

REPORTE DE ACTIVIDADES

TAMPACÁN

NOMBRE DE RESPONSABLE:	LIC. NICOLÁS MELO ROSALES	HORARIO:	8:00 A.M. - 03:00 P.M.
AREA CORRESPONDIENTE:	RECURSOS MATERIALES	PERIODO:	2021-2024

No	FECHA	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
		SE ENTREGAN MATERIALES DE OFICINA QUE SE TIENEN EN EL DEPARTAMENTO A LOS DEPARTAMENTOS DEL H. AYUNTAMIENTO QUE LO REQUIEREN.	
3	9	RECEPCION DE SOLICITUDES DE MATERIAL DE OFICINA ENTRE OTROS, POR LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DEL H. AYUNTAMIENTO.	
5	D	SE ACUDE CON PROVEEDORES DEL H. AYUNTAMIENTO PARA PEDIR COTIZACIONES DE MATERIALES DE OFICINA ENTRE OTROS.	
6	E	RECEPCION DE SOLICITUDES DE MATERIAL DE OFICINA ENTRE OTROS POR LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DEL H. AYUNTAMIENTO.	
8	E		
9	N		
10	E	SE ACUDE CON LOS PROVEEDORES LOCALES PARA RECOGER MATERIAL AUTORIZADO.	
11	R	SE ACUDE A LOS DEPARTAMENTOS PARA VERIFICAR EL USO CORRECTO DE LOS MATERIALES DE OFICINA, ENTRE OTROS.	
12	O		
13	2	SE APOYA A LAS DIFERENTES ACTIVIDADES GENERALES, QUE CONVOCA EL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL.	
14	A		
15	L		
16	3	ELABORACION DE SOLICITUDES DE MATERIALES DE LOS DEPARTAMENTOS QUE CARECEN DE EQUIPO DE COMPUTO.	
17	3		
18	1	RESGUARDOS DE MATERIAL QUE SE ADQUIERE PARA EL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL.	
19			
20	E		
21	N		
22	E		
23	R		
24	O		
25			



LIC. NICOLÁS MELO ROSALES
 NOMBRE Y FIRMA DE RESPONSABLE

H. AYUNTAMIENTO DE QUIEN RECIBE
 TAMPACÁN. FECHA: 03-02-2023
 2021-2024