



**AUTORIZACIÓN DE VIÁTICOS
PARA REQUISITAR POR EL ÁREA SOLICITANTE**

FECHA: 27-mar-23

DEPENDENCIA: JUNTA ESTATAL DE CAMINOS DE SAN LUIS POT
DIRECCIÓN: SUBDIRECCION ZONA HUASTECA

PROGRAMA U OBRA

COMISIONADO (A) : ING. LUIS FERNANDO HERBERT GOMEZ
PUESTO: SUBDIRECTOR ZONA HUASTECA
LUGAR (ES) DE COMISIÓN: JEC SAN LUIS POTOSI

PERIODO DE LA COMISIÓN:
27 DE MARZO DEL 2023
No. de días: 1

MOTIVO Y JUSTIFICACION DE LA COMISION:

TRASLADARSE A OFICINAS CENTRALES JEC SAN LUIS POTOSI
PARA ASISTIR A LA INAUGURACIÓN DE OBRA MODERNIZACIÓN DEL ACCESO AL AEROPUERTO DE SLP
SUMINISTRAR ARTICULOS DE PAPELERIA PARA LA OFICINA DE JEC VALLES, Y HERRAMIENTA PARA
LAS CUADRILLAS DE CONSERVACION JEC VALLES Y JEC TAMAZUNCHALE

TARIFAS AUTORIZADAS PARA VIATICOS

	MONTO AUTORIZADO POR DÍA	DÍAS	TOTAL
DENTRO DEL ESTADO SIN PERNOCTAR		1	
DENTRO DEL ESTADO PERNOCTANDO			
FUERA DEL ESTADO SIN PERNOCTAR			-
FUERA DEL ESTADO PERNOCTANDO			-
TOTAL DE VIATICOS		(A)	\$ 1,182.00

GASTOS DE TRANSPORTE

PASAJE			
COMBUSTIBLE			-
PEAJE (CASETAS)			
TOTAL TRANSPORTE		(B)	\$ -

NOTA:

TOTAL VIATICOS Y TRANSPORTE

(A)+(B)=(C) \$ 1,182.00

SE TRASLADARA PARA HACER LA COMISION EN:

- VEHÍCULO: JEC-PKP-045

CAPACIDAD EN LTS. COMBUSTIBLE: 100 LITROS
NÚMERO DE CILINDROS DEL VEHÍCULO: 6 CILINDROS
PLACAS: TH-6238-G MODELO: 2013
LITROS:
CILINDROS: 6 CILINDROS
- VEHÍCULO PARTICULAR PLACAS:

PLACAS:	MODELO:
---------	---------
- AUTOBÚS:

RECIBÍ LA CANTIDAD: (C) UN MIL CIENTO OCHENTA Y DOS PESOS 00/100 M.N.

POR CONCEPTO DE: 1 (UN) DÍA (S) DE (ALIMENTACIÓN, HOSPEDAJE Y TRANSPORTE)

COMISIONADO (A)

Vo Bo

AUTORIZA

ING. LUIS FERNANDO HERBERT GÓMEZ
SUBDIRECTOR ZONA HUASTECA

ING. DIEGO ALEJANDRO ZAMUDIO GIL
DIRECTOR DE CONSTRUCCION Y
CONSERVACION

LIC. JOSÉ FRANCISCO REYES NOVELO
DIRECTOR GENERAL

LA(S) PERSONA(S) COMISIONADA(S) TENDRÁN 3 DÍAS NATURALES DESPUÉS DE LA FECHA DE LA COMISIÓN PARA COMPROBAR LOS GASTOS¹.

CAMINOS
JUNTA ESTATAL DE CAMINOS

27 ABR. 2023

RECIBIDO
CONTABILIDAD

Lineamientos¹

- 1.- Solicitud de viáticos
- 2.- Anexar el oficio de comisión respectivo; firmado por el Titula del Área.
- 3.- Anexar recibo(s) de importe(s) pagado(s); junto con una relación que indique: No. Tiket, fecha, importe del tiket e importe total, que coincida con la fecha de la comisión.
- 4.- Informe por escrito de los resultados de la comisión.
- 5.- Facturas y comprobantes, los cuales deberán contener los requisitos fiscales del artículo 29-A del Código Fiscal de la Federación, debidamente rubricados por el personal comisionado y por el superior inmediato. (salvo titulares).

La asignación de viáticos se realizará conforme el siguiente tabulador:

TABULADOR PARA VIATICOS*				
CONCEPTO	Dentro del Estado sin pernocta	Dentro del Estado pernoctando	Fuera del Estado sin pernocta	Fuera del Estado pernoctando
TITULARES	\$ 829.92	\$ 4,460.82	\$ 1,037.40	\$ 4,460.82
DIRECTORES GENERALES	\$ 726.18	\$ 4,149.60	\$ 933.60	\$ 4,149.60
DIRECTORES DE ÁREA Y SUB	\$ 622.74	\$ 3,112.20	\$ 829.92	\$ 3,112.20
EMPLEADOS	\$ 518.70	\$ 2,593.50	\$ 726.18	\$ 2,593.50

Justificación de la comprobación:

Fecha de vencimiento:

1.- El personal que ejerce las comisiones oficiales, deberá apegarse a los Lineamientos para la Asignación y Comprobación de Viáticos y Gastos de Traslados en Comisiones Oficiales de la Junta Estatal de Caminos de San Luis Potosí.