



MINUTA DE JUNTA DIRECTIVA.

Siendo las 10:00h del día 12 de julio de 2023, reunidos en la sala de juntas de la Dirección General del Centro Estatal de Trasplantes (CETRA), el Dr. Eusermin Gámez Gómez, Director General; el LCP. Miguel Angel Segura Rodriguez por suplencia de la LAE. María José Cancino González, Directora Administrativa; el Dr. Ricardo Javier Díaz de León Navarro, Director Médico, Lic. Gerardo Nemesio Falcón Sánchez, responsable del área jurídica y derechos humanos, con la finalidad de dar seguimiento semanal a indicaciones, acuerdos y propuestas, con el siguiente Orden del día:

1. Organización de actividades del trimestre.

a. Supervisión y vigilancia, se programaran 1 en julio, 2 en agosto y 1 en septiembre.

b. Propuestas para actividades de septiembre.- Entrega de trípticos a establecimientos así como módulos y se enviar mediante oficio a los establecimientos para que soliciten la colocación de módulos.

Se pondrán nuevamente a disposición de los establecimientos pláticas y/o conferencias para la difusión de la cultura de la donación.

c. Entrega de avances.

i.- Se entregará al CENATRA mediante oficio el avance del primer trimestre del programa anual de trabajo.

ii.- Se entregará el conjunto de datos de Gobierno Abierto, correspondiente al primer semestre del año 2023, como fecha límite el último día del mes de julio.

2. Informe de actividades por área

a.- Dirección General.

I.- Se envió la presentación de la Junta de Gobierno y anexos a los integrantes de la misma.

b.- Dirección Administrativa.

I.- Se cumplió con la elaboración de los estados financieros del mes de junio.

II.- Se continúa en la actualización de la información en las plataformas de transparencia nacional

III.- Se finalizó la inscripción de la información en la plataforma de transparencia estatal.

c.- Dirección Médica.

I.- Se brindó asesoría a paciente en seguimiento al oficio 10827/2023 enviado por los Servicios de Salud, quien recibe la terapia sustitutiva de hemodialisis en el Hospital Central "Dr. Ingacio Morones Prieto".

II.- Se generaron los reconocimientos de donante vivo del periodo.

III.- Se da seguimiento diario a las actualizaciones del Registro Nacional de Trasplantes.

IV.- Se realizó reunión con el representante de Banco de Tejidos de la ciudad de Querétaro.

d.- Área Jurídica y de Derechos Humanos.

I.- Se generó el oficio de trazabilidad, del proceso de donación de 25 de junio de 2023.

II.- Se genera la elaboración de minutas de CETRA y seguimiento de acuerdos.

III.- Se realizó apoyo en la integración de la información de los formatos PTCI y PTAR correspondiente al segundo trimestre.



3. Puntos de acuerdo

- a.- En la siguiente reunion se programaran las actividades del segundo semestre.
- b.- Posterior a la aprobacion del manual de Organización, se solicitara la capacitacion para la elaboracion del Manual de Procedimientos.
- c.- Las indicaciones al personal, para mejor control, seran por escrito, en fisico o medios digitales, en las cuales se describira la actividad y fecha de entrega, asimismo se buscaran actividades de control para evitar recurrencias en las fallas.
- d.- Se volvera a invitar a los integrantes del CETRA a las reuniones directivas para el seguimiento de sus actividades.

Dr. Eusermin Gámez Gómez
Director General.

Dr. Ricardo Javier Diaz De León Navarro
Director Médico.

**LCP. Miguel Angel Segura Rodriguez por
suplencia de la LAE. María José Cancino González**
Dirección de Administración y Finanzas.

Lic. Gerardo Nemesio Falcón Sánchez
Area Juridica y Derechos Humanos.