



## **MINUTA DE JUNTA DIRECTIVA.**

Siendo las 11:35h del día 17 de agosto de 2023, reunidos en la sala de juntas de la Dirección General del Centro Estatal de Trasplantes (CETRA), el Dr. Eusermin Gámez Gómez, Director General; la LAE. María José Cancino González, Directora Administrativa; el Dr. Ricardo Javier Díaz de León Navarro, Director Médico, Lic. Gerardo Nemesio Falcón Sánchez, responsable del Área Jurídica y Derechos Humanos, y como invitados la Lic. Alma Luisa López Sandoval, Secretaria de la Dirección General, LA. Ana María Ramírez García, Auxiliar Administrativo y Hector Rafael Hernandez Isais, Auxiliar General, con la finalidad de dar seguimiento semanal a indicaciones, acuerdos y propuestas, con el siguiente Orden del día:

### **1. Actividades de la Dirección General.**

a.- Se realizaron capacitaciones al Hospital Star Medica, personal del Hospital de Rioverde y Ciudad Valles.

### **2. Actividades de la Dirección Médica.**

a.- Se continua la supervision y vigilancia de los programas de donacion, trasplante y banco, en la plataforma del Sistema Informatico del Registro Nacional de Trasplantes.

b.- Se apoyo a la Coordinacion del Hospital IMSS 50, en donde se realizó donacion cadaverica multiorganica.

c.- Se realizo capacitacion a la Area Juridica y de Derechos Humanos y al Comité Interno de Trasplantes de Star Medica.

d.- Se continua con el resguardo de las bases de datos de receptores diariamente.

### **3. Actividades de la Dirección de Administracion y Finanzas.**

a.- Se realizo la gestion de pago de las partidas 2000 y 3000, correspondientes a los meses de abril a junio 2023.

b.- Se esta cargando la informacion de la segunda evaluacion del SEVAC.

c.- Se presentaron en tiempo y forma los 51 formatos de transparencia.

d. Se dió respuesta a requerimiento de informacion complementaria para auditoria 2022.

### **4. Actividades del Área Jurídica y de Derechos Humanos.**

a.- Se recibió capacitación del Registro Nacional de Trasplantes, por parte de la Dirección Médica.

b.- Se giró oficio a Servicios de Salud para la autorización del Manual de Organización del CETRA.

c.- Se dio revision de la modificacion de contrato con el Banco BBVA.

### **5. Presentación del Área de Auxiliar administrativa.**

a.- Se realizaron propuestas de mejora continua en su area respectiva

### **6. Presentación del Área de Auxiliar-mensajero**



**POTOSÍ**  
PARA LOS POTOSINOS  
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027



Reunión: **Ordinaria**  
Número de Sesión: **50**,  
Número de Acta: **DIR ORD 13/2023**,  
Código: **2S.2**

a.- Se realizaron propuestas de mejoras en su area respectiva

Sin otro asunto por tratar, se da por finalizada la reunión a las 12:00h del 17 de agosto de 2023.

Firman de conformidad los asistentes a la sesión

**Dr. Eusermin Gámez Gómez**  
Director General.

**Dr. Ricardo Javier Diaz De León Navarro**  
Director Médico.

**LAE. María José Cancino González**  
Dirección de Administración y Finanzas.

**Lic. Gerardo Nemesio Falcón Sánchez**  
Area Juridica y Derechos Humanos.

**LA. Ana María Ramírez García**  
Auxiliar Administrativo

**Lic. Alma Luisa López Sandoval**  
Auxiliar Administrativo

**T.A.M.P. Hector Rafael Hernandez Isais**  
Auxiliar General