



# REPORTE DE GASTOS DE VIAJE

SAN LUIS POTOSI, S.L.P.

## GASTOS DE VIAJE Y REPRESENTACION EFECTUADOS POR:

NOMBRE:

*Lujan Manuel Pangel V*

COMISION: \_\_\_\_\_

PERIODO:

*7/8/19 de sep.*

DESTINO:

*Municipios huasteca*

MOTIVO DEL VIAJE:

*comision entrega de invitaciones del segundo informe de actividades del congreso del estado*

PERSONAS CONTACTADAS:

*23 presidentes municipales en presidencia*

RESULTADO DEL VIAJE:

*Buena*

ANTICIPO \$

FECHA: *7/sep. 2023*

## DESGLOCE DE GASTOS

CUENTA DE CARGO	CONCEPTOS:	7	8	9	TOTAL
	<i>Desayuno</i>		<i>214.00</i>		<i>214.00</i>
	<i>comida</i>		<i>419.92</i>	<i>250</i>	<i>669.92</i>
	<i>cena</i>	<i>174.00</i>			<i>174.00</i>
	<i>Hotel</i>	<i>990.00</i>	<i>595.00</i>		<i>1585.00</i>
	<i>Gasolina</i>		<i>554.04</i>	<i>550.19</i>	<i>1104.23</i>
<b>TOTAL GASTOS</b>	<i>casetas</i>			<i>702.00</i>	<i>702.00</i>

SUMAN LOS GASTOS: *4490.18*

ANTICIPO: *\$ 5.860.-*

SALDO A FAVOR O EN CONTRA: *550.85*

*1399.86*

### COMPROBO

*Lujan Manuel Pangel*

NOMBRE Y FIRMA

### EN CASO DE EXCEDERSE EN GASTOS

### AUTORIZO

*C.P. ERÉNDIRA DE LA LUZ HERRERA RAMIREZ*

NOMBRE Y FIRMA

Vo. Bo. Presupuestal

*C.P. ENRIQUE GERARDO ORTIZ HERNANDEZ*

Vo. Bo. Coordinador de Area

NOMBRE Y FIRMA

### NOTAS IMPORTANTES

- ESTOS REPORTES DEBERAN PRESENTARSE A MAS TARDAR 48 HORAS DESPUES DE REALIZADO EL VIAJE.
- LOS REPORTES COMPRENDERAN MAXIMO UNA SEMANA
- LA COMPROBACION DE TODOS LOS GASTOS DEBE HACERSE CON DOCUMENTOS QUE SEÑALEN LOS REQUISITOS FISCALES, EN CASO CONTRARIO, TENDRA QUE JUSTIFICARSE SATISFACTORIAMENTE SU FALTA.

### OBSERVACIONES: