



PERIÓDICO OFICIAL

DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE

San Luis Potosí

Las leyes y disposiciones de la autoridad son obligatorias por el sólo hecho de ser publicadas en este Periódico.
"2013, Año del 150 Aniversario de San Luis Potosí, como Capital de los Estados Unidos Mexicanos"

AÑO XCVI SAN LUIS POTOSI, S.L.P. SABADO 13 DE ABRIL DE 2013
EDICIÓN EXTRAORDINARIA



S U M A R I O

H. Ayuntamiento de Rioverde, S.L.P.

Reglamento de Turismo.

Responsable:
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

Director:
C.P. OSCAR IVAN LEON CALVO



PERIÓDICO OFICIAL
DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE
San Luis Potosí

Dr. Fernando Toranzo Fernández

Gobernador Constitucional del Estado
de San Luis Potosí

Lic. Cándido Ochoa Rojas.

Secretario General de Gobierno

C.P. Oscar Iván León Calvo

Director del Periódico Oficial

Para cualquier publicación oficial es necesario presentar oficio de solicitud para su autorización dirigido a la Secretaría General de Gobierno, original del documento, disco compacto (formato Word o Excel para windows, **NO** imagen, **NI** escaneados)

Para publicaciones de Avisos Judiciales, Convocatorias, Balances, etc., realizar el pago de Derechos en las Cajas Recaudadoras de la Secretaría de Finanzas y acompañar en original y copia fotostática, recibo de pago y documento a publicar y en caso de balances acompañar con disco compacto (formato Word o Excel para windows, **NO** imagen, **NI** escaneados).

Avisos Judiciales, Convocatorias, Balances, etc. son considerados Ediciones Ordinarias.

Los días Martes y Jueves, publicación de licitaciones, presentando documentación con dos días hábiles de anticipación.

La recepción de los documentos a publicar será en esta Dirección de Lunes a Viernes de 9:00 a 14:00 horas.

NOTA: Los documentos a publicar deberán presentarse con la **debida anticipación.**

* Las fechas que aparecen al pie de cada edicto son únicamente para control interno de ésta Dirección del Periódico Oficial del Estado, debiéndose por lo tanto tomar como fecha oficial la publicada tanto en la portada del Periódico como en los encabezados de cada página.

Domicilio:

Calle Vicente Guerrero No. 865
Zona Centro
CP 78000
Tel. (444) 8123620
San Luis Potosí, S.L.P.
Sitio Web: www.slp.gob.mx

Este medio informativo aparece ordinariamente los días Lunes, Miércoles, Viernes y extraordinariamente cuando así se requiera.

REGISTRO POSTAL
IMPRESOS DEPOSITADOS POR SUS
EDITORES O AGENTES

H. Ayuntamiento de Rioverde, S.L.P.

Al margen un sello con el Escudo Nacional que dice Estados Unidos Mexicanos, Presidencia Municipal de Rioverde, S.L.P.

El ciudadano Presidente Municipal Constitucional de Rioverde, S.L.P., C. Alejandro García Martínez, a sus habitantes sabed:

Que el H. Cabildo en Sesión Extraordinaria de fecha 28 de enero de 2013, aprobó el **Reglamento de Turismo del Municipio de Rioverde, S.L.P.**, por acuerdo unánime el debidamente estudiado el por lo que de conformidad con los dispuesto en artículo 159 de la Ley Orgánica de Municipio Libre en el Estado de San Luis Potosí, lo **PROMULGO** para su debido cumplimiento, y a su vez remito al Ejecutivo Estatal para su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

Atentamente

C. Alejandro García Martínez
Presidente Municipal
(Rúbrica)

Al margen un sello con el Escudo Nacional que dice Estados Unidos Mexicanos, Presidencia Municipal de Rioverde, S.L.P.

El que suscribe C. Lic. León Llamas Pimentel, Secretario General del H. Ayuntamiento de Rioverde, S.L.P. por medio del presente hago constar y -----

CERTIFICO

Que en Sesión Extraordinaria de Cabildo, celebrada el día 28 de enero de 2013, el H. Cabildo por acuerdo unánime aprobó el **Reglamento de Turismo del Municipio de Rioverde, S.L.P.**, mismo que se Remite al Ejecutivo del Estado, para su publicación en el Periódico Oficial, doy Fe - - -

Atentamente

Lic. León Llamas Pimentel
Secretario General del H. Ayuntamiento
(Rúbrica)

REGLAMENTO DE TURISMO DEL MUNICIPIO DE RIOVERDE,
ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

H. Ayuntamiento de Rioverde, S.L.P.

CAPITULO I DISPOSICIONES GENERALES

EXPOSICION DE MOTIVOS

El municipio de Rioverde, reconocido como atractivo turístico del Estado de San Luis Potosí, sobresaliendo la actividad turística que se ha convertido en un pilar muy importante de desarrollo dadas las características de nuestro patrimonio cultural y natural, la infraestructura existente, así como la presencia de un mercado turístico amplio y en expansión, lo cual puede propiciar un mejoramiento en las condiciones de vida de la población en las zonas de interés turístico, por lo que ahora, existe una oportunidad para replantear el modelo de desarrollo de turismo, con oportunidades para la población mediante programas de desarrollo municipal y regional.

Sin embargo, para potenciar estas condiciones en el municipio, es necesario regular estas actividades que se plantean, mediante la creación de una cultura de atención turística, por parte de los ciudadanos de Rioverde, haciendo esto necesario, la creación de un reglamento que fomente y regule de manera adecuada la actividad turística en este municipio, mediante la aplicación de políticas publicas que permitan consolidar y ampliar las capacidad de desarrollo turístico de manera sustentable y competitiva, estableciendo una normatividad que permita que el Gobierno y la sociedad trabaje de la mano, con la finalidad de otorgar certeza jurídica, de las actividades de ambos, reglas para los prestadores de servicios turísticos y a las sanciones que esto implica el incumplimiento del mismo.

Cabe mencionar que por su ubicación geográfica y riqueza natural, el municipio de Rioverde, hoy por hoy representa una oportunidad de crecimiento económico ya que cuenta con sitios con potencial turístico no solo del municipio sino de la región; aprovechar dichas zonas cambiaria la identidad y economía del municipio, creando para ello un proyecto ejecutivo que ayude a solventar los recursos necesarios para su aprovechamiento, siendo necesario entonces la creación de un documento regulatorio que proporcione al Ayuntamiento la facultad para poder trabajar dentro de él, así como realizar actividades turísticas de manera ordenada y protegiendo siempre al medio ambiente.

Es por ello que se emite el presente documento, que establece la base jurídica y los lineamientos generales para regular la actividad turística, con el fin de que los resultados que genere sean para el beneficio común, por lo anterior se emite el presente.

ARTICULO 1° Conforme a lo que establece la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en su artículo 115 fracciones I y II, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí, en su artículo 114 fracción II, los Artículos 30, 31 inciso B) fracción 1, 149 y 159 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí, los artículos 10, 11 y 12 de la Ley que Establece las Bases para la Emisión de Bandos de Policía y Gobierno y Ordenamientos de los Municipios de Estado, de San Luis Potosí, el capítulo IX de las Guías de Turistas en su artículo 44 fracciones I, II y III del Reglamento de la Ley Federal de Turismo; así como de las demás leyes aplicables, se expide el presente reglamento de observancia obligatoria para toda la población, dentro del ámbito territorial del Municipio de Rioverde, San Luis Potosí, a partir de la fecha de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

El presente Reglamento es de interés público y de observancia general en el Municipio de Rioverde, San Luis Potosí, corresponde su aplicación al Ejecutivo Municipal a través de la Dirección de Turismo, la que, para efectos del propio Reglamento se denominara la Dirección;

ARTICULO 2° Este Reglamento tiene por Objeto

I. Impulsar el nivel de vida económico, social y cultural de los habitantes del Municipio, a través de la actividad turística, fomentando su interrelación;

II. Generar proyectos y programas para la conservación, mejoramiento, protección y aprovechamiento de los recursos y atractivos turísticos del municipio.

III. Apoyar el mejoramiento de la calidad de los servicios turísticos, con capacitación e información;

IV. Propiciar los mecanismos para que a través de la dirección de turismo, estimule la participación del sector privado y social en el cumplimiento de los objetivos de este reglamento;

V. Regular mecanismos jurídicos para la programación de la actividad turística;

VI. La promoción, fomento y desarrollo del turismo;

VII. La creación, conservación, mejoramiento, protección y aprovechamiento de los recursos y atractivos turísticos municipales;

VIII. La protección y auxilio de los turistas, y;

IX. La regulación, clasificación y control de los servicios turísticos;

ARTICULO 3°. Para los efectos del presente Reglamento, se considera al Municipio como coadyuvante y de acuerdo a los convenios vigentes y aquellos que se suscriban en el futuro, ejecutor de las atribuciones y disposiciones que rijan la actividad turística en los ámbitos federal y estatal sin menoscabo de las que sean propias.

ARTICULO 4°. El presente ordenamiento persigue apoyar el desarrollo de la actividad propiciando, cuando proceda, la intervención de la autoridad municipal en respaldo de las políticas, normas y acciones establecidas por la autoridad federal y estatal así como de las gestiones que realicen los inversionistas en el sector y los prestadores de servicios turísticos ante otras autoridades correspondientes a los tres niveles de gobierno.

ARTICULO 5°. Las dependencias y entidades de la administración pública municipal auxiliarán a la dirección en la aplicación de este reglamento. La dirección requerirá de conformidad con los convenios existentes o aquellos que se establezcan en el futuro, el auxilio necesario de las dependencias federales y estatales.

ARTICULO 6°. Para los efectos de este Reglamento, se entiende por:

I. MUNICIPIO: al Municipio de Rioverde, San Luis Potosí.

II. AYUNTAMIENTO: al Ayuntamiento de Rioverde, San Luis Potosí.

III. DIRECCION: la Dirección de Turismo Municipal.

IV. TURISTA: a la persona que viaja, trasladándose fuera de su lugar de residencia habitual, o que utiliza algunos de los servicios turísticos a que se refiere el artículo siguiente, sin perjuicio de lo dispuesto por la ley general de población para los efectos migratorios.

V. GUÍA DE TURISTA: Las persona físicas que proporcionan al turista nacional o extranjero, orientación e información profesional sobre el patrimonio turístico, cultural y de atractivos relacionados con el turismo, así como servicios de asistencia;

VI. TURISMO: Conjunto de acciones que realizan las personas durante sus viajes y estancias fuera de su lugar habitual de residencia;

VII. SECTOR TURÍSTICO: Conjunto de organizaciones públicas, privadas y sociales cuya actividad principal está enfocada al turismo o al turista. incluye la dirección, las empresas u órganos de carácter intermedio de los prestadores de servicios turísticos y en general, cualquier institución organizada de la sociedad civil;

VIII. OFERTA TURÍSTICA: Conjunto de atractivos culturales, naturales, históricos y monumentales; productos y servicios turísticos; zonas y sitios turísticos; así como los accesos al municipio que se ponen a disposición del turista;

IX. ZONA DE DESARROLLO TURÍSTICO: Área, lugar o región del municipio que se considera prioritaria para el desarrollo de servicios turísticos, delimitada en una zona geográfica.

X. PRESTADOR DE SERVICIOS TURISTICOS: A la persona física o moral que proporcione o contrate la prestación de los mismos.

ARTICULO 7°. Se consideran Servicios Turísticos los destinados a:

I. Hoteles, casa de huéspedes, albergues, hostales, moteles, casas de renta temporales, tiempos compartidos, campamentos, paradores de casas rodantes y demás establecimientos de hospedaje que presten servicios a turistas. Se excluye de esta clasificación el alojamiento familiar para intercambio de estudiantes extranjeros;

II. Agencias, sub-operadoras de viajes y turismo;

III. Guías de turistas, de acuerdo con la clasificación establecida en el capítulo IX de los guías de turistas, artículo 44 fracciones I, II Y III del reglamento de la ley federal de turismo.

IV. Restaurantes, cafeterías, centros de recreación y esparcimiento, parques acuáticos y balnearios, discotecas con pistas de baile, bares, centros nocturnos y similares, y los que se encuentren ubicados en hoteles, moteles, albergues, hostales, campamentos, parajes turísticos, paraderos de casas rodantes, terminales de autobuses, estaciones de ferrocarril, aeropuertos, museos, zonas arqueológicas y lugares históricos, que presten servicios a turistas;

V. Centros de enseñanza de idiomas y lenguas, cultura, ciencia y tecnología, cuyos servicios estén orientados a turistas;

VI. Arrendadoras de bicicletas, motocicletas, automóviles, autobuses y vehículos diversos destinados a la realización de actividades turísticas;

VII. Operadores de centros de convenciones y exposiciones y recintos feriales;

VIII. Establecimientos dedicados al turismo de salud;

IX. Grupos organizados dedicados a la elaboración arte popular y artesanía;

X. Empresas de transporte aéreo, terrestre y acuático que presten servicios a turistas;

XI. Negocios de turismo enfocado a la naturaleza, de aventura y ecoturismo;

XII. Organizadores de congreso, convenciones, ferias, exposiciones y reuniones de grupo y de trabajo o capacitación que generen flujos de turismo;

XIII. Organizadores de eventos de carácter artístico, cultural, deportivo o social de cualquier tipo, que generen flujos de

turismo, así como los espacios dedicados a estas manifestaciones y;

XIV. Todos los demás involucrados en los servicios turísticos.

ARTICULO 8°. En la prestación de los servicios turísticos no habrá discriminación por razones de raza, sexo, credo político o religioso, nacionalidad o condición social.

CAPITULO II DE LA DIRECCIÓN

ARTÍCULO 9°. La Dirección es una dependencia del Ayuntamiento que tiene por objeto coadyuvar con las autoridades federales estatales en toda clase de actividades, que tiendan a proteger o acrecentar, difundir y promover la actividad en desarrollo turístico del municipio. Conforme a las disposiciones del presente Reglamento, los acuerdos que el mismo Ayuntamiento tome y las demás Disposiciones Legales y Administrativas que sean aplicables.

ARTÍCULO 10. El Ayuntamiento al inicio de su mandato aprobará el proyecto municipal de turismo, con el cronograma que incluya el presupuesto relativo a sus actividades, éste podrá contener como ejes;

I. El trabajo colectivo con Prestadores de servicios turísticos con base en la solidaridad, subsidiaridad, y el respeto a la dignidad de la persona humana;

II. La coordinación con las Autoridades Federales y Estatales;

III. La promoción de los atractivos turísticos de la periferia del Municipio y de las comunidades;

IV. Las propuestas para el mejoramiento de los servicios municipales del Municipio;

V. La proyección Nacional, Estatal, e Internacional de nuestro Municipio;

VI. Delimitar las zonas destinadas a los establecimientos que presten servicios turísticos, con base en los planos reguladores del suelo;

VII. Fomentará el turismo en el ámbito Municipal;

VIII. Promoverá y concertará con los particulares prácticas y comportamientos que mejoren la imagen de los centros turísticos y resalten atractivos y valores locales, a fin de fomentar una mayor afluencia de corrientes turísticas al Municipio, preservando identidad y costumbres locales;

IX. Prestará los servicios públicos y realizará obras de infraestructura y urbanización para los centros turísticos, con la participación que corresponda a los gobiernos Federal y Estatal y promoverá la participación de los particulares, para el efecto;

X. Apoyará la señalización que sea necesaria en los centros turísticos, promoviendo ante los sectores interesados acciones de conservación y mejoramiento;

XI. Contribuirá en la orientación, información y auxilio de turistas;

XII. Participará en la coordinación de eventos de atracción turística como ferias, congresos, exposiciones, festivales culturales y demás actividades análogas; y

XIII. Fomentará las artesanías y los productos representativos de la región para efectos turísticos.

ARTÍCULO 11. Las obligaciones y facultades de la Dirección de turismo son las siguientes:

I. Proveer lo necesario para que los días sábados, domingos y los festivos, se mantengan abiertas las oficinas de la Dirección; además, vigilará, que funcionen los módulos de información turística, para cumplir con las funciones de información y protección del turista. El director será el responsable de que la Dirección tenga mapas, dípticos, trípticos, base de datos y personal de servicio social y prácticas profesionales. Promoverá que su personal auxiliar domine por lo menos el idioma extranjero que más utilizan nuestros visitantes;

II. Buscar el apoyo y coordinación con dependencias Federales, Estatales y Municipales, así como con organismos del sector privado, y con los ejidatarios, comuneros y vecindados, que tengan zonas turísticas o presten este servicio, a fin de promover la constitución y operación de Empresas de servicios turísticos, a través de la suscripción de Acuerdos de colaboración y Convenios;

III. Encauzar, promover y propiciar las actividades relacionadas con los diversos tipos de turismo, haciendo en su caso las gestiones que se estimen pertinentes ante las autoridades Federales, Estatales y Municipales;

IV. Diseñar estrategias para el desarrollo de una cultura de servicios turísticos de alta calidad, higiene y seguridad;

V. Difundir en coordinación con la Secretaría del Ayuntamiento, este Reglamento, utilizando los medios a su alcance;

VI. Promover la oferta de los servicios turísticos del Municipio y propiciar la formación, participación y desarrollo de los recursos humanos del sector;

VII. Apoyar la difusión de las normas oficiales a los prestadores de servicios en materia turística;

VIII. Coordinar la integración del diagnóstico turístico municipal;

IX. Evaluar las acciones de los módulos de orientación e información;

X. Supervisar la distribución de materiales de orientación e información al turista y de promoción de atractivos y servicios turísticos;

XI. Promover el turismo, así como fortalecer el patrimonio histórico y cultural de cada región del Municipio;

XII. Informar por escrito a los prestadores de servicios turísticos sobre las quejas recibidas de los visitantes en lo referente a precios, trato y calidad de los diferentes servicios ofertados;

XIII. Promover la mejora de espacios públicos, urbanos y turísticos a fin de que el diseño de las instalaciones turísticas, se implementen técnicas y materiales constructivos regionales de extracción legal, que sean compatibles y acordes con el entorno ambiental;

XIV. Promover los atractivos turísticos del municipio que cumplan con las normativas y lineamientos que emitan las diferentes dependencias federales, estatales y municipales para la operatividad de los sitios;

XV. Llevar a cabo intercambios de difusión turística y cultural con los tres niveles de gobierno, así como a nivel internacional; y

XVI. Las demás que determinen las disposiciones legales aplicables.

ARTÍCULO 12. La Dirección elaborará en coordinación con las dependencias del Ayuntamiento correspondientes, un registro de los prestadores de servicios turísticos del Municipio, debidamente acreditados, conforme a las Leyes y Reglamentos aplicables en la materia, el cual contendrá lo siguiente;

I. Nombre y domicilio de la persona física o moral que presta el servicio;

II. Domicilio en que se presta el servicio;

III. La clase de los servicios que se presta y la categoría conforme a la norma mexicana o internacional aplicables; y

IV. La demás información que el prestador estime necesaria para fines de difusión. Este registro municipal podrá ser consultado por los ciudadanos, turistas, dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, Estatal y Municipal.

ARTÍCULO 13. La Dirección promoverá la difusión de los sitios de interés y actividades turísticas del Municipio a través de los medios de comunicación masiva como son: radio, televisión, medios impresos y electrónicos. Además, coadyuvará en la elaboración de material promocional que permita determinar la ubicación u características de los lugares turísticos.

ARTÍCULO 14. La Dirección formulará los programas de apoyo para fomentar el turismo a través de excursiones y recorridos recreativos, culturales, científicos, de investigación y otros semejantes para el turismo en general. Estos programas se llevarán a cabo por medio de invitaciones enviadas al público en general.

ARTÍCULO 15. La Dirección de turismo Municipal en coordinación con el Departamento de Imagen Urbana cuidará siempre la imagen del Municipio, estará al pendiente de la información que se emita en medios de comunicación masiva,

referente a los atractivos turísticos del Municipio; previa clasificación de la información, en caso de que la información vaya en perjuicio del Municipio como destino turístico, lo comunicará al Presidente Municipal, para que a través de Comunicación Social se haga lo necesario para revertir la campaña.

ARTÍCULO 16. Las dependencias o Direcciones del Ayuntamiento, en el ámbito de sus respectivas competencias, coadyuvarán con la Dirección en el ejercicio de sus atribuciones.

ARTÍCULO 17. Las relaciones entre los prestadores de servicios turísticos y el turista se regirán por lo que las partes convengan, observándose las disposiciones de la Ley Federal de Turismo, su Reglamento y las Normas Oficiales Mexicanas, así como la Ley Federal de Protección al Consumidor, la Ley Estatal de Turismo y su Reglamento.

CAPITULO III DEL CONSEJO MUNICIPAL DE TURISMO

ARTICULO 18. El Ayuntamiento, aprobará la integración del Consejo Municipal de Turismo, que será presidido por el Presidente o Presidenta Municipal y estará integrada por el Regidor Presidente o Regidora Presidenta de la Comisión de Turismo; Director Municipal de Turismo, Director de Fomento Económico, Director de Ecología, Director de Comercio, Director de Seguridad Publica, Director de Desarrollo e Imagen Urbana, Director del Instituto Municipal de Planeación y el representante de cada uno de los sectores involucrados en la actividad turística del municipio.

ARTICULO 19. El Consejo Municipal de Turismo podrá elaborar propuestas en favor del desarrollo turístico ante la Dirección de Turismo Municipal; mismas que serán presentadas al Presidente o Presidenta Municipal.

ARTICULO 20. El Consejo Municipal de Turismo en su tarea de promoción, planeación y programación, revisara los resultados de sus labores de forma anual en el mes de septiembre a fin de proponer a las instancias correspondientes las medidas necesarias para el mejoramiento de las actividades turísticas municipales.

ARTICULO 21. El Consejo Municipal de Turismo, deberá de analizar o gestionar, en su caso, las propuestas que le presenten los prestadores de servicios turísticos del municipio y que puedan generar beneficios para la actividad turística.

ARTICULO 22. El Consejo Municipal de Turismo apoyará al Director de Turismo Municipal en la promoción y difusión de eventos que tengan como finalidad el fortalecimiento de la actividad turística.

CAPITULO IV DIVERSOS TIPOS DE TURISMO

ARTÍCULO 23. Para una mejor organización, promoción y desarrollo de la oferta turística del Municipio de Ríoverde, esta actividad se clasifica como sigue:

I. Turismo Social: que comprende el conjunto de programas y apoyos, a través de los cuales se otorgan facilidades para que las personas de recursos limitados viajen con fines limitados, en condiciones adecuadas de economía, seguridad y comodidad;

II. El Ecoturismo: que comprende, todas aquellas actividades turísticas realizadas en espacios naturales abiertos, tendientes a crear una conciencia de cuidado y preservación de nuestros recursos naturales;

III. El Turismo Cultural: que comprenden las actividades turísticas que promueven la difusión de la historia y la cultura;

IV. El Turismo Recreativo: que comprenden todas aquellas actividades de esparcimiento y diversión desarrolladas en lugares creados para ellos, tales como: centros nocturnos, cines, restaurantes, balnearios, etc.

V. Turismo de Salud: que comprenden las actividades realizadas en instalaciones específicas que cuenten con servicios para tratamientos corporales de medicina alternativa; y

VI. Turismo de Negocios: que considera las visitas al municipio con fines de celebración de seminarios, cursos de capacitación, reuniones ejecutivas, celebración de convenios empresariales y comerciales, por parte de grupo pertenecientes a organismos privados o públicos que hacen usos de los diversos servicios turísticos con los que cuenta el municipio.

CAPITULO V DE LOS PRESTADORES DE SERVICIO

ARTÍCULO 24. Los prestadores de servicios turísticos de competencia municipal, así como en base a las atribuciones que establezcan los convenios de coordinación Estado/Municipio, se sujetarán a lo establecido por este Reglamento y demás disposiciones que expida el H. Ayuntamiento.

ARTÍCULO 25. Para poder operar los prestadores de servicios turísticos deberán inscribir al establecimiento correspondiente en el Registro Nacional de Turismo y deberán contar, cuando proceda, con la Cédula Turística, en los términos establecidos por las disposiciones del Estado en materia y la Ley Federal de Turismo.

ARTÍCULO 26. Los prestadores de servicios turísticos que no operen un establecimiento, deberán inscribirse en el Registro Nacional de Turismo y contar, cuando proceda, con la credencial que los acredite como tales.

ARTÍCULO 27. Para obtener la Cédula Turística o la credencial, los prestadores de servicios turísticos deberán satisfacer los requisitos que establezcan y convengan el H. Ayuntamiento, el Gobierno del Estado y la Secretaria de Turismo, de acuerdo a las modalidades previstas en este Reglamento, la normatividad del Estado en la materia y la Ley Federal de Turismo y sus disposiciones reglamentarias.

ARTÍCULO 28. Para los casos no previstos por la Legislación Federal y la Ley Estatal de Turismo o no regulados por sus disposiciones, los prestadores de servicios turísticos deberán inscribirse en el Registro Municipal de Turismo, así como satisfacer los requisitos que establezca el H. Ayuntamiento.

ARTÍCULO 29. Los prestadores de servicios turísticos deberán solicitar sin menoscabo de otras disposiciones reglamentarias aplicables, el registro de sus precios y tarifas ante la Dirección. Las solicitudes que presenten los prestadores se acompañarán de los documentos que acrediten el cumplimiento de las demás disposiciones aplicables en el ámbito de registros, permisos y derechos federales, estatales y municipales. En el caso de prestadores sujetos a la normatividad estatal o federal, el prestador dará cumplimiento a lo establecido por el presente artículo, turnando copia a la Dirección de la solicitud de registro efectuada ante las autoridades competentes y en su caso de la autorización correspondiente, adjuntando la información complementaria según sea el caso.

ARTÍCULO 30. La Dirección proporcionará a la tesorería municipal los elementos que permitan determinar, en su caso, los montos de los derechos que deban cubrir los prestadores de servicios turísticos por trámites en la Dirección.

ARTÍCULO 31. La Dirección coadyuvará con la Secretaría de Turismo Estatal en forma coordinada, para establecer a nivel conceptual la interpretación local en material de clasificación y categorías de los establecimientos en los que se presten los servicios turísticos regulados por la Ley Federal de Turismo y determinará aquellos que se encuentren en ámbito de la competencia municipal.

ARTÍCULO 32. En aquellos casos en que la prestación de los servicios turísticos requieran de su inscripción en el Registro Nacional de Turismo o del otorgamiento de una concesión, permiso o autorización de otra dependencia o entidad pública, la Dirección emitirá en cada caso un dictamen en el que haga del conocimiento de la autoridad competente si el solicitante cumple o no con los requisitos que en materia turística establezca este Reglamento y las demás disposiciones aplicables por el H. Ayuntamiento.

ARTÍCULO 33. Los prestadores de servicios turísticos registrados tendrán los siguientes derechos y obligaciones;

I. Recibir asesoramiento técnico, así como las informaciones y auxilio de la Dirección, ante las diversas oficinas gubernamentales, cuando el interés turístico lo amerite;

II. Ser considerados en las estrategias de difusión y promoción turística de la Dirección;

III. Recibir apoyo ante las autoridades competentes para la obtención de licencias o permisos de establecimientos de servicios turísticos;

IV. Participar en los programas de capacitación turística que promueva o lleve a cabo la Dirección;

V. Proporcionar a la Dirección la información que se requiera para efectos de registro en el Catálogo Municipal de Turismo;

VI. Mostrar visiblemente y de manera permanente en los lugares de acceso al establecimiento, los principales precios y tarifas, y los servicios que estos incluyen;

VII. Cuando se trate de la prestación del servicio de guía de turistas en cualquier modalidad, deberán portar su acreditación e identificación a la vista, que avale los conocimientos en materia, así como informar su precio en el momento de la contratación con los usuarios;

VIII. Cumplir con los servicios, precios, tarifas y promociones, en los términos anunciados, ofrecidos o pactados; y

IX. Contar con los formatos requeridos o utilizar el Internet según sea el caso para el sistema de quejas de turistas;

X. Cuando se trate de Agencias de Viajes y Operadoras de Turismo es indispensable contar con seguro del viajero por seguridad del propio turista.

CAPITULO VI DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE HOSPEDAJE, CAMPAMENTOS Y PARADORES DE CASAS RODANTES

ARTÍCULO 34. Los establecimientos de hospedaje, deberán:

I. Exhibir en un lugar ostensible, en el acceso principal del establecimiento, el monto de la tarifa y los servicios incluidos en la misma;

II. Exhibir en un lugar visible de cada habitación, el Reglamento interno del mismo, así como los precios por los servicios adicionales que se presten en el establecimiento;

III. Todos los documentos, facturas, cartas de precios y anuncios dentro del establecimiento deberán estar en letra legible en español, sin perjuicio de utilizarse en otros idiomas;

IV. En caso de ofrecerse servicios de cambio de moneda extranjera y sin perjuicio de lo que dispongan las leyes de la materia, deberá informarse al turista el tipo de cambio al que se toma su moneda. Lo mismo se observará cuando se liquiden las cuentas en el establecimiento con moneda extranjera; y

V. Contar con los formatos foliados y de porte pagado o utilizar una cuenta de correo electrónico para la presentación de sugerencias y quejas de servicios turísticos relativos a establecimientos de hospedaje.

ARTÍCULO 35. Los prestadores de servicios turísticos a que se refiere el presente capítulo estarán obligados a respetar las reservaciones hechas con antelación, siempre que hayan sido garantizadas directamente por el turista o por una agencia de viajes.

ARTÍCULO 36. Están obligados los propietarios o administradores de los establecimientos de hospedaje a dar

aviso a las autoridades correspondientes, cuando los usuarios alteren el orden público o desobedezcan las leyes o reglamentos vigentes; así mismo, deberán proporcionar toda la información y apoyo que se les requiera por cualquier autoridad.

ARTÍCULO 37. Los campamentos y paradores de casas rodantes, deberán:

I. Cumplir con las obligaciones que se señalan en este capítulo para los establecimientos de hospedaje en aquello que les sea aplicable;

II. Establecer las medidas de seguridad, conforme a los lineamientos de seguridad e higiene que presten como lo prevén las Leyes Federales, Estatales, Municipales y la Ley General de Salud vigente;

III. Delimitar con exactitud la superficie destinada al espacio de cada vehículo, con los servicios que le corresponden;

IV. Proporcionar al turista que lo solicite, la información relativa a las características de las instalaciones; así como las poblaciones colindantes, servicios médicos y asistenciales disponibles y cualquier otro que incida en la prestación adecuada del servicio; y

V. Contar con los formatos foliados y de porte pagado o utilizar una cuenta de correo electrónico para la presentación de sugerencias y quejas de servicios turísticos relativos a establecimientos de hospedaje.

CAPITULO VII DE LAS AGENCIAS, SUB- AGENCIAS Y OPERADORAS DE VIAJES

ARTÍCULO 38. Las agencias de viajes en el Municipio de Rioverde, podrán operar bajo las siguientes modalidades:

I. Operadora Mayorista;

II. Agencia de Viajes Minorista; y

III. Sub- Agencia

ARTÍCULO 39. La Agencia Operadora Mayorista tiene como actividad preponderante la integración de paquetes turísticos, los cuales son promocionados y comercializados por ellas mismas o por conducto de Agencias de Viajes Minoristas. Este tipo de agencias deberá integrar y publicar anualmente, cuando menos, dos paquetes turísticos, a efecto de que la Dirección le reconozca esta calidad.

ARTÍCULO 40. La agencia de viajes minorista es aquella que ofrece y vende al público consumidor paquetes turísticos integrados por la Operadora Mayorista; servicios de otros prestadores de servicios turísticos o relacionados con ellos; y a solicitud expresa del cliente, integra dos o más servicios turísticos o relacionados con éstos en un solo producto. El agente de viajes minorista, para integrar paquetes turísticos,

deberá dar aviso por escrito a la Dirección, antes de iniciar su promoción y comercialización.

ARTÍCULO 41. La sub- agencia de viajes es la que ofrece y vende al público consumidor, exclusivamente servicios turísticos o relacionados con ellos.

ARTICULO 42. La agencia operadora mayorista, agencia de viajes minorista y la sub- agencia, podrán ejercer alguna otra actividad de intermediación propia de su naturaleza, de conformidad con las disposiciones legales aplicables y su propio objeto.

ARTICULO 43. En la prestación de los servicios que proporcionan las agencias de viajes se procurará auxiliar a los turistas para que reciban los servicios acordados.

ARTÍCULO 44. Los requisitos para iniciar operaciones u operar bajo cualquiera de las modalidades a que se refiere el artículo 38 de las agencias, sub- agencias y operadoras de viajes del presente reglamento, son los siguientes:

I. Contar con personal ejecutivo que tenga conocimientos y experiencia para el desempeño de la actividad, según las modalidades conforme a las que opera la Agencia de viajes, de acuerdo con los criterios que emita la Secretaría de Turismo Federal, los cuales serán publicados en la Gaceta del sector turismo;

II. En el caso de operadoras de viajes que lleven a cabo actividades de ecoturismo y aventura, deberán cumplir con los documentos y formatos que avalen los conocimientos en las áreas especializadas así como contar con el equipo necesario y en buenas condiciones para llevar a cabo la actividad, tal como lo marca la NOM-09-TUR-2002, NOM-01-TUR-2002 y NOM- 10TUR-2001.

III. Contar con un local que tenga los elementos necesarios en mobiliario y material técnico, así como acreditar la propiedad o presentar el contrato que en su caso se tenga celebrado y que permita el uso de dicho local; y

IV. Contar con los formatos foliados y de porte pagado así como una dirección de correo electrónico para la presentación de sugerencias y quejas de servicios turísticos relativos a Agencias de Viajes.

ARTICULO 45. Las agencias de viajes, al identificarse en su promoción y comercialización deberán señalar con precisión la modalidad bajo la cual se encuentran organizadas.

ARTICULO 46. Las agencias de viajes, a efecto de poder llevar a cabo su labor de intermediación con otros prestadores de servicios turísticos, celebrarán convenios en los que se haga constar dicha intermediación y los servicios que en ella se comprenden, además de consignar los derechos y obligaciones de cada una de las partes, las bases de su operación y su responsabilidad frente al turista. Dichos convenios constarán por escrito. A falta de convenio expreso de intermediación, éste se acreditará con la existencia de papeletas de reservación, cupones de servicios, cupones de

hoteles, fax, cartas selladas y firmadas por personas autorizadas del establecimiento.

ARTICULO 47. Se considera que ha sido celebrado un Convenio de intermediación entre prestadores de servicios y las agencias de viajes, cuando los primeros se encuentran inscritos en sistemas computarizados.

ARTICULO 48. Las agencias de viajes, al promocionar y comercializar paquetes turísticos, deberán hacer del conocimiento del turista, lo siguiente:

I. Especificación de los servicios en su material publicitario, identificando al presentador;

II. Precio total del paquete, los servicios que se incluyen, periodo de vigencia y condiciones bajo las cuales puede ser modificado;

III. En su caso, el número de personas que conformarán un grupo;

IV. Duración del paquete o excursión;

V. Condiciones de reservaciones y pagos;

VI. Información necesaria para que el turista cumpla oportunamente con los requisitos migratorios y de aduanas nacionales e internacionales;

VII. Consecuencias de la cancelación por causas imputables a la agencia de viajes o al prestador de servicios, como al cliente;

VIII. Delimitación de responsabilidades de la agencia de viajes en caso de incumplimiento del servicio pactado bajo las especificaciones estipuladas, en términos del convenio de intermediación a que se refieren los artículos 44 y 46 de este reglamento; y

IX. La existencia de la confirmación escrita de los servicios convenidos; y en su caso, el tipo de guía que prestará el servicio, así como el idioma utilizado. La existencia por escrito de los pagos extras por incumplimiento estipulado con la agencia de viajes.

En los casos a que se requiera del servicio de guías de turistas, las agencias contratarán a aquellos que cuenten con credencial vigente expedida por la Secretaría Federal de Turismo o se encuentren acreditados por ésta, en los términos de la Ley de la materia.

ARTICULO 49. Toda empresa que intermedie servicios turísticos o integre paquetes turísticos, deberá actuar como agencia de viajes y cumplir con las disposiciones de la normativa respectiva vigente y del presente ordenamiento.

CAPITULO VIII DE OTROS SERVICIOS

ARTICULO 50. En el caso de la prestación de servicios turísticos, como las operadoras turísticas de buceo, así como

lo referente a los establecimientos de alimentos y bebidas, y las situaciones derivadas de éstos, se aplicará supletoriamente la Ley Federal de Turismo, su Reglamento, la Ley Federal de Protección al Consumidor así como las Normas Oficiales de la materia.

CAPITULO IX FOMENTO AL TURISMO

ARTÍCULO 51. La Dirección es la dependencia del Ejecutivo Municipal, encargada de difundir el turismo, para lo cual llevara a cabo acciones encaminadas a proteger, mejorar, incrementar, difundir y promover los atractivos y servicios Turísticos del Municipio, en coordinación y apoyo a los objetivos, metas y procedimientos que se establezcan en la materia a nivel Federal y Estatal. Alentando consiguientemente las corrientes turísticas nacionales y las provenientes del exterior y atendiendo en forma congruente los objetivos y prioridades de la Autoridad Municipal.

ARTÍCULO 52. La Dirección coadyuvara con la Secretaria de Turismo en la realización de actividades de fomento al turismo a nivel estatal y con la Secretaria de Turismo a nivel nacional en el ámbito correspondiente.

ARTÍCULO 53. La Dirección apoyará ante las Dependencias y Entidades respectivas el otorgamiento de financiamiento a las inversiones en proyectos y servicios turísticos, así mismo, emitirá opinión en la Tesorería Municipal o ante las dependencias que corresponda en el ámbito Estatal o Federal, para el otorgamiento de facilidades y estímulos fiscales para el fomento a la actividad turística, procurando en todo caso el beneficio concertado a favor de la recaudación municipal.

ARTÍCULO 54. La Dirección cuando se trate de inversión extranjera, preparara la firma del titular del Ejecutivo Municipal de la opinión que corresponda ante la dependencia correspondiente, en los términos de las leyes respectivas.

ARTÍCULO 55. La Dirección, en coordinación con las Dependencias y Entidades responsables del fomento a la cultura, el deporte, las artesanías, los espectáculos, el folklor y la preservación y utilización del patrimonio ecológico, histórico y monumental del Municipio, promoverá la instrumentación de programas para su divulgación en los términos de compatibilidad y respeto para las comunidades en que se desarrolla la actividad turística.

ARTÍCULO 56. La Dirección con la participación que corresponda o otras Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal, organizara, fomentará, realizará o coordinara espectáculos, congresos, excursiones, ferias y actividades deportivas, culturales y tradicionales que a su criterio constituyan un atractivo turístico relevante.

ARTÍCULO 57. Los fideicomisos, comité, patronatos y asociaciones cuyas actividades se vinculen o indican sobre la actividad turística, cuando proceda recibirán el apoyo y la asesoría de la Dirección.

ARTÍCULO 58. La Dirección promoverá el establecimiento de Servicios Turísticos Complementarios especialmente en

materia de transporte, instalaciones para pesca deportiva y actividades acuático - recreativas, comercio especializado, entre otras actividades afines de carácter turístico.

CAPITULO X INVERSIÓN TURÍSTICA

ARTÍCULO 59. La Dirección, en coordinación con las Autoridades Federales, Estatales y municipales llevará un registro actualizado de los proyectos de inversión turística que pretendan establecer en el Municipio.

ARTÍCULO 60. El registro a que se refiere el artículo anterior, deberá contener como mínimo la siguiente información:

- I. Nombre y objeto del proyecto;
- II. Nombre, dirección y teléfono de la empresa, sociedad o persona física responsable del proyecto;
- III. Descripción del proyecto;
- IV. Monto aproximado de la inversión;
- V. Empleos que generará;
- VI. Fecha probable de inicio y terminación de la obra; y
- VII. Origen del capital.

CAPÍTULO XI AREAS DE DESARROLLO TURÍSTICO PRIORITARIO.

ARTÍCULO 61. La Dirección conjuntamente con la Dirección de Obras Públicas Municipales y con la participación de las autoridades que correspondan en el ámbito de su competencia, promoverá la determinación y reglamentación de áreas de desarrollo turístico prioritario.

ARTÍCULO 62. Podrán ser consideradas como Áreas de Desarrollo Turístico Prioritario, aquellas que por sus características constituyan un recurso turístico real o potencial evidente.

ARTÍCULO 63. La Dirección en coordinación con el Órgano de la Administración Pública correspondiente a nivel Estatal, apoyará la creación y acciones de empresas turísticas que realicen inversiones en la áreas de desarrollo turístico prioritario y estimulara de manera preferente la constitución de empresas con inversionistas locales privados, ejidales, comunales y de sociedades cooperativas de índole turística.

ARTÍCULO 64. La Dirección promoverá la concertación tendiente a la dotación de infraestructura que integralmente requieran las Áreas de Desarrollo Turístico prioritario. Así como la vinculación con los centros de producción de insumos e instrumentación con las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal y Estatal que correspondan.

ARTÍCULO 65. El Ayuntamiento, a través de la Dirección fomentará y llevará a cabo campañas que propicien la

concientización ciudadana para la atención, apoyo, protección y auxilio al turista.

ARTÍCULO 66. Los Prestadores de Servicios Turísticos deberán impartir seminarios y campañas con la finalidad de concientizar a sus trabajadores de la importancia del trato cortés y amable al turista y de la prohibición de la discriminación a turistas por razón de su nacionalidad o cualquier otra causa.

ARTÍCULO 67. La Dependencia Municipal correspondiente, se coordinara con las instancias que sean necesarias y con los prestadores de Servicios Turísticos del Municipio con el objeto de implementar las campañas de apoyo al turista.

CAPÍTULO XII CALIDAD Y COMPETITIVIDAD TURÍSTICA

ARTÍCULO 68. La Dirección, en coordinación con el Sector Empresarial Turístico, apoyara a las escuelas, centros de educación y capacitación para la actualización de profesionales y técnicos en ramas de la actividad turística, por medio de la capacitación, vínculos escuela-empresa y espacios para la realización de prácticas profesionales y servicios de tipo social en el Municipio tendientes a mejorar los servicios turísticos.

ARTÍCULO 69. A los Prestadores de Prácticas y Servicio Social se les podrá asignar áreas en lo módulos y en oficinas en donde podrán cumplir con su tiempo de liberación. La Dirección podrá elaborar un Reglamento interno que garantice la capacitación de los Prestadores de Servicio Social, un desempeño profesional, y normas que promuevan el respeto en el interior de la oficina de la Dirección y en los módulos.

ARTÍCULO 70. La Dirección podrá apoyarse en las escuelas y centros de educación y capacitación turística, así como en organismos de la Administración Pública de los tres niveles de gobierno, con el fin de realizar cursos que se impartan a los Prestadores de Servicios Turísticos y poder avalar o certificar según sea el caso, los conocimientos en materia para el mejor desempeño de sus funciones.

ARTÍCULO 71. La Dirección promoverá, a través de las visitas guiadas, pláticas, proyección de videos, talleres, concursos e información, los lugares y sitios turísticos de interés entre los niños de preescolar, primaria y secundaria y desarrollará estas acciones con el propósito de fomentar y afianzar la cultura y conciencia turística en la sociedad.

ARTÍCULO 72. En coordinación con el Comité Consultivo de Turismo, la Dirección llevara a cabo cursos de capacitación utilizando la infraestructura, material y equipo del Ayuntamiento. Al final de los cursos de capacitación se proporcionará una constancia o distintivo de acuerdo al cumplimiento del mismo.

CAPÍTULO XIII INFORMACIÓN Y ASISTENCIA AL TURISTA

ARTÍCULO 73. El Ayuntamiento, a través de la dependencia correspondiente, deberá proporcionar al turista que lo solicite,

información oficial de los Servicios Públicos y Turísticos a su disposición, plano de ubicación y datos generales del Municipio.

ARTÍCULO 74. El Ayuntamiento instalará los módulos que sean necesarios en función de los recursos destinados para la atención al turista, en los cuales se le proporcionará información y orientación general, así como asistencia en los problemas que pudiera enfrentar.

ARTÍCULO 75. El Ayuntamiento suscribirá los convenios que se requieran con los sectores social y privado para la modernización y mejoramiento de los módulos de atención al turista.

ARTÍCULO 76. En caso de que se presente alguna inclemencia metereologica los Prestadores de Servicios Turísticos deberán acatar las medidas de seguridad que implemente el Ayuntamiento. Los Prestadores de Servicios Turísticos estarán obligados a mantenerse informados del desarrollo de los acontecimientos, de acuerdo a los boletines oficiales que emita el Ayuntamiento, asimismo deberán mantener informados a los turistas que se encuentren en sus instalaciones y a proporcionar al Ayuntamiento toda la información que le sea solicitada para salvaguardar la seguridad de los turistas.

ARTÍCULO 77. La Dirección podrá utilizar, entre otros, los siguientes instrumentos o medios para prestar orientación, asesoría y auxilio a los turistas nacionales y extranjeros:

- I. El servicio de información telefónica, fax o correo electrónico;
- II. El apoyo ante otras Autoridades Federales, Estatales o Municipales;
- III. El establecimiento de módulos de información y orientación en zonas de mayor afluencia turística;
- IV. La utilización del Sistema de Información Turística Estatal (S.I.T.E.)

ARTÍCULO 78. La Dirección propondrá al Presidente Municipal suscribir acuerdos de coordinación con Dependencias y Entidades Públicas Federales, Estatales o Municipales, así como convenios de concertación o apoyo con el sector social y privado, que tengan como finalidad la seguridad, orientación, auxilio médico o de cualquier naturaleza, en beneficio de los turistas.

CAPÍTULO XIV PROTECCIÓN AL TURISTA

ARTÍCULO 79. La Dirección intervendrá en las controversias que se susciten entre los turistas y los Prestadores de bienes o servicios que estos contraten y utilicen para asistir, auxiliar y proteger sus intereses. De igual forma los asistirá cuando se hayan cometido violaciones o incumplimientos relativos al presente Reglamento, a la legislación del estado, La Ley Federal de Turismo o a cualquier otra disposición legal aplicable, canalizando el asunto a la autoridad competente y

en su caso constituyéndole en coadyuvante del Ministerio Público, en apoyo del síndico municipal.

ARTÍCULO 80. Para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo anterior, la Dirección recibirá y atenderá las quejas que los usuarios presenten las que deberán, de ser posible, acompañarse de los testimonios escritos y elementos probatorios de los hechos asentados en las mismas.

ARTÍCULO 81. La falta injustificada a juicio de la Dirección del Prestador del servicio a la audiencia de conciliación a la que se refiere los artículos anteriores, será tramitada y en su caso sancionada por la autoridad competente, de acuerdo a la normatividad Municipal, Estatal o en base a lo previsto en el capítulo XIII de la Ley Federal de Turismo según corresponda.

ARTÍCULO 82. El turista puede interponer ante la Dirección las quejas o denuncias contra Prestadores de Servicios Turísticos o funcionarios municipales.

ARTÍCULO 83. El Ayuntamiento podrá presentar ante las instancias Federales o Estatales correspondientes, las denuncias en contra de la mala prestación de servicios turísticos de un particular. El Municipio remitirá la queja inmediatamente a la Procuraduría Federal del Consumidor, para que ésta tome las medidas necesarias y, en su caso, imponga las sanciones a que haya lugar.

ARTÍCULO 84. Para los efectos de la Ley, los turistas tienen los siguientes derechos:

I. Obtener información objetiva, exacta y completa sobre todas y cada una de las condiciones, precios y facilidades que le ofrecen los Prestadores de Servicios Turísticos;

II. Recibir los Servicios Turísticos en las condiciones y precios contratados;

III. Obtener los documentos que acrediten los términos de su contratación y las facturas correspondientes a los Servicios Turísticos;

IV. Gozar de tranquilidad, intimidad y seguridad personal y de sus bienes;

V. Formular las denuncias, quejas y reclamos ante las autoridades competentes sobre la prestación del Servicio Turístico conforme a la ley y obtener respuestas oportunas y adecuadas;

VI. Gozar de servicios turísticos en condiciones óptimas de higiene;

VII. Obtener debida información para la prevención de accidentes y enfermedades contagiosas; y

VIII. Los demás derechos reconocidos en la Ley Federal de Protección al Consumidor y demás ordenamientos legales aplicables.

ARTÍCULO 85. Los turistas tienen las siguientes obligaciones:

I. Cumplir la ley y sus reglamentos aplicables en la materia;

II. Respetar el entorno y patrimonio natural, cultural e histórico de los sitios y comunidades, así como costumbres, creencias y comportamientos;

III. Efectuar el pago de los servicios contratados en el tiempo y forma convenidos con el Prestador de Servicios, aun y cuando el turista haya interpuesto denuncia, queja o reclamo ante la autoridad competente;

IV. Respetar los Reglamentos de uso o régimen interior de los Servicios Turísticos; y

V. Comunicar a las autoridades sobre cualquier acto, hecho u omisión que atente o ponga en peligro el patrimonio turístico y ecológico del Municipio.

CAPITULO XV DE LOS GUÍAS DE TURISTA

ARTÍCULO 86. Los guías de turistas podrán prestar sus servicios bajo algunas de las siguientes modalidades:

I. Guía general: persona que cuenta con estudios de guías a nivel técnico, reconocidos en los términos de las leyes de la materia y que puede desempeñar esta actividad a nivel nacional con un dominio global de los atractivos turísticos del país; y

II. Guía especializado: personas que tienen conocimiento o experiencia acreditable sobre algún tema o actividad en específico.

ARTÍCULO 87. Para poder obtener la credencial de guías de turistas el interesado deberá acreditar conocimientos en la actividad que como guía pretende desarrollar y cumplir con el trámite y los requisitos que se establecen en el capítulo IX del Reglamento de la Ley Federal de Turismo.

ARTÍCULO 88. El guía de turista al prestar sus servicios, portara su credencial de acreditación y deberá de informar al turista, como mínimo lo siguiente:

I. El número máximo de personas que integran el grupo;

II. La tarifa que se aplica si el servicio es contratado directamente con él;

III. El idioma en que se darán explicaciones, en su caso;

IV. El tiempo de duración de sus servicios; y

V. Los demás elementos que permitan conocer con certeza el alcance de dichos servicios.

ARTÍCULO 89. Los guías deberán informar a la Dirección, respecto de las relaciones de trabajo o prestación de servicios que tengan celebrados con operadoras turísticas, agencias, hoteles, restaurantes, etc. o en su caso si trabajan de manera independiente.

ARTÍCULO 90. En ningún caso, un solo guía podrá atender grupos integrados por un número mayor de veintiocho

personas, excepto en el caso de transportación, en la que será suficiente un guía por vehículo.

CAPITULO XVI DE LO PROMOTORES TURÍSTICOS

ARTÍCULO 91. Son promotores turísticos municipales, aquellas personas que, sin tener las categorías de guías de turistas, son contratados por los turistas para proporcionarles asesoría y orientación sobre atractivos turísticos con que cuente el municipio de Ríoverde.

Todo promotor turístico deberá estar debidamente autorizado y registrado por la Dirección de Turismo previo cumplimiento de los requisitos que se establecen en el siguiente reglamento, derivado y fundamentado en los acuerdos y convenios celebrados con autoridades federales y estatales de la materia.

ARTÍCULO 92. La Dirección de Turismo llevara el registro y control de los promotores turísticos, quienes para obtener su credencial de autorización, deberán realizar el trámite y cubrir los requisitos siguientes:

I. Llenar la solicitud que le será proporcionada por la dirección de turismo municipal, la cual entre otras cosas deberá contener todos los datos personales del solicitante;

II. Una vez completados los datos de la solicitud, deberá ser entregada en la dirección, a la cual deberán acompañarse la siguiente documentación:

- a) Permiso vigente otorgado por la Secretaria de Turismo del Estado.
- b) Póliza de seguro vigente, contratado por cobertura amplia, del vehículo que pretenda utilizar para la realización de sus actividades.
- c) Póliza de seguro vigente, contratado por cobertura amplia, del local en el que preste sus servicios.
- d) Copia de licencia de chofer vigente.
- e) Permiso expedido por la secretaria de vialidad del estado, en el que delimite claramente los recorridos autorizados.
- f) Documento oficial en el que conste que cuenta con conocimientos suficientes para prestar primeros auxilios.
- g) Mapa del recorrido turístico.
- h) Monografía turística.
- i) Tabulador de precios.
- j) Uso de un vehículo.
- k) Prestar el servicio única y exclusivamente en el domicilio autorizado para tal efecto.

III. Una vez presentada la solicitud acompañada de la documentación, la Dirección de Turismo la recibirá y si encuentra procedente la solicitud, en un plazo no mayor de 15 días hábiles, citara al solicitante para hacerle entrega de la credencial de autorización;

IV. La credencial de autorización deberá renovarse cada año y cumplir con los requisitos señalados en este reglamento para tal efecto, deberán presentar ante la Dirección de Turismo la solicitud de refrendo, durante los 30 días hábiles anteriores a la fecha de vencimiento;

V. La Dirección de turismo se abstendrá de otorgar el refrendo de credencial de autorización a los promotores que incurra en alguno de las siguientes conductas:

- a) Proporcionar asesoría falsa o inadecuada de los servicios que cuenta el municipio;
- b) Incurrir en acciones escandalosas o violentas en sus sitios de trabajo;
- c) Encontrarse en estado de embriaguez es o bajo la influencia de algún narcótico o droga enervante;
- d) Cuando se valgan de personas diversas para que lleven turismo a expendios de licor; y
- e) Cuando obstaculicen o interfieren en el desarrollo de la actividad de un guía de turistas legalmente acreditados.

VI. La credencial de autorización es de carácter personal e intransferible, su uso indebido ocasionará su cancelación inmediata y su retiro, independientemente de las demás sanciones o acciones que resulten.

CAPITULO XVII DEL REGISTRO MUNICIPAL DE TURISMO

ARTÍCULO 93. En el registro municipal de turismo quedaran inscritos por voluntad propia los prestadores de servicios turísticos que lo soliciten, los establecimientos en que ofrezcan sus servicios y todas sus características.

ARTÍCULO 94. Para obtener su inscripción en el registro municipal de turismo, será necesario dar aviso por escrito a la Dirección en los formatos que serán proporcionados en las oficinas de estas, los cuales deberán contener la información prevista en el Art. 36 de la ley federal de turismo, además de la información que a juicio de la dirección, sea necesaria.

ARTÍCULO 95. Para que un prestador de servicios turísticos municipales obtenga su registro municipal será necesario que acredite su inscripción vigente ante el registro nacional o estatal de turismo, o bien que se encuentre en tramites dicho registro, para esto, la Dirección podrá a petición del interesado, coadyuvar con el trasmite ante las autoridades estatales y/o federales.

ARTÍCULO 96. Además de lo que señala el Art. 31, los prestadores de servicios turísticos municipales, para obtener su registro y su credencial de acreditación deberán cumplir en todo momento con los requisitos que se establezcan en las normas oficiales mexicanas relacionadas con la prestación de los servicios turísticos, expedidas por la secretaria de turismo federal, para esto, la Dirección se asegurara de que existan normas que regulen cada una de las actividades turísticas que se ofrecen en el municipio.

CAPITULO XVIII DE LA COORDINACIÓN DE LAS VISITAS A LOS PRESTADORES

ARTÍCULO 97. La Dirección de turismo preparara convenios y acuerdos con el ayuntamiento y las autoridades estatales y federales, que permitan y faculten a la autoridad municipal realizar visitas de verificación a los prestadores de servicios

turísticos, para constatar que cumplen cabalmente con las obligaciones y requisitos establecidas en las leyes y normas oficiales mexicanas, así como las derivadas del presente reglamento.

ARTÍCULO 98. La Dirección de turismo, en los términos de los acuerdos a que refiere el Art. anterior, realizara visitas de inspección, de la cual levantara un acta que deberá contener por lo menos:

- I. Hora, día, mes y año en el que se practicó la visita;
- II. Objeto de la visita;
- III. Número y fecha de la orden de visita, así como de la identificación oficial del reportador;
- IV. Ubicación física del establecimiento o de las instalaciones donde se presten los servicios turísticos que sean objeto del reporte, la que incluirá calle, número, colonia, código postal, población y entidad federativa;
- V. Nombre de la persona con quien se entendió la visita;
- VI. Nombre y domicilio de las personas designadas como testigo;
- VII. Síntesis descriptiva sobre la visita, asentando los hechos, datos y omisiones derivados del objeto de la misma;
- VIII. Comentario de quien atendió la visita o su negativa a hacerla; y
- IX. Nombre o firma de las personas que intervinieron en la visita y los demás datos que se consideren necesarios.

Una vez elaborada el reporte, se entregara copia del mismo a la persona que atendió la visita; y se remitirá copia a la Dirección de patrón de licencias para los efectos administrativos conducentes.

Si de la visita se desprende que existe causa suficiente para iniciar el procedimiento correspondiente, este deberá sujetarse a lo que establece el capítulo V de la Ley Federal de Turismo en todo caso, la autoridad municipal deberá sujetarse a lo que establecen las leyes estatales y federales, así como los términos de los convenios celebrados y vigentes.

CAPÍTULO XIX SANCIONES Y RECURSOS

ARTÍCULO 99. A efectos de regular y controlar la prestación de los Servicios Turísticos en forma coordinada con las Autoridades y Disposiciones Federales y Estatales en la materia, la Dirección vigilara que los establecimientos y Prestadores de Servicios Turísticos cumplan con las leyes en los términos de procedimiento, establecidos por la Autoridad Municipal y por el capítulo XIII de la Ley Federal de Turismo y sus Reglamentos.

ARTÍCULO 100. Las violaciones a lo dispuesto de este Reglamento y demás disposiciones aplicables serán

sancionadas de acuerdo a los términos de procedimientos establecidos por la Autoridad Estatal en la materia y en el capítulo XIII de la Ley Federal de Turismo y de los que igualmente se deriva el recurso de revisión correspondiente.

ARTÍCULO 101. En caso de incumplimiento de los Prestadores de Servicios Turísticos del Municipio a las disposiciones del presente Reglamento, el Ayuntamiento, por conducto de la Dirección, impondrá amonestación pública, suspensión temporal o cancelación de permisos, autorizaciones o licencias municipales.

ARTÍCULO 102. En caso de que alguna persona no acate las disposiciones de este Reglamento o sean sorprendidos cometiendo alguna falta o abuso en contra de los turistas se atenderá a lo dispuesto por la Ley de Ingresos Municipal, el Bando de Policía y Gobierno, así como las faltas e infracciones siguientes que serán de 1 a 10 salarios mínimos vigentes de la región dependiendo la gravedad y la situación patrimonial del infractor:

- I. Sí existe discriminación por razones de raza, sexo, credo político o religioso, nacionalidad o condición social al prestar cualquier servicio solicitado;
- II. Sí el prestador de servicios turísticos no cumple con los principios de solidaridad, subsidiaridad y respeto a la dignidad y respeto a la dignidad de la persona humana;
- III. Proporcionar información inexacta o incompleta que vaya en perjuicio del Municipio como destino turístico y la integridad física del turista;
- IV. No cumplir con los servicios, precios, tarifas y promociones, en los términos anunciados, ofrecidos o pactados;
- V. No cumplir con los registros, permisos y derechos municipales, estatales y federales a las que haya lugar para proporcionar el servicio turístico;
- VI. De los establecimientos de hospedaje, campamentos y paradores de casa rodantes, los referentes al artículo 34 Fracciones I al V del presente Reglamento;
- VII. Cuando los establecimientos de Servicios Turísticos no cumplan con las normas de seguridad necesarias y requeridas por la Dirección de Protección Civil Municipal;
- VIII. En la prestación de un servicio turístico, cuando el turista no goce de tranquilidad, intimidad y seguridad personal dentro el lugar en el que se encuentre;
- IX. No proporcionar la debida información de la actividad a realizar, los riesgos que ésta implica así como la prevención de accidentes y enfermedades contagiosas; y
- X. En la prestación de un servicio, omitir llenar la carta responsiva cuando se realizan actividades de deporte extremo, o aquellas actividades derivadas de la práctica de turismo de naturaleza.

Y demás infracciones establecidas en las leyes y disposiciones legales de la materia en vigor.

ARTÍCULO 103.- El prestador de servicios inconforme podrá interponer el recurso de revocación en contra de las determinaciones en que se imponga sanción con motivo de infracciones al presente ordenamiento en un plazo de quince días hábiles siguientes a la fecha de su notificación.

El recurso tiene por objeto revocar, modificar o confirmar la resolución reclamada y los fallos que se dicten contendrán la fijación del acto impugnado, los fundamentos legales en que se apoye y los puntos de resolución. La interposición del recurso se hará por escrito dirigido al titular de la Coordinación, en el que se deberán expresar el nombre y domicilio del recurrente y los agravios, acompañándose los elementos de prueba que se consideren necesarios, así como las constancias que acrediten la personalidad del promovente.

La interposición del recurso suspenderá la ejecución de la resolución impugnada por lo que quedará pendiente el pago de multas.

TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO. El presente ordenamiento entrara en vigor y surtirá efectos legales a partir del día de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

ARTÍCULO SEGUNDO. Queda facultado el Presidente Municipal para que independientemente del presente Reglamento, dicte medidas, acuerdos o disposiciones de interés público relacionadas con la actividad turística.

ARTÍCULO TERCERO. A los Prestadores de servicios no sujetos al ámbito federal, así como para el registro de precios y tarifas de acuerdo con el artículo 42 del mismo, se les concede un plazo de 90 días para que regularicen y ajusten su situación legal al Presente cuerpo de leyes.

ARTÍCULO CUARTO. Cualquier duda que se suscribe respecto a la interpretación del presente ordenamiento, en cuanto a su formalización, instrumentación y cumplimiento se sujetara y será resuelto por el Presidente Municipal.

ARTÍCULO QUINTO. El Presidente Municipal dispondrá que se publique, circule y observe a fin que la ciudadanía y los turistas conozcan el presente Reglamento.

Dado en el recinto oficial del Cabildo del H. Ayuntamiento de Rioverde, S.L.P., el día 28 de enero del 2013.

SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN

C. Alejandro García Martínez
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
(Rúbrica)

SINDICOS

Lic. Claudia Elena Juárez Iga
Primer Síndico Municipal
(Rúbrica)

Lic. Claudia Reynaga Reyther
Segundo Síndico Municipal
(Rúbrica)

REGIDORES

C. Carlos Thomas Wongñis
Regidor de Mayoría Relativa
(Rúbrica)

C. José Antonio Hernández Ramos
(Rúbrica)

C. Luz Elena Castillo Govea
(Rúbrica)

C. Rodrigo Castillo García

C. Angélica María Nava Piña
(Rúbrica)

C. Liborio García Aguilar
(Rúbrica)

C. Salvador Izar Segura

C. Ma. Grisell Ramírez Vázquez
(Rúbrica)

C. Edmundo Ovalle Lucio
(Rúbrica)

C. Ma. de Lourdes Rivera Guerra

C. Filipo Israel Gallegos Rodríguez

C. Jafet de Jesús del Castillo Moreno

Lic. León Llamas Pimentel
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO
(Rúbrica)

