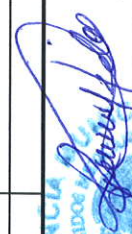



### REPORTE DE ACTIVIDADES

NOMBRE DE RESPONSABLE:		LIC. NICOLÁS MELO ROSALES		HORARIO:		8:00 A.M. - 03:00 P.M.	
AREA CORRESPONDIENTE:		RECURSOS MATERIALES		PERIODO:		2021-2024	
No	FECHA	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES				
		SE ENTREGAN MATERIALES DE OFICINA QUE SE TIENEN EN EL DEPARTAMENTO A LOS DEPARTAMENTOS DEL H. AYUNTAMIENTO QUE LO REQUIEREN.					
3	0	RECEPCION DE SOLICITUDES DE MATERIAL DE OFICINA ENTRE OTROS, POR LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DEL H. AYUNTAMIENTO.					
4	1	SE ACUDE CON PROVEEDORES DEL H. AYUNTAMIENTO PARA PEDIR COTIZACIONES DE MATERIALES DE OFICINA ENTRE OTROS.					
5	D	RECEPCION DE SOLICITUDES DE MATERIAL DE OFICINA ENTRE OTROS POR LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DEL H. AYUNTAMIENTO.					
6	E	SE ACUDE CON LOS PROVEEDORES LOCALES PARA RECOGER MATERIAL AUTORIZADO.					
7	M	SE ACUDE A LOS DEPARTAMENTOS PARA VERIFICAR EL USO CORRECTO DE LOS MATERIALES DE OFICINA, ENTRE OTROS.					
8	A	SE APOYA A LAS DIFERENTES ACTIVIDADES GENERALES, QUE CONVOCA EL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL.					
9	R	ELABORACION DE SOLICITUDES DE MATERIALES DE LOS DEPARTAMENTOS QUE CARECEN DE EQUIPO DE COMPUTO.					
10	Z	RESGUARDOS DE MATERIAL QUE SE ADQUIERE PARA EL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL.					
11	A						
12	O						
13	R						
14	Z						
15	D						
16	O						
17	E						
18	2						
19	3						
20	1						
21	D						
22	E						
23							
24							
25							

  
 LIC. NICOLÁS MELO ROSALES  
 H. AYUNTAMIENTO TAMPACAN, S.L.P.  
 NOMBRE Y FIRMA DE RESPONSABLE 2021 - 2024

  
 NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE  
 FECHA: 05-04-2023

H. AYUNTAMIENTO  
 TAMPACAN, S.L.P.  
 2021 - 2024