



REPORTE DE ACTIVIDADES

NOMBRE DE RESPONSABLE: LIC. NICOLÁS MELO ROSALES

AREA CORRESPONDIENTE: RECURSOS MATERIALES

HORARIO: 8:00 A.M. - 03:00 P.M.

PERIODO: 2021-2024

No	FECHA	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
		SE ENTREGAN MATERIALES DE OFICINA QUE SE TIENEN EN EL DEPARTAMENTO A LOS DEPARTAMENTOS DEL H. AYUNTAMIENTO QUE LO REQUIEREN.	
3	0	RECEPCION DE SOLICITUDES DE MATERIAL DE OFICINA ENTRE OTROS, POR LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DEL H. AYUNTAMIENTO.	
4	1	SE ACUDE CON PROVEEDORES DEL H. AYUNTAMIENTO PARA PEDIR COTIZACIONES DE MATERIALES DE OFICINA ENTRE OTROS.	
5	6	RECEPCION DE SOLICITUDES DE MATERIAL DE OFICINA ENTRE OTROS POR LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DEL H. AYUNTAMIENTO.	
6	7	SE ACUDE CON LOS PROVEEDORES LOCALES PARA RECOGER MATERIAL AUTORIZADO.	
7	8	SE ACUDE A LOS DEPARTAMENTOS PARA VERIFICAR EL USO CORRECTO DE LOS MATERIALES DE OFICINA, ENTRE OTROS.	
8	9	SE APOYA A LAS DIFERENTES ACTIVIDADES GENERALES, QUE CONVOCA EL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL.	
9	A	ELABORACION DE SOLICITUDES DE MATERIALES DE LOS DEPARTAMENTOS QUE CARECEN DE EQUIPO DE COMPUTO.	
10	B	RESGUARDOS DE MATERIAL QUE SE ADQUIERE PARA EL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL.	
11	R		
12	L		
13	I		
14	D		
15	E		
16	2		
17	0		
18	2		
19	3		
20	0		
21	D		
22	E		
23			
24			
25			



LIC. NICOLÁS MELO ROSALES

H. AYUNTAMIENTO TAMPACAN, S.L.P.

NOMBRE Y FIRMA DE RESPONSABLE 2021 - 2024



NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE

FECHA: 12-05-2023

H. AYUNTAMIENTO TAMPACAN, S.L.P. 2021 - 2024