



CATALOGO DE SERVICIOS
H. AYUNTAMIENTO DE EBANO; SAN LUIS POTOSÍ
ADMINISTRACIÓN 2021 – 2024

| NOMBRE DEL SERVICIO | | CLASIFICACION | |
|---|-----------|---|-----------|
| DESLINDE DE TERRENO | | TRÁMITE | SERVICIO |
| | | ✓ | |
| DESCRIPCIÓN / OBJETIVO | | ÁREA EN LA QUE SE REALIZA EL TRÁMITE O SERVICIO | |
| DOCUMENTO QUE MARCA LAS MEDIDAS Y COLINDANCIAS DE LA ESCRITURA PÚBLICA PRESENTADA, ASÍ COMO LAS DEL TERRENO A DESLINDAR. VERIFICAR QUE COINCIDA LO MARCADO EN LA ESCRITURA CON LO FÍSICO. | | CATASTRO MUNICIPAL | |
| USUARIOS | | HORARIO DE ATENCIÓN | |
| CIUDADANO | | 9:00 AM A 4:00 PM. | |
| FUNDAMENTO JURÍDICO | | MODALIDAD | |
| ART. 34 FRACC. III | | PRESENCIAL | EN LÍNEA |
| | | ✓ | |
| TIEMPO DE RESPUESTA | COSTO | LUGAR PARA EFECTUAR EL PAGO | VIGENCIA |
| 5 DIAS HABILES | \$ 316.00 | TESORERIA MUNICIPAL | NO APLICA |
| REQUISITOS Y DOCUMENTOS REQUERIDOS | | | |
| EL CIUDADANO DEBE PRESENTAR COPIAS DE: ESCRITURA PÚBLICA O CONSTANCIA DE POSESIÓN DEL TERRENO A DESLINDAR, COMPROBANTE PAGO DE PREDIAL ACTUAL, CREDENCIAL DE ELECTOR DEL PROPIETARIO. | | | |
| AREA DE ATENCIÓN A QUEJAS, ACLARACIONES O DENUNCIAS | | | |
| NO INSTALADA | | | |
| NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN | | Vo. Bo. | |
| C. MARTIN AHUMADA LARRAGA DIRECTOR DE LA JUNTA MUNICIPAL DE CATASTRO. | | | |