

INFORME DE AVANCES DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 (ABRIL 2023)

No.	Programa	Actividades	Avances Mensuales								Área responsable	Observaciones
			Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4			
			Cuantitativo	Cualitativo	Cuantitativo	Cualitativo	Cuantitativo	Cualitativo	Cuantitativo	Cualitativo		
1	Operación del Consejo Consultivo Indígena del INDEPI	Desarrollo de sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo Consultivo Indígena de INDEPI	5.00%	* La Dirección General estuvo presente en las Actividades de Semana Santa organizadas por la comunidad Xiyul del municipio de Ciudad del Maíz.	5.00%	* La Dirección General participó en el evento de "Instalación del 17vo. Consejo del Patrimonio Municipal de Ciudad Valles" y toma de protesta de los consejeros honoríficos. * La Dirección General sostuvo reunión de trabajo con representantes de los Pueblos Triqui y Nahuatl para la gestión de tramos carreteros en el municipio de Coxcatlán y citas ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	2.00%	* La Dirección General participó en la Capacitación sobre Apoyos Sociales organizada por la Secretaría de Desarrollo Social y Regional (SEDESORE) en San José Pequetzen, Tancanhuitz donde se dio a conocer a la población indígena los requisitos y forma de acceder a estos apoyos. * La Dirección General sostuvo reunión de Trabajo con personal del Ayuntamiento de Tanchahuil sobre asesoría en relación al Padrón de Comunidades Indígenas por el caso de los barrios El Chijo y la Bodega.	5.00%	* Del 25 al 29 de Abril se brindó apoyo logístico de la Dirección General y Áreas Operativas de INDEPI para la entrega de apoyos del Programa de Becas Alimentarias a personas pertenecientes a 42 localidades interiores de comunidades indígenas del Municipio de Tanchahuil.	Dirección General	El cumplimiento de esta actividad en campo es en función del PRESUPUESTO AUTORIZADO PARA CAPITULO 6000 por parte de la Secretaría de Finanzas.
2	Junta Directiva	Desarrollo de sesiones ordinarias y extraordinarias de la Junta Directiva de INDEPI			5.00%	* Se llevó a cabo dos reuniones de trabajo con el representante del Congreso del Estado para analizar las características culturales de los pueblos indígenas del Estado y obtener datos estadísticos sobre las personas indígenas con discapacidad para que sean consideradas en el Proceso de Consulta sobre personas con Discapacidad. * Se participó en la cuarta reunión de trabajo convocada por el Congreso del Estado sobre la consulta a personas con discapacidad. En dicho proceso se cuenta con la participación de diputadas y diputados, organizaciones de la sociedad civil, instituciones académicas y algunas dependencias estatales como DIF.	2.00%	* La Dirección General acudió a la comunidad de Tanchahuil, municipio de San Antonio a la 1a jornada del programa Alerta Verde en tu Comunidad, en donde se benefició con información a través de charlas, material impreso y dinámicas, sobre derechos sexuales y reproductivos, embarazo no planeado e ITS a 196 estudiantes de 5° y 6° de primaria, secundaria y bachillerato, correspondiendo a éste total 98 mujeres y 98 hombres de los municipios de San Antonio y Tancanhuitz, de las comunidades de Tanchahuil, El Frijolillo, Akatzén, Col el Brasil, Pozo Blanco, Altavista Tamatlacán; 183 hablantes de Tének y 1 hablante de Nahuatl. Así mismo, se aplicaron vacunas de VPH e influenza a 30 estudiantes que contaban con autorización de sus padres. Lo anterior en un trabajo de coordinación y colaboración interinstitucional, con COESPO, IMSS Bienestar y H. Ayuntamiento de San Antonio, así como la participación y apoyo de autoridades de la Comunidad de Tanchahuil.			Dirección General	Las segunda sesión ordinaria de la H. Junta Directiva habrá de celebrarse en el ségundo trimestre del año 2023.

No.	Programa	Actividades	Avances Mensuales								Área responsable	Observaciones
			Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4			
			Cuantitativo	Cualitativo	Cuantitativo	Cualitativo	Cuantitativo	Cualitativo	Cuantitativo	Cualitativo		

1	Planeación Institucional	Coadyuvar en la integración del Proyecto de Presupuesto de Egresos 2024	2.00%	<p>* Se realizó la primera reunión semanal de planeación institucional de la Dirección General con todas las áreas operativas de Indepi para el seguimiento del Programa Operativo Anual 2023.</p> <p>* Se realizó la reunión de trabajo del personal del Área de Planeación, Investigación y Documentación para la revisión de asuntos en trámite y estrategias para su atención.</p> <p>* Se realizó la vinculación interinstitucional para facilitar el proceso de firma firma de las y los integrantes de la H. Junta Directiva las actas correspondientes a la Trigésima cuarta y Trigésima quinta sesión ordinaria.</p>	2.00%	<p>* Se realizó la segunda reunión semanal de planeación institucional de la Dirección General con todas las áreas operativas de Indepi para el seguimiento del Programa Operativo Anual 2023.</p> <p>* Se realizó la reunión de trabajo con las Área Operativas para la revisión de formatos e integración de los Reportes de Indicadores de Desempeño, metadatos e Informe Trimestral cualitativo.</p> <p>* Se realizó la vinculación interinstitucional para facilitar el proceso de firma firma de las y los integrantes de la H. Junta Directiva las actas correspondientes a la Trigésima cuarta.</p>	2.00%	<p>* Por convocatoria de la Secretaría de Finanzas y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 7 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí, y los artículos 2º y 25 fracción VII de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí se participó en la reunión de trabajo que tuvo como objetivo definir la estrategia que visible y difundida el enfoque transversal de la política pública que las dependencias y entidades estatales implementarían a través de programas, proyectos y acciones, así como contribuir en la transversalización del gasto público con un enfoque basado en derechos humanos. Corresponde a INDEPI como institución cabeza de sector velar y garantizar la transversalización del enfoque intercultural y derechos de los pueblos y comunidades indígenas del Estado.</p> <p>* Se sostuvo reunión de trabajo con el responsable del Área de Promoción, Programas y Proyectos de este Instituto y la Directora de Inclusión Laboral de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social para ultimar detalles y distribuir tareas para el desarrollo de la sesión de la mesa de trabajo en materia artesanal dentro del Sector "Atención a Pueblos Originarios"</p> <p>* Se dio inicio a la revisión de los Planes Sectoriales 2021-2021 para identificar sus Líneas de Acción, Programas o Proyectos 2022-2027. tipo de indicador, Unidad de Medida y año relacionados con la atención a pueblos y comunidades indígenas. Con ello, se elaboró base de datos para concentrar la información de los Planes Sectoriales Revisados.</p>	2.00%	<p>* Se desarrolló la mesa de trabajo en materia artesanal en el marco del "Sector Atención a Pueblos Originarios" que tuvo como objetivo identificar los programas, proyectos y acciones que las dependencias estatales ejecutan en materia artesanal para establecer mecanismos de confluencia y colaboración interinstitucional que permitan la dignificación del trabajo artesanal, el fomento y protección del patrimonio cultural. Dentro de ésta se contó con la participación de personal de las siguientes dependencias: Secretaría del Trabajo y Previsión Social, Secretaría de Desarrollo Económico, Secretaría de Cultura, Secretaría de Turismo, Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Recursos Hídricos, Instituto de las Mujeres del Estado de San Luis Potosí, Comisión Estatal de para la Protección Contra Riesgos Sanitarios, Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de San Luis Potosí, y del Sistema de Financiamiento para el Desarrollo del Estado.</p> <p>* Se concluyó la revisión de los Planes Sectoriales 2021-2021 para identificar sus Líneas de Acción, Programas o Proyectos 2022-2027. tipo de indicador, Unidad de Medida y año relacionados con la atención a pueblos y comunidades indígenas.</p>	Planeación, Investigación y Documentación	
2	Proyecto de investigación para contar con diagnósticos actualizados que sirvan para el diseño de Políticas Públicas, Programas y Proyectos.	Identificación de la línea de investigación, recopilación, análisis y sistematización de la información.			5.00%	<p>* Se trabajó con el apoyo de INEGI un informe estadístico en materia de personas indígenas con discapacidad por municipio, sexo, hablantes de lengua indígena y autoadscripción, así como por tipo de discapacidad para proveer al Congreso del Estado la información relacionada con comunidades indígenas y que sea considerada en el proceso de Consulta sobre Discapacidad que ellos están llevando a cabo.</p>			5.00%	<p>* En seguimiento al Convenio de Colaboración con la Universidad Intercultural se realizó la segunda sesión de la Comisión Técnica para la continuidad en el diseño y ejecución de actividades interinstitucionales.</p>	Planeación, Investigación y Documentación	El cumplimiento de ésta actividad en campo es en función del PRESUPUESTO AUTORIZADO PARA CAPITULO 6000 por parte de la Secretaría de Finanzas.
3	Programa de Atención Ciudadana	Recepción de Solicitudes de Atención Ciudadana	5	<p>Se elabora 1 oficio de petición realizada por el C. Marcial Villareal Pineda de la Organización "Despertar y Lucha Ciudadana de los pueblos Indígenas A.C.; de 10 Máquinas Freidoras Industriales para papas fritas y 30 Máquinas de coser Industriales en beneficio de sus agremiados.</p> <p>Se elabora 1 oficio de la petición realizada por el C. Marcial Villareal Pineda de la Organización "Despertar y Lucha Ciudadana de los pueblos Indígenas A.C.; de Material para construcción (piso firme, techo, bloks,cemento 30 calentadores solares, tinacos) en beneficio de sus agremiados.</p> <p>Se elabora 1 oficio de la petición realizada por la Organización Unión de Comunidades de los Pueblos originarios de la Comunidad de Tlatetta del Municipio de Xilitla de 29 viviendas dignas, 20 depositos de agua con capacidad para 10000 litros y 20 paquetes de laminas de 30 hojas en beneficio de la comunidad en mención.</p> <p>Se elabora 1 oficio de la petición realizada por la C. Adriana Elizabeth barra Cervantes Integrante de la Unidad de Atención Especializada de los Pueblos y Comunidades Indígenas del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí (Otomí) de apoyo de 150 juguetes, 150 bolsas de dulces y 25 pilatas en beneficio de sus integrantes.</p> <p>Se elabora 1 oficio de la petición realizada por el C. Arnulfo Flores Ramírez Integrante de la Comunidad Triqui de apoyo de medicamento y equipo de aplicación en beneficio de la Sra. Mayte Azucena Ramírez Martínez</p>	3	<p>Se elabora 1 oficio de petición realizada por el C. Adriana Elizabeth barra Cervantes Integrante de la Unidad de Atención Especializada de los Pueblos y Comunidades Indígenas del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí (Otomí) de apoyo de medicamento en beneficio del menor Dylan Dai Muñoz Pérez integrante de su Comunidad .</p> <p>Se elabora 1 oficio de la petición realizada por el C. Erika Juan Narciso Representante del Pueblo Otomí de San Luis Potosí de apoyo de atención Médica Especialista en beneficio de la Sra. Petra Florentino Filemón integrante de su Comunidad.</p> <p>Se informa de la Secretaría de Salud que el medicamento solicitado para el menor Dylan Dai Muñoz Pérez fue entregado a la Sra. Catalina Pérez familiar del beneficiario.</p> <p>Se le brinda apoyo de asesoría y acompañamiento del seguimiento en cita por primera vez al c. Rodolfo Pérez Octaviano en el Instituto Temazcalli</p>	5	<p>Se elabora 1 oficio de peticiones realizada por el C. Arnulfo Flores Ramírez Integrante del Pueblo Triqui de solicitud de apoyo de 20 paquetes de material para construcción para mejoramiento de viviendas en beneficio de sus agremiados.</p> <p>Se elabora 1 oficio de contestación para el C. Melquiades Macario Pérez de los programas y requisitos que se llevaran a cabo durante el ejercicio 2023 que estuviesen orientados a la atención de personas con un total de 10 respuestas de 25 solicitudes de información en beneficio de sus agremiados.</p> <p>Se elabora 1 oficio de la petición realizada por la Lic. Erika Juan Narciso Representante del Pueblo y Comunidad Otomí de juguetes y dulces en beneficio de la comunidad en mención.</p> <p>Se informa a la Lic. Erika Juan Narciso Representante del Pueblo y Comunidad Otomí de la respuesta positiva por parte del Hospital Central en relación a solicitud de cita para la beneficiaria Petra Florentino Fiemón el cual esta siendo citada para el día 21 de abril de 2023 para otorgarle la atención requerida y solicitada.</p> <p>Se da seguimiento en su atención de salud a la señorita Matilde Ortiz Ortiz con cartas de no derecho habiencia actualizadas.</p>	4	<p>Se elaboran 3 oficios; peticiones realizadas por autoridades de La Organización Unión de Comunidades de los Pueblos Originarios de Tlatetta del Municipio de Xilitla para beneficiar a 67 mujeres y 61 hombres de un total de 127 habitantes, Ojo de agua Municipio de Cd. Valles para beneficiar 112 mujeres y 127 hombres de un total 239 habitantes . Autoridades de Chihuahua Municipio de Tampacán para beneficiar a 55 mujeres y 61 hombres de un total de 116 habitantes.</p> <p>Se da seguimiento en su atención de salud a la población Indígena de la huasteca y población Indígena de diferentes comunidades asentados la Capital del Estado</p>	Planeación, Investigación y Documentación	sujeito a presentación de solicitudes de parte interesada

4		Canalización y Respuesta a las solicitudes de atención ciudadana	5	Las 5 solicitudes se canalizan a sus instancias correspondientes en beneficio de las Comunidades y Pueblos Indígenas pendientes de respuesta.	3	Las 2 solicitudes se canalizan a sus instancias correspondientes en beneficio de las Comunidades y Pueblos Indígenas quedando 1 pendiente de respuesta, y se gestiona 1 apoyo de asesoría y acompañamiento ante el Instituto Temazcalli	3	Las 3 solicitudes se canalizan a sus instancias correspondientes en beneficio de las Comunidades y Pueblos Indígenas pendientes de respuesta.	3	Las 3 solicitudes se canalizan a sus instancias correspondientes en beneficio de las Comunidades y Pueblos Indígenas pendientes de respuesta.	Planeación, Investigación y Documentación	sujeto a presentación de solicitudes de parte interesada
5		Trámite del proceso de registro como comunidad indígena a petición a parte	5.00%	* Seguimiento a la solicitud de registro del C. Ambrosio Santos Valentin. * Seguimiento a la solicitud de registro de la Comunidad La Aguaje del Municipio de Ciudad Valles.	5.00%	* Se dio seguimiento a la solicitud de registro del C. Ambrosio Santos Valentin, para lo cual se le elaboro oficio de respuesta en cuanto algunas observaciones de su expediente.				*Seguimiento a solicitud de registro del Barrio Zacatipan de la Comunidad La Laguna del Municipio de Tamazunchale, para lo cual se elaboró u oficio dirigido a las autoridades de la Comunidad en la cual se les hizo saber que ya están registrados en el Padrón de Comunidades Indígenas. *Traducción e interpretación de programas de radio en lengua Teenek sobre derechos sexuales. * Asistencia al INPOJUVE para grabación de programas de radio, mismo que no se pudo realizar.	Planeación, Investigación y Documentación	El cumplimiento de esta actividad en campo es en función del PRESUPUESTO AUTORIZADO PARA CAPITULO 6000 por parte de la Secretaría de Finanzas.
6	Padrón de Comunidades Indígenas del Estado de San Luis Potosí	Integración documental de los expedientes de estudios de campo para el Registro de Comunidades Indígenas con la información de los requisitos cubiertos por las mismas de conformidad al Reglamento para el Registro de Comunidades Indígenas	5.00%	* Integración del estudio de campo de la Comunidad Indígena Quelablatz Comunal del Municipio de Tlanjajas	5.00%	* La Comunidad Indígena Quelablatz Comunal dio cumplimiento a los requisitos que establece el reglamento para el registro de la Comunidad, por lo que se remitió al Área de Desarrollo Jurídico para que en caso de ser procedente realice la inscripción correspondiente en el libro de Gobierno.					Planeación, Investigación y Documentación	El cumplimiento de esta actividad en campo es en función del PRESUPUESTO AUTORIZADO PARA CAPITULO 6000 por parte de la Secretaría de Finanzas.
7	Procesos de Consulta Indígena	Asesorar en el proceso de consulta indígena a los diversos diversos órganos de gobierno, tanto estatales y municipales, cada vez que así lo requieran, o cuando exista la obligación de realizar un proceso de Consulta.	1	*Se participó en la tercera reunión de trabajo convocada por el Congreso del Estado sobre la consulta a personas con discapacidad. En dicho proceso se cuenta con la participación de diputadas y diputados, organizaciones de la sociedad civil, instituciones académicas y algunas dependencias estatales como DIF. Dentro de esta reunión se visibilizó la importancia de que sean consideradas las normativas existentes en materia de derechos indígenas, así como las características culturales de este sector de población para el proceso de consulta que están realizando.	1	* Se llevó a cabo dos reuniones de trabajo con el representante del Congreso del Estado para analizar las características culturales de los pueblos indígenas del Estado y obtener datos estadísticos sobre las personas indígenas con discapacidad para que sean consideradas en el Proceso de Consulta sobre personas con Discapacidad. *Se participó en la cuarta reunión de trabajo convocada por el Congreso del Estado sobre la consulta a personas con discapacidad. En dicho proceso se cuenta con la participación de diputadas y diputados, organizaciones de la sociedad civil, instituciones académicas y algunas dependencias estatales como DIF.					Planeación, Investigación y Documentación	El cumplimiento de esta actividad en campo es en función del PRESUPUESTO AUTORIZADO PARA CAPITULO 6000 por parte de la Secretaría de Finanzas.
8		Seguimiento a Procesos de Consulta indígena vigente en el ejercicio fiscal 2023.			5.00%	Se recibieron para revisión los documentos de resultados del Proceso de Consulta sobre el Plan Maestro de Desarrollo Turístico de la Huasteca Potosina (SECTUR Federal y Estatal) se generaron con apoyo del Área de Desarrollo Jurídico los oficios mediante los cuales se pide a ambas secretarías informar respecto el estatus del proceso consultivo en mención.					Planeación, Investigación y Documentación Dirección General/ Desarrollo Jurídico	El cumplimiento de esta actividad en campo es en función del PRESUPUESTO AUTORIZADO PARA CAPITULO 6000 por parte de la Secretaría de Finanzas.

9	Programa de Capacitación	Programa de Capacitación y Formación (Modalidad Interna y externa)	2.00%	* Se sostuvieron reunión de trabajo con el personal del Área de Promoción, Programas y Proyectos de este Instituto para el diseño metodológico de la reunión del Sector Atención a Pueblos Originarios para el tema de confluencia en materia Artesanal.	5.00%	* Se participó del proceso de Capacitación convocado por la Unidad de Transparencia de Indegi en materia de carga de información en las Plataformas Estatal y Nacional de Transparencia. Se dieron a conocer los diferentes elementos que contiene el sitio web para realizar la carga en la PET y PNT así como los tiempos para realizarlo y algunos elementos de los lineamientos lo que permitirá dar cumplimiento institucional en materia de transparencia. * Se sostuvo reunión de trabajo con el personal del Área de Promoción, Programas y Proyectos de este Instituto, con la Dirección de Inclusión Laboral de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social y la Dirección de Desarrollo Artesanal de SEDECO, para la logística de la reunión del Sector Atención a Pueblos Originarios para el tema de confluencia en materia Artesanal. Así mismo, se replantearon los objetivos y metas del Ciclo de Capacitaciones para la Promoción en el desarrollo artesanal y la formalización del trabajo.	2.00%	* Se facilitó el taller "Empoderamiento de la Mujer Indígena" en la Primaria Bilingüe "Netzahualcóyotl" en el municipio de Cárdenas, S.L.P., dirigido a Padres y Madres de Familia y Docentes de la región Xiujuy conformados por 42 mujeres y 7 hombres, con 14 personas hablantes Xi'iyu, 3 nahua' y 1 tenek. Con el objetivo principal de eliminar todas las formas de violencia y discriminación en los ámbitos público privados hacia la mujer y con un total de asistentes de 50 padres de familia de la región Xi'ot, se les brindó información sobre los derechos de la mujer indígena, los derechos de niñas y niños, derechos sexuales y reproductivos y para la igualdad de género. * Se desarrolló la mesa de trabajo en materia artesanal en el marco del "Sector Atención a Pueblos Originarios" que tuvo como objetivo identificar los programas, proyectos y acciones que las dependencias estatales ejecutan en materia artesanal para establecer mecanismos de confluencia y colaboración interinstitucional que permitan la dignificación del trabajo artesanal, el fomento y protección del patrimonio cultural. Dentro de ésta se contó con la participación de personal de las siguientes dependencias: Secretaría del Trabajo y Previsión Social, Secretaría de Desarrollo Económico, Secretaría de Cultura, Secretaría de Turismo, Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Recursos Hidráulicos, Instituto de las Mujeres del Estado de San Luis Potosí, Comisión Estatal de para la Protección Contra Riesgos Sanitarios, Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de San Luis Potosí, y del Sistema de Financiamiento para el Desarrollo del Estado. * Por convocatoria de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social se asistió de forma virtual a la 2a. Reunión de la Red Nacional de Vinculación Laboral con el Foro: Buena práctica para la igualdad de género en las empresas, instalación de lactarios. Representantes de diferentes Empresas como Berry, El Potosí, Nissan, Maxion Wheels, Eaton y Goodyear Continental dieron a conocer la instalación de lactarios con los que cuentan Jos Kids que proporcionan a las mujeres, la sensibilización que se ha operado y la productividad que han logrado al considerar a las	Planearción, Investigación y Documentación	El cumplimiento de esta actividad en campo es en función del PRESUPUESTO AUTORIZADO PARA CAPITULO 6000 por parte de la Secretaría de Finanzas.	
10		Seguimiento institucional a : al Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes								Planearción, Investigación y Documentación	El cumplimiento de esta actividad en campo es en función del PRESUPUESTO AUTORIZADO PARA CAPITULO 6000 por parte de la Secretaría de Finanzas. * En el mes que se informa no se ha convocado a sesión del SIPINNA, pero se continúa con la difusión de derechos de NNA.
11	Programa de difusión de Derechos Indígenas	Programas de Radio del Instituto "Conociendo más sobre tus derechos" para transmitirse a través de la XEANT La Voz de las Huastecas	5.00%	* Se difunden en la Página WEB, Facebook y Twitter las actividades institucionales y Gubernamentales en beneficio de la población indígena del Estado, así como información relacionada con sus Derechos y Cultura.	5.00%	* Se difunden en la Página WEB, Facebook y Twitter las actividades institucionales y Gubernamentales en beneficio de la población indígena del Estado, así como información relacionada con sus Derechos y Cultura.	2.00%	* Se estableció la vinculación institucional y se realizó reunión de trabajo con la Dirección de Radio y Televisión de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí para plantear el proyecto del Programa "Conociendo más sobre tus Derechos" que INDEPI ha venido realizando con apoyo de otras instituciones en temas de asistencia operativa y de infraestructura para las grabaciones; se ha acordado la facilitación de un espacio en cabina de grabación por 60' (incluyendo edición) de forma semanal y se ha establecido también una serie de líneas temáticas que permitan la realización de una o varias "series" de contenido para el año 2024 en adelante. * Envío de Programa de Radio a INPOJUVE para gestionar el apoyo a la grabación de los Programas de Radio del INDEPI y reunión de trabajo con personal de INPOJUVE y entrega de Guión.		Planearción, Investigación y Documentación	El cumplimiento de esta actividad en campo es en función del PRESUPUESTO AUTORIZADO PARA CAPITULO 6000 por parte de la Secretaría de Finanzas. Este proyecto comienza en Abril de 2023
12		Seguimiento institucional Grupo Estatal para la Prevención del Embarazo en Adolescentes (GEPEA).								Planearción, Investigación y Documentación	En el mes que se informa no se convocó a sesión del GEPEA por parte de la instancia coordinadora.

13	Planeación Institucional	Elaboración de Informe Trimestral sobre las labores y actividades realizadas en seguimiento a lo planeado en el POA, 2023. Reglamento y Ley del Instituto de Desarrollo Humano y Social de los Pueblos y Comunidades Indígenas	5.00%	<p>*Se elaboró memorándum y remitieron los Formatos y listado de Indicadores de Desempeño a las Áreas Operativas de INDEPI para su revisión y análisis en próxima reunión de trabajo.</p> <p>* Se integró el Informe Trimestral de Actividades para Transparencia.</p>	5.00%	<p>* Se realizó la reunión de trabajo con las Área Operativas para la revisión de formatos e integración de los Reportes de Indicadores de Desempeño, metadatos e Informe Trimestral cualitativo.</p> <p>* Se actualizaron algunos datos de los Indicadores de Desempeño de INDEPI y fueron notificados mediante oficio a la Secretaría de Finanzas.</p> <p>* Se integró el Informe Trimestral de Indicadores de Desempeño correspondiente a Enero-Marzo 2023 y remitido mediante oficio a la Secretaría de Finanzas y a la Contraloría General del Estado.</p>	5.00%	<p>* Fueron integradas las fichas de metadatos de los indicadores de Desempeño del Instituto de Desarrollo Humano y Social de los Pueblos y Comunidades Indígenas.</p> <p>* Se integra el informe Cualitativo de soporte a los Indicadores de Desempeño correspondiente al trimestre Enero-Marzo 2023.</p>	5.00%	* Se concluye y entrega a la Secretaría de Finanzas el informe Cualitativo de soporte a los Indicadores de Desempeño correspondiente al trimestre Enero-Marzo 2023.	Planeación, Investigación y Documentación
14		Seguimiento a la integración del Programa Operativo Anual	2.00%	<p>* Se elaboró el informe Semanal de actividades de avance en el cumplimiento del Programa Operativo Anual 2023 correspondiente al Área de Planeación, investigación y Documentación.</p>	2.00%	<p>* Se elaboraron las invitaciones y propuesta de orden del día para la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Control y Desempeño Institucional, mismos que fueron remitidos junto con el Acta de la Sesión anterior para revisión y validación de la Presidencia del Comité, es decir, a la Contraloría General del Estado.</p>	2.00%	<p>* Elaboración y presentación de Informe de Actividades del Programa Operativo Anual 2023 ante la Secretaría Técnica de Gabinete para su consideración en la Evaluación Institucional que realiza el C. Gobernador del Estado, correspondiente al mes de Marzo y del 1° al 14 de Abril de 2023.</p> <p>* Se elaboró el informe Semanal de actividades de avance en el cumplimiento del Programa Operativo Anual 2023 correspondiente al Área de Planeación, investigación y Documentación.</p>	2.00%	* Se elaboró el informe Semanal de actividades de avance en el cumplimiento del Programa Operativo Anual 2023 correspondiente al Área de Planeación, investigación y Documentación.	Planeación, Investigación y Documentación
15	Planeación Institucional	Elaboración de Informe Mensual sobre las labores y actividades realizadas en seguimiento a lo planeado en el POA, 2023	10.00%	<p>* Se integró el Informe Mensual de Actividades correspondiente al mes de Marzo 2023 en el que se registraron los avances de cumplimiento al Programa Operativo Anual 2023.</p> <p>* Se elaboró el informe mensual de actividades de las 10 fracciones (VI, VIII, IX, XXIV, XXV, XXXV, XXXVI, XLIV, XLVII, XLVIII) que está Área tiene como responsabilidad generar información en cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.</p> <p>* Se integró el Informe Trimestral de Actividades para Transparencia.</p> <p>*Se transfirieron a la Dirección General y al Área de Promoción, Programas y Proyectos las fracciones XXIV, XXV, XXXV, XLIV y XLVII respectivamente, para su carga en la Plataforma Estatal de Transparencia.</p> <p>*Fueron cargados en la Plataforma Estatal de Transparencia los formatos de los Informes Mensual y Trimestrales de las fracciones VII, VIII, IX, XXXVI y XLVIII que son responsabilidad de esta área.</p>							Planeación, Investigación y Documentación
16		Elaboración de Informe Anual de Actividades del Instituto de Desarrollo Humano y Social de los Pueblos y Comunidades Indígenas 2023	5.00%	* Se integró el Informe Mensual de Actividades correspondiente al mes de Marzo 2023 en el que se registraron los avances de cumplimiento al Programa Operativo Anual 2023.	5.00%	<p>* Se elaboran el Informe proporcional del mes de Abril (1° al 14)</p> <p>* Se preparan las evidencias documentales para la rendición del informe Mensual de Actividades para la Secretaría Técnica de Gabinete.</p>					Planeación, Investigación y Documentación

17	Operación de la Unidad para la Igualdad de Género	Seguimiento a la Unidad para la Igualdad de Género	5.00%	<p>* A solicitud de una compañera de trabajo se dio la "Atención Inicial" conforme al Protocolo para la atención de Casos de Hostigamiento y Acoso Sexual por un presunto hecho de acoso sexual; fue proporcionada la orientación sobre las alternativas de atención a su caso.</p> <p>* En seguimiento se notificó a la Dirección General sobre los hechos ocurridos y se solicitaron algunas medidas de prevención y la instalación del Comité de Cultura Institucional para el desahogo del caso.</p> <p>* Se dio acompañamiento a la Dirección General y al Área Administrativa para la conformación del Comité de Cultura Institucional.</p>	2.00%	<p>* Se dio el acompañamiento de la persona víctima de acoso sexual para que acudiera a ampliar la asesoría jurídica en el caso que ocupa ante el Instituto de las Mujeres del Estado.</p> <p>* En suplencia del Director General se acudió a la mesa de trabajo convocada por el Sistema Estatal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres (SEPASEVW) dentro de esta reunión se revisaron y realizaron observaciones de mejora al Programa Estatal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres.</p> <p>* Se participó de la Sesión Ordinaria del Comité de Cultura Institucional para la Igualdad de Género entre Mujeres y Hombres de INDEPI, dentro del orden del Día correspondió a esta Unidad para la Igualdad de Género presentar a los integrantes de dicho Comité los hechos ocurridos sobre el caso de acoso sexual y hacer saber la voluntad de la persona víctima respecto al proceso de atención. Se sugirieron ciertas medidas preventivas y al seguimiento a la persona víctima a lo largo de 6 meses, estableciendo para ello un formato que se trabajará de la mano con el área Jurídica y esta Unidad.</p>	2.00%	<p>* Se asistió a reunión a la Tercera Mesa de Trabajo para la organización de la Primera Feria Institucional a realizarse en el Municipio Matlapa con el objetivo de promover la cultura y la toma de conciencia en temas relacionados con la violencia de género, para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres, niñas, niños y adolescentes, dentro de la Comunidad Educativa y en los entornos cercanos, así como la preservación y protección de los derechos humanos. En la reunión se contó con la participación de representantes de las diferentes instituciones a fin de acordar la participación en la Feria Institucional, los recursos materiales que se ocuparán y la coordinación interinstitucional. El INDEPI participará en la Feria Institucional aportará material de difusión, ofrecerá la traducción en lengua Materna y gestionará la difusión en la radio XEANT La Voz de las Huastecas.</p>	2.00%	<p>* Se facilitó el taller "Empoderamiento de la Mujer Indígena" en la Primaria Bilingüe "Netzahualcoyotl" en el municipio de Cárdenas, S.L.P., dirigido a Padres y Madres de Familia y Docentes de la región XV con conformados por 42 mujeres y 7 hombres, con 14 personas hablantes X'ituy, 3 nahualt y 1 tenek. Con el objetivo principal de eliminar todas las formas de violencia y discriminación en los ámbitos público privados hacia la mujer y con un total de asistentes de 50 padres de familia de la región XV, se les brindó información sobre los derechos de la mujer indígena, los derechos de niñas y niños, derechos sexuales y reproductivos y para la igualdad de género.</p> <p>* Se asistió a reunión a la Cuarta Mesa de Trabajo para la organización de la Primera Feria Institucional a realizarse en el Municipio Matlapa con el objetivo de promover la cultura y la toma de conciencia en temas relacionados con la violencia de género, para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres, niñas, niños y adolescentes, dentro de la Comunidad Educativa y en los entornos cercanos, así como la preservación y protección de los derechos humanos. En la reunión se contó con la participación de representantes de las diferentes instituciones a fin de acordar la participación en la Feria Institucional, los recursos materiales que se ocuparán y la coordinación interinstitucional. El INDEPI participará en la Feria Institucional aportará material de difusión, ofrecerá la traducción en lengua Materna y gestionará la difusión en la radio XEANT La Voz de las Huastecas.</p>	Planificación, Investigación y Documentación	El cumplimiento de esta actividad en campo es en función del PRESUPUESTO AUTORIZADO PARA CAPITULO 6000 por parte de la Secretaría de Finanzas.
----	---	--	-------	---	-------	--	-------	--	-------	---	--	--

No.	Programa	Actividades	Avances Mensuales								Área responsable	Observaciones
			Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4			
			Cuantitativo	Cualitativo	Cuantitativo	Cualitativo	Cuantitativo	Cualitativo	Cuantitativo	Cualitativo		
1	Programa de Difusión de Derechos Indígenas	Realizar asesorías mediante documentos oficiales (oficios, memorandums), conforme la normatividad aplicable en materia, cuando así lo solicite el Director General y las Áreas Interesadas.	2	<p>* Carga de Información de transparencia en Plataforma Estatal del artículo 84 fracciones, II, XVIII, XXX, XXXIX, XL, XLIIA, XLIII, XLIV, XLV, XLVIB, XLVIC y XLVID; y del artículo 85 fracción I (14 fracciones).</p> <p>* En seguimiento al Oficio número ECO.05.004/2023 se dio atención a reunión de trabajo con la Directora de Ordenamiento Ecológico y Áreas Naturales Protegidas de la Secretaría de Ecología y Gestión Ambiental, el día 04 de abril de 2023, iniciando los trabajos interinstitucionales respecto a la declaratoria de una nueva Área Natural Protegida en el Municipio de Tlaxiahuacán, S.L.P.</p>	5	<p>* En cumplimiento a lo establecido en el Decreto Administrativo que Crea los Comités de Cultura Institucional para la Igualdad Laboral entre las Mujeres y Hombres de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública y el Decreto Administrativo que establece los Lineamientos de Organización y Funcionamiento publicados en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado "PLAN DE SAN LUIS" el día 24 de mayo de 2019, se realizaron los trámites correspondientes (convocatorias, nombramientos, etc.) para que el día 13 de abril de 2023, se instalara el Comité de Cultura Institucional para la Igualdad Laboral entre las Mujeres y los Hombres del Instituto.</p> <p>* Se generó la presentación del área de desarrollo jurídico para la primera sesión ordinaria del Comité de Control y Desempeño Institucional que tendrá verificativo el próximo 27 de abril de 2023.</p> <p>* Se elaboró el Oficio número INDEPI/DG-171/2023 de fecha 12 de abril de 2023, dirigido a la Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF ESTATAL) en seguimiento a la invitación que el Congreso del Estado está efectuando para realizar la metodología del proceso de consulta a diversas iniciativas y reformas legislativas respecto a personas con discapacidad.</p> <p>* Se asistió a la reunión realizada por el Congreso del Estado el día 13 de abril de 2023, en seguimiento a al proceso de consulta a diversas iniciativas y reformas legislativas respecto a personas con discapacidad.</p>	4	<p>* Se participó en el Municipio de Tancanhuitz, S.L.P., el día 17 de abril del 2023, en las capacitaciones impartidas por el personal de la Secretaría de Desarrollo Social y Regional del Estado, respecto al programa "BECAS ALIMENTARIAS".</p> <p>* Se realizó la certificación el día 18 de abril de 2023, de las actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias de la H. Junta Directiva del Instituto de Desarrollo Humano y Social de los Pueblos y Comunidades Indígenas del Estado de la anualidad 2022, en cumplimiento al Oficio número STPS/DT/215/2023, signado por el Secretario del Trabajo del Estado.</p> <p>* Se participó el día 18 de abril de 2023, en la Metodología para la ejecución de mesas de trabajo para la construcción de los Lineamientos en materia de consulta a grupos prioritarios en situación de vulnerabilidad, sobre los ejercicios de participación política y los derechos políticos electorales de esos grupos poblacionales, en atención a la invitación realizada por el Consejo Estatal Electoral y de Participación Ciudadana del San Luis Potosí, en el municipio de Tancanhuitz, S.L.P.</p> <p>* Se asistió el día 21 de abril de 2023 al municipio de Aquismón, S.L.P., con el objetivo de participar en el Programa "ALERTA VERDE", coordinado por el área de Promoción, Programas y Proyectos de este Instituto.</p>	2	<p>Se realizó sesión de trabajo el día 26 de abril de 2023, en seguimiento al programa anual de actividades del Convenio Marco de Colaboración con la Universidad Intercultural de San Luis Potosí formalizado el día 14 de marzo de 2023, el cual tiene por objeto establecer el marco general para la cooperación institucional que permita llevar a cabo programas y estrategias para fortalecimiento cultural de los Pueblos Indígenas y generar acciones de promoción y respeto a la cultura de los pueblos y comunidades indígenas del Estado, en cumplimiento al Eje 1 "Bienestar para San Luis", vertiente 1.1 "Atención a Pueblos Originarios". Objetivo 2 "Impulsar con los Pueblos y Comunidades Indígenas el respeto, protección y garantía de sus derechos individuales y colectivos a través de programas y proyectos públicos" del Plan Estatal de Desarrollo 2021-2027, con asistencia de personal del INDEF de las áreas de Planeación, Investigación y Documentación y de Promoción, Programas y Proyectos, además, personal de la Universidad Intercultural de San Luis Potosí.</p> <p>* Se elaboró Oficio número INDEPI/DG-200/2023 de fecha 26 de abril de 2023, dirigido al Secretario General de Gobierno, en seguimiento a la formalización del acta de la Trigésima Quinta Sesión Ordinaria de la Junta Directiva del Instituto de Desarrollo Humano y Social de los Pueblos y Comunidades Indígenas del Estado.</p>	Desarrollo Jurídico	El cumplimiento de esta actividad es en función de las solicitudes recibidas.
2	Programa de Difusión de Derechos Indígenas	Elaborar informes previos y justificados que deba rendir en los juicios de amparo, así como los escritos de contestación de demandas, de presentación de denuncias o querrelas, así como los recursos y medios de defensa correspondientes, y aquellos que sean requeridos por la autoridad, cuando lo solicite la Dirección General.	1	<p>* Se elaboró Oficio número INDEPI/DG-164/2023 de fecha 04 de abril de 2023, dirigido a la Directora General de Derechos Humanos y Políticas Públicas de la Subsecretaría de Derechos Humanos y Asuntos Jurídicos dependiente de la Secretaría General de Gobierno, en torno al Juicio de Amparo promovido por sociedad civil, en busca de garantizar los derechos de las personas LGBTQ+ en la entidad.</p>	0	La autoridad no requirió información.	1	<p>* Se dio trámite y seguimiento el día 20 de abril de 2023, al RECURSO DE REVISIÓN número RR-1288/2022-2 SISEMI-SICOM derivado de la solicitud de información número 24046872/200012, en cumplimiento a lo ordenado por personal de la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.</p>	0	La autoridad no requirió información.	Desarrollo Jurídico	El cumplimiento de esta actividad es en función de las solicitudes recibidas.
3	Programa de Difusión de Derechos Indígenas	Seguimiento al Registro de Comunidades Indígenas en el Estado previa solicitud de comunidades indígenas	0	No se recibieron solicitudes.	0	No se recibieron solicitudes.	0	No se recibieron solicitudes.	0	No se recibieron solicitudes.	Desarrollo Jurídico	El cumplimiento de esta actividad es en función de las solicitudes recibidas.
4	Programa de Difusión de Derechos Indígenas	Realizar las revisiones en general de los instrumentos jurídicos en los que participe el Instituto, previa solicitud oficial, por el área responsable.	0	No se recibieron solicitudes.	0	No se recibieron solicitudes.	1	<p>* Se revisó de fecha 20 de abril de 2023 el acta de la Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del periodo 2021-2027 de este Instituto.</p>	1	Se elaboró y revisó el acta correspondiente a reunión de trabajo de fecha 28 de abril de 2023, respecto a las tareas en materia de anesías que se encuentra realizando el Instituto en coordinación con la Secretaría de Desarrollo Económico del Estado.	Desarrollo Jurídico	El cumplimiento de esta actividad es en función de las solicitudes recibidas.

5	Programa de Difusión de Derechos Indígenas	Elaborar propuesta al Director General de reformas o antiproyectos de leyes, reglamentos o instrumentos jurídicos de difusión, que sean competencia del Instituto, o en su caso, que incorporen en la normativa transversal el respeto, garantía de derechos colectivos de las comunidades y pueblos originarios										Desarrollo Jurídico	El cumplimiento de ésta actividad es en función del PRESUPUESTO AUTORIZADO PARA CAPITULO 6000.
6	Programa de Derechos Indígenas	Integrar acervo documental digital sobre el marco jurídico y normativo del Instituto	1	Acervo Documental en constante actualización.	1	Acervo Documental en constante actualización.	1	Acervo Documental en constante actualización.	1	Acervo Documental en constante actualización.	1	Desarrollo Jurídico	
7	Programa de Difusión de Derechos Indígenas	Realizar Asesorías en materia de pueblos indígenas que soliciten, para defender sus derechos colectivos cuando sea factible, según la problemática a canalizarlas a las instituciones competentes.	0	No se recibieron solicitudes	0	No se recibieron solicitudes	1	"Se asesoró el día 17 de abril de 2023, a personal del H. Ayuntamiento de Taniájas, S.L.P., en particular al Presidente Municipal, Secretaría General del Ayuntamiento y a la Directora de Planeación (3 personas), respecto a las problemáticas sobre tenencia de la tierra de las comunidades de El Chijol, La Bodega y Quetzabatz Cuarema, Taniájas, S.L.P., las cuales se encuentran registradas en el Padrón de Comunidades Indígenas del Estado de San Luis Potosí.	0	No se recibieron solicitudes	0	Desarrollo Jurídico	El cumplimiento de ésta actividad es en función de las solicitudes recibidas.
8	Programa Capacitación	Capacitar al Funcionariado Público, tanto de las Instituciones Estatales, Federales y Municipales, sobre los derechos y la cultura de los pueblos originarios.	1	"En cumplimiento al módulo de capacitaciones coordinada por el área de Desarrollo Jurídico, se llevó a cabo el día 10 de abril de 2023, la primera capacitación impartida por personal de la Dirección de Capacitación y Vinculación de la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, en materia de carga de Plataforma Estatal y Nacional de Transparencia al personal del Instituto de Desarrollo Humano y Social de los Pueblos y Comunidades Indígenas (5 mujeres y 5 hombres).	5	En coordinación con el área de Planeación, Investigación y Documentación, se capacitó a personal de la Coordinación General de Medidas, Preclusiones y Sanciones Restrictivas de la Libertad (03 mujeres y 02 hombres) del periodo comprendido del 24 al 26 de abril de 2023, respecto a 5 instrumentos jurídicos: Convenio 109 de la Organización Internacional del Trabajo, Ley de Consulta Indígena para el Estado y Municipios de San Luis Potosí, artículo 2o de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 9o de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí y la Ley Reglamentaria del Artículo 9º de la Constitución Política del Estado, Sobre los Derechos y Cultura Indígena con una duración aproximada de 04 horas en total.	5		5		5	Desarrollo Jurídico	El cumplimiento de ésta actividad es en función del PRESUPUESTO AUTORIZADO PARA CAPITULO 6000.

No.	Programa	Actividades	Avances Mensuales								Área responsable	Observaciones
			Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4			
			Cuantitativo	Cualitativo	Cuantitativo	Cualitativo	Cuantitativo	Cualitativo	Cuantitativo	Cualitativo		
1	Administración de Recursos Financieros	Ejercer el Gasto de Operación del Instituto en base a las necesidades	0.00%	El total de recursos ejercidos dividido en 5 capítulos: Capítulo 1000 (servicios personales), capítulo 2000, (materiales y suministros), capítulo 3000 (servicios generales), capítulo 5000, (bienes muebles, inmuebles e intangibles), capítulo 6000 (inversión pública)	10.70%	El total de recursos ejercidos dividido en 5 capítulos: Capítulo 1000 (servicios personales), capítulo 2000, (materiales y suministros), capítulo 3000 (servicios generales), capítulo 5000, (bienes muebles, inmuebles e intangibles), capítulo 6000 (inversión pública)	16.92%	El total de recursos ejercidos dividido en 5 capítulos: Capítulo 1000 (servicios personales), capítulo 2000, (materiales y suministros), capítulo 3000 (servicios generales), capítulo 5000, (bienes muebles, inmuebles e intangibles), capítulo 6000 (inversión pública)	0.00%	El total de recursos ejercidos dividido en 5 capítulos: Capítulo 1000 (servicios personales), capítulo 2000, (materiales y suministros), capítulo 3000 (servicios generales), capítulo 5000, (bienes muebles, inmuebles e intangibles), capítulo 6000 (inversión pública)	área administrativa	Recibir, revisar, analizar, integrar, y registrar las transacciones e información financiera y contable en el sistema SAACONET para la generación de los Estados Financieros del Instituto, en base a la normativa aplicable
2	Administración de Recursos Humanos	Informe Anual sobre la Difusión de los programas de recreación, cultura y deporte.	0	El total de eventos (Recreación, Cultura y Deporte) difundidos al personal del Instituto.	0	El total de eventos (Recreación, Cultura y Deporte) difundidos al personal del Instituto.	0	El total de eventos (Recreación, Cultura y Deporte) difundidos al personal del Instituto.	0	El total de eventos (Recreación, Cultura y Deporte) difundidos al personal del Instituto.	área administrativa	Recibir convocatorias y anuncios informativos ya sea internos y externos para su difusión en el Instituto
3	Administración de Recursos Materiales	Informar anualmente sobre el Mantenimiento de Edificio y estado de bienes muebles del Instituto	0	El total de servicios relacionados con adecuaciones y reparaciones para la mejora de infraestructura de las instalaciones del Instituto.	0	El total de servicios relacionados con adecuaciones y reparaciones para la mejora de infraestructura de las instalaciones del Instituto.	0	El total de servicios relacionados con adecuaciones y reparaciones para la mejora de infraestructura de las instalaciones del Instituto.	0	El total de servicios relacionados con adecuaciones y reparaciones para la mejora de infraestructura de las instalaciones del Instituto.	área administrativa	Realizar recorridos de manera periódica en las instalaciones del Instituto con la finalidad de darle seguimiento a la funcionalidad de las instalaciones y bienes muebles del Instituto.
4	Administración de Recursos Materiales	Elaborar el inventario considerando las adquisiciones, el alta y baja de bienes muebles.	0	El total de bienes muebles existentes al interior de las instalaciones del Instituto, comparado con los registrados en el inventario del Sistema Integral de Gestión Administrativa (SIGA)	0	El total de bienes muebles existentes al interior de las instalaciones del Instituto, comparado con los registrados en el inventario del Sistema Integral de Gestión Administrativa (SIGA)	0	El total de bienes muebles existentes al interior de las instalaciones del Instituto, comparado con los registrados en el inventario del Sistema Integral de Gestión Administrativa (SIGA)	0	El total de bienes muebles existentes al interior de las instalaciones del Instituto, comparado con los registrados en el inventario del Sistema Integral de Gestión Administrativa (SIGA)	área administrativa	Revisar, dar seguimiento y monitoreo de los bienes muebles del Instituto, así como, verificar altas y bajas de bienes. Monitoreo del Inventario oficial de bienes muebles en el Sistema Integral de Gestión Administrativa (SIGA)
5	Administración de Recursos Materiales	Informar semestralmente sobre la Actualización de Resguardos	0	El total de resguardos de bienes por cada trabajador del Instituto.	0	El total de resguardos de bienes por cada trabajador del Instituto.	0	El total de resguardos de bienes por cada trabajador del Instituto.	0	El total de resguardos de bienes por cada trabajador del Instituto.	área administrativa	Revisar, monitorear y actualizar los resguardos institucionales conforme a las altas y bajas de bienes del inventario del Instituto. Actualizar resguardos en el SIGA.
6	Administración de los archivos de información y transparencia	Informar Anual sobre la entrega de información y cumplimiento de transparencia	0	El total de las obligaciones de transparencia reportadas en la Plataforma Estatal de Transparencia de la CEGAIP.	0	El total de las obligaciones de transparencia reportadas en la Plataforma Estatal de Transparencia de la CEGAIP.	0	El total de las obligaciones de transparencia reportadas en la Plataforma Estatal de Transparencia de la CEGAIP.	0	El total de las obligaciones de transparencia reportadas en la Plataforma Estatal de Transparencia de la CEGAIP.	área administrativa	Revisar, y foliar documentos, cotejar y actualizar inventario, integrar expedientes, realizar préstamos documentales a las áreas, realizar cardulitas de expedientes, organizar área de archivo y actualizar instrumentos de archivo. Recepción, análisis y respuesta a solicitudes de información, así como capturar en las plataformas estatales y nacionales de transparencia
7	Administración de Recursos Financieros	Proyecto del Presupuesto 2023	0	Formulación y elaboración del proyecto del presupuesto mediante la aplicación de la Metodología del Marco Lógico (Árbol del Problema, Arbol de Objetivos y Matriz de Indicadores de Resultados)	0	Formulación y elaboración del proyecto del presupuesto mediante la aplicación de la Metodología del Marco Lógico (Árbol del Problema, Arbol de Objetivos y Matriz de Indicadores de Resultados)	0	Formulación y elaboración del proyecto del presupuesto mediante la aplicación de la Metodología del Marco Lógico (Árbol del Problema, Arbol de Objetivos y Matriz de Indicadores de Resultados)	0	Formulación y elaboración del proyecto del presupuesto mediante la aplicación de la Metodología del Marco Lógico (Árbol del Problema, Arbol de Objetivos y Matriz de Indicadores de Resultados)	área administrativa	Esta actividad se realiza en el tercer trimestre del ejercicio 2023 en base a los lineamientos establecidos por la Secretaría de Finanzas de Gobierno del Estado

8	Administración de Recursos Financieros	Entrega de Estados Financieros Mensuales del Instituto	0	Reportes de avances financieros y contables registrados en el Sistema Automatizado de Contabilidad Gubernamental (SACG)	1	Reportes de avances financieros y contables registrados en el Sistema Automatizado de Contabilidad Gubernamental (SACG)	1	Reportes de avances financieros y contables registrados en el Sistema Automatizado de Contabilidad Gubernamental (SACG)	0	Reportes de avances financieros y contables registrados en el Sistema Automatizado de Contabilidad Gubernamental (SACG)	área administrativa	Recibir, revisar, analizar, integrar, y registrar las transacciones e información financiera y contable en el sistema SAACG.NET para la generación de los Estados Financieros del Instituto, en base a la normativa aplicable. Autorización y entrega mensual a la Secretaría de Finanzas de los Estados Financieros de manera impresa y digital.
---	--	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---------------------	---

No.	Programa	Actividades	Avances Mensuales								Área responsable	Observaciones	
			Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4				
			Cuantitativo	Cualitativo	Cuantitativo	Cualitativo	Cuantitativo	Cualitativo	Cuantitativo	Cualitativo			
1	Programa de vinculación interinstitucional y promoción de proyectos con enfoque intercultural	Acciones orientadas a la generación y ejecución de Proyectos con enfoque intercultural para la atención de los Pueblos y Comunidades Indígenas			1.03	* Con el objetivo de establecer la programación de fechas para la operatividad de las acciones para la prevención y atención prioritaria de embarazo adolescente en el municipio de San Antonio, se llevó a cabo reunión con personal de COESPO, en donde se propuso la calendarización, la cual será puesta a consideración de autoridades y comerceros de la comunidad de Tanchahuil en reunión el próximo 15 de abril del presente año, a la cual acudirán personal de INDEPI, COESPO e IMSS Bienestar. * Se realizó la búsqueda y análisis de alternativas sobre las fundaciones/ONG's que tengan actividad en México/San Luis Potosí, que consideren en su campo de acción, el apoyo y desarrollo de comunidades indígenas, principalmente aquellas que incidan en el bienestar integral de sus habitantes.	2	* Se llevó a cabo en la comunidad de Tanchahuil, municipio de San Antonio la 1a jornada del programa Alerta Verde en tu Comunidad , en donde se benefició con información a través de charlas, material impreso y dinámicas, sobre derechos sexuales y reproductivos, embarazo no planeado e ITS a 196 estudiantes de 5° y 6° de primaria, secundaria y bachillerato, correspondiendo a éste total 98 mujeres y 98 hombres de los municipios de San Antonio y Tanchahuil, de las comunidades de Tanchahuil, El Frijolillo, Akatzen, Col el Brasil, Pozo Blanco, Altavista Tamaletón; 183 habitantes de Tanchahuil y 1 habitante de Nahuatl. Así mismo, se aplicaron vacunas de VPH e influencia a 30 estudiantes que contaban con autorización de sus padres. Lo anterior en un trabajo de coordinación y colaboración interinstitucional, con COESPO, IMSS Bienestar y H. Ayuntamiento de San Antonio, así como la participación y apoyo de autoridades de la Comunidad de Tanchahuil. * Del Programa a Beneficio de los Pueblos Indígenas (PROBEPI), se documentaron solicitudes de 12 posibles beneficiarios (5 mujeres y 7 hombres), que sustentan el 48% del padrón que se estima favorecer (25 personas), a través de la dotación de sistemas de almacenamiento de agua potable.	2.2	* Se analizan alternativas para proveer de "bajo firma" a través del Programa a Beneficio de los Pueblos Indígenas (PROBEPI), para 20 viviendas habitadas por personas predominantemente indígenas, para determinar la viabilidad de los subsidios.	Promoción, programas y proyectos	Se culmina al 100% una de las 3 acciones al generar y ejecutar el primer proyecto programado para el mes de abril (PROBEPI), el cual seguirá operando para beneficio de más personas de comunidades indígenas.	
2		Coordinar acciones con las Áreas Operativas del Instituto para una mejor operatividad									Promoción, programas y proyectos		
3		Proponer el POA del Área de Promoción, Programas y Proyectos al Área										Promoción, programas y proyectos	Se cumplió al 100% durante el mes de Enero
4		Comenzar a generar los proyectos de sistemas informativos en colaboración con grupos de trabajo										Promoción, programas y proyectos	Se programó para iniciar en el mes de junio, sin embargo, se encuentra en etapa de planeación
5	Programa de promoción y difusión de los servicios de	Atender y canalizar solicitudes de apoyo que sean competencia del área			15.00%	* El pasado día 3 se concluyó de manera favorable con el trámite de emienda en el registro civil de Karla Magali Nieto González. El día 4 en el registro civil se entregaron documentos para trámites de certificación de curp, incorporación al sistema de 16 hombres y 14 mujeres, de diferentes localidades de los Municipios de Tampacapan y Tamazunchale, de la lengua Nahuatl. De estos trámites se recibió la certificación de la curp de Alejandro Hernández Hernández de Tenexitla segundo del municipio de Tampacapan (Nahuatl). El día 11 se recibió el trámite de certificación de curp de Juan Andrés García Martínez del municipio de Tampacapan (Nahuatl). El pasado día 12, se entregaron en el registro civil documentos de cuatro personas Nahuatl, un hombre y tres mujeres de las comunidades de Xochiayo municipio de Tampacapan, Guaxuaco del municipio de Tamazunchale y del Municipio de San Martín Chalcicuautla los trámites a realizar son emiendas y apéndice de reposición.	15.05%	* El día 18, se le dio atención al señor Arcadio Mendoza Angel artesano del pueblo Wirárika quien requiere de un programa para la adquisición de equipo para la elaboración de bolsas y canastos de palma así como trabajos con madera, se le está dando seguimiento para canalizarlo con las instancias correspondientes que cuenten con programas de apoyo o financiamiento. * El día 14 se atendió a la señora María Elena Robles Carrillo del pueblo Wirárika, quien solicita el apoyo para adquirir un permiso para la venta de sus productos artesanales que ellos mismos elaboran, se le contactó y canalizó con el señor César Valero encargado de la atención del pueblo Wirárika en el consejo de pueblos indígenas en San Luis Potosí.	15.10%	* El día 27, se le dio atención a 1 persona artesana del pueblo Triqui, quien requería espacio para comercializar en la plaza principal del municipio de Charcas sus artesanías. Se realizó el trámite correspondiente y se logró se brindara el espacio durante el periodo comprendido del 5 al 21 de mayo del presente año. * El pasado 25 de abril, se realizó el trámite de una solicitud firmada por agricultores de la comunidad de Chimimeco, en donde solicitan al Gobernador del estado bombas aspersoras, el trámite se entregó en el departamento de atención ciudadana de gobierno del estado. * Se dio seguimiento a una solicitud firmada por las autoridades de Rancho Nuevo, en la que le solicitan apoyos de infraestructura para el centro ceremonial denominado Teohuéncha de su comunidad, esta solicitud ya había sido entregada con anterioridad y se nos entregó copia del oficio de la respuesta a esta solicitud. * En las oficinas de la secretaría de turismo se dio seguimiento a la solicitud de las autoridades de Rancho Nuevo en la cual solicitan ser incorporados a la promoción turística del centro ceremonial Teohuéncha.	Promoción, programas y proyectos	Se mide anual, ya que el cumplimiento se encuentra superado al número de solicitudes recibidas. 100% representa el número de solicitudes gestionadas, respecto al número de solicitudes recibidas.	
6		Acciones para fortalecer la difusión y acceso a los apoyos y programas sociales que incidan en el desarrollo social y humano de personas de pueblos y comunidades indígenas									Promoción, programas y proyectos	Acciones programadas para el mes de junio	
7		Fomentar y difundir acciones de conocimiento y prevención de los delitos de trata de personas										Promoción, programas y proyectos	Programado para iniciar en mes de mayo, sin embargo se encuentra en acciones de planeación
8	Programa de promoción y difusión de los servicios de	Acciones para la prevención y atención de alcoholismo, drogadicción, salud mental y prevención del suicidio.								50%		Promoción, programas y proyectos	Se presentan y se realiza la entrega oficial a la rectora del UICSLP, de los resultados del Tamizaje Problem Oriented Screening Instrument for Teenagers (POSIT) por sus siglas en inglés, aplicado a 795 alumnos de nuevo ingreso de los 11 campus de la universidad. Dicho tamizaje comprende 7 aspectos: Psicosocial, uso y abuso de sustancias, salud mental, relaciones familiares, relaciones con amigos, nivel educativo, interés laboral y conducta y/o delictiva, para así establecer las estrategias de acción y seguimiento durante la etapa de estudio en la universidad, siguiendo las recomendaciones de personal de CAPA, para la atención y canalización de los alumnos que presentan algún riesgo.

9	salud con pertinencia cultural	Coordinación para la interpretación y difusión, en tenek, nahualt y xi'uy de información oficial de enfermedades estacionarias y epidemiológicas.			183.70%	* Se terminó el diseño de los posters de información oficial de SSSLF de enfermedades estacionarias en los idiomas Nahuatl, Tenek y Xi'uy de los Temas; "Dengue 01", "Dengue 02", "Golpe de Calor 01", "Refrigeración de Alimentos 01", y "Refrigeración de Alimentos 02", y se distribuyeron por las Jurisdicciones de SSSLF a los Municipios de Aquismón, Tancanhuitz, Coxcatlán, Huehuetlán, San Antonio, San Martín Chalchicuauhtla, Santa Catarina, Tamazunchale, Tampacán, Tampacán Covena, Tanihuas, Aslla de Ternas, Xilitla y Matlapa, atendiendo una Población Indígena de 1,088 zona Altiplano, zona Centro 12,038, zona media 18,032 y zona Huasteca 426,651.				Promoción, programas y proyectos		
10		Acciones para fortalecer el reconocimiento y respeto de la medicina tradicional y sus actores				2%	* Reunión interinstitucional INDEPI - I NPI, para revisar y analizar las alternativas de las acciones tendientes al reconocimiento de medicina tradicional así como sus actores, en el sistema de salud. Se establecieron los siguientes acuerdos: INPI realizará revisión de los archivos con que cuenta respecto a lo tratado y se agendará una siguiente reunión de seguimiento para generar estrategias de trabajo de colaboración.				Promoción, programas y proyectos	
11		Eventos de difusión y promoción, que contribuyan en el fortalecimiento de la cultura de los Pueblos Indígenas									Promoción, programas y proyectos	Acciones programadas para los meses de agosto, noviembre y diciembre, supeditadas a la ministración del recurso
12		Campañas de difusión para fomentar el comercio justo de las artesanías y productos agrícolas									Promoción, programas y proyectos	acciones programadas para los meses de agosto y diciembre, en proceso de planeación
13	Programa de fortalecimiento para la preservación cultural y comercialización de artesanías y productos agrícolas	Impulsar acciones de capacitación y apoyos de programas y proyectos que incidan en el fortalecimiento de la comercialización y la economía de personas y comunidades indígenas				2.05	* El pasado 14 del presente se llevó a cabo reunión de organización para la mesa de trabajo del sector atención a pueblos originarios en materia artesanal que se llevará a cabo con diversas dependencias que integran el sector, el objetivo es identificar los programas, proyectos y acciones que las dependencias estatales ejecutan en materia artesanal para establecer mecanismos de confluencia y colaboración interinstitucional que permitan la dignificación del trabajo artesanal, el fomento y protección del patrimonio cultural, dos mujeres y dos hombres (uno Nahuatl). * El día 19 se llevó a cabo reunión en la SEGE en la dirección de Educación Indígena bilingüe e intercultural donde estuvieron presentes el director de Educación Indígena en el estado, el director de desarrollo artesanal de la SEDECO, jefes de departamento del área de educación indígena y personal del INDEPI, el objetivo de la reunión es promover y rescatar la cultura artesanal, dos Nahuatl y uno Xi'oi.				Promoción, programas y proyectos	En proceso de planeación para una tercera sesión del ciclo de capacitaciones para la promoción y desarrollo artesanal
14		Acciones de seguimiento con la secretaría de educación para el fortalecimiento de la preservación de la lengua materna				2	18 de Abril se realizó mesa de trabajo con SEGE, en donde se analizaron las diversas alternativas de las estrategias y acciones tendientes a la preservación de la lengua materna, con el seguimiento del protocolo de educación, así como su difusión, se reunieron. Se contó con la participación de un representante de SEGE (1 XI'OUY) y un representante de INDEPI.				Promoción, programas y proyectos	
15		Capacitación al sector educativo en materia de género							2		Promoción, programas y proyectos	* En coordinación con la Dirección de educación indígena, bilingüe e intercultural de SEGE, se llevó a cabo la primera capacitación presencial con el tema de "Empoderamiento de la Mujer Indígena" en el municipio de Cárdenas, S.L.P., el día 25 de abril de 2023, con el objetivo contribuir en la eliminación de todas las formas de violencia y discriminación en los ámbitos público - privados hacia la mujer, con un total de 50 asistentes, entre madres y padres de familia y docentes adscritos a la Dirección de educación indígena de SEGE, 42 mujeres y 7 hombres de la región Xi'uy, con 14 personas hablantes Xi'uy, 3 Nahuatl y 1 Tenek
16	Programa de fortalecimiento del enfoque intercultural en la educación	Capacitación al sector educativo en materia de derechos humanos									Promoción, programas y proyectos	Cumplido lo programado al 100% durante el mes de marzo