

METAS INSTITUCIONALES

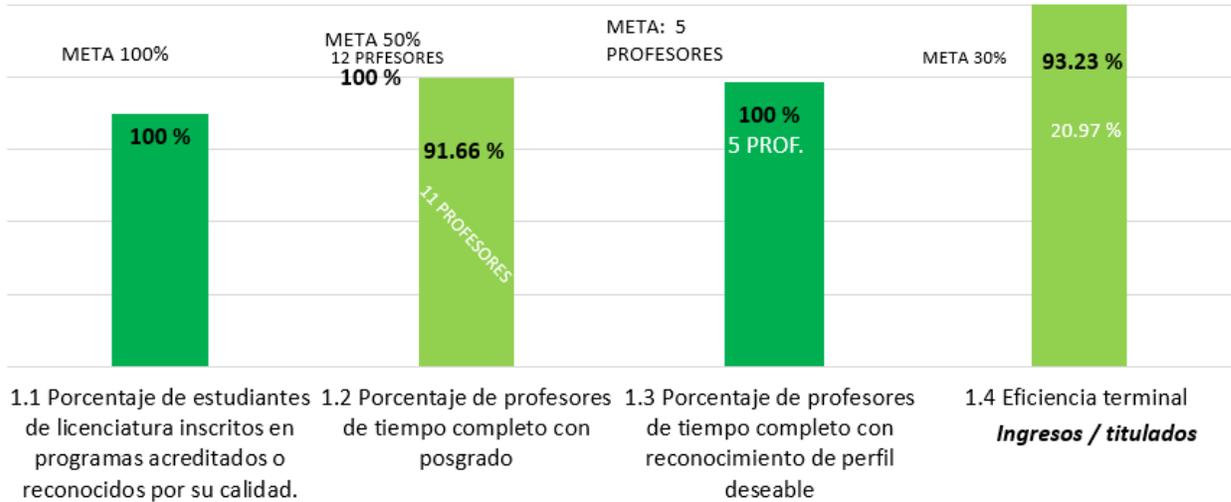
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2015 - 2021

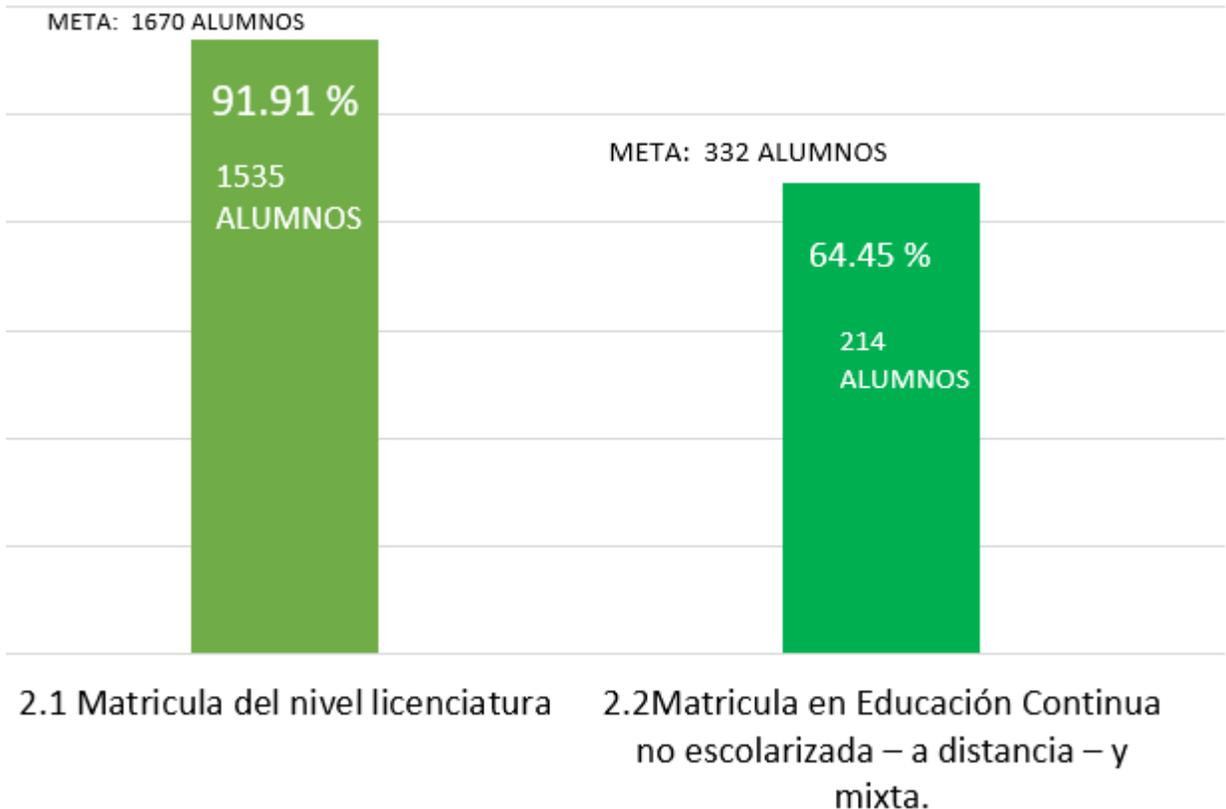
EJE 1.	SAN LUIS PROSPERO
EJE 2.	SAN LUIS INCLUYENTE
	<u>VERTIENTES:</u>
	1.- Combate a la Pobreza;
	2.- Salud y Alimentación;
	3.- Educación, Cultura y Deporte
	4.- Políticas de Equidad.
EJE 3.	SAN LUIS SUSTENTABLE
EJE 4.	SAN LUIS SEGURO
EJE 5.	SAN LUIS CON BUEN GOBIERNO

DERIVADO DE LA CONTINGENCIA SARS Cov2 (COVID 19) algunas actividades se realizaron en línea con el fin de evitar aglomeraciones y de esta forma contribuir a que no se propague el virus. Por mencionar algunas de ellas, tenemos los cursos académicos, actividades deportivas, culturales, cívicas, inscripciones, semana de aniversario, conferencias, evaluaciones, capacitaciones, entre otras.

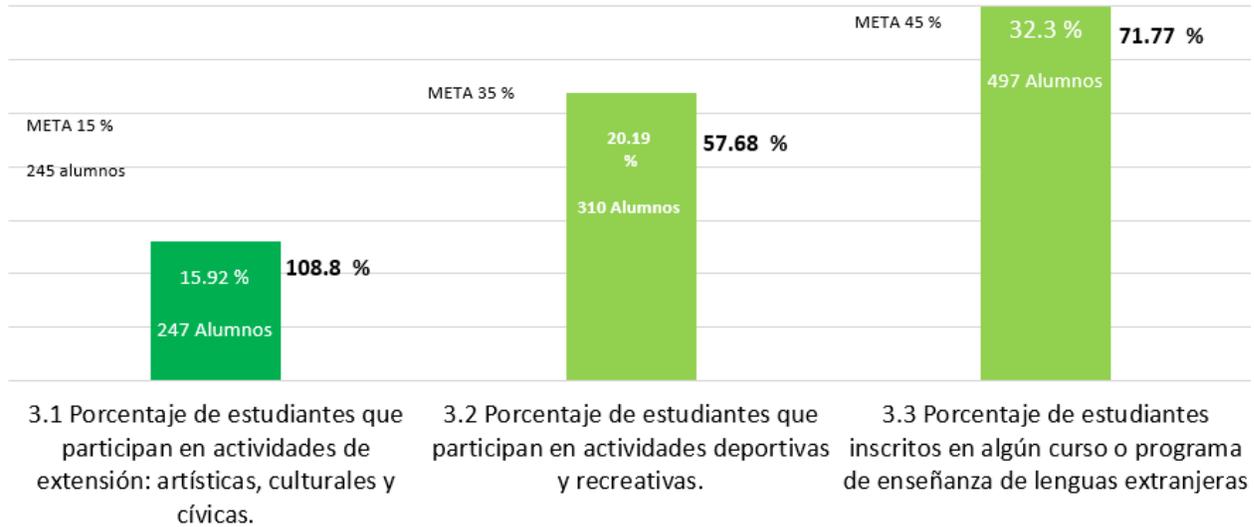
1. FORTALECER LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS



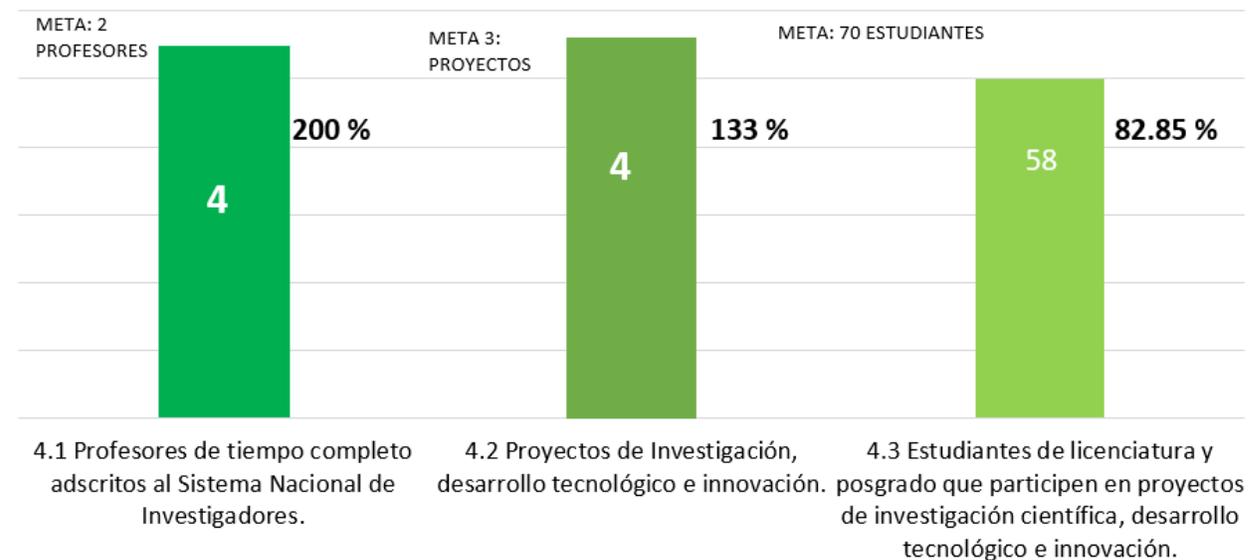
2. AMPLIAR LA COBERTURA, PROMOVER LA INCLUSIÓN Y LA EQUIDAD EDUCATIVA



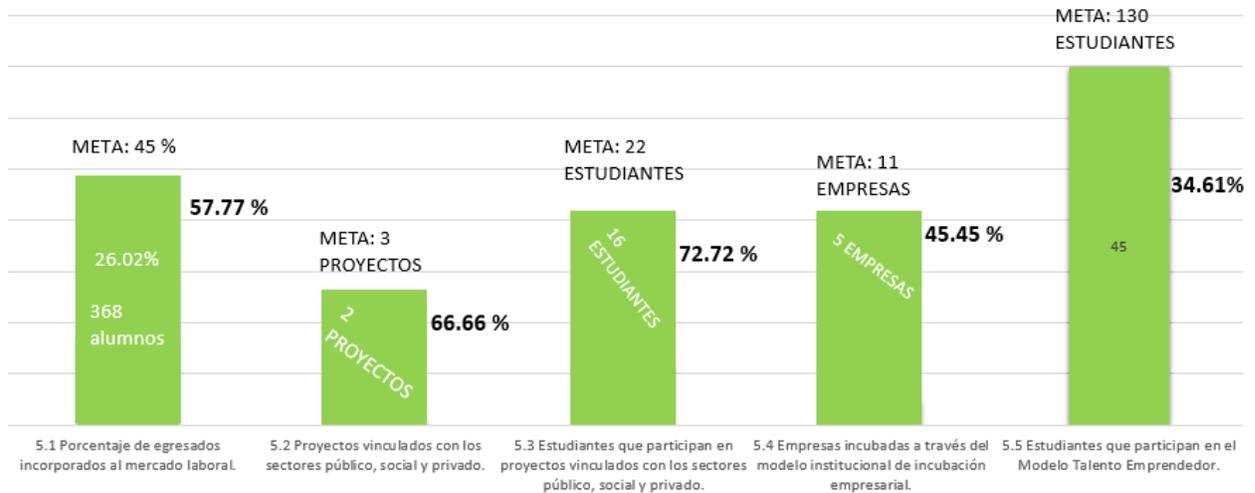
3. PROMOVER LA FORMACIÓN INTEGRAL DE LOS ESTUDIANTES.



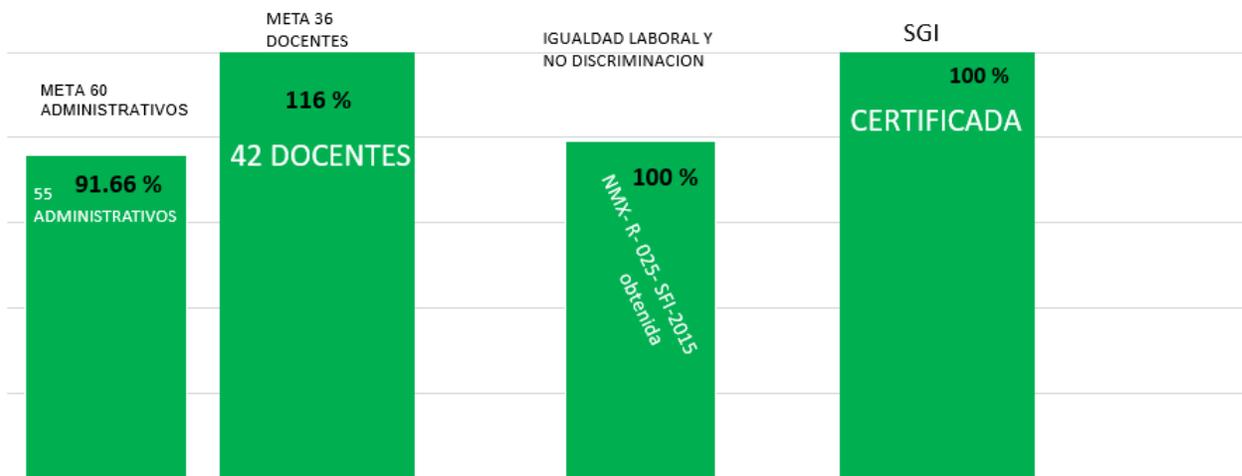
4. IMPULSAR LA CIENCIA, LA TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN.



5. CONSOLIDAR LA VINCULACIÓN CON LOS SECTORES PÚBLICO, SOCIAL Y PRIVADO.

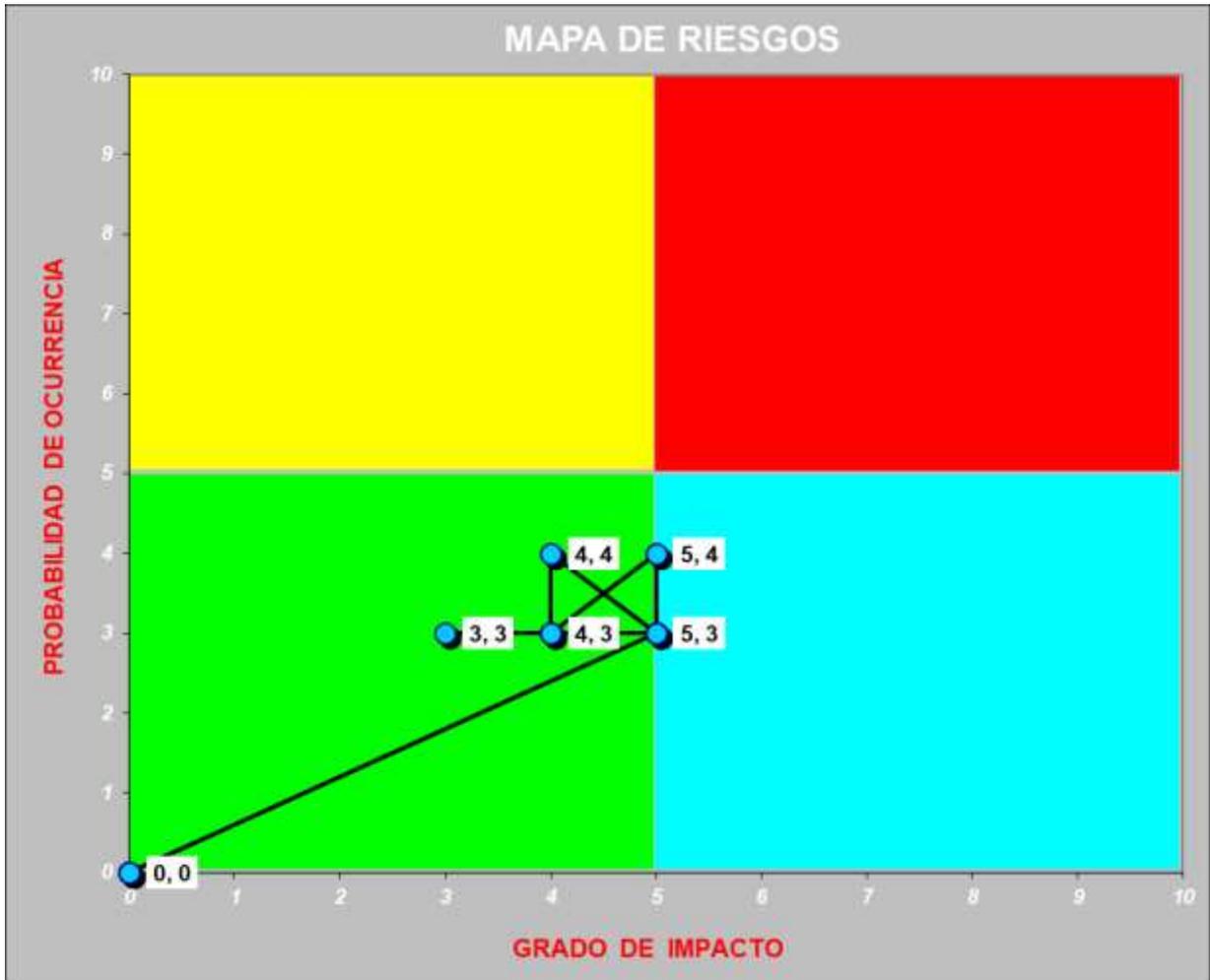


6. MODERNIZAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL CON TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS.



6.1 Personal directivo y no docente capacitado. 6.2 Institutos, unidades y centros certificados.

MAPA DE RIESGOS



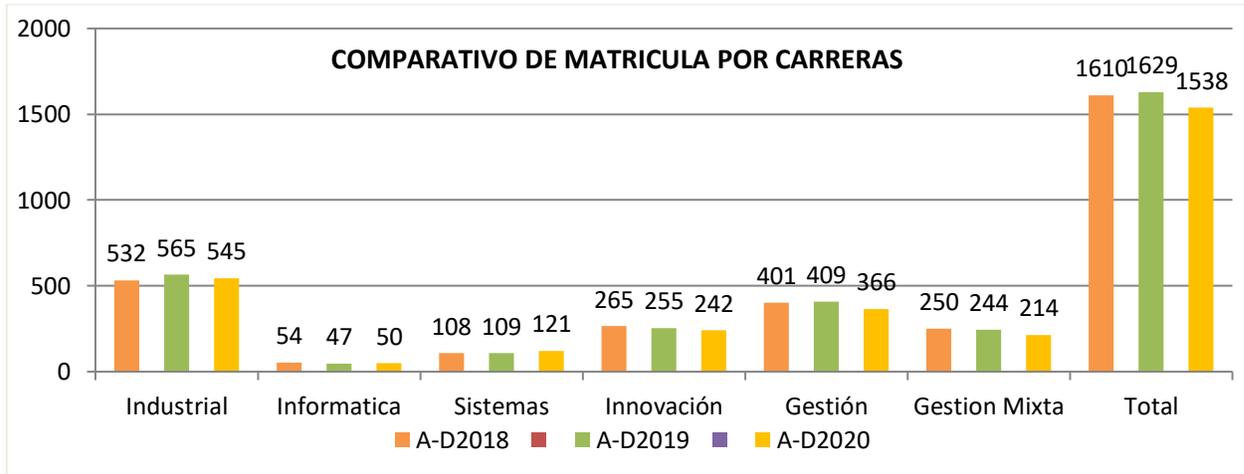
MAPA DE RIESGOS

No. de Riesgo	RIESGO	Clasificación del Riesgo	III. VALORACIÓN DE RIESGOS VS. CONTROLES	
			Valoración Final	
			GRADO DE IMPACTO	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA
2020_1	PROCESOS INSTITUCIONALES DEFICIENTES	Administrativo	4	3
2020_2	INCUMPLIMIENTO DE LA NORMA NMX-R-025-SCFI-2015.	Administrativo	3	3
2020_3	NO SUBIR MENSUALMENTE AL SISTEMA EL 100% DE LOS FORMATOS DE INFORMACIÓN PÚBLICA QUE COMO SUJETO OBLIGADO NOS SOLICITA EL ÉNTE REGULADOR CEGAR	Administrativo	4	3
2020_4	PERSONAL LABORANDO DE MANERA INCONFORME	Sustantivo	5	3
2020_5	RECURSOS PÚBLICOS INSUFICIENTES PARA ATENDER LAS NECESIDADES DEL ITSRV	Financiero	5	3
2020_6	INFORME ANUAL ENTREGADO EN FORMA DEFICIENTE	Administrativo	4	3
2020_7	QUE LOS ALUMNOS NO PARTICIPEN EN EVENTOS OFICIALES DEPORTIVOS, CIVICOS Y CULTURALES	Sustantivo	4	4
2020_8	QUE LAS ÁREAS NO PUEDAN REALIZAR SUS ACTIVIDADES POR FALTA DE ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL	Sustantivo	5	3
2020_9	QUE NO SE LOGRE ACUDIR A ALGUNA ACTIVIDAD ESCOLAR Y / O ADMINISTRATIVA		5	3
2020_10	QUE LOS DOCENTES NO CUMPLAN CON LOS REQUISITOS PARA SU PARTICIPACION	Sustantivo	5	3
2020_11	Insuficiencia en la documentación y evidencia de cada uno de los indicadores para la Acreditación de Carreras		5	3
2020_12	Que la planta academica no genere investigacion, publicacion de articulos cientificos y desarrollo tecnologico.	Sustantivo	4	3
2020_13	NO CUMPLIMIENTO DE LA META DE CAPTACIÓN DE ALUMNOS.	Administrativo	4	3
2020_14	QUE NO SE LOGRE EL INDICADOR DE ALUMNOS DEL MODELO TALENTO EMPRENDEDOR	Administrativo	5	4
2020_15	QUE NO SE GENEREN INGRESOS PROPIOS POR MEDIO DEL PROGRAMA	Administrativo	5	3

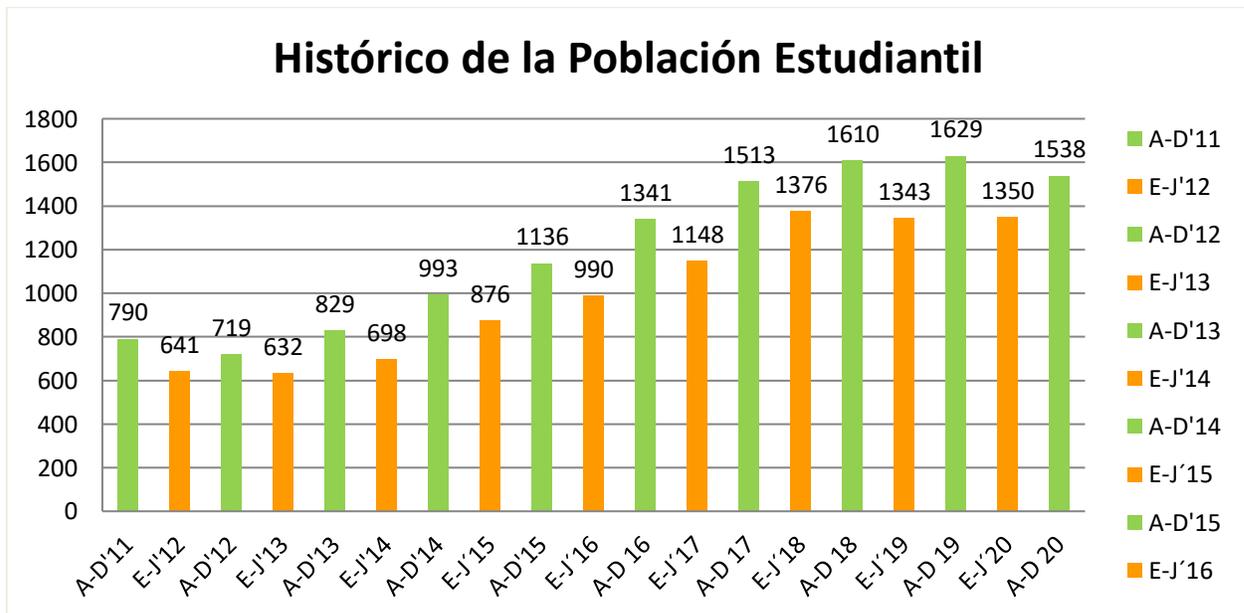
SERVICIOS ESCOLARES

REINSCRIPCION

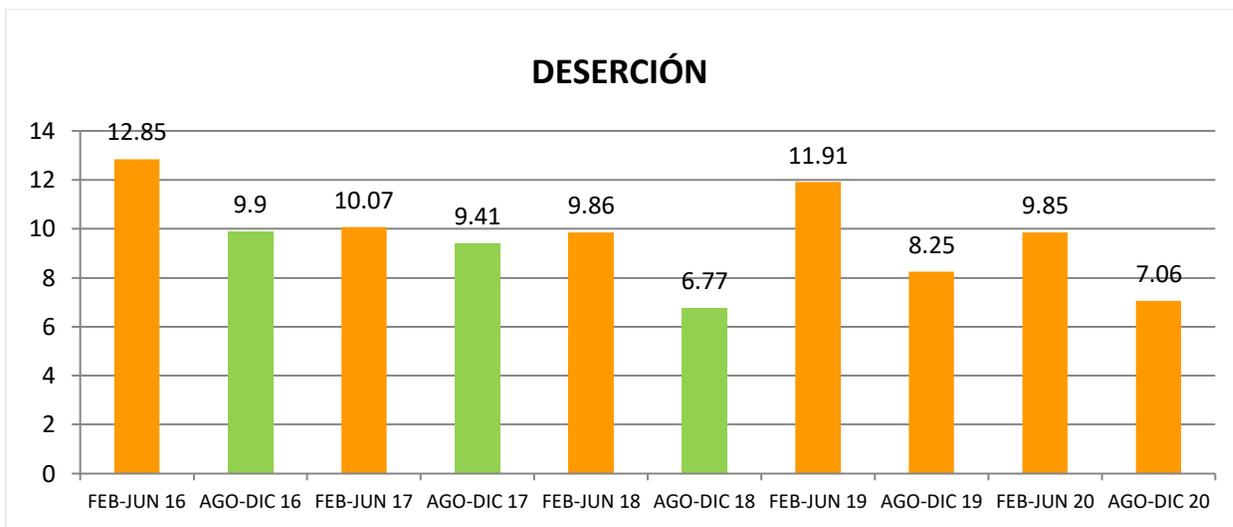
El instituto establece para el 2020, incrementar a 1670 estudiantes la matrícula de licenciatura, sin embargo, derivado de la contingencia sanitaria COVID-19, y aun a pesar de las estrategias implementadas por la coordinación de oferta educativa se logró una captación del 92%.



A continuación, se muestra el histórico de la población estudiantil, así como el incremento que se ha tenido en los últimos años.



Aunado a la contingencia sanitaria que se vive a nivel mundial, es importante señalar que el porcentaje de deserción ha disminuido considerablemente.



EGRESADOS Y TITULADOS

A continuación, se muestra el número de titulados en relación a los egresados que tiene el instituto, señalando un alcance del 54.54%.

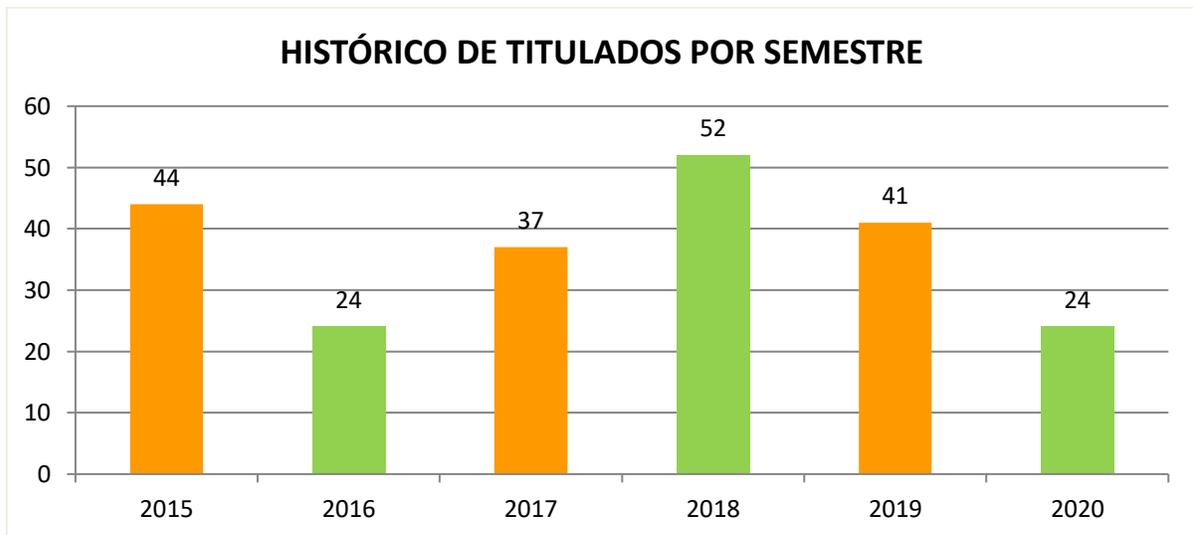
Egresados	1487
Titulados	811
Porcentaje de Titulación	54.54 %

Para 2020, se han desarrollado 24 protocolos, de los cuales 10 fueron tramites desarrollados a través de un proyecto de investigación y 12 mediante el informe técnico de residencia profesional y 2 más por tesis.

CARRERA	TOTAL	PORCENTAJE
INDUSTRIAL	11	44.83%
INNOVACION	4	16.66%
SISTEMAS	2	8.33%
INFORMATICA	0	0.00%
IGE ESCOLARIZADO	4	16.66%
IGE MIXTO	3	12.50%
TOTAL	24	

En la siguiente tabla, se señala el avance porcentual de los egresados por programa educativo.

CARRERA	TOTAL	PORCENTAJE
INDUSTRIAL	11	44.83%
INNOVACION	4	16.66%
SISTEMAS	2	8.33%
INFORMATICA	0	0.00%
IGE ESCOLARIZADO	4	16.66%
IGE MIXTO	3	12.50%
TOTAL	24	



Estrategias implementadas para aumentar el porcentaje de titulación:

- Se implementó una mejor atención personalizada a los alumnos, por medios electrónicos, vía celular, y de manera presencial.
- Se da atención en horarios de servicio los días Sábados.
- Cumplir con una meta interna del 50% de titulados a comparación del periodo correspondiente.
- Platica egresados a los posibles graduados.
- Se les entregó los requisitos de la Titulación a los posibles a egresar.

Con el objetivo de evitar la propagación de COVID-19, se han implementado protocolos de titulación visual, los cuales se desarrollan a través de la plataforma de ZOOM.



Así mismo se han desarrollado protocolos presenciales, bajo el protocolo de sanitización adecuado.



En la siguiente tabla, se muestra la actualización de los tramites de titulación que tiene el instituto y en cada una de las dependencias.

TITULADOS	809
TRÁMITES TERMINADOS CON TITULO PERGAMINO	528
TITULADOS POR ENVIAR A SEGE	94
TRÁMITES POR AUTORIZAR EN SEGE	41
TITULO ENTREGADO AL ALUMNO SIN CEDULA	99
TRÁMITES ENVIADOS A PROFESIONES (TITULO)	44
TRAMITES TERMINADOS CON TITULO ELECTRONICO	3
TOTAL	809

BECAS

Meta: Para el 2020 el ITS RV gestionará lo necesario para que el 50% de la matrícula de estudiantes sean apoyados con un programa de beca.

Se gestionó la obtención de un equipo de cómputo como parte del “Programa de Estímulos” del ITS RV. Así como la difusión de los apoyos federales de “Becas Elisa Acuña”. Teniendo un total de 449 solicitudes de algún tipo de beca federal en el ciclo escolar 2020-2

Tipos de beca:		No. de Solicitudes	Concepto de beca
ACCIÓN 1	Programa de Estímulos (Propia Institución)	12 beneficiados	Préstamo de un equipo de cómputo personal
ACCIÓN 2	Renovación de Beca Federal de Jóvenes Escribiendo el Futuro 2020	156 beneficiados	Pago en transferencia
ACCIÓN 3	Beca de Manutención Federal 2020-11	274 solicitudes	Pago en transferencia
ACCIÓN 4	Beca para Iniciar la Titulación	7 postulaciones	Pago en transferencia

*Los resultados de la beca de manutención federal y la beca para iniciar la titulación serán publicados el 9 de noviembre del año en curso.

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

Otra de las estrategias para disminuir el rezago y lograr el 30% de la eficiencia terminal es el Programa Institucional de Tutorías:

No. Tutorados	No. Grupos	No. Tutores	Alcance Tutorial
986	38	25	64.36%

Como estrategia a la pandemia que se enfrenta a nivel mundial, el semestre agosto-diciembre de 2020 se cursa de manera virtual. Así que a todos los grupos inscritos del 1er al 6º semestre se les asignó un docente-tutor para brindar acompañamiento a través de las plataformas digitales de Moodle, Classroom, Zoom, Meet y Whatsapp donde se les da seguimiento académico que les permite una comunicación semanal y pertinente, e informarles sobre las actividades escolares en general.



CURSOS DE VERANO

Ingeniería Industrial

En el periodo de julio se finalizaron los cursos de verano, estos cursos fueron de manera virtual, apoyando así a los alumnos que buscan regularizarse o bien adelantar materias, dando atención a 160 alumnos de ingeniería industrial.

- Taller de Investigación II
- Logística y Cadena de Suministro
- Planeación Financiera
- Calculo Integral
- Probabilidad y Estadística.
- Propiedades de los Materiales
- Ingeniería de Sistemas
- Planeación Estratégica de la calidad
- Fundamentos de Automatización Industrial
- Relaciones Industriales

Ingeniería en gestión empresarial

En curso de verano 2020 realizado del 29 de junio al 31 de julio 2020, impartándose las siguientes asignaturas:

- Instrumentos de presupuestación empresarial
- Cadena de suministros
- Mercadotecnia
- Gestión de la producción I
- Taller de Investigación I
- Investigación de operaciones
- Taller de investigación II
- Software de aplicación ejecutiva

RESIDENCIA PROFESIONAL

El instituto establece como objetivo general, gestionar por lo menos el 80% de espacios requeridos por los alumnos para desarrollar su residencia profesional, para ello el departamento de Gestión Tecnológica da difusión a través de la página web y redes sociales, para que las empresas puedan enviar sus necesidades y con ello generar un banco de proyectos institucional.



Una vez concentrada la información, se emite da a conocer el banco de proyectos a los estudiantes, quienes participaron en el proceso de selección para poder cubrir las vacantes emitida.



Banco de proyectos

RESIDENCIA PROFESIONAL			
Nº	PROYECTO	PERFIL	ÁREA
1.-	Página Web para programar cursos en línea referentes a la Educación Continua del Tecnológico	Informática y Sistemas	Subdirección de vinculación
2.-	Sistema CRM para recolectar y administrar datos de prospectación de clientes y empresarios.	Informática, Sistemas y/o Gestión	Subdirección de vinculación
3.-	Realizar una investigación de mercados cuantitativa y cualitativa sobre tendencias sobre la elección de carrera y otros aspectos de interés como el impacto de los canales de comunicación entre los alumnos de preparatoria de la zona de influencia.	Gestión	Subdirección de vinculación
4.-	Elaboración de base de datos y/o programa de alumnos que han concluido sus niveles de Inglés donde aparezcan listas de alumnos aprobados para poder identificarlos al momento de que soliciten su constancia de acreditación.	Informática y/o Sistemas	Subdirección de vinculación
5.-	Mantenimiento del sistema de calidad ISO 45001 (Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional)	Industrial y/o Gestión	Calidad
6.-	Mantenimiento del sistema de calidad ISO 14001 (Gestión Ambiental)	Industrial y/o Gestión	Calidad
7.-	Implementación del sistema de calidad ISO 5001 (Gestión de Energía)	Industrial y/o Gestión	Calidad
8.-	Desarrollo de Software (institucional)	Informática y/o Sistemas	Desarrollo de Software
9.-	Apoyo en el área de Investigación	Sistemas, Informática, Industrial, Gestión y/o innovación	Investigación
10.-	Mantenimiento del Sistema de Calidad (ISO 9001:2018)	Industrial y/o Gestión	Calidad
11.-	Sistema para desarrollar en línea encuestas a empleadores	Informática y/o Sistemas	Gestión Tecnológica
12.-	Sistema para desarrollar en línea encuestas a egresados	Informática y/o Sistemas	Gestión Tecnológica
13.-	Análisis de empleadores en el municipio de Rioverde y Cd. Fernández	Industrial y/o Gestión	Gestión Tecnológica
14.-	Análisis de egresados en el municipio de Rioverde y Cd. Fernández	Industrial y/o Gestión	Gestión Tecnológica
15.-	Investigación en el área económico-administrativo	Gestión	Jefatura de Ingeniería en Gestión Empresarial
16.-	Prototipo de maquina	Industrial (Alumno)	Departamento de ecología de Cd. Fernández
17.-	Implementación de reglamento interno	Gestión (Alumna)	Departamento de ecología de Cd. Fernández
18.-	Control y calidad	Innovación o Industrial	Departamento de ecología de Cd. Fernández
19.-	Invernadero	Innovación	Subdirección Académica

Aunado a ello, con el apoyo del servicio nacional del empleo, se impartió a los jóvenes un curso taller donde se tocaron los siguientes temas;

- Tips de elaboración de Curriculum Vitae y,
- Preparación para una entrevista de trabajo



Por otra parte, cada que se recibe una vacante, se da difusión para que nuestros alumnos puedan aplicar a la vacante.



Residentes de Ingeniería en Sistemas Computacionales

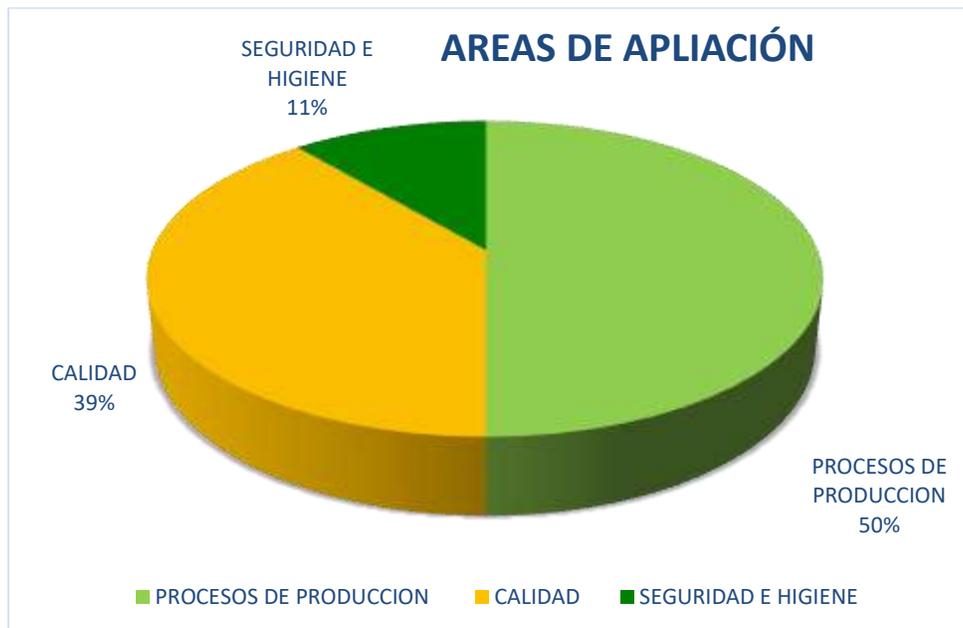
En el periodo enero-junio 2020 realizaron residencia profesional 7 alumnos de la carrera de Ingeniería en Sistemas Computacionales que están posibles a egresar en la próxima graduación.

Proyectos de residencia:

- Sistema de Carga Académica: Oferta de Materias
- Sistema de Carga Académica: Solicitud de Carga Académica
- Sistema de Carga Académica: Asignación de Carga Académica
- Sistema de Carga Académica: Asignación de Carga Académica
- Sistema de Carga Académica: Oferta de Materias
- Sistema de Carga Académica: Asignación de Carga Académica
- Carga Académica: Solicitud de Carga Académica

Residentes de Ingeniería industrial

Las áreas de aplicación donde los estudiantes realizan su residencia profesional, se muestran a continuación:



Distribuidos en los siguientes puntos;



Residentes de Ingeniería en gestión empresarial

Se presentan el total de alumnos inscritos en residencia profesional en el semestre agosto diciembre 2020.

Ingeniería en Gestión empresarial (Escolarizada)	Alumnos inscritos a RP
Mujeres	31
Hombres	11
Total	42

Ingeniería en Gestión empresarial (mixto)	Alumnos inscritos a RP
Mujeres	10
Hombres	4
Total	14

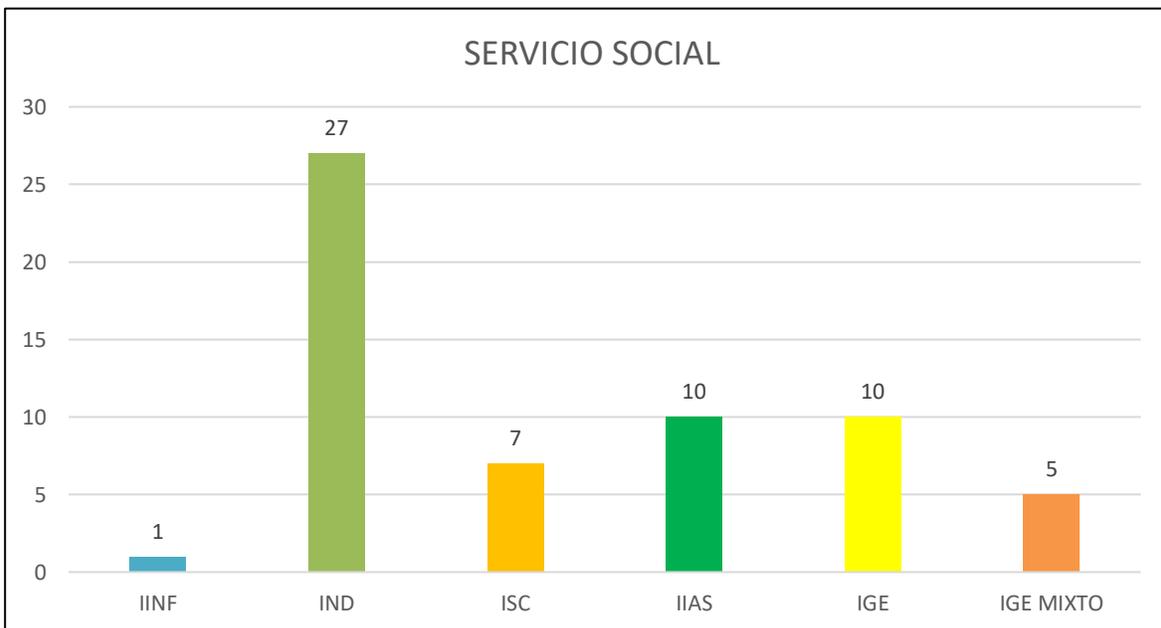
SERVICIO SOCIAL

Para el 2020 el Instituto establece lograr que al menos el 60% de los estudiantes realicen su servicio social en programas de interés público y desarrollo comunitario.

Es importante señalar que a principios de semestre se emite una convocatoria hacia el interior y el exterior de la institución con el fin de presentar a nuestros estudiantes diversas vacantes para hacer su servicio social.



Para el trimestre agosto diciembre se tiene un alcance del 73% que equivale a un total de 44 alumnos de los 60 que están inscritos en el proceso de Servicio Social.



SEGUIMIENTO DE EGRESADOS

El instituto, establece como meta para 2020 dar seguimiento a un 45% del total de los egresados, para ello se han implementado diversas estrategias de trabajo como aplicación de cuestionarios en línea, mediante un formulario de google, lo que ha permitido que al cierre del mes de septiembre tengamos un seguimiento a 368 egresados lo que equivale a un 26.02%.



SEGUIMIENTO DE EGRESADOS

Para el Instituto Tecnológico Superior de Rioverde, S.L.P., es muy importante mantener contacto con nuestra comunidad de egresados. Actualiza tus datos, nos gustaría saber qué haces y en dónde estás.

¿Qué programa educativo cursaste?

- Ingeniería Industrial
- Licenciatura en Informática
- Ingeniería en Sistemas Computacionales
- Ingeniería en Informática
- Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable
- Ingeniería en Gestión Empresarial



Aunado a ello, se está trabajando en el proyecto Residencia “Implementación de las Disposiciones Técnicas y Administrativas para el Seguimiento de Egresados”, con el fin de realizar un análisis de los egresados posicionados en el municipio de Rioverde y Ciudad Fernández.

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE RIOVERDE



INFORME TÉCNICO DE RESIDENCIA PROFESIONAL

“Implementación de las Disposiciones Técnicas y Administrativas para el Seguimiento de Egresados”

Lugar donde se realizó la Residencia Profesional:

Instituto Tecnológico Superior De Rioverde

Carrera: Ingeniería en Gestión Empresarial

CURSO PROPÉDEUTICO

Se realizó el curso propedéutico y de inducción a los y las estudiantes de nuevo ingreso del 17 al 28 de agosto 2020 de manera virtual a través de la plataforma classroom, únicamente se citó a los alumnos para dar indicaciones generales de cómo se realizarían las actividades en esta modalidad.

Orden del curso propedéutico: Iniciamos con Filtro con apoyo del Dpto. de enfermería y Calidad:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
1.	Video de Bienvenida alumnos de nuevo ingreso.	Tony y Pablo Santillán
2.	Videos tutoriales de las plataformas y biblioteca virtual	Ing. Paul Gómez
3.	Entrega del correo institucional del alumno	Ing. Paul Gómez
4.	Horario del curso propedéutico del grupo, nombre y clave de las materias.	
5.	Pasar lista para que anoten su número de celular, correo electrónico, que indiquen si cuentan con algún dispositivo móvil e internet	Lic. Achutegui
6.	Video de la coordinación de Deportes	Ing. Juan Pablo Maldonado
7.	Indicaciones o video de la coordinación de Inglés	Lic. Elsa Robles
8.	Aplicación de encuesta de medios	Lic. Elsa Robles
9.	Aplicación del examen diagnóstico "Aritmética y álgebra"	Lic. Carla Duque
10.	Entregar correo institucional de los docentes que impartirán el curso propedéutico	
11.	Entregar Correo del jefe de División	

Los días asignados a que asistieran los estudiantes de nuevo ingreso del programa educativo de ingeniería en gestión empresarial son los siguientes:

MIÉRCOLES 12 DE AGOSTO DE 2020 (uniforme verde)		
AULA EDIFICIO "L"	CARRERA Y GRUPO	DOCENTE ASIGNADO
2-L	Ingeniería en Gestión Empresarial, Matutino G1	C.P. José Luis Rodríguez Arredondo
3-L	Ingeniería en Gestión Empresarial, Matutino G1	M.E. Lizbeth Angélica Zarate Camacho
4-L	Ingeniería en Gestión Empresarial, Matutino G1	M.E. Sabrina Abigail Álvarez Viramontes
5-L	Ingeniería en Gestión Empresarial, Matutino G2	M.B.A. José Adrián Nájera Saldaña
6-L	Ingeniería en Gestión Empresarial, Matutino G2	M.E. Yair Oswaldo Álvarez Viramontes
7-L	Ingeniería en Gestión Empresarial, Matutino G2	C.P. Joanna Brondo Loredo
13-L	Ingeniería en Gestión Empresarial, Vespertino	Ing. Ivanna López Reyna
14-L	Ingeniería en Gestión Empresarial, Vespertino	Lic. Nayeli del Rocío Juárez Ortega**

VIERNES 14 DE AGOSTO DE 2020 (uniforme guinda)		
AULA EDIFICIO "L"	CARRERA Y GRUPO	DOCENTE ASIGNADO

2-L	Ingeniería en Gestión Empresarial, Mixto G1	M.A. María Edith Balderas Huerta
3-L	Ingeniería en Gestión Empresarial, Mixto G1	Ing. Sergio Constantino Guerrero Zamudio
4-L	Ingeniería en Gestión Empresarial, Mixto G1	C.P. Lorena Reyna Gama
5-L	Ingeniería en Gestión Empresarial, Mixto G2	Ing. Víctor Manuel Vicencio Martínez
6-L	Ingeniería en Gestión Empresarial, Mixto G2	M.B.A. José Adrián Nájera Saldaña*
7-L	Ingeniería en Gestión Empresarial, Mixto G2	Lic. Dulce Guadalupe Rodríguez López

A continuación se presente el programa de las asignaturas impartidas en el curso propedéutico.

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE RIOVERDE
HORARIO CURSO PROPEDEÚTICO Y DE INDUCCIÓN ALUMNOS DE
NUEVO INGRESO
INGENIERIA EN GESTIÓN EMPRESARIAL GRUPO 1 MATUTINO**

HORARIO SEMANA DEL 17 AL 28 DE AGOSTO DEL 2020							
HORARIO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	DOCENTE	CLASSROOM/ CLAVE
8:00 - 09:30	INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN EMPRESARIAL					C.P. JOSÉ LUIS RODRÍGUEZ ARREDONDO	2q3okdu
09:30 - 10:00	RECESO						
10:00 - 11:00	TÉCNICAS DE ESTUDIO	TÉCNICAS DE ESTUDIO	TÉCNICAS DE ESTUDIO	TÉCNICAS DE ESTUDIO	TÉCNICAS DE ESTUDIO	L.A. LIZBETH ANGELICA ZÁRATE CAMACHO	o533nnu
11:00 - 12:00	INGLÉS	INGLÉS	INGLÉS	INGLÉS	INGLÉS	LIC. JOSÉ GUADALUPE	vfy6nhd

						GUILLÉN ROSTRO	
12:00 - 13:30	ARITMÉTICA Y ALGEBRA	M.E. SABRINA ABIGAIL ÁLVAREZ VIRAMONTES	qqgm3dx				

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE RIOVERDE
HORARIO CURSO PROPEDEÚTICO Y DE INDUCCIÓN ALUMNOS DE
NUEVO INGRESO
INGENIERIA EN GESTIÓN EMPRESARIAL GRUPO 2 MATUTINO**

HORARIO SEMANA DEL 17 AL 28 DE AGOSTO DEL 2020							
HORARIO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	DOCENTE	CLASSROOM/ CLAVE
8:00 - 09:00	TÉCNICAS DE ESTUDIO	TÉCNICAS DE ESTUDIO	TÉCNICAS DE ESTUDIO	TÉCNICAS DE ESTUDIO	TÉCNICAS DE ESTUDIO	M.B.A. JOSÉ ADRIÁN NÁJERA SALDAÑA	zyr266 h
09:00 - 09:30	RECESO						
09:30 - 11:00	ARITMÉTICA Y ALGEBRA	M.E. YAIR OSWALD O ÁLVAREZ VIRAMONTES	six6zc 2				
11:00 - 12:30	INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN EMPRESARIAL	C.P. JOANA BRONDO LOREDO	swzgy qz				
12:30- 13:30	INGLÉS	INGLÉS	INGLÉS	INGLÉS	INGLÉS	LIC. JOSÉ URIEL GUTIERREZ MORONES	pbrx2f g

NOTA: SUJETO A CAMBIOS, CON PREVIO AVISO

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE RIOVERDE
HORARIO CURSO PROPEDEÚTICO Y DE INDUCCIÓN ALUMNOS DE
NUEVO INGRESO
INGENIERIA EN GESTIÓN EMPRESARIAL GRUPO VESPERTINO**

HORARIO SEMANA DEL 17 AL 28 DE AGOSTO DEL 2020							
HORARIO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	DOCENTE	CLASSROOM/CLAVE
08:00 - 09:30	INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN EMPRESARIAL	C.P. JOANNA BRONDO LOREDO	z2uzrbq				
09:30 - 10:00	RECESO						
10:00 - 11:00	INGLÉS	INGLÉS	INGLÉS	INGLÉS	INGLÉS	LIC. JOSÉ GUADALUPE GUILLÉN ROSTRO	poovpay
11:00 - 12:00	TÉCNICAS DE ESTUDIO	M.B.A. JOSÉ ADRIÁN NÁJERA SALDANA	6mhzqll				
12:00 - 13:30	ARITMÉTICA Y ALGEBRA	ING. IVANNA LÓPEZ REYNA	6hes7az				

MODALIDAD MIXTA

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE RIOVERDE
HORARIO CURSO PROPEDEÚTICO Y DE INDUCCIÓN ALUMNOS DE
NUEVO INGRESO
INGENIERIA EN GESTIÓN EMPRESARIAL GRUPO 1 MODALIDAD MIXTA

HORARIO SEMANA DEL 17 AL 28 DE AGOSTO DEL 2020							
HORARIO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	DOCENTE	CLASSROOM/CLAVE
8:00 - 09:00	TÉCNICAS DE ESTUDIO	M.A. MARIA EDITH BALDERAS HUERTA	hrdsebi				
09:00 - 09:30	RECESO						
09:30 - 11:00	ARITMÉTICA Y ALGEBRA	ING. SERGIO CONSTANTINO GUERRERO	fahxyfd				
11:00 - 12:30	INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN	C.P. LORENA REYNA GAMA	obuee37				

	EMPRESA RIAL						
12:30 - 13:30	INGLÉS	INGLÉS	INGLÉS	INGLÉS	INGLÉS	LIC. JOSÉ URIEL GUTIERREZ MORONES	ihrme z4

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE RIOVERDE
HORARIO CURSO PROPEDEÚTICO Y DE INDUCCIÓN ALUMNOS DE
NUEVO INGRESO
INGENIERIA EN GESTIÓN EMPRESARIAL GRUPO 2 MODALIDAD MIXTA**

HORARIO SEMANA DEL 17 AL 28 DE AGOSTO DEL 2020							
HORARIO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	DOCENTE	CLASSROOM/CLAVE
8:00 - 09:30	INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN EMPRESARIAL	C.P. LORENA REYNAGA	bbvr5 yx				
09:30 - 10:00	RECESO						
10:00 - 11:00	INGLÉS	INGLÉS	INGLÉS	INGLÉS	INGLÉS	ING. DAVID MATA NOYOLA	5vud2 74
11:00 - 12:30	ARITMÉTICA Y ALGEBRA	ING. VICTOR MANUEL VICENCIO MARTÍNEZ	muo2f bn				
12:30 - 13:30	TÉCNICAS DE ESTUDIO	M.A. MARIA EDITH BALDERAS HUERTA	q22y2j b				

INICIO DE CLASES VIRTUALES POR CONTINGENCIA SANITARIA POR COVID-19

Las clases se están impartiendo de manera virtual se realizan apegados a los contenidos de los temarios de las asignaturas y basados en el plan de estudios.

Los cursos de las asignaturas se subieron en las siguientes plataformas: Moodle y classroom, los docentes utilizan herramientas digitales para la elaboración de objetos virtuales de aprendizaje: Quizziz, Prezi, Power Point; los medios virtuales

de comunicación para la sesión de clase son Zoom, Meet, además de grupos de whatsapp, correo electrónico, videos en youtube.

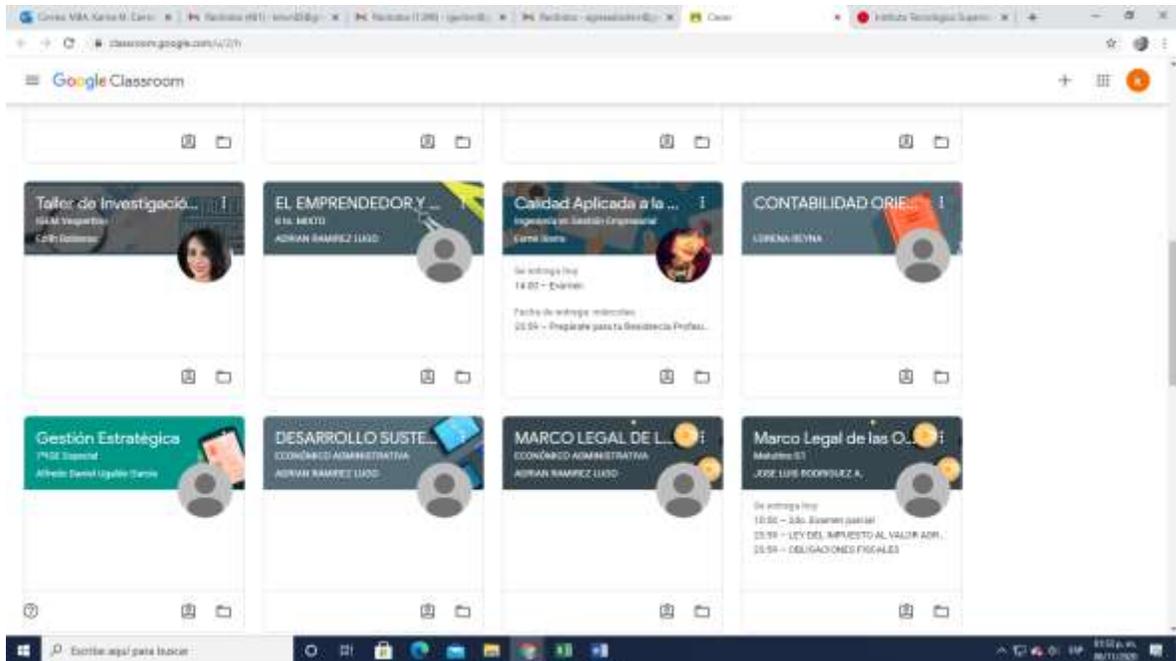
Monitoreo de las clases en línea para asegurar que se esté cumpliendo con lo siguiente: Funcionalidad de la Plataforma.

Número de grupos-materia que se imparten por plataforma

PROGRAMA EDUCATIVO	GRUPOS	ASIGNATURAS
Ingeniería en Gestión Empresarial	11	68
Ingeniería en Gestión Empresarial (mixta)	7	46
Total	18	114

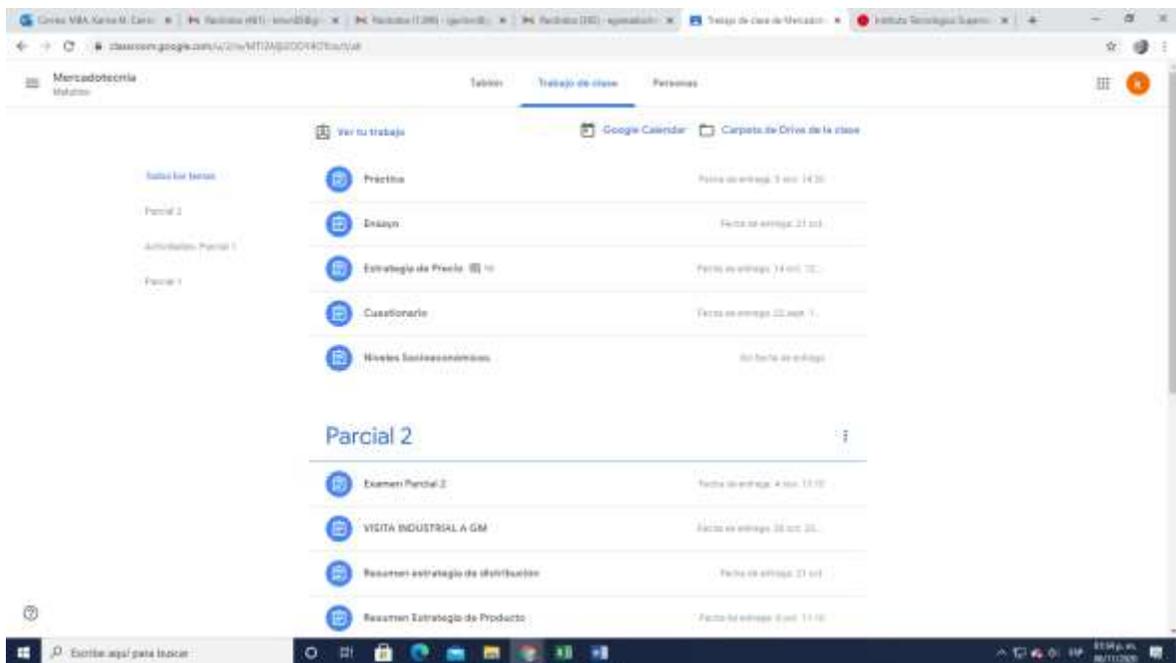
En cada una de las plataformas que están trabajando los docentes y alumnos fueron publicadas en el sitio web oficial de la institución: <https://www.itsrv.edu.mx/>





Google Classroom dashboard showing a grid of course cards. The cards include:

- Taller de Investigación... (SAM Viquez Torres)
- EL EMPRENDEDOR Y... (ADRIAN RAMIREZ LUJO)
- Calidad Aplicada a la... (Agencia de Gestión Empresarial)
- CONTABILIDAD ORIE... (LORENA BENYA)
- Gestión Estratégica (PISE Diamond)
- DESARROLLO SUST... (ECONOMICO ADMINISTRATIVA)
- MARCO LEGAL DE L... (ECONOMICO ADMINISTRATIVA)
- Marco Legal de las O... (Molinos 03)



Mercadotecnia - Trabajo de clase

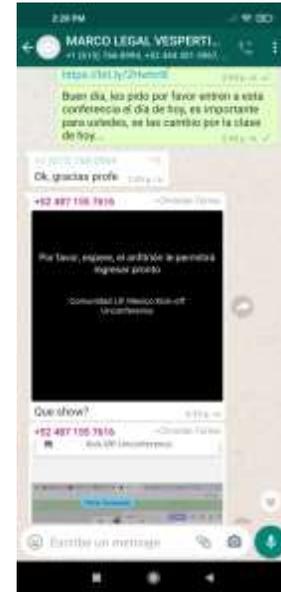
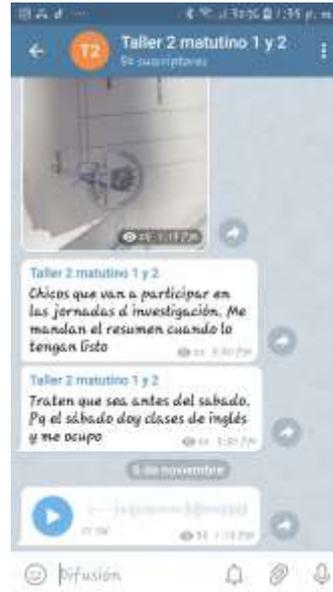
Ver tu trabajo | Google Calendar | Carpeta de Drive de la clase

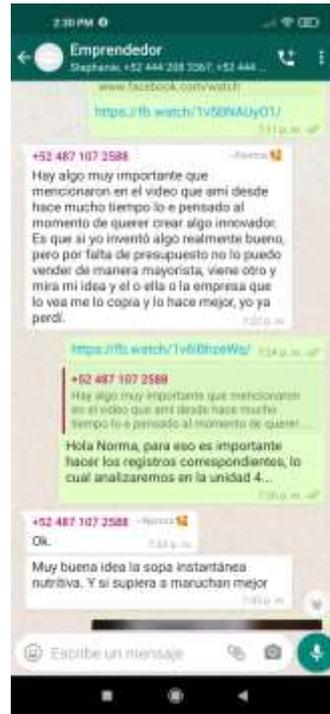
Actividad	Fecha de entrega
Práctica	Fecha de entrega: 5 oct. 14:00
Ensayo	Fecha de entrega: 21 oct.
Estrategia de Precio	Fecha de entrega: 14 oct. 10:00
Cuestionario	Fecha de entrega: 22 oct. 11:00
Niveles Socioeconómicos	80 fecha de entrega
Parcial 2	
Examen Parcial 2	Fecha de entrega: 4 oct. 13:00
VISTA INDUSTRIAL A GM	Fecha de entrega: 28 oct. 20:00
Resumen estrategia de distribución	Fecha de entrega: 23 oct.
Resumen Estrategia de Producto	Fecha de entrega: 6 oct. 11:00



Los docentes están atendiendo a los alumnos por Whats app donde se les asignan actividades que envían por correo electrónico, existe flexibilidad en los tiempos de entrega, además que los docentes con apoyo de los compañeros ayudan a localizar a sus compañeros que no esté en comunicación.

Se presentan capturas de pantalla de los grupos de comunicación de algunos docentes:





Se dio una capacitación a estudiantes que no están muy vinculados con las plataformas, en grupos de 12 personas, atendiendo las medidas sanitarias y el uso obligatorio de cubrebocas:



MANTENIMIENTO DE LABORATORIO DE INGENIERÍA INDUSTRIAL

El mantenimiento de laboratorio de Ingeniería industrial, continua en proceso realizando sus actividades, para el óptimo desempeño de los equipos, instrumentos, maquinas-herramientas, esto para cuando sea el regreso de los alumnos (cuando las condiciones sean favorables, y así brindarles las herramientas necesarias para logara las competencias.

Torno supertec (Supertec-1340V)



Torno Titanium (TitaniumBJ-1640D)



BECA LINCE

Objetivo PED: B. Impulsar la formación y la certificación de competencias del personal docente.

Se recibió en el Departamento de Desarrollo Académico una solicitud de Beca Lince de Renovación a Doctorado afín al programa educativo donde se encuentra adscrito el profesor:

No. de Solicitudes	No. Aceptados	Monto mensual de beca
1 solicitud de Renovación	1 profesor aceptado	\$2,400.00
Ingeniería en Gestión Empresarial	MBA. José Adrián Nájera Saldaña Doctorado en Administración	Concluyó el 3er. Cuatrimestre del Doctorado durante el apoyo de beca 2020-1.

CAPACITACIÓN DOCENTE

Otra de las estrategias para impulsar la formación y certificación de competencias y lograr que el 80% del personal docente se capacite dentro del Programa Institucional de Capacitación Docente 2020-3:

Objetivo: Actualizar y formar al personal docente para el eficiente desempeño de sus actividades académicas a distancia.

En el periodo intersemestral de junio, julio y agosto se comisionó al personal docente a 2 cursos en línea de formación docente y 1 curso en línea de actualización profesional de acuerdo a la Academia de su adscripción.

Avance intersemestral: El resultado fue que el 75% del personal docente sí acreditó un curso o más y que corresponden a 42 docentes diferentes. Donde el 51.78% cuenta con estudios de posgrado.

NOMBRE DEL CURSO	DOCENTES ACREDITADOS	TIPO DE SERVICIO	DURACIÓN
<i>Curso de Objetos Virtuales de Aprendizaje</i>	25	Formación Docente	30 horas
<i>Curso de Plataforma Moodle</i>	23	Formación Docente	30 horas
<i>Curso de Introducción al Software POM</i>	9	Actualización Profesional	30 horas
<i>Curso de Estadística Aplicada a las Ciencias Sociales</i>	12	Actualización Profesional	30 horas
<i>Curso de IoT, Internet de las Cosas</i>	7	Actualización Profesional	30 horas

<i>Curso de Automatización de Riego Presurizado</i>	7	Actualización Profesional	30 horas
---	---	---------------------------	----------

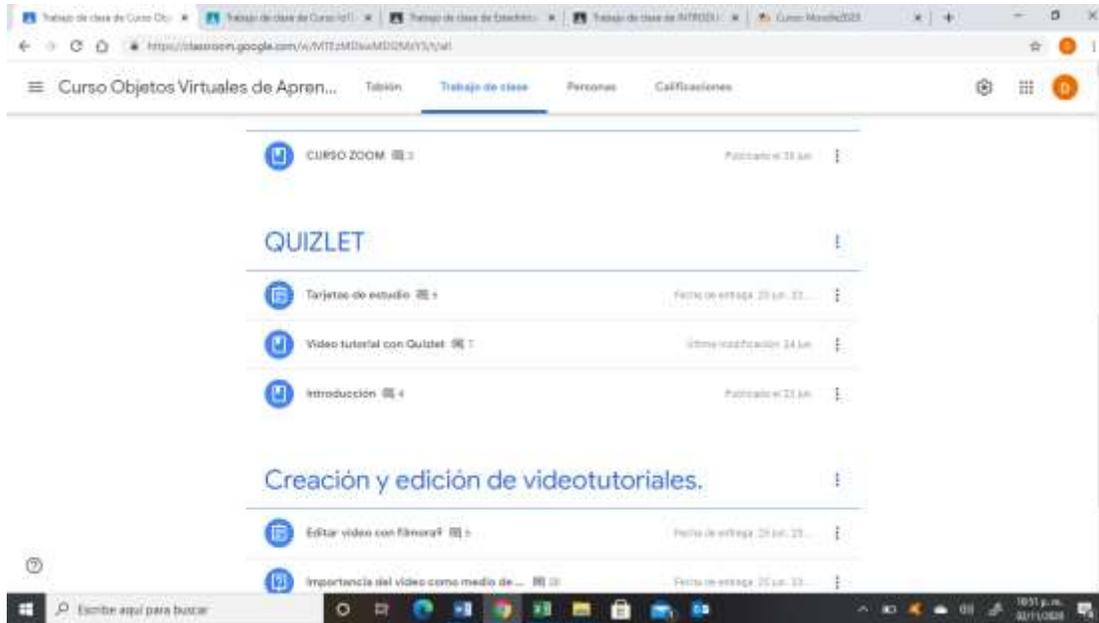
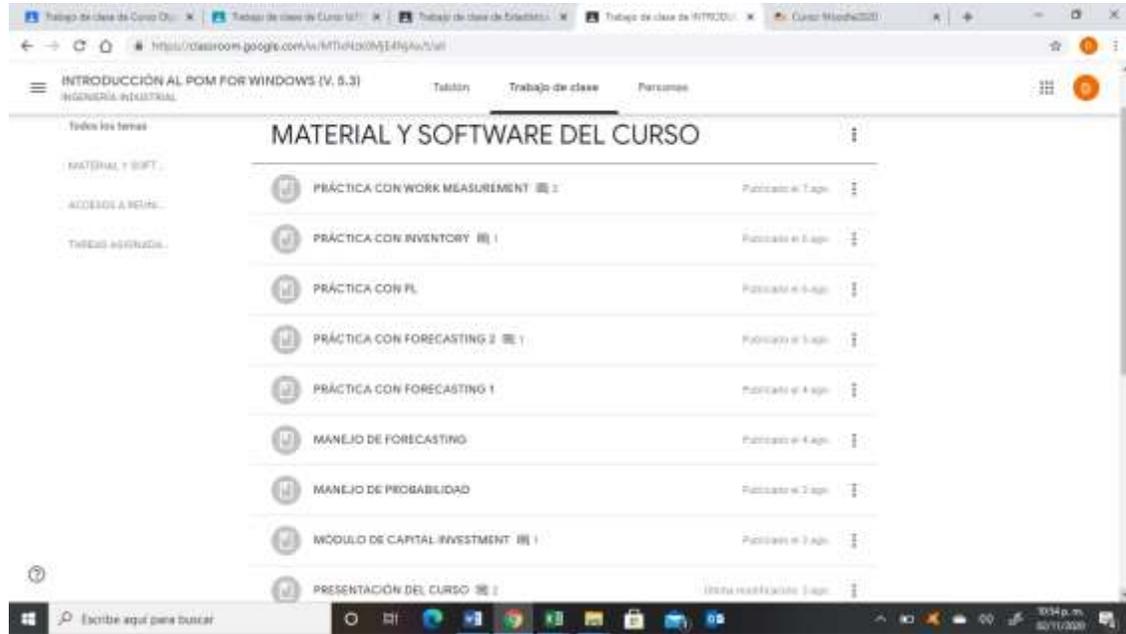


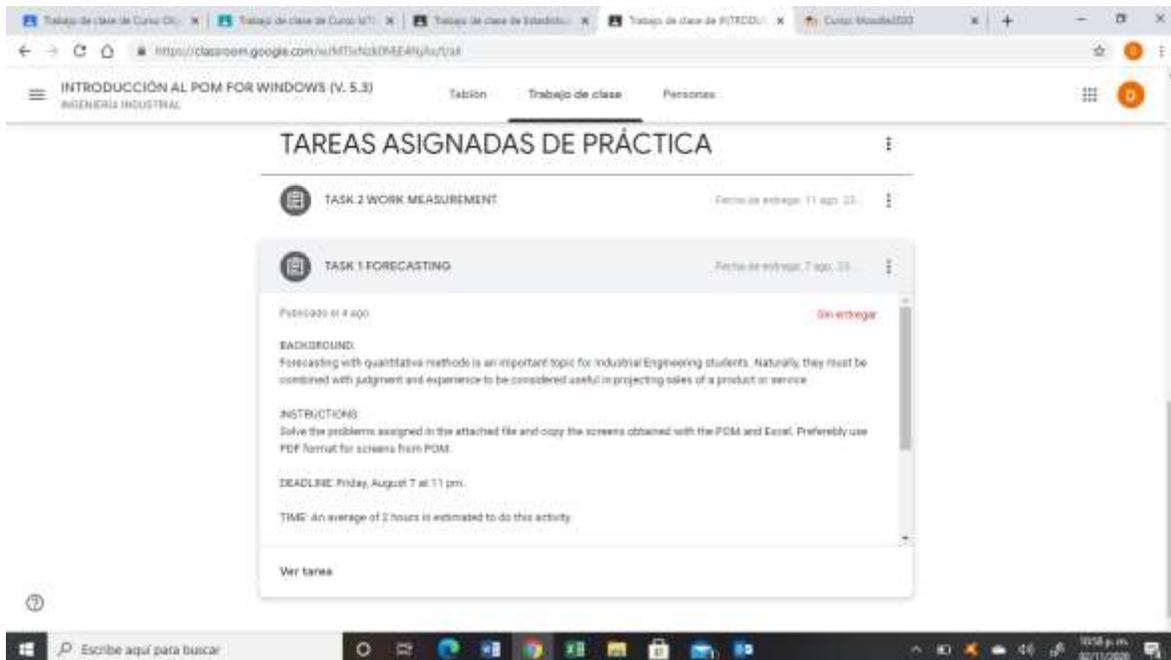
Imagen superior: Curso de Objetos Virtuales de Aprendizaje. Imagen inferior: Curso de Moodle.



Curso de Actualización Profesional de la Academia de Ingeniería Industrial: Introducción al Software POM For Windows, Versión 5.3.



Dicho programa está disponible en el idioma inglés, por lo que las prácticas también se asignaron en dicha lengua para una mejor adaptación al software:



EVALUACIÓN DOCENTE

Objetivo: Evaluar el desempeño del personal docente, para obtener información que permita mejorar el proceso educativo a través de los instrumentos de Evaluación Docente del Tecnológico Nacional de México, y como una medida de desempeño del Sistema de Gestión de Calidad.

Durante el período de contingencia sanitaria a partir del mes de abril del año en curso, y debido a la pandemia actual causada por el virus SARS-CoV2 (COVID 19), se migraron los cursos presenciales a las plataformas digitales y que culminaron a distancia; por lo que avalado por Comité Académico y en atención a la Circular No.M00/40/2020 que emitió la Dirección General de Tecnológicos Descentralizados, en el punto 6 sobre la Evaluación al Desempeño Docente se omitió por única ocasión la aplicación de la evaluación docente del periodo enero-junio de 2020 que realizan los estudiantes.

Y en espera de indicaciones por la Dirección de Docencia del Tecnológico Nacional de México para iniciar el proceso de Evaluación Departamental del período inmediato anterior enero-junio 2020.

INVESTIGACIÓN

REVISTA TECNOCIENCIA SUPERIOR

Se editó el cuarto número de la revista Tecnociencia Superior, del cual se muestra la portada en la siguiente y la contraportada en la siguiente figura.



La revista cuenta con 6 trabajos, los cuales son de autoría de alumnos y docentes del ITSRV, así como de compañeros de otros Institutos Tecnológicos. En seguida se indican los trabajos que contenidos:

Diagnóstico de la problemática territorial en la Zona Metropolitana de San Luis Potosí.

Una propuesta de estrategias de comercialización para la diversificación de mercados de cacahuete de Tamaulipas.

Aplicación de Método Híbrido de Inventarios en un caso real.

La falta de educación financiera como principal factor de endeudamiento.

Efecto de dos ambientes controlados en el desarrollo de nochebuena (*Euphorbia pulcherrima*) en maceta.

Efecto de factores de ambiente interno en invernadero sobre características fisiológicas y morfológicas de planta de tomate (*Solanum lycopersium*) “Angel Sweet”.

Participación del área de investigación en publicaciones

La Mtra. María Edith Balderas Huerta en conjunto con el Mtro. José Adrián Nájera Saldaña han participado con los trabajos que se mencionan enseguida:

“Propuesta de valor del Departamento de Desarrollo Social del Ayuntamiento de Rioverde”, presentado en el V Congreso Internacional de Investigación en Competitividad y Desarrollo Sostenible de la Red Radar, que fue realizado el 29 y 30 de octubre de 2020.

“Importancia de los atributos del servicio prestado por un cine”, presentado en el XV Foro Investigación Nacional e Internacional 2020. Colegio de Investigadores Iberoamericanos al servicio del conocimiento AC., que fue realizado del 28-30 de octubre de 2020. Se puede ver, en la primer Figura de la página 5, el horario de participación del día 29 de octubre.

Respecto al trabajos presentados de manera individual por el Mtro. José Adrián Nájera Saldaña, se indican los siguientes:

“Propuesta de valor de los servicios”, publicado en el mes de septiembre en la revista IDEAS CONCYTEG e indexada en Latindex, el impacto de esta revista es internacional. En la segunda Figura de la página 5 se observa la portada de la revista incluyendo el título del trabajo en mención.

“Coeficiente de GINI, la relación con: PIB per cápita, tasa de crecimiento poblacional y población económicamente activa”, aceptado en el mes de octubre como capítulo de libro de Economía, Gestión y Organizaciones.

“Análisis importancia desempeño y calidad de los servicios en dos organismos públicos de agua potable”, son estatus de aceptado en el mes de octubre en el XXIV Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Administrativas (ACACIA).

Agenda | Congresos Internacionales de Investigación Semilleros de Investigación

13:30 a 14:15

Sesión: Marketing y comercialización 1 Y 2

- **Co-branding: Estrategia cooperación entre la Marca País Colombia y empresas aliadas del sector agroindustrial.** Ponentes: Laura Viviana Hernández Hurtado, Nayeth Valentina Martínez Romero, Marco Alejandro Guavita Heredia, Néstor Fabián Díaz Huertas
- **Desarrollo del Modelo Hotelqual para la medición de la calidad del servicio hotelero en Tamasopo, S.L.P., México.** Ponentes: María Edith Balderas Huerta, Ramón Gerardo Recio Reyes
- **Estrategias de Ingreso en el Corto Plazo.** Ponente: Santiago Lamberti
- **La crisis de reputación de las marcas en el entorno digital: análisis de casos y recomendaciones.** Ponente: José Llamosas
- **Propuesta de Valor del Departamento de Desarrollo Social del Ayuntamiento de Rioverde.** Ponentes: José Adrián Nájera Saldaña, María Edith Balderas Huerta, David Gómez Sánchez
- **Hábitos de consumo de plataformas móviles de transporte individual en jóvenes universitarios bogotanos y mexicanos.** Ponentes: Diana López Celis, Laura Fischer de la Vega y Mónica Peñalosa Otero.

14:15 - 14:45 Conversatorio de Marketing y comercialización

Mesa de debate sobre Marketing y comercialización con los expertos de la Red Radar: **Gustavo Adamovsky** (Argentina), **Juan Pablo Baldomar** (Argentina), **Natalie Díaz** (México) y **Paola Mouthón** (Colombia). Moderador: Martín Olivar.

14:45 Clausura del congreso.

Presentación de Mtra. María Edith Balderas Huerta y Mtro. José Adrián Nájera Saldaña en V Congreso Internacional de la Red Radar

INICIO ▾ MIEMBROS EVENTOS ▾ PUBLICACIONES NOTICIAS CONTACTO PREGUNTAS FRECUENTES

12:30 A 13:30 CONFERENCIA MAGISTRAL

SESIÓN III 13:30 A 16:30	MODERADOR: DRA. MARTHA LUISA PUENTE ESPARZA
El efecto comparativo del uso de b-learning y el e-learning usados en la educación a distancia vs educación presencial en la educación superior	Dr. Francisco Flores Cuevas, Dr. Claudio Rafael Vázquez Martínez, Dr. Felipe Anastasio González González
La aplicación de las Herramientas Digitales para generar Aprendizajes Significativos, así como el Desarrollo de Habilidades Informáticas en la educación superior	Dr. Francisco Flores Cuevas, Dra. Ma. Piedad Pelayo Landázuri, Dr. Javier Fernández Flores
Aproximación a las metas de los adolescentes tapatcos, ¿Trabajar o estudiar?: un acercamiento desde la investigación motivacional.	Mtro. Jorge Quiroz Rodríguez, Mtro. Manuel Alfredo Ortiz Barrera, Karen Verónica Hernández García
Perfil de ingreso como elemento de gestión estratégica en la atención a trayectoria escolar universitaria	Angélica María Bascón Laríos, Beatriz Llamas Aréchiga, Francisco Espinosa Morales, Ruth de Jesús Vega Zazueta
Iniciativa CUJ-Smart City	Iniciativa CUJ-Smart City
IMPORTANCIA DE LOS ATRIBUTOS DEL SERVICIO PRESTADO POR UN CINE	Nájera Saldaña José Adrián, Recio Reyes Ramon Gerardo, Balderas Huerta María Edith
Influencia del marketing experiencial el consumo cultural	García González David Salvador, Ramírez Ramírez Margarita, Maldonado Guzmán Gonzalo

en nuestros días™



FORMATO VIRTUAL
28 AL 30
OCTUBRE 2020

Presentación de Mtra. María Edith Balderas Huerta y Mtro. José Adrián Nájera Saldaña en XV Foro Investigación Nacional e Internacional 2020

IdE@s CONCYTEG 15(269): Septiembre, 2020
ISSN: 2007-2716



Propuesta de valor de los servicios

Nájera Saldaña José Adrián
Tecnológico Nacional de México Campus Rioverde
Universidad Tangamanga

Resumen

En un contexto de alta competitividad empresarial, y de intercambios comerciales de alta velocidad, es importante destacar de la competencia, a partir de una oferta diferenciada, una propuesta de valor orientada al cliente. Bajo un enfoque de marketing y de administración estratégica, esta investigación centra sus esfuerzos en identificar las teorías y los conceptos que sustentan la propuesta de valor, específicamente la del sector servicios, a través de una metodología de revisión documental como técnica exploratoria y analítica para la recolección de información relevante, con la que es posible identificar las teorías más relevantes: teoría de recursos y capacidades, teoría de confirmación - desconfirmación, teoría de la decisión y teoría prospectiva; así como una conceptualización integradora: propuesta de valor se define como el posicionamiento estratégico de una empresa en el mercado, se basa en tres pilares: qué voy a ser, qué voy a ofrecer y qué voy a hacer para conseguir que los clientes perciban lo que quiero transmitir.

Artículo publicado de Mtro. José Adrián Nájera Saldaña

El Dr. Juan Manuel Izar Landeta ha publicado los artículos siguientes:

Selection of fungi control treatments in a citrus grove through the lens of the Electre technique: a case study in San Luis Potosi, Mexico, *Journal of Experimental Agriculture International*, Vol. 42, No. 8, págs. 122-130, 2020, Coautor: Raúl Hernández Molinar, ISSN: 2457-0591, <https://doi.org/10.9734/jeai/2020/v42i830578>. La revista esta indizada en: Copernicus, NAAS Score, Google Scholar, SHERPA/RoMEO, CrossRef, Science Open, ResearchGate, ACADEMIA, WorldWideScience, AGRIS, Mendeley, RePEC, SSRN, CORE y Sparrho. En la siguiente Figura se observan los datos del trabajo presentado.

Factores que influyen la intención de uso de las Fintech, *Investigación Administrativa*, Instituto Politécnico Nacional, No. 121, págs. 1-19, 2018, Aceptado, Coautor de: Carmen Berenice Ynzunza Cortés, ISSN físico: 1870-6614, ISSN: 2448-7678. La revista esta indizada en: Thomson Reuters, CONACYT, Scielo, Redalyc, Latindex, Clase y referenciada en EBSCO, IRESIE, Biblat, Cengage Learning, LatinRev y Redib.



Journal of Experimental Agriculture International
42(8): 122-130, 2020; Article no. JEAI.58765
ISSN: 2457-0591
(Print name: American Journal of Experimental Agriculture, Print ISSN: 2231-0890)

Selection of *Alternaria* Fungi Control Treatments in a Citrus Grove through the Lens of the Electre Technique: A Case Study in San Luis Potosi, Mexico

Juan Manuel Izar-Landeta^{1*} and Raul Hernandez-Molinar²

¹Instituto Tecnológico Nacional de México/ITS de Rioverde, Rioverde, San Luis Potosí, SLP 79610, México.
²Universidad Autónoma de San Luis Potosí, San Luis Potosí, SLP, 78210, México.

Authors' contributions
This work was carried out in collaboration between both authors. Author JML designed the study, performed the statistical analysis, wrote the protocol and wrote the first draft of the manuscript. Author RMH managed the analysis of the study. Both authors read and approved the final manuscript.

Article information
DOI: 10.9734/jeai/2020/v42i830578
©2020
(*) Dr. Masayuki Fujita, Kagawa University, Japan.
©2020
(1) Almarinde Sylvia Viera de Costa, Federal University of Viçosa, Br. Jequitinhonha e Minas Sete, Brazil.
(2) Samina Sarwar, Lahore College for Women University, Pakistan.
Complete Peer Review History: <http://www.aidedscience.com/index.php/30300709>

Received 23 July 2020
Accepted 28 September 2020
Published 17 October 2020

Original Research Article

ABSTRACT

Aims: To evaluate the cost-effectiveness of five control treatments (pesticides) for an *Alternaria* fungi variety in a citrus grove in Mexico.
Study Design: Field applications of pesticides were used to combat an infestation of the *Alternaria* fungus.

Artículo publicado de Dr. Juan Manuel Izar Landeta

Por su parte, al Dr. Saúl Vázquez Miranda se le notificó el 27 de octubre que ha sido aceptado el artículo titulado Chloride-Induced Surface States in Cu (110) / Liquid Interfaces, para ser publicado en la revista The Journal of Physical Chemistry C, Lo anterior demuestra aportación en el cumplimiento de la **meta 16** “En el 2020 el ITS RV logra el desarrollo de al menos 3 proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación vinculados con los sectores públicos, social y privado”. Sumando hasta ahora 4 proyectos proyecto en la meta descrita.

PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE, PARA EL TIPO SUPERIOR (PRODEP)

En este apartado se aplica la **meta 3** “Para el 2020, el ITS RV contará con 5 profesores con reconocimiento del perfil deseable”, actualmente 3 docentes cuentan con el reconocimiento descrito en la meta:

- Mtra. Perla del Refugio Escamilla Martínez.
- Dr. José Trinidad Gutiérrez Mena.
- Dr. Marco Vinicio Hernández Arriaga.

En la convocatoria “Reconocimiento a profesores con Perfil Deseable 2020” participan:

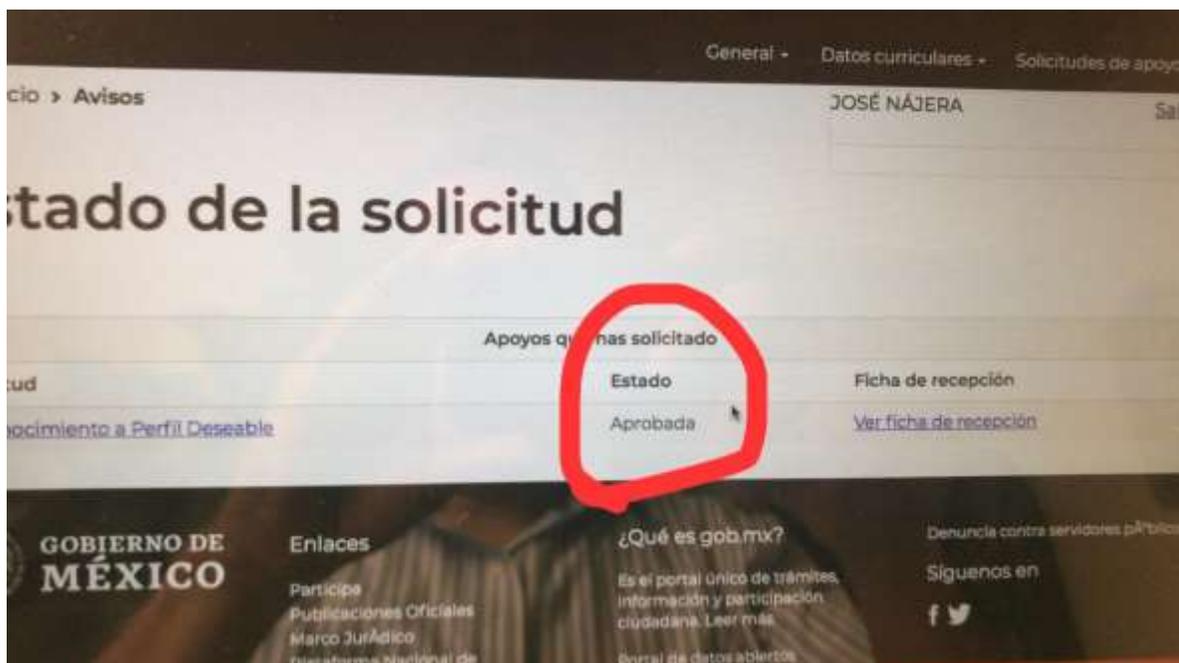
- Mtra. Sonia Guadalupe Castillo Gutiérrez
- Mtro. José Adrián Nájera Saldaña
- Mtra. Lizbeth Angélica Zárate Camacho

Lo anterior indica que la **meta 3** para este 2020 puede lograrse debido a que el resultado al mes de agosto fue que de los 3 profesores que aplicaron a convocatoria solamente 2 de ellos aparece en sistema de evaluación con resultado de Aprobado: la Mtra. Sonia Guadalupe Castillo Gutiérrez y el Mtro. José Adrián Nájera Saldaña y de los cuales se aprecian en las Figuras de la siguiente página los resultados

mencionados. Por lo tanto, el número incrementa a 5 cumpliendo la meta para este indicador.



Solicitud de Reconocimiento de Perfil Deseable PRODEP Aprobada de Mtra. Sonia Guadalupe Castillo Gutiérrez



Solicitud de Reconocimiento de Perfil Deseable PRODEP Aprobada de Mtro. José Adrián Nájera Saldaña

Por otro lado, en la convocatoria de “Apoyo a profesores con Perfil Deseable 2020” participan:

- Dr. José Trinidad Gutiérrez Mena.
- Dr. Marco Vinicio Hernández Arriaga.

Los resultados en sistema individual de los docentes muestran como Aprobada la solicitud. En ambas convocatorias solamente falta la recepción de dictamen oficial por parte de PRODEP, el acuse de recibido en PRODEP de las convocatorias se aprecia en la siguiente imagen.

4/5/2020 promepa.scp.gob.mx/RECEPCION/acuse recibido.aspx?procp=2020-1-Individual&as=11618&area=2&convoca=1,2,3&nombre=WENDY E...



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

Subsecretaría de Educación Superior
Dirección General de Educación Superior (Subsecretaría)
Área de Regulatoria Académica
Programa para el Desarrollo Profesional Docente, para el Nivel Superior

Ciudad de México, a 4 de Junio de 2020

Subdirección de Análisis y Evaluación Docente
Instituto Tecnológico Superior de Rioverde
Acuse de Recepción
F-PROMEPE-33/Rev-07
2020-1-Individual

Solicitudes recibidas			
No.	No. de solicitud	Profesor	Convocatoria
1	203071	CASTILLO GUTIERREZ SONIA GUADALUPE	Reconocimiento a Perfil Deseable
Observaciones:			
2	256796	GUTIERREZ MENA JOSE TRINIDAD	Apoyo a Profesores con Perfil Deseable
Observaciones:			
3	244976	HERNÁNDEZ ARRIAGA MARCO VINICIO	Apoyo a Profesores con Perfil Deseable
Observaciones:			
4	203093	NABRA SALDANA JOSE AUBRIAN	Reconocimiento a Perfil Deseable
Observaciones:			
5	204867	ZARATE CAMACHO LIZBETH ANGÉLICA	Reconocimiento a Perfil Deseable
Observaciones:			

Nombre del receptor: WENDY ELIZABETH HOLANDA VAZQUEZ
 Firma del receptor: *Wendy Elizabeth Holanda Vazquez*
 Nombre y firma por la Institución: *María Angélica Torres Landolt Instituto Tecnológico Superior de Rioverde*
 "El hecho de que las solicitudes sean recibidas no implica que estas aprobadas, ya que el resultado depende de su evaluación por el Comité de 09/06/2020
 Pares Académicos considerando la Disponibilidad Presupuestal"

F-PROMEPE-33/Rev-07

"Este programa es público, abierto a cualquier género humano. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa. Queda bajo reserva de los derechos de autor. Programa desarrollado y distribuido y autorizado de acuerdo con la ley aplicable y con la autoridad competente."
 Av. Universidad 1200 Piso 5-26, Col. Roma, México, D.F. 06702, C.P. 06702 Ciudad de México.
 Teléfono: (55) 56 36 11, Ext. 42359 www.scp.gob.mx/prodepe

promepa.scp.gob.mx/RECEPCION/acuse recibido.aspx?procp=2020-1-Individual&as=11618&area=2&convoca=1,2,3&nombre=WENDY ELIZABETH ... 1/1

Recepción de solicitudes de convocatorias individuales en PRODEP.

Respecto a Cuerpos Académicos (CA), actualmente se cuenta con el registro del CA de Telecomunicaciones e Inteligencia Artificial, impactando en la **meta 5** “Para el 2020, el ITSRV logra la formación de 3 Cuerpos Académicos”. La emisión de convocatoria PRODEP de CA del 2020 fue en el mes de julio y cerró el 18 de septiembre, a partir de ello se generó el registro de solicitud de 2 CA, permitiendo con ello avanzar en el logro de **meta 5**. Los resultados de esta convocatoria se publican en el mes de noviembre.

18/09/2020

Listado de cuerpos académicos

19 de septiembre de 2020

Lic. Lorenzo Manuel Loera de la Rosa
Director de Superación Académica
Presente

Con referencia a la evaluación 2020 y, considerando la información curricular registrada en el sistema electrónico del Programa para el Desarrollo Profesional Docente, para el Tipo Superior (PRODEP), le envío la lista de los cuerpos académicos de esta institución que solicitan su registro, la renovación de su vigencia y/o la valoración de su grado de desarrollo.

a) Cuerpos académicos que serán evaluados ya que cuentan con información curricular que sustente su valoración

Clave	Nombre	Grado Propuesto	Estado	Obligado a evaluar	Producción académica	Dirección individualizada	Proyectos de investigación conjuntos	Participación con otros CAs o grupos	Reuniones o eventos para realizar trabajo conjunto	Programa Educativo

b) Cuerpos académicos cuya información curricular será revisada para determinar si pueden continuar con el proceso de evaluación:

Clave	Nombre	Grado Propuesto	Estado	Obligado a evaluar	Producción académica	Dirección individualizada	Proyectos de investigación conjuntos	Participación con otros CAs o grupos	Reuniones o eventos para realizar trabajo conjunto	Programa Educativo
SIN CLAVE	Agricultura Ecológica	En Formación	Propuesto		0	0	0	0	1	No aplica
SIN CLAVE	Emprendimiento y administración en las organizaciones	En Formación	Propuesto		6	5	0	0	1	No aplica

c) Cuerpos académicos que no serán evaluados por el comité de pares debido a que no cuentan con información curricular que sustente su valoración:

Clave	Nombre	Grado Propuesto	Estado	Obligado a evaluar	Producción académica	Dirección individualizada	Proyectos de investigación conjuntos	Participación con otros CAs o grupos	Reuniones o eventos para realizar trabajo conjunto	Programa Educativo

Expediente(s) seleccionado(s) para su revisión:

Clave	Nombre	Grado Propuesto	Estado
SIN CLAVE	Emprendimiento y administración en las organizaciones	CAEF	Propuesto

Atentamente

<http://promep.sep.gov.mx/registroca/tema.php>

1/2

Solicitud de registro de CA

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN

Análisis de imágenes para determinar el comportamiento en asaltos para video vigilancia

En colaboración con INAOE (Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica), se está realizando proyectos que inciden en la producción de las líneas de investigación en diferentes programas educativos, tales líneas son:

De Ingeniería en Sistemas Computacionales:

Sistemas de Automatización: 2 egresados que trabajan en tesis para titularse con el proyecto “Análisis de imágenes para determinar el comportamiento en asaltos para video vigilancia”. Los temas que aplican son relativos a áreas de Inteligencia Artificial, Visión Artificial, Minería de Datos, Seguridad Informática. Asesorando por parte de INAOE el Dr. Ignacio Algreto Badillo, y asesora por parte del ITSRV la Dra. Mónica Amador García. En C3 se aplicarán las pruebas para el seguimiento del proyecto.

Con lo anterior se puede identificar que se aporta en el cumplimiento de la meta 16 “En el 2020 el ITSRV logra el desarrollo de al menos 3 proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación vinculados con los sectores públicos, social y privado”. Sumando hasta ahora 5 proyectos en la meta descrita, contemplando el proyecto del Mtro. Nájera que ha presentado avance de ello en el libro mencionado en el informe Enero-Marzo, así como los mencionados en la sección 2. De igual manera aún se continúa trabajando el proyecto Faro agroecológico para la producción de naranja en el cual participa la Mtra. Sonia Guadalupe Castillo Gutiérrez en conjunto con el Mtro. José Nelson Montoya Toledo de la Universidad Autónoma de Chapingo. De acuerdo a lo anterior se percibe que hasta ahora la meta 16 se cumple, pero las actividades para incrementar el número de proyectos se siguen realizando.

Respecto a la meta 11 “Para el 2020, el 25% de los profesores del Instituto Tecnológico Superior de Rioverde estarán integrados al trabajo en redes de investigación”, el porcentaje corresponde a 12 docentes, hasta el momento se cuenta con un 20% correspondiente a 10 docentes, debido a ello se llevarán a cabo

gestiones con centros de investigación, universidades, instituciones de gobierno, sector público y privado para establecer convenios y proyectos que ayudaran a aumentar la participación de docentes en redes de investigación. De los docentes que se indican, se encuentran colaborando con INAOE, Universidad Autónoma de San Luis Potosí (Facultad de Ingeniería Área de Ciencias de la Computación, Facultad de Ciencias, Instituto de Investigación en Comunicación Óptica (IICO), UASLP Campus Zona Media), Universidad Autónoma de Chapingo, Centro de Investigación “El Humedal” en Valle de Bravo, Universidad de Tecnológica de Querétaro.

Para fortalecer este aspecto se está trabajando en el convenio con la Universidad Autónoma Agraria Antonio Narro e Instituto Tecnológico Superior de Ciudad Serdán de Puebla, lo que ayuda a aumentar el número de profesores en este rubro. En la Figura siguiente se observa la hoja de carta de invitación a colaborar enviada a la última institución en mención.



Carta invitación de colaboración a ITS de Ciudad Serdán Puebla

GLOBAL GOALS JAM 2020

El 19 y 20 de septiembre de 2020 se llevó a cabo el evento Global Goals Jam con la participación de 8 equipos con alumnos de las carreras de ISC (Ingeniería en Sistemas Computacionales), IIAS (Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable), II (Ingeniería Industrial) e Ingeniería Informática. El objetivo del evento es generar conciencia y sensibilización sobre los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030 de la Organización de las Naciones Unidas (ONU) a través del diseño, organización y ejecución de iniciativas y/o proyectos que ayuden a hacer frente a los problemas internacionales referentes a problemas como pueden ser de salud, cambio climático, recursos naturales; desde una perspectiva local que puede llevar a un enfoque internacional.

El evento fue organizado por el Instituto Tecnológico Superior de Rioverde (ITSRV) en coordinación con el Dr. Adolfo Muñoz Torres de Facultad A.C. de Aguascalientes, institución avalada a nivel internacional por la Universidad de Ciencias Aplicadas de Amsterdam, Holanda para la organización de Global Goals Jam. Inició el día 19 con la participación de 10 equipos, incluidos uno de la Preparatoria Rioverde A.C. y otro del Departamento de Ecología de la Presidencia de Cd. Fernández.



Equipos participantes y organizadores de Global Goals Jam 2020

Para la organización de Global Goals Jam 2020 se contó con el apoyo del siguiente personal de ITS RV:

- Gerardo Martínez Sánchez
- Eduardo Darío Mata Torres
- Mónica Amador García
- Sabrina Abigail Álvarez Viramontes
- Yair Oswaldo Álvarez Viramontes
- Joanna Brondo Loredo
- Karina Marlene Carreón Nava
- Sonia Guadalupe Castillo Gutiérrez
- José Darío Chaverría Ibarra
- Perla del Refugio Escamilla Martínez
- Fabiola García Padrón
- Paul Aarón Gómez Hernández
- Luis Alberto Hernández Méndez
- María Salomé Herrera Vargas
- Nayeli del Rocío Juárez Ortega
- Nadia Elizabeth Linares Salazar
- Fernando Mendoza González
- José Adrián Nájera Saldaña
- Dulce Guadalupe Rodríguez López
- Javier Ruíz Aguilar
- Martha Elia Sánchez Núñez
- José Julián Tello Díaz
- Yurivia Torres Meraz
- Nancy Turrubiarres Acosta
- Daniel Alfredo Ugalde García
- Olga Edith Villalón Piña
- Lizbeth Angélica Zárate Camacho

Por su parte, los proyectos participantes de ITS RV son:

Transporte ecológico: Karla Paola Martínez Cano, Mónica Alejandra Galván Díaz, Israel Martínez Martínez, Alejandro Guevara Colunga, Ezequiel Isidoro Espinoza Rodríguez.

Cocina solar: Anahí Berenice Tapia Moreno, Enrique Arzola Rodríguez, María Inés López Requena, Diana Karen Pantoja Flores.

Planet Friendly Lamp: Ricardo Medina Bautista, Ana Paulina Mancilla Rivera, Salvador Arredondo Espinoza, Cristal Selina Rojas Torres.

Generador eléctrico a base de energías renovables: Juan Francisco Morales Reyna, José de Jesús Dorado Domínguez, Sidney Nicolás Rivera Hayakawa, Karla Abigail Sánchez González, Hector Paez López.

Vida marina: Elaboración de redes sustentables: Dania Aidé García Martínez, Abraham Guadalupe Rodríguez Hernández, Cinthya Guevara Padrón, Marisol Reséndiz Aguilar, Víctor Israel Tovar Briceño.

Shampoo biodegradable JUMAISA: Maricela Esperanza González Torres, Verónica Reyna Gallegos, Juan Pablo Parra Morales, Elizabeth Morales Pedrasa Josué Isaac Gallegos Díaz.

Aplicación educativa para niños BIPO: Ana Patricia Sánchez Almazán, Marco Antonio Méndez Clak, Pedro Pablo Hernández Villa, Claudia Lizeth Balderas Medina, Luz María Sánchez Almazán.

Producción de hortalizas sin químico para autoconsumo: Briseyda Sarahi Huerta Rodríguez, Sonia Guadalupe Castillo Gutiérrez, Daniela Andrade Flores, Wendy Guadalupe Oviedo Bautista, Jessica Monserrath Padrón Nicasio.

Los equipos participantes externos de ITS RV son:

Contenedores ecológicos en vías públicas del Municipio de Cd. Fernández:

Noel Isaí Perez Robles, María Guadalupe Rocha Méndez, Irma Dayana Blanco Cruz, Ismael Hernández Aguilar, Gabriel Leonardo Pérez Rocha.

Energía alternativa de Preparatoria Rioverde A.C.:

María Paula Nieto Ruiz, Isaac González Enríquez, Ana María Ortiz Buenrostro, Lilian Guadalupe Salazar Pedraza, Ricardo Castillo Robles, Jaime Gama Sandoval, Juan Manuel Martínez Hernández.



Equipo Transporte ecológico.



Equipo Cocina solar



Equipo Planet Friendly Lamp



Equipo Generador eléctrico a base de energías renovables



Equipo Vida marina: Elaboración de redes sustentables



Equipo Shampoo biodegradable JUMAISA



Aplicación educativa para niños BIPO



Equipo Producción de hortalizas sin químico para autoconsumo

El desarrollo del evento fue a manera de taller práctico, los equipos en todo momento contaron con el apoyo de asesores de ITSRV, al finalizar la jornada de los dos días se realizó una evaluación, por parte de L.E. Guillermo Armando de la Cruz Sánchez de INEGI Aguascalientes y Maestra en A.A. Eugenia González Díaz, Directora General de Ecosistémica, A.C., y del total de equipos solamente se galardonaron a los 3 mejores proyectos, obteniendo el ITSRV 3 galardones de los siguientes equipos: Vida Marina: Elaboración de redes sustentables, Shampoo biodegradable JUMAlSA y Planet Friendly Lamp. A los cuales se les dará seguimiento por parte de Global Goals Jam. Además, se otorgaron dos menciones honoríficas: E-kóoben cocinador con energía alternativa de la Escuela Preparatoria de Rioverde, y Ecoteiner contenedor ecológico del Departamento de Ecología. Así mismo, se generó el informe general por la Universidad de Ciencias Aplicadas de Amsterdam, Holanda y Faculad A.C.,

How did

Rioverde, S.L.P. tackle the challenge?



Partners:



A world-class virtual event with the participation of 10 teams, made up of 5 members each and with the selection of the 3 best high impact projects designed, which were recognized with the GGJ 2020 award!!!

Global themes:

Sustainable development



Climate change



Public health



Education for all



Facebook/Global Goals Jam / AGS



Get in touch: facultadac@gmail.com

Highlighted Project

Development of a system for collecting polluting waste, such as oils and litter, through sustainable networks.



Sustainable Networking

A system for collecting polluting waste, through sustainable networks.

Members: Dania García, Abraham Rdz, Cinthya Guevara, Marisol Reséndiz, Víctor Tovar; José Nájera.

Facebook/Global Goals Jam / AGS



""It was a great experience; thank you for allowing me to be part of this great event; I'm left with all the learning.""

Fabiola García Padrón, Mentor ITSRV



Informe general Global Goals Jam 2020

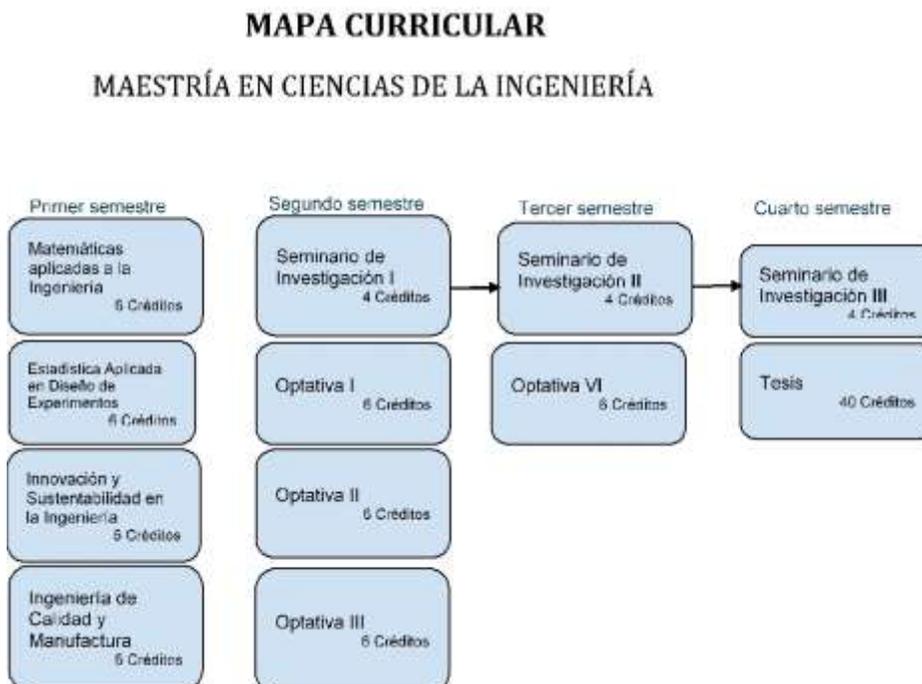
EXPEDIENTE PARA SOLICITUD DE POSGRADO.

Desde el mes de febrero se han realizado reuniones, con jefes de división, equipo de investigación, así como con jefes de departamento; lo cual ha derivado en identificar que la Maestría conveniente es Maestría en Ciencias de la Ingeniería, las Líneas de Generación y Aplicación de Conocimiento (LGAC) adecuadas son las siguientes:

- Innovación, Calidad y Productividad.
- Tecnologías de Información y Comunicaciones.

Se ha conformado el Consejo de Posgrado y el Núcleo Académico Básico (NAB), el cual consta de 11 participantes: 6 doctores (4 de ellos dentro de SNI), y 5 con grado de Maestría.

Se determinaron las asignaturas, tanto las básicas como las optativas, identificando de éstas últimas la pertinencia de incluir 8 para cada LGAC. El mapa curricular se aprecia en la Figura de abajo.



Mapa curricular

TERCERA JORNADA DE INVESTIGACIÓN Y CIENCIA “TECNOCIENCIA SUPERIOR 2020”

El 31 de agosto de 2020 se emite la convocatoria de la III Jornada de Investigación y Ciencia “Tecnociencia Superior 2020”, la cual se elaboró de manera colegiada por el Comité Organizador conformado por los miembros del área de investigación.

Este es un evento de divulgación científica que convoca el ITSRV (Instituto Tecnológico Superior de Rioverde, SLP) y que se llevará a cabo el 19 y 20 de noviembre del 2020, que sirve de plataforma para la divulgación de la producción científica y tecnológica de nuestra institución, así como para generar lazos de vinculación con diferentes instituciones de nivel superior que nos permitan establecer redes de investigación. En esta ocasión se realizará de manera virtual.

Se llevarán a cabo conferencias magistrales, así como dos concursos: presentación y cartel; de los cuales se premiarán a los 3 primeros lugares de ambas modalidades.



Cartel III Jornada de Investigación y Ciencia “Tecnociencia Superior 2020”

PARTICIPACIÓN EN EVENTOS DE DIVULGACIÓN

El 08 de octubre de 2020 el Dr. Miguel Ángel Silva Flores participó en el Foro virtual “Agua y cambio climático 2020” organizado por el Departamento de Cultura del Agua del Municipio de Rioverde. El cartel promocional se puede ver en la Figura de abajo y en la Figura de la página siguiente se aprecia la participación del Dr. Silva en el Foro.



The poster features a scenic background of a lake and mountains. At the top center is the UASLP logo (Universidad Autónoma de San Luis Potosí). The main title is 'Foro virtual "AGUA Y CAMBIO CLIMÁTICO 2020"'. Below the title, the date and time are listed: '08 de octubre del 2020 De 12:00 a 14:00 h'. A list of speakers follows: 'MTRO. JAIME YANEZ PEREDO (COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA)', 'MTRO. JOSÉ MANUEL CASTELLANOS MARTÍNEZ (COLEGIO DE SAN LUIS)', 'DR. MARCOS ALGARA SILLER (AGENDA AMBIENTAL, UASLP)', 'C.P. GILDARDO MORENO HERNÁNDEZ (SASAR)', and 'DR. MIGUEL ÁNGEL SILVA TORRES (INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE RIOVERDE)'. The moderator is 'ING. MARÍA DE LOS ÁNGELES GARCÍA, REGIDORA DE LA COMISIÓN DEL AGUA DEL MUNICIPIO DE RIOVERDE, SLP.'. The text 'SIN COSTO, A TRAVÉS DE ZOOM' is on the left, and 'REGISTRO:' is on the right, followed by contact information: 'Al celular (via WhatsApp) 487-101-1915', 'culturadelagua@sasar.gob.mx (Mtra. Teresita de Jesús Rojas)', and 'florencio.reyes@uaslp.mx (MC. Florencio Reyes Ortiz)'. At the bottom, there is a row of logos for various organizations including the State Water Commission, UASLP, the Water Program, SLP, and ASAR.

Foro virtual “Agua y cambio climático 2020”



Participación Dr. Miguel Ángel Silva Flores en Foro virtual “Agua y cambio climático 2020”

SERVICIOS MEDICOS

Para los alumnos de nuevo ingreso, se desarrolla una platica donde damos a conocer las funciones del departamento de servicios médicos.



Por otra parte, se una invitación a toda la comunidad tecnológica a acudir al módulo de vacunación para actualizar su esquema de vacunación, dicha información se les proporciono a través de FACEBOOK (alumnos) y por medio de un e-mail a los trabajadores.



Por otra parte, se realizó el recorrido para checar botiquines de cada edificio, incluyendo los laboratorios; donde se les proporciono el material faltante y se retiró el ya caducado.

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE RIOVERDE
SERVICIOS ESCOLARES
SERVICIOS MÉDICOS
SERVICIO DE BOTIQUINES

LUBRIFICACION BOTIQUIN	E - Completo
FECHA DE REVISION	20/04/2020
MATERIAL QUE SE REVISIONO	Desinfectante Alcohol Alcohol y agua
CONDICIONES	

FORMA DEL RESPONSABLE: [Firma] [Firma]

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE RIOVERDE
SERVICIOS ESCOLARES
SERVICIOS MÉDICOS
SERVICIO DE BOTIQUINES

LUBRIFICACION BOTIQUIN	E - Botiquin Personal
FECHA DE REVISION	20/04/2020
MATERIAL QUE SE REVISIONO	Alcohol 500ml
CONDICIONES	

FORMA DEL RESPONSABLE: [Firma] [Firma]

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE RIOVERDE
SERVICIOS ESCOLARES
SERVICIOS MÉDICOS
SERVICIO DE BOTIQUINES

LUBRIFICACION BOTIQUIN	E - Completo
FECHA DE REVISION	20/04/2020
MATERIAL QUE SE REVISIONO	
CONDICIONES	Completo

FORMA DEL RESPONSABLE: [Firma] [Firma]

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE RIOVERDE
SERVICIOS ESCOLARES
SERVICIOS MÉDICOS
SERVICIO DE BOTIQUINES

LUBRIFICACION BOTIQUIN	E - B.H.
FECHA DE REVISION	20/04/2020
MATERIAL QUE SE REVISIONO	
CONDICIONES	Completo

FORMA DEL RESPONSABLE: [Firma] [Firma]

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE RIOVERDE
SERVICIOS ESCOLARES
SERVICIOS MÉDICOS
SERVICIO DE BOTIQUINES

LUBRIFICACION BOTIQUIN	E - Cambio de Limpio
FECHA DE REVISION	06/04/2020
MATERIAL QUE SE REVISIONO	Alcohol Desinfectante Alcohol
CONDICIONES	

FORMA DEL RESPONSABLE: [Firma] [Firma]

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE RIOVERDE
SERVICIOS ESCOLARES
SERVICIOS MÉDICOS
SERVICIO DE BOTIQUINES

LUBRIFICACION BOTIQUIN	E - Completo
FECHA DE REVISION	06/04/2020
MATERIAL QUE SE REVISIONO	
CONDICIONES	Completo

FORMA DEL RESPONSABLE: [Firma] [Firma]

Para evitar la propagación del virus, se involucra al personal de limpieza en una plática donde se les da a conocer el protocolo de sanización y se abordan temas en relación al COVID-19 y sobre limpieza y desinfección de superficies.

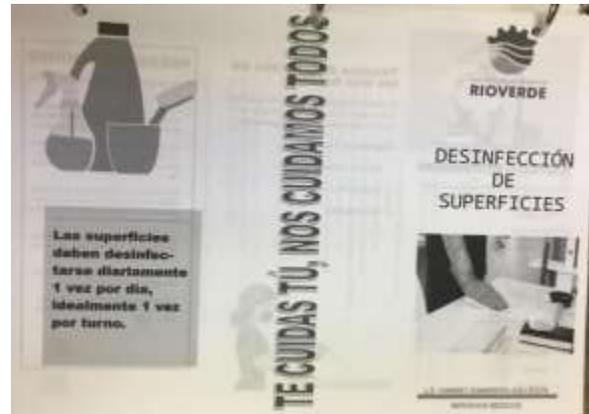


Se continúa proporcionando material de desinfección para uso personal como gel antibacterial y desinfectante, cada que el personal administrativo y docente así lo requiera.


INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE RIOVERDE
 SERVICIOS ESCOLARES
 SERVICIOS MÉDICOS

ACTIVIDAD: DIARIA INFORMATIVA Y ENTREGA DE FOLLETO COVID-19
 INSTITUCIÓN: ITSRV
 FECHA: 14 - 14/03/2020

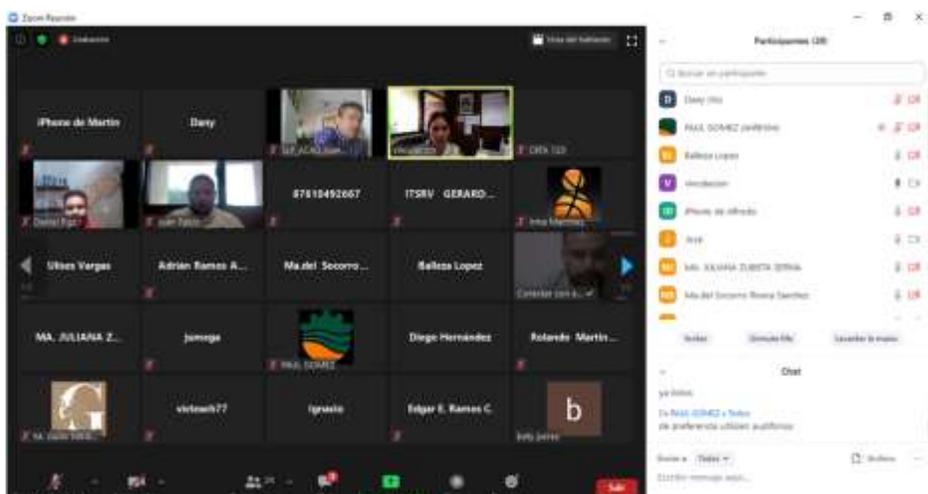
Nº	NOMBRE	FIRMA	OPD.
01	Elisbeth Reina de León	Elisbeth Reina de León	OPD 1
02	Guadalupe Álvarez C.	Guadalupe Álvarez C.	OPD 1
03	Elisbeth Reina de León	Elisbeth Reina de León	OPD 1
04	Elisbeth Reina de León	Elisbeth Reina de León	OPD 1
05	Elisbeth Reina de León	Elisbeth Reina de León	OPD 1
06	Elisbeth Reina de León	Elisbeth Reina de León	OPD 1
07	Elisbeth Reina de León	Elisbeth Reina de León	OPD 1
08	Elisbeth Reina de León	Elisbeth Reina de León	OPD 1
09	Elisbeth Reina de León	Elisbeth Reina de León	OPD 1
10	Elisbeth Reina de León	Elisbeth Reina de León	OPD 1
11	Elisbeth Reina de León	Elisbeth Reina de León	OPD 1
12	Elisbeth Reina de León	Elisbeth Reina de León	OPD 1
13	Elisbeth Reina de León	Elisbeth Reina de León	OPD 1
14	Elisbeth Reina de León	Elisbeth Reina de León	OPD 1



OFERTA EDUCATIVA

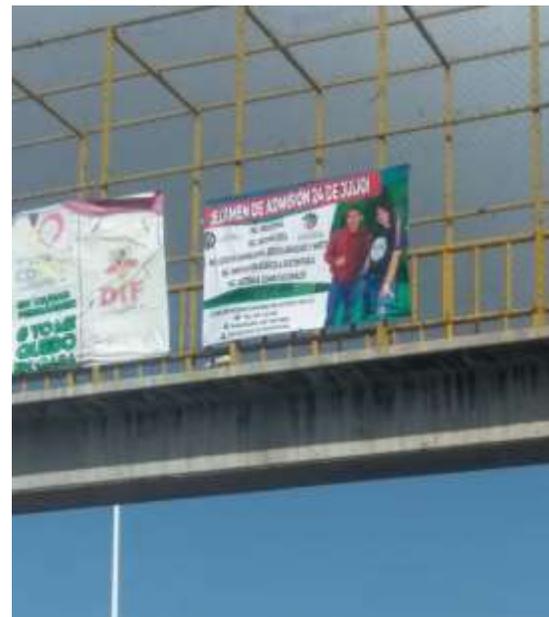
Reunión virtual con directores de IEMS locales.

Haciendo uso de los medios electrónicos la coordinación de Oferta Educativa del Instituto Tecnológico Superior de Rioverde, para cumplir con las actividades establecidas en el programa de trabajo anual se organizó una reunión virtual a través de la plataforma zoom como medida de prevención ante la contingencia sanitaria donde se contó con la participación de Directores de preparatorias de la región, representantes y docentes de sus instituciones, eso con el fin de proporcionar información a las diversas instituciones sobre el curso llamado “Ambientes Virtuales de Aprendizaje” tema de fundamental importancia para sobrellevar la nueva normalidad en el sector educativo público y privado.



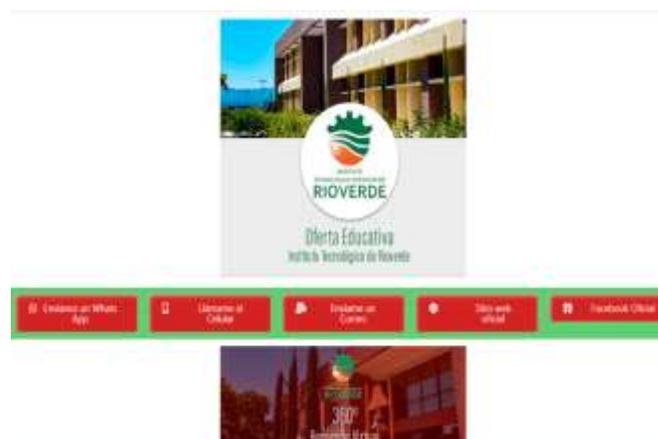
Colocación de lonas en puntos estratégicos.

Para el examen de admisión se colocó lonas para abarcar otro punto más de impacto con medios publicitarios y ampliar la cobertura de personas alcanzadas, para estas lonas se manejo un mensaje claro y conciso resaltando la fecha de examen de admisión, nuestra oferta educativa e información de contacto para cualquier posible prospecto.



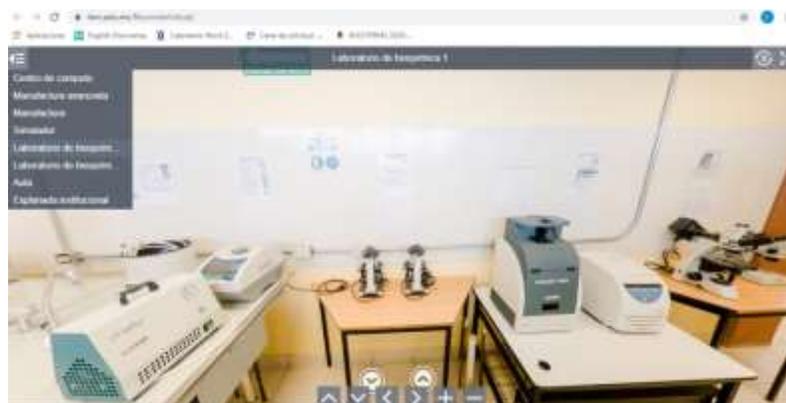
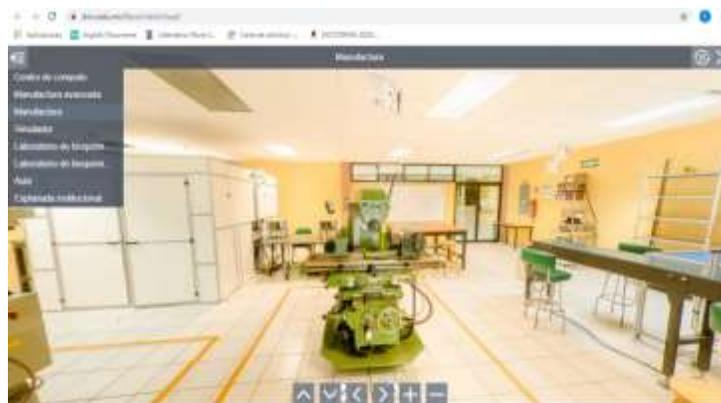
Publicidad en medios digitales.

Como parte de las estrategias para mitigar el impacto de la suspensión de actividades no esenciales, la coordinación de Oferta Educativa, hizo llegar a través de diferentes medios de comunicación información pertinente para toda la comunidad en redes sociales, como actividades realizadas en la institución y demás información que podría ser de interés para la comunidad tecnológica, así como información para posibles prospectos. Todo esto para facilitar el acceso a las fuentes de información que pudiera serle útil en su proceso de decisión vocacional.



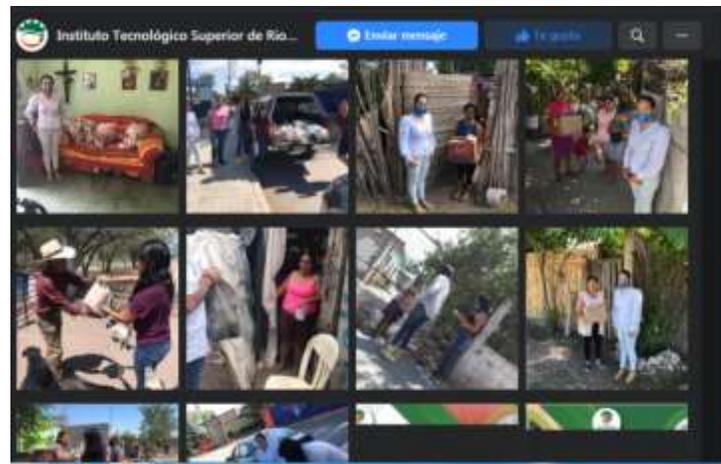
Elaboración de un recorrido virtual por las instalaciones.

Como parte de las estrategias para mitigar el impacto de la suspensión de actividades no esenciales, la Subdirección de Vinculación y Coordinación de Oferta Educativa concluyeron que la implementación de esta herramienta ayudaría a los posibles prospectos y personas en general a hacerse una idea de lo que es la institución, de la distribución de tus áreas, de poder hacer un recorrido completo que les permita ver con detalle las instalaciones que derivado a la contingencia no es posible acudir personalmente, les permite conocer el lugar donde podrían estudiar.



Difusión en eventos locales.

El Instituto Tecnológico Superior de Rioverde, participó en eventos de la zona como parte de difusión y comunicación, haciendo acto de presencia y dar a conocer el interés del Tecnológico en estas actividades, como parte de ello la participación en el “reto paredes” pero debido de la contingencia sanitaria el evento fue suspendido, así como se realizó la entrega de despensas a personas de escasos recursos y la participación en el Global Goals Jam 2020 con sede en la institución.



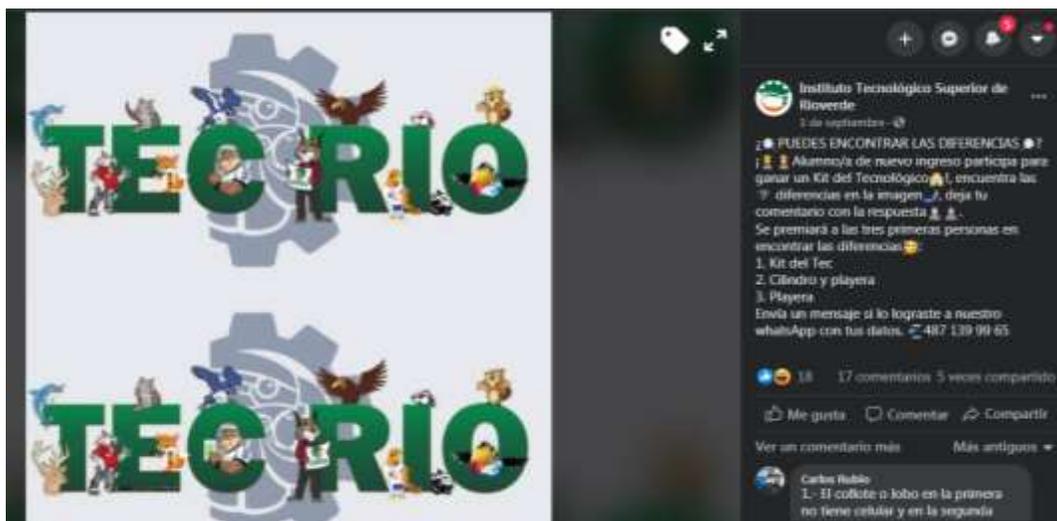
Fomentar actividades deportivas y culturales por medio de videos.

El tecnológico comprometido con la comunidad en general ha sido un pilar fundamental en el apoyo hacia sus alumnos interesados en las actividades deportivas y culturales, por ello el departamento de Vinculación, para mantener las acciones con esta nueva normalidad implemento la transmisión de videos para continuar fomentando este dinamismo en la comunidad tecnológica y en la población interesada en el contenido de las actividades.



Actividad de integración con alumnos de nuevo ingreso.

La Coordinación de Oferta Educativa del Instituto Tecnológico Superior de Rioverde, preparó una serie de dinámicas de integración especialmente para alumnos de nuevo ingreso, donde los tres primeros ganadores de cada dinámica fueron acreedores a un premio por su participación,



Panel virtual de Oferta Educativa.

El Instituto Tecnológico Superior de Rioverde llevó a cabo el panel con los jefes de carrera de la Institución, para brindar información de nuestra oferta educativa al público en general a través del canal de televisión local (Cable RV), en dicho panel los jefes de carrera compartieron con el público información pertinente de cada una de sus especialidades, que podría ser de utilidad a los jóvenes de nivel medio superior en sus opciones para su futuro profesional y facilitar el acceso a las fuentes de información que pudiera serle útil en su proceso de decisión vocacional.



PANEL CON JEFES DE CARRERA

Instituto Tecnológico Superior de Rioverde
13 de junio

¿Aún tienes dudas sobre que estudiar? ¡CONOCE NUESTRA OFERTA EDUCATIVA DE LA MANO DE NUESTROS EXPERTOS!

Para mayor información comunícate con nosotros

07 2 05 00

o vía WhatsApp 487 138 9666

#TecnológicoCes #CarrerasCes #Techde

3 comentarios · 20 veces compartida · 4586 visualizaciones



Mtra. María Salomé Herrera Vargas
Jefe de Carrera Informática

PANEL CON JEFES DE CARRERA

Instituto Tecnológico Superior de Rioverde
13 de junio

¿Aún tienes dudas sobre que estudiar? ¡CONOCE NUESTRA OFERTA EDUCATIVA DE LA MANO DE NUESTROS EXPERTOS!

Para mayor información comunícate con nosotros

07 2 05 00

o vía WhatsApp 487 138 9666

#TecnológicoCes #CarrerasCes #Techde



PANEL CON JEFES DE CARRERA

Instituto Tecnológico Superior de Rioverde
13 de junio

¿Aún tienes dudas sobre que estudiar? ¡CONOCE NUESTRA OFERTA EDUCATIVA DE LA MANO DE NUESTROS EXPERTOS!

Para mayor información comunícate con nosotros

07 2 05 00

o vía WhatsApp 487 138 9666

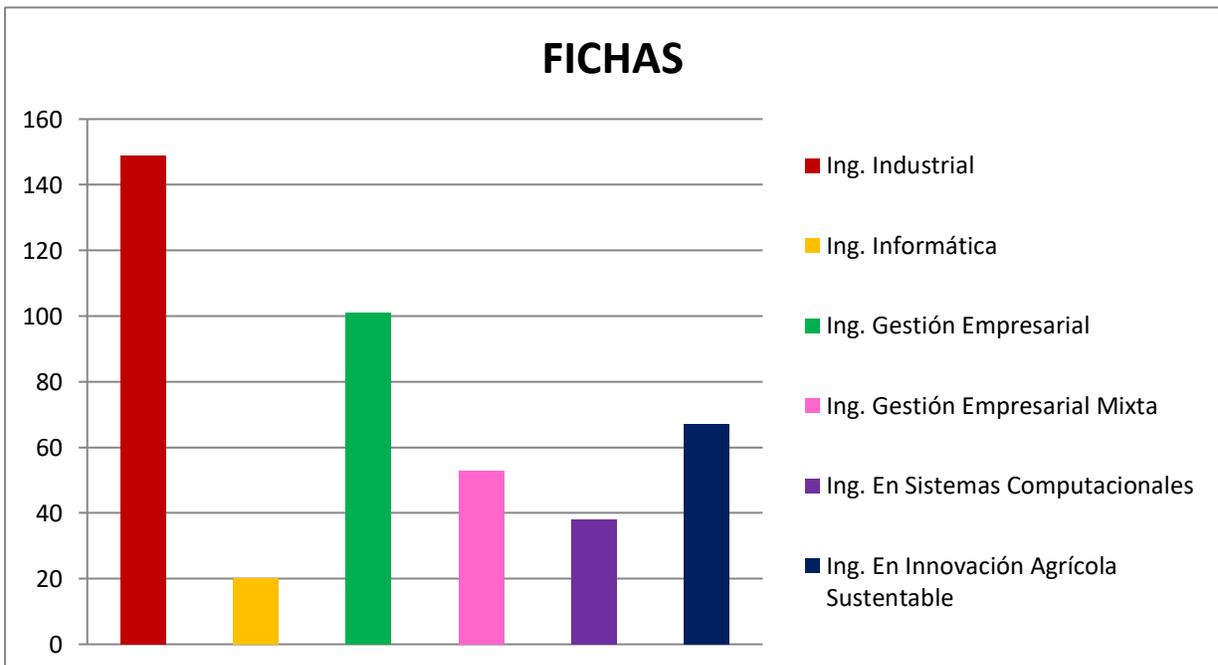
#TecnológicoCes #CarrerasCes #Techde

Datos y Estadísticas

Para el cierre de fichas del año 2020 se tiene el siguiente registro total de fichas atendidas:

Fuente: Servicios escolares

Esta gráfica muestra la captación de alumnos por carrera, como la carrera con mayor recepción de alumnos se mantiene la de Ingeniería Industrial con 149 alumnos un 35% del total, en la segunda posición se encuentra la carrera de Ingeniería en Gestión Empresarial con 101 alumnos siendo el 23% del total, para la tercera carrera con mayor captación se encuentra Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable con 67 alumnos que representa el 16%, por último la cuarta, quinta y sexta posición con un 12%, 9% y 5% se encuentran Ingeniería en Gestión Empresarial Modalidad Mixta, Ingeniería en Sistemas Computacionales e Ingeniería Informática respectivamente.



Fichas atendidas en el año 2020

DIFUSIÓN INSTITUCIONAL

Durante este trimestre se cubrieron las actividades que se realizaron de manera presencial y se estuvo monitoreando aquellas que fueron de manera virtual.

Julio.

Durante el mes de julio se consultó con las diferentes áreas los eventos y actividades programadas que se realizaron dentro de la institución con el objetivo de tomar fotos y video de cada una de las actividades que se llevaron a cabo.

ACTIVIDAD	ÁREA	DÍA
Actividades culturales (música, danza, etc.)	Planeación	14 de Julio
Ratificación del Director General	Dirección	27 de Julio
Capacitación de Energía	Calidad	29 de julio



La alumna Irlanda Juárez nos compartió su experiencia en el deporte del ajedrez, cual ha sido su crecimiento y hace la invitación a los alumnos a formar parte del club de ajedrez y que se incorporen a una de las actividades extracurriculares que ofrece la institución.



El Alumno Luis Ángel quien es el responsable del taller de música nos compartió sus conocimientos dentro de la música donde nos dio una introducción y las partes que conforman una guitarra uno de los instrumentos más populares.



El Lic. Gerardo Martínez Sánchez fue ratificado para un segundo período como director general de la institución. En una reunión virtual el secretario de educación del gobierno del estado el Ing. Joel Ramírez Díaz fue quien dio la ratificación.



El departamento de calidad sostuvo una capacitación para la medición de la energía, con el objetivo de saber las herramientas que son necesarias para medir el consumo así como implementar estrategias para moderar el consumo de energía dentro de la institución.



Se mantuvo y supervisó el constante flujo de información en los diferentes medios de comunicación institucionales y locales, así como se produjo y transmitió el programa de televisión INFORMATEC dentro de los contenidos de los programas se retomaron algunas de las conferencias que no se transmitieron por la televisión de la semana de ingenierías y actividades culturales.

PROGRAMA	NOTA
INFORMATEC 57	Panel de Egresado IGE
INFORMATEC 58	Ratificación del Director
	Reunión de Global
	Proyecto de IIAS
	Capacitación de la energía
	Reunión Cd. Fernández
	Entrenamiento de Fútbol
	Entrenamiento de Básquet



Durante el mes de agosto se consultó con las diferentes áreas los eventos y actividades programadas que se realizaron dentro de la institución con el objetivo de tomar fotos y video de cada una de las actividades que se llevaron a cabo.

ACTIVIDAD	ÁREA	DÍA
Video de Bienvenida, para alumnos de nuevo ingreso.	Vinculación	05 de agosto
Plática inducción para alumnos de nuevo ingreso.	Académica	10 de agosto
Video de puntos importante durante la inducción.	Académica	12 de agosto
Jubilación del Ing. Melquiades	Académica	21 de agosto
Inscripción al Programa de Inglés	Inglés	31 de agosto
Mensaje de Inicio de Ciclo escolar.	Dirección	31 de agosto
Invitación a Global Goals Jam	Investigación	31 de agosto
Actividades Deportivas	Planeación	31 de agosto



Ante la situación sanitaria por la que se está viviendo, se elaboró un video de presentación de los encargados de cada área, para que los alumnos identificarán la persona responsable, y con ello también evitar la aglomeración en los salones de clases. Dicho material se presentaría en la semana de inducción.



Se tuvo la semana de inducción para los alumnos de nuevo ingreso, se les informo la manera que se estaría trabajando virtualmente, en dicha semana se les entrego los correos con los cuales tendrán acceso a las plataformas para llevar sus clases en línea.



Para los alumnos que no pudieron asistir por cuestiones de salud o aislamiento se le proporciono un video de los puntos más importantes de la semana de inducción.



La doctora Mónica Amador informó la forma en la que se estaría realizando el evento Global Goals Jam 2020 próximo a realizarse en el mes de septiembre y teniendo como sede el tecnológico de Rioverde, y haciendo la invitación a la comunidad tecnológica y público en general.



El ing. Melquiades Correa Vázquez se le realizó un pequeño homenaje por su trayectoria en la institución ya que formó parte de los docentes jubilados de la institución, agradeció el apoyo de la institución por darle la oportunidad de compartir su conocimiento.



Da de alta el
programa de inglés
en Coordinación
de Lenguas
Extranjeras
del ITSRV.

La coordinación de inglés, les recordó a los alumnos la importancia de aprender el idioma inglés y les informó de las fechas de inscripción para dar de alta la materia.

Se mantuvo y supervisó el contaste flujo de información en los diferentes medios de comunicación institucionales y locales, así como se produjo y transmitió el programa de televisión INFORMATEC.

PROGRAMA	NOTA
INFORMATEC 59	Jubilación Ing. Mequiades
	Entrenamiento de Básquet
	Banda de Guerra
	Entrenamiento de Básquet Femenil
	Ajedrez.
INFORMATEC 60	Mensaje de inicio de ciclo escolar
	Cardio equipo de volley
	Inscripciones inglés
	Tipos de jaque
	Entrenamiento de Fútbol



Durante el mes de septiembre se consultó con las diferentes áreas los eventos y actividades programadas que se realizaron dentro de la institución con el objetivo de tomar fotos y video de cada una de las actividades que se llevaron a cabo.

ACTIVIDAD	ÁREA	DÍA
Tips para Clases en Línea	Vinculación	02 de septiembre
Prueba Covid-19	Enfermería	07 de septiembre
Difusión de Programa de inglés	Inglés	08 de septiembre
Información de convenios con IIAS.	IIAS	10 de septiembre
Entrega de Certificación de Norma Mexicana	Recursos Humanos	17 de septiembre
Global Goals Jam 2020	Investigación	19 de septiembre
Resultado final de Global Goals Jam	Investigación	21 de septiembre
Información de Becas	Desarrollo Académico	22 de septiembre
René participación en Valencia España.	Planeación	22 de septiembre
Felicitación Tec Valles	Dirección	29 de septiembre



Se les dio un par de tips a los alumnos para llevar sus clases en línea con el objetivo de mejorar su rendimiento con esta nueva modalidad de aprendizaje.



Se dió la difusión de la biblioteca virtual para que los alumnos se apoyen con los contenidos digitales y así elaborar sus trabajos y tareas.



Como refuerzo del protocolo de salud que implementa la institución al entrar sus instalaciones, se reforzó con una prueba covid rápida para las personas que presenten los síntomas o hubiesen estado en aislamiento.



El jefe de la carrera de Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable el Ing. Luis Alberto Hernández nos informó de los convenios que se tienen con el sector público y privado, así mismo el beneficio para los alumnos.



Se hizo la ceremonia de entrega virtual de la certificación de norma mexicana en igualdad laboral y no discriminación, estuvo presentes el Lic. Edgar Eleuterio Ramos Contreras y el director general el Lic. Gerardo Martínez Sánchez.



Inicio el evento internacional Global Goals Jam 2020 modalidad virtual donde 12 equipos buscaron ser galardonados, la institución participo con más de 4 equipos, de los cuales 3 fueron galardonados.



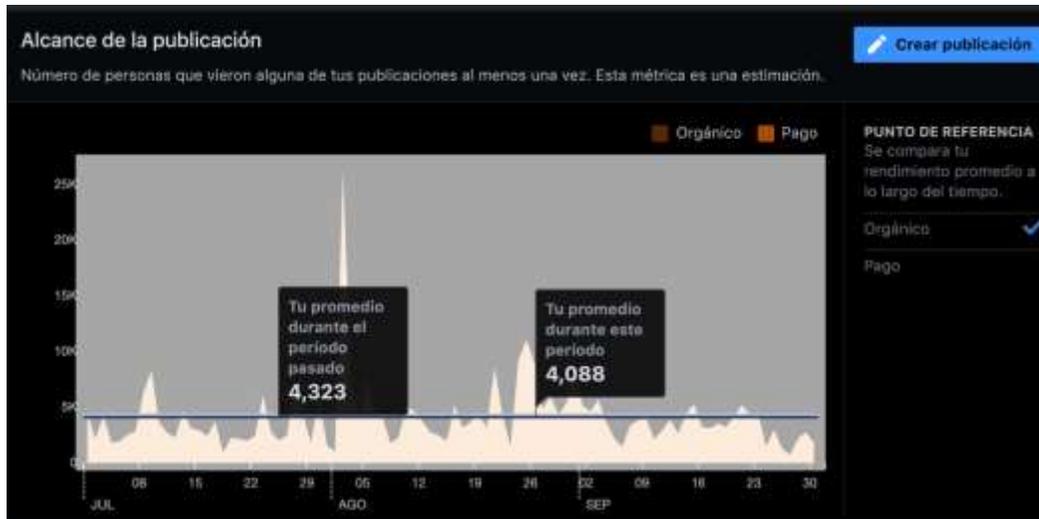
La responsable de Becas la Lic. Carla Duque Reyes informo a la comunidad estudiantil del programa de estímulos para el préstamo de un equipo de cómputo, para las clases en línea, especialmente para los jóvenes con escasos recursos. También comento de la actualización de aquellos jóvenes beneficiarios del programa Jóvenes Escribiendo el Futuro.



El entrenador de atletismo del ITS RV tendrá participación en el maratón de valencia Teniendo como objetivo mejorar su marca y calificar a los juegos olímpicos del 2021. Se mantuvo y supervisó el contaste flujo de información en los diferentes medios de comunicación institucionales y locales, así como se produjo y transmitió el programa de televisión INFORMATEC .

PROGRAMA	NOTA
INFORMATEC 61	Protocolo de Salud
	Tips Para Clases en Línea
	Como Aprender a Jugar Ajedrez
	Convenios de IIAS
	Resumen de actividades de IIAS
INFORMATEC 62	Inicio de Global Goals Jam
	Tips para clases en línea
	Concluye Global Goals Jam
	Certificación Norma Mexicana
	Información de Becas

Evaluación de Rendimiento en la FanPage Facebook



Durante este trimestre se tuvo en promedio de 4,088 personas alcanzadas de manera orgánica todo esto originado que vieron por al menos una vez alguna de nuestras publicaciones.



En la siguiente tabla se muestra la interacción de cada mes de las publicaciones correspondientes de cada mes, se observa que se tuvo mayor interacción en el mes de julio teniendo rendimiento durante las 4 semanas, pese al repunte que se tuvo a inicios del mes de agosto mas sin embargo cayo la interacción a mediados del mes.



En la métrica de alcance total de todos los contenidos de la fan page teniendo un promedio de 4,209 de personas alcanzadas de manera orgánica.

VISITAS INDUSTRIALES

En el mes de agosto del 2020 se convocó a una reunión para tratar asuntos relacionados con la Visitas Industriales del semestre Agosto-Diciembre 2020, donde participaron las jefaturas de estudios profesionales y el subdirector Académico por



medio de la plataforma ZOOM para evitar aglomeraciones, donde se expuso el tema de Visitas Industriales con las que la Subdirección contaba para la gestión de manera virtual, presentando diversas opciones por ejemplo, Master class por parte de la empresa GM, evento por parte de CIATEQ, videoconferencias por parte de INEGI, etc,. Con el fin de que las Jefaturas las tomarán en cuenta al momento de elaborar el formato de solicitud de visitas a Empresas TECNM/D-VI- PO-001-01.

Cabe mencionar que se tuvo contacto iniciando el mes de julio con diferentes empresas, solicitando información y su disposición para gestionar las visitas de manera virtual por los acontecimientos vividos estos últimos meses por la pandemia.



Iniciando el semestre Agosto-Diciembre 2020 se envió un memorándum MEMORÁNDUM: ITSRV /SV/1453/2020 dirigido a Subdirección Académica y Jefes de División de Estudios Profesionales donde se informa que vía correo electrónico se envió los formatos de solicitud de visitas a Empresas TECNM/D-VI- PO-001-01 para que realicen el debido llenando y de este modo iniciar con la gestión de las visitas. Además de notificarles que debido a la contingencia por COVID-19, quedo suspendida toda movilidad estudiantil, por lo que su busca gestionar visitas virtuales o material de apoyo que proporcione la empresa como, por ejemplo; documentales, videoconferencia con expertos en la materia según el objetivo de la visita industrial, webinars, investigaciones y material audiovisual para presentarlo a la comunidad Tecnológica.

Esto con el fin de no frenar uno de los procesos más importantes para la comunidad estudiantil como son las Visitas Industriales, ya que el alumno puede observar personalmente la realidad empresarial y en consecuencia es uno de los aspectos más importantes dentro del período de formación para los alumnos de la Institución



logrando complementar su desarrollo profesional y personal.

En la semana del 20 al 24 de agosto del 2020 los Jefes de División de Estudios Profesionales del Ingeniería en Gestión Empresarial, Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable, Ingeniería Industrial, Ingeniería Informática e Ingeniería en Sistemas Computacionales, dan atención al memorándum mencionado anteriormente haciendo llegar el programa de visitas Industriales con la finalidad de realizar las gestiones correspondientes.

INGENIERÍA INDUSTRIAL

SOLICITADAS EN PROGRAMA DE VISITAS A EMPRESAS DEL SGC DE G1C

NOMBRE DE LA EMPRESA	ÁREA A OBSERVAR Y OBJETIVO	SEMESTRE	ASIGNATURA	DOCENTE
PLANTA VW (VOLKSWAGEN)	Sistemas de producción y calidad: Conocer el sistema productivo de la empresa u organización, con ellos sus administración, control y manejo,	9° semestre Mat.	Planeación estratégica de la calidad.	Academia de Ingeniería Industrial.

	así como la relación entre la teoría y práctica.			
CUMMINS MOTORES	Sistemas de producción y calidad: Conocer el sistema productivo de la empresa u organización, con ellos sus administración, control y manejo, así como la relación entre la teoría y práctica.	9º semestre Vesp.	Fundamentos de la Automatización Industrial	Academia de Ingeniería Industrial.
RICOLINO PLANTA SAN LUIS	Sistemas de producción y calidad: Conocer el sistema productivo de la empresa u organización, con ellos sus administración, control y manejo, así como la relación entre la teoría y práctica.	7º semestre Mat. Grupo 1	Gestión de los sistemas de Calidad	Academia de Ingeniería Industrial.
COMPLEJO INDUSTRIAL HERDEZ	Sistemas de producción y calidad: Conocer el sistema productivo de la empresa u organización, con ellos sus administración, control y manejo, así como la relación entre la teoría y práctica.	7º semestre Mat. Grupo 2	Logística y cadena de administración	Academia de Ingeniería Industrial.
ZOPPAS INDUSTRIALES DE MÉXICO	Sistemas de producción y calidad: Conocer el sistema productivo de la empresa u organización, con ellos sus administración, control y manejo, así como la relación entre la teoría y práctica.	7º semestre Vesp. Grupo 1	Sistemas de manufactura	Academia de Ingeniería Industrial.
MABE LEISER	Sistemas de producción y calidad: Conocer el sistema productivo de la empresa u organización, con ellos sus administración, control y manejo,	6º semestre Vesp. Grupo 2	Administración de mantenimiento	Academia de Ingeniería Industrial.

	así como la relación entre la teoría y práctica.			
A SCHULMAN DE MÉXICO	Sistemas de producción y calidad: Conocer el sistema productivo de la empresa u organización, con ellos sus administración, control y manejo, así como la relación entre la teoría y práctica.	5º semestre Mat. Grupo 1	Administración de proyectos	Academia de Ingeniería Industrial.
BMW GROUP	Sistemas de producción y calidad: Conocer el sistema productivo de la empresa u organización, con ellos sus administración, control y manejo, así como la relación entre la teoría y práctica.	5º semestre Mat. Grupo 2	Administración de operaciones I	Academia de Ingeniería Industrial.
VALEO	Sistemas de producción y calidad: Conocer el sistema productivo de la empresa u organización, con ellos sus administración, control y manejo, así como la relación entre la teoría y práctica.	5º semestre Vesp.	Control estratégico de la Calidad.	Academia de Ingeniería Industrial.

INGENIERÍA EN INNOVACIÓN AGRÍCOLA SUSTENTABLE

SOLICITADAS EN PROGRAMA DE VISITAS A EMPRESAS DEL SGC DE G1C

NOMBRE DE LA EMPRESA	ÁREA A OBSERVAR Y OBJETIVO	SEMESTRE	ASIGNATURA	DOCENTE
LA REMOLACHA HUERTO ECOLÓGICO	Integración de los componentes: flora, fauna, biota, clima, suelo y sistemas agrícolas. Productividad de un agro ecosistema sustentable.	7º semestre Mat y Vesp.	Diseño y manejo de Agroecosistemas	Q.F.B. Sonia Guadalupe Castillo Gutiérrez
MERCADO MACÜILLI	Agroecosistemas productivos, flujos de energía, pirámides	7º semestre Mat y Vesp.	Agroecología aplicada a	Q.F.B. Sonia

	energéticas, cultivos de la región altiplano y centro en contraste de la zona media.		cultivos regionales	Guadalupe Castillo Gutiérrez
PRIVA MÉXICO	Sistemas de riego: Conocer equipos de fertirrigación automatizados para agricultura protegida y a campo abierto.	7º semestre Mat.	Fertirrigación	Lic. José Darío Chaverría Ibarra
INIFAP	Área de hortalizas: Conocer los sistemas de producción de hortalizas que investigan	5º semestre Mat.	Sistemas de producción agrícola.	Lic. José Darío Chaverría Ibarra
MERCADO MACÜILLI TEOTZIN	Mercado de productos orgánicos: Realizara contacto con productores y comercializadores de productos orgánicos para conocer lineamientos, requisitos y normatividad.	7º semestre Mat. Y Vesp.	Certificación agroecológica y mercados de nicho	Ing. Fernando Mendoza González
COPOCYT	Laboratorio de diagnóstico: Presenciar la práctica de dos pruebas de laboratorio: Reacción en cadena de la polimeraza y ELISA, para el diagnóstico de microorganismos.	7º semestre Mat y Vesp.	Inocuidad alimentaria y Bioseguridad	Elvia Zapata Pérez
INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE ZONAS DESÉRTICAS DE LA UASLP	Recorrido por las instalaciones: Interacción con investigadores, conocer las actividades relacionadas con la investigación.	7º semestre Mat.	Taller de Investigación II	Paola Rodríguez Torres

INGENIERÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL
SOLICITADAS EN PROGRAMA DE VISITAS A EMPRESAS DEL SGC DE G1C

NOMBRE DE LA EMPRESA	ÁREA A OBSERVAR Y OBJETIVO	SEMESTRE	ASIGNATURA	DOCENTE
BOLSA MEXICANA DE VALORES	Administración: Conocer la estructura de los mercados de capital, deuda y derivados, así como de las empresas que conforman el grupo BMV.	3º semestre Mat. Grupo 1, Mat. Grupo 2 y Vesp.	Economía Empresarial	M.B.A. José Adrián Nájera Saldaña
MAZDA	Producción: Visualizar los diferentes sistemas de producción, control de indicadores de desempeño y métodos de trabajo.	5º semestre Mat. Y Vesp.	Ingeniería de procesos	M.C. Yair Oswaldo Álvarez Viramonetes Ing. Nadia Elizabeth Linares Salazar
CEMEX	Producción: Prevención de riesgos y accidentes de trabajo dentro de las líneas de producción.	6º semestre Vesp.	Administración de la salud y seguridad ocupacional	M.A. Alfredo Daniel Ugalde García
GM	Recursos humanos: La importancia de elaborar un CV para poder ingresar a una empresa	5º semestre Mat. Y Vesp.	Gestión del capital humano	M.A. Alfredo Daniel Ugalde García
GRUPO MODELO	Producción: Utilizar la filosofía justo tiempo. Elaboración de reportes de las características de sus sistemas de producción.	7º semestre Mat. Y Vesp.	Gestión de la producción II	Ing. Olga Edith Villalón Piña

INGENIERÍA INFORMÁTICA

SOLICITADAS EN PROGRAMA DE VISITAS A EMPRESAS DEL SGC DE G1C

NOMBRE DE LA EMPRESA	ÁREA A OBSERVAR Y OBJETIVO	SEMESTRE	ASIGNATURA	DOCENTE
GM	Conocer la estructura y organización de la empresa, así como el área de marketing.	1º semestre Mat.	Administración para informar	Mtra. Fabiola García Padrón
GM	Conocer la estructura y organización de las áreas de la empresa, así como su sistema de calidad	7º semestre Mat	Sistemas de ERP y calidad en los sistemas de Información	Mtra. Fabiola García Padrón
INEGI	Desarrollo: Conocer el desarrollo de software que la institución realiza con el enfoque del manejo de la información.	3º semestre Mat.	Fundamentos de sistemas de Información	Mtra. Fabiola García Padrón
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL NORTE DE GUANAJUATO	Infraestructura de Red: Conocer el funcionamiento de la Red corporativa de la UTNG	7º semestre Mat.	Administración de servidores	Lic. José Julián Tello
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL NORTE DE GUANAJUATO	Infraestructura de Red: Conocer el funcionamiento de la Red corporativa de la UTNG	9º semestre Mat.	Seguridad web y redes	Lic. José Julián Tello
GM	Challenge Interview, Workshops revisions CV's	5º semestre Mat.	Taller de Legislación Informática	Dra. Mónica Amador García
GM	Embajadores	1º y 5º semestre Mat.	Fundamentos de Investigación	Dra. Mónica Amador García

GM	Diseña un vehículo incluyente	1º, 5º y 7º semestre Mat.	Fundamentos de Investigación, Taller de Legislación Informática y Taller de Investigación I y II	Dra. Mónica Amador García
GM	Preguntas y Respuestas (Jeopardy)	1º, 5º y 7º semestre Mat.	Taller de Investigación I y II	Dra. Mónica Amador García

INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES

SOLICITADAS EN PROGRAMA DE VISITAS A EMPRESAS DEL SGC DE G1C

NOMBRE DE LA EMPRESA	ÁREA A OBSERVAR Y OBJETIVO	SEMESTRE	ASIGNATURA	DOCENTE
ACCENTURE MÉXICO	Tour virtual por las oficinas de Monterrey y Cd. de México	Ing. En sistemas Computacionales	Gestión de proyectos de Software	Toda la academia de ISC
GM	Master class, diseño de Ingenieras	Ing. En sistemas Computacionales	Fundamentos de Ingeniería de Software, Sistemas de automatización	Toda la academia de ISC
GM	Master class, diseño de Ingenieras	Ing. En sistemas Computacionales	Sistemas de automatización	Toda la academia de ISC

AUDI, INGOLSTADT	Tour virtual interactivo	Ing. En sistemas Computacionales	Sistemas de automatización	Toda la academia de ISC
---------------------	--------------------------	-------------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

De acuerdo a la solicitud de visitas a empresas que realizan las Jefaturas de carrera a esta subdirección, se inicia teniendo un vínculo con las empresas y solicitando puedan brindarnos una visita a sus instalaciones, cabe mencionar que durante este semestre Agosto-diciembre quedo suspendida toda movilidad estudiantil derivado de la pandemia por COVID-19, lo que provoco que el procedimiento sufriera cambios. Por lo que se solicita a las empresas puedan apoyarnos con material visual por ejemplo sesiones virtuales, medios audiovisuales, visitas guiadas de manera virtual, documentales, investigaciones, platicas con experto en la materia de acuerdo al objetivo a través de videoconferencias o webinars, etc.; que puedan ser útiles para los alumnos y de este modo puedan adquirir conocimientos y experiencias que complementen y actualicen su aprendizaje de manera virtual.

Se puede destacar que no se tuvo respuesta positiva de algunas empresas y se optó por sustituirlas por otras empresas que cumplieran con el objetivo planteado lo que permitió no dejar fuera a ningún grupo de alumnos.

A continuación, se presentan las visitas confirmadas durante los meses agosto, septiembre y octubre del 2020.

VISTAS GESTIONADAS INGENIERÍA INDUSTRIAL

NOMBRE DE LA EMPRESA	DOCENTE A CARGO	ÁREA A OBSERVAR Y OBJETIVO	SEMESTRE	FECHA Y HORA	NO. DE ALUMNOS	STATUS	LINK DE ZOOM
GM	Ing. Martha Elia Sánchez Núñez	Sistemas de producción y calidad: Conocer el sistema productivo de la empresa u organización, con ellos sus administración, control y manejo, así como la relación entre la teoría y práctica.	9º semestre Mat.	20 de octubre del 2020 10:00 a.m	40	Realizada	https://us02web.zoom.us/j/82103986324?pwd=T3IQU2YxQWx0eWYwNnllQXo0V G5Gdz09
GM	Ing. Olga Edith Villalón Piña	Sistemas de producción y calidad: Conocer el sistema productivo de la empresa u organización, con ellos sus administración, control y manejo, así como la relación entre la teoría y práctica.	9º semestre Vesp.	20 de octubre del 2020 10:00 am.	30	Realizada	https://us02web.zoom.us/j/82103986324?pwd=T3IQU2YxQWx0eWYwNnllQXo0V G5Gdz09

Master Class de Calidad por la empresa GM (General Motors), la embajadora Ing. Ana Silvia Ortiz López con un tiempo de experiencia en GM de 10 años, comento acerca del sistema operativo de GM, la administración, control y manejo de la calidad en dicho sistema.



VISTAS GESTIONADAS

INGENIERÍA EN INNOVACIÓN AGRÍCOLA SUSTENTABLE

NOMBRE DE LA EMPRESA	DOCENTE A CARGO	ÁREA A OBSERVAR Y OBJETIVO	SEMESTRE	FECHA Y HORA	NO. DE ALUMNOS	STATUS	LINK DE ZOOM
INIFAP	Lic. José Darío Chaverría Ibarra	Área de hortalizas: Conocer los sistemas de producción de hortalizas que investigan.	5º semestre Mat.	29 de octubre del 2020 10:00 a.m.	30	realizada	https://us02w eb.zoom.us/j /8183352077 6?pwd=UFN qbINzUXFD Ufp4ZDNH WUZ6NDEv UT09

El día 29 de octubre de 2020 se realizó la visita virtual al Instituto Nacional de Investigaciones Forestales, Agrícolas y Pecuarias (INIFAP) a través de la plataforma ZOOM, para alumnos de 5º semestre de Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable, los ponentes de esta plática virtual fueron el M.C. Ulises Santiago López y M.C. Rolando Ávila Ayala. Abordando los siguientes temas: Formulación de sustrato con materiales

alternativos provenientes de residuos agroindustriales y Sistemas de producción y mejoramiento genético de chiles secos en la región del Altiplano Norte-Centro de México.



VISTAS GESTIONADAS INGENIERÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL

NOMBRE DE LA EMPRESA	DOCENTE A CARGO	ÁREA A OBSERVAR Y OBJETIVO	SEMESTRE	FECHA Y HORA	NO. DE ALUMNOS	STATUS	LINK DE ZOOM
BOLSA MEXICANA DE VALORES	M.B.A. José Adrián Nájera Saldaña	Administración: Conocer la estructura de los mercados de capital, deuda y derivados, así como de las empresas que	3º semestre Mat. Grupo 1, Mat. Grupo	8 de octubre del 2020 11:00 a.m	94	Realizada	https://us02web.zoom.us/j/81100849961

		conforman el grupo BMV.	o 2 y Vesp.				
CEMEX	M.A. Alfredo Daniel Ugalde García	Producción: Prevención de riesgos y accidentes de trabajo dentro de las líneas de producción.	6° semestre Vesp.	5 de octubre del 2020 11:00 a.m	17	Realizada	https://us02web.zoom.us/j/81100849961
GM	L.E.M. Nallely del Rocío Juárez Ortega	Conocer la estructura y organización de la empresa, así como el área de marketing.	5° semestre Mat.	28 de octubre del 2020 10:00 a.m	30	Realizada	https://us02web.zoom.us/j/85234166222?pwd=YWdaWGxqNU1ueC90S3F2S21zeXk1dz09
GM	L.E.M. Nallely del Rocío Juárez Ortega	Conocer la estructura y organización de la empresa, así como el área de marketing.	5° semestre Vesp.	28 de octubre del 2020 10:00 a.m	36	Realizada	https://us02web.zoom.us/j/85234166222?pwd=YWdaWGxqNU1ueC90S3F2S21zeXk1dz09

El 5 de octubre del presente año se llevó a cabo a través de ZOOM la visita virtual a la Empresa Cemex ubicada en la ciudad de Valles, S.L.P. Gestionada para los alumnos de 6º semestre, a cargo del Ing. Luis Fernando Gracia experto en área de seguridad y salud ocupacional donde abordó temas como riesgos y accidentes de trabajo, compartiendo su experiencia en dicha área y las normas de seguridad que deben considerar.



CALCULAR EL RIESGO

↓

**Gravedad
x
Frecuencia
x
Probabilidad**

GRAVEDAD	FRECUENCIA	PROB
Fatalidad	5 Continua Varias veces al día	5 1+ veces
Incapacidad Permanente	4 Frecuente 1 vez al día	4 M 1 vez
Incapacidad	3 Ocasional 1 vez a la semana	3
Tratamiento Médico	2 Escasa 1 vez a la mes	2 Baja
Primeros Auxilios	1 Rara Una o ninguna vez al año	1 No ha ocurrido

El día 8 de octubre del 2020 a las 11:00 a.m. se realizó una visita virtual a la empresa Bolsa Mexicana de Valores encabezada por Jesús Ortiz Calzada, especialista subdirección relaciones públicas de BMV. La videoconferencia se llevó acabo a través de la plataforma ZOOM para alumnos de 3º semestre de Ingeniería en Gestión Empresarial a cargo del Docente M.B.A. José Adrián Nájera Saldaña, donde se abordaron temas especificados en el objetivo, como son la estructura de los mercados de capital, deuda y derivados, así como de las empresas que conforman el grupo BMV.



Se llevó a cabo por medio de la plataforma ZOOM la visita a la empresa GM el día 28 de octubre del 2020, abordando temas de mercadotecnia dirigidos por Nancy Fabiola Carrillo con 14 años de experiencia en diferentes posiciones como: Supervisor de mercadotecnia y publicidad ACDelco, Marketing Planner y Supervisor de Colisión. Abordando temas referentes a su experiencia, los mercados digitales, ventas en línea, posicionamiento de marcas y compartiendo estrategias digitales que utiliza GM en diferentes sitios de compra en online.



**VISTAS GESTIONADAS
INGENIERÍA INFORMÁTICA**

NOMBRE DE LA EMPRESA	DOCUMENTO A CARGO	ÁREA A OBSERVAR Y OBJETIVO	SEMESTRE	FECHA Y HORA	NO. DE ALUMNOS	STATUS	LINK DE ZOOM
GM	Mtra. Fabiola García Padrón	Conocer la estructura y organización de la empresa, así como el área de marketing.	1º semestre Mat.	28 de octubre del 2020 10:00 a.m	14	Realizada	https://us02web.zoom.us/j/85234166222?pwd=YWdaWGxqNU1ueC90S3F2S21zeXk1dz09
GM	Mtra. Fabiola García Padrón	Conocer la estructura y organización de las áreas de la empresa, así como su sistema de calidad	7º semestre Mat	20 de octubre del 2020 10:00 a.m	6	Realizada	https://us02web.zoom.us/j/82103986324?pwd=T3lQU2YxQWx0eWYwNnllQXo0VG5Gdz09

Master Class de Calidad por la empresa GM (General Motors), la embajadora Ing. Ana Silvia Ortiz López con un tiempo de experiencia en GM de 10 años, comento acerca del sistema operativo de GM, la administración, control y manejo de la calidad en dicho sistema.



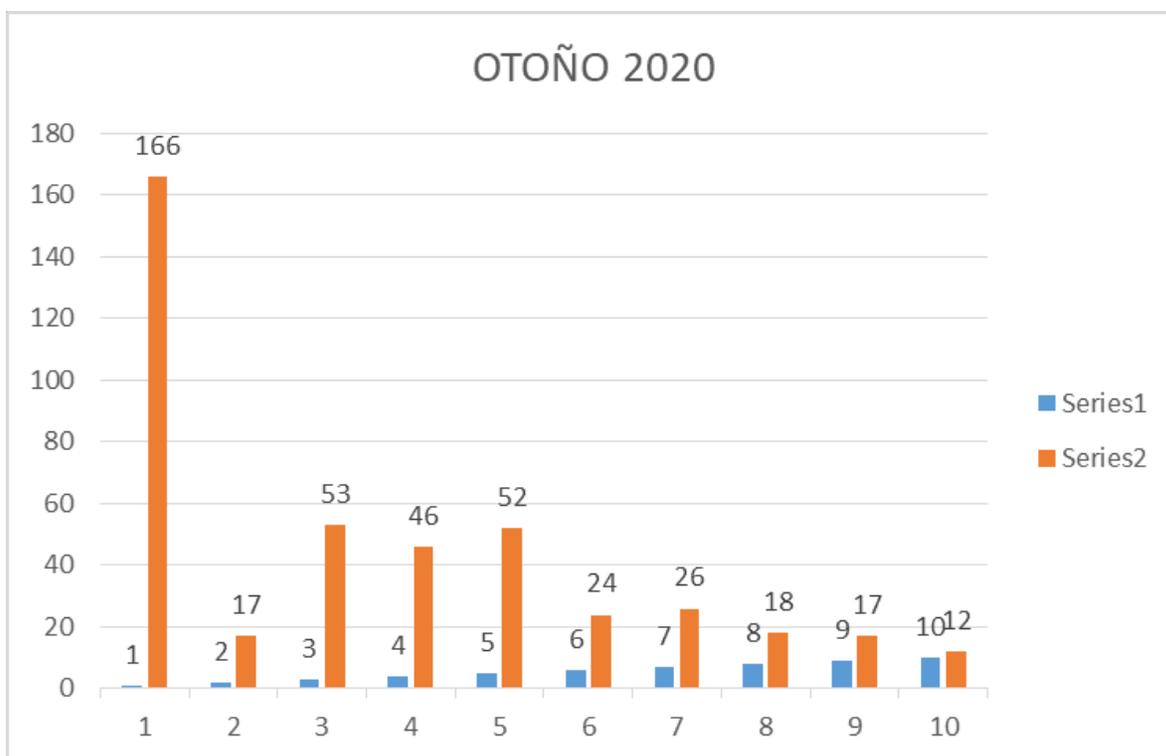
Se llevó a cabo por medio de la plataforma ZOOM la visita a la empresa GM el día 28 de octubre del 2020, para los alumnos de 3º semestre de la carrera de Ingeniería Informática, abordando temas de mercadotecnia dirigidos por Nancy Fabiola Carrillo con 14 años de experiencia en diferentes posiciones como: Supervisor de mercadotecnia y publicidad ACDelco, Marketing Planner y Supervisor de Colisión. Abordando temas referentes a su experiencia, los mercados digitales, ventas en línea, posicionamiento de marcas y compartiendo estrategias digitales que utiliza GM en diferentes sitios de compra en online.



COORDINACIÓN DE LENGUAS EXTRANJERAS

CURSOS OTOÑO 2020

Para este periodo se realizó la inscripción de alumnos teniendo un total de 431 alumnos inscritos en los niveles 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 iniciando clases el día 22 de Septiembre del presente año en línea debido a la Contingencia Nacional por SARS COV 2 (COVID-19 en plataforma ON SCREEN.





Se inscribieron además 11 alumnos más que están cursando la plataforma English Discoveries.

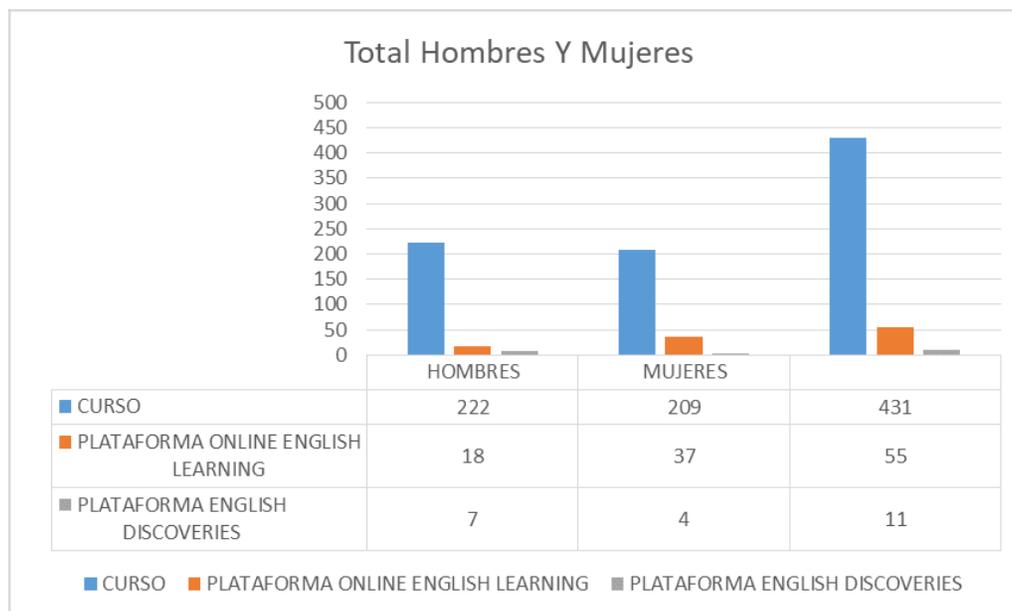


En la carrera de Ingeniería en Gestión Empresarial modalidad mixta se inscribieron un total de 55 alumnos que cursan la plataforma “Online English Learning” quienes iniciaron a partir del 12 de octubre del presente.

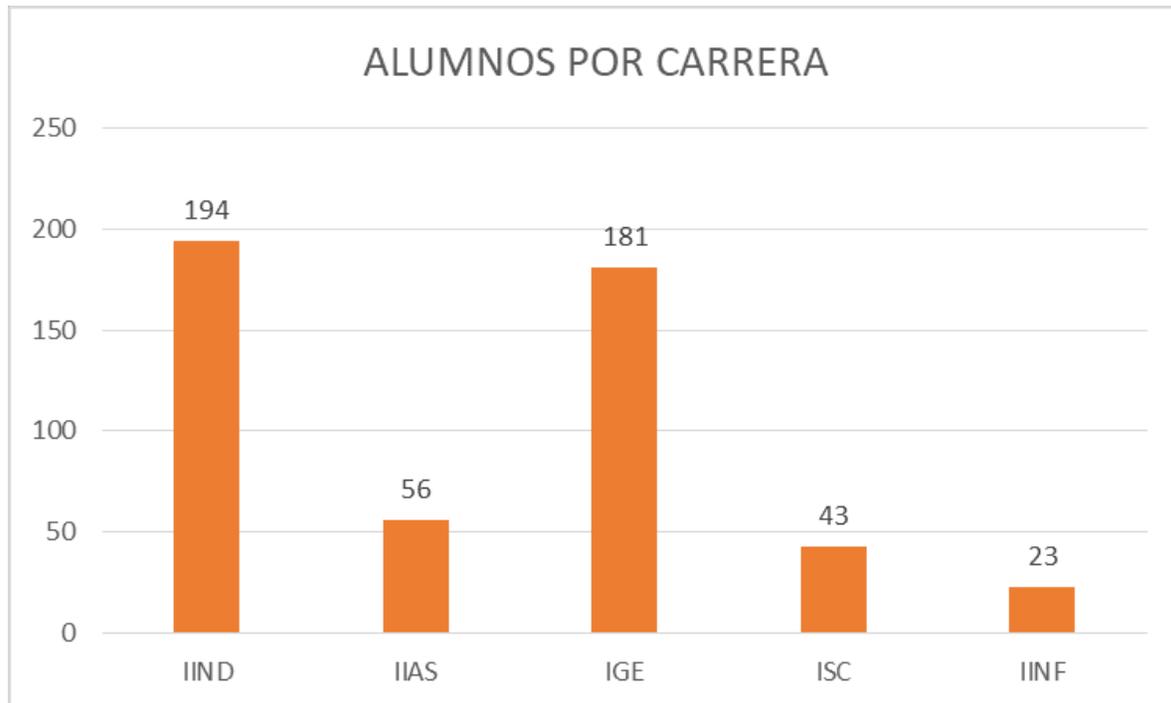


Para este periodo Otoño 2020 con inicio el 22 de septiembre y término el día 23 de noviembre del presente año, cerramos con una cantidad total de 497 alumnos.

De esta cantidad de alumnos tenemos 222 hombres y 209 mujeres cursando el programa de Ingles en el periodo de Otoño 2020.

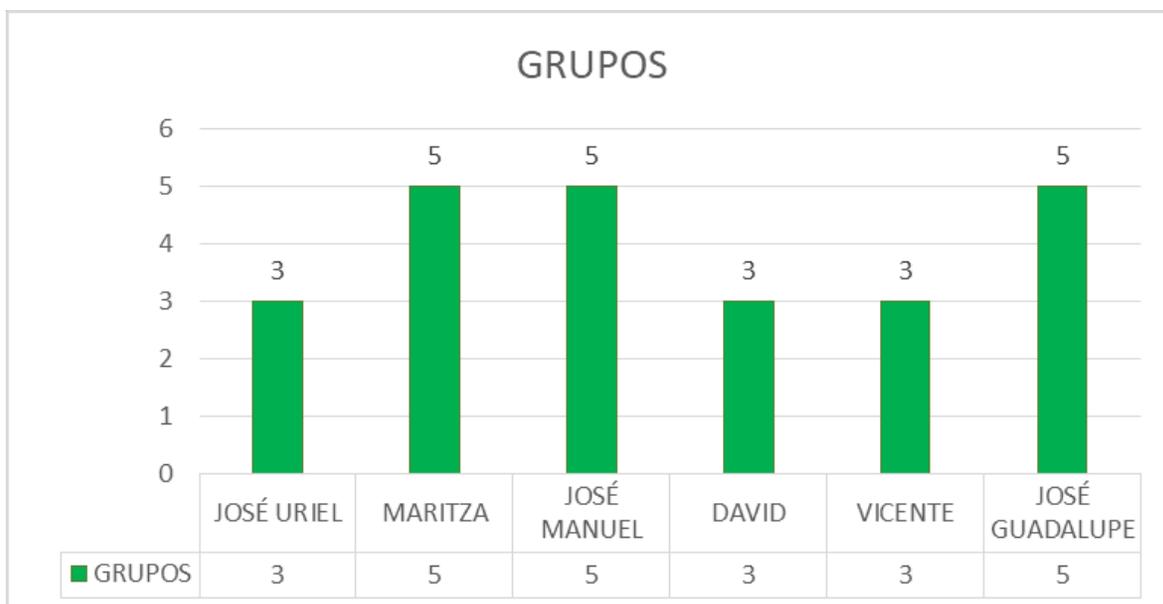


Alumnos por carrera



Docentes contratados del periodo

- José Uriel Gutiérrez Morones
- José Manuel Hernández Charre
- José Guadalupe Guillen Rostro
- Maritza Hernández Balderas
- David Mata Noyola
- Vicente Eduardo Martínez Pérez



Actividades de la coordinación de inglés

- Entrega de libros digitales a docentes y alumnos a alumnos de curso de Otoño 2020.
- Elaboración de listas para Docentes.
- Elaboración de 37 Memorándums donde se informa la acreditación de alumnos para elaboración de Constancias del Nivel B1 de Inglés para Servicios Escolares.
- Se brindó información a alumnos sobre plataforma English Discoveries en donde se inscribieron 11 alumnos.
- Solicitudes y trámites de pagos a personal Docente de Inglés.
- Recepción y archivo de formatos de Listas de asistencia, Planeaciones, etc.

RECURSOS HUMANOS

INDICADORES DE PERSONAL.

Plantilla laboral por categoría y género.

La plantilla laboral del Instituto se conforma por las siguientes categorías:

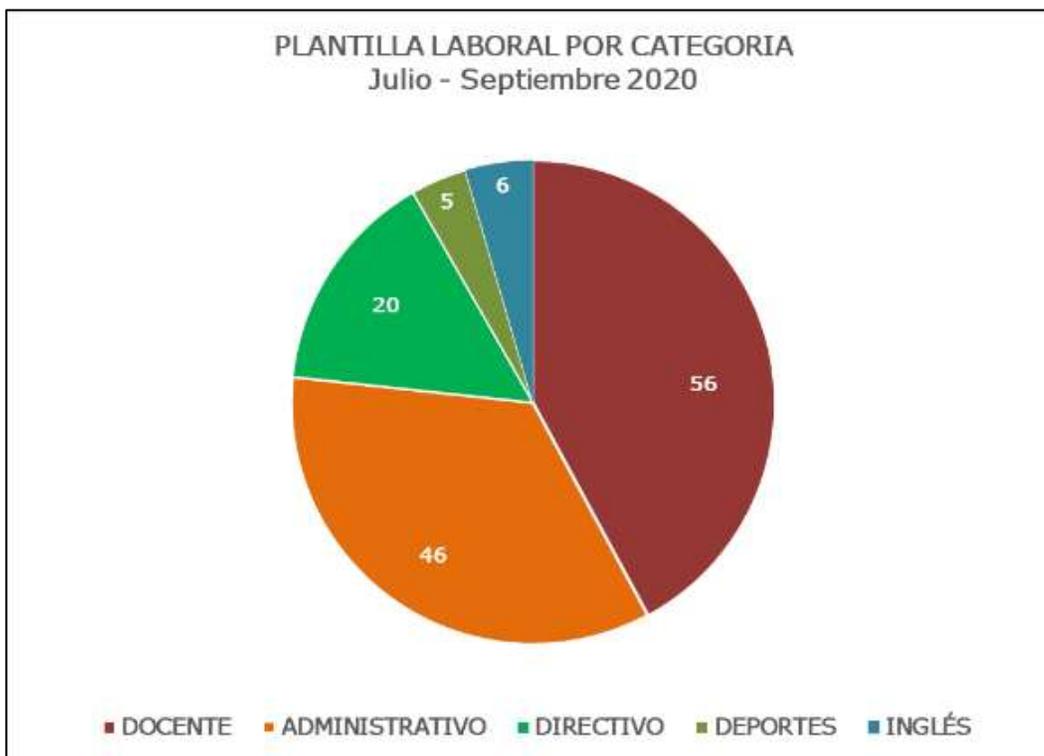
- Docentes.
- Administrativos.
- Directivos.
- Entrenadores deportivos.
- Facilitadores de inglés

El personal que laboró en el trimestre Julio - Septiembre 2020 se conformó por 133 trabajadores, 56 docentes, 46 administrativos, 20 directivos, 5 entrenadores de deportes y 6 facilitadores de inglés.

CATEGORÍA	DOCENTE	ADMINISTRATIVO	DIRECTIVO	DEPORTES	INGLÉS	TOTAL
MUJERES	22	27	10	0	1	60
HOMBRES	34	19	10	5	5	73
TRABAJADORES	56	46	20	5	6	133

Las siguientes gráficas muestra la distribución de la plantilla de personal por categoría:

Plantilla laboral por categoría.



Plantilla laboral por categoría, género y porcentaje.



Plantilla de personal por honorarios profesionales.

En el trimestre Julio - Septiembre 2020 del cien por ciento de la plantilla que conforma al Instituto Tecnológico Superior de Rioverde, el **14.2% está contratada bajo la modalidad de honorarios profesionales**, con el objeto de mejorar la administración del presupuesto y disminuir el gasto de prestaciones y seguridad social. La siguiente tabla desglosa los puestos que están trabajando bajo esta modalidad.

PLANTILLA DE PERSONAL POR HONORARIOS PROFESIONALES.						
CATEGORÍA	DOCENTE	ADMINISTRATIVO	DIRECTIVO	DEPORTES	INGRESOS	TOTAL
A	NTE	ATIVO	IVO	TES	LÉS	AL
PROFESIONISTAS	10	0	0	3	6	19

Tabulador de puestos.

De acuerdo al presupuesto autorizado para el año 2020 y para hacer un adecuado uso del recurso, durante el tercer trimestre del año se ejerció el 91% de los puestos como se muestra en la tabla siguiente:

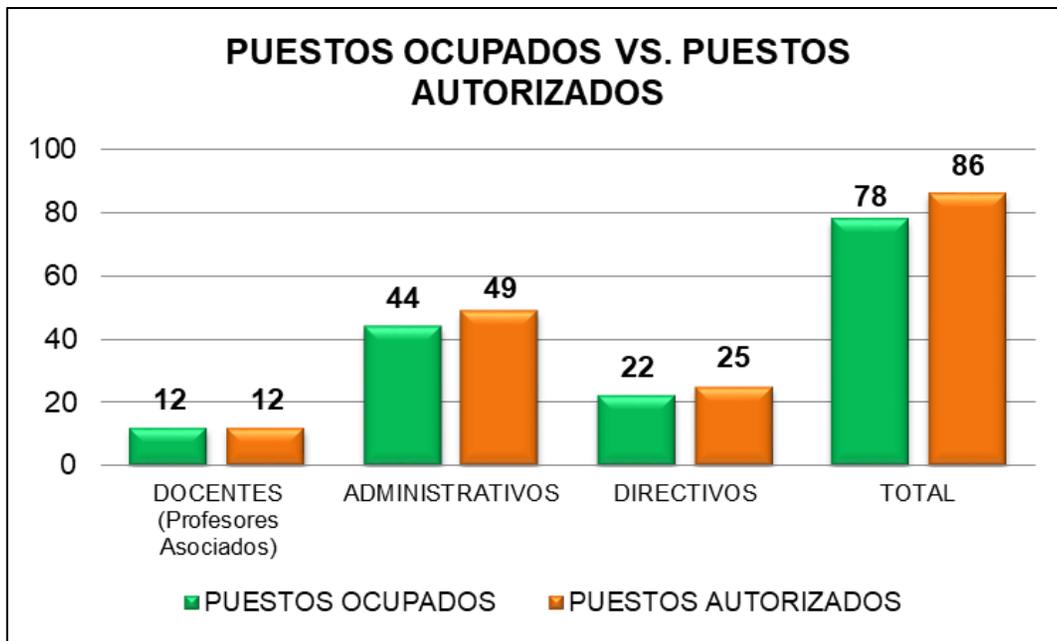
	DOCENTES (Profesores Asociados)	ADMINISTRATIVOS	DIRECTIVOS	TOTAL	%
PUESTOS OCUPADOS	12	44	22	78	91%
PUESTOS SIN APLICAR	0	5	3	8	9%
PUESTOS AUTORIZADOS	12	49	25	86	100%

Las siguientes gráficas muestran la proporción de puestos ocupados y puestos sin aplicar de manera general y por categoría:

Porcentaje de aplicación en puestos autorizados por tabulador.

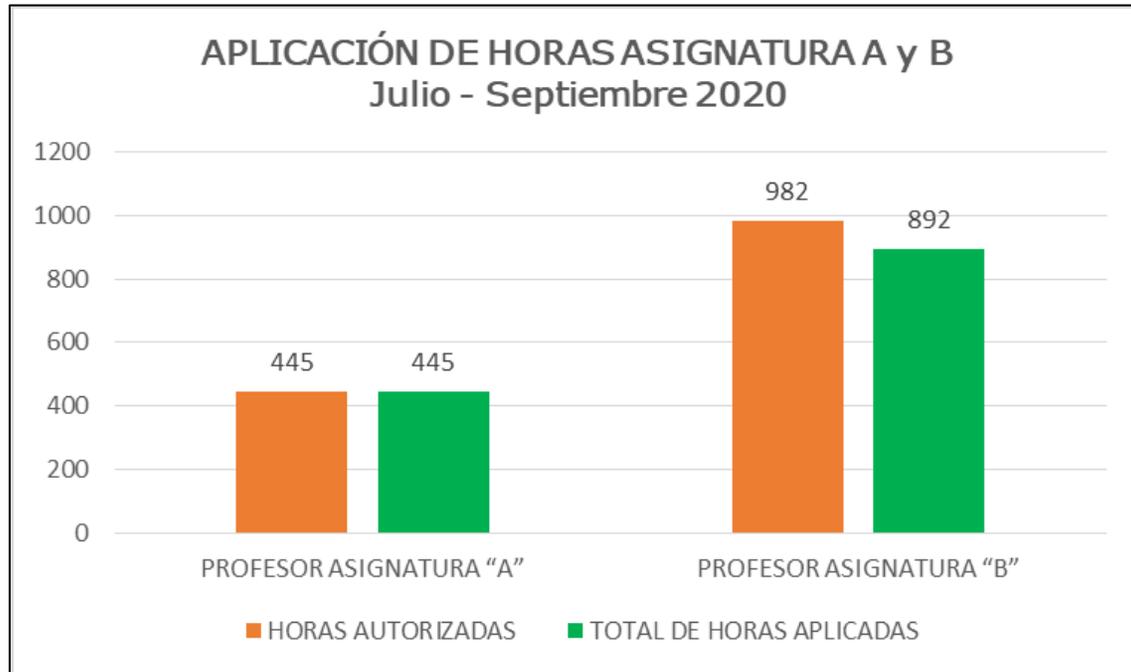


Puestos autorizados por tabulador en relación a puestos aplicados.



Horas asignatura autorizadas por tabulador en relación con las horas aplicadas para el semestre Agosto – Diciembre 2020.

HORAS ASIGNATURA						
	HORAS AUTORIZ ADAS	HORAS APLICA DAS EN NOMIN A	HORAS APLICAD AS POR HONORA RIOS	HORAS APLICA DAS SIN COSTO (Por Person al Directiv o)	HORAS DISPONI BLES	TOTAL DE HORAS APLICA DAS
PROFES OR ASIGNAT URA "A"	445	412	33	0	0	445
PROFES OR ASIGNAT URA "B"	982	691	201	61	29	892
TOTAL DE HORAS	1427	1103	234	61	29	1337
%	100%	77.30%	16.40%	4.27%	2.03%	94%



ASUNTOS LABORALES: AMPAROS Y DEMANDAS.

AMPAROS. Expediente 094/2016/ 3 y Expediente 127/2016/3 José Fernando Méndez Quintero.

El 10 de diciembre de 2019 se recibe la notificación de la resolución a la demanda de amparo interpuesta por el Tecnológico en abril de 2018 en contra del laudo emitido por la Junta de Conciliación en febrero de ese año resultando favorable al Tecnológico y absolviendo de reinstalar y de pagar salarios caídos, indemnización de veinte días por año, aguinaldo, prima vacacional y fondo de ahorro al actor del juicio y requiriendo únicamente el pago de \$28,672.92 veintiocho mil seiscientos setenta y dos pesos 92/100, por concepto de prima de antigüedad, mismos que fueron consignados mediante cheque el día 19 de diciembre de 2019.

El 05 de febrero de 2020 se recibe notificación de la demanda de amparo que interpone el actor en contra de la resolución de amparo a favor del Tecnológico y se espera la

resolución del tribunal al respecto una vez que reanuden actividades debido a la contingencia sanitaria por Covid-19

DEMANDA LABORAL Expediente 011/2020/3 de Cesar Augusto Escamilla Martínez.

El 08 de enero de 2020 se rescinde la relación laboral del docente debido a los actos cometidos en contra del alumnado y se da aviso a la Junta Local de Conciliación y Arbitraje de la rescisión y las causales cometidas para que le sea notificado de manera oficial.

El 31 de enero de 2020 se recibe demanda laboral del ex trabajador señalando audiencia de conciliación demanda y excepciones para el 18 de febrero.

El 18 de febrero de 2020 se lleva a cabo la audiencia de conciliación demanda y excepciones, sin embargo la defensa de la parte actora amplia y modifica el escrito inicial de demanda, generando con ello que la audiencia se posponga hasta nueva fecha.

Actualmente y derivado de la contingencia sanitaria por COVID-19 los tribunales de justicia y laborales suspendieron actividades por lo que una vez que se retomen las actividades se estará informando nueva fecha para el desahogo de la audiencia.

ASUNTOS SINDICALES.

En el trimestre Julio - Septiembre 2020 se atendieron las siguientes asuntos con el Sindicato:

Se gestionó el otorgamiento de prestaciones requeridas como fue: apoyo de gastos funerarios, beca lince para estudios de posgrado, apoyo para titulación de posgrado, canastilla de maternidad, fondo de ahorro, prima vacacional, quinquenio por años de servicio, anticipos de sueldo.

Se pagaron en tiempo y forma las cuotas sindicales correspondientes al Comité Seccional Rioverde del trimestre Julio - Septiembre 2020.

Se pagó el apoyo correspondiente a la CTM por concepto de gastos administrativos, delegación sindical y apoyo a congreso nacional.

Se atendió la petición de apoyo económico para reconocer el trabajo y desempeño del personal agremiado.

PRESTACIONES AL PERSONAL.

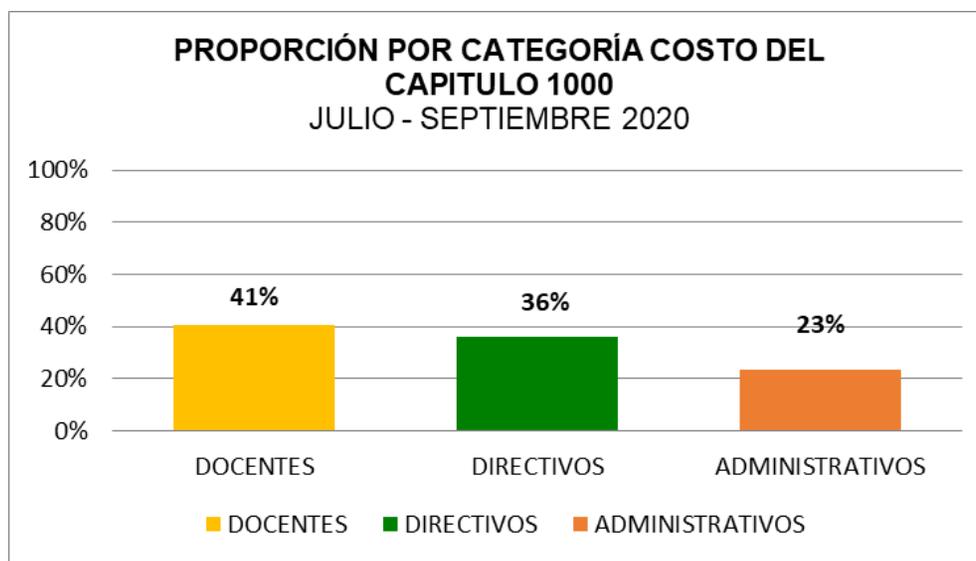
Los montos de las prestaciones que se otorgaron durante el trimestre Julio - Septiembre 2020 se presentan en la siguiente tabla:

PRESTACIÓN	CLÁUSULA DEL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO	MONTO
TIEMPO EXTRAORDINARIO	VIGESIMA SEPTIMA	\$6,920.46
PRIMA VACACIONAL	TRIGÉSIMA PRIMERA	\$222,408.40
MATERIAL DIDACTICO	TRIGÉSIMA SEXTA	\$49,932.53
DESPENSA	TRIGÉSIMA SÉPTIMA	\$237,321.57
FONDO DE AHORRO	CUADRAGÉSIMA SEGUNDA	\$209,571.60
QUINQUENIOS	CUADRAGÉSIMA CUARTA	\$143,368.80
BECA LINCE	CUADRAGÉSIMA SÉPTIMA	\$9,600.00
TITULACIÓN DE POSGRADO	CUADRAGÉSIMA NOVENA	\$8,000.00
GASTOS FUNERARIOS	QUINQUAGESIMA	\$7,500.00
CANASTILLA DE MATERNIDAD	QUINQUAGESIMA SEGUNDA	\$3,200.00
	TOTAL	\$897,823.36

SUELDOS DEL PERSONAL.

Para el trimestre Julio - Septiembre 2020 el recurso que se aplicó en Capitulo 1000 se muestra a continuación por categoría:

CATEGORÍA	COSTO	PORCENTAJE
Docentes	\$2,156,252.88	41%
Directivos	\$1,902,550.14	36%
Administrativos	\$1,246,714.00	23%
Total	\$5,305,517.02	100%



De la

tabla y

gráfico anterior, destacan los siguientes porcentajes que ilustra la gráfica:

Para el trimestre julio- septiembre 2020, se invirtió mayor presupuesto en el personal docente, un 41% seguido del personal directivo con un 36% y un 23% del personal administrativo.

Para el semestre Agosto - Diciembre 2020 el personal directivo de acuerdo a su perfil sigue apoyando en la impartición de cátedra sin costo alguno, esta medida reduce el costo de sueldos de docentes en aproximadamente un **4.27%** por mes.

ACTIVIDADES DE NÓMINA.

En el trimestre julio- septiembre 2020, la administración de sueldos y salarios de todo el personal del Instituto llevada a cabo por el área de Nóminas se desarrolla de manera constante garantizando el servicio a las partes interesadas logrando la estabilidad del personal al momento de recibir sus percepciones en tiempo y forma. Así mismo se cumplen con las obligaciones patronales en materia de seguridad social (IMSS, INFONAVIT y SAR), realizando los cálculos mensuales y bimestrales de acuerdo a la normativa vigente para la gestión del pago en tiempo y forma.

Las actividades en mención se muestran en la siguiente tabla:

CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL ÁREA DE NÓMINA							
ACTIVIDAD	01 - 15 AG OS TO	16 - 31 AG OS TO	01 - 15 DE SEPT IEM BRE	16 - 30 DE SE PTI EM BR E	01 - 15 DE OC TU BR E	16 - 30 OC TU BR E	% DE CUMPLI MIENTO
Cálculo de nómina quincenal.	X	X	X	X	X	X	100%
Timbrado de nómina quincenal.	X	X	X	X	X	X	100%
Timbrado de prestaciones pagadas al personal.		X		X		X	100%
Generación de bitácora de timbrado y administración de documentos digitales.	X	X	X	X	X	X	100%
Descarga masiva de recibos electrónicos del personal e impresión de los mismos.	X	X	X	X	X	X	100%
Entrega de recibos de nómina al personal de la institución.	X	X	X	X	X	X	100%
Elaboración de nóminas de cuotas sindicales para Comité Seccional y para CTM.	X	X	X	X	X	X	100%
Elaboración de solicitudes de pensiones de alimentos.	X	X	X	X	X	X	100%
Cálculo de salarios mixtos de todo el personal correspondiente al bimestre Julio - Agosto 2020 para aplicar a partir del 01 de septiembre 2020					X		100%
Captura en el portal en línea del IMSS los salarios diarios mixtos ó integrados de los trabajadores.					X		100%
Descargar del portal en línea del IMSS los acuses de recibido de la modificación de salarios mixtos.					X		100%
Captura en Sistema de Nóminas los salarios diarios mixtos ó integrados de los trabajadores para el bimestre Julio - Agosto 2020					X		100%
Cálculo y timbrado de prestaciones contractuales	X		X		X		100%
Cálculo del pago mensual del IMSS Cuotas Obrero-Patronales de: Enfermedades y maternidad, riesgos de trabajo e invalidez y vida.	X		X		X		100%

Cálculo del pago bimestral del IMSS Cuotas Obrero-Patronales de: Seguro de Retiro, Cesantía y Vejez e INFONAVIT			X				100%
Presentación de altas de personal en el portal en línea del IMSS.	X		X				100%
Presentación de altas de personal en el sistema de nóminas.	X		X				100%
Cálculo de la nómina de Prima Vacacional de Julio		X					100%
Timbrado y emisión de recibos de la nómina de Prima Vacacional de Julio							
Timbrado y emisión de recibos de la nómina de fondo de ahorro		X					100%
Generar reporte mensual de ISR de sueldos y prestaciones para el área financiera.	X		X		X		100%
Generar la plantilla de personal y bitácoras de timbrado para la Secretaría de Finanzas del Estado.	X		X		X		100%
Revisión de Emisión mensual del IMSS	X		X		X		100%
Revisión de Emisión Bimestral del IMSS			X				100%
Actualizar el Sistema Único de Autodeterminación (SUA) a la última versión.					X		100%
Generación de información para atender revisión de la contraloría.					X		100%
Actualizar certificado digital del IMSS para la presentación de avisos laborales.	X						100%
Actualización del sistema de nóminas a la nueva versión.					X		100%

ACTIVIDADES GENERALES DE RECURSOS HUMANOS.

ACTIVIDAD
Revisión y supervisión del cálculo de nóminas quincenales y extraordinarias.
Revisión y supervisión de los cálculos para el pago de las cuotas obrero-patronales del IMSS-INFONAVIT.
Revisión y supervisión del cálculo de salarios mixtos del personal para el bimestre Julio - Agosto 2020.
Coordinar las reuniones de trabajo de la Comisión de Entrega-Recepción del ITSRV.
Revisar la entrega de los formatos de Entrega-Recepción de los sujetos obligados del ITSRV para su entrega a las dependencias solicitantes.
Elaboración de contratos por honorarios de personal docente eventual, entrenadores deportivos y facilitadores de inglés.
Actualización de tabulador y estructura orgánica durante el trimestre.
Elaboración de las tablas de aplicabilidad para CEGAIP del trimestre Julio-Septiembre 2020.
Seguimiento a pago de prestaciones de contrato colectivo.
Atención de auditoría de la contraloría de ODES con información relacionada al departamento.
Atención de auditoría de la Secretaría de Finanzas sobre participaciones en servicios personales con información relacionada al departamento.
Seguimiento a los programas de recursos humanos.
Seguimiento a la contratación de personal de nuevo ingreso.
Seguimiento de asuntos laborales ante la Junta Local de Conciliación y Arbitraje de Rioverde y Presentación de convenios laborales.
Atención a solicitudes sindicales por parte del comité seccional CTM.
Atención a requerimientos de información relacionadas a Recursos Humanos con respecto a presupuestación de capítulo 1000 del área de planeación.
Seguimiento a trabajos de la implementación Norma NMX-R-025-SCFI-2015
Seguimiento a trámites de anticipo de sueldo.
Seguimiento a los cursos de capacitación para el personal administrativo y directivo.

Seguimiento a las acciones de la iniciativa Espació Libre de Plástico de un Solo Uso.
Seguimiento en la participación del Distintivo “Libre de plástico desechable”

CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS DE TRABAJO.

El departamento de Recursos Humanos cuenta con seis programas de trabajo de los cuales se presenta el avance al cierre del trimestre Julio – Septiembre 2020 en la siguiente tabla:

PROGRAMAS DE RECURSOS HUMANOS		
PROGRAMA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Nómina y prestaciones	100%	-
Asesoría Jurídica	100%	-
Capacitación al personal administrativo y directivo	90%	Está en proceso la ejecución del programa anual.
Selección y Contratación del personal	100%	-
Integración del Personal	25%	Se han suspendido los eventos de cumpleaños, Día de la madre, del maestro y del administrativo a causa de la emergencia sanitaria.
Igualdad Laboral y No Discriminación	80%	Está en proceso la ejecución del programa anual.

CAPACITACIÓN.

Indicador: 6.1 Personal directivo, docente y no docente capacitado.

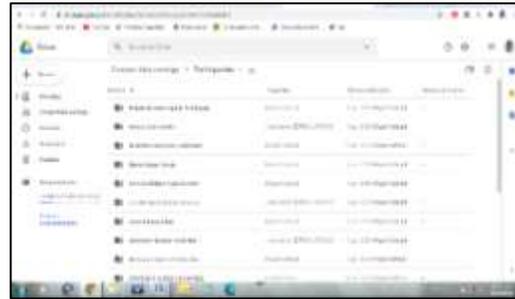
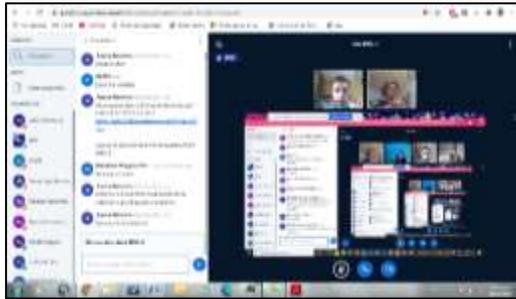
La meta es de 60 Administrativos

En el trimestre **Julio- Septiembre 2020** se llevaron a cabo seis cursos de capacitación los cuales se menciona a continuación:

El personal capacitado se muestra en la siguiente tabla:

PERSONAL CAPACITADO				
CURSO	MES DE IMPLEMENTACION	CATEGORIA		TOTAL
		ADMINISTRATIVOS	DIRIGECTIVO	
Implementación de la norma mexicana NMX-R-025-SCFI-2015	Agosto	1	1	2
Los documentos de archivo electrónicos	Agosto	1	0	1
Integración del sistema institucional de archivos.	Agosto	1	0	1
Emisión de CFDI de nómina por entes públicos	Septiembre	1	1	2
Implementación de la Ley General de Archivo	Septiembre	1	0	1
Conocimiento de la Norma ISO 9001:2015	Septiembre	2	3	5
			TOTAL	12

IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA MEXICANA NMX-R-025-SCFI-2015



LOS

DOCUMENTOS DE ARCHIVO ELECTRÓNICOS



INTEGRACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS.



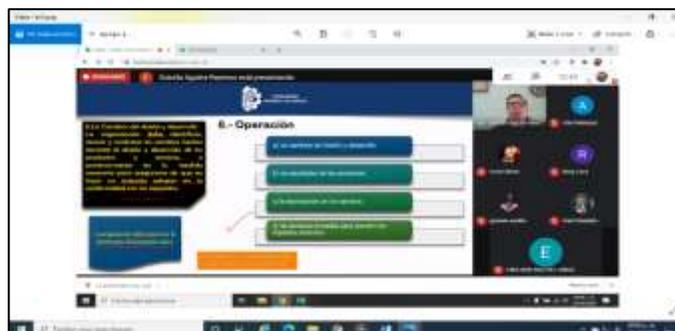
EMISIÓN DE CFDI DE NÓMINA POR ENTES PÚBLICOS.



Implementación de la Ley General de Archivo



Conocimiento de la Norma ISO 9001:2015



ACCIONES CORRECTIVAS

En el trimestre julio – diciembre 2020 se trabajo una acción correctiva la cual se derivó de la última auditoría interna.

DESCRIPCIÓN DE LA NO CONFORMIDAD O PROBLEMA: No se cuenta con la documentación personal completa en el expediente de algunos trabajadores del ITSRV.

CONCLUSIÓN DE LA CAUSA RAÍZ: El procedimiento de reclutamiento y selección no establece que hacer en caso de que el trabajador no cumpla con la documentación completa en su expediente.

PLAN DE ACCIÓN:

Act. No.	Descripción de la Actividad	Responsable(s)	Fecha Compromiso
1	Revisar el procedimiento de reclutamiento y selección e identificar las acciones que se realizan de acuerdo al proceso.	Jefe de Recursos Humanos	10/08/2020
2	Actualizar el procedimiento a fin de establecer claramente el proceso de entrega de documentos personales por parte del candidato aceptado para el puesto, especificando el tipo de documento, estableciendo fechas de entrega y sanciones en caso del no cumplimiento por parte del contratado.	Jefe de Recursos Humanos	13/08/2020
3	Entregar la actualización autorizada del procedimiento al responsable del sistema de gestión de calidad de la institución.	Jefe de Recursos Humanos	14/08/2020
4	Revisión de todos los expedientes personales para detectar los documentos faltantes.	Auxiliar de Recursos Humanos	18/08/2020
5	Notificar al trabajador por medio de un memorándum los documentos faltantes de su expediente, así como de los cambios de la actualización del procedimiento, fijando una fecha límite para la entrega de los documentos.	Auxiliar de Recursos Humanos	20/08/2020
6	Entregar a dirección general el listado de trabajadores que hicieron caso omiso a la entrega de documentos personales solicitados por medio de memorándum.	Jefe de Recursos Humanos	27/08/2020
7	Proceder de acuerdo a la indicación de dirección general para aplicar la amonestación, apercibimiento al	Jefe de Recursos Humanos	31/08/2020

Difusión del manual para el uso de lenguaje incluyente y no sexista

Difusión del objetivo, funciones e integrantes del Subcomité de Ética y de prevención de conflictos de intereses

Implementación del diagnóstico de autoevaluación para establecer acciones en beneficio de todas y todos los trabajadores.

Análisis de la información proveniente del diagnóstico de autoevaluación.

Elaboración del informe del diagnóstico de autoevaluación.

Generación del plan de acción de implementación en base a los resultados del diagnóstico,

Revisión de convocatorias libres de sesgos sexistas o de cualquier tipo de discriminación.



Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación

DISTINTIVO “LIBRE DE PLÁSTICO DESECHABLE”

En el mes de septiembre 2020, nuestra institución tomó la iniciativa para participar en el lanzamiento del programa “Distintivo “Libre De Plástico Desechable” para promover e impulsar acciones que propicien la construcción de una cultura del cuidado y preservación de nuestro ambiente, a través de acciones y valores que permitan reconocer el valor de nuestro entorno natural, procurando así la búsqueda de una mejor calidad de vida mediante la transformación de hábitos en instituciones educativas, empresas, así como en gobiernos municipales y estatales, tendiente a la eliminación del uso y consumo de plástico desechable en sus instalaciones.



La iniciativa la promueve FACULTAD, A.C., quién es una organización fundada en 1998, interesada en la formación del liderazgo y el desarrollo de la investigación científica con fines académicos, sociales, culturales y ambientales.

PROGRAMA “ESPACIO 100% LIBRE DE PLÁSTICO DE UN SOLO USO.

Durante el trimestre Julio-Septiembre 2020 se llevaron a cabo diversas actividades relacionadas con la sensibilización en cuanto a la eliminación de los plásticos de un solo uso con la comunidad tecnológica de nuestra institución dentro de las que destacan:

La adquisición de cilindros de plástico reutilizable para eliminar el consumo de agua embotellada y otras bebidas, los cuales se entregaron a alumnos y trabajadores.

En atención a la circular en mención se incluyó en el contrato de la prestación de los servicios de cafetería la clausula relativa al compromiso de no vender y utilizar cualquier tipo de plásticos de un solo uso (botellas, platos, vasos, utensilios entre otros). Aquí cabe señalar que desde el mes de abril el servicio de cafetería se suspendió debió a la contingencia sanitaria por Covid-19 motivo que originó la suspensión del contrato anterior y desde entonces no se cuenta con éste servicios, sin embargo el contrato está listo para en cuanto se reanude el servicio pasar a firma con el concesionario.

Para fomentar la cultura y promoción del programa “Espacio 100% Libre de Plástico de un solo uso” se incluyó en el uniforme institucional el logotipo oficial de la campaña.

Se continuo promoviendo el programa “Espacio 100% Libre de Plástico a través de la página web institucional www.itsrv.edu.mx y del canal de youtube Comunicación Tec Rioverde

Se incluyó en el manual de inducción para personal de nuevo ingreso a la institución la información relacionada al programa “Espacio 100% libre de plástico de un solo uso” para que el trabajador de recién ingreso conozca y se concientice sobre las acciones que se implementan en pro del medio ambiente



Espacio Libre de Plástico de un Solo Uso **RIOVERDE**

- Es una iniciativa que promueve el Tecnológico Nacional de México para contribuir al cuidado del medio ambiente a través de la eliminación del uso de plásticos de un solo uso.



¡Únete a la campaña por el medio ambiente!



RECURSOS FINANCIEROS

Una responsabilidad en la que está inmersa y comprometida nuestra Institución es la rendición de cuentas del ejercicio eficiente y transparente de los recursos financieros. En este sentido y a pesar de la contingencia sanitaria por la cual estamos atravesando a nivel mundial, durante el trimestre julio-septiembre 2020 fueron presentados los informes financieros a los distintos órganos fiscalizadores y dependencias estatales y federales así como la publicación en el portal institucional. La administración austera, así como la captación de recursos propios han permitido afrontar con firmeza los compromisos inmediatos.

INGRESOS

a) Subsidio Federal:

Durante el trimestre que se informa se recibió puntualmente el subsidio programado, esta situación aunado a las medidas de austeridad que imperan en la institución nos han permitido cubrir las necesidades básicas.

El monto que se obtuvo de ingresos por concepto de subsidio federal asciende a la cantidad de

\$ 4,305,341.00 que representa el 35 % del total de los ingresos del periodo que se informa.

b) Subsidio Estatal:

En el período abril-junio el gobierno del estado radicó \$ 3, 934,901.00, cantidad que representa el 32 % del total de los ingresos recaudados en este período.

En los montos del presente periodo se aprecia de sobremanera la tendencia del año y los últimos pasados, en donde el Gobierno del Estado no ha cumplido con el 50% de su aportación de acuerdo al convenio de colaboración, al presente año ya representa un adeudo acumulado de \$ 82, 360,417.20

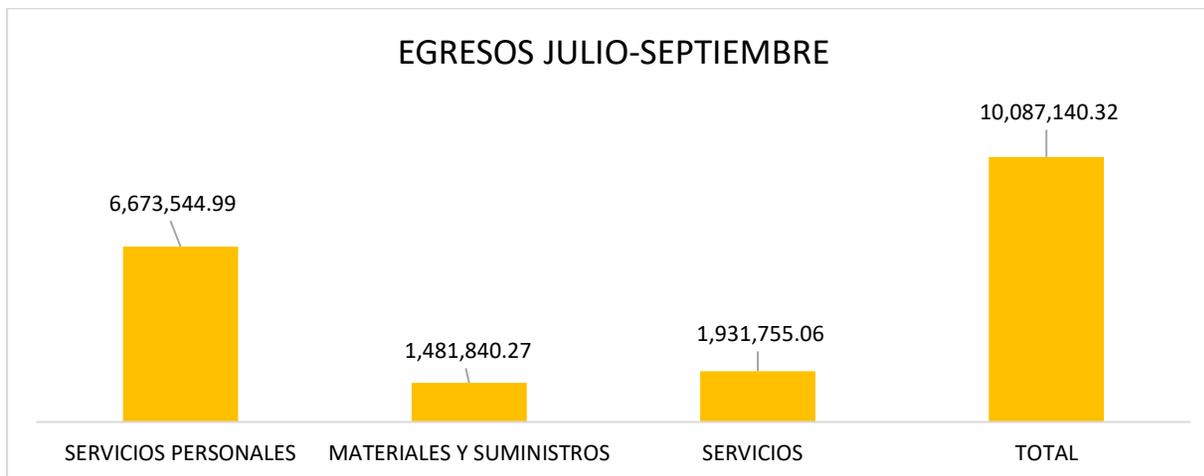
AÑO	PRESUPUESTO HISTORICO				
	FEDERAL	ESTATAL	PROPIOS	TOTAL	ADEUDO ESTATAL
2006	5,120,015.87	4,520,006.00	2,510,809.65	12,150,831.52	600,009.87
2007	6,168,749.26	6,852,749.00	2,819,145.17	15,840,643.43	-683,999.74
2008	7,381,013.50	7,185,050.00	3,241,770.51	17,807,834.01	195,963.50
2009	9,195,839.65	4,983,306.00	3,236,045.49	17,415,191.14	4,212,533.65
2010	11,839,662.00	5,232,471.00	3,977,940.49	21,050,073.49	6,607,191.00
2011	12,540,925.00	5,494,095.00	4,872,272.45	22,907,292.45	7,046,830.00
2012	13,835,282.00	5,603,977.00	4,792,524.00	24,231,783.00	8,231,305.00
2013	18,196,825.21	5,800,000.00	4,871,806.11	28,868,631.32	12,396,825.21
2014	17,915,273.00	6,008,800.00	5,642,989.00	29,567,062.00	11,906,473.00
2015	17,100,219.83	6,189,064.00	6,231,900.03	29,521,183.86	10,911,155.83
2016	17,870,630.45	6,498,517.00	7,134,216.54	31,503,363.99	11,372,113.45
2017	17,478,180.00	17,478,180.00	3,711,156.00	38,667,516.00	0
2018	19,118,253.00	14,239,841.00	4,456,470.00	37,814,564.00	4,878,412.00
2019	20,453,568.00	20,453,568.00	11,275,017.47	52,182,153.47	0
2020	20,425,184.20	15,739,579.77	5,100,000.00	41,264,763.97	4,685,604.43
TOTAL	214,639,620.97	132,279,203.77	73,874,062.91	420,792,887.65	82,360,417.20

c) Ingresos Propios

En el trimestre que se informa, los ingresos propios captados durante el presente periodo fueron de \$ 3, 957,421.11 lo que representa el 33 % del total de los ingresos trimestrales.

EGRESOS

En el trimestre que se informa se ejercieron \$ 10,087,140.32 del presupuesto autorizado, los cuales se distribuyeron de la siguiente manera: Servicios personales \$ 6,673,544.99 que representa el 66 %, materiales y suministros \$ 1,481,840.27 representando el 15 %, servicios generales \$ 1,931,755.06 representa un 19 %:



ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

Una vez recibidos los oficios notificando los presupuestos federal y estatal para este ejercicio fiscal, se ha llevado a cabo el ajuste presupuestal en los capítulos correspondientes, lo que permite administrar de manera eficiente el Programa Operativo Anual de este instituto:

ENERO-DICIEMBRE 2020				
CONCEPTO	PRESUPUESTADO	CAPTADO	EJERCIDO	POR EJERCER
RECURSO FEDERAL	20,425,184.20	14,204,689.00	13,592,566.71	612,122.29
RECURSO ESTATAL	15,739,579.77	11,804,683.77	11,607,267.59	197,416.18
RECURSO PROPIO	9,339,711.20	9,339,711.20	2,739,370.72	6,600,340.48
TOTAL	45,504,475.17	35,349,083.97	27,939,205.02	7,409,878.95
JULIO-SEPTIEMBRE 2020				
CONCEPTO	PRESUPUESTADO	CAPTADO	EJERCIDO	POR EJERCER
RECURSO FEDERAL	4,305,341.00	4,305,341.00	4,047,958.16	257,382.84
RECURSO ESTATAL	3,934,901.00	3,934,901.00	4,311,245.98	-376,344.98
RECURSO PROPIO	3,957,421.11	3,957,421.11	1,727,936.18	2,229,484.93
TOTAL	12,197,663.11	12,197,663.11	10,087,140.32	2,110,522.79

PROTOCOLO DE CONTINGENCIA

PROTOCOLO DE MEDIDAS SANITARIAS APLICADAS EN EL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE RIOVERDE, ANTE LA CONTINGENCIA CORONAVIRUS “COVID-19”.

Ámbito de aplicación.

El presente protocolo, es de observancia obligatoria en todas las áreas que integran el Instituto Tecnológico Superior de Rioverde.

Asimismo, aplica a todo el personal directivo, administrativo y docente, así como a los alumnos y cualquier usuario externo que ingrese a la Institución.

SALVAGUARDAR LA SEGURIDAD PERSONAL E HIGIENICA DE TODA LA COMUNIDAD ADMINISTRATIVA, ACADEMICA Y ESTUDIANTIL

➤ PROMOCIÓN DE MEDIDAS SANITARIAS

- Entrega de trípticos informativos para los directivos, administrativos, docentes, personal de vigilancia, mantenimiento y limpieza sobre la información básica como síntomas, transmisión y las medidas preventivas relacionadas con COVID-19.
- Instruir al personal de vigilancia para el uso del termómetro digital y la importancia de detectar personas con algún signo o síntoma relacionado con COVID-19.
- Charla informativa acerca del proceso de desinfección de superficies al personal de limpieza.
- Lonas y carteles informativos.
- Infografías sobre medidas sanitarias acerca del covid-19.

FILTRO ESCOLAR ESTRICTO

➤ USO DE CUBREBOCAS

- Uso obligatorio de mascarilla facial y careta para poder ingresar a la institución, cualesquiera de estos deberán portarlos en el transcurso de la jornada laboral.

➤ MONITOREO DE TEMPERATURA

- El monitoreo de temperatura se llevará a cabo por el personal de vigilancia antes del ingreso al plantel por cualquiera de los dos accesos (entrada principal y estacionamiento).
- El personal de vigilancia hará un pequeño cuestionario de rutina al ingreso a la institución, con la finalidad de identificar algún usuario con riesgo.
- Si los vigilantes llegaran a detectar a un usuario con signos o síntomas relevantes, se notificará al área de enfermería, el cual hará una segunda revisión, si se considera caso sospechoso no se le permitirá el acceso a la Institución y se le recomendará acudir a la unidad de salud.

FILTRO ESCOLAR BÁSICO

- Instalación de módulos de sanitización en puntos estratégicos del plantel; los cuales incluyen:
 - ✓ Instalación de toldo.
 - ✓ Instalación de recurso de agua, con ayuda de un tinaco, tarja con llave, despachador de jabón líquido y despachador de toalla en rollo.
 - ✓ Instalación de tapete-esponja con líquido desinfectante para limpieza de suela de zapato.
 - ✓ Colocación de gel antibacterial obligatorio fuera de cada edificio y a la entrada a las oficinas administrativas.
 - ✓ Atomizador para la desinfección de ropa con solución base alcohol al 70% antes de ingresar a alguna oficina.

LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS

- Limpieza exhaustiva diariamente en aulas, oficinas, laboratorios, sanitarios, cubículos, pasillos y almacenes.
- Se encuentra asignada una persona de limpieza por edificio.
- El personal de limpieza contará con el material necesario para una limpieza exhaustiva, así como también para la desinfección de las áreas

- El personal encargado estará aplicando desinfectante de superficies marca COEL (no clorado) con ingredientes que se encuentra en la lista de autorizados por la EPA (agencia de protección ambiental por sus siglas en ingles) para combatir covid-19, dos veces al día en la jornada laboral.

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

➤ ATENDER ALUMNOS QUE NO TUVIERON ATENCIÓN ACADÉMICA POR MEDIOS TECNOLÓGICOS

- Centro de cómputo disponible para que asistan alumnos que no cuenten con internet o computadora.
- Instalar filtro y protocolo de ingreso y sanitización de las computadoras.
- Control de la cantidad de alumnos a utilizar las computadoras cuidando la sana distancia.

➤ EXAMEN DE ADMISIÓN O EXAMEN DE DIAGNOSTICO

- ✓ El protocolo para la aplicación del examen de admisión o examen diagnóstico será presencial en las instalaciones del Instituto los días del 10 al 14 de agosto de 2020.
- ✓ Se convocó a los estudiantes por carrera de Ingeniería, asignándose un día de la semana por Ingeniería:

Lunes 10 de agosto 2020	Ingeniería Informática e Ingenierías en Sistemas Computacionales
Martes 11 de agosto 2020	Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable

Miércoles 12 de agosto 2020	Ingeniería en Gestión Empresarial
Jueves 13 de agosto 2020	Ingeniería Industrial
Viernes 14 de agosto 2020	Ingeniería en Gestión Empresarial (Modalidad Mixta o Semi Presencial)

- El examen presencial será mediante 2 filtros:
 - ✓ El primer filtro sanitario Covid-19 se colocará para dar acceso a los estudiantes de nuevo ingreso al plantel, siempre y cuando se presenten con los requerimientos obligatorios que son el uso del cubrebocas y que no presenten síntomas de fiebre, resfriado o malestar en general. El mismo filtro Covid-19 dirigirá a los estudiantes al Edificio L donde será la aplicación del examen de admisión o de diagnóstico.
 - ✓ El segundo filtro Covid-19 estará al aire libre para dar acceso al Edificio L donde serán divididos por grupos de 15 personas por aula para su aplicación.
 - ✓ Al finalizar el examen que durará como máximo 3 horas a partir de las 10:00 a.m., se les dará una breve inducción a las plataformas virtuales del sistema Tecnológico (Campus Rioverde) que estarán utilizando durante el curso propedéutico, con duración de 2 semanas posterior a su examen diagnóstico o de admisión.

➤ **CURSOS DE VERANO**

- Se realizarán del 29 de junio al 31 de julio de 2020 de manera virtual, las materias que requieran práctica, podrán asistir hasta un mínimo de 20 alumnos por laboratorio y solo un día a la semana cuidando la sana distancia y el protocolo de ingreso.

➤ **CURSO DE INDUCCIÓN O PROPEDEÚTICO**

- Se realizará en forma virtual.
- Se citará por programa educativo un solo día a la semana, solo por tres horas a los alumnos de nuevo ingreso, para que reciban las instrucciones y lleven a cabo el curso de inducción en línea y el inicio del ciclo escolar de manera virtual. De acuerdo a la agenda, cuidando sana distancia y protocolo de ingreso.
- Estará un área de soporte técnico para asesorar a los alumnos y docentes respecto al uso de las plataformas y medios virtuales.

➤ **ASIGNACIÓN DE CARGA ACADÉMICA**

- Se realizarán por cada jefatura y se revisarán con el Subdirector Académico vía electrónica, realizará la impresión y lo facilitará al Director General para su aprobación y autorización.
- Se entregarán de forma individual a los docentes programando fecha y hora de entrega con las medidas de sana distancia y protocolo de ingreso a la Institución. En caso de los docentes que no puedan asistir, enviarlas provisionalmente por medios electrónicos.
- Posteriormente se entregarán al Depto. de Recursos Humanos, cuidando la sana distancia y uso de cubrebocas.

➤ **ASESORÍAS ACADÉMICAS ESPECIALIZADAS**

- Se publicará por los medios oficiales el programa de asesoría con las claves del curso y la plataforma en la que se realizará la asesoría.
- Las asesorías de los docentes asignados como asesores, deberán ser de manera virtual a través de las plataformas: Classroom, Moddle, Zoom, Meet.
- Estudiantes que no cuenten con los medios tecnológicos, deberán comunicarse con el jefe de carrera para que le indique las fechas de asesoría utilizando las medidas de sana distancia y protocolo de ingreso a la Institución.

➤ **CLASES**

- Se realizarán de manera virtual a través de las plataformas: Classroom, Moddle, Zoom, Meet. A partir del 31 de Agosto de 2020.
- Las materias que requieran prácticas en laboratorios, se permitirá el acceso a los laboratorios cuidando la sana distancia y los protocolos del filtro de ingreso a cada laboratorio.
- De forma escalonada se realizarán asesorías por día (20 alumnos por aula), por programa educativo, para generar dudas y retroalimentación de las clases virtuales.
- Cada jefe o jefa de carrera realizará un monitoreo o evaluación a los avances programáticos por docente y por materia, por lo menos cada quince días.
- Los alumnos y docentes contarán con un área de soporte técnico para apoyarlos y no tengan problemas de conectividad y uso de las plataformas.
- Los exámenes por unidad continuarán siendo validados por la academia y el jefe o jefa de carrera, pero ahora de manera virtual. Así como las rúbricas para la realización de prácticas.

DESARROLLO ACADÉMICO

➤ PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS (PIT)

- El programa Institucional de tutorías (PIT) se estará llevando a cabo mediante la plataforma virtual de Moodle y Zoom, desde el inicio del periodo agosto-diciembre 2020.
- A partir del 30 de agosto que comienza el semestre, se asignará un tutor por cada grupo de Ingeniería a los estudiantes inscritos del primer al tercer año de estudios.
- Con el correo institucional de los estudiantes se matricularán al curso en línea a través del tutor para la presentación virtual con el grupo tutorado y se les comunicará oficialmente el día de la semana y el horario para atender la tutoría.
- Con la intención de reforzar el acompañamiento de todos los tutorados, a partir del 21 de septiembre se brindará presencialmente el servicio de tutoría con un máximo de 20 estudiantes por aula para garantizar la sana distancia en el salón de clases asignado.

➤ CAPACITACIÓN DOCENTE

- El Programa de Formación Docente y Actualización Profesional para el personal docente del 2020-2 será a partir del 17 de junio y hasta el 7 de agosto de 2020, mediante la modalidad a distancia utilizando la plataforma Institucional de Moodle y Classroom.
- Se programaron 6 cursos de capacitación con valor de 30 horas cada uno:

<i>Curso de Objetos Virtuales de Aprendizaje</i>	17-26 de junio	Todo el personal
<i>Curso de Plataforma Moodle</i>	27-31 de julio	Todo el personal
<i>Curso de Actualización de CISCO (IoT)</i>	03-07 de agosto	Academia de Informática y Sistemas Computacionales
<i>Curso de Actualización de Sistemas de Riego Presurizado</i>	03-07 de agosto	Academia de Innovación Agrícola Sustentable
<i>Curso de Actualización de Estadística para las Ciencias Sociales</i>	03-07 de agosto	Academia Económico- Administrativa

<i>Curso de Actualización del Software POM</i>	03-07 de agosto	de	Academia de Industrial
--	-----------------	----	------------------------

LABORATORIOS

- Uso obligatorio de cubre bocas
- Sanitización antes, durante y después de su estancia en el laboratorio.
- Solo podrán realizar prácticas con equipos de trabajo de 15 a 20 personas por taller (aula) respetando la sana distancia
- Respetar las señalizaciones.
- Se restringirá el acceso a quien no acate las medidas preventivas.

BIBLIOTECA

- Este servicio será de manera virtual a través del link <https://www.itsrv.edu.mx/biblioteca>
- Se generó un correo electrónico institucional por alumno, para que acceda a todas las herramientas virtuales del TECNM. https://www.tecnm.mx/?vista=TecNM_Virtual
- Podrán acceder a consulta de libros de manera presencial, en un número reducido a 20 alumnos, con previa cita con las encargadas de la biblioteca, con las medidas de protocolo de ingreso.

COORDINACION DEPORTIVA Y CULTURAL

Las medias a tomar en el regreso a clases durante el próximo ciclo escolar para las actividades deportivas y culturales del ITSRV, son planeadas de acuerdo a qué actividad se refiera, el entorno en el que se desarrollará y si es necesaria o no la asistencia presencial del alumno, adecuando la planeación de la misma de acuerdo al número de alumnos y su interacción directa o indirecta entre ellos.

➤ **PINTURA**

- Clase presencial: se darán clases presenciales un día a la semana por grupo en un aula con las medidas de higiene y sana distancia adecuadas, se desinfectarán los elementos de uso común como sillas y mesas antes de cada sesión.
- Clase en línea y/o video informativo: se realizarán videos explicando las técnicas de dibujo y pintura dependiendo del nivel del alumno, se harán grupos de redes sociales app para poder enviarles información y que el alumno envíe fotografías de sus trabajos terminados, esto para facilitar la retroalimentación de información sin tener que estar en clases presenciales.
- Número de alumnos en el aula y/o cancha de entrenamiento máximo 10 personas por sesión.
- Distancia de entre 1.5 y 2 metros entre los alumnos, ya sea en bancas, sillas y/o mesas.
- Uso de cubre bocas obligatorio en las clases presenciales.
- Lavado de manos y colocación de gel antibacterial (antes y después de la clase).
- Lavado y desinfectado de material y/o herramientas de uso común (mesas, sillas, bancos), cada alumno tendrá su material propio como, lápiz, block, borrador, cutter y pinturas, aquel que no lo tenga completo al iniciar la clase no se le permitirá pedir material a sus compañeros.

➤ **FOTOGRAFIA Y PHOTOSHOP**

- Uso de cubre bocas y gel antibacterial.

- Separar a los alumnos tomando su sana distancia o dividiéndolos en pequeños grupos para evitar que estén todos juntos en el aula o en prácticas.
- En caso de seguir con la normativa de clases en línea, se les aplicarán actividades en virtuales o videos que puedan ver en casa y puedan practicar. Se realizarán video llamadas con los alumnos, dándoles las clases en línea y resolviendo dudas.

➤ DANZA

- Que el alumno conozca los elementos que conforman la danza folclórica mexicana a través de la práctica rutinaria de los mismos.
- Se darán clases grupales de no más de 10 alumnos a la vez, teniendo en cuenta su sana distancia al momento de ensayar.
- Se colocarán coreografías de bailes regionales en las cuales las parejas no tendrán contacto entre ellos.
- Se usará cubre bocas de manera regular, solo quitándoselo para poder ensayar y tener una respiración normal.
- En cuanto a presentaciones dentro y fuera de la Institución, se elegirán las que tengan menor número de espectadores y siempre se cuidara la sana distancia entre el público y el alumno.

➤ MÚSICA

- Clase presencial en el aula de clases un día a la semana por grupo.
- Clase en línea y/o video informativo donde los alumnos se retroalimentarán de la información vista en clases y enviarán a manera de video sus avances en la metería.
- Número de alumnos en el aula y/o cancha de entrenamiento máximo 10 personas por sesión.
- Sana distancia de entre 1.5 y 2 metros entre los alumnos al tener clases presenciales.

- Uso de cubre bocas, solo al practicar con instrumentos musicales (que no sean instrumentos de viento), ya que al tener clases de solfeo no podrán tener el cubre bocas colocado.
- Lavado de manos y colocación de gel antibacterial (antes y después de la clase).
- Al usar instrumentos de viento, el alumno tendrá que traer su propio instrumento y no podrá usarlo ninguna otra persona.
- Clase presencial en interior (aula).

➤ **BANDA DE GUERRA**

- Aunado a la situación actual, en el grupo de Banda de Guerra del Instituto Tecnológico Superior de Rioverde, se ha tomado la decisión de continuar de manera en línea la impartición de clases, en donde se enfocará más de lleno a la impartición de teoría e historia de los grupos cívicos de Banda de Guerra, donde se realizará a final de cada mes un pequeño cuestionario donde se evaluará el desempeño del alumno.
- Hasta que no exista un protocolo por parte de la Secretaría de Gobernación donde indique el regreso al tipo de actividad que se está practicando, no se impartirán clases de manera presencial, se manejará todo en línea por el momento.

➤ **ESCOLTAS**

- Es posible que a causa de la situación que se vive actualmente, no se puedan desempeñar las actividades que generalmente realiza una escolta de bandera, por tanto, se tomarán las medidas necesarias para que los elementos sigan con la enseñanza que se les ha impartido y de esta manera fortalezcan sus conocimientos de una forma segura, en donde no solo es posible aprender lo teórico, sino que también podemos entrar a la práctica con las distintas marchas que los elementos deben saber.
- En caso de que la situación impida las clases presenciales, se buscará la mejor plataforma para poder asignar las tareas y prácticas para que los elementos sigan desarrollando sus habilidades como escolta de bandera.

- De ser posible, se tomarán las clases presenciales con las medidas sanitarias necesarias, tales como el uso de cubre bocas, gel desinfectante y mayor higiene.
- También se debe mencionar que en una escolta de bandera no es necesario el acercamiento de los elementos, ya que hay cierta distancia que se debe guardar de un elemento a otro.
- Y es importante también aclarar que la escolta de bandera es una disciplina de apreciación, por tanto, en línea o presencial es posible que llevemos a cabo las clases, ya que además esta disciplina trae consigo una cantidad necesaria de manuales en los que te indica rigurosamente como debe de ser cada movimiento a realizar.

➤ **FUTBOL**

- Los entrenamientos se llevarán a cabo 2 días a la semana en las canchas de la Institución.
- Cada alumno tendrá que aportar su balón para entrenar.
- El alumno deberá presentarse con ropa adecuada, considerando la higiene personal.
- Se colocarán señaléticas para el control de ingreso y trabajo específico.
- Se distribuirán los alumnos a una distancia de 2 metros en las canchas de futbol.
- Se trabajarán los ejercicios de forma individual procurando evitar el contacto físico entre ellos.
- Se evitará tocar con las manos los materiales deportivos.
- Cada alumno llevará su hidratación y por ningún motivo deberá compartirla.
- Se tendrá una limpieza de manos al entrar y al salir del entrenamiento, con gel antibacterial.

➤ **BASQUETBOL**

- Entre las medidas preventivas antes de reanudar los entrenamientos se considera fundamental que toda la plantilla, el cuerpo técnico y el entorno del equipo debe someterse a controles médicos.

- Solo se darán de 1 a 2 entrenamientos presenciales por semana.
- Tendrá que haber toma diaria de temperatura, que debe ser menor de 37 grados, y habrá que rellenar una encuesta de salud que se debe comunicar al médico del equipo antes de acudir a las instalaciones.
- Los traslados se harán utilizando mascarilla y guantes.
- En el entrenamiento, cada jugador debe tener su propia botella y su propia toalla y no compartirlas.
- Tampoco se chocarán las manos ni habrá contacto físico.
- Para entrar y salir del pabellón habrá caminos previamente establecidos para mantener la distancia de seguridad de dos metros.
- La ducha será en la casa de cada uno o de forma escalonada en el pabellón.
- Además, prevenir lesiones en el regreso a la actividad, consideran que la preparación debe de durar como poco la mitad del tiempo que los jugadores hayan estado parados y que el trabajo debe ser acorde a un calendario de competición que debería ser razonable.

➤ **VOLEIBOL**

- Los entrenamientos se llevarán a cabo 2 días a la semana en las canchas de la institución.
- Se colocarán señaléticas para el control de ingreso y trabajo específico.
- Se distribuirán los alumnos a una distancia de 2 metros en las canchas de futbol.
- Se trabajarán los ejercicios de forma individual procurando evitar el contacto físico entre ellos.
- Se evitará tocar con las manos los materiales deportivos.
- Cada alumno llevará su hidratación y por ningún motivo deberá compartirla.
- Se tendrá una limpieza de manos al entrar y al salir del entrenamiento, con gel antibacterial.
- Al entrar a la Institución, a cada alumno se le tomará la temperatura, solo pudiendo entrar los que resulten con 37 grados centígrados o menos, esto anulará la posibilidad de contagio.

➤ **ATLETISMO**

- El atletismo como actividad al aire libre y el bajo riesgo de contagio que este lleva, debe considerarse una actividad primordial post pandemia para ayudar a reforzar el sistema inmunológico para combatir enfermedades futuras, tal es el caso del COVID19.
- Se respetarán las medidas de salud que Gobierno Federal, Estatal o Municipal establezcan según la semaforización o el estatus de la pandemia COVID 19 (sana distancia, uso de cubrebocas, etc.)
- Los entrenamientos serán presenciales con pocas personas, para evitar prácticas con mucha aglomeración, el límite dependerá de las indicaciones que otorguen las entidades correspondientes en cuanto a la conragación de personas en espacios abiertos.
- El lugar de los entrenamientos será de preferencia en lugares poco concurridos por la gente, para tratar de evitar el contacto físico con terceras personas.
- Se prohibirá el saludo de manos o cualquier contacto físico con algún otro practicante y con el entrenador.
- Se les pedirá a los alumnos no presentarse a los entrenamientos si tienen síntomas COVID19 (tos seca, fiebre, etc).
- Si la Institución facilita un aparato para la toma de temperatura, realizarlo para evitar entrenamientos con personas que pudieran tener síntomas COVID19 como la fiebre.
- El uso de cubrebocas será obligatorio cuando se tenga alguna reunión o previo a la actividad física, durante el ejercicio intenso no se recomendará para tratar de evitar una hiperventilación, ya que según estudios recientes el riesgo de contagio es muy bajo o nulo al correr.

➤ **ARTES MARCIALES y BOXEO**

- Clase presencial una vez por semana.
- Clase en línea y/o video informativo una vez por semana.
- Número de alumnos en el aula de entrenamiento, máximo 10 personas por sesión.
- Distancia de entre 1.5 y 2 metros entre los alumnos.
- Uso de cubre bocas.

GESTION TECNOLÓGICA

➤ SERVICIO SOCIAL

- La plática de Servicio Social se dará a través de la plataforma ZOOM a los alumnos candidatos a realizar el proceso.
- Los estudiantes candidatos a realizar Servicio Social deberán enviar correo electrónico a la jefatura de Gestión Tecnológica de manera virtual, quien verificará que cumpla con los requisitos, una vez revisado su kardex, solicitará al alumno que realice el pago de la carta de presentación.
- El estudiante deberá realizar el pago en caja con las medidas de sana distancia y protocolo de ingreso a la institución. Deberá entregarlo al departamento de Gestión Tecnológica y posteriormente recoger la carta de presentación.
- El departamento de Gestión Tecnológica enviara al alumno vía correo electrónico los documentos para su llenado y reportes que podrán ser entregados por medios electrónicos o bien agendando cita utilizando las medidas de sana distancia y protocolo de ingreso a la institución.

➤ RESIDENCIA PROFESIONAL

- Los estudiantes candidatos a realizar Residencia Profesional deberán enviar el anteproyecto de manera virtual a la jefatura de carrera.
- Revisar los anteproyectos en reunión de academia a través de plataforma virtual (ZOOM).
- Una vez aprobados los proyectos se notificará a los estudiantes por correo electrónico y programar las fechas en las que podrán reinscribirse con las medidas de sana distancia y protocolo de ingreso a la Institución.
- Las asesorías de los docentes asignados como asesores deberán ser de manera virtual a través de las plataformas: Classroom, Moddle, Zoom, Meet.

TITULACIÓN

- Los egresados deberán enviar vía correo electrónico la documentación al departamento de titulación. Una vez revisada la información, la jefa del departamento notificará vía correo electrónico a la jefatura correspondiente y de seguimiento al proceso.
- El jefe (a) de división podrá enviar al egresado la solicitud de titulación e indicar los documentos necesarios para que pueda entregarlos vía electrónica o bien agendando cita utilizando las medidas de sana distancia y protocolo de ingreso a la Institución.
- Las asesorías de los docentes asignados como asesor o revisores deberán ser de manera virtual a través de las plataformas: Classroom, Moddle, Zoom, Meet. Una vez que el egresado haya culminado deberá enviar un correo electrónico notificando la liberación del mismo.
- Una vez liberado el proyecto, el jefe de división entregará al egresado la autorización de impresión ya sea en PDF de manera virtual, o bien, agendar cita utilizando las medidas de sana distancia y protocolo de ingreso a la Institución.
- El egresado deberá entregar su documentación al departamento de titulación programando cita utilizando las medidas de sana distancia y protocolo de ingreso a la Institución.
- El protocolo de titulación se realizará de manera presencial, participando los tres sinodales, el egresado y dos acompañantes como máximo. Utilizando las medidas de sana distancia y protocolo de ingreso a la Institución.

COORDINACIÓN DE INGLES

➤ APLICAR EL EXAMEN DE INGRESO

- Colocar señales de sana distancia de acceso, en piso y aulas de edificio "L".
- Acceso limitado de alumnos por aula a 15 a 20 alumnos, todos con uso de cubrebocas.
- Sanitizar al acceso y salida de cada grupo de alumnos, gel antibacterial y lavado de manos.

➤ **ATENDER A LOS ALUMNOS QUE NO TUVIERON ATENCIÓN ACADÉMICA POR MEDIOS TECNOLÓGICOS**

- Colocar señales de sana distancia de acceso, en piso y aulas.
- Acceso delimitado de alumnos por aula a 15 a 20 alumnos todos con uso de cubrebocas.
- Sanitizar al acceso y salida de cada grupo de alumnos.

➤ **ACTIVIDADES INTERNAS**

- Colocar señales de sana distancia de acceso, en piso y aulas.
- Acceso delimitado de alumnos por aula a 15 a 20 alumnos todos con uso de cubrebocas.
- Sanitizar al acceso y salida de cada grupo de alumnos.

➤ **CLASES**

- Alternar los grupos manteniendo solo 2 o 3 grupos por día.
- Sanitizar al acceso con gel antibacterial y limpieza de aulas al término de cada grupo.

➤ **CURSO DE INDUCCION**

- Sanitizar el acceso y a la salida de los alumnos.
- Mantener sana distancia en el aula, cancelando pupitres, uso de cubrebocas al acceso
- Se realizará en forma virtual.
- Se citará por programa educativo un solo día a la semana, solo por tres horas a los alumnos de nuevo ingreso, para que reciban las instrucciones y lleven a cabo el curso de inducción en línea y el inicio del ciclo escolar de manera virtual. De acuerdo a la agenda, cuidando sana distancia y protocolo de ingreso.

➤ **CUBRIR EVENTOS DENTRO DE LA INSTITUCIÓN**

- Sanitizar equipo de trabajo (cámara, micrófono, trípode, receptor).
- Entrevistas a no más de 5 personas y en lugares que no sean cerrados y que usen cubrebocas.
- Aplicación de gel antibacterial.

➤ **SOLICITAR A LOS JEFES DE CARRERA QUE COMUNIQUEN A SU PLANTILLA DOCENTE QUE CADA ACTIVIDAD QUE SE REALICE EN LÍNEA (CONFERENCIAS, FOROS, PRESENTACIONES DE PROYECTOS, ETC.)**

- Sanitizar equipo de trabajo (cámara, micrófono, trípode, receptor).
- Entrevistas a no más de 5 personas y en lugares que no sean cerrados y que usen cubrebocas.
- Aplicación de gel antibacterial.

➤ **REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN (OFERTA ACADÉMICA, ENTREVISTAS, SPOTS, BANNERS, FOTOGRAFÍA, VIDEO).**

- Sanitizar equipo de trabajo (cámara, micrófono, trípode, receptor).
- Entrevistas a no más de 5 personas y en lugares que no sean cerrados y que usen cubrebocas.
- Aplicación de gel antibacterial.

OFERTA EDUCATIVA

➤ **VISITAS GUIADAS**

- Disminuir el número de estudiantes por visita, de modo que se encuentre un alumno por cada dos asientos.
- Se disminuirá el tiempo del recorrido para disminuir el riesgo de contagio.

- Todos los participantes deberán, en carácter de obligatorio, portar cubre bocas y seguir las medidas de prevención indicadas, como lavado de manos, uso de gel antibacterial, tomar temperatura al ingresar al tecnológico, etc.
- Personas con síntomas no serán admitidas en el recorrido.
- Para un mayor alcance implementar en la página oficial un recorrido virtual y compartirlo en las redes sociales para facilitar el acceso.

➤ **FERIAS VOCACIONALES**

- Los participantes deberán acatar las medidas de prevención necesarias como el uso de cubre bocas, lavado de manos, uso de gel antibacterial, etc.
- Atender cierta cantidad de personas y en breves periodos de tiempo.
- Si la feria es interna, personas con síntomas no serán admitidas, en caso de ser externa se deberá avisar con anticipación si hay personas con síntomas.
- Mantener la distancia de al menos metro o metro y medio.
- Se deberá sanitizar el material que se utilizó en el evento una vez este haya concluido.
- Información sobre nuestra oferta educativa también ha sido enviada por medios electrónicos a los contactos que se tienen con bachilleratos de la zona para que lo hagan llegar a sus alumnos.

➤ **PERIFONEO**

- No debe de haber más de 4 pasajeros en el vehículo.
- Si el número de pasajeros es mayor a dos, deberán de portar cubre bocas obligatoriamente.
- Se deberán seguir las medidas de prevención correspondientes, evitar contacto físico, uso de gel antibacterial, el vehículo deberá ser sanitizado previamente, etc.

➤ **STAND EN EVENTOS O SITIOS PÚBLICOS**

- Todos los participantes deberán en carácter de obligatorio portar cubre bocas y seguir las medidas de prevención indicadas, como lavado de manos, uso de gel antibacterial constante, tomar temperatura al ingresar al tecnológico, etc.

- Limitar la cantidad de personas que se atiendan por tiempos para evitar acumulaciones.
- Mantener sana distancia entre las personas que se encuentran en el stand.
- Evitar lo mayor posible tocar demasiado los folletos o souvenirs o bien, hacerlo con el uso de guantes.

➤ **MANTENER LA INTEGRACIÓN DEL CONSEJO DE VINCULACIÓN**

- Convocar a reunión virtual del Consejo de Vinculación virtuales.
- Enviar información vía correo electrónico o WhatsApp.
- En caso de atender reuniones presenciales se someterá a un filtro donde se tomará la temperatura de cada integrante, recordándoles la aplicación constante de gel antibacterial y el uso de cubrebocas.
- Solicitar al departamento de Recursos Materiales esterilizar y sanitizar las instalaciones antes y después de la reunión.

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

SERVICIOS ESCOLARES

➤ **FICHAS DE PREINSCRIPCIÓN**

- Se les avisa al ingresar a las instalaciones del ITSRV el uso de cubrebocas obligatorio, filtros, uso de gel antibacterial.
- Deberán de respetar la sana distancia.

➤ **INSCRIPCIÓN**

- Para el primer corte de inscripciones se realizó una agenda para realizar el trámite por grupo.
- 15 de junio: Informática/Sistemas en horarios asignados de 10: 00 am a 12:00 pm.
- 16 de junio: Innovación en horarios asignados de 10: 00 am a 12:00 pm.
- 17 de junio: Gestión Empresarial en horarios asignados de 10: 00 am a 14:00 pm.
- 18,19 y 22 de junio: Industrial en horarios asignados de 10: 00 am a 12:00 pm.
- 20 de junio: Gestión Mixto en horarios asignados de 10: 00 am a 12:00 pm.

- Uso de las medidas de sanidad, cubrebocas, filtros, gel antibacterial, sana distancia.
- Usar lapicero personal.

➤ **TRAMITE DE ENTREGA DE ACTAS DE CALIFICACIONES**

- El docente usara cubrebocas y mantener la sana distancia.
- El docente realiza la cita para el día y hora y es autorizado por la persona responsable de control escolar para su recepción.

➤ **TRÁMITE DE CONSTANCIAS**

- Se atenderán siempre y cuando respeten la sana distancia, así como uso de cubrebocas.

➤ **CONSULTA DE CALIFICACIONES FINALES**

- El alumno podrá ingresar al portal del Sistema Conect http://tecno.sytes.net/conect_itsrv/ para su consulta.

➤ **PROCESO DE REINSCRIPCIÓN**

- El alumno podrá ingresar al portal del Sistema Conect http://tecno.sytes.net/conect_itsrv/ para su reinscripción en línea.

➤ **ELABORACIÓN DE CERTIFICADOS**

- Si la secretaria de educación de gobierno del estado no autoriza el trámite digital, se solicitará al egresado sus requisitos escaneados en pdf.

➤ **TRAMITES EN VENTANILLA**

- Se encuentra con las señaléticas preventivas de la sana distancia de 1 metro, y en ventanilla está dirigido a qué tipo de trámites realizara el alumno, o la persona interesada.

➤ **SERVICIO MEDICO**

- Solo podrá ingresar a la oficina la persona que necesita la atención.

- Cualquier persona deberá de usar cubrebocas de manera obligatoria.
- Antes de ingresar a la oficina se rociará de alcohol al 70% con un atomizador.
- Antes del ingreso a la oficina se les proporcionará gel antibacterial.
- Si se detecta a un usuario con síntomas febriles o de gripe, se tendrá que retirar de la Institución a su hogar hasta presentar mejoría o haber descartado ser un caso positivo de Covid-19.
- La oficina se desinfectará cada que se presente alguna persona por atención médica.
- La enfermera contara con cubrebocas, careta y guantes, estos de uso personal exclusivo.
- Se mantendrá el lugar ventilado.
- Se evitará la aglomeración de personas poniendo señaléticas para respetar la sana distancia.
- Para los nuevos ingresos se recibirán certificado médico, análisis de laboratorio y número de seguro social de manera digital, enviado al correo institucional.
- Cualquier trámite administrativo a realizar será llevado a cabo a través del correo electrónico o vía WhatsApp.

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

➤ ATENCIÓN A PROVEEDORES

- Reducir la posibilidad de estar en contacto físico respetando la sana distancia.
- Hacer uso de video llamadas.
- En caso de ser necesario, en el acceso a la oficina deberán, en carácter obligatorio, portar cubre bocas.
- Se deberán seguir las medidas de prevención tomadas por la Institución.
- Uso de gel antibacterial.
- Chequeo de temperatura en el acceso principal.
- Deberán pasar por el filtro de sanitización.

➤ RECEPCIÓN DE MATERIAL EN EL ÁREA DE ALMACÉN

- Deberán en carácter obligatorio portar cubre bocas .
- Se deberán seguir las medidas de prevención tomadas por la Institución.

- Uso de gel antibacterial.
- Chequeo de temperatura en el acceso principal.
- Deberán pasar por el filtro de sanitización.
- Mantener una sana distancia con la persona que entrega.
- Desinfectar el material antes de ingresar al almacén.
- Lavar las manos con agua y jabón después de manipular el material.
-

RECURSOS MATERIALES

➤ VEHÍCULOS OFICIALES

- Sanitización de vehículos oficiales:
 - ✓ Autobús Mercedes-Benz (Uso visitas industriales).
 - ✓ Sprinter Mercedes-Benz (Uso visitas industriales/Transportec).
 - ✓ Sienna Toyota.
 - ✓ Tsuru Nissan.
- Al estar ambos vehículos en uso por la comunidad estudiantil; se efectuará aplicación de gel antibacterial, chequeo de temperatura y revisión de la portación de cubrebocas obligatorio antes de abordar.
- Conforme al uso que se les da a los vehículos previamente mencionados se les brindará limpieza diaria tras su uso con la aplicación de desinfectante de superficies con ingredientes autorizados por la EPA para combatir el COVID-19.
- De manera quincenal se efectuará la Sanitización de ambas unidades.
- La capacidad de alumnos o personal por vehículos serán:
 - ✓ Autobus Mercedes-Benz : 15 usuarios.
 - ✓ Sprinter Mercedes-Benz (Transportec): 10 usuarios.
 - ✓ Sienna Toyota: 4 usuarios.
 - ✓ Tsuru Nissan: 2 o máx. 3 usuarios.

➤ ACCESO DE VEHÍCULOS

- Todo usuario con vehículo particular (administrativos, docentes, y proveedores) que ingrese tendrá que pasar por el filtro estricto a la entrada de la institución y acatar las medidas sanitarias obligatorias.

RECURSOS HUMANOS

- Delimitación de las áreas con señalética para salvaguardar la sana distancia.
- Colocación de despachadores de gel antibacterial a las afueras de las oficinas.
- Uso de cubrebocas durante la jornada laboral.
- Organización de horarios a manera de guardias con horario reducido.
- Desinfección de los lugares de trabajo con una solución desinfectante.
- Colocación de infografías sobre la prevención del COVID-19 a las afueras de las oficinas.
- Evitar las aglomeraciones de personas en las inmediaciones de las oficinas administrativas mediante carteles informativos.
- Organizar capacitaciones en línea.
- Gestionar actividades presenciales vinculadas a otras áreas mediante el uso de correo electrónico, video-llamada, WhatsApp, Zoom etc.