

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR
DIRECCION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y ALMACEN
SAN LUIS POTOSI, S.L.P.

REPORTE DE SALIDAS DE ALMACEN

FECHA

VALE No. 006
18 DE ENERO DE 2023

CON CARGO A : DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

NAT	NUM	UNIDAD	CANTIDAD	CONCEPTO
		PIEZA	3	CINTAS EPSON DATAPAC CP-143

SECRETARIA DE EDUCACION
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR
DIRECCION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SAN LUIS POTOSI, S.L.P.



AUTORIZO

SECRETARIA DE EDUCACION
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR
DIRECCION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
SAN LUIS POTOSI, S.L.P.



ENTREGO
SECRETARIA DE EDUCACION
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
SAN LUIS POTOSI, S.L.P.

SECRETARIA DE EDUCACION
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR
RECORRIDO
28 ENE. 2023
DEPTO. DE RECURSOS FINANCIEROS
SAN LUIS POTOSI, S.L.P.

Orden de Compra de Bienes y Servicios

San Luis Potosí, S.L.P. a: 18 de ENERO de 2023

Proveedor: MAURICIO OLVERA GUERRERO Reg. de Prov. De Gob.: _____
 Domicilio: CALZADA DE GUADALUPE No. 1204 INT. A SAN JUAN DE GUADALUPE, SLP, SLP R.F.C.: OEGM7912203W5
 Teléfono: _____ Fax: _____ Ext.: _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 2141

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

Cantidad	Unidad	Descripción
3	PIEZA	CINTAS EPSON DATAPAC DP-143
1	PIEZA	TONER GENERICO TN 660
1	PIEZA	TONER GENERICO HP 202 COLOR NEGRO
1	PIEZA	TONER GENERICO HP 202 COLOR CYAN
2	PIEZA	TONER GENERICO HP 35-A
1	PIEZA	TINTA EPSON 544 COLOR NEGRO
1	PIEZA	TINTA EPSON 544 COLOR AMARILLO
1	PIEZA	TONER GENERICO HP 78-A

Fecha de Entrega: _____

Justificación del Gasto: 3 CINTAS DATAPAC DP143 PARA EL DEPTO. DE REC. HUMANOS, TONER TN 660 CONTRALORIA,
1 TONER 202 NEGRO Y CYAN PARA DEPTO. DE ARCHIVO, 1 TONER GENERICO HP 35A Y 1 TONER 78-A PARA EL DEPTO. DE
CONTROL ESCOLAR,



Autoriza
Administrativo

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS
SAN LUIS POTOSÍ
FRANCO SÁNCHEZ PUEBLA

Autoriza

Acepta y se compromete a
realizar los servicios:
Apoderado Legal

MM



DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

MEMORANDUM No. RH/19091/2022

ASUNTO: Se solicita cintas de impresora
 10 de noviembre 2022

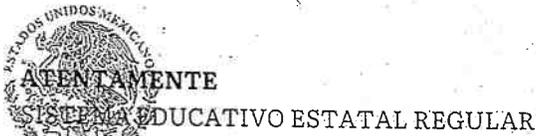


Profr. Crisógono Sánchez Lara
Director General del S.E.E.R.
Presente.

De la manera más atenta solicita su apoyo y autorización para que se otorgue a este material en lista puesto que es muy necesario para el Departamento a mi cargo:

No.	Cantidad	Material	Marca	Modelo
1.-	5	Cintas para impresora	DATAPAC	DP-143

Agradeciéndolo su atención, reciba un cordial saludo.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
 SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CIC LAURA GONZÁLEZ REYNA
 JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
 SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR
 DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
 Vo.Bo.
C.P. FRANCO SÁNCHEZ PUEBLA
 DIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

"2022, AÑO DE LAS Y LOS MIGRANTES DE SAN LUIS POTOSÍ"

c.c. Minutario

CP'FSP/L' [Signature] /sgmm

Coronel Romero 660, Col. Jardines

