



REPORTE DE ACTIVIDADES



NOMBRE DE RESPONSABLE:		HORARIO:	
AREA CORRESPONDIENTE:		PERIODO:	
No	FECHA	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
1		Pago de Nómina al personal del H. Ayuntamiento	
2		Revisión de correo electrónico	
3		Pago de proveedores	
4		Registro de facturas en base de datos	
5		Elaborar formatos para respaldo de facturas	
6		Modificaciones del presupuesto	
7		Registro contable de gastos	
8		Entrega de formatos digitales para el departamento de transparencia	
9		Atención a la ciudadanía en cobro oficiales del Municipio	
10		conciliaciones bancarias del mes de abril	
11		Recaudar los ingresos que corresponden al Municipio	
12		Archivar la documentación	
13	01/05/2023	Atender las solicitudes de apoyo	
14	AL	Entrega de información a la ASE	
15	31-05-2023	Registro de ingresos	
16		Registro de egresos	
17		Elaboración de oficios	
18		Digitalización de pólizas contables y financieros	
19		corrección y revisión de incidencias	
20		Atencion del personal del H. Ayuntamiento	
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			

C. P. DEIBYS HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ

NOMBRE Y FIRMA DE RESPONSABLE



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

H. AYUNTAMIENTO
TAMPACÁN, S.L.P.
2021-2024

H. AYUNTAMIENTO Y FIRMA DE QUIEN RECIBE
TAMPACÁN, S.L.P. FECHA: 05-06-2023