este procedimiento se fundamenta y se motiva en base al artículo 43 de la Ley, que concatena con el anexo 9 del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2022.

Esta obra pública se realizará con recursos que provienen del PROGRAMA DE DEVOLUCIÓN DE DERECHOS DE EXTRACCIÓN DEL AGUA (PRODDER) 2022 que hace la Comisión Nacional del Agua y CON RECURSOS PROPIOS QUE SE RECAUDAN DE SU GENERACION INTERNA DE CAJA (GIC) DE ESTE ORGANISMO DE "INTERAPAS", CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2022

El Presupuesto de esta obra publica en particular, no sobrepasa el monto máximo que puede adjudicarse mediante Invitación a Cuando Menos Tres Personas, esto de acuerdo al rango que se marca en el anexo 9 del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2022.

A continuación, se establecen los lineamientos que los licitantes deberán tomar en consideración para la formulación de la proposición y celebración de los actos correspondientes.

Es requisito indispensable haber sido invitado por el INTERAPAS para participar en este procedimiento de contratación y en caso de que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en el oficio de invitación, deberán presentar en la junta de aclaraciones **FORMATO 8**

En este procedimiento solo se aceptará la participación de personas físicas o morales de nacionalidad mexicana, de conformidad con los artículos 30 fracción I de la **LEY**, y 36 de su **REGLAMENTO**.

Las bases de este procedimiento se encuentran disponibles para consulta desde la fecha de publicación de la invitación hasta el **18 de octubre de 2022**, en las oficinas de **INTERAPAS**, sita en Avenida de los Pintores #03, planta baja, Edificio Administrativo, Col. Los Filtros, ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., en el horario de 9:00 a 14:00., y en el siguiente Sitio Web: <http://www.compranet.gob.mx>, siendo su obtención gratuita, de conformidad con el artículo 32 de la **LEY**.

Con fundamento en lo que establecen los artículos 28 párrafo sexto y 36 de la **LEY**, y 60 de su **REGLAMENTO**, el licitante, deberá presentar su proposición (en un solo sobre cerrado, propuesta técnica y propuesta económica, claramente identificado con los datos este procedimiento y el licitante) y la documentación distinta podrá entregarse a elección del LICITANTE dentro o fuera de dicho sobre (en original y copia simple en un sobre cerrado por separado).

Se aplicará la recepción de la proposición, conforme a las nuevas políticas y lineamientos del sistema CompraNet, por lo que no se aceptará el envío de proposiciones a través de medios remotos de comunicación electrónica, **siendo PRESENCIAL**.

De conformidad con lo señalado por los artículos 31 fracción XV de la **LEY** y 61 fracción IX de su **REGLAMENTO**, los licitantes deberán acompañar en sobre por separado a sus propuestas en original y copia simple para su cotejo, al que llamara Documentación Distinta a la proposición, los siguientes documentos:

## **2.- DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LA PROPOSICIÓN**

**2.1.- EL LICITANTE** deberá presentar los siguientes documentos:

**I.-** Escrito en el que manifieste, **bajo protesta de decir verdad**, que es de nacionalidad mexicana, de conformidad al primer párrafo del artículo 36 del **REGLAMENTO**. **FORMATO 01.**

**II.-** Escrito mediante el cual **declare bajo protesta de decir verdad** que no se encuentra en alguno de los supuestos que establecen los artículos 51 y 78 de la **LEY**. **FORMATO 02.**

**III.-** Escrito en el que **manifieste bajo protesta de decir verdad**, que los estudios, planes o programas que, en su caso, previamente haya realizado, incluyen supuestos, especificaciones e información verídicos y se ajustan a los requerimientos reales de la obra a ejecutar, así como que consideran costos estimados apegados a las condiciones del mercado, en términos de lo establecido en los artículos 31, fracción XV y 51, fracción VII, segundo párrafo de la **LEY**. **FORMATO 03.**

**IV.-** Declaración de integridad a que hace referencia la fracción XXXI del artículo 31 de la **LEY**, mediante la cual **manifieste bajo protesta de decir verdad**, que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de la convocante INTERAPAS, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento de contratación y cualquier otro aspecto que les otorgue condiciones más ventajosas, con relación a los demás participantes. **FORMATO 04.**

**V.-** Escrito en el que **manifieste el domicilio, donde éste recibirá toda clase de notificaciones** que resulten, en su caso, de los contratos y convenios que celebren de conformidad con la **LEY** y el **REGLAMENTO**. Mientras no se señale un domicilio distinto en la forma establecida por LA CONVOCANTE, el manifestado se tendrá como domicilio convencional para practicar toda clase de notificaciones. **FORMATO 05.**

Las notificaciones realizadas a el (los) LICITANTE(S) respecto de los actos del procedimiento de contratación se realizarán a través de COMPRANET; asimismo, en el caso de contar con correo electrónico, deberá proporcionar a LA CONVOCANTE dicha dirección.

**VI.-** En su caso, conforme al segundo párrafo del artículo 12 del **REGLAMENTO**, copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa (MIPYME) o bien, un escrito en el cual manifiesten, bajo protesta de decir verdad, que cuentan con ese carácter, utilizando para tal fin el formato que al efecto proporcione la convocante. **FORMATO 06.**

**VII.-** Escrito en el que su firmante manifieste, conforme a los artículos 31 fracción XII de la **LEY** y 61 fracción VI del **REGLAMENTO**, **bajo protesta de decir verdad**, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, mismo que contendrá la siguiente información: **FORMATO 07.**

**a).- DE EL LICITANTE:**

Registró Federal de Contribuyentes; nombre y domicilio, así como, en su caso, los de su apoderado o representante. Tratándose de personas morales, además se señalará la descripción del objeto social de la empresa, identificando los datos de las escrituras públicas y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, con las que se acredite la existencia legal de las personas morales, así como el nombre de los socios.

**b).- DEL REPRESENTANTE LEGAL DE EL LICITANTE:**

Datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades de representación y copia simple de su identificación oficial.

**VIII.-** Asimismo, se anexará en original o copia certificada y copia simple para su cotejo, la documentación legal siguiente:

**a).- Tratándose de persona moral:**

- 1.- Testimonio de la escritura pública en la que conste que fue constituida conforme a las leyes mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional.
- 2.- Acta constitutiva de la empresa, sus reformas y modificaciones, debidamente inscritas en el Registro Público correspondiente.
- 3.- Cédula de identificación fiscal.
- 4.- Poderes notariales de los representantes legales para actos de administración (debidamente inscritos en el Registro Público correspondiente).

5.- Identificación oficial de los representantes legales.

6.- En su caso, convenio privado de las personas agrupadas.

7.- En el caso de MIPYMES, deberá presentar copia de la última declaración anual de impuestos y la constancia del último pago de cuotas obrero-patronales al Instituto Mexicano del Seguro Social.

**b).- Tratándose de persona física:**

1.- Copia certificada del acta de nacimiento o, en su caso, carta de naturalización respectiva, expedida por la autoridad competente, así como la documentación con la que acredite tener su domicilio legal en el territorio nacional.

2.- Cédula de identificación fiscal.

3.- Clave Única de Registro de Población. (CURP)

Estos documentos servirán para constatar que la persona cumple con los requisitos legales necesarios.

**IX.-** Previo a la firma del contrato, **EL LICITANTE** a quien se le haya adjudicado el mismo deberá presentar, original y copia certificada de los documentos señalados en los incisos a) y b) de la fracción anterior, según corresponda, así como los manifiestos mencionados en el punto 2.1 de estas bases.

En el caso de que el licitante se encuentre inscrito en el registro único de contratistas conforme a lo señalado por el punto 3.6 de estas bases, no será necesario presentar la información a que se refiere esta fracción, bastando únicamente exhibir la constancia o citar el número de su inscripción y manifestar bajo protesta de decir verdad que en el citado registro la información se encuentra completa y actualizada.

**X.- EL LICITANTE** deberá entregar dentro del sobre de su propuesta económica un **CD (DISCO COMPACTO)** mismo que contendrá LA DOCUMENTACIÓN DE SU PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA GENERADA PARA ESTA INVITACIÓN, en formato Word y Excel versión 97-2003 y PDF, misma que deberá ser denominado "Propuesta Técnica y Económica", (CD 1).

**Invariablemente y sin excepción el catálogo de conceptos, documento AE 2, tendrá que ser leíble y compatible con Excel, lo anterior para efectos de llevar a cabo la revisión cualitativa de su propuesta de manera eximia.**

### 3.- GENERALIDADES DEL PROCEDIMIENTO.

#### 3.1.- INFORMACIÓN CONTENIDA EN LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS.

En estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** se especifican los trabajos que se licitan, el procedimiento de contratación y las condiciones contractuales, detallándose en los siguientes documentos:

##### 1.- INSTRUCCIONES A LOS LICITANTES.



- 2.- DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LA PROPOSICIÓN.
- 3.- GENERALIDADES DEL PROCEDIMIENTO.
- 4.- PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.
- 5.- CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN.
- 6.- CAUSAS PARA EL DESECHAMIENTO Y LA NO OBTENCION DE PUNTUACION EN LAS PROPOSICIONES.
- 7.- PROCEDIMIENTO DESIERTO.
- 8.- CANCELACIÓN DEL PROCEDIMIENTO.
- 9.- FALLO.
- 10.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.
- 11.- IDIOMA Y MONEDA.
- 12.- ANTICIPOS.
- 13.- AJUSTE DE COSTOS.
- 14.- CONDICIONES DEL PRECIO.
- 15.- FORMA Y TÉRMINOS DE PAGO DE LOS TRABAJOS.
- 16.- PROHIBICIÓN DE LA NEGOCIACIÓN.
- 17.- RETENCIONES.
- 18.- SUBCONTRATACIÓN.
- 19.- RELACIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE QUE, EN SU CASO, PROPORCIONE EL INTERAPAS.
- 20.- COMO INTEGRAR E IDENTIFICAR LA PROPOSICIÓN.
- 21.- INTEGRACION NACIONAL.
- 22.- MODELO DE CONTRATO.
- 23.- FIRMA.
- 24.- GARANTÍAS DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO; Y POR DEFECTOS, VICIOS OCULTOS O CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD.
- 25.- NO FORMALIZACIÓN.
- 26.- INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN.
- 27.- RETENCIONES Y/O PENAS CONVENCIONALES.
- 28.- MARCO NORMATIVO.
- 29.- CONTROVERSIAS.
- 30.- OTROS.
- 31.- REQUISITOS ADICIONALES.

El licitante deberá contar con experiencia en la Sustitución de Redes de Alcantarillado Sanitario y contar con un 50% de equipo propio; así como examinar todas las instrucciones, formatos, condiciones y especificaciones que se incluyen en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** para que no incurra en alguno de las causas de desechamiento de la proposición, establecidas en las presentes bases.

### 3.2.- VISITA OPTATIVA AL SITIO DE LOS TRABAJOS.

El lugar de reunión para la visita optativa al sitio de los trabajos será en: las oficinas que ocupa el INTERAPAS, sita en Avenida de los Pintores #03, planta baja, Edificio Administrativo, Col. Los Filtros, de la ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., a las **10:00 AM., del 17 de octubre de 2022,** siendo atendidos por el **Arq. Juan Manuel Mirabal Anaya** con número telefónico (444) 8-13-90-08, 8-13-11-32 y 8-13-98-32 Ext. 140.

**La presente licitación considera la REHABILITACIÓN DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN DIVERSAS CALLES (PAQUETE XII) DE LA ZONA METROPOLITANA DE SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.**

Los Licitantes invitados, podrán visitar los lugares en que se realizarán los trabajos con el objeto de que consideren las especificaciones y documentación relativa, inspeccionen el sitio, hagan las valoraciones de los elementos que se requieran, analicen los grados de dificultad de los trabajos y realicen las investigaciones que consideren necesarias sobre las condiciones locales, climatológicas o cualquier otra que pudiera afectar la ejecución de los trabajos.

En ningún caso el INTERAPAS, asumirá responsabilidad por las conclusiones que los Licitantes obtengan al examinar los lugares y circunstancias antes señaladas, y en el caso de ser adjudicatario del contrato, el hecho de que no se hayan tomado en consideración las condiciones imperantes no le releva de su obligación para ejecutar y concluir los trabajos en la forma y términos convenidos.

### 3.3.- JUNTA DE ACLARACIONES

La junta de aclaraciones se celebrará a las **10:00 AM., del 18 de octubre de 2022**, en: las oficinas que ocupa el INTERAPAS, Avenida de los Pintores #03, planta baja, Edificio Administrativo, Col. Los Filtros, de la ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., Se levantará el acta de la(s) junta(s) de aclaraciones la cual será firmada por LOS LICITANTES que hubieren asistido, sin que la falta de la firma de alguno de ellos reste validez o efectos a la misma, de la cual se entregará copia a dichos asistentes.

Las personas invitadas que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**, deberán presentar un escrito en el que expresen su interés en participar en LA INVITACIÓN, por si o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del interesado y, en su caso, del representante conforme a lo previsto en la fracción XII del artículo 31 de la **LEY** y fracción VI del artículo 61 del **REGLAMENTO**. Las personas que hayan presentado el escrito tendrán derecho a formular solicitudes de aclaración, dudas o cuestionamientos en relación con estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**. **FORMATO 08.**

En el caso de que dos o más personas se agrupen para presentar una proposición, cualquiera de los integrantes de la agrupación podrá presentar el escrito mediante el cual manifieste su interés en participar en la junta de aclaraciones y en el procedimiento de contratación.

Si el escrito señalado en párrafo anterior no se presenta, se permitirá el acceso a la junta de aclaraciones a la persona que lo solicite en calidad de observador, en términos del penúltimo párrafo del artículo 27 de la **LEY**.

Las solicitudes de aclaración, a elección de EL LICITANTE, podrán entregarse personalmente en la(s) junta(s) de aclaraciones en el domicilio señalado por la CONVOCANTE en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** para llevar a cabo dicho evento, o enviarse a través de COMPRANET, según corresponda, a más tardar veinticuatro horas antes de la fecha y hora en que se vaya a realizar la citada junta, acompañadas del escrito señalado en el párrafo anterior.

Las solicitudes de aclaración que sean recibidas con posterioridad a la primera junta de aclaraciones, o bien, después del plazo previsto para su envío a través de COMPRANET, no serán contestadas por la CONVOCANTE por resultar extemporáneas y se integraran al expediente respectivo. En dicho supuesto, si el servidor público que presida la junta de aclaraciones considera necesario citar a una ulterior junta, la CONVOCANTE tomará en cuenta dichas solicitudes para responderlas.



Para efectos de agilizar la contestación de las solicitudes de aclaración que se formulen, ya sea por COMPRANET o de manera personal EL LICITANTE deberá utilizar el **FORMATO 08**, de no utilizarlo la CONVOCANTE podrá desechar las solicitudes de aclaración, asimismo el licitante deberá digitalizar las preguntas en formato Word versión 97-2003 en medio magnético (USB) o CD de datos.

La asistencia de los interesados a la(s) junta(s) de aclaraciones es optativa. Cualquier modificación en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**, incluyendo las que resulten de la o las juntas de aclaraciones, formará parte de la misma y deberá ser considerada por los LICITANTES en la elaboración de su proposición.

Al finalizar el acto se fijará un ejemplar del acta en las oficinas de LA CONVOCANTE ubicadas en Avenida de los Pintores #03, planta baja, Edificio Administrativo, Col. Los Filtros, de la ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., el acta estará visible **durante los cinco días posteriores al día en que finalice la junta de aclaraciones**; Asimismo, LA CONVOCANTE difundirá un ejemplar de dicha acta en COMPRANET, para efectos de su notificación a los LICITANTES que no hayan asistido al acto. Dicho procedimiento sustituirá a la notificación personal.

### **3.4.- MODIFICACIÓN DE LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS.**

En los términos del artículo 34 tercer párrafo de la **LEY**, el INTERAPAS podrá modificar el contenido de estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**.

Las modificaciones que se generen en la junta de aclaraciones o con motivo de las preguntas adicionales, serán de observancia obligatoria para los licitantes.

Cualquier modificación a las Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** derivada del resultado de la junta de aclaración, será considerada como parte integrante de las propias bases.

Las modificaciones que se hagan a estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** se harán del conocimiento de los interesados a través de los mismos medios utilizados para su publicación o difusión, a fin de que los interesados concurren ante el INTERAPAS para conocer, de manera específica, las modificaciones respectivas.

### **3.5.- REVISIÓN PRELIMINAR**

No habrá revisión preliminar.

### **3.6.- REGISTRO ÚNICO DE CONTRATISTAS.**

Conforme a lo previsto en los artículos 74 Bis de la **LEY** y 43, cuarto párrafo del **REGLAMENTO**; la Secretaría de la Función Pública a través de COMPRANET contará, en los términos del **REGLAMENTO**, con un registro único de contratistas, el cual los clasificará de acuerdo a la información que proporcione, entre otros aspectos, por su actividad; datos generales; nacionalidad; experiencia; capacidad técnica, económica y financiera, e historial respecto de contratos celebrados con los sujetos a que se refieren las fracciones I a VI del artículo 1 de la **LEY** y de su cumplimiento en tiempo y en monto.

Este registro será permanente y estará a disposición de cualquier interesado, salvo en aquellos casos que se trate de información de naturaleza reservada, en los términos establecidos en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

Dicho registro tendrá únicamente efectos declarativos respecto de la inscripción de contratistas, sin que dé lugar a efectos constitutivos de derechos u obligaciones.

En términos de lo establecido en el artículo 43 del REGLAMENTO, el registro único de contratistas se integrará con la información que proporcionen los contratistas, así como con aquélla que incorporen los sujetos a que se refieren las fracciones I a VI del artículo 1 de la LEY, derivada de los procedimientos de contratación que lleven a cabo conforme a la LEY.

Los contratistas deberán presentar copia simple de su **registro único de contratistas (R.E.U.C.)** al INTERAPAS, la cual, se hará previa validación de la información presentada por el CONTRATISTA que también será confirmada por el INTERAPAS en el sistema COMPRANET. (Este documento se ubicará en la documentación distinta).

La información contenida en el registro único de contratistas tiene como propósito, entre otros, facilitar los procedimientos de contratación del INTERAPAS, sin perjuicio de la presentación de los documentos que se requieran en cualquier procedimiento de contratación, en términos de la LEY, del REGLAMENTO y demás disposiciones aplicables.

El registro único de contratistas será diseñado y administrado por la Secretaría de la Función Pública y contendrá cuando menos lo establecido en el artículo 43 del REGLAMENTO.

De igual forma, se les comunica a los LICITANTES que en ningún caso se les impedirá el acceso a quienes no se encuentren inscritos en dicho registro, por lo que los LICITANTES interesados podrán presentar sus proposiciones directamente en el acto de presentación y apertura de las mismas.

### 3.7.- ORIGEN DE LOS FONDOS.

Para cubrir las erogaciones que se deriven de la adjudicación del contrato, objeto de esta Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**, se cuenta con los Recursos provenientes del **PROGRAMA DE DEVOLUCIÓN DE DERECHOS DE EXTRACCIÓN DEL AGUA (PRODDER) 2022** que hace la Comisión Nacional del Agua y **POR SU PARTE EL "INTERAPAS" SE OBLIGA A APORTAR CON RECURSOS PROPIOS PROVENIENTES DE SU GENERACION INTERNA DE CAJA (GIC) LA CONTRAPARTE CORRESPONDIENTE, QUE CONFORME A LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA TIENE SU CIERRE EL 30 DE ABRIL DEL 2023.**

### 3.8.- PROYECTO.

Los proyectos arquitectónicos y de ingeniería que se requieran para preparar la proposición; normas de calidad de los materiales y especificaciones generales y particulares de construcción aplicables, serán proporcionados de manera electrónica con la entrega de estas bases en las oficinas de INTERAPAS, sita en Avenida de los Pintores #03, planta baja, Edificio Administrativo, Col. Los Filtros, ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., **así como en Internet mediante el Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas Gubernamentales en el siguiente Sitio Web: <http://compranet.gob.mx>**

### 3.9.- FECHAS ESTIMADAS DE INICIO Y TERMINACIÓN.

La fecha prevista para el inicio de los trabajos será el **02 de noviembre de 2022** y la fecha de terminación será el **01 de marzo de 2023.**

### 3.10.- PLAZO DE EJECUCIÓN.

El plazo de ejecución de los trabajos será de **120 días** naturales contados a partir de la fecha de iniciación de los trabajos.

### 3.11.- PROGRAMA DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.

Los licitantes elaborarán sus programas de ejecución considerando lo indicado en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**

Dichos programas podrán ser presentados en los formatos que para tal efecto proporciona el INTERAPAS o podrán ser reproducidos, cumpliendo con cada uno de los elementos requeridos, en donde se indicará claramente el proceso constructivo que propone el licitante.

### 4.- PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.

Cualquier persona podrá asistir a los diferentes actos del procedimiento de la invitación en calidad de observador, siendo requisito registrar previamente su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos.

Los licitantes son los únicos responsables de que sus proposiciones sean entregadas en tiempo y forma en el acto de presentación y apertura de proposiciones.

La documentación distinta a la proposición deberá entregarse, como se indicó anteriormente; La presentación y apertura de proposiciones se efectuarán en las oficinas de INTERAPAS, sita en Avenida de los Pintores #03, planta baja, Edificio Administrativo, Col. Los Filtros, de la ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., **en el horario 12:00 PM. y fecha 24 de Octubre de 2022.** El Acto de presentación y apertura de proposiciones se celebrará en una Etapa y cada propuesta estará formada por la parte técnica y la económica, en presencia de los interesados que asistan al acto deberá presentarse en un solo sobre, completamente cerrado y claramente identificado en su parte exterior, con los datos de la invitación, N° de invitación, nombre de la empresa, propuesta técnica y propuesta económica, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 36 y 37 de la **LEY**, se procederá a la apertura de las proposiciones haciendo constar la documentación presentada por los LICITANTES, sin entrar a su análisis técnico, legal o administrativo; la documentación se recibirá para su posterior evaluación, por lo que no se desechará ninguna de las propuestas recibidas en este acto.

A partir de la hora señalada para el inicio del acto de presentación y apertura de proposiciones, no se permitirá el acceso a ningún licitante ni observador, o servidor público ajeno al acto.

La presentación de proposiciones por parte de los LICITANTES debe ser completa, uniforme y ordenada, debiendo utilizar los formatos e instructivos elaborados y proporcionados por el INTERAPAS. En caso de que el LICITANTE presente otros formatos, éstos deberán cumplir con cada uno de los elementos requeridos por el INTERAPAS.

La proposición deberá ser firmada autógrafamente por la persona facultada para ello en la última hoja y de cada uno de los documentos que forman parte de la misma. **Será causal de descalificación si no se firma autógrafamente el catálogo de conceptos o presupuesto de obra AE 2, programas AT 12** y los documentos así solicitados en las presentes Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**, mismos que deberán ser firmados en cada hoja.

Cada uno de los documentos que integren la proposición y aquéllos distintos a ésta, deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que los integren. Al efecto, se deberán numerar de manera individual las propuestas técnica y económica, así como el resto de los documentos que

entregue el LICITANTE., párrafo tercero del artículo 41 del REGLAMENTO. (No se deberán foliar separadores y/o hojas en blanco)

La documentación que deberá ser firmada por EL LICITANTE en cada hoja de conformidad con el segundo párrafo del artículo 41 del **REGLAMENTO**, EL CATÁLOGO DE CONCEPTOS O PRESUPUESTO DE OBRA, Carta Proposición, LOS PROGRAMAS SOLICITADOS EN LA PROPUESTA TECNICA Y ECONOMICA DE ESTAS BASES DEL INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL , así como los documentos solicitados en la PROPUESTA ECONOMICA, NUMERAL QUINCE DE ESTAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS **NACIONAL**, el LICITANTE a quien se le haya adjudicado el contrato, previo a su formalización, deberá firmar la totalidad de la documentación que integre su proposición.

Los LICITANTES que hayan asistido elegirán a uno de ellos, para que en forma conjunta con el servidor público designado por el INTERAPAS, para presidir el acto, rubricarán, conforme a lo señalado por los artículos 37 fracción II de la **LEY** y 60 párrafo séptimo de su **REGLAMENTO**, EL PRESUPUESTO DE LA OBRA, CATÁLOGO DE CONCEPTOS Y PROGRAMA CALENDARIZADO, numerado como: **AE 1, AE 2 y AT 12** y el servidor público dará lectura al importe total de cada una de las proposiciones presentadas.

**El desahogo de la Invitación a cuando menos tres personas, lo llevará a cabo el funcionario designado por el Arq. Juan Manuel Mirabal Anaya, Director de Construcción**, El LICITANTE presentará dentro de la propuesta, al inicio de los documentos que contenga su proposición la relación cuantitativa de la documentación que presenta en su proposición **FORMATO 10**.

Los LICITANTES sólo podrán presentar una sola proposición en cada procedimiento de contratación. Iniciado el acto de presentación y apertura de proposiciones en la fecha, hora y lugar previsto en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**, las ya presentadas no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto por los LICITANTES y se considerarán vigentes dentro del procedimiento hasta la conclusión del mismo.

Se levantará el acta conforme a lo previsto en los artículos 37 de la **LEY**, así como 62 del **REGLAMENTO**, en la que se hará constar el importe total de cada proposición; el acta se firmara por los asistentes, la falta de firma de algún licitante no invalidará su contenido y efectos. Se señalará en el acta el lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la invitación y se proporcionará copia de la misma a los asistentes.

Al finalizar el acto se fijará un ejemplar del acta en las oficinas de LA CONVOCANTE ubicadas en Avenida de los Pintores #03, planta baja, Edificio Administrativo, Col. Los Filtros, ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., el acta estará visible **a partir del día en que finalice el acto hasta la firma del contrato**, para efectos de su notificación a los LICITANTES que no hayan asistido al acto. Dicho procedimiento sustituirá a la notificación personal. Asimismo, la CONVOCANTE difundirá un ejemplar de dicha acta en COMPRANET para efectos de su notificación a los LICITANTES que no hayan asistido al acto.

#### **4.1.- FORMA DE PRESENTACIÓN.**

La proposición que el licitante entregue en el acto de presentación y apertura de proposiciones deberá estar integrada en la forma siguiente:

Relación cuantitativa de la documentación que presenta en su proposición utilizando el **FORMATO 10**, así como la documentación distinta.

##### **4.1.1.- PROPUESTA TÉCNICA.**

La parte técnica deberá contener, los siguientes documentos:

**I.- Documento AT 1.** Manifestación escrita a que hace referencia la fracción I del artículo 44 del **REGLAMENTO, bajo protesta de decir verdad** de conocer el sitio de realización de los trabajos, sus condiciones ambientales, las características referentes al grado de dificultad de los trabajos a desarrollar y sus implicaciones de carácter técnico; de haber considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que la CONVOCANTE les hubiere proporcionado, así como de haber considerado en la integración de la proposición, los materiales y equipos de instalación permanente que, en su caso, le proporcionará la CONVOCANTE y el programa de suministro correspondiente; así como el de haber asistido o no a las juntas de aclaraciones celebradas, y haber considerado las modificaciones que, en su caso, se hayan efectuado a estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional. FORMATO 09.**

**II.- Documento AT 2. De ser el caso,** manifestación escrita de conocer y haber considerado en la integración de su proposición, los materiales y equipos de instalación permanente que en su caso, le proporcione el INTERAPAS.

**III.- Documento AT 3.** Descripción de la planeación integral de EL LICITANTE para realizar los trabajos, incluyendo el procedimiento constructivo de ejecución de los trabajos, considerando, en su caso, las restricciones técnicas que procedan conforme a los proyectos entregados por LA CONVOCANTE.

**IV.- Documento AT 4.** Relación y currículum de cada uno de los profesionales técnicos que serán responsables de la dirección, administración y ejecución de los trabajos, conforme se establece: **FORMATO 11.**

**a).- El LICITANTE deberá demostrar su experiencia mediante:**

Relación de cada uno de los profesionales técnicos que serán responsables de la dirección, administración y ejecución de los trabajos, identificados con los cargos que ocuparán, de los que presentará su currículum con firma autógrafa en el que se incluya, en su caso, copia simple de su cédula profesional, su domicilio y teléfono actual, así como la relación de las actividades profesionales en que haya participado. De los profesionales técnicos propuestos sólo se evaluará la preparación académica y la experiencia demostrada en trabajos de características técnicas, complejidad y magnitud similares a los que se licitan.

No	PERSONAL PROFESIONAL	EXPERIENCIA SOLICITADA	COMPETENCIA O HABILIDAD EN TRABAJOS DE:	DOMINIO DE HERRAMIENTAS DE:
1	SUPERINTENDENTE	Ingeniero Civil, Arquitecto o L.E.A.O. con experiencia en la construcción de obras similares a la convocada y que se demuestre dicha experiencia.	Ingeniero Civil, Arquitecto y/o L.E.A.O., con conocimientos de obra civil, urbanización, hidráulica, sanitaria, maquinaria pesada	Programas informáticos Excel y Word, topografía, Autocad.
1	RESIDENTE	Ingeniero, Arquitecto o L.E.A.O. con experiencia en la construcción de obras similares a la convocada y que se demuestre dicha experiencia.	Ingeniero Civil, Arquitecto y/o L.E.A.O., con conocimientos de obra civil, urbanización, hidráulica, sanitaria, maquinaria pesada	Programas informáticos Excel y Word, topografía, Autocad.
Se consideran obras similares o de la misma naturaleza las siguientes:		La construcción ampliación de Colectores y Subcolectores pluviales y Sanitarios y que se hayan concluido en tiempo y forma de las categorías: <b>SUSTITUCIÓN DE REDES DE ALCANTARILLADO SANITARIO CON TUBERÍA DE PEAD DE 12", 15", 18" A 48" DE DIÁMETRO.</b> Solamente estas categorías serán consideradas para evaluación y puntaje en estas Bases del Procedimiento de		



Invitación a cuando menos tres personas Nacional.

El personal indicado es el que se considerará para efectos de evaluación y otorgamiento de puntos. Si una o más personas no cumplen con los requisitos solicitados o están comprometidos al mismo tiempo en la ejecución de otros trabajos, el subrubro correspondiente tendrá una calificación de **cero (0)**.

Adicional al personal objeto de valoración para efectos de puntaje, EL LICITANTE deberá considerar en su proposición el personal profesional técnico adecuado y suficiente que se requiera para la ejecución en tiempo y forma de los trabajos que se licitan, conforme a las características, complejidad y magnitud de dichos trabajos.

Para efectos del uso, control y seguimiento de la Bitácora de Obra Pública por medios remotos de comunicación electrónica (BESOP), así como al lineamiento DECIMO TERCERO del Acuerdo por el cual se establecen los lineamientos para Regular el uso del Programa Informático para la Elaboración, Control y Seguimiento de la Bitácora de Obra Pública por medios remotos de comunicación, se requerirá del licitante que el Superintendente de Construcción cuente con la Firma Electrónica Avanzada (FIEL).

**V.- Documento AT 5.** Relación de los contratos de trabajos similares a los de esta invitación. En los términos señalados:

**a).- EL LICITANTE deberá demostrar su capacidad técnica mediante:**

Relación de los contratos de trabajos similares a los de estas Bases del Procedimiento de **Invitación a cuando menos tres personas Nacional** en los que sea comprobable su participación, que haya celebrado tanto con la Administración Pública Federal, Estatal o Municipal, como con particulares, la que acredite la experiencia y capacidad técnica de EL LICITANTE en este tipo de obras Asimismo contendrá el nombre o denominación de la contratante; domicilio y teléfono de los responsables de los trabajos; descripción de los servicios, importes totales, importes ejercidos o por ejercer y las fechas previstas de terminaciones, según sea el caso.

Deberán presentar copia simple legible y debidamente requisitada, con una antigüedad de 5 años a la fecha de la presente invitación y relación de obras similares a la convocada según formato y que se hayan concluido en tiempo y forma demostrando con cualquier documento siguiente: Actas de Entrega-Recepción, Actas de extinción de derechos y obligaciones, Cancelación de garantía de cumplimiento respectivo y manifestación expresa de la contratante sobre el cumplimiento total de las obligaciones, de los contratos con los que pretenda acreditar este requisito. En el caso de contratos en el extranjero deberá acompañarse con una traducción simple al español mexicano.

Los contratos que serán evaluados para el otorgamiento de puntos son los de la(s) categorías que se señala(n) a continuación, y deberá cumplir con lo indicado:

Descripción de los trabajos que serán evaluados.	Importe mínimo por contrato a pesos corrientes <b>INC. IVA mdp</b>
La <b>REHABILITACIÓN DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN DIVERSAS CALLES (PAQUETE XII) DE LA ZONA METROPOLITANA DE SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.</b> de las categorías, <b>SUSTITUCIÓN DE REDES DE ALCANTARILLADO SANITARIO</b> . Solamente estas categorías serán consideradas para evaluación y puntaje en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas Nacional.	<b>0.6</b>



**VI.- Documento AT 6.** Manifestación escrita **bajo protesta de decir verdad** en la que se señale conocer el contenido de las Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**, así como de haber considerado las modificaciones que en su caso, se hayan efectuado, los proyectos de ingeniería; las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales, así como las particulares de construcción que el INTERAPAS le proporcione; las leyes y reglamentos aplicables y su conformidad de ajustarse a sus términos; el sitio de realización de los trabajos y sus condiciones ambientales; el contenido del modelo del contrato y su conformidad de ajustarse a sus términos.

**VII.- Documento AT 7.** Capacidad financiera en los términos que establecen las presentes Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas Nacional:

Declaraciones fiscales y estados financieros dictaminados o no de los últimos dos ejercicios fiscales o, en caso de empresas de nueva creación, los más actualizados a la fecha de presentación de proposiciones.

SI EL LICITANTE no cumple con lo indicado anteriormente, tendrá una calificación de **cero (0)** en el subrubro indicado en la **MATRIZ BASE DE PUNTOS (ANEXO 1)**.

**VIII.- Documento AT 8.** Relación de maquinaria y equipo de construcción, según se establecen en las Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas Nacional:

**a).- EL LICITANTE deberá demostrar su capacidad técnica mediante:**

Se deberá contar con maquinaria y equipo de construcción disponible y necesario para el desarrollo de los trabajos, que para lo concerniente a esta licitación será para atender **5 frentes** simultáneos y contar con **3 equipos de excavación (retroexcavadora)** como mínimo propio, para lo cual se deberá presentar copia de las facturas del equipo propio y relacionado para su verificación y ubicación física, modelo y usos actuales, así como la fecha en que se dispondrá de estos insumos en el sitio de los trabajos, conforme al programa presentado; tratándose de maquinaria y equipo de construcción adicional arrendado **(2 retroexcavadora)** para completar los frentes requeridos, con o sin opción a compra, deberá presentar carta compromiso de arrendamiento y disponibilidad del mismo. La empresa ganadora deberá de contar con dobles turnos, para concluir con los trabajos en tiempo y forma ya que de acuerdo al tiempo se justifica.

**IX.- Documento AT 9.** Los documentos que acrediten el historial de cumplimiento satisfactorio de contratos suscritos con dependencias o entidades: **CONTRATOS Y ACTAS DE ENTREGA RECEPCION Y/O CONTRATOS VIGENTES**, en el caso de haberlos celebrado.

Deberán presentar copia simple legible y debidamente requisitada, con una antigüedad de 5 años a la fecha de la presente invitación y relación de obras similares a la convocada según formato y que se hayan concluido en tiempo y forma demostrando con al menos el contrato debidamente firmado por todos los funcionarios que intervienen en el mismo documento y ya sea acompañado con cualquier documento siguiente: Actas de Entrega-Recepción, Actas de extinción de derechos y obligaciones, Cancelación de garantía de cumplimiento respectivo y manifestación expresa de la contratante sobre el cumplimiento total de las obligaciones, de los contratos con los que pretenda acreditar este requisito. En el caso de contratos en el extranjero deberá acompañarse con una traducción simple al español mexicano.

En el supuesto de que EL LICITANTE no haya formalizado **CONTRATOS Y ACTAS DE ENTREGA RECEPCION Y/O CONTRATOS VIGENTES** con las dependencias y entidades éste lo manifestará por escrito a LA CONVOCANTE, **bajo protesta de decir verdad FORMATO 12**, por lo que en este caso no será motivo de desechamiento su propuesta, sin embargo se evaluará el

historial de cumplimiento a que se refiere el último párrafo del artículo 36 de la **LEY** con calificación de **cero (0)**.

En caso de que EL LICITANTE no presente los documentos o el escrito señalados, se atenderá lo dispuesto en los párrafos primero y segundo del artículo 66 del **REGLAMENTO**.

EL LICITANTE que se encuentre inscrito en el registro único de contratistas tendrá la opción de no presentar la documentación a que se refiere esta fracción.

**X.- Documento AT 10.** Listado de insumos que intervienen en la integración de la proposición, señalando:

- a Materiales y equipo de instalación permanente.
- b Mano de obra.
- c Maquinaria y equipo de construcción.

**XI.- Documento AT 11.** Factor de salario real, señalando:

- a Análisis del factor de salario que incluye las prestaciones derivadas de la ley federal del trabajo.
- b Análisis del factor de salario real.

**XII.- Documento AT 12.** Programa cuantificado y calendarizado de ejecución general de los trabajos.

**XIII.- Documento AT 13.** Programa cuantificado y calendarizado de cantidades mensuales para los siguientes rubros: a).- Mano de Obra, b).- de la Maquinaria y Equipo de Construcción, c).- de los Materiales y Equipos de Instalación y d).- de utilización de Personal Profesional Técnico

#### 4.1.2.- PROPUESTA ECONÓMICA

- 1.- **Documento AE 1.** Carta de proposición firmada en papel membretado por la empresa.
- 2.- **Documento AE 2.** Catálogo de conceptos conteniendo descripción, unidades de medición, cantidades de trabajo, precios unitarios con número y letra e importes por partida, subpartida, concepto y monto total de la proposición con IVA. Este documento formará el presupuesto de la obra que servirá para formalizar el contrato correspondiente, en su caso.
- 3.- **Documento AE 3.** Análisis detallado del total de los precios unitarios de los conceptos de trabajo, determinados y estructurados con costos directos, indirectos, de financiamiento, cargo por utilidad y cargos adicionales, donde se incluirán los materiales a utilizar con sus correspondientes consumos y costos, y de mano de obra, maquinaria y equipo de construcción con sus correspondientes rendimientos y costos; describiendo el concepto a desarrollar, su unidad de medida y cantidad, determinados y estructurados de acuerdo con lo previsto en la **LEY**, el **REGLAMENTO** y en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas Nacional.

**En caso de que las matrices de los precios unitarios estén integradas con BÁSICOS O AUXILIARES, obligatoriamente deberán presentarse éstos.**

**4.- Documento AE 4.** Listado de insumos que intervienen en la integración de la proposición, señalando:

- a Materiales y equipo de instalación permanente.
- b Mano de obra.
- c Maquinaria y equipo de construcción.

Con la descripción y especificaciones técnicas de cada uno de ellos, indicando las cantidades a utilizar, con sus respectivas unidades de medición y sus importes.

**5.- Documento AE 5.** Análisis, cálculo e integración del **factor de salario real** conforme a lo previsto en los artículos 191 y 192 de EL **REGLAMENTO**, anexando el tabulador de salarios base de mano de obra del personal a utilizar por jornada diurna de ocho horas e integración de los salarios.

**6.- Documento AE 6.** Análisis, cálculo e integración de todos los **costos horarios** de la maquinaria y equipo de construcción, que se empleará en la ejecución de los trabajos; debiendo considerar estos, para efectos de evaluación, costos y rendimientos de máquinas y equipos nuevos.

**7.- Documento AE 7.** Análisis, cálculo e integración de los **costos indirectos**, identificando los correspondientes a los de administración de oficinas de campo y los de oficinas centrales.

**8.- Documento AE 8.** Análisis, cálculo e integración del **costo por financiamiento**, tomando en cuenta los gastos que realizará el CONTRATISTA en la ejecución de los trabajos, los anticipos que se otorguen, que las estimaciones por trabajos ejecutados se cubrirán en un término no mayor de veinte (20) días naturales a partir de la fecha en que se hubieren autorizado por EL RESIDENTE DE OBRA y el indicador económico que se aplicará. (Deberá ser de fecha del día de la Junta de Aclaraciones.

**9.- Documento AE 9.** Utilidad propuesta por EL LICITANTE.

**10.- Documento AE 10.** Cargos Adicionales.

**11.- Documento AE 11.** Relación de los costos unitarios básicos o auxiliares que se requieran para la ejecución de los trabajos.

**12.- Documento AE 12.** Programa **Mensuales de erogaciones de ejecución** convenido conforme al catálogo de conceptos con sus erogaciones, calendarizado y cuantificado conforme al periodo indicado, dividido en partidas y subpartidas y expresado en cantidades de obra y pesos, del total de los conceptos de trabajo, indicando fecha inicio y término por concepto, debiendo existir congruencia con los programas solicitados a continuación.

**13.- Documento AE 13.** Programas **Mensuales de erogaciones** a costo directo calendarizados y cuantificados, en partidas y subpartidas de utilización, conforme al periodo indicado, considerando inicialmente, en su caso, el monto asignado para el primer ejercicio fiscal, la fecha de iniciación y el plazo para la conclusión de los trabajos.

El LICITANTE para formular la proposición, tomará en cuenta: Que la fecha estimada para el inicio de los trabajos será el **02 de noviembre de 2022**. Que el plazo para la ejecución de los trabajos será de **120 días** naturales. **Para los siguientes rubros.**

- a).- De los **materiales y de los equipos de instalación permanente** expresados en unidades convencionales, volúmenes requeridos y pesos.
  - b).- De la **mano de obra**, expresado en jornadas identificando categorías e importe en pesos.
  - c).- De la **maquinaria y equipo para construcción**, identificando su tipo y características, en horas efectivas de utilización y su correspondiente importe expresado en pesos, aquí mismo se deberá reflejar la maquinaria de excavación (retroexcavadora) solicitados en el documento **AT 8**.
  - d).- De utilización del **personal profesional técnico**, administrativo y de servicio encargado de la dirección, administración y ejecución de los trabajos, indicando la especialidad, número requerido, horas hombre para la ejecución de los trabajos y su importe en pesos. **FORMATO 11**.
- 14.- Documento AE 14.** Relación de personal discapacitado adscrito a la empresa, O bien, en su caso, presentar la manifestación de que no se cuenta con personal discapacitado en su empresa. **(Obligatorio presentarla).**
- 15.- Documento AE 15.** Documentos proporcionados por LA CONVOCANTE y que devolverá EL LICITANTE firmados en todas sus hojas:
- a).- Estas Bases de Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas Nacional, incluyendo sus anexos y copia(s) de la(s) acta(s) de la(s) junta(s) de aclaraciones.
  - b).- Relación de conceptos de trabajo y cantidades de obra para expresión de precios unitarios y monto total de la proposición.
  - c).- Las Especificaciones Generales, Particulares y complementarias.
  - d).- El modelo de Contrato de Obra Pública a Precios Unitarios y Tiempo Determinado.
  - e).- Proyectos, en su caso.
- 16.- Documento AE 16.** Escrito mediante el cual EL LICITANTE señale expresamente la documentación de naturaleza confidencial que entrega en su proposición, para los efectos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental. **FORMATO 13**. En caso de que la información entregada en su oferta no la considere confidencial, deberá señalarlo en este escrito, cabe aclarar que su omisión no será motivo de desechamiento de la propuesta.

## 5.- CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN.

El INTERAPAS, para hacer el estudio, análisis y evaluación de las proposiciones, se apegará a lo dispuesto en los artículos 38 párrafo segundo de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y 63 del Reglamento de la citada Ley, considerando que los recursos propuestos por el licitante sean los necesarios para ejecutar satisfactoriamente, conforme al programa de ejecución, las cantidades de trabajo establecidas y que el análisis, calculo e

integración de los precios unitarios sean acordes con las condiciones de costos vigentes en la zona o región donde se ejecuten los trabajos a efecto de que se tengan los elementos necesarios para determinar la solvencia de las condiciones legales, técnicas, financieras y administrativas requeridas en esta .

Para la evaluación de las proposiciones se utilizarán mecanismos de puntos o porcentajes conforme a la **MATRIZ BASE DE PUNTOS (ANEXO 1)** en el que se establecen los rubros y subrubros de las propuestas técnica y económica que integran la proposición; la calificación numérica o de ponderación que puede alcanzarse u obtenerse con cada uno de ellos; el mínimo de puntaje o porcentaje que los licitantes deberán obtener en la evaluación de la propuesta técnica para continuar con la evaluación de la propuesta económica, y la forma en que deberán acreditar el cumplimiento de los aspectos requeridos por la convocante en cada rubro o subrubro para la obtención de puntos o unidades porcentuales.

Una vez hecha la evaluación de las proposiciones, el contrato se adjudicará de entre los licitantes, a aquel cuya proposición resulte solvente porque reúne, conforme a los criterios de adjudicación establecidos en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas Nacional, las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por el INTERAPAS y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

Si resultare que dos ó más proposiciones son solventes y por tanto satisfacen la totalidad de los requerimientos del INTERAPAS, el contrato se adjudicará a quién presente las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la convocante, y por tanto garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

En caso de empate técnico entre las empresas licitantes, el INTERAPAS resolverá de conformidad con el penúltimo párrafo del artículo 38 de la LEY, si no fuera factible resolver el empate en los términos del citado artículo, la adjudicación del contrato se efectuara a favor del licitante que presente en su caso aviso de alta en el régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social trabajadores con discapacidad cuando menos en un cinco por ciento de la totalidad de su planta de empleados relacionada y/o que intervenga en la ejecución de los trabajos motivo de esta Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**, cuya alta se haya dado con seis meses de antelación al acto de presentación y apertura de proposiciones, de conformidad con el párrafo segundo del artículo 38 de la LEY.

En el caso de persistir el empate, se estará a lo dispuesto por el penúltimo párrafo del artículo 67 del REGLAMENTO, por lo que la adjudicación del contrato se efectuará en favor del licitante que resulte ganador del sorteo manual por insaculación que realice la convocante en el propio acto de fallo, el cual consistirá en depositar en una urna transparente los boletos con el nombre de cada licitante empatado, de la que se extraerá en primer lugar el boleto del licitante ganador y, posteriormente, los demás boletos de los licitantes que resultaron empatados, con lo que se determinarán los subsecuentes lugares que ocuparán tales proposiciones.

El INTERAPAS emitirá un dictamen que servirá como fundamento para el fallo, en el que se hará constar una reseña cronológica de los actos del procedimiento, el análisis de las proposiciones y las razones para admitirlas o desecharlas.

El fallo se dará a conocer en junta pública y se levantará el acta donde conste la participación de los interesados y del licitante ganador.

Para el caso de las proposiciones no favorecidas, se entregarán oficios emitidos por el INTERAPAS en que se comunica a los licitantes, las razones o causas por las que no fue favorecida su proposición las cuales deberán estar fundadas y motivadas.



Causas expresas de desechamiento de las proposiciones que afectan directamente la solvencia de las mismas.

El INTERAPAS hará constar durante el acto de presentación y apertura de proposiciones, cuales contienen la documentación solicitada en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**.

El INTERAPAS, sin perjuicio de la aceptación de los documentos y que los reciba para su evaluación, podrá desechar aquella proposición que:

## 6.- CAUSAS PARA EL DESECHAMIENTO DE LAS PROPOSICIONES.

### 6.1.-CAUSALES GENERALES DE DESECHAMIENTO:

- a).- La falta de información o documentos requeridos en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** que imposibilite determinar la solvencia de la proposición.
- b).- El incumplimiento de las condiciones legales, técnicas y económicas respecto de las cuales se haya establecido expresamente en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** que afectan la solvencia de la proposición.
- c).- Se acredite fehacientemente con la documentación idónea que la información o documentación proporcionada por el LICITANTE es falsa.
- d).- La ubicación del LICITANTE en alguno de los supuestos señalados en los artículos 31, fracción XXIII, 51 y 78, penúltimo párrafo de la LEY;
- e).- Se compruebe que algún licitante ha acordado con otro u otros elevar los costos de los trabajos, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.
- f).-El incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en la LEY, EL REGLAMENTO y lo estipulado en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**.
- g).- Propongan alternativas que modifiquen lo establecido en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**.
- h).- Aquéllas que por las características, magnitud y complejidad de los trabajos a realizar, la convocante determine establecer expresamente en las Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** porque afectan directamente la solvencia de la proposición.

### 6.1.2.- La falta de presentación de los escritos o manifiestos siguientes:

- a).- Escrito en el que manifieste, **bajo protesta de decir verdad**, que es de nacionalidad mexicana. **FORMATO 01**.
- b).- Escrito mediante el cual declare **bajo protesta de decir verdad** que no se encuentra en alguno de los supuestos que establecen los artículos 51 y 78 de la LEY. **FORMATO 02**.



c).- Escrito en el que **manifieste bajo protesta de decir verdad**, que los estudios, planes o programas que, en su caso, previamente haya realizado, incluyen supuestos, especificaciones e información verídicos y se ajustan a los requerimientos reales de la obra a ejecutar, así como que consideren costos estimados apegados a las condiciones del mercado, en términos de lo establecido en los artículos 31, fracción XV y 51, fracción VII, segundo párrafo de la LEY. **FORMATO 03.**

d).- Declaración **de integridad** mediante la cual el LICITANTE **manifieste bajo protesta de decir verdad**, que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de el INTERAPAS convocante, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento de contratación y cualquier otro aspecto que les otorguen condiciones más ventajosas, con relación a los demás participantes. **FORMATO 04.**

d) Escrito en el que **manifieste el domicilio, donde éste recibirá toda clase de notificaciones** que resulten, en su caso, de los contratos y convenios que celebren de conformidad con la LEY y el **REGLAMENTO**. Mientras no se señale un domicilio distinto en la forma establecida por LA CONVOCANTE, el manifestado se tendrá como domicilio convencional para practicar toda clase de notificaciones. **FORMATO 05.**

f).- Escrito en el que su firmante manifieste, **bajo protesta de decir verdad**, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, mismo que contendrá lo señalado en la fracción X del punto 2 de estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas Nacional: **FORMATO 07.**

g).- Manifestación escrita **bajo protesta de decir verdad** de conocer el sitio de realización de los trabajos, sus condiciones ambientales, las características referentes al grado de dificultad de los trabajos a desarrollar y sus implicaciones de carácter técnico; de haber considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que el INTERAPAS les hubiere proporcionado, así como de haber considerado en la integración de la proposición, los materiales y equipos de instalación permanente que, en su caso, le proporcionará el INTERAPAS y el programa de suministro correspondiente; así como el de haber asistido o no a las juntas de aclaraciones celebradas, y haber considerado las modificaciones que, en su caso, se hayan efectuado a estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas Nacional. **FORMATO 09.**

h).- Cuando la proposición no sea firmada autógrafamente por la persona facultada para ello, cuando menos en la última hoja de cada uno de los documentos que forman parte de la misma. Así como no firmar autógrafamente cada una de las hojas que integran la Proposición **AE 1**, Catálogo de Conceptos para expresión de precios unitarios y monto total de la proposición **AE 2** y los Programas solicitados en la Propuesta Técnica y Económica de estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas Nacional, conforme a lo previsto en el primer párrafo del artículo 41 de EL REGLAMENTO.

### 6.1.3.-CAUSALES DE DESECHAMIENTO TÉCNICAS Y ECONÓMICAS

a).-Que los análisis de los precios unitarios presentados, no estén integrados conforme a lo establecido en las especificaciones y en la normatividad aplicable; considerando los materiales, mano de obra, maquinaria y equipos de construcción adecuados, suficientes y necesarios para la ejecución del concepto de trabajo que corresponda, **cuando su incumplimiento afecte la solvencia de la proposición.**

**b).**-Que los precios unitarios propuestos por el LICITANTE, no sean acordes con las condiciones vigentes en el mercado internacional, nacional o de la zona o región en donde se ejecutarán los trabajos, individualmente o conformando la propuesta total; **cuando su incumplimiento afecte la solvencia de la proposición.**

**c).**-Que los análisis de los precios unitarios no estén estructurados con costos directos, indirectos, de financiamiento, cargo por utilidad y cargos adicionales, considerando lo indicado en la **LEY**, el **REGLAMENTO** y esta CONVOCATORIA; **cuando su incumplimiento afecte la solvencia de la proposición.**

**d).**-Que los análisis de costos indirectos no se hayan estructurado y determinado de acuerdo con lo previsto en el **REGLAMENTO** y en esta CONVOCATORIA; **cuando su incumplimiento afecte la solvencia de la proposición.**

**e).**-Que el análisis y cálculo del costo financiero no se haya estructurado y determinado de acuerdo con lo previsto en el **REGLAMENTO** y en esta CONVOCATORIA; **cuando su incumplimiento afecte la solvencia de la proposición.**

**f).**-Que el importe total de la proposición no sea congruente con todos los documentos que la integran; **cuando su incumplimiento afecte la solvencia de la proposición.**

#### **6.1.4.-CAUSALES PARA LA NO OBTENCION DE PUNTUACION EN LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS**

**a).**-Que los profesionales técnicos propuestos por EL LICITANTE para llevar la adecuada administración, dirección y ejecución de los trabajos, no cuenten con la experiencia y capacidad requerida en el documento **AT 4** de esta CONVOCATORIA y que por lo tanto conforme al método de evaluación por puntos, en el subrubro correspondiente obtengan como calificación cero (0).

**b).**-Que el LICITANTE no acredite su experiencia y capacidad técnica en trabajos realizados de características, complejidad y magnitud similares a los que son motivo de esta CONVOCATORIA, conforme a lo establecido en el documento **AT 5** de esta CONVOCATORIA y que por lo tanto conforme al método de evaluación por puntos, en el subrubro correspondiente obtengan como calificación cero (0).

**c).**-Que la planeación integral y procedimiento constructivo propuestos por el LICITANTE para el desarrollo, organización y procedimiento constructivo de los trabajos, no sean congruentes con las características, complejidad y magnitud de los mismos y que por lo tanto conforme al método de evaluación por puntos, en el subrubro correspondiente obtengan como calificación cero (0).

**d).**-Que la declaración fiscal o balance general presentado no cumpla con los requisitos solicitados por el INTERAPAS en el documento **AT 7**, en el subrubro correspondiente obtengan como calificación cero (0).

#### **7.- PROCEDIMIENTO DESIERTO.**

El INTERAPAS, conforme a lo establecido en el artículo 40 de la LEY y 71 del **REGLAMENTO**, procederá a declarar desierta la Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**, cuando la totalidad de las proposiciones presentadas no reúnan los requisitos solicitados en estas Bases del

Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** o sus precios de insumos no fueren aceptables para el INTERAPAS, se considerará que los precios de los insumos contenidos en las proposiciones no son aceptables cuando se propongan importes que sean notoriamente superiores a los que se desprendan de la investigación de mercado que se realice para la presupuestación de los trabajos, o bien, no siendo notoriamente superiores, rebasen el presupuesto elaborado de manera previa por parte de el INTERAPAS y no sea factible pagarlos; cuando no se reciba proposición alguna en el acto de presentación y apertura de proposiciones, situación que quedará asentada en el acta que se formule para dar constancia del acto correspondiente.

## 8.- CANCELACIÓN DEL PROCEDIMIENTO.

El **INTERAPAS**, conforme a lo establecido en el artículo 40 de la **LEY** y 70 del **REGLAMENTO**, podrá cancelar la Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** por caso fortuito; fuerza mayor; existan circunstancias justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad de contratar estos trabajos, o que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la propia dependencia. La determinación de dar por cancelada la Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** precisará el acontecimiento que motiva la decisión, lo cual se notificará por escrito a los LICITANTES, dentro de los diez días hábiles siguientes a la cancelación, y no será procedente contra ella recurso alguno, sin embargo podrán interponer su inconformidad en términos del Título Séptimo, Capítulo Primero de la **LEY**.

El INTERAPAS, a solicitud del contratista cubrirá los gastos no recuperables que, en su caso, procedan en términos de lo dispuesto en el artículo 70 de EL **REGLAMENTO** de la **LEY**; la solicitud de pago de dichos gastos podrá hacerla el LICITANTE en un plazo máximo de tres meses, contado a partir de la fecha de la notificación de la cancelación de estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**.

Cuando se presente alguna situación de gastos no recuperables por caso fortuito o fuerza mayor el INTERAPAS se abstendrá de realizar pago alguno.

Las proposiciones presentadas por los LICITANTES serán conservadas por el INTERAPAS conforme al artículo 74 de la **LEY** y del artículo 264 del **REGLAMENTO**.

## 9.- FALLO.

En el lugar, día y hora señalados en el acta de presentación y apertura de proposiciones, se dará a conocer el fallo, en presencia de los LICITANTES que hubieren presentado proposiciones y que libremente asistan al acto entregándose copia del mismo, y se levantará el acta respectiva, en los términos de los artículos 39 de la **LEY** y 68 del **REGLAMENTO**, el acta se firmará por los asistentes, la falta de firma de algún licitante no invalidará su contenido y efectos, en la que se hará constar en su caso, el nombre del LICITANTE ganador como adjudicatario del contrato y monto total de su proposición o la declaración de que la Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** ha quedado desierta, señalando en el fallo las razones que lo motivaron. Se proporcionará copia del acta a los asistentes, dicha acta surte los efectos de notificación en forma para el adjudicatario.

Al finalizar el acto se fijará un ejemplar del acta en las oficinas del INTERAPAS ubicadas Avenida de los Pintores #03, planta baja, Edificio Administrativo, Col. Los Filtros, ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., el acta estará visible **a partir del día en que finalice el acto hasta la firma del contrato**.

Asimismo, el INTERAPAS, difundirá un ejemplar de dicha acta en COMPRANET para efectos de su notificación a los LICITANTES que no hayan asistido al acto. Dicho procedimiento sustituirá a la

notificación personal. Adicionalmente a los LICITANTES que no hayan asistido al acto se les enviará por correo electrónico un aviso informándoles que el acta de fallo se encuentra a su disposición en COMPRANET. En caso de que el LICITANTE no haya proporcionado una dirección de correo electrónico, el INTERAPAS quedará eximido de la obligación de realizar el aviso anteriormente referido.

Conforme a lo establecido en el artículo 74 de la LEY, las proposiciones desechadas durante la Invitación a cuando menos tres personas Nacional, podrán ser devueltas a los LICITANTES que lo soliciten, una vez transcurridos sesenta días naturales contados a partir de la fecha en que se de a conocer el fallo de la Invitación a cuando menos tres personas Nacional, salvo que exista alguna inconformidad en trámite, en cuyo caso el INTERAPAS las conservará hasta la total conclusión de la inconformidad e instancias subsecuentes; agotados dichos términos el INTERAPAS podrá, a solicitud de el LICITANTE el cual tendrá un plazo de hasta treinta días naturales contados a partir de la conclusión de los términos señalados para requerir su devolución, de no ser así el INTERAPAS podrá proceder a su destrucción, conforme a lo previsto en el último párrafo del artículo 264 de del REGLAMENTO.

En términos de lo establecido en el párrafo anterior, también podrán devolverse a los LICITANTES o destruirse por el INTERAPAS las proposiciones presentadas que hayan sido determinadas como solventes en el proceso de contratación. **Excepto las tres proposiciones solventes con mayor puntaje incluyendo la ganadora y, en su caso, aquellas proposiciones que habiendo sido objeto de aplicación del mecanismo de puntos sean iguales o inferiores en monto a la propuesta solvente más baja;** dichas proposiciones serán las únicas que no podrán devolverse o destruirse y pasarán a formar parte de los expedientes de el INTERAPAS, quedando sujetas a las disposiciones correspondientes a la guarda, custodia y disposición final de los expedientes, y demás aplicables, así como a las previstas en los artículos 74 de la LEY y primer párrafo del 264 del REGLAMENTO.

**El adjudicatario quedará obligado a firmar el contrato en las oficinas** ubicadas en Avenida de los Pintores #03, planta baja, Edificio Administrativo, Col. Los Filtros, ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., en la fecha y hora indicada en el acta del fallo, previa entrega de **la garantía de cumplimiento por el diez por ciento (10%)** del monto del contrato, y de ser el caso, por el cien por ciento (100%) del monto de los anticipos, en términos de los artículos 48 fracciones I y II de la LEY y 91 del REGLAMENTO.

En estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas Nacional conforme a lo establecido en el primer párrafo del artículo 90 del REGLAMENTO, **no tiene prevista la reducción del porcentaje de la garantía de cumplimiento** a la que se refiere el párrafo anterior.

En caso de que el adjudicatario no firmare el contrato por causas imputables al mismo, en la fecha, hora y lugar previsto en el fallo o en defecto de tal previsión, dentro del plazo de quince días naturales siguientes al de la notificación del fallo, se informará a la Secretaría de la Función Pública para que ésta dentro del ámbito de su competencia determine lo conducente, de acuerdo a lo establecido en los artículos 77 y 78 de la LEY y el INTERAPAS podrá adjudicar el contrato a el LICITANTE que haya presentado la siguiente proposición solvente que le siga en calificación y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación, siempre y cuando la diferencia en precio con respecto a la proposición que inicialmente haya resultado ganadora, no sea superior de diez por ciento (10%), en términos de los artículos 47 de la LEY y 74 fracción V del REGLAMENTO.

En el caso de que el INTERA PAS no firmare el contrato respectivo en la fecha, hora y lugar previstos en el fallo y en defecto de tal previsión **dentro de los quince (15) días naturales siguientes a la notificación del fallo o cambiare las condiciones de estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas que motivaron el fallo correspondiente, el LICITANTE**

ganador, sin incurrir en responsabilidad, no estará obligado ejecutar los trabajos. En este supuesto, el INTERAPAS, a solicitud escrita del LICITANTE, cubrirá los gastos no recuperables en que hubiese incurrido el CONTRATISTA para preparar y elaborar su proposición, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con la Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**, lo que se sujetará, cuando proceda, a lo previsto en los artículos 70 y 82 del **REGLAMENTO**.

## 10.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

Conforme a lo establecido en los artículos 38 de la **LEY** y 63, fracción II del **REGLAMENTO**, el **INTERAPAS**, para determinar la solvencia de las proposiciones recibidas para su revisión detallada y evaluación, verificará que las proposiciones cumplan con los requisitos solicitados en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** y aplicará el mecanismo de puntos, conforme a lo establecido en el “**MÉTODO DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS POR EL MECANISMO DE PUNTOS ANEXO 2**” que forma parte de estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**; el cual contiene la calificación numérica señalada en el **ANEXO 1** que puede alcanzarse en los **rubros y subrubros** de las propuestas técnica y económica que integran la proposición de cada uno de los LICITANTES y la forma en que se deberá acreditar el cumplimiento de cada uno de los **rubros y subrubros** motivo de evaluación para obtener la puntuación indicada en cada uno de ellos, conforme a lo previsto en los lineamientos emitidos por la Secretaría de la Función Pública.

El LICITANTE deberá obtener en su propuesta técnica un mínimo de **37.5 puntos** para que sea considerada solvente y por tanto no ser desechada, así como ser objeto de evaluación su propuesta económica, Conforme a lo establecido en el primer párrafo de la fracción II del artículo 63 del **REGLAMENTO** y en los lineamientos emitidos por la Secretaría de la Función Pública.

Una vez hecha la evaluación de las proposiciones presentadas, el contrato se adjudicará, en su caso, de entre los LICITANTES, a aquél cuya proposición resulte solvente porque reúne, conforme a los criterios de evaluación establecidos en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**, las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por el INTERAPAS, obtenga el mayor puntaje y garantice el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

En caso de empate entre los LICITANTES cuyas proposiciones resulten solventes y hayan obtenido igual puntaje, éste se resolverá en términos del penúltimo párrafo del artículo 38 de la **LEY**. Si no fuere factible resolver el empate en los términos del citado artículo, la adjudicación del contrato se efectuará en favor de el LICITANTE que resulte ganador en un sorteo manual por insaculación que realizará el INTERAPAS en el propio acto de fallo, el cual consistirá en depositar en una urna transparente los boletos con el nombre de cada LICITANTE empatado, de la que se extraerá en primer lugar el boleto de el LICITANTE ganador y, posteriormente, los demás boletos de los LICITANTES que resultaron empatados, con lo que se determinarán los subsecuentes lugares que ocuparán tales proposiciones.

En caso de que no se haya previsto dar a conocer el fallo en junta pública, el sorteo por insaculación se llevará a cabo previa invitación por escrito que realizará el INTERAPAS, a un representante del Órgano Interno de Control, en adelante OIC y al Testigo Social cuando éste participe en el procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**, levantándose el acta que firmarán los asistentes, sin que la inasistencia, la negativa o la falta de firma en el acta respectiva de los LICITANTES e invitados, invalide el acto.

Las condiciones contenidas en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** y en las proposiciones presentadas por los LICITANTES no podrán ser



negociadas, **sin perjuicio de que el INTERAPAS pueda solicitar a los LICITANTES aclaraciones o información adicional para realizar la correcta evaluación de las proposiciones, siempre y cuando no implique alteración alguna a la parte técnica o económica de la proposición, en su caso, la comunicación se realizará de la forma siguiente:**

- a).- Escrito dirigido al LICITANTE, el cual se notificará en el domicilio que este haya señalado o bien, a través de COMPRANET, caso en el que el INTERAPAS enviará un aviso al LICITANTE en la dirección de correo electrónico que haya proporcionado en su proposición, informándole que existe un requerimiento en dicho Sistema. Lo cual se hará constar en el acta de fallo.
- b).- A partir de la recepción del escrito, el LICITANTE contará con un plazo de 3 días hábiles para hacer las aclaraciones o entregar los documentos o información solicitada por el INTERAPAS y deberá ser entregada, en su caso, en horas y días hábiles. En caso de que el LICITANTE no atienda, en el tiempo establecido, el requerimiento efectuado, o bien, la información que proporcione no aclare la duda o motivo de la solicitud, el INTERAPAS realizará la evaluación con la documentación originalmente entregada en su proposición.
- c).- El INTERAPAS difundirá en COMPRANET las respuestas del LICITANTE, el mismo día en que sean recibidas.

Para el caso de penas convencionales por atraso en la ejecución de los trabajos por causas imputables a el CONTRATISTA, estas serán determinadas únicamente en función del importe de los trabajos no ejecutados en la fecha pactada en el contrato para la conclusión total de las obras, se procederá conforme a lo señalado en la cláusula denominada “Penas convencionales por atraso en la ejecución de los trabajos” del modelo de contrato.

Para el caso de rescisión administrativa y terminación anticipada del contrato se procederá conforme a lo establecido en el modelo de contrato y la normatividad aplicable.

El CONTRATISTA comunicará a través de la Bitácora electrónica o excepcionalmente por escrito en términos del primer párrafo del artículo 164 del **REGLAMENTO**, al INTERAPAS la conclusión de los trabajos encomendados, para que ésta, dentro del plazo pactado en el contrato, verifique su debida terminación, conforme a las condiciones establecidas en el contrato. Al finalizar la verificación de los trabajos, el INTERAPAS en un plazo no mayor de quince días naturales procederá a su recepción física, levantándose el acta correspondiente conforme a lo establecido en el artículo 166 del **REGLAMENTO**.

El CONTRATISTA, al término de los trabajos deberá presentar una garantía para responder por los defectos o vicios ocultos que resulten de la ejecución de los trabajos o de cualquier otra índole, en que hubiese incurrido el CONTRATISTA en la realización de los trabajos; se presentará dicha garantía previamente a la recepción formal de los mismos, conforme a lo establecido en el artículo 66 de la LEY.

El CONTRATISTA deberá manifestar **bajo protesta de decir verdad**, ante el INTERAPAS, que tomará las medidas necesarias para asegurarse de que cualquier extranjero que sea contratado por éste o por los subcontratistas o proveedores involucrados en el proyecto de que se trate, para efectos del desarrollo, implementación y puesta en marcha del mismo, contará con la autorización de la autoridad migratoria para internarse en el país con la calidad y características migratorias que le permita trabajar en las actividades para las que haya sido contratado, de conformidad con la Ley General de Población y su Reglamento.

## 11.- IDIOMA Y MONEDA.



Todos los documentos relacionados con la proposición deberán presentarse en: Idioma Español; La moneda en que deberán presentarse las proposiciones será: Pesos Mexicano.

## 12.- ANTICIPOS.

Para esta obra El INTERAPAS **No otorgará anticipo.**

## 13.- AJUSTE DE COSTOS.

El INTERAPAS de acuerdo a lo señalado en el artículo 56 de la **LEY**, determina que el procedimiento de ajuste de costos, se lleve a cabo de acuerdo a lo señalado en la fracción II del artículo 57 de la citada **LEY**. La aplicación de los procedimientos para ajuste de costos se hará como lo determina el artículo 58 de la Misma.

Este procedimiento regirá durante la vigencia del contrato artículo 46, fracción XI de la **LEY**.

Para efectos de la aplicación de ajuste de costos, se estará a lo señalado en el Capítulo Quinto del **REGLAMENTO**.

En este caso, cuando los contratistas no estén de acuerdo con la proporción de intervención de los insumos ni su forma de medición durante el proceso de construcción, podrán solicitar su revisión a efecto de que sean corregidos; en el supuesto de no llegar a un acuerdo, se deberá aplicar el procedimiento enunciado en la fracción I de este artículo.

Los contratistas dentro de los sesenta días naturales siguientes a la publicación de los índices aplicables al período que los mismos indiquen, deberán presentar por escrito la solicitud de ajuste de costos al INTERAPAS. En el contrato se estipulará que transcurrido dicho plazo, precluye el derecho del contratista para reclamar el pago artículo 105 del **REGLAMENTO**. Deberán acompañar a su solicitud la documentación señalada en el artículo 174 del **REGLAMENTO**, de no cumplirse se considerará como no recibida la solicitud.

## 14.- CONDICIONES DEL PRECIO.

El CONTRATISTA recibirá del INTERAPAS, el pago total que deba cubrirse por unidad de concepto de trabajos terminados, ejecutado conforme al proyecto, especificaciones de construcción y normas de calidad requeridas.

## 15.- FORMA Y TÉRMINOS DE PAGO DE LOS TRABAJOS.

Para efectos de pago se formularán **estimaciones MENSUALES**, mismas que se acompañarán de la documentación que acredite la procedencia de su pago, conforme a las previsiones del artículo 132 del **REGLAMENTO**, las que serán presentadas por el CONTRATISTA al residente de la obra dentro de los seis días naturales siguientes a la fecha de su corte y serán pagadas por el INTERAPAS por trabajos ejecutados, dentro de un plazo de 20 días naturales contados a partir de que hayan sido autorizadas por el residente de la obra y que el CONTRATISTA haya presentado la factura correspondiente debidamente requisitada. El CONTRATISTA será el único responsable de que la factura que presente para su pago cumpla con los requisitos administrativos y fiscales, por lo que la falta de pago por la omisión de alguno de estos o por su presentación incorrecta no será motivo para solicitar pago de gastos financieros a que hace referencia el artículo 55 de la **LEY**.

En caso de que la factura entregada por el CONTRATISTA para su pago presente errores o deficiencias, el INTERAPAS, dentro de los tres días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito al CONTRATISTA las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurra entre la entrega del citado escrito y la presentación de las correcciones por parte del CONTRATISTA no se computará para efectos del segundo párrafo del artículo 54 de la LEY.

En el caso de que el CONTRATISTA no presente las estimaciones dentro de los seis días naturales siguientes a la fecha de su corte, la estimación correspondiente se presentará en la siguiente fecha de corte, sin que ello dé lugar a la reclamación de gastos financieros por parte del CONTRATISTA.

Queda entendido que en términos de lo dispuesto por el artículo 130 del REGLAMENTO, los únicos tipos de estimaciones que se reconocerán para efectos del contrato correspondiente, serán por trabajos ejecutados; de pago de cantidades adicionales o conceptos no previstos en el catálogo original del contrato, de gastos no recuperables a que alude el artículo 62 de la LEY y de los ajustes de costos.

El residente de obra efectuará la revisión y autorización de las estimaciones por trabajos ejecutados, en un plazo que no excederá de quince días naturales contados a partir de la fecha de su presentación. En el supuesto de que surjan diferencias técnicas o numéricas que no puedan ser autorizadas dentro de dicho plazo, éstas se resolverán e incorporarán en la siguiente estimación.

En el caso de incumplimiento en los pagos de estimaciones y de ajuste de costos por parte de el INTERAPAS, ésta a solicitud del CONTRATISTA y de conformidad con lo previsto en el primer párrafo del artículo 55 de la LEY, pagará gastos financieros conforme a una tasa que será igual a la establecida por la Ley de Ingresos de la Federación en los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales. Dichos gastos empezarán a generarse cuando las partes tengan definido el importe a pagar y se calcularán sobre las cantidades no pagadas y se computarán por días naturales desde que sean determinadas y hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición del CONTRATISTA. De conformidad con lo establecido en el último párrafo del artículo 127 del REGLAMENTO el atraso en el pago de estimaciones en que incurra el INTERAPAS diferirá en igual plazo la fecha de terminación de los trabajos, circunstancia que deberá formalizarse, previa solicitud del CONTRATISTA, a través del convenio respectivo; no procederá dicho diferimiento cuando el atraso derive de causas imputables a el CONTRATISTA.

Tratándose de pagos en exceso que haya recibido el CONTRATISTA, éste deberá reintegrar las cantidades pagadas en exceso, más los intereses correspondientes, conforme a lo señalado en el párrafo anterior. Los cargos se calcularán sobre las cantidades pagadas en exceso en cada caso y se computarán por días naturales desde la fecha del pago hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición del INTERAPAS.

No se considerará pago en exceso cuando las diferencias que resulten a cargo del CONTRATISTA sean compensadas en la estimación siguiente, o en el finiquito, si dicho pago no se hubiera identificado con anterioridad.

## 16.- PROHIBICIÓN DE LA NEGOCIACIÓN.

Ninguna de las condiciones contenidas en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**, así como en las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas.

## 17.- RETENCIONES.

El licitante al que se le adjudique el contrato, aceptará que del importe de cada estimación le sea retenido el cinco al millar (0.5%) para cumplir con el artículo 191 de la Ley Federal de Derechos en vigor, por concepto de derechos de inspección, control y vigilancia de los trabajos por la Contraloría General del Estado, de conformidad con el anexo 5 del Convenio de Colaboración Administrativa en materia Fiscal Federal, y cláusula 3ª fracción VI del Acuerdo de Coordinación para el Combate a la Corrupción suscrito por la Contraloría General del Estado y la Secretaría de la Función Pública.

El contratista adjudicatario del contrato que sea socio de la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción podrá, voluntariamente, aportar el dos al millar (0.2%) del importe de cada estimación para los programas de capacitación y adiestramiento de los trabajadores de la industria de la construcción, lo que quedaría estipulado en el contrato.

Para la aplicación de la retención el LICITANTE al que se le adjudique el contrato deberá presentar escrito en el que señale su aceptación o negativa. Esta aportación no deberá ser repercutida en la integración de los precios unitarios. El efectuar esta incidencia, será motivo para desechar la proposición.

#### **18.- SUBCONTRATACIÓN.**

Al LICITANTE ganador no se permitirá la subcontratación de ninguna parte de los trabajos.

#### **19.- RELACIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE QUE, EN SU CASO, PROPORCIONE EL INTERAPAS.**

No se proporcionará material ni equipo de instalación permanente por parte de INTERAPAS.

#### **20.- COMO INTEGRAR E IDENTIFICAR LA PROPOSICIÓN.**

El licitante deberá integrar su proposición, en original y en la forma que previenen estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**. Una vez integradas deberán ser colocadas en UN SOBRE cerrado, identificándolo, con la clave de la Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**, nombre de los trabajos y la razón social del licitante.

#### **21.- INTEGRACION NACIONAL.**

El señalamiento del porcentaje de contenido nacional del valor de la obra que deberán cumplir los licitantes en materiales, maquinaria y equipo de instalación permanente, que serían utilizados en la ejecución de los trabajos, es del cincuenta y uno por ciento (51%) por ser de carácter público nacional, de conformidad con lo señalado por el artículo 30 último párrafo de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, en relación con la regla 15 de las Reglas para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional de los bienes que se ofertan y entregan en los procedimientos de contratación, así como para la aplicación del requisito de contenido nacional en la contratación de obras públicas, que celebren las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

#### **22.- MODELO DE CONTRATO.**

Para los efectos de lo dispuesto por el artículo 31 fracción XXV de la LEY, se adjunta el modelo de contrato de Obra Pública a Precios Unitarios y Tiempo Determinado, al que se sujetarán el INTERAPAS y el LICITANTE ganador.

### 23.- FIRMA.

Previamente a la firma del contrato el licitante ganador, presentará para su cotejo, original y copia certificada de los documentos con los que se acredite su existencia legal y las facultades de su representante para suscribir el contrato correspondiente, por lo que se dejara el ejemplar de la copia certificada para la integración del expediente de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** de este Organismo Operador.

La presentación de estos documentos servirá para constatar que la persona cumple con los requisitos legales necesarios, sin perjuicio de su revisión por los Órganos de Control y vigilancia de este Organismo Operador.

La adjudicación del contrato obligará al INTERAPAS y a la persona en quien hubiere recaído, a formalizar el documento relativo en la fecha, hora y lugar previstos en el fallo, en las Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** o en ausencia de las anteriores, dentro de los quince días naturales siguientes al de la notificación del fallo, de conformidad a lo señalado por el numeral 47 de la **LEY**. No podrá formalizarse el contrato si no se encuentra garantizado de acuerdo con lo dispuesto en la fracción II del artículo 48 de la **LEY**.

Si el interesado no firmare el contrato por causas imputables al mismo, dentro del plazo a que se refiere el párrafo anterior, será sancionado por la Secretaría de la Función Pública por conducto del Órgano Interno de Control y en los términos de los artículos 77 y 78 de la **LEY**, y en su caso, el INTERAPAS podrá, sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el contrato al participante que presente las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la convocante, y por tanto garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas, de conformidad con lo asentado en el dictamen a que se refiere el artículo 38 de la **LEY** y el punto 6.4 de estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**, y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición que inicialmente hubiere resultado ganadora, no sea superior al diez por ciento.

Para los efectos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, el Licitante o los Licitantes a quien se le adjudique el contrato deberá presentar junto con la garantía de cumplimiento, un escrito libre en el que además de señalar su nombre, denominación o razón social, domicilio fiscal, clave del R.F.C., actividad preponderante, nombre y R.F.C. del representante legal, así como el correo electrónico de éste último; precise el monto total del contrato y tipo de moneda en que esté suscrito y se manifieste bajo protesta de decir verdad lo siguiente, según circular de la Secretaria de la Función Pública con fecha del 19 de septiembre de 2008:

- a. Que han cumplido con sus obligaciones en materia de R.F.C, a que se refieren el Código Fiscal de la Federación y su Reglamento.
- b. Que se encuentran al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales respecto de la presentación de la declaración anual del ISR por los dos últimos ejercicios fiscales por los que se encuentren obligados; así como de los pagos mensuales del IVA y retenciones de ISR de los últimos 12 meses anteriores al penúltimo mes a aquél en que se presente el escrito a que se refiere esta fracción. Cuando los contribuyentes tengan menos de dos años de inscritos en el R.F.C, la manifestación a que se refiere este inciso, corresponderá al periodo transcurrido desde la inscripción y hasta la fecha que presenten el escrito, sin que en ningún caso los pagos mensuales excedan de los últimos doce meses.
- c. Que no tiene adeudos fiscales firmes a su cargo por impuestos federales, distintos a ISAN e ISTUV, o bien, en el caso que existan adeudos fiscales firmes, se compromete a celebrar convenio con las autoridades fiscales para pagarlos con los recursos que se obtengan por la

obra pública que se contrate, en la fecha en que las citadas autoridades señalen, en este caso, se estará a lo establecido en la Resolución Miscelánea Fiscal para 2011.

- d. Que tratándose de contribuyentes que hubieran solicitado autorización para pagar a plazos o hubieran interpuesto algún medio de defensa contra créditos fiscales a su cargo, los mismos se encuentren garantizados conforme al artículo 141 del Código.
- e. En caso de contar con autorización para el pago a plazo, manifestarán que a la fecha de presentación del escrito no han incurrido en las causales de revocación a que hace referencia el artículo 66, fracción III del Código Fiscal de la Federación. Los residentes en el extranjero que no estén obligados a presentar la solicitud de inscripción en el R.F.C., ni los avisos al mencionado registro y los contribuyentes que no hubieran estado obligados a presentar, total o parcialmente, las declaraciones a que se refiere la fracción I, inciso b) de esta regla, así como los residentes en el extranjero que no estén obligados a presentar declaraciones periódicas en México, asentarán estas manifestaciones en el escrito a que se refiere el primer párrafo de la citada fracción.

En el caso de que el licitante que resulte adjudicatario del contrato se encuentre inscrito en la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción, de conformidad con el Convenio de Colaboración suscrito entre el INTERAPAS y la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción, cuyo objeto es descontar de las estimaciones de los trabajos ejecutados, el dos al millar (0.2%) para ser aportado voluntariamente, por parte de "El Contratista", a los programas de capacitación y adiestramiento de los trabajadores de la industria de la construcción que desarrolla el Instituto de Capacitación de la Industria de la Construcción, el INTERAPAS realizará la retención en el porcentaje antes mencionado según conforme a la declaración II.6 y la cláusula vigésima segunda del modelo de contrato que será entregado al Instituto de Capacitación de la Industria de la Construcción.

Asimismo, de las estimaciones que se le cubran al contratista, se le hará la retención del cinco al millar (0.5 %) del importe de cada estimación, para cumplir con el artículo 191 de la Ley Federal de Derechos en vigor, por concepto de derechos de inspección, control y vigilancia de los trabajos por la Contraloría General del Estado, de conformidad con el anexo 5 del Convenio de Colaboración Administrativa en materia Fiscal Federal, y cláusula 3ª fracción VI del Acuerdo de Coordinación para el Combate a la Corrupción suscrito por la Contraloría General del Estado y la Secretaría de la Función Pública.

#### **24.- GARANTÍAS DEL ANTICIPO; DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO; Y POR DEFECTOS, VICIOS OCULTOS O CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD.**

EL CONTRATISTA se obliga a constituir en la forma, términos y procedimientos previstos por la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y su Reglamento, las garantías siguientes:

A) DEL ANTICIPO.- **No se considera anticipo.**

B) FIANZA DE CUMPLIMIENTO.- Fianza a favor de INTERAPAS por el diez por ciento (10%) del monto total inc. IVA del presente contrato, para garantizar el cumplimiento del contrato, incluyendo el impuesto al valor agregado, otorgada por institución de fianzas debidamente autorizada.

Esta garantía solamente se liberará cuando se haya realizado la totalidad de los trabajos contratados contra entrega de la garantía de obra mal ejecutada o vicios ocultos.

C) FIANZA PARA RESPONDER DE OBRA MAL EJECUTADA O VICIOS OCULTOS.- "El Contratista" garantizará los trabajos dentro de los quince días naturales anteriores a la recepción



formal de los mismos, sustituyendo la fianza vigente de cumplimiento por otra garantía que a su elección podrá ser mediante fianza por el equivalente al diez por ciento (10%) del monto total inc. IVA al ejercicio de la obra, por carta de crédito irrevocable por el equivalente al cinco por ciento (5%) del monto total ejercido de la obra, o bien, aportar recursos líquidos por una cantidad equivalente al cinco por ciento (5%) del mismo monto en fideicomisos especialmente constituidos para ello, para responder de los defectos que resulten de la realización de los mismos, de vicios ocultos o de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido en su ejecución. Esta garantía tendrá una vigencia de doce meses contados a partir de la fecha de entrega-recepción de los trabajos.

Las pólizas de fianza contienen las declaraciones indicadas por el artículo 98 del reglamento de la ley de obras públicas y servicios relacionados con las mismas, consistentes en las siguientes:

- a).- que la fianza se otorgará atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato;
- b).- que para liberar la fianza será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito de INTERAPAS;
- c).- que la fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan por parte de EL CONTRATISTA o INTERAPAS” y hasta que se dicte resolución o sentencia ejecutoriada por autoridad competente, y
- d).- que la afianzadora acepte expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en el artículo 95 de la ley federal de instituciones de fianzas para la efectividad de las fianzas, aún para el caso de que proceda el cobro de intereses que prevé el artículo 95 bis del mismo ordenamiento legal, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.

En caso de otorgamiento de prórrogas o esperas a EL CONTRATISTA derivadas de la formalización de convenios de ampliación al monto o al plazo de ejecución del contrato, “EL CONTRATISTA” deberá obtener la modificación de la fianza y presentarla antes de la firma del convenio respectivo.

Cuando al realizarse el finiquito resulten saldos a cargo de EL CONTRATISTA, y éste haga pago de la totalidad de los mismos en forma incondicional dentro de los 20 (veinte) días naturales siguientes a la fecha del finiquito, INTERAPAS deberá liberar la fianza respectiva, en caso contrario, INTERAPAS procederá a hacer efectivas las garantías.

Concluidos los trabajos, EL CONTRATISTA quedará obligado a responder de los defectos que resultaren de los mismos, de los vicios ocultos y de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en contravención al contenido de las especificaciones generales y particulares de construcción y de los datos del proyecto anexo a este contrato, de conformidad con lo dispuesto en, los artículos 66 de la ley de obras públicas y servicios relacionados con las mismas, 95 y 96 de su reglamento.

Los trabajos se garantizarán durante un plazo de 12 (doce) meses, contados a partir de la fecha del acta de recepción física de los trabajos, siempre que durante ese periodo no haya surgido una responsabilidad a cargo de EL CONTRATISTA por el cumplimiento de las obligaciones a que se refiere el párrafo anterior, por lo que previamente a la recepción física de los trabajos, EL CONTRATISTA deberá garantizar los mismos en los términos de los artículos 66 de la ley de obras públicas y servicios relacionados con las mismas y 95 de su reglamento, transcurridos los 12 (doce) meses, sin que exista reclamación alguna por parte de NTERAPAS, se dará la liberación de la fianza estará a lo previsto en la póliza de garantía que se otorgue en los términos del artículo 98 del reglamento de la ley de obras públicas y servicios relacionados con las mismas.



Cuando aparecieren defectos o vicios ocultos en los trabajos dentro del plazo cubierto por la garantía, INTERAPAS deberá notificarlo por escrito a EL CONTRATISTA, para que éste haga las correcciones o reposiciones correspondientes, dentro de un término máximo de 30 días naturales, transcurrido este término sin que se hubieren realizado dichas correcciones, INTERAPAS procederá a hacer efectiva la garantía, si la reparación requiere de un plazo mayor, INTERAPAS y EL CONTRATISTA podrán convenirlo por escrito, debiendo continuar vigente la garantía.

#### **a).- DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**

De conformidad con lo señalado por el artículo 48 fracción II de la LEY. Previamente a la Firma del Contrato y dentro de los quince días naturales siguientes a la fecha de notificación del fallo, la empresa a quien se le adjudique la realización de los trabajos deberá presentar por escrito signado por el representante legal de la empresa o la persona física que suscribirá el Contrato, una póliza de fianza otorgada por Institución de Fianzas debidamente autorizada a favor de INTERAPAS, por valor del 10% (diez por ciento) del importe total del mismo incluyendo el I.V.A., de la forma siguiente:

#### **FORMATO DE FIANZA DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATO DE OBRA PÚBLICA.**

\$ (Anotar con número y letra el 10% del importe total del contrato Inc. IVA).

FIANZA OTORGADA ANTE EL ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS).

PARA GARANTIZAR POR EL CONTRATISTA: (razón o denominación social de la persona moral, o nombre de la persona física con la que se celebró el contrato)

EL CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN TOTAL DE LOS TRABAJOS POR PARTE DEL CONTRATISTA RELATIVOS AL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA A BASE DE PRECIOS UNITARIOS Y TIEMPO DETERMINADO

NÚMERO \_\_\_\_\_, DE FECHA \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 202\_\_\_\_, CON IMPORTE TOTAL DE LOS TRABAJOS POR LA CANTIDAD DE \$\_\_\_\_\_, (\_\_\_\_\_ PESOS 00/100 M. N.) MAS EL I.V.A., CUYO OBJETO ES (insertar completo el objeto del contrato, especificado en la cláusula \_\_\_\_ del mismo).

CELEBRADO CON EL INTERAPAS, LA PRESENTE FIANZA SE EXPIDE DE CONFORMIDAD CON LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS Y SU REGLAMENTO, Y ESTARÁ VIGENTE HASTA QUE LOS TRABAJOS MATERIA DEL CONTRATO DE REFERENCIA HAYAN SIDO RECIBIDOS EN SU TOTALIDAD, O PARTE DE LOS MISMOS CUANDO ASÍ SE HAYA CONVENIDO, Y EN SU CASO, HASTA QUE SE SUSTITUYA POR OTRA EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 61 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS. LA COMPAÑÍA AFIANZADORA EXPRESAMENTE DECLARA QUE: A).- LA FIANZA SE OTORGA ATENDIENDO A TODAS LAS ESTIPULACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO MENCIONADO CON ANTERIORIDAD; B).- LA FIANZA GARANTIZA EL 10% (DIEZ POR CIENTO) DEL IMPORTE DE LOS TRABAJOS CONTRATADOS; C).- CUANDO LOS TRABAJOS MATERIA DEL CONTRATO SE REALICEN EN MÁS DE UN EJERCICIO PRESUPUESTAL, ÉSTA FIANZA SE SUBSTITUIRÁ POR OTRA EQUIVALENTE AL 10% (DIEZ POR CIENTO) DEL IMPORTE DE LOS TRABAJOS NO EJECUTADOS, INCLUYENDO EN DICHO IMPORTE LOS MONTOS RELATIVOS A LOS

AJUSTES DE COSTOS Y CONVENIOS, SI LOS HUBIERE; D).- ÉSTA FIANZA PERMANECERÁ EN VIGOR AÚN EN LOS CASOS EN QUE INTERAPAS OTORGUE PRÓRROGAS O ESPERAS AL CONTRATISTA PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES; E).- LA FIANZA GARANTIZA LA EJECUCIÓN TOTAL DE LOS TRABAJOS MATERIA DEL CONTRATO DE REFERENCIA, AÚN CUANDO PARTE DE ELLOS SE SUBCONTRATEN CON LA AUTORIZACIÓN INTERAPAS; F).- ÉSTA FIANZA PERMANECERÁ VIGENTE DESDE SU FECHA DE EXPEDICIÓN Y DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN POR PARTE DEL CONTRATISTA O DE EL INTERAPAS, HASTA QUE SE PRONUNCIE RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE, DE FORMA TAL QUE SU VIGENCIA NO PODRÁ ACOTARSE EN RAZÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO PRINCIPAL O FUENTE DE LAS OBLIGACIONES, O CUALQUIER OTRA CIRCUNSTANCIA; G).- LA FIANZA SE CANCELARÁ CUANDO EL CONTRATISTA HAYA CUMPLIDO CON TODAS LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO, SIENDO INDISPENSABLE LA CONFORMIDAD EXPRESA Y POR ESCRITO DE INTERAPAS, SIN CUYO REQUISITO NO PROCEDERÁ LA CANCELACIÓN DE LA PRESENTE FIANZA Y, EN CONSECUENCIA, ÉSTA CONTINUARÁ VIGENTE; Y, H).- LA INSTITUCIÓN DE FIANZAS ACEPTA EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN EL **ARTÍCULO 282 DE LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS**, PARA LA EFECTIVIDAD DE LA PRESENTE GARANTÍA, PROCEDIMIENTO AL QUE TAMBIÉN SE SUJETARÁ PARA EL CASO DE COBRO DE INTERESES QUE PREVÉ **EL ARTÍCULO 283 DEL MISMO ORDENAMIENTO** LEGAL, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE ÉSTA PÓLIZA DE FIANZA.

**b).- POR DEFECTOS, VICIOS OCULTOS Y CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD.**

El CONTRATISTA comunicará a través de la Bitácora electrónica o excepcionalmente por escrito en términos del primer párrafo del artículo 164 del **REGLAMENTO**, al INTERAPAS la conclusión de los trabajos encomendados, para que ésta, dentro del plazo pactado en el contrato, verifique su debida terminación, conforme a las condiciones establecidas en el contrato. Al finalizar la verificación de los trabajos, el INTERAPAS en un plazo no mayor de quince días naturales procederá a su recepción física, levantándose el acta correspondiente conforme a lo establecido en el artículo 166 del **REGLAMENTO**.

Al término de todos los trabajos, no obstante su recepción formal, el contratista se obliga a responder de los defectos que resultaren en la misma, de los vicios ocultos y de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido en los términos señalados en el contrato respectivo y en el Código Civil Federal.

Para garantizar por un plazo de doce meses el cumplimiento de las obligaciones a que se refiere el párrafo anterior, previamente a la recepción de los trabajos, el contratista, a su elección; podrá constituir por escrito signado por el representante legal de la empresa o la persona física que suscribirá el Contrato, fianza por el equivalente al diez por ciento del monto total ejercido (suma de estimaciones de obra y de ajuste de precios del contrato y del convenio o convenios si los hubiere) de la obra, presentar una carta de crédito irrevocable por el equivalente al cinco por ciento del monto total ejercido de la obra, o bien, aportar recursos líquidos por una cantidad equivalente al cinco por ciento del mismo monto en fideicomisos especialmente constituidos para ello.

Los recursos aportados en fideicomisos deberán invertirse en instrumentos de renta fija.

Los contratistas, en su caso, podrán retirar sus aportaciones en fideicomisos los respectivos rendimientos, transcurridos doce meses a partir de la fecha de recepción de los trabajos.

Quedarán a salvo los derechos de INTERAPAS., para exigir el pago de las cantidades no cubiertas de la indemnización que a su juicio corresponda, una vez que se hagan efectivas las garantías constituidas.

Si opta por la fianza deberá garantizar al INTERAPAS el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del contrato correspondiente, además de contemplar lo antes expuesto, se deberá establecer:

Que la fianza se expide de conformidad con lo estipulado en el artículo 66 de la **LEY** así como, las disposiciones expedidas en esta materia de la forma siguiente:

**FORMATO DE POLIZA DE FIANZA DE VICIOS OCULTOS PARA CONTRATO DE OBRA PÚBLICA.**

\$ (anotar con número y letra el 10% del importe total ejercido). Inc. I.V.A.

FIANZA OTORGADA ANTE EL ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS).

PARA GARANTIZAR POR EL CONTRATISTA: (razón o denominación social de la persona moral, o nombre de la persona física con la que se celebró el contrato)

LOS DEFECTOS, VICIOS OCULTOS Y CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD EN QUE HUBIERE INCURRIDO EL CONTRATISTA Y QUE RESULTEN A SU CUENTA Y RIESGO DERIVADAS DE LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS RELATIVOS AL CONTRATO DE (obra pública o de servicios relacionados con la misma, según sea el caso) CON BASE EN PRECIOS UNITARIOS Y TIEMPO DETERMINADO NÚMERO \_\_\_\_\_, DE FECHA \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 202\_\_\_\_, CON IMPORTE TOTAL DE LOS TRABAJOS RECIBIDOS POR LA CANTIDAD DE \$\_\_\_\_\_, (\_\_\_\_\_ PESOS 00/100 M. N.), CUYO OBJETO ES (insertar completo el objeto del contrato, especificado en la cláusula primera del mismo).

CELEBRADO CON EL INTERAPAS, LA PRESENTE FIANZA SE EXPIDE DE CONFORMIDAD CON LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS Y SU REGLAMENTO.

LA COMPAÑÍA AFIANZADORA EXPRESAMENTE DECLARA: A). - QUE LA FIANZA SE OTORGA ATENDIENDO A TODAS LAS ESTIPULACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO MENCIONADO CON ANTERIORIDAD; B).- QUE LA VIGENCIA DE ÉSTA FIANZA ES DE 12 (DOCE) MESES CONTADOS A PARTIR DEL \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 202\_\_\_\_, CONFORME AL ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN FÍSICA DE LOS TRABAJOS DE FECHA \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 201\_\_\_\_, AL TÉRMINO DE LOS CUALES, DE NO HABER INCONFORMIDAD DE INTERAPAS Y DE NO EXISTIR RESPONSABILIDAD A CARGO DEL CONTRATISTA. LA LIBERACIÓN DE LA FIANZA ESTARÁ A LO PREVISTO EN ESTA POLIZA DE GARANTÍA OTORGADA EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 68 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS C).- QUE EN EL CASO DE PRESENTARSE DEFECTOS, VICIOS OCULTOS O RESPONSABILIDADES NO CUMPLIDAS, INTERAPAS LO COMUNICARÁ DE INMEDIATO Y POR ESCRITO AL CONTRATISTA PARA QUE ÉSTE HAGA LAS CORRECCIONES O REPOSICIONES CORRESPONDIENTES, DENTRO DE UN PLAZO MÁXIMO DE 30 (TREINTA) DÍAS NATURALES, TRANSCURRIDO ÉSTE TÉRMINO SIN QUE SE HUBIERE REALIZADO, EL INTERAPAS PROCEDERÁ A HACER EFECTIVA LA GARANTÍA. SI LA REPARACIÓN REQUIERE DE UN PLAZO MAYOR, EL CONTRATISTA Y EL INTERAPAS,

PODRÁN CONVENIRLO, DEBIENDO CONTINUAR VIGENTE ESTA PÓLIZA DE FIANZA; D).- LA FIANZA GARANTIZA LA BUENA CALIDAD DE LOS TRABAJOS MATERIA DEL CONTRATO DE REFERENCIA, AÚN CUANDO PARTE DE ELLOS SE HAYAN SUBCONTRATADO CON LA AUTORIZACIÓN DE INTERAPAS; Y, E).- LA INSTITUCIÓN DE FIANZAS ACEPTA EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN EL **ARTÍCULO 282 DE LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS**, PARA LA EFECTIVIDAD DE LA PRESENTE GARANTÍA, PROCEDIMIENTO AL QUE TAMBIÉN SE SUJETARÁ PARA EL CASO DE COBRO DE INTERESES QUE PREVÉ EL **ARTÍCULO 283 DEL MISMO ORDENAMIENTO LEGAL**, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE ÉSTA PÓLIZA DE FIANZA. Y F).- EN EL CASO DE DETECTARSE ALGÚN DEFECTO O VICIO OCULTO DE LOS TRABAJOS, DURANTE EL PERÍODO ANTES CITADO, LA PRESENTE GARANTÍA DEBERÁ PERMANECER VIGENTE POR UN PLAZO DE DOCE MESES, A PARTIR DE LA REPARACIÓN DE LOS DEFECTOS, EN SU CASO, EL INTERAPAS DEBERÁ INFORMAR A LA AFIANZADORA EL ESTADO DE LAS OBRAS O TRABAJOS REALIZADOS.

Que la fianza se otorga en los términos del contrato citado.

En el caso de detectarse algún defecto o vicio oculto de los trabajos, durante el período antes citado, la garantía por la que hayan optado deberá permanecer vigente por un plazo de doce meses, a partir de la reparación de los defectos, en su caso, el INTERAPAS deberá informar a la afianzadora el estado de las obras o trabajos realizados.

**Únicamente se recibirán fianzas otorgadas por instituciones autorizadas por la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas.**

**Que no tengan impuestas sanciones firmes.**

**Que cuenten con observación positiva por las calificadoras de valores autorizadas.**

**Lo anterior, lo deberá acreditar el interesado a participar en la presente Invitación a Cuando Menos tres personas, lo cual será verificado por el INTERAPAS.**

## **25.- NO FORMALIZACIÓN.**

En el caso de que el Licitante seleccionado no formalice el contrato o no presente la fianza de cumplimiento, se estará a lo dispuesto en el punto 23 de las presentes Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**.

## **26.- INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN.**

La Secretaría de la Función Pública, podrá realizar las visitas, inspecciones y verificaciones que estime pertinentes con respecto a la ejecución de los trabajos objeto del contrato, de conformidad con lo establecido en los artículos 75 y 76 de la **LEY**.

## **27.- RETENCIONES Y/O PENAS CONVENCIONALES.**

Para el caso de incumplimiento total o parcial por parte de “El Contratista”, se aplicarán las siguientes retenciones y/o penas convencionales:

- a. El INTERAPAS tendrá la facultad de verificar mensualmente si los trabajos objeto de este contrato se están ejecutando por “El Contratista” de acuerdo con las fechas establecidas en el programa de trabajo aprobado; para lo cual, el INTERAPAS comparará el avance mes a mes contra el programa y los trabajos efectivos ejecutados. Si como consecuencia de la

comparación a que se refiere el párrafo anterior, el avance de los trabajos es menor de lo que debió realizarse, el INTERAPAS procederá a hacer las retenciones económicas a las estimaciones que se encuentren en proceso en las fechas en que se determinen los atrasos, por las cantidades que resulten de **multiplicar el 2.5% (dos punto cinco por ciento)** de la diferencia de dichos importes por el número de meses transcurridos, desde la fecha del atraso en el programa, hasta la de revisión. Las retenciones serán determinadas únicamente en función de los trabajos que no se hayan ejecutado o prestado oportunamente conforme al programa convenido, considerando los ajustes de costos y sin aplicar el Impuesto al Valor Agregado, y en ningún caso podrán ser superiores, en su conjunto, al monto de la garantía de cumplimiento del contrato. Asimismo, cuando “El Contratista” regularice los tiempos de atraso señalados en el programa de ejecución, podrá recuperar las retenciones económicas que se le hayan efectuado, por lo que el INTERAPAS reintegrará a “El Contratista” el importe de las mismas que al momento de la revisión tuviera acumuladas.

La aplicación de estas retenciones tendrá el carácter de definitiva, si a la fecha de terminación de los trabajos, pactada en la cláusula tercera del contrato, éstos no se han concluido.

- b. Si “El Contratista” no concluye los trabajos en la fecha estipulada en el plazo de ejecución establecido en la cláusula tercera del contrato y en el programa de trabajo, el INTERAPAS le aplicará las penas convencionales que resulten de **multiplicar el 2.5% (dos punto cinco por ciento)** del importe de los trabajos que no se hayan ejecutado o prestado oportunamente, considerando los ajustes de costos y sin aplicar el Impuesto al Valor Agregado, por cada mes o fracción que transcurra desde la fecha de terminación pactada en la cláusula tercera del contrato hasta el momento de su terminación. Dichas penas no podrán ser superiores, en su conjunto, al monto de la garantía de cumplimiento del contrato.

El importe de las retenciones se descontarán administrativamente de las estimaciones que se formulen y el de las penas convencionales en el finiquito de los trabajos, y se aplicarán, siempre y cuando el atraso en la ejecución de los trabajos sea por causas imputables a “El Contratista” y que no haya sido resultado de la demora motivada por caso fortuito, fuerza mayor o por razones de interés general que a juicio del INTERAPAS no se atribuya a culpa de “El Contratista”

Independientemente de las retenciones o de las penas convencionales que se apliquen, el INTERAPAS podrá optar entre exigir el cumplimiento del contrato, o bien, la rescisión administrativa del mismo, haciendo efectiva la garantía de cumplimiento del contrato, así como la garantía de anticipo, total o parcialmente, según proceda en la rescisión, en el caso de que el anticipo no se encuentre totalmente amortizado.

Si el INTERAPAS opta por la rescisión administrativa del contrato, se apegará a lo establecido en los artículos 61 y 62 de la **LEY** y 154,155, 157, 158 y 159 de su **REGLAMENTO**.

## 28.- MARCO NORMATIVO.

La legislación aplicable a la presente Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** es la establecida en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas; y su Reglamento, Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria vigente a partir del 1° de abril de 2006; Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; Código Civil Federal; **Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas**, Decreto del Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio Fiscal de que se trate, Ley de Aguas para el Estado de San Luis Potosí, Reglamento Interior de INTERAPAS y las demás disposiciones administrativas de carácter federal aplicables.



## 29.- CONTROVERSIAS.

Las controversias que se susciten con motivo de esta Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**, se resolverán con apego a lo previsto en la **LEY** y su **REGLAMENTO**, las disposiciones mencionadas en el punto 28 denominado MARCO NORMATIVO, de estas bases de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** y en cualquier otra norma legal aplicable.

## 30.- OTROS.

### 30.1.- CONFIDENCIALIDAD

El contratista no podrá difundir o proporcionar información alguna relativa al proyecto, en forma de publicidad o artículo técnico a menos que cuente con la autorización previa, expresa y por escrito del INTERAPAS.

### 30.2.- INCONFORMIDADES

En caso de inconformidades que se pudieran presentar por los posibles licitantes, motivo del procedimiento de esta contratación, estas se promoverán ante la Secretaría de la Función Pública, sita en Av. Insurgentes Sur # 1735. Colonia Guadalupe Inn, Ciudad de México; o bien ante el Órgano Interno de Control del Organismo Intermunicipal Metropolitano de Agua Potable, Alcantarillado, Saneamiento y Servicios Conexos de los Municipios de Cerro de San Pedro, San Luis Potosí y Soledad de Graciano Sánchez (INTERAPAS), sita en Avenida de los Pintores N° 03 Col. Los Filtros, ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., Edificio Comercial Planta Alta, de lunes a viernes, en el horario de 9:00 a 14:00 horas, quien al recibirla la turnará inmediatamente ante dicha Secretaria para su resolución.

### 30.3.- SEÑALETICA

Se les indica que toda la señalética y acciones para protección en toda la obra y para cada frente de trabajo y deberán ser incluidos dentro de los indirectos de la propuesta. Esto deberá ser de acuerdo a lo que establece Tránsito Municipal con base en su reglamento vigente en la ciudad de San Luis Potosí, S.L.P. y/o Soledad de Graciano Sánchez, S.L.P., bajo las siguientes especificaciones de las cuales deberá dar fiel cumplimiento, ya que quien no lo cumpla será descontado en las estimaciones:

- 1 Cada frente de trabajo deberá contar con al menos dos barreras de protección (Barrera Plástica 2001 en polietileno de media densidad de color amarillo con leyenda) al inicio y termino de la excavación respectivamente y se deberán integrar fotografías de la mismas dentro de cada estimación para no estar sujeto a las sanciones correspondientes.
- 2 Estas barreras de contención deberán contar en su base el peso suficiente para que éstos no se derriben por la fuerza del viento y otras causas ajenas, así como para que no sean sujetos de actos de vandalismo.
- 3 Adicional deberá contar con señalamientos laterales a base de paletas OD-5 o similares las cuales deberán instalarse una cada 5 metros de distancia entre ellos en ambos lados de la excavación.

- 4 En avenidas o por indicación específica de la autoridad municipal se deberán emplear dispositivos de tipo luminosos, los cuales deberán instalarse uno entre cada señalamiento OD-5 paletas o similar. Estos deberán ser de tipo eléctrico, cubeta naranja fluorescente con un foco y deberán estar encendidos en el horario de 18:30 horas a 7:00 horas.
- 5 El contratista deberá efectuar el contrato o trámites respectivos ante la CFE para el suministro de la energía eléctrica.
- 6 En el día se instalará una señal de prevención que avise claramente el peligro, por lo que deberá utilizarse cinta de plástico en color llamativo y paletas, delimitando el área de trabajo. Así mismo deberá proveer el paso seguro de los peatones con un andador protegido.
- 7 Dentro de la zona urbana, cuando se requiera de algún desvío vehicular es obligatorio de los señalamientos respectivos tanto para el día como para la noche.
- 8 Puentes peatonales con base de madera o láminas de acero con pasamanos para el cruce de peatones en las zanjas.
- 9 El contratista se asegurará de contar con las señaléticas necesarias de seguridad vial, para evitar cualquier accidente tanto peatonal como vehicular, considerando que todos los daños y perjuicios a terceros que por inobservancia o negligencia de su parte lleguen a causar a **Interapas** o a terceros, serán responsabilidad pecuaria y lo que resulte por parte de la empresa contratada.

La omisión, falta y/o incorrecta colocación de la señalética será motivo de sanción con un monto de hasta \$10,000.00 (Diez Mil Pesos 00/100 M/N) descontado de cada estimación en su caso, y será responsabilidad exclusiva del contratista el robo y/o vandalismo de la señalética o accidentes ocasionados por falta de esta.

### 31.- REQUISITOS ADICIONALES

31.1.- Al formular la proposición EL LICITANTE tomará en cuenta:

- a).- Que la obra se llevará a cabo con sujeción a la **LEY** y su **REGLAMENTO**; el proyecto y sus especificaciones generales y particulares, el programa de ejecución general de los trabajos; el programa de utilización de la maquinaria y equipo de construcción; los precios unitarios señalados en la relación de conceptos de trabajo y cantidades de obra para expresión de precios unitarios y monto total de la proposición, y conforme a las cláusulas del Contrato de Obra Pública a Precios Unitarios y Tiempo Determinado y en general de conformidad con lo señalado en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**.
- b).- Que en relación con los precios unitarios aludidos en el inciso anterior, cuando a partir del acto de la presentación y apertura de proposiciones ocurran circunstancias de orden económico no previstas en el contrato, que determinen un aumento o reducción de los costos directos de los trabajos aún no ejecutados conforme al programa convenido, la revisión de los costos a que se refiere el artículo 56 de la **LEY** y 174 del **REGLAMENTO**, se realizará de conformidad con lo establecido en los artículos 57 fracción III y 58 de la **LEY** y del 182 del **REGLAMENTO**.

En este caso, cuando el CONTRATISTA no esté de acuerdo con la proporción de intervención de los insumos ni su forma de medición durante el proceso de construcción, podrá solicitar su revisión a efecto de que sean corregidos; en el supuesto de no llegar a un acuerdo, se deberá aplicar el procedimiento enunciado en la fracción I del artículo 57; afectando, en cualquiera de los casos, el importe del o los ajustes de costos resultantes en un porcentaje igual al de los anticipos concedidos.

En el caso de que el CONTRATISTA no esté de acuerdo en la aplicación del procedimiento de ajuste de costos indicado en la fracción III del artículo 57 de la **LEY**, por las razones mencionadas en el párrafo anterior, una vez notificado por la DEPENDENCIA el factor que proceda, el CONTRATISTA tendrá diez días naturales para presentar, por escrito, su solicitud de revisión para llegar a un acuerdo fundado y motivado de acuerdo a la normatividad vigente, en caso contrario el CONTRATISTA tendrá quince días naturales para presentar a el INTERAPAS el análisis de ajuste de costos conforme al procedimiento enunciado en la fracción I del artículo 57 de la **LEY** y lo establecido en el artículo 178 del **REGLAMENTO** y el INTERAPAS tendrá 30 días naturales para resolver lo procedente.

En caso que el CONTRATISTA no presente en tiempo y forma su solicitud de revisión y análisis de los ajustes de costos a que hace referencia el párrafo anterior, precluye su derecho de dicha revisión, si el INTERAPAS no resuelve en tiempo y forma se tendrá por aceptado lo solicitado por el CONTRATISTA.

Para los efectos del primer párrafo del artículo 56 y segundo párrafo de la fracción I del artículo 58 de la **LEY**, conforme a lo establecido en el artículo 175 de EL **REGLAMENTO**, con el objeto de actualizar los precios de la proposición a la fecha de inicio de los trabajos, el CONTRATISTA podrá solicitar, por una sola ocasión, la determinación de un primer factor de ajuste de costos, el cual se calculará conforme al procedimiento de ajuste establecido en el párrafo que antecede y en el contrato correspondiente. Este factor de actualización no se afectará por la entrega de anticipos. Esto no aplicará en las obras que inicien dentro de los treinta días naturales siguientes a la presentación de proposiciones, el CONTRATISTA deberá presentar al INTERAPAS, en su caso, la solicitud correspondiente en el plazo señalado en el artículo 56 de LA **LEY**.

**c).-** Que deberá tener en la obra permanentemente un Superintendente de Construcción quien deberá conocer con amplitud los proyectos, normas de calidad y especificaciones de Construcción, catálogo de conceptos o actividades de la obra, programas de ejecución y de suministros, incluyendo los planos con sus modificaciones, especificaciones generales y particulares de construcción y normas de calidad, Bitácora, convenios y demás documentos inherentes, que se generen con motivo de la ejecución de los trabajos

Asimismo, el Superintendente de Construcción deberá estar facultado por el CONTRATISTA, para oír y recibir toda clase de notificaciones relacionadas con los trabajos, aun las de carácter personal, así como contar con las facultades suficientes para la toma de decisiones en todo lo relativo al cumplimiento del contrato. Independientemente de aquellas que el INTERAPAS pueda hacer en la forma y términos previstos por estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**.

El INTERAPAS en el contrato, se reserva el derecho de solicitar en cualquier momento, por causas justificadas, la sustitución del Superintendente de Construcción, y el CONTRATISTA tendrá la obligación de nombrar a otro que reúna los requisitos exigidos en el contrato.

El INTERAPAS en cualquier momento podrá verificar que el personal propuesto por el LICITANTE para ejecutar los trabajos, sea el que esté desarrollándolos, de no ser así, deberá exigir que se utilice el personal propuesto en la Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** o uno de características similares.

**d).-** Que debe cumplir con el señalamiento de protección en obra, el cual deberá estar considerado como concepto de trabajo y que al término de los trabajos es necesario se entregue al INTERAPAS en buenas condiciones.

**e).-** Que cuando se estipule que el pago de los diversos conceptos de trabajo se hará al precio que fije el contrato para la unidad de obra terminada, ha juzgado y tomado en cuenta todas las

condiciones que puedan influir en los precios unitarios, independientemente de lo que dichos precios incluyan en razón del costo directo, del indirecto, del financiamiento, la utilidad y cargos adicionales; que los datos tales como clasificación y abundamiento de materiales, disposición y clasificación de los estratos y otras características, los ha proporcionado la CONVOCANTE únicamente como orientación y a título informativo, quedando bajo la responsabilidad del proponente juzgar de todas las circunstancias dichas, de manera que si cualquiera de ellas resulta diferente en la realidad a como lo consideró el proponente, por ejemplo, en la clasificación de materiales, la diferencia no justificará reclamación alguna del CONTRATISTA en cuanto a los precios unitarios.

f).-Que el tratamiento para los materiales que se utilicen en la construcción será el seleccionado por el CONTRATISTA y deberá ser el adecuado para alcanzar los resultados previstos, salvo que a juicio de la DEPENDENCIA no sea factible para satisfacer los requisitos estipulados en las especificaciones. Por lo tanto, cuando en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** se indique algún tratamiento, éste deberá usarse como guía y no al que necesariamente deban someterse los respectivos materiales.

g).-Que los materiales que se utilicen en la ejecución de la obra objeto de estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**, deberán ser los adecuados para obtener la calidad fijada en el proyecto y satisfacer los requisitos estipulados en las especificaciones indicadas en el proyecto y en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**, debiendo obtener para los bancos a utilizar previamente la autorización en materia de impacto ambiental, otorgada por la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales.

h).-Que como cargo adicional ha considerado el cinco al millar por concepto de servicios de inspección, vigilancia y control que realiza la SFP, en términos del artículo 220 del REGLAMENTO y 191 de la Ley Federal de Derechos.

i).-Que ninguna de las diferencias que pudieran resultar en las cantidades de trabajos anotadas por el INTERAPAS en el documento **AE 2**, justificará reclamación alguna del CONTRATISTA en relación con los precios respectivos.

j).-Que propone precios unitarios únicamente para los conceptos anotados en el documento **AE 2** y que por lo tanto, no presenta alternativas que modifiquen lo estipulado en estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**.

k).-Que ha propuesto precios oficiales, **vigentes a la fecha de presentación de la proposición**, para los insumos que vende PEMEX, puestos en obra por los contratistas, en caso que conforme a la naturaleza de los trabajos se requiera la utilización de estos insumos.

l).-Que se considerará como precio unitario, el importe de la remuneración o pago total que debe cubrirse a EL CONTRATISTA por unidad de concepto terminado y ejecutado conforme al proyecto, especificaciones generales y particulares de construcción y normas de calidad.

m).-Que el precio unitario se integrará con los costos directos correspondientes al concepto de trabajo, costos indirectos, el costo por financiamiento, el cargo por la utilidad de EL CONTRATISTA y los cargos adicionales.

n).-Que presentará, análisis expresados en pesos, de cada uno de los precios unitarios en la misma moneda, relativos a los conceptos señalados en la Relación del documento **AE 2**, estableciendo separadamente los costos directos, los costos indirectos, el costo por financiamiento, el cargo por la utilidad y los cargos adicionales; de acuerdo con lo indicado en la

LEY, el REGLAMENTO y estas Bases del Procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**.

ñ).- Que al determinar sus costos directos tomó en consideración los salarios vigentes y los precios de materiales, maquinaria y equipo que rigen en el lugar de la obra en la fecha de su proposición, estableciendo los cargos por maquinaria y equipo con base en los precios y rendimientos de éstos considerados como nuevos y acorde con las condiciones de ejecución del concepto de trabajo correspondiente. Ninguna de las diferencias que pudieran resultar entre el precio real y el considerado en los análisis justificará reclamación del CONTRATISTA en relación con los precios respectivos.

Los costos indirectos deberán expresarse como un porcentaje del costo directo. En anexo por separado deberá presentarse el análisis detallado de los cargos que determinen este factor, desglosando los correspondientes a la administración de oficinas centrales y de campo, considerando lo establecido en los artículos del 211 al 213 del REGLAMENTO.

El costo por financiamiento de los trabajos, estará representado por un porcentaje de la suma de los costos directos e indirectos; considerando para la determinación de este costo, los gastos que realice en la ejecución de los trabajos, los pagos por anticipos y estimaciones que recibirá deduciendo la amortización de los anticipos concedidos, y la tasa de interés que aplicará, considerando, en su caso, los puntos que como sobrecosto por el crédito le requiera una institución crediticia, señalando el indicador económico en que se basó, debiendo acompañar el análisis correspondiente a este concepto, lo cual se hará en base al análisis de flujo de caja. Y en general, cualquier otro gasto requerido en términos de lo previsto en el artículo 215 del REGLAMENTO.

El cargo por utilidad, será fijado por el propio proponente y estará representado por un porcentaje sobre la suma de los costos directos, indirectos y de financiamiento; este cargo deberá considerar las deducciones correspondientes al impuesto sobre la renta y la participación de los trabajadores en las utilidades de la empresa a cargo del CONTRATISTA.

o).- Los cargos adicionales son las erogaciones que debe realizar el CONTRATISTA, por estar convenidas como obligaciones adicionales que se aplican después de la utilidad del precio unitario porque derivan de un impuesto o derecho que se cause con motivo de la ejecución de los trabajos y que no forman parte de los costos directos e indirectos y por financiamiento, ni del cargo por utilidad.

Los cargos adicionales deberán incluirse al precio unitario después de la utilidad y solamente serán ajustados cuando las disposiciones legales que les dieron origen establezcan un incremento o decremento para los mismos.

p).- De ser el caso que se trate de una obra que comprenda más de un ejercicio fiscal, sólo se formulará un contrato por el costo total y la vigencia que resulte necesaria para la ejecución de los trabajos, sujeto a la autorización presupuestaria en los términos de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, conforme a lo establecido en los artículos 45 y 46 de la LEY.

q).- Que los ajustes a los programas de ejecución general de los trabajos y al programa de utilización de maquinaria y equipo de construcción, motivados por las asignaciones anuales, no implicarán cambio en los costos e importes señalados en el documento **AE 2**.

r).- Que la relación de conceptos y cantidades de trabajo para expresión de precios unitarios y monto total de la proposición del documento **AE 2** se formulará de acuerdo con lo siguiente:

1.- Se llenará preferentemente a máquina o mediante computadora, de ser manuscrita se usará tinta negra, escribiendo con caracteres de imprenta fácilmente legibles. En ambos casos, el presupuesto de los trabajos del documento **AE 2** deberá presentarse sin correcciones, raspaduras



ni enmendaduras; en caso de que se elabore por computadora, deberá conservarse el mismo formato.

**2.-** Se anotarán los importes de los precios unitarios de cada uno de los conceptos que la integran con letra y número, en pesos con aproximación al centésimo, los cuales deberán ser coincidentes entre sí y con sus respectivos análisis; en caso de diferencia, prevalecerá el que coincida con el análisis de precio unitario correspondiente o el consignado con letra cuando no se tenga dicho análisis.

**3.-** Cuando en el documento **AE 2** se componga de varias hojas, deberá anotarse el monto parcial de cada una de ellas y en la hoja final, el monto total acumulado, el Impuesto al Valor Agregado (**IVA**) y el importe total de la proposición.

**4.-** En caso de encontrarse errores en las operaciones aritméticas, se reconocerá como correcto el producto de las cantidades anotadas por el INTERAPAS y el importe establecido en el análisis del precio unitario correspondiente o el anotado con letra por el proponente, cuando dicho análisis no se tenga.

**5.-** De acuerdo con las correcciones a las operaciones aritméticas que en su caso se hagan, se modificarán los montos parciales y la suma de ellos, el IVA y el importe total de la proposición. El monto correcto será el que se considerará para el análisis comparativo de la proposición.

Que de resultar adjudicatario del contrato, para los efectos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación (**CFF**), según lo establece la regla **1.2.1.15** de la Resolución Miscelánea Fiscal, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 11 de junio de 2010, y en atención al Oficio Circular No. UNAOPSFP/309/0743/2008 de la SFP, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 19 de septiembre de 2008, previo a su firma, deberá presentar el documento del “acuse de recepción” expedido por el Sistema de Administración Tributaria (**SAT**), con el que compruebe que realizó la “solicitud de opinión” sobre el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.

Así mismo, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, deberá observar lo publicado en el Diario Oficial de la Federación, el 22 de septiembre del 2022 el Acuerdo número ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico en sesión ordinaria de 27 de abril del presente año, por el que se aprobaron las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, así como su Anexo Único, mismos que deberá cumplir el licitante ganador, entregando la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y enteros de descuentos, dicha obligación de cumplimiento solo puede exigirse al contratista que resulte adjudicado.

Los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el contrato, deberán solicitar preferentemente dentro de los tres días hábiles posteriores al fallo o adjudicación correspondiente, la opinión sobre el cumplimiento de sus obligaciones, incluyendo en su solicitud el correo electrónico de esta Dirección de Construcción [dir.planeacion.interapas@hotmail.com](mailto:dir.planeacion.interapas@hotmail.com), a fin de que el SAT envíe también a ésta el “acuse de respuesta” en atención a la solicitud de opinión, conforme a lo siguiente:

- 1.-** Presentar solicitud de opinión por Internet en la página del **SAT**, en la opción “Mi portal”
- 2.-** Contar con clave de Cédula de Identificación Electrónica Certificada (**CIEC**)
- 3.-** En la solicitud deberán incluir los siguientes requisitos:

- a).- Nombre y dirección de la INSTITUCION en la cual se licita.
  - b).- Monto total del contrato.
  - c).- Señalar si el contrato se trata de adquisición de bienes, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública.
  - d).- Número de Invitación a cuando menos tres personas **Nacional**.
- 4.- El contribuyente solicitante con el acto de registrar su solicitud en la página de internet del **SAT** para efectos del artículo 32-D, primero, segundo, tercero y cuarto párrafos del **CFF**, manifestación bajo protesta de decir verdad que:
- a).-Han cumplido con sus obligaciones en materia de inscripción al Registro Federal de Contribuyentes (**RFC**), a que se refieren el **CFF** y su Reglamento, que el **RFC** está activo y el domicilio fiscal localizado.
  - b).-Se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales respecto de la presentación de la declaración anual correspondiente al último ejercicio fiscal por el que se encuentre obligado del **ISR** e **IETU** y se encuentra al corriente en la presentación de los pagos provisionales del **ISR**, **IETU** y retenciones del **ISR** por salarios, así como pagos definitivos del **IVA** y del **IEPS**; del ejercicio fiscal en el que solicita la opinión.
  - c).- No tiene créditos fiscales firmes a su cargo por impuestos federales, distintos a **ISAN** e **ISTUV**, entendiéndose por impuestos federales, el **ISR**, **IVA**, **IMPAC**, **IETU**, **IDE**, **IEPS**, impuestos generales de importación y de exportación y sus accesorios. Así como créditos fiscales firmes, relacionados con la obligación de pago de las contribuciones, y de presentación de declaraciones, solicitudes, avisos, informaciones o expedición de constancias y comprobantes fiscales.
  - d).- Tratándose de contribuyentes que hubieran solicitado autorización para pagar a plazos o hubieran interpuesto algún medio de defensa contra créditos fiscales a su cargo, los mismos se encuentren garantizados conforme al artículo 141 del **CFF**.
  - e).-En caso de contar con autorización para el pago a plazo, que no han incurrido en las causales de revocación a que hace referencia el artículo 66-A, fracción IV del **CFF**.
- 5.- En caso que existan créditos fiscales firmes manifestará que se comprometen a celebrar convenio con las autoridades fiscales para pagarlos con los recursos que se obtengan por la enajenación, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública que se pretendan contratar, en la fecha en que las citadas autoridades señalen, en este caso, se estará a lo establecido en la regla **11.2.1.11** de la citada resolución.
- 6.-No podrán participar en esta Invitación a cuando menos tres personas **Nacional** las personas físicas o morales inhabilitadas por resolución de la SFP, en los términos de la LEY o de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P. A 11 DE OCTUBRE DE 2022**  
**ING. JOSÉ ENRIQUE TORRES LÓPEZ**  
**DIRECTOR GENERAL DE INTERAPAS**

**ANEXO 1.- MATRIZ BASE DE PUNTOS**

**Lineamientos a que se sujetarán a la aplicación del criterio de evaluación de proposiciones a través del mecanismo de puntos en el presente procedimiento de contratación, conforme a lo previsto en el segundo párrafo del artículo 38 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y fracción II del artículo 63 de su Reglamento.**

**Distribución de Puntajes para Procesos de contratación de Obra con Categoría(s): SRAS (Indicar la(s) Categoría(s) que correspondan conforme al Método de Evaluación ANEXO 2**

**Los Puntos serán distribuidos conforme a lo establecido por la convocante en la Base Cuarta de la convocatoria pública Nacional, para la construcción de los trabajos que se licitan y sus anexos.**

<b>I. PROPUESTA TÉCNICA, se evaluarán por el mecanismo de puntos los rubros y subrubros siguientes:</b>		<b>50 puntos, distribuidos en los Rubros y Subrubros como sigue:</b>
<b>Rubros y Subrubros</b>	<b>Condición técnica requerida para obtener el puntaje</b>	<b>Puntos a distribuir</b>
<b>1.-RELATIVO A LA CALIDAD</b>		<b>19.00</b>
<b>a) Materiales</b>	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en el <b>Anexo 2 (AT 10A)</b>	<b>3</b>
<b>b) Mano de obra</b>	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en el <b>Anexo 2 (AT 10B)</b>	<b>2</b>
<b>c) Maquinaria y equipo</b>	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método	<b>5</b>

construcción	de evaluación previsto en la <b>Anexo 2 (AT 8)</b>	
<b>d) Procedimientos Constructivos y descripción de la planeación integral para la ejecución de los trabajos.</b>	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en la <b>Anexo 2 (AT 3)</b>	<b>3</b>
<b>e) Programas.</b>	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en el <b>Anexo 2 (AT 12) (AT 13 a,b,c,d)</b>	<b>2</b>
<b>e) Indirectos</b>	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en el <b>Anexo 2 (AE 7)</b>	<b>2</b>
<b>TOTAL DE PUNTOS POSIBLES DE OBTENER EN EL RUBRO RELATIVO A LA CALIDAD</b>		<b>17.00</b>
<b>2.- RELATIVO A LA CAPACIDAD DEL LICITANTE</b>		<b>10.00</b>
<b>a) Capacidad de los recursos humanos</b>	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en la <b>Anexo 2 (AT 4)</b>	<b>6</b>
<b>b) Capacidad de los recursos económicos</b>	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en la <b>Anexo 2 (AT 7)</b>	<b>6</b>
<b>c) Participación de Discapacitados</b>	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en la <b>Anexo 2 (AE 14)</b>	<b>1</b>
<b>TOTAL DE PUNTOS POSIBLES DE OBTENER EN EL RUBRO RELATIVO A LA CAPACIDAD DEL LICITANTE</b>		<b>13.00</b>
<b>3.- RELATIVO A LA EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD DEL LICITANTE</b>		<b>15.00</b>
<b>a) Experiencia</b>	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en la <b>Anexo 2 (AT 5)</b>	<b>6</b>
<b>b) Especialidad</b>	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en la <b>Anexo 2 (AT 5)</b>	<b>8</b>
<b>TOTAL DE PUNTOS POSIBLES DE OBTENER EN EL RUBRO RELATIVO A LA EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD DEL LICITANTE.</b>		<b>14.00</b>
<b>4.- RELATIVO AL CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS</b>		<b>6.00</b>
<b>a) Cumplimiento de los contratos</b>	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método	<b>6</b>

	de evaluación previsto en la <b>Anexo 2 (AT 9)</b>	
<b>TOTAL DE PUNTOS POSIBLES DE OBTENER EN EL RUBRO RELATIVO A EL CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS</b>		<b>6.00</b>
<b>PROPUESTA TÉCNICA TOTAL DE PUNTOS POSIBLES DE OBTENER</b>		<b>50.00</b>
<b>II.- PROPUESTA ECONÓMICA</b>		<b>50.00</b>
<b>6.- RELATIVO AL PRECIO</b>		<b>50.00</b>
a) Precio	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto conforme a fórmula prevista en el <b>Anexo 2 (AE 2)</b>	<b>50.00</b>
<b>TOTAL DE PUNTOS POSIBLES DE OBTENER EN EL RUBRO RELATIVO A PRECIO</b>		<b>50.00</b>
<b>PROPUESTA ECONÓMICA TOTAL DE PUNTOS POSIBLES DE OBTENER</b>		<b>50.00</b>
<b>PUNTAJE POSIBLE DE OBTENER EN LA PROPUESTA TÉCNICA</b>		<b>50.00</b>
<b>PUNTAJE POSIBLE DE OBTENER EN LA PROPUESTA ECONÓMICA</b>		<b>50.00</b>
<b>TOTAL DE PUNTOS POSIBLES DE OBTENER EN EL MECANISMO DE ADJUDICACIÓN</b>		<b>100.00</b>



**ANEXO 2  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**

**MÉTODO DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS  
POR EL MECANISMO DE PUNTOS.**

**CLASIFICACIÓN DE CATEGORÍAS**

**A).- Para la construcción, ampliación y modernización de Infraestructura  
Hidráulica y Sanitaria.**

<b>CATEGORÍA</b>	<b>NOMENCLATURA</b>
1.- Ampliación de Colector Pluvial	<b>ACP</b>
2.- Construcción de Colector Pluvial	<b>CCP</b>
3.- Construcción de Colectores Marginales	<b>CCM</b>
4.- Construcción de Colector Sanitario	<b>CCS</b>
5.- Construcción de Líneas de Reforzamiento e Interconexión de Agua Potable	<b>CLRIAP</b>
6.- Construcción de Redes de Agua Potable nuevas	<b>CRAPN</b>
7.- Equipamiento Electromecánico de Pozo	<b>EEP</b>
8.- Equipamiento Electromecánico de Tanque de Rebombeo	<b>EETR</b>
9.- Interconexión a Red de Distribución	<b>IRD</b>
10.- Modernización del Sistema de Agua Potable	<b>MSAP</b>
11.- Perforación de Pozo Profundo	<b>PPP</b>
12.- Proyecto Ejecutivo de Obras	<b>PEO</b>
13.- Rehabilitación de Pozos	<b>RP</b>
14.- Rehabilitación y Sustitución de Equipamiento Electromecánico de Pozos y Estaciones de Bombeo	<b>RYSEEPYEB</b>
15.- Reposición de Losas y Tapas de Cajas de Válvulas, Brocales de Pozos de Visita, Bocas de Tormenta, Descarga Domiciliaria y Rehabilitación de Drenaje Principal.	<b>RBD</b>
16.- Reposición de Pavimentos derivado la Sustitución de Tomas y Redes de Agua Potable	<b>RPSA</b>
17.- Residencia de Supervisión, Control Técnico, Administrativo y Financiero de Obra	<b>RSO</b>
18.- Sustitución de Redes de Agua Potable	<b>SRAP</b>

19.-Sustitución de Redes de Alcantarillado Sanitario	SRAS
20.- Sustitución de Tomas Domiciliarias	STD

### DEFINICIÓN DE LAS CATEGORÍAS

**1.- Ampliación de Colector Pluvial:** Son obras de infraestructura para ampliación de colectores pluviales existentes de acuerdo a especificaciones de proyecto.

**2.- Construcción de Colector Pluvial:** Son obras de infraestructura nueva para la construcción de colectores pluviales de acuerdo a especificaciones de proyecto.

**3.- Construcción de Colectores Marginales:** Son Obras de Infraestructura necesarias para la Construcción de Colectores Marginales.

**4.- Construcción de Colector Sanitario:** Son Obras de Infraestructura necesarias para la Construcción de Colectores Sanitarios.

**5.- Construcción de Líneas de Reforzamiento e Interconexión de Agua Potable:** Son Obras de Infraestructura necesarias en la Construcción de Líneas de Reforzamiento e Interconexión Agua Potable.

**6.- Construcción de Redes de Agua Potable nuevas:** Son obras de infraestructura nuevas para suministro de agua potable construidas de acuerdo a especificaciones de proyecto.

**7.- Equipamiento Electromecánico de Pozo:** Son Obras de Infraestructura necesarias para el Equipamiento Electromecánico de Pozos Profundos del sistema de INTERAPAS.

**8.- Equipamiento Electromecánico de Tanque de Rebombeo:** Son Obras de Infraestructura necesarias para el Equipamientos de Tanques Elevados y de Rebombeo.

**9.- Interconexión a Red de Distribución:** Son obras de Infraestructura hidráulica necesarias para la Interconexión de Redes de Distribución.

**10.- Modernización del Sistema de Agua Potable:** Son obras de infraestructura para modernización de los distintos sistemas de distribución con que cuenta el Organismo Operador de acuerdo a especificaciones de proyecto.

**11.- Perforación de Pozo Profundo:** Son aquellas obras de infraestructura realizadas para perforar pozos profundos para el abasto y suministro de agua potable a las distintas colonias, fraccionamientos y/o sectores de la zona metropolitana de San Luis Potosí

**12.- Proyecto Ejecutivo de Obras.-** Son contrataciones de servicios para el diseño y elaboración de los proyectos ejecutivos para las distintas infraestructuras que este Organismo Operador requiere, dado que no se cuenta con el personal suficiente para su elaboración.

**13.- Rehabilitación de Pozos:** Son Obras de infraestructura para la Rehabilitación de Pozos Profundos del Sistema de INTERAPAS.

**14.- Rehabilitación y Sustitución de Equipamiento Electromecánico de Pozos y Estaciones de Bombeo:** Son Obras de infraestructura para la Rehabilitación y Sustitución de Pozos y Estaciones de Bombeo del Sistema de INTERAPAS.

**15.- Reposición de Losas y Tapas de Cajas de Válvulas, Brocales de Pozos de Visita, Bocas de Tormenta, Descarga Domiciliaria y Rehabilitación de Drenaje Principal:** Son aquellas obras de infraestructura donde se realiza la reposición o construcción de losas y tapas de cajas de válvulas, brocales de pozos de visita, bocas de tormenta, descarga domiciliaria y rehabilitación de drenaje principal donde estos elementos han llegado a su vida útil o se requieren construir para mejorar la infraestructura existente en sitio de acuerdo a especificaciones de proyecto.

**16.- Reposición de Pavimentos derivado la Sustitución de Tomas y Redes de Agua Potable:** Son obras de infraestructura para la reposición de pavimentos demolidos a causa de reposiciones de tomas de agua y/o descargas domiciliarias de acuerdo a especificaciones de proyecto.

**17.- Residencia de Supervisión, Control Técnico, Administrativo y Financiero de Obra:** Son contrataciones de servicios para supervisión de las distintas obras a ejecutar por parte de este Organismo Operador, dado que no se cuenta con el personal suficiente para su control técnico, administrativo y financiero.

**18.- Sustitución de Redes de Agua Potable:** Son obras de infraestructura para la sustitución de redes de agua potable existentes de acuerdo a especificaciones de proyecto.

**19.- Sustitución de Redes de Alcantarillado Sanitario:** Son obras de infraestructura para la sustitución de redes de drenaje sanitario existentes de acuerdo a especificaciones de proyecto.

**20.- Sustitución de Tomas Domiciliarias:** Son obras de infraestructura para la sustitución de tomas de agua domiciliarias existentes de acuerdo a especificaciones de proyecto.

**LA(S) CATEGORÍA(S) QUE DEBERÁN ACREDITARSE SON LAS SEÑALADAS EN LA BASE QUINTA Y DEMÁS DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LA CONVOCATORIA.**

**DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS QUE SE LICITAN: REHABILITACIÓN DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN DIVERSAS CALLES (PAQUETE XII) DE LA ZONA METROPOLITANA DE SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.**

**EL PUNTAJE TOTAL POR OTORGAR EN CADA RUBRO DE EVALUACIÓN ES EL SEÑALADO EN EL ANEXO 1 DE LA CONVOCATORIA Y LA FORMA DE ASIGNARLOS ES MEDIANTE EL MÉTODO SIGUIENTE: ANEXO 2**

## **I.-PROPUESTA TÉCNICA**

### **1.-RUBRO RELATIVO A LA CALIDAD**

#### **a).- Materiales**

1.-RELATIVO A LA CALIDAD		REQUISITOS	PUNTOS A OTORGAR	
a) Materiales	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en el <b>Anexo 2 (AT 10A)</b>	SE REvisa QUE LOS MATERIALES PROPUESTOS POR EL LICITANTE CUMPLAN CON LAS CARÁCTERISTICAS, EXPECIFICACIÓN Y CANTIDADES REQUERIDAS,, EN CUMPLIMIENTO CON LA ENTREGA DEL DOCUMENTO AT-10A , SU DESCRIPCIÓN Y CERTIFICACIONES EXIGIDAS. DOCUMENTO FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL QUE AVALE LA INFORMACIÓN SEÑALADA.	<b>A)</b> COMO MÁXIMO SE OTORGARÁN 3 PUNTOS EN ESTE SUBRUBRO A QUIEN CUMPLA CON LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS. <b>B)</b> SE OTORGARÁN 2 PUNTOS A QUIEN OMITA MÁXIMO 1 REQUISITO EXIGIDO EN CUANTO A CARACTERÍSTICAS, TIPO O CERTIFICACIONES. <b>C)</b> NO SE OTORGARÁN PUNTOS EN ESTE SUBRUBRO QUIEN OMITA 2 O MÁS DE LOS REQUISITOS EXIGIDOS.	3

## b).- Mano de obra

1.-RELATIVO A LA CALIDAD		REQUISITOS	PUNTOS A OTORGAR	
b) Mano de obra	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en el <b>Anexo 2 (AT 10B)</b>	SE REvisa QUE LA MANO DE OBRA PROPUESTA POR EL LICITANTE CUMPLA CON LOS TIPOS DE OFICIALES Y CANTIDADES DE JORNALES REQUERIDA,, EN CUMPLIMIENTO CON LA ENTREGA DEL DOCUMENTO AT-10B , DOCUMENTO FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL QUE AVALE LA INFORMACIÓN SEÑALADA.	<b>A)</b> COMO MÁXIMO SE OTORGARÁN 2 PUNTOS EN ESTE SUBRUBRO, A QUIEN CUMPLA CON LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS. <b>B)</b> NO SE OTORGARÁN PUNTOS EN ESTE SUBRUBRO QUIEN OMITA 1 O MÁS DE LOS REQUISITOS EXIGIDOS.	2

## c).- Maquinaria y equipo de construcción

1.-RELATIVO A LA CALIDAD		REQUISITOS	PUNTOS A OTORGAR	
c) Maquinaria y equipo de construcción	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en la <b>Anexo 2 (AT 8)</b>	SE REvisa QUE LOS EQUIPOS PROPUESTOS POR EL LICITANTE CUMPLAN CON LAS CARÁCTERISTICAS, TIPO Y DEL EQUIPO EN ESPECÍFICO Y CONSIDERACIONES QUE INDIQUE LAS BASES DE LICITACIÓN Y JUNTA DE ACLARACIONES, REQUERIDO POR INTERAPAS, EN CUMPLIMIENTO CON LA ENTREGA DEL DOCUMENTO AT-8 DOCUMENTO FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL QUE AVALE LA INFORMACIÓN SEÑALADA.	<b>A)</b> COMO MÁXIMO SE OTORGARÁN 5 PUNTOS EN ESTE SUBRUBRO, A QUIEN CUMPLA CON LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS. <b>B)</b> SE OTORGARÁN PUNTOS DE LA SIGUIENTES MANERA: REVISIÓN DE EQUIPOS DE SU PROPUESTA 1, REVISIÓN DEL EQUIPO ESPECÍFICO Y CONSIDERACIONES REQUERIDO 4	5

## d).- Procedimientos constructivos y descripción de la planeación integral para la ejecución de los trabajos

1.-RELATIVO A LA CALIDAD		REQUISITOS	PUNTOS A OTORGAR	
d) Procedimientos Constructivos y descripción de la planeación integral para la ejecución de los trabajos.	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en la <b>Anexo 2 (AT 3)</b>	SE REvisa QUE EL PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO Y SU DESCRIPCIÓN DE LA PLANEACIÓN INTEGRAL SEA COHERENTE CON LOS TRABAJOS OBJETO DEL CONTRATO. DEL TIPO O REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS DE LAS BASES Y JUNTA DE ACLARACIONES. DOCUMENTO FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL QUE AVALE LA INFORMACIÓN SEÑALADA.	<b>A)</b> COMO MÁXIMO SE OTORGARÁN 3 PUNTOS EN ESTE SUBRUBRO, A QUIEN CUMPLA CON LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS. <b>B)</b> SE OTORGARÁN PUNTOS DE LA SIGUIENTES MANERA: PROCEDIMIENTO DETALLADO 1, FRENTES REQUERIDOS CONFORME A BASES 1, SEÑALÉTICA 1 <b>C)</b> NO SE OTORGARÁN PUNTOS EN ESTE SUBRUBRO A QUIEN OMITA 2 Ó MAS DE LOS REQUISITOS EXIGIDOS.	3

## f).- Programas.

1.-RELATIVO A LA CALIDAD		REQUISITOS	PUNTOS A OTORGAR	
e) Programas.	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en el <b>Anexo 2 (AT 12) (AT 13 a,b,c,d)</b>	SE REvisa QUE EL PROGRAMAS AT-12, AT-13 PROPUESTOS POR EL LICITANTE CUMPLA CON UNA PROPUESTA LÓGICA DE EJECUCIÓN REFLEJADA EN CANTIDAD DE DÍAS DE TRABAJO Y PERIODO SOLICITADO POR EL ORGANISMO OPERADOR, EN CUMPLIMIENTO CON LA ENTREGA DEL DOCUMENTO AT-12 , SU DESCRIPCIÓN, DOCUMENTO FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL QUE AVALE LA INFORMACIÓN SEÑALADA.	<b>A)</b> COMO MÁXIMO SE OTORGARÁN 2 PUNTOS EN ESTE SUBRUBRO, A QUIEN CUMPLA CON LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS. <b>B)</b> NO SE OTORGARÁN PUNTOS EN ESTE SUBRUBRO A QUIEN OMITA 1 Ó MAS DE LOS REQUISITOS EXIGIDOS.	2

e) Indirectos	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en el Anexo 2 (AE 7)	SE REvisa QUE EL ANALISIS DE INDIRECTOS AE-7 PROPUESTOS POR EL LICITANTE SOPORTE LOS GASTOS DE OFICINA Y CAMPO ACORDE CON SU PROPUESTA Y LOS REQUISITOS EN ESPECÍFICO QUE SOLICITE EL ORGANISMO OPERADOR, EN CUMPLIMIENTO CON LA ENTREGA DEL DOCUMENTO AE-7 , DOCUMENTO FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL QUE AVALE LA INFORMACIÓN SEÑALADA.	A) COMO MÁXIMO SE OTORGARÁN 2 PUNTOS EN ESTE SUBRUBRO, A QUIEN CUMPLA CON LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS. B) NO SE OTORGARÁN PUNTOS EN ESTE SUBRUBRO A QUIEN OMITA 1 Ó MAS DE LOS REQUISITOS EXIGIDOS.	2
---------------	---	---	--	---

<b>TOTAL DE PUNTOS POSIBLES DE OBTENER EN EL RUBRO RELATIVO A LA CALIDAD</b>				<b>17</b>
--	--	--	--	-----------

## 2.-RUBRO RELATIVO A LA CAPACIDAD DEL LICITANTE

### a).- Capacidad de los recursos humanos

2.- RELATIVO A LA CAPACIDAD DEL LICITANTE		REQUISITOS	PUNTOS A OTORGAR	
a) Capacidad de los recursos humanos	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en la Anexo 2 (AT 4)	SE REvisa QUE EL PERSONAL TÉCNICO PROPUESTOS POR EL LICITANTE CUMPLAN CON LAS CARACTERÍSTICAS, COMPLEJIDAD REQUERIDAS,, EN CUMPLIMIENTO CON LA ENTREGA DEL DOCUMENTO AT-4 , SU ORGANIZACIÓN, ORGANIGRAMA, CURRÍCULUM DEL PERSONAL TÉCNICO EN LA OBRA, CÉDULA PROFESIONAL Y FIRMA FIEL VIGENTE.. DOCUMENTO FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL QUE AVALE LA INFORMACIÓN SEÑALADA. EN CASO DE QUE LICITANTE ENVÍE MÁS DE 3 CURRÍCULUMS SOLO SE EVALUARÁN LOS 3 PRIMEROS EN ORDEN RIGUROSOS.	A) COMO MÁXIMO SE OTORGARÁN 6 PUNTOS EN ESTE SUBRUBRO, A QUIEN CUMPLA CON LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS. B) SE OTORGARÁN PUNTOS DE LA SIGUIENTE MANERA: ORGANIZACIÓN Y ORGANIGRAMA 1, CURRÍCULUM TÉCNICO PERSONAL EN OBRA 2, CEDULA 2, FIRMA FIEL 1 C) EL PERSONAL TÉCNICO EN LA OBRA A CONSIDERAR SERÁ EL SOLICITADO EN LA LICITACIÓN	6

b) Capacidad de los recursos económicos	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en la Anexo 2 (AT 7)	SE REvisa QUE LA CAPACIDAD FINANCIERA DEL LICITANTE CUMPLA CON LAS RAZONES FINANCIERAS SOLICITADAS POR EL ORGANISMO OPERADOR REFLEJADAS CON LA ENTREGA DEL DOCUMENTO AT-7 ,DECLARACIONES ANUALES CON ACUSE DEL SAT DE 2 ÚLTIMOS AÑOS , ESTADO FINANCIEROS CON CÉDULA DEL PROFESIONISTA CONTABLE QUIEN LA EMITE DE 2 ÚLTIMOS AÑOS.	A) COMO MÁXIMO SE OTORGARÁN 6 PUNTOS EN ESTE SUBRUBRO, A QUIEN CUMPLA CON LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS: CAPITAL NETRO DE TRABAJO, SOLVENICA, ENDEUDAMIENTO Y RENTABILIDAD. B) NO SE OTORGARÁN PUNTOS EN ESTE SUBRUBRO A QUIEN OMITA 1 Ó MAS DE LOS REQUISITOS EXIGIDOS.	6
---	---	---	---	---

c) Participación de Discapacitados	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en la Anexo 2 (AE 14)	SE REvisa QUE EL LICITANTE TENGA PERSONAL CON CAPACIDADES DIFERENTES PRESENTANDO ALTA DEL SEGURO SOCIAL ASÍ COMO LA CONSTANCIA QUE LO ACREDITE EN TÉRMINOS DE LOS PREVISTO EN EL ARTÍCULO 2 FRACCIÓN XXI DE LA LEY GENERAL PARA LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.	A) COMO MÁXIMO SE OTORGARÁN 1 PUNTOS EN ESTE SUBRUBRO, , A QUIEN CUMPLA CON LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS. B) NO SE OTORGARÁ PUNTO EN ESTE SUBRUBRO A QUIEN NO TENGA PERSONAL CON CAPACIDAD DIFERENTES. PARA LO CUAL ANEXARÁ ESCRITO DE NO TENER PERSONAL.	1
------------------------------------	--	--	---	---

<b>TOTAL DE PUNTOS POSIBLES DE OBTENER EN EL RUBRO RELATIVO A LA CAPACIDAD DEL LICITANTE</b>				<b>13</b>
--	--	--	--	-----------

3.- RELATIVO A LA EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD DEL LICITANTE		REQUISITOS	PUNTOS A OTORGAR	
a) Experiencia	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en la Anexo 2 (AT 5)	SE REvisa QUE EL LICITANTE DEMUESTRE SU EXPERIENCIA MEDIANTE LA PRESENTACIÓN DE CONTRATOS, ÓRDENES DE TRABAJO, EN QUE SE IDENTIFIQUE TRABAJOS QUE CONTENGA MATERIA AL QUE SE LICITA, DOCUMENTOS CON FIRMAS COMPLETAS, EN CUMPLIMIENTO CON LA ENTREGA DEL DOCUMENTO AT-5 , SU DESCRIPCIÓN Y ALCANCES. DOCUMENTO FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL QUE AVALE LA INFORMACIÓN SEÑALADA.	A) COMO MÁXIMO SE OTORGARÁN 6 PUNTOS EN ESTE SUBRUBRO A QUIEN CUMPLA CON LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS. (CONTRATOS MAX A EVALUAR "6" Y PONDERADO CONTRA EL LICITANTE QUE PRESENTE MAYOR CONTRATOS) , B) SE CONSIDERARÁN PARA LA PONDERACIÓN SOLO AQUELLOS CONTRATOS QUE CUMPLAN CON LO EXIGIDO (OMITIENDO AQUELLOS QUE NO IDENTIFIQUEN SIMILITUD). C) LOS CONTRATOS Ó ORDENES DE TRABAJO QUE NO TENGAN FIRMAS COMPLETAS, NO SE CONSIDERARÁN PARA LA EVALUACIÓN	6



<p><b>b) Especialidad</b></p>	<p>Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en la <b>Anexo 2 (AT 5)</b></p>	<p>SE REVISARÁ QUE EL LICITANTE DEMUESTRE SU ESPECIALIDAD MEDIANTE LA PRESENTACIÓN DE CONTRATOS, ÓRDENES DE TRABAJO, EN QUE SE IDENTIFIQUE QUE ES IDÉNTICA AL QUE SE LICITA, DOCUMENTOS CON FIRMAS COMPLETAS, EN CUMPLIMIENTO CON LA ENTREGA DEL DOCUMENTO AT-5, SU DESCRIPCIÓN Y ALCANCES. DOCUMENTO FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL QUE AVALE LA INFORMACIÓN SEÑALADA.</p>	<p><b>A)</b> COMO MÁXIMO SE OTORGARÁ SUBRUBRO A QUIEN CUMPLA CON LOS REQUISITOS. CONTRATOS IDENTIFICADOS CONTRA EL LICITANTE QUE CUMPLAN CON LA ESPECIALIDAD SEÑALADA PARA LA PONDERACIÓN SOLO AQUÍ. CONTRATOS QUE NO CUMPLAN CON LO EXIGIDO (OMITIR) SE IDENTIFIQUEN COMO IGUALDAD.</p>
-------------------------------	---	---	--

**TOTAL DE PUNTOS POSIBLES DE OBTENER EN EL RUBRO RELATIVO A LA EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD DEL LICITANTE**

4.- RELATIVO AL CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS	REQUISITOS	PUNTOS A OTORGAR
---	------------	------------------

<p><b>a) Cumplimiento de los contratos</b></p>	<p>Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de evaluación previsto en la <b>Anexo 2 (AT 9)</b></p>	<p>SE REVISARÁ QUE EL LICITANTE DEMUESTRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS U ÓRDENES DE TRABAJO MEDIANTE LA PRESENTACIÓN DE ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN O EN SU CASO ACTAS FINIQUITO CON ESCRITO DE FIANZAS CANCELADAS POR LA COMPAÑÍA AFIANZADORA, DOCUMENTOS CON FIRMAS COMPLETAS, EN CUMPLIMIENTO CON LA ENTREGA DEL DOCUMENTO AT-9, FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL QUE AVALE LA INFORMACIÓN SEÑALADA.</p>	<p>COMO MÁXIMO SE OTORGARÁ SUBRUBRO A QUIEN CUMPLA CON LOS REQUISITOS. ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN DE CONTRATOS ACORDADOS EN LA PROPUESTA.</p>
--	---	--	---

**TOTAL DE PUNTOS POSIBLES DE OBTENER EN EL RUBRO RELATIVO A EL CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS**

**PROPUESTA TÉCNICA TOTAL DE PUNTOS POSIBLES DE OBTENER**

Conforme a lo establecido en el *Término Noveno, Artículo Segundo, Sección Tercera del Acuerdo por el que se emiten diversos Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios y de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 9 de septiembre de 2010, así como lo establecido en la Base Diez de la convocatoria de licitación, así como ANEXO 1.- MATRIZ BASE DE PUNTOS*. Los puntos a obtener en la propuesta técnica serán **50** máximos que se pueden obtener en su evaluación.

## II.-PROPUESTA ECONÓMICA

### a.-RUBRO RELATIVO A PRECIO

a) Precio	Se otorgará este puntaje a EL LICITANTE, conforme a lo indicado en las bases de la licitación y el método de puntuación, conforme a fórmula prevista en el <b>Anexo 2 (AE 2)</b>
-----------	--

### III.- RESULTADO FINAL

a).- Para calcular el resultado final de los puntos que obtuvo cada proposición, el INTERAPAS aplicará la siguiente fórmula:

$$PT_j = TPT + TPE_j \quad \text{Para toda } j = 1, 2, \dots, n$$

Donde:

**PT<sub>j</sub>** = Puntos Totales de la proposición;

**TPT** = Total de Puntos asignados a la propuesta Técnica, y

**TPE** = Total de Puntos asignados a la propuesta Económica.

El subíndice “j” representa a las demás proposiciones determinadas como solventes como resultado de la evaluación.

<b>TOTAL DE PUNTOS POSIBLES DE OBTENER EN EL RUBRO RELATIVO A PRECIO</b>
<b>PUNTAJE POSIBLE DE OBTENER EN LA PROPUESTA TÉCNICA</b>
<b>PUNTAJE POSIBLE DE OBTENER EN LA PROPUESTA ECONÓMICA</b>
<b>TOTAL DE PUNTOS POSIBLES DE OBTENER EN EL MECANISMO DE ADJUDICACIÓN</b>

**IV.- LA PROPOSICIÓN SOLVENTE MÁS CONVENIENTE PARA EL INTERAPAS, SERÁ AQUELLA QUE REÚNA LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LAS BASES DE LA LICITACIÓN, CONFORME A LO DISPUESTO EN EL TÉRMINO SEXTO, SECCIÓN PRIMERA, ARTÍCULO SEGUNDO, CADA UNO DE LOS CUALES SE EMITEN DIVERSOS LINEAMIENTOS EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS Y LO PREVISTO AL RESPECTO EN EL ANEXO 2 DE LA LICITACIÓN.**



## ***PARTE ECONÓMICA***

- AE 1 CARTA PROPOSICIÓN.**
- AE 2 CATALOGO DE CONCEPTOS.**
- AE 3 ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS.**
- AE 4 LISTADO DE INSUMOS QUE INTERVIENEN EN LA INTEGRACIÓN DE LA PROPOSICIÓN:**
  - A MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACION PERMANENTE.**
  - B MANO DE OBRA.**
  - C MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN.**
- AE 5 TABULADOR DE SALARIOS REALES DE MANO DE OBRA, TABLA DE CÁLCULO DEL FACTOR DE SALARIO REAL.**
- AE 6 ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS HORARIOS DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN.**
- AE 7 ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS INDIRECTOS.**
- AE 8 ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL COSTO POR FINANCIAMIENTO.**
- AE 9 CARGO POR UTILIDAD.**
- AE 10 CARGOS ADICIONALES.**
- AE 11 RELACIÓN Y ANÁLISIS DE LOS COSTOS BÁSICOS DE LOS MATERIALES.**
- AE 12 PROGRAMA DE EROGACIONES DE LA EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS, CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO MENSUALMENTE.**
- AE 13 PROGRAMAS DE EROGACIONES CUANTIFICADOS Y CALENDARIZADOS DE SUMINISTRO O UTILIZACIÓN MENSUAL PARA LOS SIGUIENTES RUBROS:**
  - A MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN PERMANENTE.**
  - B MANO DE OBRA.**
  - C MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN.**
  - D UTILIZACIÓN DEL PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN, SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS TRABAJOS.**
- AE 14 RELACIÓN DE PERSONAL DISCAPACITADO ADSCRITO A LA EMPRESA.**
- AE 15 DOCUMENTOS PROPORCIONADOS POR LA CONVOCANTE Y QUE DEVOLVERÁ EL LICITANTE FIRMADOS EN TODAS SUS HOJAS.**
- AE 16 ESCRITO EN EL QUE SEÑALAE LA DOCUMENTACION DE NATURALEZA CONFIDENCIAL.**

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS TRES PERSONAS

**DOCUMENTO AE 1.-**

**CARTA PROPOSICIÓN.**

PAPEL MEMBRETADO  
DE LA EMPRESA

## **PROPOSICIÓN**

## **LUGAR Y FECHA**

ING. JOSÉ ENRIQUE TORRES LÓPEZ.  
DIRECTOR GENERAL DE INTERAPAS  
PRESENTE

Me refiero a LA CONVOCATORIA invitación a cuando menos tres personas No.  
\_\_\_\_\_ relativa a los trabajos de:

- a) Por mi propio derecho \_\_\_\_\_  
b) Como representante legal de \_\_\_\_\_.

Manifiesto a usted que:

Oportunamente se recogió LA CONVOCATORIA correspondiente y se ha tomado debida nota de los datos y las Bases a que se sujetará dicha CONVOCATORIA y conforme a las cuales se llevará a cabo la ejecución de los trabajos, se aceptan íntegramente los requisitos contenidos en LA CONVOCATORIA y para tal efecto se devuelven debidamente firmadas por el suscrito en un total de \_\_\_\_\_ **fojas foliadas.**

Igualmente expongo que se han tomado las providencias a que se contrae LA CONVOCATORIA.

Así mismo manifiesto que esta empresa conoce la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas su Reglamento, el proyecto, las normas para construcción que tiene en vigor esa Secretaría y las especificaciones generales y particulares y que aceptó que tales documentos rigen, en lo conducente, respecto a la licitación indicada y demás actos que de ella deriven.

De conformidad con lo anterior se presenta la proposición respectiva, la que con un importe total de \$ \_\_\_\_\_ ( **con letra**), ya incluido el importe del impuesto al valor agregado (IVA), se encuentra requisitada e integrada en la forma que establece LA



ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS TRES PERSONAS

**CONVOCATORIA**, el proyecto, las especificaciones generales y particulares de los trabajos que se licitan y demás documentos del caso.

El tiempo de ejecución de los trabajos objeto de la licitación será de \_\_\_\_\_ días naturales contados a partir de la fecha real del inicio de la obra.

A t e n t a m e n t e

Firma

\_\_\_\_\_  
Nombre y cargo del signatario

\_\_\_\_\_  
Nombre de la empresa

**DOCUMENTO AE 2.- CATÁLOGO DE CONCEPTOS.**  
**(GUÍA DE LLENADO)**

*EL LICITANTE PRESENTARA EL DOCUMENTO REFERIDO, EL CUAL DEBERÁ CONTENER: DESCRIPCIÓN, UNIDADES DE MEDICIÓN, CANTIDADES DE TRABAJO, PRECIOS UNITARIOS CON NÚMERO Y LETRA E IMPORTES POR PARTIDA, SUBPARTIDA, CONCEPTO Y DEL TOTAL DE LA PROPOSICIÓN.*

**A).- ENCABEZADO:**

<i>ÁREA CONVOCANTE</i>	<i>ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)</i>
<i>SUBDIRECCIÓN GENERAL DE</i>	<i>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.</i>
<i>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:</i>	<i>SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE ESTA LICITACION Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.</i>
<i>RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:</i>	<i>SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACION LEGAL.</i>
<i>LICITACIÓN No.</i>	<i>SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.</i>
<i>CONTRATO No.</i>	<i>SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.</i>
<i>FIRMA DEL LICITANTE:</i>	<i>EN ESTE ESPACIO DEBERA FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.</i>
<i>FECHA</i>	<i>SE ANOTARÁ LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.</i>
<i>HOJA No.</i>	<i>SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.</i>

**B). -TEXTO:**

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS TRES PERSONAS

<i>CLAVE</i>	<i>SE ANOTARÁ EL NÚMERO DE CLAVE CORRESPONDIENTE DEL CONCEPTO.</i>
<i>DESCRIPCIÓN DEL CONCEPTO:</i>	<i>SE ANOTARÁ CON CLARIDAD LA DESCRIPCIÓN DEL CONCEPTO CORRESPONDIENTE, EMPLEÁNDOSE EN SU CASO UN NÚMERO RAZONABLE DE RENGLONES.</i>
<i>UNIDAD:</i>	<i>LA UNIDAD DE MEDIDA DEL CONCEPTO DE TRABAJO.</i>
<i>CANTIDAD DE TRABAJO:</i>	<i>LA CUANTÍA DEL CONCEPTO DE TRABAJO CORRESPONDIENTE.</i>
<i>PRECIO UNITARIO CON NÚMERO:</i>	<i>EN EL RENGLÓN CORRESPONDIENTE SE ANOTARÁ CON NÚMERO EL PRECIO UNITARIO.</i>
<i>PRECIO UNITARIO CON LETRA:</i>	<i>EN EL RENGLÓN CORRESPONDIENTE SE ANOTARÁ CON LETRA EL PRECIO UNITARIO.</i>
<i>IMPORTE EN PESOS DEL CONCEPTO</i>	<i>ES EL RESULTADO DE LA OPERACIÓN DE LA CANTIDAD POR EL PRECIO UNITARIO.</i>
<i>PARTIDAS:</i>	<i>EN EL CASO DE QUE SE HAYA INDICADO, SE ANOTARÁ LA SUMA DE LOS IMPORTES DE LOS CONCEPTOS QUE LA INTEGREN.</i>
<i>SUBPARTIDAS:</i>	<i>EN EL CASO DE QUE SE HAYA INDICADO, SE ANOTARÁ LA SUMA DE LOS IMPORTES DE LOS CONCEPTOS QUE LA INTEGREN.</i>
<i>SUMA EL IMPORTE PARCIAL DE ÉSTA HOJA</i>	<i>EL IMPORTE PARCIAL DE LA HOJA EN CUESTIÓN.</i>
<i>PROPOSICION QUE TIENE UN IMPORTE ACUMULADO:</i>	<i>EL IMPORTE ACUMULADO HASTA LA HOJA EN CUESTION.</i>
<i>MONTO TOTAL DE SU PROPOSICIÓN</i>	<i>EN LA ÚLTIMA HOJA DEL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, INDICARA EL MONTO TOTAL DE SU PROPOSICIÓN.</i>
<i>ESTA HOJA</i>	<i>SE DEJARÁ EN BLANCO PARA REVISIÓN DE DEL INTERAPAS.</i>
<i>ACUMULADO</i>	<i>SE DEJARÁ EN BLANCO PARA REVISIÓN DEL INTERAPAS.</i>

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)			<b>LICITACIÓN N°:</b>	<b>DOCUMENTO AE 2</b>
			<b>CONTRATO No.</b>	
<b>DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN</b>			<b>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:</b>	<b>HOJA: DE:</b>
<b>RAZON SOCIAL DEL LICITANTE</b>	<b>FIRMA DEL LICITANTE</b>	<b>FECHA:</b>		

**CATÁLOGO DE CONCEPTOS**  
(UNIDADES DE MEDICIÓN, CANTIDADES DE TRABAJO, PRECIOS UNITARIOS PROPUESTOS E IMPORTES PARCIALES Y DEL TOTAL DE LA PROPOSICIÓN)

CLAVE	PARTIDA	SUBPARTIDA	DESCRIPCIÓN DE LOS CONCEPTOS	CANTIDAD DE TRABAJO	UNIDAD	PRECIO UNITARIO		IMPORTE EN PESOS
						CON NÚMERO	CON LETRA	
<b>SUMA EL IMPORTE PARCIAL DE ESTA HOJA</b>								
<b>PROPOSICION QUE TIENE UN IMPORTE ACUMULADO:</b>								
<b>ESTA HOJA:</b>								
<b>ACUMULADO:</b>								
<b>IMPORTE TOTAL DE LA PROPOSICIÓN:</b>								
<b>IMPORTE TOTAL DE LA PROPOSICIÓN CON IVA:</b>								

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS





ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

## **DOCUMENTO AE 3.- ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS.**

### **(GUIA DE LLENADO)**

**DEBERÁN SER DETERMINADOS Y ESTRUCTURADOS DE ACUERDO CON LO PREVISTO EN EL REGLAMENTO DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS.**

**SE DEBERA PRESENTAR EL ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS DE LA TOTALIDAD DE LOS CONCEPTOS DE TRABAJO DEL CATALÓGO DE CONCEPTOS.**

#### **A).- ENCABEZADO:**

**ÁREA CONVOCANTE**

**ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)**

**SUBDIRECCIÓN GENERAL DE**

**DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.**

**DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:**

**SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE ESTA LICITACION Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.**

**RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:**

**SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACION LEGAL.**

**LICITACIÓN No.**

**SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.**

**CONTRATO No.**

**SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.**

**FIRMA DEL LICITANTE:**

**EN ESTE ESPACIO DEBERA FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.**

**FECHA**

**SE ANOTARÁ LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.**

**HOJA No.**

**SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE**

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**INTEGREN EL DOCUMENTO.**

**B). -TEXTO:**

<b>MATERIALES:</b>	<b>NOMBRE DE LOS MATERIALES QUE INTERVIENEN EN EL ANÁLISIS, INDICANDO SUS CARACTERÍSTICAS GENERALES.</b>
<b>UNIDAD:</b>	<b>LA UNIDAD DE MEDIDA DEL MATERIAL.</b>
<b>CANTIDAD:</b>	<b>LA CUANTIFICACIÓN DEL MATERIAL CONSIDERADO PARA EJECUTAR EL CONCEPTO DE TRABAJO.</b>
<b>COSTO UNITARIO:</b>	<b>EL COSTO UNITARIO DEL MATERIAL SIN INCLUIR I.V.A.</b>
<b>IMPORTE:</b>	<b>SE ANOTARÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR LA CANTIDAD POR EL COSTO UNITARIO CORRESPONDIENTE.</b>
<b>SUMA:</b>	<b>SE ANOTARÁ EL RESULTADO DE SUMAR LOS IMPORTES PARCIALES DE LOS MATERIALES.</b>

**PERSONAL DE MANO DE OBRA:**

<b>CATEGORIA:</b>	<b>SE ANOTARÁ LA CATEGORÍA DEL PERSONAL QUE INTERVIENE EN EL CONCEPTO DE TRABAJO.</b>
<b>UNIDAD:</b>	<b>LA CORRESPONDIENTE AL RENDIMIENTO Y AL PERSONAL EMPLEADO (HORA, TURNO, ETC.).</b>
<b>CANTIDAD:</b>	<b>SE ANOTARÁ LA CANTIDAD DE TRABAJO QUE DESARROLLA EL PERSONAL.</b>
<b>COSTO UNITARIO:</b>	<b>EL SALARIO DEL PERSONAL POR JORNADA, SEGÚN LA CATEGORÍA EMPLEADA.</b>
<b>IMPORTE:</b>	<b>SE ANOTARÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR LA CANTIDAD POR EL SALARIO DEL PERSONAL CORRESPONDIENTE.</b>
<b>SUMA:</b>	<b>SERÁ EL RESULTADO DE SUMAR LOS IMPORTES PARCIALES DEL PERSONAL.</b>

**MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN:**

<b>MAQUINARIA Y/O EQUIPO:</b>	<b>EL NOMBRE DE LA MAQUINARIA Y/O EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN QUE SE UTILIZA EN EL CONCEPTO DE TRABAJO.</b>
<b>UNIDAD:</b>	<b>EN HORAS.</b>

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**RENDIMIENTO:**

*EL RENDIMIENTO DEL EQUIPO EN CUESTIÓN.*

**COSTO UNITARIO:**

*EL COSTO POR UNIDAD (HORA, TURNO, ETC.).*

**IMPORTE:**

*SE ANOTARÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR LA CANTIDAD POR EL COSTO UNITARIO CORRESPONDIENTE.*

**HERRAMIENTA:**

*EN EL CASO QUE SE UTILICE HERRAMIENTA MENOR EN EL CONCEPTO, SE PROCEDERÁ COMO SIGUE: EN EL ESPACIO DESTINADO PARA EL NOMBRE DE LA MAQUINARIA Y/O EQUIPO, SE ANOTARÁ LA LEYENDA HERRAMIENTA MENOR; EN EL ESPACIO DE LA UNIDAD, EL SIGNO %, EN EL ESPACIO DE CANTIDAD, EL PORCIENTO QUE SE EMPLEARÁ CON RESPECTO AL PERSONAL, EN EL ESPACIO DE COSTO UNITARIO, EL IMPORTE DEL PERSONAL; EN EL ESPACIO DE IMPORTE, SE ANOTARÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR EL PORCIENTO POR EL IMPORTE DEL PERSONAL.*

**EQUIPO DE SEGURIDAD:**

*EN EL CASO QUE SE UTILICE EQUIPO DE SEGURIDAD EN EL CONCEPTO, SE PROCEDERÁ COMO SIGUE: EN EL ESPACIO DESTINADO PARA EL NOMBRE DE LA MAQUINARIA Y/O EQUIPO, SE ANOTARÁ LA LEYENDA EQUIPO DE SEGURIDAD; EN EL ESPACIO DE LA UNIDAD, EL SIGNO %, EN EL ESPACIO DE CANTIDAD, EL PORCIENTO QUE SE EMPLEARÁ CON RESPECTO AL PERSONAL, EN EL ESPACIO DE COSTO UNITARIO, EL IMPORTE DEL PERSONAL; EN EL ESPACIO DE IMPORTE, SE ANOTARÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR EL PORCIENTO POR EL IMPORTE DEL PERSONAL.*

**SUMA:**

*SERÁ EL RESULTADO DE SUMAR LOS IMPORTES PARCIALES DE MAQUINARIA, HERRAMIENTA Y EQUIPO DE SEGURIDAD.*

**COSTO DIRECTO:**

*EL RESULTADO DE SUMAR LOS IMPORTES TOTALES DE MATERIAL, MANO DE OBRA, MAQUINARIA, HERRAMIENTA Y EQUIPO DE SEGURIDAD.*

**PORCENTAJES DE INDIRECTOS,**

*LOS INDICADOS EN LOS DOCUMENTOS AE 5, AE 6, AE 7 Y*

**FINANCIAMIENTO UTILIDAD Y ADICIONALES:-**

*AE 8.*

**IMPORTE POR CONCEPTO DE INDIRECTOS:**

*SERÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR EL PORCENTAJE OBTENIDO EN EL DOCUMENTO AE 5 POR EL COSTO DIRECTO*

**COSTO POR FINANCIAMIENTO:**

*SERÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR EL PORCENTAJE OBTENIDO EN EL DOCUMENTO AE 6 POR LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS.*

**IMPORTE POR CONCEPTO DE UTILIDAD:**

*SERÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR EL PORCENTAJE OBTENIDO EN EL DOCUMENTO AE 7 POR LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS, INDIRECTOS Y COSTO DE FINANCIAMIENTO.*

**IMPORTE POR CONCEPTO DE CARGOS**

*SERÁN LOS CALCULADOS DE ACUERDO A LO*

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**ADICIONALES:**

**RELACIONADO EN EL DOCUMENTO AE 8. (obligatorio).  
SOLO AFECTADOS AL COSTO DIRECTO.**

**PRECIO UNITARIO:**

**EL RESULTANTE DE SUMAR LOS IMPORTES DE COSTO DIRECTO, COSTO INDIRECTO, COSTO POR FINANCIAMIENTO, UTILIDAD Y CARGOS ADICIONALES.**

**UNIDAD:**

**LA QUE CORRESPONDA AL CONCEPTO DE TRABAJO.**

**NOTA: EN CASO DE UTILIZARSE COSTOS BÁSICOS Y/O CUADRILLAS EN LA INTEGRACIÓN DE LOS PRECIOS UNITARIOS, EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR SU ANÁLISIS CORRESPONDIENTE.**

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

<b>ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)</b>			<b>LICITACIÓN N°:</b>	<b>DOCUMENTO AE 3</b>
			<b>CONTRATO No.</b>	
<b>DIRECCIÓN DE CONSTRUCCION</b>				
<b>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:</b>	<b>RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:</b>	<b>FIRMA DEL LICITANTE:</b>	<b>FECHA:</b>	<b>HOJA: DE:</b>

**ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS.**

<b>CLAVE:</b>	<b>CONCEPTO:</b>			
<b>MATERIALES</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CONSUMO</b>	<b>COSTO UNITARIO</b>	<b>IMPORTE</b>

<b>MANO DE OBRA</b>	<b>SUMA \$</b>
---------------------	----------------

<b>CATEGORIA</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>COSTO</b>	<b>IMPORTE</b>
------------------	---------------	-----------------	--------------	----------------

--	--	--	--	--

<b>MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN, HERRAMIENTA Y EQUIPO DE SEGURIDAD</b>	<b>SUMA \$</b>
---	----------------

<b>NOMBRE</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>COSTO HORARIO</b>	<b>IMPORTE</b>
---------------	---------------	-----------------	----------------------	----------------

--	--	--	--	--

<b>SUMA \$</b>
----------------



ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

<b>COSTO DIRECTO =</b>	<b>TOTAL \$</b>	
<b>FACTORES DE INDIRECTOS, FINANCIAMIENTO Y UTILIDAD</b>		
<b>COSTO INDIRECTO = % C. I. x ( C. D.)</b>	<b>PORCENTAJE</b>	<b>IMPORTE</b>
<b>COSTO POR FINANCIAMIENTO = % C. F. x ( C. D. + C. I. )</b>		
<b>CARGO POR UTILIDAD = % C. U. x ( C. D. + C. I. + C. F. )</b>		
<b>CARGO ADICIONAL: C.A.1</b>		
<b>CARGO ADICIONAL: C.A.2</b>		
<b>CARGO ADICIONAL: C.A etc.</b>		
<b>PRECIO UNITARIO = ( C. D. + C. I. + C. F. + C. U. + C.A. )</b>	<b>UNIDAD</b>	

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**DOCUMENTO AE 4.- LISTADO DE INSUMOS QUE INTERVIENEN EN LA INTEGRACIÓN DE LA PROPOSICIÓN:**

- A MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACION PERMANENTE**
- B MANO DE OBRA**
- C MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN.**

**(GUIA DE LLENADO)**

SE ANOTARÁ LA TOTALIDAD DE LOS INSUMOS CONSIDERADOS CON LA DESCRIPCIÓN DE CADA UNO DE ELLOS, INDICANDO LAS CANTIDADES A UTILIZAR, CON SUS RESPECTIVAS UNIDADES DE MEDICIÓN Y SUS IMPORTES.

**A).- ENCABEZADO:**

ÁREA CONVOCANTE

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:

SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE ESTA LICITACION Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.

RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:

SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACION LEGAL.

LICITACIÓN No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

CONTRATO No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

FIRMA DEL LICITANTE:

EN ESTE ESPACIO DEBERA FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.

FECHA

SE ANOTARÁ LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN LA

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

*CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.*

**HOJA No.**

***SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.***

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**B). - TEXTO:**

<i>No:</i>	<i>SE ANOTARÁ EN LA COLUMNA EL NÚMERO CORRESPONDIENTE.</i>
<i>MATERIALES Y EQUIPO DE: INSTALACIÓN PERMANENTE.</i>	<i>SE ANOTARÁ EL LISTADO DEL MATERIAL O DEL EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE REQUERIDO PARA EFECTUAR LOS TRABAJOS, CORRESPONDIENTE AL DOCUMENTO AT 12 A.</i>
<i>MANO DE OBRA:</i>	<i>SE ANOTARÁ EL LISTADO DE CATEGORIAS REQUERIDO PARA EFECTUAR LOS TRABAJOS, CORRESPONDIENTE AL DOCUMENTO AT 12 B.</i>
<i>MAQUINARIA Y EQUIPO:</i>	<i>SE ANOTARÁ EL LISTADO DE MAQUINARIA Y EQUIPO REQUERIDOS PARA EFECTUAR LOS TRABAJOS, CORRESPONDIENTE AL DOCUMENTO AT 12 C.</i>
<i>UNIDAD:</i>	<i>SE ANOTARÁ LA QUE CORRESPONDA.</i>
<i>CANTIDAD</i>	<i>SE ANOTARÁ LA QUE CORRESPONDA.</i>
<i>IMPORTE:</i>	<i>SE ANOTARÁ EL QUE CORRESPONDA.</i>

<b>ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)</b>			<b>LICITACIÓN N°:</b>	<b>DOCUMENT O AE 4A</b>
			<b>CONTRATO No.</b>	
<b>DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN</b>				
<b>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:</b>	<b>RAZON SOCIAL DEL LICITANTE:</b>	<b>FIRMA DEL LICITANTE:</b>	<b>FECHA:</b>	<b>HOJA: DE:</b>

**LISTADO DE INSUMOS QUE INTERVIENEN EN LA INTEGRACIÓN DE LA PROPOSICIÓN.  
MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE**

<b>N°.</b>	<b>MATERIALES/EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>IMPORTE</b>



<b>ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)</b>			<b>LICITACIÓN N°:</b>	<b>DOCUMENT O AE 4B</b>
<b>DIRECCIÓN DE CONSTRUCCION</b>			<b>CONTRATO No.</b>	
<b>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:</b>	<b>RAZON SOCIAL DEL LICITANTE:</b>	<b>FIRMA DEL LICITANTE:</b>	<b>FECHA:</b>	<b>HOJA: DE:</b>

**LISTADO DE INSUMOS QUE INTERVIENEN EN LA INTEGRACION DE LA PROPOSICIÓN.  
MANO DE OBRA**

<b>N°</b>	<b>CATEGORIA</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>IMPORTE</b>

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

<b>ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)</b>			<b>LICITACIÓN N°:</b>	<b>DOCUMENT O AE 4C</b>
			<b>CONTRATO No.</b>	
<b>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCION</b>				
<b>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:</b>	<b>RAZON SOCIAL DEL LICITANTE:</b>	<b>FIRMA DEL LICITANTE:</b>	<b>FECHA:</b>	<b>HOJA: DE:</b>

**LISTADO DE INSUMOS QUE INTERVIENEN EN LA INTEGRACION DE LA PROPOSICIÓN.  
MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION**

<b>N°.</b>	<b>MAQUINARIA/EQUIPO</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>IMPORTE</b>

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**DOCUMENTO AE 5.- TABULADOR DE SALARIOS REALES DE MANO DE OBRA.**

**(GUIA DE LLENADO)**

SE ANOTARÁN POR JORNADA DIURNA DE OCHO HORAS LA INTEGRACIÓN DE LOS SALARIOS.

**A).- ENCABEZADO:**

ÁREA CONVOCANTE

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:

SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE ESTA LICITACION Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.

RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:

SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACION LEGAL.

LICITACIÓN No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

CONTRATO No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

FIRMA DEL LICITANTE:

EN ESTE ESPACIO DEBERA FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.

FECHA

SE ANOTARÁ LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.

HOJA No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.

**B). - TEXTO:**

**TABULADOR DE SALARIOS REALES:**

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

Nº.:SE ANOTARÁ EN LA COLUMNA EL NÚMERO CORRESPONDIENTE EN FORMA PROGRESIVA.

**CATEGORIAS:** LA CATEGORÍA DEL PERSONAL DE MANO DE OBRA.

**SALARIO TABULADO:** EL CONTRATISTA DEBERÁ CONSIDERAR LAS DIFERENTES CATEGORÍAS Y ESPECIALIDADES DE ACUERDO A LOS SALARIOS QUE PREVALEZCAN EN LA ZONA DONDE SE EJECUTARAN LOS TRABAJOS.

**FACTOR DE SALARIO REAL:** EL QUE RESULTE DE INCLUIR UNICAMENTE LAS PRESTACIONES DERIVADAS DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO, DE LA LEY DEL SEGURO SOCIAL, DE LA LEY DEL INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA PARA LOS TRABAJADORES O DE LOS CONTRATOS COLECTIVOS DE TRABAJO EN VIGOR. PARA SU CÁLCULO SE UTILIZARA LA FORMULA SIGUIENTE:

**FORMULA**

$$Fsr = Ps \left( \frac{TP}{TL} \right) (+) \frac{TP}{TL}$$

**Donde:**

**Fsr=** Representa el factor de salario real.

**Ps=** Representa, en fracción decimal, las obligaciones obrero- patronales derivadas de la Ley del Seguro Social y de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores.

(EL ANALISIS DETALLADO SE DEBERA INCLUIR EN EL DOCUMENTO AE 2A)

**TP=** Representa los días realmente pagados durante un periodo anual (de Enero a Diciembre).

**TL=** Representa los días realmente laborados durante el mismo periodo anual.

**SALARIO REAL:**

SE OBTIENE MULTIPLICANDO EL SALARIO TABULADO POR EL FACTOR DE SALARIO REAL.

**TABLA DE CALCULO DEL FACTOR DE SALARIO REAL (AE 2A)**

EN LAS DIFERENTES COLUMNAS QUE INTEGRAN ESTA TABLA, SE DEBERAN ANOTAR EL FACTOR CALCULADO EN EL AT 13 A ASÍ COMO LAS

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

*PRESTACIONES DE LA LEY DEL IMSS Y DEL INFONAVIT.*



<b>ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)</b>			<b>LICITACIÓN N°:</b>	<b>DOCUMENT O AE 5</b>
			<b>CONTRATO No.</b>	
<b>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCION</b>				
<b>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:</b>	<b>RAZON SOCIAL DEL LICITANTE:</b>	<b>FIRMA DEL LICITANTE:</b>	<b>FECHA:</b>	<b>HOJA: DE:</b>

**TABULADOR DE SALARIOS REALES DE MANO DE OBRA**

<b>No.</b>	<b>CATEGORIAS</b>	<b>SALARIO TABULADO</b>	<b>FACTOR DE SALARIO REAL</b>	<b>SALARIO REAL</b>





ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**DOCUMENTO AE 6.- ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS HORARIOS DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN.**

**(GUÍA DE LLENADO)**

**DEBERÁ CONSIDERAR ÉSTOS, PARA EFECTOS DE EVALUACIÓN, CON COSTOS Y RENDIMIENTOS DE MÁQUINAS Y EQUIPOS NUEVOS.**

**A).- ENCABEZADO:**

ÁREA CONVOCANTE

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:

SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE ESTA LICITACION Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.

RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:

SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACION LEGAL.

LICITACIÓN No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

CONTRATO No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

FIRMA DEL LICITANTE:

EN ESTE ESPACIO DEBERA FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.

FECHA

SE ANOTARÁ LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.

HOJA No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**INTEGREN EL DOCUMENTO.**

**B). -TEXTO:**

*MÁQUINA NÚMERO:*

*EL NÚMERO QUE LE CORRESPONDA, DE ACUERDO AL DOCUMENTO AT 3.*

*CLASIFICACIÓN:*

*LA CLASIFICACIÓN CORRESPONDIENTE A LA MÁQUINA, SEGÚN EL DOCUMENTO AT 3.*

*DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO:*

*NOMBRE, MARCA Y CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA MÁQUINARIA, SU POTENCIA, TIPO DE MOTOR Y ELEMENTOS DE QUE CONSTE.*

**C). - DATOS GENERALES:**

*TIPO DE COMBUSTIBLE:*

*INDICAR EL TIPO DE COMBUSTIBLE UTILIZADO POR LA MÁQUINARIA.*

*(Pm) PRECIO DEL EQUIPO:*

*EL COSTO COMERCIAL DE ADQUISICIÓN DE LA MÁQUINA CONSIDERADA COMO NUEVA CON TODOS SUS EQUIPAMIENTOS ACCESORIOS Y/O PIEZAS ESPECIALES; SIN INCLUIR I.V.A.*

*(Pn) VALOR DE LAS LLANTAS:*

*EN SU CASO SE ANOTARÁ EL PRECIO DE ADQUISICIÓN DE LAS LLANTAS, CONSIDERANDO EL VALOR DE LLANTAS NUEVAS.*

*(Pa) VALOR DE EQUIP. ACC Y/O PZAS ESP.*

*EN SU CASO SE ANOTARÁ EL PRECIO DE ADQUISICIÓN DE LOS EQUIPAMIENTOS ACCESORIOS Y/O PIEZAS ESPECIALES, CONSIDERANDO EL VALOR DE ESTOS COMO NUEVOS.*

*(Vm) VALOR DE LA MÁQUINA:*

*ES EL VALOR DE LA MÁQUINA, CONSIDERÁNDOSE COMO NUEVA DESCONTANDO EL PRECIO DE LAS LLANTAS, EQUIPAMIENTOS ACCESORIOS Y/O PIEZAS ESPECIALES EN SU CASO.*

*(Vr) VALOR DE RESCATE:*

*REPRESENTA EL VALOR DE RESCATE DE LA MÁQUINA QUE EL CONTRATISTA CONSIDERE RECUPERAR POR SU VENTA, AL TÉRMINO DE SU VIDA ECONÓMICA.*

*(Ve) VIDA ECONÓMICA:*

*SE ANOTARÁ LA VIDA ECONÓMICA DE LA MÁQUINA EXPRESADO EN HORAS EFECTIVAS DE TRABAJO.*

*(IC) INDICADOR ECONÓMICO:*

*SE ANOTARÁ UN INDICADOR ECONÓMICO ESPECIFICO PARA LA TASA DE INTERES ANUAL*

*(i) TASA DE INTERES ANUAL:*

*SE ANOTARÁ EN FRACCIÓN DECIMAL LA TASA DE INTERÉS ANUAL.*

*(Hea) HORAS EFECTIVAS POR AÑO:*

*SE ANOTARÁ EL NÚMERO DE HORAS EFECTIVAS DE TRABAJO DE LA MÁQUINA, POR AÑO.*

*(IES) INDICADOR ESPECIFICO SEGUROS:*

*SE ANOTARÁ INDICADOR ECONÓMICO ESPECIFICO DEL MERCADO.*

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

(s) PRIMA ANUAL PROMEDIO:	SE ANOTARÁ EN FRACCIÓN DECIMAL LA TASA PROMEDIO DE SEGUROS.
(Ko) COEFICIENTE MTTO. MAYOR Y MENOR:	SE ANOTARÁ EL COEFICIENTE ADECUADO DE ACUERDO AL TIPO DE LA MÁQUINA Y LAS CARACTERÍSTICAS DEL TRABAJO.
(HP) POTENCIA NOMINAL:	SE ANOTARÁN LOS HP DEL O LOS MOTORES ESPECIFICADOS POR EL FABRICANTE DEL EQUIPO.
(Fo) FACTOR DE OPERACIÓN:	SE ANOTARÁ EL FACTOR DE OPERACIÓN ADECUADO PARA EL MOTOR DE LA MÁQUINA.
(HPop) POTENCIA DE OPERACIÓN (HP x Fo):	SE ANOTARÁ LA POTENCIA DE OPERACIÓN, COMO PRODUCTO DE LA POTENCIA NOMINAL POR EL FACTOR DE OPERACIÓN.
(Gh) CANTIDAD DE COMBUSTIBLE:	SE ANOTARÁ LA CANTIDAD DE COMBUSTIBLE UTILIZADO POR HORA EFECTIVA DE TRABAJO.
(Pc) PRECIO DEL COMBUSTIBLE:	SE ANOTARÁ EL PRECIO DEL COMBUSTIBLE PUESTO EN LA MÁQUINA, SIN IVA.
(C) CAPACIDAD DEL CARTER:	SE ANOTARÁ LA CAPACIDAD DEL CÁRTER (RECIPIENTE DE LUBRICANTE) DE LA MÁQUINA.
(t) HORAS ENTRE CAMBIO DE LUBRICANTE:	SE ANOTARÁ EL NÚMERO DE HORAS ENTRE CAMBIOS SUCESIVOS DE LUBRICANTE.
(Ga) COMSUMO ENTRE CAMBIOS DE LUB:	ESTÁ DETERMINADA POR LA CAPACIDAD DEL RECIPIENTE DENTRO DE LA MÁQUINA Y LOS TIEMPOS ENTRE CAMBIOS SÚCESIVOS DE ACEITES.
(Ah) CANTIDAD DE LUBRICANTE:	REPRESENTA LA CANTIDAD DE ACEITES LUBRICANTES CONSUMIDOS POR HORA EFECTIVA DE TRABAJO.
(Pa) COSTO DEL LUBRICANTE:	SE ANOTARÁ EL PRECIO DEL LUBRICANTE PUESTO EN EL EQUIPO, SIN IVA.
(Vn) VIDA DE LAS LLANTAS:	SE ANOTARÁN LAS HORAS DE VIDA ECONÓMICA DE LAS LLANTAS TOMANDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DE TRABAJO IMPUESTAS A LAS MISMAS.
(Va) VIDA DEL EQUIP. ACC Y/O PZAS ESP:	SE ANOTARÁN LAS HORAS DE VIDA ECONÓMICA DE LOS EQUIPAMIENTOS ACCESORIOS Y/O PIEZAS ESPECIALES TOMANDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DE TRABAJO IMPUESTAS A LAS MISMAS.
(Ht) HORAS EFECTIVAS POR TURNO:	SE ANOTARÁN LAS HORAS EFECTIVAS DE TRABAJO DE LA MÁQUINA DENTRO DEL TURNO.
(Sr) SALARIOS POR TURNO:	SE ANOTARÁN LOS SALARIOS REALES POR TURNO DEL PERSONAL NECESARIO PARA OPERAR LA MÁQUINA.

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

<b>ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)</b>  <b>DIRECCIÓN DE CONSTRUCCION</b>			<b>LICITACIÓN N°:</b>	<b>DOCUMENTO</b>  <b>AE 6</b>
			<b>CONTRATO No.</b>	
<b>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:</b>	<b>RAZON SOCIAL DEL LICITANTE:</b>	<b>FIRMA DEL LICITANTE:</b>	<b>FECHA:</b>	<b>HOJA: DE:</b>
<b>ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS HORARIOS DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN.</b>				



EQUIPO No.	CLASIFICACIÓN		DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO	
<b>DATOS GENERALES:</b>				
<b>TIPO DE COMBUSTIBLE :</b>	___ GASOLINA	___ DIESEL	___ OTRO	
( Pm ) PRECIO DE LA MÁQUINA	\$ _____	( HP ) POTENCIA NOMINAL	_____ HP	
( Pn ) VALOR DE LAS LLANTAS	\$ _____	( Fo ) FACTOR DE OPERACIÓN	_____	
( Pa ) VALOR DE EQUIP. ACC. O/Y PZAS. ESP.	\$ _____	( HPop ) POTENCIA DE OPERACIÓN ( HP x Fo )	_____ HP	
( Vm ) VALOR DE LA MÁQUINA	\$ _____	( Gh ) CANTIDAD DE COMBUSTIBLE	_____ LITROS/ HR.	
( Vr ) VALOR DE RESCATE	_____ Vm \$	( Pc ) PRECIO DEL COMBUSTIBLE	_____ LITRO	
( Ve ) VIDA ECONÓMICA	_____ HORAS	( C ) CAPACIDAD DEL CARTER	_____ LITROS	
		( t ) HORAS ENTRE CAMBIO DE LUBRICANTE	_____ HORAS	
( IC ) INDICADOR ECONÓMICO PARA TASA DE INTERES ANUAL	_____	( Ah ) CANTIDAD DE LUBRICANTE	_____ LITROS/HR.	
( i ) TASA DE INTERES ANUAL	_____	( Pa ) COSTO DEL LUBRICANTE	_____ LITRO	
( Hea ) HORAS EFECTIVAS POR AÑO	_____ HORAS	( Vn ) VIDA DE LAS LLANTAS	_____ HORAS	
		( Va ) VIDA DEL EQUIP. ACC. Y/O PZAS. ESP.	_____ HORAS	
( s ) PRIMA ANUAL PROMEDIO	_____	( Ht ) HORAS EFECTIVAS POR TURNO	_____ HORAS	
( Ko ) COEF. PARA MANTENIMIENTO MAYOR Y MENOR	_____ %	( Sr ) SALARIOS POR TURNO	_____ TURNO	
( Ga ) CONSUMO ENTRE CAMBIO DE LUB. =C/t	_____ LITROS/HR.			

<b>I.- CARGOS FIJOS :</b>			
I.1.- DEPRECIACIÓN	$D = ( Vm - Vr ) / Ve$	_____	=
I.2.- INVERSIÓN	$Im = ( Vm + Vr ) i / 2 Hea$	_____	=
I.3.- SEGUROS	$Sm = ( Vm + Vr ) s / 2 Hea$	_____	=
I.4.- MANTENIMIENTO	$Mm = Ko X D$	_____	=
( 1 ) SUMA CARGOS FIJOS			_____

<b>II.- CONSUMOS :</b>			
II.1.- COMBUSTIBLES	$Co = Gh X Pc$	_____	=
II.2.- OTRAS FUENTES DE ENERGIA		_____	=
II.3.- LUBRICANTES	$Lb = ( Ah + Ga ) Pa$	_____	=
II.4.- LLANTAS	$N = Pn / Vn =$	_____	=
II.5.- EQUIP. ACC. Y/O PZAS. ESP.	$Ae = Pa / Va =$	_____	=
( 2 ) SUMA CONSUMOS			_____

<b>III.- OPERACIÓN :</b>			
CATEGORIAS	CANTIDAD	SALARIO REAL	IMPORTE
( Sr ) = \$			
III.1.- OPERACIÓN	$Po = Sr / Ht =$		=

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

( 3 ) **SUMA OPERACION**

--

**COSTO DIRECTO POR HORA ( 1 ) + ( 2 ) + ( 3 ) = \$**

--

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

## **DOCUMENTO AE 7.- ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS INDIRECTOS.**

### **(GUIA DE LLENADO)**

*SE IDENTIFICARÁN LOS CORRESPONDIENTES A LOS DE ADMINISTRACIÓN DE OFICINAS DE CAMPO Y LOS DE OFICINAS CENTRALES*

#### **A).- ENCABEZADO:**

*ÁREA CONVOCANTE*

*ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)*

*SUBDIRECCIÓN GENERAL DE*

*DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.*

*DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:*

*SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE ESTA LICITACION Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.*

*RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:*

*SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACION LEGAL.*

*LICITACIÓN No.*

*SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.*

*CONTRATO No.*

*SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.*

*FIRMA DEL LICITANTE:*

*EN ESTE ESPACIO DEBERA FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.*

*FECHA*

*SE ANOTARÁ LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.*

*HOJA No.*

*SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.*

#### **B). - TEXTO:**

*EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR EL ANÁLISIS DETALLADO DE LOS COSTOS INDIRECTOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS NO INCLUIDOS EN LOS CARGOS*

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

*DIRECTOS.*

*PARA EL ANALISIS CALCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS INDIRECTOS CORRESPONDIENTES A LOS DE ADMINISTRACIÓN DE OFICINAS DE CAMPÓ Y LOS DE OFICINAS CENTRALES, SE PODRÁN CONSIDERAR EN FORMA ENUNCIATIVA NO LIMITATIVA, LOS QUE A CONTINUACIÓN SE MENCIONAN.*

*NOTA: LOS COSTOS CORRESPONDIENTES A LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL SOLO COMPRENDERAN LOS GASTOS NECESARIOS PARA DAR APOYO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO A LA SUPERINTENDENCIA*

**HONORARIOS, SUELDOS Y PRESTACIONES:**

- A PERSONAL DIRECTIVO
- B PERSONAL TÉCNICO
- C PERSONAL ADMINISTRATIVO
- D CUOTA PATRONAL DEL SEGURO SOCIAL E INFONAVIT PARA LOS CONCEPTOS A, B Y C.
- E PRESTACIONES QUE OBLIGA LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO PARA LOS CONCEPTOS A, B Y C.
- F PASAJES Y VIÁTICOS PARA LOS CONCEPTOS A, B Y C.
- G LOS QUE DERIVEN DE LA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS DE TRABAJO, PARA LOS CONCEPTOS A, B Y C.

**DEPRECIACIÓN, MANTENIMIENTO Y RENTAS**

- A EDIFICIOS Y LOCALES
- B LOCALES DE MANTENIMIENTO Y GUARDA
- C BODEGAS
- D INSTALACIONES GENERALES
- E EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES
- F DEPRECIACIÓN O RENTA, Y OPERACIÓN DE VEHÍCULOS
- G CAMPAMENTOS

**SERVICIOS**

- A CONSULTORES, ASESORES, SERVICIOS Y LABORATORIOS
- B ESTUDIOS E INVESTIGACIONES

**FLETES Y ACARREOS**

- A DE CAMPAMENTOS
- B DE EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN
- C DE PLANTAS Y ELEMENTOS PARA INSTALACIONES
- D DE MOBILIARIO

**GASTOS DE OFICINA**

- A PAPELERÍA Y UTILES DE ESCRITORIO
- B CORREOS, FAX, TELÉFONOS, TELÉGRAFOS, RADIO.
- C EQUIPO DE COMPUTACIÓN
- D SITUACIÓN DE FONDOS
- E COPIAS Y DUPLICADOS
- F LUZ, GAS Y OTROS CONSUMOS
- G GASTOS DE LA LICITACIÓN

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

***CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO***

***SEGURIDAD E HIGIENE***

***SEGUROS Y FIANZAS***

- A PRIMAS POR SEGUROS*
- B PRIMAS POR FIANZAS*

***TRABAJOS PREVIOS Y AUXILIARES***

- A CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE CAMINOS DE ACCESO*
- B MONTAJES Y DESMANTELAMIENTO DE EQUIPO*
- C CONSTRUCCIÓN DE INSTALACIONES GENERALES*
  - 1. DE CAMPAMENTOS*
  - 2. DE EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN*
  - 3. DE PLANTAS Y ELEMENTOS PARA INSTALACIONES.*

<b>ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)</b>		<b>LICITACIÓN N°:</b>		<b>DOCUMENTO AE 7</b>
		<b>CONTRATO No.</b>		
<b>DIRECCIÓN DE CONSTRUCCION</b>				
<b>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:</b>	<b>RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:</b>	<b>FIRMA DEL LICITANTE:</b>	<b>FECHA:</b>	<b>HOJA: DE:</b>
<b>ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACION DE LOS COSTOS INDIRECTOS</b>				
<b>CONCEPTO</b>		<b>IMPORTES POR ADMINISTRACION</b>		
		<b>CENTRAL</b>	<b>CAMPO</b>	
<b><u>HONORARIOS, SUELDOS Y PRESTACIONES</u></b>				
A.- PERSONAL DIRECTIVO				
B.- PERSONAL TÉCNICO				
C.- PERSONAL ADMINISTRATIVO				
D.- CUOTA PATRONAL DEL SEGURO SOCIAL E INFONAVIT PARA LOS CONCEPTOS A, B Y C.				
E.- PRESTACIONES QUE OBLIGA LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO PARA LOS CONCEPTOS A, B Y C.				
F.- PASAJES Y VIÁTICOS PARA LOS CONCEPTOS A, B Y C.				
G.- LOS QUE DERIVEN DE LA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS DE TRABAJO, PARA LOS CONCEPTOS A, B Y C.				
<b>( SUBTOTALES ) \$ =</b>				
<b><u>DEPRECIACIÓN, MANTENIMIENTO Y RENTAS</u></b>				
A.- EDIFICIOS Y LOCALES				
B.- LOCALES DE MANTENIMIENTO Y GUARDA				
C.- BODEGAS				
D.- INSTALACIONES GENERALES				
E.- EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES				
F.- DEPRECIACIÓN O RENTA Y OPERACIÓN DE VEHÍCULOS				
G.- CAMPAMENTOS				
<b>( SUBTOTALES ) \$ =</b>				
<b><u>SERVICIOS</u></b>				
A.- CONSULTORES, ASESORES, SERVICIOS Y LABORATORIOS				
B.- ESTUDIOS E INVESTIGACIONES				
<b>( SUBTOTALES ) \$ =</b>				
<b><u>FLETES Y ACARREOS</u></b>				
A.- CAMPAMENTOS				
B.- EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN				
C.- PLANTAS Y ELEMENTOS PARA INSTALACIONES				
D.- MOBILIARIO				
<b>( SUBTOTALES ) \$ =</b>				
<b><u>GASTOS DE OFICINA</u></b>				
A.- PAPELERIA Y ÚTILES DE ESCRITORIO				



B.- CORREOS, FAX, TELEFONOS, TELEGRAFOS, RADIO		
C.- EQUIPO DE COMPUTACIÓN		
D.- SITUACIÓN DE FONDOS		
E.- COPIAS Y DUPLICADOS		
F.- LUZ, GAS Y OTROS CONSUMOS		
G.- GASTOS DE LA LICITACIÓN		
( SUBTOTALES ) \$ =		
<b><u>CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO</u></b>		
( SUBTOTALES ) \$ =		
<b><u>SEGURIDAD E HIGIENE</u></b>		
( SUBTOTALES ) \$ =		

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

<b>ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)</b>			<b>LICITACIÓN N°:</b>	<b>DOCUMENTO AE 7 CONT.</b>
			<b>CONTRATO No.</b>	
<b>DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN</b>				
<b>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:</b>	<b>RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:</b>	<b>FIRMA DEL LICITANTE:</b>	<b>FECHA:</b>	<b>HOJA: DE:</b>
<b>ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACION DE LOS COSTOS INDIRECTOS</b>				
<b>CONCEPTO</b>			<b>IMPORTES POR ADMINISTRACION</b>	
			<b>CENTRAL</b>	<b>CAMPO</b>
<b><u>SEGUROS Y FIANZAS</u></b>				
A.- PRIMAS POR SEGUROS				
B.- PRIMAS POR FIANZAS				
( SUBTOTALES ) \$ =				
<b><u>TRABAJOS PREVIOS Y AUXILIARES</u></b>				
A.- CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACION DE CAMINOS DE ACCESO				
B.- MONTAJES Y DESMANTELAMIENTO DE EQUIPO				
C.- CONSTRUCCION DE INSTALACIONES GENERALES				
1.- DE CAMPAMENTOS				
2.- DE EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN				
3.- DE PLANTAS Y ELEMENTOS PARA INSTALACIONES				
( SUBTOTALES ) \$ =				
<b>COSTOS TOTALES DE INDIRECTOS \$ =</b>				
<b>C.I. %= C.I./C.D. X100</b>				

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**DOCUMENTO AE 8.- ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL COSTO POR FINANCIAMIENTO.**

**(GUIA DE LLENADO)**

**A).- ENCABEZADO:**

ÁREA CONVOCANTE

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:

SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE ESTA LICITACION Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.

RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:

SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACION LEGAL.

LICITACIÓN No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

CONTRATO No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

FIRMA DEL LICITANTE:

EN ESTE ESPACIO DEBERA FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.

FECHA

SE ANOTARÁ LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.

HOJA No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.

**B).-TEXTO:**

PARA DETERMINAR EL COSTO POR FINANCIAMIENTO SE DEBERÁ CONSIDERAR PARA SU ANÁLISIS, QUE LOS INGRESOS SE INTEGREN POR LOS ANTICIPOS OTORGADOS Y DEL IMPORTE DE LAS ESTIMACIONES

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

*DEDUCIENDO LA AMORTIZACIÓN DE LOS ANTICIPOS CONCEDIDOS, Y QUE SE INTEGREN LOS EGRESOS POR LOS GASTOS QUE IMPLIQUEN LOS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS. LOS COSTOS DIRECTOS DEBEN SER ACORDES CON LOS PROGRAMAS MENCIONADOS EN EL DOCUMENTO AE 11 Y EL PLAZO INDICADO EN LAS BASES.*

*EL PORCENTAJE DEL COSTO POR FINANCIAMIENTO SE OBTENDRÁ DE LA DIFERENCIA QUE RESULTE ENTRE LOS INGRESOS Y EGRESOS, AFECTADO POR LA TASA DE INTERÉS PROPUESTA, DIVIDIDA ENTRE EL COSTO DIRECTO MÁS LOS COSTOS INDIRECTOS Y MULTIPLICADO POR 100.*

*DEBERÁ INDICAR EN EL ANÁLISIS DEL COSTO FINANCIAMIENTO ESPECÍFICO LA TASA DE INTERÉS Y EL INDICADOR ECONÓMICO QUE APLICA, (ESTE INDICADOR NO PODRÁ SER CAMBIADO O SUSTITUIDO DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO) Y EL COSTO POR FINANCIAMIENTO CALCULADO.*

*LA OMISION DE NO SEÑALAR EL INDICADOR ECONOMICO, SERA MOTIVO DE DESCALIFICACION.*

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS



ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

<b>LICITACIÓN No:</b>		<b>DOCUMENTO AE 6</b>
<b>CONTRATO No:</b>		
<b>FIRMA DEL LICITANTE:</b>	<b>FECHA:</b>	<b>HOJA: DE:</b>

**ANALISIS, CÁLCULO E INTEGRACION DEL COSTO POR FINANCIAMIENTO**

<b>CONCEPTO</b>	<b>MES</b>												<b>TOTAL</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	
<b>EGRESOS</b>													
MATERIALES													
MANO DE OBRA													
EQUIPO													
COSTO DIRECTO													
COSTO INDIRECTO													
COSTO DIRECTO + COSTO INDIRECTO													
<b>EGRESOS ACUMULADOS</b>													
<b>INGRESOS</b>													
ESTIMACIONES DE OBRA													
AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO													
ESTIMACIONES CON ANTICIPO AMORTIZADO													
ANTICIPOS													
<b>INGRESOS ACUMULADOS</b>													
DIFERENCIA ENTRE INGRESOS Y EGRESOS ACUMULADOS													
COSTO FINANCIAMIENTO PARCIAL (INTERESES)													
COSTOS FINANCIAMIENTO ACUMULADOS													



ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**INDICADOR ECONOMICO:**

**TASA DE INTERÉS:**

$$\text{PORCENTAJE DE FINANCIAMIENTO} = \frac{\text{COSTO DE FINANCIAMIENTO ACUMULADO X 100}}{\text{COSTO DIRECTO + COSTO INDIRECTO}}$$

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS



ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

## **DOCUMENTO AE 9.- CARGO POR UTILIDAD.**

### **(GUIA DE LLENADO)**

#### **A).- ENCABEZADO:**

ÁREA CONVOCANTE

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:

SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE ESTA LICITACION Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.

RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:

SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACION LEGAL.

LICITACIÓN No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

CONTRATO No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

FIRMA DEL LICITANTE:

EN ESTE ESPACIO DEBERA FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.

FECHA

SE ANOTARÁ LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.

HOJA No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.

#### **B). - TEXTO:**

CARGO POR UTILIDAD

SE DETERMINARÁ MULTIPLICANDO EL PORCENTAJE DE UTILIDAD CONSIDERADO POR EL LICITANTE POR LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS, INDIRECTOS Y DE FINANCIAMIENTO.

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

***EL PORCENTAJE SERÁ FIJADO POR EL CONTRATISTA Y SU IMPORTE SERÁ EL QUE RESULTE DE APLICAR ESTE PORCENTAJE SOBRE LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS, INDIRECTOS Y DE FINANCIAMIENTO.***

***ESTE CARGO, DEBERÁ CONSIDERAR LAS DEDUCCIONES CORRESPONDIENTES AL IMPUESTO SOBRE LA RENTA Y LA PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN LAS UTILIDADES DE LAS EMPRESAS.***

***NOTA: NO ES NECESARIO SU DESGLOSE.***

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

<b>ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)</b>			<b>LICITACIÓN N°:</b>	<b>DOCUMENTO AE 9</b>
			<b>CONTRATO No.</b>	
<b>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCION</b>				
<b>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:</b>	<b>RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:</b>	<b>FIRMA DEL LICITANTE:</b>	<b>FECHA:</b>	<b>HOJA: DE:</b>
<b>CARGO POR UTILIDAD</b>				

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**DOCUMENTO AE 11.- RELACIÓN Y ANÁLISIS DE LOS COSTOS BÁSICOS DE LOS MATERIALES.**

**(GUIA DE LLENADO)**

SE ANOTARÁ LA RELACIÓN Y ANÁLISIS DE LOS COSTOS BÁSICOS DE LOS MATERIALES QUE SE REQUIERAN PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS. SE DEBERÁ SEÑALAR EL PRECIO OFERTADO POR EL LICITANTE CUANDO EXISTAN INSUMOS DE LOS SEÑALADOS EN LA FRACCIÓN X DEL ARTÍCULO 26 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS.

**A).- ENCABEZADO:**

ÁREA CONVOCANTE

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:

SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE ESTA LICITACION Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.

RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:

SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACION LEGAL.

LICITACIÓN No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

CONTRATO No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

FIRMA DEL LICITANTE:

EN ESTE ESPACIO DEBERA FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.

FECHA

SE ANOTARÁ LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.

HOJA No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON



ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.**

B). - COLUMNAS:

<b>No.</b>	<b>SE ANOTARÁ EL NUMERO CORRESPONDIENTE, DE ACUERDO CON EL DOCUMENTO AT 11 A.</b>
<i>DESCRIPCIÓN DE LOS MATERIALES</i>	<i>SE ANOTARÁ CLARAMENTE EL NOMBRE DE LOS MATERIALES, PUESTOS EN EL SITIO DE LOS TRABAJOS: INDICANDO SUS CARACTERÍSTICAS.</i>
<i>UNIDAD:</i>	<i>SE ANOTARÁ LA UNIDAD DE MEDIDA DEL MATERIAL.</i>
<i>COSTO (SIN IVA):</i>	<i>SE ANOTARÁ EL COSTO UNITARIO DEL MATERIAL PUESTO EN EL SITIO DE LOS TRABAJOS.</i>

**NOTA. - EL COSTO UNITARIO DEL MATERIAL NO DEBERÁ SER AFECTADO POR EL I.V.A .EN ESTE DOCUMENTO SE DEBERÁN INTEGRAR LOS ANÁLISIS DE LOS COSTOS BÁSICOS DE LOS MATERIALES**

<b>ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)</b>			<b>LICITACIÓN N°:</b>	<b>DOCUMENT O AE 11</b>
			<b>CONTRATO No.</b>	
<b>DIRECCIÓN DE CONSTRUCCION</b>				
<b>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:</b>	<b>RAZON SOCIAL DEL LICITANTE:</b>	<b>FIRMA DEL LICITANTE:</b>	<b>FECHA:</b>	<b>HOJA: DE:</b>

**RELACION Y ANALISIS DE LOS COSTOS BASICOS DE LOS MATERIALES**

<b>N°</b>	<b>DESCRIPCION DE LOS MATERIALES</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>COSTO (SIN I.V.A.)</b>

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

LICITACIÓN DE OBRA PÚBLICA

**DOCUMENTO AE 12.- PROGRAMAS DE EROGACIONES DE LA EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS, CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO MENSUALMENTE.**

**(GUÍA DE LLENADO)**

**A).- ENCABEZADO:**

ÁREA CONVOCANTE

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:

SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE LA LICITACION Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.

RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:

SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACION LEGAL.

LICITACIÓN No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

CONTRATO

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

FIRMA DEL LICITANTE:

EN ESTE ESPACIO DEBERA FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.

FECHA

SE ANOTARÁ LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.

FECHA DE INICIO:

SE ANOTARÁ LA FECHA DE INICIO INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACION QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.

FECHA DE TERMINACIÓN:

SE ANOTARÁ LA FECHA DE TERMINACIÓN INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACION QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

LICITACIÓN DE OBRA PÚBLICA

**ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.**

<b>HOJA No.</b>	<b>SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.</b>
<b>B).-COLUMNAS:</b>	
<i>No. DE ACTIVIDAD:</i>	<i>SE ANOTARÁ EL NÚMERO SECUENCIAL QUE CORRESPONDA DE ACUERDO CON EL DOCUMENTO AE 2</i>
<i>PARTIDA:</i>	<i>SE INDICARA EL NOMBRE O NUMERO QUE CORRESPONDA.</i>
<i>SUBPARTIDA:</i>	<i>SE INDICARA EL NOMBRE O NUMERO QUE CORRESPONDA, TOMANDO EN CUENTA LA PARTIDA.</i>
<i>CONCEPTO DE LOS TRABAJOS:</i>	<i>SE ANOTARÁ EL CONCEPTO DE TRABAJO QUE CORRESPONDE</i>
<b>UNIDAD:</b>	<b>UNIDAD DE MEDICIÓN.</b>
<b>CANTIDAD:</b>	<b>CUANTIFICACIÓN DEL CONCEPTO.</b>
<b>IMPORTE:</b>	<b>IMPORTE TOTAL DEL CONCEPTO DE TRABAJO.</b>
<b>AÑO/MES:</b>	<b>SE ANOTARÁ EL NOMBRE DEL AÑO Y MES, DE ACUERDO A LAS FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN DE LOS TRABAJOS. EN LAS COLUMNAS CORRESPONDIENTES SE GRAFICARÁ LA DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD PARA CADA CONCEPTO Y SE ANOTARÁ LA CANTIDAD E IMPORTE EN CADA MES.</b>

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

LICITACIÓN DE OBRA PÚBLICA



<b>ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)</b>			LICITACIÓN No:				<b>DOCUMENTO AE 12</b>
			CONTRATO No:				
DIRECCIÓN DE CONSTRUCCION			FECHA DE INICIO:				
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:			FECHA DE TERMINACIÓN:				
			PLAZO DE EJECUCIÓN:				HOJA: DE:
RAZON SOCIAL DEL LICITANTE:		FIRMA DEL LICITANTE	FECHA:				

**PROGRAMA DE EROGACIONES DE LA EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS, CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO MENSUALMENTE.**

CLAVE			DESCRIPCION DE LOS CONCEPTOS	UNIDAD	CANTIDAD	IMPORTE TOTAL	AÑO												
PARTIDA	SUBPARTIDA	CONCEPTO					FECHA INICIO	FECHA TÉRMI NO	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**AE 13. PROGRAMAS DE EROGACIONES CUANTIFICADOS Y CALENDARIZADOS DE SUMINISTRO O UTILIZACIÓN MENSUAL PARA LOS SIGUIENTES RUBROS:**

- A MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN PERMANENTE.**
- B MANO DE OBRA.**
- C MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN..**
- D UTILIZACIÓN DEL PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN, SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS TRABAJOS.**

**(GUÍA DE LLENADO)**

**AE 13 A. MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACION PERMANENTE.**

**A).- ENCABEZADO:**

ÁREA CONVOCANTE

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:

SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE LA LICITACION Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.

RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:

SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACION LEGAL.

LICITACIÓN No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

CONTRATO

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

FIRMA DEL LICITANTE:

EN ESTE ESPACIO DEBERA FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.

**FECHA**

**SE ANOTARÁ LA FECHA DE PRESENTACION DE LA PROPOSICIÓN INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACION QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.**



<b>FECHA DE INICIO</b>	<b>SE ANOTARÁ LA FECHA DE INICIO INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACION QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.</b>
<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	<b>SE ANOTARÁ LA FECHA DE TERMINACIÓN INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACION QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.</b>
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	<b>SE ANOTARÁ EL PLAZO DE EJECUCION INDICADO EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACION QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.</b>
<b>HOJA No.</b>	<b>SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.</b>
<b>B). - COLUMNAS:</b>	
<i>No. ORDEN PROGRESIVO:</i>	<i>EL NÚMERO PROGRESIVO QUE LE CORRESPONDA.</i>
<i>CONCEPTOS DE ADQUISICION:</i>	<i>TODOS LOS CONCEPTOS DE ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN PERMANENTE QUE PROPORCIONARÁ EL LICITANTE, DE ACUERDO AL DOCUMENTO AT 12 A.</i>
<i>UNIDAD:</i>	<i>LA DETERMINADA POR EL LICITANTE, PARA SU PROPOSICIÓN.</i>
<i>CANTIDAD:</i>	<i>LA DETERMINADA POR EL LICITANTE, PARA SU PROPOSICIÓN.</i>
<i>IMPORTE:</i>	<i>IMPORTE TOTAL</i>
<i>AÑO/MES:</i>	<i>SE ANOTARÁ EL NOMBRE DEL AÑO Y MES DE ACUERDO A LAS FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN DE LOS TRABAJOS. EN LAS COLUMNAS CORRESPONDIENTES SE GRAFICARÁ LA DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD PARA CADA CONCEPTO Y SE ANOTARÁ LA CANTIDAD E IMPORTE EN CADA MES.</i>

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)			<b>LICITACIÓN No:</b>				DOCUMENTO AE 13A
<b>DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN</b>			<b>CONTRATO No:</b>				
<b>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:</b>			<b>FECHA DE INICIO:</b>				
			<b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>				
<b>RAZON SOCIAL DEL LICITANTE:</b>	<b>FIRMA DEL LICITANTE</b>	<b>FECHA:</b>	<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>				<b>HOJA: DE:</b>

**PROGRAMAS DE EROGACIONES CUANTIFICADOS Y CALENDARIZADOS DE SUMINISTRO O UTILIZACION MENSUAL PARA LOS SIGUIENTES RUBROS.**

**MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACION PERMANENTE**

No	DESCRIPCION DE LOS MATERIALES Y/O EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE	AREA DE TRABAJO	UNIDAD	CANTIDAD TOTAL	IMPORTE TOTAL	AÑO														
						MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES			

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**AE 13 B.- MANO DE OBRA.**

**A).- ENCABEZADO:**

ÁREA CONVOCANTE

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:

SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE LA LICITACION Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.

RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:

SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACION LEGAL.

LICITACIÓN N°

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

CONTRATO

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

FIRMA DEL LICITANTE:

EN ESTE ESPACIO DEBERA FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.

**FECHA**

**SE ANOTARÁ LA FECHA DE PRESENTACION DE LA PROPOSICIÓN INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACION QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.**

**FECHA DE INICIO**

**SE ANOTARÁ LA FECHA DE INICIO INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACION QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.**

**FECHA DE TERMINACIÓN**

**SE ANOTARÁ LA FECHA DE TERMINACIÓN INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACION QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.**

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	<b>SE ANOTARÁ EL PLAZO DE EJECUCION INDICADO EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACION QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.</b>
<b>HOJA No.</b>	<b>SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.</b>
<b><i>B). - COLUMNAS:</i></b>	
<b>No.</b>	<b>SE ANOTARÁ EL NÚMERO QUE CORRESPONDA DEBIENDO SER CONGRUENTE CON EL ASENTADO EN EL DOCUMENTO AT 10 B.</b>
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS CATEGORÍAS</b>	<b>SE ANOTARÁN LAS CATEGORÍAS DEL PERSONAL QUE ESTARA ENCARGADO DIRECTAMENTE DE LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.</b>
<b>AREA DE TRABAJO</b>	<b>SE ANOTARÁ LA CLAVE DEL CONCEPTO EN EL QUE SE VA A UTILIZAR LA MANO DE OBRA.</b>
<b>UNIDAD</b>	<b>LA UNIDAD DE MEDICIÓN SERA POR JORNAL.</b>
<b>CANTIDAD TOTAL:</b>	<b>SE ANOTARÁ LA CANTIDAD TOTAL DE JORNALES, DESGLOSADA POR CADA CATEGORIA.</b>
<b>IMPORTE:</b>	<b>IMPORTE TOTAL DEL CONCEPTO.</b>
<b>AÑO:</b>	<b>DE ACUERDO CON EL PLAZO DE EJECUCIÓN, SE ANOTARÁ EL AÑO DE QUE SE TRATE.</b>
<b>MES:</b>	<b>EN EL ENCABEZADO DE LA COLUMNA SE ANOTARÁ EL NOMBRE DEL MES QUE CORRESPONDA. Y EN LA PARTE INFERIOR DE ESTAS, SE GRAFICARÁ LA DURACIÓN DE LA UTILIZACIÓN DE LA MANO DE OBRA Y SE ANOTARÁN LAS CANTIDADES PARCIALES DE</b>

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

*CADA CATEGORIA, EXPRESADAS EN LAS UNIDADES DE MEDICION CONVENCIONALES.*

***NOTA: SI EL PROGRAMA TUVIERA UNA DURACIÓN MAYOR A ESTE FORMATO, SE DEBERÁN AGREGAR LOS MÓDULOS NECESARIOS HASTA COMPLETAR SU PROGRAMACIÓN TOTAL.***

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)			LICITACIÓN No:				DOCUMENT O AE 13B	
			CONTRATO No:					
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCION			FECHA DE INICIO:					
			FECHA DE TERMINACIÓN:					
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:			PLAZO DE EJECUCIÓN:				HOJA: DE:	
RAZON SOCIAL DEL LICITANTE:	FIRMA DEL LICITANTE	FECHA:						

PROGRAMAS DE EROGACIONES CUANTIFICADOS Y CALENDARIZADOS DE SUMINISTRO O UTILIZACIÓN MENSUAL PARA LOS SIGUIENTES RUBROS.

MANO DE OBRA

No.	DESCRIPCION DE CATEGORÍAS DE LA MANO DE OBRA	AREA DE TRABAJO	UNIDAD	CANTIDAD TOTAL	IMPORTE TOTAL	AÑO												
						MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	





ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**AE 13 C.- MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN.**

A).- **ENCABEZADO:**

ÁREA CONVOCANTE

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:

SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE LA LICITACION Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.

RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:

SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACION LEGAL.

LICITACIÓN No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

CONTRATO

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

FIRMA DEL LICITANTE:

EN ESTE ESPACIO DEBERA FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.

**FECHA**

**SE ANOTARÁ LA FECHA DE PRESENTACION DE LA PROPOSICIÓN INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACION QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.**

**FECHA DE INICIO**

**SE ANOTARÁ LA FECHA DE INICIO INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACION QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.**

**FECHA DE TERMINACIÓN**

**SE ANOTARÁ LA FECHA DE TERMINACIÓN INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACION QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE**

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

	<b>ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.</b>
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	<b>SE ANOTARÁ EL PLAZO DE EJECUCION INDICADO EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACION QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.</b>
<b>HOJA No.</b>	<b>SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.</b>
<b>B).- TEXTO: No.</b>	<b>SE ANOTARÁ EL NÚMERO QUE CORRESPONDA DEBIENDO SER CONGRUENTE CON EL ASENTADO EN EL DOCUMENTO AT 8</b>
<b>NOMBRE DEL EQUIPO</b>	<b>SE ANOTARÁN EL NOMBRE GENERICO DE LOS EQUIPOS A UTILIZAR.</b>
<b>UTILIZACIÓN</b>	<b>SE ANOTARÁ LA CLAVE DEL CONCEPTO EN EL QUE SE VA A UTILIZAR.</b>
<b>RENDIMIENTO</b>	<b>SE ANOTARÁ EL RENDIMIENTO DE CADA EQUIPO, POR HORA DE TRABAJO, Y DE CONFORMIDAD CON LA UTILIZACIÓN DE ESTOS.</b>
<b>UNIDAD</b>	<b>LA UNIDAD DE MEDICIÓN SERA POR HORA EFECTIVA (H.E.)</b>
<b>CANTIDAD:</b>	<b>SE ANOTARÁN LAS CANTIDADES DE CADA EQUIPO Y LAS HORAS EFECTIVAS, DESGLOSADAS PARA CADA ACTIVIDAD.</b>
<b>IMPORTE:</b>	<b>SE ANOTARÁ EL IMPORTE DE LA MAQUINARIA, POR CONCEPTO.</b>
<b>AÑO:</b>	<b>DE ACUERDO CON EL PLAZO DE EJECUCIÓN, SE ANOTARÁ EL AÑO DE QUE SE TRATE.</b>

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

*MES:*

*EN EL ENCABEZADO DE LA COLUMNA SE ANOTARÁ EL NOMBRE DEL MES QUE CORRESPONDA. Y EN LA PARTE INFERIOR DE ESTAS, SE GRAFICARÁ LA DURACIÓN DE LA UTILIZACIÓN DE LA MANO DE OBRA Y SE ANOTARÁN LAS CANTIDADES PARCIALES DE CADA CATEGORIA, EXPRESADAS EN LAS UNIDADES DE MEDICION CONVENCIONALES.*

*NOTA: SI EL PROGRAMA DE UTILIZACIÓN DE EQUIPO TUVIERA UNA DURACIÓN MAYOR A ESTE FORMATO, SE DEBERÁN AGREGAR LOS MÓDULOS NECESARIOS HASTA COMPLETAR SU PROGRAMACIÓN TOTAL.*

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)			<i>LICITACIÓN No:</i>				<i>DOCUMENTO AE 13C</i>			
<i>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN</i> <b>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:</b>			<i>CONTRATO No:</i>							
			<i>FECHA DE INICIO:</i>							
<i>FECHA DE TERMINACIÓN:</i>			<i>PLAZO DE EJECUCIÓN:</i>				<i>HOJA: DE:</i>			
			<i>RAZON SOCIAL DEL LICITANTE:</i>	<i>FIRMA DEL LICITANTE</i>	<i>FECHA:</i>					

**PROGRAMAS DE EROGACIONES CUANTIFICADOS Y CALENDARIZADOS DE SUMINISTRO O UTILIZACIÓN MENSUAL PARA LOS SIGUIENTES RUBROS.**

**MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION**

No	NOMBRE DE EQUIPO	UTILIZACION	RENDIMIENTO	UNIDAD	CANTIDAD		IMPORTE	AÑO													
					EQUIPO	HE		MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES			

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**AE 13 D.- UTILIZACION MENSUAL DEL PERSONAL PROFESIONAL TECNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO ENCARGADO DE LA DIRECCION, SUPERVISION Y ADMINISTRACION DE LOS TRABAJOS:**

**A).- ENCABEZADO:**

ÁREA CONVOCANTE	ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:	SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE LA LICITACION Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.
RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:	SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACION LEGAL.
LICITACIÓN No.	SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.
CONTRATO	SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.
FIRMA DEL LICITANTE:	EN ESTE ESPACIO DEBERA FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.
<b>FECHA</b>	<b>SE ANOTARÁ LA FECHA DE PRESENTACION DE LA PROPOSICIÓN INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACION QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.</b>
<b>FECHA DE INICIO</b>	<b>SE ANOTARÁ LA FECHA DE INICIO INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACION QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.</b>
<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	<b>SE ANOTARÁ LA FECHA DE TERMINACIÓN INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACION QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.</b>

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	<b>SE ANOTARÁ EL PLAZO DE EJECUCION INDICADO EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACION QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.</b>
<b>HOJA No.</b>	<b>SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.</b>
<b>B).- TEXTO:</b>	
<i>No.</i>	<i>SE ANOTARÁ EL NÚMERO DEL ORDEN PROGRESIVO QUE CORRESPONDA.</i>
<i>DESCRIPCIÓN DE LAS CATEGORIAS</i>	<i>SE ANOTARÁN LAS CATEGORÍAS DEL PERSONAL QUE ESTARA ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN, SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS TRABAJOS.</i>
<i>AREA DE TRABAJO</i>	<i>SE ANOTARÁ EL AREA DE TRABAJO DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES.</i>
<i>UNIDAD</i>	<i>LA UNIDAD DE MEDICIÓN SERA POR JORNAL. O DE ACUERDO CON LA MINISTRACION DE SUS SALARIOS.</i>
<i>CANTIDAD TOTAL:</i>	<i>SE ANOTARÁ LA CANTIDAD TOTAL DE JORNALES, SEMANAS, QUINCENAS O MESES DESGLOSADA POR CADA CATEGORIA.</i>
<i>IMPORTE:</i>	<i>SE ANOTARÁ EL IMPORTE DEL PERSONAL TÉCNICO ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIOS ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN, SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS TRABAJOS POR CATEGORIA.</i>
<i>AÑO:</i>	<i>DE ACUERDO CON EL PLAZO DE EJECUCIÓN, SE ANOTARÁ EL AÑO DE QUE SE TRATE.</i>
<i>MES:</i>	<i>EN EL ENCABEZADO DE LA COLUMNA SE ANOTARÁ EL NOMBRE DEL MES QUE CORRESPONDA. Y EN LA PARTE INFERIOR DE ESTAS, SE GRAFICARÁ LA DURACIÓN DE LA UTILIZACIÓN DE LA MANO DE OBRA Y SE ANOTARÁN LAS CANTIDADES PARCIALES DE CADA CATEGORIA, EXPRESADAS EN LAS UNIDADES DE MEDICION CONVENCIONALES.</i>



ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)			<i>LICITACIÓN No:</i>	<i>DOCUMENTO AE 13D</i>
<i>DIRECCIÓN DE CONSTRUCCION</i>			<i>CONTRATO No:</i>	
<i>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:</i>			<i>FECHA DE INICIO:</i>	
			<i>FECHA DE TERMINACIÓN:</i>	
<i>RAZON SOCIAL DEL LICITANTE:</i>	<i>FIRMA DEL LICITANTE</i>	<i>FECHA:</i>	<i>PLAZO DE EJECUCIÓN:</i>	<i>HOJA: DE:</i>

**PROGRAMAS DE EROGACIONES CUANTIFICADOS Y CALENDARIZADOS DE SUMINISTRO O UTILIZACION MENSUAL PARA LOS SIGUIENTES RUBROS.**

**UTILIZACION DEL PERSONAL PROFESIONAL TECNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO ENCARGADO DE LA DIRECCION, SUPERVISION Y ADMINISTRACION DE LOS TRABAJOS.**

<i>No</i>	<i>DESCRIPCION DE LAS CATEGORÍAS DEL PERSONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO</i>	<i>AREA DE TRABAJO</i>	<i>UNIDAD</i>	<i>CANTIDAD TOTAL</i>	<i>IMPORTE</i>	<i>AÑO</i>												
						<i>MES</i>	<i>MES</i>	<i>MES</i>	<i>MES</i>	<i>MES</i>	<i>MES</i>	<i>MES</i>	<i>MES</i>	<i>MES</i>	<i>MES</i>	<i>MES</i>	<i>MES</i>	

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

## **AE 14 RELACIÓN DE PERSONAL DISCAPACITADO ADSCRITO A LA EMPRESA.**

En su caso, aviso de alta en el régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social para las empresas que cuenten con trabajadores con discapacidad cuando menos en un cinco por ciento de la totalidad de su planta de empleados, cuya alta se haya dado con seis meses de antelación al acto de presentación y apertura de proposiciones, de conformidad con el párrafo segundo del artículo 38 de la **LEY**.

### **IMPRESIÓN DEL NOMBRE O PAPEL MEMBRETEADO DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL QUE PARTICIPA EN LA LICITACIÓN**

<b>Manifestación del porcentaje de personal discapacitado</b>
---

**Fecha** (1)

(2) \_\_\_\_\_

INTERAPAS

Presente

El suscrito (3) \_\_\_\_\_ a nombre y representación de (4) \_\_\_\_\_, participante en la Invitación a cuando menos tres personas (5) \_\_\_\_\_ No. (6) \_\_\_\_\_ para la adjudicación del contrato sobre la base de precios unitarios, para la ejecución de los trabajos consistentes en (7) \_\_\_\_\_, de la obra relativa a (8) \_\_\_\_\_, ubicado (a) en (9) \_\_\_\_\_, manifiesto bajo protesta de decir verdad lo siguiente:

Que en nuestra planta laboral se cuenta con un (10) \_\_\_\_\_ por ciento de personas con discapacidad, cuyas altas en el Instituto de Seguro Social, se dieron en las fechas que se señalan, obligándonos a presentar original y copia para cotejo las altas, a requerimiento de la convocante.

NOMBRE (11)

FECHA DE ALTA EN IMSS (12)

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

NOTA: En caso de que el licitante no cuente con en su planta laboral con personal discapacitado, deberá manifestarlo mediante un escrito que sustituya al presente.

**Nombre, cargo y firma (13)**

## INSTRUCTIVO DE LLENADO

### Manifestación del porcentaje de personal discapacitado

No.	Dato	Anotar
1	Fecha	Día, mes y año en que se elabora el documento.
2	Nombre	El nombre y cargo del titular del área convocante
3	Nombre	El nombre del representante del licitante que suscribe la proposición.
4	Denominación o Razón Social	La denominación o razón social del licitante.
5	Carácter de la licitación	El carácter de la licitación pública (nacional o internacional)
6	Número de Licitación	Número de la licitación, indicado en la convocatoria.
7	Tipo de obra.	El tipo de obra: obra nueva, ampliación, remodelación, etc.
8	Tipo de Unidad	La unidad médica, hospitalaria o administrativa (UMF consultorios, HGZ 42 camas, etc)
9	Ubicación	El nombre de la calle, número, colonia, código postal, localidad y ciudad.
10	Porcentaje	Cantidad en porcentaje del personal discapacitado en la

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

planta laboral del licitante

11      Nombre      Nombre, de cada una de las personas discapacitadas de la planta laboral del licitante

<b>No.</b>	<b>Dato</b>	<b>Anotar</b>
12	Nombre	Fecha en que fue dado de alta cada una de las personas discapacitadas de la planta laboral del licitante
13	Nombre	Nombre, cargo y firma del representante legal del licitante.

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**AE 15 DOCUMENTOS PROPORCIONADOS POR LA CONVOCANTE Y QUE DEVOLVERÁ EL LICITANTE FIRMADOS EN TODAS SUS HOJAS:**

**A).- ESTA CONVOCATORIA, INCLUYENDO SUS ANEXOS Y COPIA(S) DE LA(S) ACTA(S) DE LA(S) JUNTA(S) DE ACLARACIONES.**

**B).- RELACIÓN DE CONCEPTOS DE TRABAJO Y CANTIDADES DE OBRA PARA EXPRESIÓN DE PRECIOS UNITARIOS Y MONTO TOTAL DE LA PROPOSICIÓN AE 2 .**

**C).- LAS ESPECIFICACIONES GENERALES, PARTICULARES Y COMPLEMENTARIAS.**

**D).- EL MODELO DE CONTRATO DE OBRA PÚBLICA A PRECIOS UNITARIOS Y TIEMPO DETERMINADO.**

**E).- PROYECTOS, EN SU CASO.**

**F).- PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN FORMATO 13.**

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**AE 16.- ESCRITO EN EL QUE SEÑALE LA DOCUMENTACION DE NATURALEZA CONFIDENCIAL FORMATO LIBRE.**

**FORMATO 14**

PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA
-----------------------------------

MANIFESTACIÓN ESCRITA DE ENTRAGA DE DOCUMENTACION CONFIDENCIAL.

LUGAR Y FECHA

ING. JOSÉ ENRIQUE TORRES LÓPEZ.  
Director General de INTERAPAS  
P r e s e n t e .

Manifiesto **bajo protesta de decir verdad** que para los efectos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, la documentación que se enlista a continuación es considerada como confidencial.

(EN CASO DE NO ESTAR EN ESTE SUPUESTO DEBERÁ SEÑALARSE LA REDACCIÓN SIGUIENTE. DEJAR UNICAMENTE EL PÁRRAFO QUE CORRESPONDA)

Manifiesto **bajo protesta de decir verdad** que para los efectos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, la documentación presentada en mi oferta no es considerada como confidencial.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y CARGO DEL REPRESENTANTE QUE FIRMA

**PARTE TÉCNICA**

- AT 1 MANIFESTACIÓN ESCRITA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE CONOCER EL SITIO DE REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS, SUS CONDICIONES AMBIENTALES, LAS CARACTERÍSTICAS REFERENTES AL GRADO DE DIFICULTAD DE LOS TRABAJOS A DESARROLLAR Y SUS IMPLICACIONES DE CARÁCTER TÉCNICO; DE HABER CONSIDERADO LAS NORMAS DE CALIDAD DE LOS MATERIALES Y LAS ESPECIFICACIONES GENERALES Y PARTICULARES DE CONSTRUCCIÓN QUE LA CONVOCANTE LES HUBIERE PROPORCIONADO, ASÍ COMO DE HABER CONSIDERADO EN LA INTEGRACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, LOS MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN PERMANENTE QUE, EN SU CASO, LE PROPORCIONARÁ LA CONVOCANTE Y EL PROGRAMA DE SUMINISTRO CORRESPONDIENTE; ASÍ COMO EL DE HABER ASISTIDO O NO A LAS JUNTAS DE ACLARACIONES CELEBRADAS, Y HABER CONSIDERADO LAS MODIFICACIONES QUE, EN SU CASO, SE HAYAN EFECTUADO A ESTA CONVOCATORIA. AT 1 FORMATO 05***
- AT 2 MANIFESTACIÓN ESCRITA DE CONOCER Y HABER CONSIDERADO EN LA INTEGRACIÓN DE SU PROPOSICIÓN, LOS MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN PERMANENTE QUE EN SU CASO, LE PROPORCIONE EL INTERAPAS.***
- AT 3 DESCRIPCIÓN DE LA PLANEACIÓN INTEGRAL DEL LICITANTE PARA REALIZAR LOS TRABAJOS, INCLUYENDO EL PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.***
- AT 4 ESCRITO DE PROPOSICIÓN DE LOS PROFESIONALES TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS AL SERVICIO DEL LICITANTE, ANEXANDO EL CURRÍCULUM DE CADA UNO***
- AT 5 IDENTIFICACIÓN DE LOS TRABAJOS REALIZADOS POR EL LICITANTE Y SU PERSONAL***
- AT 6 MANIFESTACIÓN ESCRITA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN LA QUE SE SEÑALE CONOCER EL CONTENIDO DE LA CONVOCATORIA DE ESTA LICITACIÓN, ASÍ COMO DE HABER CONSIDERADO LAS MODIFICACIONES QUE EN SU CASO, SE HAYAN EFECTUADO, LOS PROYECTOS DE INGENIERÍA; LAS NORMAS DE CALIDAD DE LOS MATERIALES Y LAS ESPECIFICACIONES GENERALES, ASÍ COMO LAS PARTICULARES DE CONSTRUCCIÓN QUE EL INTERAPAS LE PROPORCIONO; LAS LEYES Y REGLAMENTOS APLICABLES Y SU CONFORMIDAD DE AJUSTARSE A SUS TÉRMINOS; EL SITIO DE REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS Y SUS CONDICIONES AMBIENTALES;***



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

***EL CONTENIDO DEL MODELO DEL CONTRATO Y SU CONFORMIDAD DE AJUSTARSE A SUS TÉRMINOS.***

***AT 7 DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA CAPACIDAD FINANCIERA (Según convocatoria, y estas Bases)***

***AT 8 RELACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN.***

***AT 9 LOS DOCUMENTOS QUE ACREDITEN EL HISTORIAL DE CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO DE CONTRATOS SUSCRITOS CON DEPENDENCIAS O ENTIDADES, EN EL CASO DE HABERLOS CELEBRADO; EN EL SUPUESTO DE QUE EL LICITANTE NO HAYA FORMALIZADO CONTRATOS CON LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES ÉSTE LO MANIFESTARÁ POR ESCRITO A LA CONVOCANTE, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD.***

***AT 10 LISTADO DE INSUMOS QUE INTERVIENEN EN LA INTEGRACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, SEÑALANDO:***

***A MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE.***

***B MANO DE OBRA.***

***C MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN.***

***AT 11 FACTOR DE SALARIO REAL.***

***A ANÁLISIS DEL FACTOR DE SALARIO QUE INCLUYE LAS PRESTACIONES DERIVADAS DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO.***

***B ANÁLISIS DEL FACTOR DE SALARIO REAL.***

***AT 12 PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS. (Utilizar formato de Anexos Técnicos).***

***AT 13 CONVENIO PRIVADO DE AGRUPACIÓN DE DOS O MÁS INTERESADOS PARA PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN O MANIFESTACIÓN DE SER UNA SOLA EMPRESA.***

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

DOCUMENTO AT-1

PAPEL MEMBRETADO DE  
LA EMPRESA

MANIFESTACIÓN ESCRITA DE CONOCER EL SITIO DE LOS TRABAJOS Y DE HABER ASISTIDO O NO A LA(S) JUNTA(S) DE ACLARACIONES.

LUGAR Y FECHA

ING. JOSÉ ENRIQUE TORRES LÓPEZ

Director General de INTERAPAS

Presente.

Manifiesto **bajo protesta de decir verdad** conocer el sitio de realización de los trabajos, sus condiciones ambientales, las características referentes al grado de dificultad de los trabajos a desarrollar y sus implicaciones de carácter técnico; de haber considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que LA CONVOCANTE nos proporciono, así como de haber considerado en la integración de la proposición, los materiales y equipos de instalación permanente que, en su caso, nos hubiere proporcionado LA CONVOCANTE y el programa de suministro correspondiente.

Así mismo manifiesto xxxx (haber o no haber) haber asistido a la(s) junta(s) de aclaraciones que se celebraron y haber considerado en la proposición lo que en ellas se indicó.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y CARGO DEL REPRESENTANTE QUE FIRMA

**DOCUMENTO AT- 2**

**LUGAR Y FECHA:**

**NOMBRE Y CARGO DE QUIÉN SUSCRIBE LA CONVOCATORIA:**

**P R E S E N T E**

*Me refiero a la Convocatoria No. (Anotar el número), de fecha (fecha de la Convocatoria), para participar en la Licitación No. (Anotar el número indicado en la Convocatoria), relativa a los trabajos: (Anotar el objeto del contrato, motivo de esta licitación).*

Sobre el particular, y en cumplimiento a lo dispuesto por el Artículo 26, fracción VII del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que en la integración de mi PROPOSICIÓN, no se consideran los costos por suministro (materiales y equipos de instalación permanente) que el Organismo INTERAPAS me proporcionará durante la ejecución de los trabajos. **(En caso afirmativo, indicar que se relaciona en el documento AT-14).**

**A T E N T A M E N T E**

**(NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE)**

NOTA: La redacción de esta manifestación deberá transcribirse en papel membretado del Licitante.

**DOCUMENTO AT-3**

PAPEL MEMBRETADO DE  
LA EMPRESA

LUGAR Y FECHA

DIRECTOR GENERAL DE(L) \_\_\_\_\_

Presente.

**ADECUAR CONFORME A LA NATURALEZA DE LOS TRABAJOS QUE SE  
LICITAN, BASES Y MÉTODO DE EVALUACIÓN**

Licitación No.	N° De contrato	Ubicación y tramo	Descripción de los trabajos que se licitan

**PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO Y DESCRIPCIÓN DE LA PLANEACIÓN  
INTEGRAL**

Deberá explicar en forma detallada y desglosada el procedimiento constructivo de ejecución de los trabajos, considerando, en su caso, las restricciones técnicas que procedan conforme a los proyectos y que establezca LA CONVOCANTE; especificando el control de calidad que llevará a cabo en cada etapa del proceso constructivo, la construcción y ubicación de los caminos de acceso y desvíos de obra necesarios y adecuados para la eficiente operación del tránsito vehicular existente; tomando en consideración la capacidad y recursos que considera para la ejecución de la obra, así como la forma en que planea desarrollar los trabajos que se licitan.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y CARGO DEL REPRESENTANTE QUE FIRMA

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

***DOCUMENTO AT4.- ESCRITO DE PROPOSICIÓN DE LOS PROFESIONALES TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS AL SERVICIO DEL LICITANTE, ANEXANDO EL CURRICULUM DE CADA UNO.***

***(GUIA DE LLENADO)***

*EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE DEBERÁ ELABORAR UN ESCRITO, PROPONIENDO LOS PROFESIONALES TÉCNICOS AL SERVICIO DEL LICITANTE, IDENTIFICANDO A LOS QUE SE ENCARGARÁN DE LA DIRECCIÓN DE LOS TRABAJOS (SUPERINTENDENCIA Y ADMINISTRACIÓN), QUIENES DEBEN TENER EXPERIENCIA EN OBRAS DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y MAGNITUD SIMILARES.*

*A ESTE DOCUMENTO SE DEBERÁ INCLUIR EL CURRICULUM DE CADA PROFESIONAL QUE SE ENCARGARA DE LA DIRECCIÓN DE LOS TRABAJOS.*

*(Personal con experiencia en obras similares a la convocada y que se demuestre dicha experiencia, así como también la escolaridad del encargado de la obra, con experiencia en obras similares, asimismo, indicar quien será de los técnicos antes referidos el residente de la obra).*

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**DOCUMENTO AT4.- ESCRITO DE PROPOSICIÓN DE LOS PROFESIONALES TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS AL SERVICIO DEL LICITANTE, ANEXANDO EL CURRÍCULUM DE CADA UNO.**

(ANEXO MODELO)

Mecanismo de Puntos, Calidad "d" y Capacidad "a1, a2 y a3"

AT 4 FORMATO CV

CURRÍCULUM VITAE RESUMIDO

LICITACIÓN No.	UBICACIÓN Y TRAMO	DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS QUE SE LICITAN
----------------	-------------------	--

LUGAR Y FECHA

NOMBRE: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

CARGO Y ACTIVIDADES QUE DESEMPEÑARÁ EN LOS TRABAJOS MOTIVO DE ESTA LICITACIÓN:

• \_\_\_\_\_

1.-ESCOLARIDAD

• \_\_\_\_\_

2.-CEDULA PROFESIONAL (deberá anexar copia de la cedula o titulo del grado académico indicado)

• \_\_\_\_\_

3.-DOMICILIO ACTUAL

• \_\_\_\_\_

4.-TELÉFONO ACTUAL

• \_\_\_\_\_

**ADECUAR CONFORME A LA NATURALEZA DE LOS TRABAJOS QUE SE LICITAN, BASES Y MÉTODO DE EVALUACIÓN**

5.-EXPERIENCIA ESPECÍFICA ACUMULADA EN TRABAJOS SEÑALADOS EN LAS BASES DE LA LICITACIÓN DE LA(S) CATEGORÍA(S) SIGUIENTE(S): \_\_\_\_\_ (Indicar categorías conforme a lo señalado en las Bases de la licitación)

NOMBRE DE LA OBRA Y DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS EN QUE PARTICIPO	CATEGORÍA(S) QUE AVALA	ESTRUCTURAS LONGITUD EN METROS	CAMINO LONGITUD EN KMS.	TUNEL LONGITUD EN METROS	NOMBRE DE LA EMPRESA	CARGO QUE DESEMPEÑO	PERIODO DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS

NOTA 1: DEBERA ANEXAR COPIA SIMPLE DEL COMPROBANTE CON QUE ACREDITE EL GRADO ACADÉMICO QUE SEÑALE.

Manifiesto que la información antes proporcionada es verídica, y estoy de acuerdo en que de requerirlo la convocante sea verificada

Va. Bo.

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y CARGO DEL REPRESENTANTE QUE FIRMA



ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**DOCUMENTO AT5.- IDENTIFICACIÓN DE LOS TRABAJOS REALIZADOS POR EL LICITANTE Y SU PERSONAL.**

**(GUIA DE LLENADO)**

*PARA ACREDITAR LA EXPERIENCIA Y LA CAPACIDAD TÉCNICA DEL LICITANTE Y SU PERSONAL, SE DEBERÁN ENLISTAR LOS TRABAJOS REALIZADOS Y AQUELLOS QUE SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE EJECUCIÓN, EN LOS QUE SEA COMPROBABLE SU PARTICIPACIÓN, ANOTANDO EL NOMBRE DE LA CONTRATANTE, DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS CON CARACTERÍSTICAS MÁS IMPORTANTES, IMPORTES TOTALES, IMPORTES EJERCIDOS Y/O POR EJERCER Y LAS FECHAS PREVISTAS DE TERMINACIONES, SEGÚN EL CASO.*

**A).- ENCABEZADO:**

ÁREA CONVOCANTE

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:

SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE LA LICITACIÓN Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.

RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:

SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACIÓN LEGAL.

LICITACIÓN No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

CONTRATO

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

FIRMA DEL LICITANTE:

EN ESTE ESPACIO DEBERÁ FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.

FECHA

SE ANOTARÁ LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.

HOJA No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**B).- COLUMNAS:**

*CONTRATANTE:*

*SE ANOTARÁ EL NOMBRE DEL CONTRATANTE, INDICANDO TAMBIÉN, SU DIRECCIÓN Y TELÉFONO.*

*OBJETO DE LOS TRABAJOS:*

*ANOTAR EL OBJETO DE LOS CONTRATOS EJECUTADOS, QUE SEAN SIMILARES A LOS SOLICITADOS EN LA CONVOCATORIA Y EN LAS BASES DE LA LICITACIÓN, ANOTANDO CARACTERÍSTICAS MÁS IMPORTANTES DE LA OBRA.*

*No. DE CONTRATO:*

*SE ANOTARÁ EL NÚMERO DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE.*

*LUGAR:*

*EL LUGAR DONDE LOS TRABAJOS SE EJECUTARON O SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE EJECUCIÓN.*

*IMPORTES EN PESOS:*

*ANOTAR CON NÚMERO, EL IMPORTE TOTAL CONTRATADO, EL EJERCIDO Y/O POR EJERCER, EXPRESADOS EN MONEDA NACIONAL.*

*FECHA DE INICIO Y TERMINO:*

*SE ANOTARÁN CON NUMERO, LAS FECHAS DE INICIO Y TERMINO, INDICANDO EL DÍA, MES Y AÑO.*

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)				LICITACIÓN N°:		DOCUMENTO AT 5
				CONTRATO No:		
DIRECCIÓN DE CONSTRUCCION						
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:	RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:		FIRMA DEL LICITANTE:	FECHA:		HOJA: DE:

**IDENTIFICACIÓN DE LOS TRABAJOS REALIZADOS POR EL LICITANTE Y SU PERSONAL.**

CONTRATANTE	OBJETO DE LOS TRABAJOS	N° DE CONTRATO	LUGAR	IMPORTES EN PESOS			FECHA	
				TOTAL	EJERCIDO	POR EJERCER	INICIO	TÉRMINO

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**DOCUMENTO AT 6.- MANIFESTACIÓN ESCRITA DE CONOCER:**

**EL CONTENIDO DE LA CONVOCATORIA DE ESTA LICITACIÓN, ASÍ COMO DE HABER CONSIDERADO LAS MODIFICACIONES QUE EN SU CASO, SE HAYAN EFECTUADO.**

**LOS PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS Y DE INGENIERÍA; LAS NORMAS DE CALIDAD DE LOS MATERIALES Y LAS ESPECIFICACIONES GENERALES, ASI COMO LAS PARTICULARES DE CONSTRUCCIÓN QUE LA COMISIÓN NACIONAL DEL AGUA LE PROPORCIONO; LAS LEYES Y REGLAMENTOS APLICABLES Y SU CONFORMIDAD DE AJUSTARSE A SUS TÉRMINOS.**

**EL SITIO DE REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS Y SUS CONDICIONES AMBIENTALES,**

**EL CONTENIDO DEL MODELO DEL CONTRATO Y SU CONFORMIDAD DE AJUSTARSE A SUS TÉRMINOS.**

**(GUIA DE LLENADO)**

**A).- ENCABEZADO:**

ÁREA CONVOCANTE

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:

SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE LA LICITACIÓN Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.

RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:

SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

	<i>LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACIÓN LEGAL.</i>
<i>LICITACIÓN No.</i>	<i>SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.</i>
<i>CONTRATO</i>	<i>SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.</i>
<i>FIRMA DEL LICITANTE:</i>	<i>EN ESTE ESPACIO DEBERÁ FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.</i>
<i>FECHA</i>	<i>SE ANOTARÁ LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.</i>
<b>HOJA No.</b>	<b>SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.</b>
<b>B).- COLUMNAS:</b>	
<i>CONTRATANTE:</i>	<i>SE ANOTARÁ EL NOMBRE DEL CONTRATANTE, INDICANDO TAMBIÉN, SU DIRECCIÓN Y TELÉFONO.</i>
<i>OBJETO DE LOS TRABAJOS:</i>	<i>ANOTAR EL OBJETO DE LOS CONTRATOS EJECUTADOS, <u>QUE SEAN SIMILARES</u> A LOS SOLICITADOS EN LA CONVOCATORIA Y EN LAS BASES DE LA LICITACIÓN, ANOTANDO CARACTERÍSTICAS MÁS IMPORTANTES DE LA OBRA.</i>
<i>No. DE CONTRATO:</i>	<i>SE ANOTARÁ EL NÚMERO DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE.</i>
<i>LUGAR:</i>	<i>EL LUGAR DONDE LOS TRABAJOS SE EJECUTARON O SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE EJECUCIÓN.</i>
<i>IMPORTES EN PESOS:</i>	<i>ANOTAR CON NÚMERO, EL IMPORTE TOTAL CONTRATADO, EL EJERCIDO Y/O POR EJERCER, EXPRESADOS EN MONEDA NACIONAL.</i>
<i>FECHA DE INICIO Y TERMINO:</i>	<i>SE ANOTARÁN CON NUMERO, LAS FECHAS DE INICIO Y TERMINO, INDICANDO EL DÍA, MES Y AÑO.</i>

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**EL DOCUMENTO REFERIDO SE DEBERÁ ELABORAR, EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE.**

(ANEXO MODELO)

**DOCUMENTO AT 6**

**LUGAR Y FECHA:**

**NOMBRE Y CARGO DE QUIÉN SUSCRIBE LA CONVOCATORIA:**

**P R E S E N T E**

*Me refiero a la Convocatoria No. (Anotar el número), de fecha (fecha de la Convocatoria), para participar en la Licitación No. (Anotar el número indicado en la Convocatoria), relativa a los trabajos: (Anotar el objeto del contrato, motivo de esta licitación).*

*Sobre el particular, y en cumplimiento a lo dispuesto por el Artículo 26 fracciones V, VIII y IX del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, manifiesto bajo protesta de decir verdad, de conocer:*

*El contenido de la convocatoria de esta Licitación, así como de haber considerado las modificaciones que, en su caso, se hayan efectuado.*

*Los proyectos arquitectónicos y de ingeniería, las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales, así como las particulares de construcción, que el INTERAPAS me proporcionó; las Leyes y Reglamentos aplicables y mi conformidad de ajustarme a sus términos. (Anexar la relación de planos firmada.)*

*El sitio de realización de los trabajos y sus condiciones ambientales.*

*El contenido del modelo del contrato y mi conformidad de ajustarme a sus términos.*

*Finalmente, también manifiesto el haber considerado en la integración de mi PROPOSICIÓN, las aclaraciones y/o modificaciones a la convocatoria de Licitación que mediante (Junta de aclaraciones, oficio, y/o en el Sistema CompraNet) se hicieron de mi conocimiento, (Anotar este párrafo si hubiere aclaraciones y/o modificaciones, mencionando el medio por el cual se hizo de su conocimiento).*

**ATENTAMENTE**

**(NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE)**

**NOTA: La redacción de esta manifestación deberá transcribirse en papel membretado del Licitante.**

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

***DOCUMENTO AT 7.- DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA CAPACIDAD FINANCIERA.***

Declaraciones fiscales, estados financieros dictaminados o no de los últimos dos ejercicios fiscales o, en caso de empresas de nueva creación, los más actualizados a la fecha de presentación de proposiciones, con el contenido y alcance siguiente:

Los parámetros financieros que EL LICITANTE deberá de cumplir, para demostrar su capacidad de recursos económicos, mismos que son los siguientes:

- Que el capital neto de trabajo (CNT) cubra el financiamiento de los trabajos a realizar en los dos primeros meses de ejecución de la obra, de acuerdo a las cantidades y plazos considerados en su análisis financiero presentado en su proposición.
- Que el CNT de EL LICITANTE sea suficiente para el financiamiento de los trabajos a realizar. Se tendrá como suficiente dicho capital neto, cuando el importe del último ejercicio fiscal del activo circulante (AC) menos el pasivo circulante (PC) sea **igual o mayor del 20%** del valor del importe de su propuesta económica sin IVA.
- Que EL LICITANTE demuestre una suficiente capacidad para pagar obligaciones. Se tendrá como suficiente dicha capacidad cuando el importe del último ejercicio fiscal del AC entre PC sea **igual o mayor de 1.1 unidades** y el activo total (AT) entre el pasivo total (PT) sea **igual o mayor a 1.5 unidades**.
- Que el grado en que EL LICITANTE depende del endeudamiento y la rentabilidad de la empresa es aceptable. Se tendrá como aceptable dicho grado de endeudamiento y rentabilidad de EL LICITANTE cuando el importe del último año fiscal del (PT) entre (AT) sea **igual o menor del 50%**.

En el caso de proposiciones presentadas en forma conjuntas o en grupo, se sumarán los CNT, AC, PC, AT y PT, para cumplir con los parámetros señalados en los incisos anteriores.



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**DOCUMENTO AT 8.- RELACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN.**

**(GUIA DE LLENADO)**

SE ANOTARÁ LA RELACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN, INDICANDO SI SON DE SU PROPIEDAD, ARRENDADAS CON O SIN OPCIÓN A COMPRA, SU UBICACIÓN FÍSICA, MODELO Y USOS ACTUALES, ASÍ COMO LA FECHA EN QUE SE DISPONDRÁ DE ESTOS INSUMOS EN EL SITIO DE LOS TRABAJOS, TRATÁNDOSE DE MAQUINARIA O EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN ARRENDADO, CON O SIN OPCIÓN A COMPRA, DEBERÁ PRESENTAR COPIA DE FACTURAS DE EQUIPO PROPIO Y CARTA COMPROMISO DE ARRENDAMIENTO Y DISPONIBILIDAD.

**A).- ENCABEZADO:**

ÁREA CONVOCANTE

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:

SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE ESTA LICITACIÓN Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.

RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:

SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACIÓN LEGAL.

LICITACIÓN No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

CONTRATO No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

FIRMA DEL LICITANTE:

EN ESTE ESPACIO DEBERÁ FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.

FECHA

SE ANOTARÁ LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

<i>HOJA No.</i>	<i>SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.</i>
<b>B).- COLUMNAS:</b>	
<i>N°:</i>	<i>SE ANOTARÁ EL NÚMERO PROGRESIVO DEL LISTADO DE LOS EQUIPOS.</i>
<i>NOMBRE DE LA MAQUINARIA O EQUIPO:</i>	<i>SE ANOTARÁ EL NOMBRE GENÉRICO DE LA MAQUINARIA O EQUIPO PROPUESTO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS. (Ejem. Tractor, Retroexcavadora, etc.)</i>
<i>MARCA:</i>	<i>SE ANOTARÁ LA MARCA CORRESPONDIENTE YA SEA COMPLETA O CON LAS ABREVIATURAS CONOCIDAS EN EL RAMO.</i>
<i>MODELO:</i>	<i>SE ANOTARÁ EL MODELO CORRESPONDIENTE.</i>
<i>AÑO:</i>	<i>ANOTAR EL AÑO EN QUE INICIÓ SU FUNCIONAMIENTO.</i>
<i>NUMERO DE SERIE:</i>	<i>SE ANOTARÁ EL NÚMERO DE SERIE DE LA MAQUINARIA O EQUIPO.</i>
<i>CAPACIDAD:</i>	<i>SE ANOTARÁ LA CAPACIDAD NOMINAL DE LA MAQUINARIA O EQUIPO.</i>
<i>COMBUSTIBLE:</i>	<i>SE INDICARÁ EL TIPO DE COMBUSTIBLE QUE UTILICE LA MAQUINARIA O EQUIPO.</i>
<i>POTENCIA:</i>	<i>SE ANOTARÁ LA POTENCIA NOMINAL DE LA MAQUINARIA O EQUIPO.</i>
<i>UBICACIÓN FÍSICA:</i>	<i>EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD Y ENTIDAD FEDERATIVA EN DONDE SE ENCUENTRA FÍSICAMENTE LA MAQUINARIA O EL EQUIPO PROPUESTO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.</i>
<i>DISPONIBILIDAD:</i>	<i>SE MARCARÁ CON UNA X EN LA COLUMNA QUE CORRESPONDA, SI EL EQUIPO ES PROPIO O RENTADO Y TAMBIÉN SE MARCARÁ CON UNA X, SI ES RENTADO CON OPCIÓN DE COMPRA.</i>

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

***FECHA:***

***SE INDICARÁ LA FECHA EN QUE SE DISPONDRÁ DE LA MAQUINARIA O EQUIPO, EN EL SITIO DE LOS TRABAJOS.***

<i>ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)</i>		<i>LICITACIÓN No:</i>		<i>DOCUMENTO AT 8</i>
		<i>CONTRATO No:</i>		
<i>DIRECCIÓN DE CONSTRUCCION</i>		<i>FIRMA DEL LICITANTE:</i>	<i>FECHA:</i>	<i>HOJA:</i>
<i>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:</i>	<i>RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:</i>			<i>DE:</i>

**RELACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN.**

<i>EQUIPO No. *</i>	<i>NOMBRE DE LA MAQUINARIA O EQUIPO</i>	<i>MARCA</i>	<i>CARACTERÍSTICAS PARTICULARES</i>						<i>UBICACIÓN FÍSICA (ENT. FED.)</i>	<i>DISPONIBILIDAD</i>			
			<i>MODELO</i>	<i>AÑO</i>	<i>NUMERO DE SERIE</i>	<i>CAPACIDAD</i>	<i>COMBUSTIBLE</i>	<i>POTENCIA</i>		<i>PROPIO</i>	<i>RENTADO</i>	<i>OPCIÓN DE COMPRA</i>	<i>FECHA</i>

**NOTA IMPORTANTE:** TRATÁNDOSE DE MAQUINARIA O EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN RENTADO, CON O SIN OPCIÓN A COMPRA, EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR CARTA COMPROMISO DE ARRENDAMIENTO Y DISPONIBILIDAD.

**\*CON ESTOS NÚMEROS SE IDENTIFICARA LA MAQUINARIA O EL EQUIPO EN TODOS LOS DOCUMENTOS QUE LO CITEN, EXCEPTO EN LOS ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS, EN LOS CUALES SE DEBERÁ ASENTAR EL NOMBRE Y MODELO DE ESTAS.**

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

DOCUMENTO AT 9.- ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN.

Los documentos que acrediten el historial de cumplimiento satisfactorio de contratos suscritos con dependencias o entidades, en el caso de haberlos celebrado; en el supuesto de que EL LICITANTE no haya formalizado contratos con las dependencias y entidades éste lo manifestará por escrito a LA CONVOCANTE, **bajo protesta de decir verdad.**

MANIFIESTO LIBRE

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**DOCUMENTO AT 10 A.- LISTADO DE INSUMOS QUE INTERVIENEN EN LA INTEGRACIÓN DE LA PROPOSICIÓN.**

**MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE.**

**(GUIA DE LLENADO)**

EL LICITANTE DEBERÁ ELABORAR EL DOCUMENTO REFERIDO, SEÑALANDO EL TOTAL DE LOS MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE, NACIONALES, EXTRANJEROS SI ES EL CASO, IDENTIFICANDO AQUELLOS QUE SERÁN PROPORCIONADOS POR EL INTERAPAS, CON LA DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CADA UNO DE ELLOS, INDICANDO LAS CANTIDADES A UTILIZAR, Y SUS RESPECTIVAS UNIDADES DE MEDICIÓN.

**A).- ENCABEZADO:**

ÁREA CONVOCANTE	ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:	SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE LA LICITACIÓN Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.
RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:	SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACIÓN LEGAL.
LICITACIÓN No	SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.
CONTRATO No.	SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.
FIRMA DEL LICITANTE:	EN ESTE ESPACIO DEBERÁ FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.
FECHA	SE ANOTARÁ LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

*ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.*

**HOJA No.**

**SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.**

**B).- COLUMNAS:**

*No.*

*SE ANOTARÁ EL NÚMERO EN EL ORDEN PROGRESIVO QUE LE CORRESPONDA.*

*MATERIALES Y EQUIPOS*

*SE ANOTARÁN LOS MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN PERMANENTE, INCLUYENDO EN LA MISMA RELACIÓN, LOS COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ETC.*

*ORIGEN*

*MARCAR CON UNA X, EN LA COLUMNA QUE CORRESPONDA, SI EL MATERIAL, MAQUINARIA O EQUIPOS DE INSTALACIÓN PERMANENTE, ES DE ORIGEN NACIONAL O EXTRANJERO.*

*PROPORCIONADOS POR INTERAPAS*

*MARCAR CON UNA X, SI EL MATERIAL, MAQUINARIA O EQUIPOS DE INSTALACIÓN PERMANENTE, SON PROPORCIONADOS POR EL INTERAPAS.*

*UNIDAD*

*LA DE USO COMÚN PARA CADA MATERIAL O EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE.*

*CANTIDAD*

*ANOTAR LA CANTIDAD TOTAL DE CADA MATERIAL QUE SE UTILIZARA EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS Y LA DE LOS EQUIPOS O MAQUINARIA DE INSTALACIÓN PERMANENTE.*

<b>ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)</b>	<b>LICITACIÓN N°:</b>	<b>DOCUMENTO AT 10 A</b>
	<b>CONTRATO:</b>	
<b>DIRECCIÓN DE CONSTRUCCION</b>	<b>FECHA:</b>	
<b>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:</b>	<b>FIRMA DEL LICITANTE:</b> <div style="float: right; text-align: right; padding-top: 5px;"> <b>HOJA:</b> DE:         </div>	

<b>LISTADO DE INSUMOS QUE INTERVIENEN EN LA INTEGRACIÓN DE LA PROPOSICIÓN MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE</b>
---

No.	MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE	ORIGEN:		SUMINISTRADOS POR INTERAPAS	UNIDAD	CANTIDAD
		NACIONAL	EXTRANJERO			



ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**DOCUMENTO AT 10 B.- LISTADO DE INSUMOS QUE INTERVIENEN EN LA INTEGRACIÓN DE LA PROPOSICIÓN.**

**MANO DE OBRA**

**(GUIA DE LLENADO)**

**A).- ENCABEZADO:**

<i>ÁREA CONVOCANTE</i>	<i>ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)</i>
<i>SUBDIRECCIÓN GENERAL DE</i>	<i>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.</i>
<i>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:</i>	<i>SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE LA LICITACIÓN Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.</i>
<i>RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:</i>	<i>SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACIÓN LEGAL.</i>
<i>LICITACIÓN N°</i>	<i>SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.</i>
<i>CONTRATO</i>	<i>SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.</i>
<i>FIRMA DEL LICITANTE:</i>	<i>EN ESTE ESPACIO DEBERÁ FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.</i>
<i>FECHA</i>	<i>SE ANOTARÁ LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.</i>

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**HOJA No.**

**SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.**

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

B).- COLUMNAS:

*No.*

*SE ANOTARÁ EL NÚMERO EN EL ORDEN PROGRESIVO QUE LE CORRESPONDA.*

*CATEGORÍA*

*SE ANOTARÁ LA MANO DE OBRA NECESARIA CON LA ESPECIALIDAD REQUERIDA PARA EFECTUAR LOS TRABAJOS, INCLUYENDO OPERADORES DE MAQUINARIA Y DE LOS EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN.*

*UNIDAD*

*SERÁ CONSIDERADA POR JORNADA.*

*CANTIDAD*

*SE ANOTARÁ POR CATEGORÍA, EL NÚMERO TOTAL DE JORNADAS, NECESARIAS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.*



ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**DOCUMENTO AT 10 C.- LISTADO DE INSUMOS QUE INTERVIENEN EN LA INTEGRACIÓN DE LA PROPOSICIÓN.**

**MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION.**

**(GUIA DE LLENADO)**

**A).- ENCABEZADO:**

*ÁREA CONVOCANTE*

*ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)*

*SUBDIRECCIÓN GENERAL DE*

*DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.*

*DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:*

*SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE LA LICITACIÓN Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.*

*RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:*

*SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACIÓN LEGAL.*

*LICITACIÓN N°*

*SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.*

*CONTRATO*

*SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.*

*FIRMA DEL LICITANTE:*

*EN ESTE ESPACIO DEBERÁ FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.*

*FECHA*

*SE ANOTARÁ LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.*

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**HOJA No.**

**SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.**

**B).- COLUMNAS:**

*Nº*

*SE ANOTARÁ EL NÚMERO PROGRESIVO DEL LISTADO DE LOS EQUIPOS, DE MANERA CONGRUENTE CON EL ASENTADO EN EL DOCUMENTO AT 8.*

*MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN:*

*SE ANOTARÁ LA MAQUINARIA Y EL EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN QUE DE ACUERDO CON LA PROPOSICIÓN SE REQUIERE PARA EFECTUAR LOS TRABAJOS.*

*UNIDAD*

*HORA EFECTIVA*

*CANTIDAD*

*ANOTAR LA CANTIDAD TOTAL DE HORAS EFECTIVAS DE CADA EQUIPO, QUE DE ACUERDO CON LA PROPOSICIÓN SE REQUIERE PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.*



ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**DOCUMENTO AT 11.- FACTOR DE SALARIO REAL.**

**A ANÁLISIS DEL FACTOR DE SALARIO QUE INCLUYE LAS PRESTACIONES DERIVADAS DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO.**

**B ANÁLISIS DEL FACTOR DE SALARIO REAL.**

***(GUIA DE LLENADO)***

ESTE DOCUMENTO SERÁ INTEGRADO POR DOS DOCUMENTOS, LOS CUALES ESTARÁN IDENTIFICADOS COMO SIGUE:

**AT 11 A** ANÁLISIS DEL FACTOR DE SALARIO QUE INCLUYE LAS PRESTACIONES DERIVADAS DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO.

**AT 11 B** ANÁLISIS DEL FACTOR DE SALARIO REAL.



ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**DOCUMENTO AT11 A.- FACTOR DE SALARIO REAL**

**ANÁLISIS DEL FACTOR DE SALARIO QUE INCLUYE LAS PRESTACIONES DERIVADAS DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO.**

***(GUIA DE LLENADO)***

**A).- ENCABEZADO:**

ÁREA CONVOCANTE

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:

SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE LA LICITACIÓN Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.

RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:

SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACIÓN LEGAL.

LICITACIÓN N°

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

CONTRATO

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

FIRMA DEL LICITANTE:

EN ESTE ESPACIO DEBERÁ FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.

FECHA

SE ANOTARÁ LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**DOCUMENTO AT11 A.- FACTOR DE SALARIO REAL**

**ANÁLISIS DEL FACTOR DE SALARIO QUE INCLUYE LAS PRESTACIONES DERIVADAS DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO.**

***(GUIA DE LLENADO)***

**HOJA No.**

**SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.**

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**DOCUMENTO AT11 A.- FACTOR DE SALARIO REAL**

**ANÁLISIS DEL FACTOR DE SALARIO QUE INCLUYE LAS PRESTACIONES DERIVADAS DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO.**

**(GUIA DE LLENADO)**

**B).- COLUMNA:**

*CONCEPTOS GENERALES:*

*EN LOS ESPACIOS LIBRES DE CADA RENGLÓN Y/O COLUMNA, SE ANOTARÁ LA INFORMACIÓN SOLICITADA DE ACUERDO CON LO QUE SEÑALA LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO.*

*DICAL:*

*DÍAS CALENDARIO.*

*DIAGI:*

*DÍAS POR AGUINALDO.*

*PIVAC:*

*DÍAS POR PRIMA VACACIONAL.*

*Tp.*

*DÍAS REALMENTE PAGADOS AL AÑO.*

*DIDOM:*

*DÍAS DOMINGOS EN EL AÑO.*

*DIVAC:*

*DÍAS DE VACACIONES EN EL AÑO.*

*DIFEQ:*

*DIAS FESTIVOS OFICIALES. SE DEBERÁ CONSIDERAR ÚNICAMENTE LO ESTABLECIDO EN LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO.*

*DINLA:*

*DÍAS NO LABORADOS AL AÑO DE ACUERDO A LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO. ES EL RESULTADO DE LA SUMA DE DIDOM, DIVAC Y DIFEQ.*

*Tl:*

*DÍAS REALMENTE LABORADOS AL AÑO. ES EL RESULTADO DE LA DIFERENCIA DE DICAL MENOS DINLA.*

*Tp / Tl:*

*DÍAS PAGADOS / DÍAS LABORADOS. ES EL RESULTADO DE DIVIDIR TP ENTRE TL.*

<b>ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)</b>	<b>LICITACIÓN No:</b>	<b>DOCUMENTO AT II A</b>
	<b>CONTRATO:</b>	
<b>DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN</b>	<b>FECHA:</b>	
<b>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:</b>	<b>FIRMA DEL LICITANTE:</b>	<b>HOJA: DE:</b>
<b>RAZON SOCIAL DEL LICITANTE:</b>		

<b>FACTOR DE SALARIO REAL ANÁLISIS DEL FACTOR DE SALARIO QUE INCLUYE LAS PRESTACIONES DERIVADAS DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO.</b>
--

<i>DÍAS CALENDARIO</i>	( DICAL )	
<i>DÍAS DE AGUINALDO</i>	( DIAGI )	
<i>DÍAS POR PRIMA VACACIONAL</i>	( PIVAC )	
<i>DÍAS REALMENTE PAGADOS AL AÑO (SUMA)</i>	(TP)	
<i>DÍAS DOMINGOS</i>	( DIDOM )	
<i>DÍAS DE VACACIONES</i>	( DIVAC )	
<i>DÍAS FESTIVOS OFICIALES (LEY FEDERAL DEL TRABAJO)</i>	( DIFEO )	
<i>DÍAS NO LABORADOS (SUMA)</i>	(DINLA)	
<i>DÍAS REALMENTE LABORADOS AL AÑO.</i>	( TL )	
<i>FACTOR DE SALARIO TOTAL (DÍAS PAGADOS / DÍAS LABORADOS)</i>	( TP/TL )	

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**DOCUMENTO AT11 B.- FACTOR DE SALARIO REAL**

**ANÁLISIS DEL FACTOR DE SALARIO REAL.**

**(GUIA DE LLENADO)**

**A).- ENCABEZADO:**

ÁREA CONVOCANTE

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:

SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE LA LICITACIÓN Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.

RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:

SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACIÓN LEGAL.

LICITACIÓN N°

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

CONTRATO

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

FIRMA DEL LICITANTE:

EN ESTE ESPACIO DEBERÁ FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.

FECHA

SE ANOTARÁ LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.

HOJA No.

SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**DOCUMENTO AT11 B.- FACTOR DE SALARIO REAL**

**ANÁLISIS DEL FACTOR DE SALARIO REAL.**

***(GUIA DE LLENADO)***

**B).- COLUMNA:**

*No.* SE ANOTARÁ EL NÚMERO EN EL ORDEN PROGRESIVO QUE LE CORRESPONDA.

*CATEGORÍA* SE ANOTARÁ LA MANO DE OBRA NECESARIA CON LA ESPECIALIDAD REQUERIDA PARA EFECTUAR LOS TRABAJOS, INCLUYENDO OPERADORES DE MAQUINARIA Y DE LOS EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN.

*T<sub>p</sub> / T<sub>l</sub>:* DÍAS PAGADOS / DÍAS LABORADOS. ES EL RESULTADO DE DIVIDIR T<sub>p</sub> ENTRE T<sub>l</sub>.

*P<sub>s</sub>* REPRESENTA EN FRACCIÓN DECIMAL LAS OBLIGACIONES OBRERO PATRONALES DERIVADAS DE LA LEY DEL SEGURO SOCIAL Y DE LA LEY DEL INFONAVIT Y/O DE LOS CONTRATOS COLECTIVOS DE TRABAJO. (EL ANÁLISIS DETALLADO SE DEBERÁ INCLUIR EN EL DOCUMENTO AE 2A)

$$F_{sr} = P_s (T_p/T_l) + (T_p/T_l)$$

*F<sub>sr</sub>* .- REPRESENTA EL FACTOR DE SALARIO REAL.



ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**DOCUMENTO AT12.-PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS.**

**(GUÍA DE LLENADO)**

PROGRAMA CALENDARIZADO DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS DESGLOSADO POR PARTIDAS, SUBPARTIDAS Y CONCEPTOS, INDICANDO POR MES LAS CANTIDADES DE TRABAJO POR REALIZAR.

**A).- ENCABEZADO:**

ÁREA CONVOCANTE

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN.

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:

SE ESPECIFICARÁ EL OBJETO DEL CONTRATO, MOTIVO DE LA LICITACIÓN Y EL LUGAR DONDE SE EFECTUARÁN LOS TRABAJOS.

RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:

SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACIÓN LEGAL.

LICITACIÓN N°

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

CONTRATO

SE ANOTARÁ EL NUMERO QUE CORRESPONDA.

FIRMA DEL LICITANTE:

EN ESTE ESPACIO DEBERÁ FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.

FECHA

SE ANOTARÁ LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.

FECHA DE INICIO

SE ANOTARÁ LA FECHA DE INICIO INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

**DOCUMENTO AT12.-PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS.**

**(GUÍA DE LLENADO)**

<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	<b>ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.</b> <b>SE ANOTARÁ LA FECHA DE TERMINACIÓN INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO, SE HAYA EFECTUADO EN LA JUNTA DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DEL INTERAPAS.</b>
<b>HOJA No.</b>	<b>SE ANOTARÁ EL NUMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.</b>
<b>B).- TEXTO:</b>	
<b>CLAVE</b>	<b>SE ANOTARÁ EL NÚMERO QUE CORRESPONDA A LA PARTIDA, SUBPARTIDA Y CONCEPTO DE TRABAJO</b>
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS PARTIDAS, SUBPARTIDAS CONCEPTOS.</b>	<b>SE ANOTARÁ EL NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL Y CONCEPTO, Y EN SU CASO TAMBIÉN LAS PARTIDAS Y SUBPARTIDAS QUE LE CORRESPONDAN, DE ACUERDO CON EL CATALOGO DE CONCEPTOS.</b>
<b>CANTIDAD TOTAL:</b>	<b>SE ANOTARÁ LA CANTIDAD DE TRABAJO POR EJECUTAR DEL CONCEPTO, DE CONFORMIDAD CON EL CATALOGO.</b>
<b>UNIDAD</b>	<b>UNIDAD DE MEDICIÓN DEL CONCEPTO DE TRABAJO.</b>
<b>AÑO:</b>	<b>DE ACUERDO CON EL PLAZO DE EJECUCIÓN, SE ANOTARÁ EL AÑO DE QUE SE TRATE.</b>
<b>MES:</b>	<b>EN EL ENCABEZADO DE LA COLUMNA SE ANOTARÁ EL NOMBRE DEL MES QUE CORRESPONDA. Y EN LA PARTE INFERIOR DE ESTAS, SE GRAFICARÁ LA DURACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA CADA CONCEPTO Y SE ANOTARÁN LAS CANTIDADES PARCIALES DE TRABAJO A EJECUTAR, EXPRESADAS EN LAS UNIDADES DE MEDICIÓN CONVENCIONALES.</b>

ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONSTRUCCIÓN

INVITACION A CUANDO MENOS 3 PERSONAS

***DOCUMENTO AT12.-PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS.***

***(GUÍA DE LLENADO)***

***NOTAS: EL CONCEPTO O EN SU CASO, LA PARTIDA O SUBPARTIDA CON QUE INICIEN LOS TRABAJOS DEBERÁN INDICAR LA FECHA DE INICIO CITADA EN LAS BASES. ASIMISMO, DEBERÁ INDICAR, EN EL DIAGRAMA, LA FECHA DE LA ÚLTIMA ACTIVIDAD QUE SE EJECUTE.***

***CADA COLUMNA REPRESENTA EL PERIODO DE CORTE DE LOS TRABAJOS A EJECUTAR, INDICADO EN SU PROGRAMA.***

<b>ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ (INTERAPAS)</b>			<b>LICITACIÓN No:</b>			<b>DOCUMENTO AT 12</b>
<b>DIRECCIÓN DE CONSTRUCCION</b>			<b>CONTRATO No:</b>			
<b>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:</b>			<b>FECHA DE INICIO:</b>			
			<b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>			
<b>RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:</b>		<b>FIRMA DEL LICITANTE</b>	<b>FECHA:</b>		<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>	
						<b>HOJA: DE:</b>

**PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS**

CLAVE			DESCRIPCIÓN DE LOS CONCEPTOS	CANTIDAD TOTAL	UNIDAD	AÑO													
PARTIDA	SUBPARTIDA	CON				MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES

**LOS LICITANTES QUE DECIDAN AGRUPARSE PARA PRESENTAR UNA PROPOSICIÓN PARA ESTA LICITACIÓN, EN SU DOCUMENTACIÓN DEBERAN ANEXAR EL CONVENIO PRIVADO DE AGRUPACIÓN, PROTOCOLIZADO ANTE NOTARIO PUBLICO, EL CUAL DEBE CUMPLIR CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL ARTICULO 28 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS.**

LA PRESENTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE LOS INTEGRANTES DE LA AGRUPACIÓN Y LA DEL CONVENIO DEBERÁ HACERSE POR EL REPRESENTANTE COMÚN.

O BIEN, EN SU CASO, PRESENTAR LA MANIFESTACIÓN DE QUE ES UNA SOLA EMPRESA LA LICITANTE.  
(OBLIGATORIO PRESENTARLA)

LO ANTERIOR, EN ESCRITO LIBRE DIRIGIDO A INTERAPAS.

