

**TAMAZUNCHALE, S.L.P., A 02 DE FEBRERO DEL 2023.
DEPENDENCIA: H.AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECCION: ADMINISTRATIVA
OFICIO: 029/2021-2024
ASUNTO: ELABORAR SOLICITUD.**

**C.C. DIRECTORES, JEFES DE DEPARTAMENTOS
Y O ENCARGADOS DE DEPARTAMENTO
DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO MUNICIPAL.
DE TAMAZUNCHALE, S.L.P.
PRESENTE:**

La oficina de Acción Cívica, del Honorable Ayuntamiento Municipal de Tamazunchale S.L.P. Comunica por este conducto a los Directores, Jefes y Encargados de Departamentos de nuestra Presidencia Municipal, que en el caso de necesitar algún apoyo para dirigir sus eventos, se les va a requerir que lo soliciten por medio de un oficio.

REQUISITOS PARA REALIZAR SU SOLICITUD DE APOYO.

El oficio deberá contar con:

El nombre de quien requiere el apoyo

El nombre del evento a realizar

Deberá especificar el día, la hora y el lugar donde se realizara el evento.

Y deberá entregarse con 3 días de anticipación.

No dudando de su atención nos es grato manifestarle nuestra consideración en el cumplimiento de esta actividad. Sabedores de contar con su apoyo les expresamos nuestro reconocimiento, aprovechando la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**PROFR. GUSTAVO ALBERTO COSS ECHAVARRIA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
ACCIÓN CÍVICA.**

www.tamazunchale.gob.mx

Palacio Municipal S/N, Tamazunchale, S.L.P. Zona Centro, C.P. 79960

PROF.GACE/DLHT*