

ACTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2023 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, REALIZADA EL 14 DE JUNIO DEL 2023.

En San Luis Potosí, Capital del Estado del mismo nombre, siendo las 09:19 horas del día 14 de junio del 2023, se reunieron las y los integrantes de la H. Junta Directiva del Colegio de Bachilleres de San Luis Potosí en la Sala de Juntas de la Dirección General del Colegio, sita en calle Brisa N° 119, Colonia Garita de Jalisco, en San Luis Potosí, Capital del Estado del mismo nombre, para celebrar la Primera Reunión Ordinaria del ejercicio 2023, de conformidad con el artículo 60 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de San Luis Potosí, 8 del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí publicado el 04 de octubre de 2016, y atendiendo a la Convocatoria con número de Oficio SE-374/2023, que para este propósito, por conducto del Director General les hizo llegar el Secretario de Educación de Gobierno del Estado y Presidente de la H. Junta Directiva.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Registro de Asistencia e Instalación de la Primera Reunión Ordinaria 2023

El Presidente de la H. Junta Directiva verifica la asistencia de las y los integrantes de la H. Junta Directiva, encontrándose presentes 5 de un total de 6 integrantes con voz y voto, 3 de 3 con voz, pero sin voto, 2 invitados de acuerdo a las firmas al calce de la presente Acta. Efectuado lo anterior y al no haber comentarios, se determinó lo siguiente:

Acuerdo 01.01.2023.06.14. El Presidente de la H. Junta Directiva, una vez verificado el quórum, declara formalmente instalada la Primera Reunión Ordinaria de 2023 y válidos los acuerdos que en ella se tomen, siendo las 09:22 horas; encontrándose presentes 5 de un total de 6 integrantes de la H. Junta Directiva con voz y voto, asisten también 3 de 3 con voz, pero sin voto 2 invitados de acuerdo a las firmas al calce de la presente Acta.

2. Lectura y en su caso aprobación del Orden del Día.

El Presidente de la H. Junta Directiva da lectura y pone a consideración de las y los integrantes de la H. Junta Directiva el orden del día.

1. Lista de asistencia e instalación de la Primera Reunión Ordinaria.
2. Lectura y en su caso aprobación del Orden del Día.
3. Propuesta y en su caso aprobación para nombrar a la Secretaria de la H. Junta Directiva.
4. Seguimiento de acuerdos.
5. Informe de Gestión y Financiero del periodo octubre - diciembre de 2022.
6. Informe de Gestión y Financiero del periodo Anual del Ejercicio 2022.
7. Presupuesto de Ingresos y Egresos para el Ejercicio 2023.
8. Programa Institucional MIR e Indicadores del Ejercicio 2023.
9. Intervención del titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados.
10. Asuntos Generales.
11. Clausura de la Primera Reunión Ordinaria.

Al no existir comentarios y habiéndose manifestado todas y todos a favor se establece lo siguiente:

Acuerdo 01.02.2023.06.14. Las y los integrantes de la H. Junta Directiva del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí. Aprueban por unanimidad de votos el orden del día propuesto para la Primera Reunión Ordinaria de 2023.

3. Propuesta y en su caso Aprobación para nombrar a la Secretaria de la H. Junta Directiva

Con fundamento en el Artículo 7, del Decreto mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado el 04 de octubre de 2016, el Presidente de la H. Junta Directiva, pone a consideración de sus integrantes; nombrar como Secretaria de la misma a la Mtra. Jocelin Villagrán Rodríguez, titular de la Coordinación de Organismos Descentralizados de la Secretaria de Educación de Gobierno del Estado.

Manifestándose de conformidad las y los integrantes del H. Junta Directiva, se establece el siguiente:

Acuerdo 01.03.2023.06.08. Con fundamento en el Artículo 7 del Decreto mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado el 04 de octubre de 2016., Las y los integrantes de la H. Junta Directiva aprueban por unanimidad de votos el designar a la Mtra. Jocelin Villagrán Rodríguez como Secretaria de la H. Junta Directiva de manera permanente.

4. Seguimiento de Acuerdos.

El Director General del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, en uso de la voz informa a la H. Junta Directiva el seguimiento de acuerdos:

Acuerdo	Estatus	Seguimiento
<p>Acuerdo 03.08.2022.10.10. Las y los integrantes de la H. Junta Directiva del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, con las facultades conferidas en el artículo noveno, fracciones XIII y XVII del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, autorizan por unanimidad, a solicitud de la Directora General, dar inicio al procedimiento de baja el activo fijo de la relación anexa, por inservible o con daños irreparables, de acuerdo a lo establecido en la Ley de Bienes muebles e inmuebles del Estado de San Luis Potosí y demás normatividad aplicable.</p>	<p>En Proceso.</p>	<p>Se realizó en los centros de trabajo por segunda ocasión, una búsqueda exhaustiva de los 6825 bienes no localizados, sin que se haya tenido respuesta favorable por cada uno de estos centros de trabajo, argumentando que una vez que ya no son útiles se resguardan en cualquier bodega o lugar no exclusivo para resguardo de bienes.</p> <p>Es importante precisar que algunos bienes datan desde 1985 y que otros que son consumibles y se registraron incorrectamente como activo fijo.</p> <p>Por último, cabe señalar que de esto se le dará vista al Órgano Interno de Control y a la Unidad Jurídica de este Colegio de Bachilleres, para que en uso de sus atribuciones se pronuncien al respecto.</p> <p>Una vez recibida la respuesta por parte del Órgano Interno de Control y de la Unidad Jurídica del Colegio de Bachilleres se deslindará de responsabilidades a quien resulte aplicable.</p> <p>Se realizó la búsqueda de los bienes en todos los centros de trabajo, cabe señalar que derivado de la búsqueda se llegó a esta cifra.</p> <p>Antes de la búsqueda se contaba con una cantidad mayor de bienes no localizados.</p> <p>Posteriormente se informará de cada uno de los avances en el proceso de baja hasta la conclusión.</p> <p>Respecto a la baja de bienes muebles detectados como inservibles se informa lo siguiente:</p> <p>Se realizó la validación de los bienes inservibles del proceso 2021 en todos los centros educativos participantes, dicha validación fue con la presencia del Órgano Interno de Control, encontrando 3551 bienes inservibles.</p> <p>Actualmente el expediente de dicho proceso se encuentra turnado en el Congreso del Estado, para posteriormente publicar la baja a través del Periódico Oficial del Estado.</p>
<p>Acuerdo 04.06.21. Con fundamento en el artículo 31 del Reglamento Interior de la Contraloría General del Estado, y para dar cumplimiento al Programa Anual de Control y Auditoría 2023, las y los integrantes de la H. Junta Directiva del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, una vez analizada su procedencia, autorizan a la Directora General aportar en el ejercicio fiscal 2023 la cantidad de \$507,937.50 (quinientos siete mil novecientos treinta y siete pesos 50/100 M.N.) a cubrirse en 12 mensualidades de \$42,328.13 a efecto de contribuir con los gastos necesarios para el desarrollo de sus funciones.</p>	<p>En Proceso</p>	<p>Relativo al Seguimiento de acuerdos, el Director General del Colegio informa que en relación al acuerdo 04.06.21, se han estado depositando las aportaciones mensuales como apoyo para la operación del Órgano Interno de Control, de conformidad al mecanismo establecido.</p>

El Presidente pone a consideración el seguimiento de acuerdos presentado por el Director General, No existiendo comentarios, se determina el siguiente acuerdo:

Acuerdo 01.04.2023.06.14. Con fundamento en el Artículo 9 Fracción XVI del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, publicado el 4 de octubre de 2016 en el Periódico Oficial del Estado, las y los integrantes de la H. Junta Directiva toman conocimiento del seguimiento de acuerdos.

5. Informe Financiero y de Gestión del periodo octubre - diciembre 2022.

El Presidente solicita al Director General del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, realice la presentación correspondiente al Informe Financiero y de Gestión del periodo octubre - diciembre 2022, quien en uso de la voz expone:

Dirección De Planeación Académica

- Departamento De Planeación Educativa

Becas Benito Juárez

Se realiza la entrega del pago correspondiente a los bimestres de septiembre – octubre y noviembre – diciembre por un monto de **\$3,360.00 (Tres mil trescientos sesenta pesos 00/100 m.n.)**, beneficiando **27,314 alumnos**.

Infraestructura

Programa de Apoyo Fondo de Aportación Múltiple -2022, se autorizó por el IEIFE beneficiar a cinco Centros Educativos, por lo que se enlistan a continuación mostrando el **avance de cada uno de ellos**.

Plantel	Obra Propuesta	Inversión	Avance de obra
06 Valles I	Retabulación de piso en aulas, por hundimientos.	\$611,014.64	Se inició la obra en la semana del 23 al 27 de enero.
18 Mexquitic	Impermeabilización módulos educativos.	\$1,197,683.81	Obra finalizada.
07 Ahuatlulco	Construcción de un aula didáctica en Estructura U-1C de 3 EE, incluye obras exteriores.	\$1,852,321.32	En el periodo vacacional de diciembre se realizó impermeabilización.
39 Santa María Picula	Impermeabilización de edificio.	\$595,522.63	Aún no se inicia por periodo de lluvias.
12 Tampacán	Impermeabilización de edificio.	\$1,229,716.60	Lleva un avance de un 35%.
Inversión total:		\$5,486,239.00	

Programa Operativo Anual.

Se elabora el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2023.

Para el Programa Operativo anual, tomando como base los ejes rectores del Programa de Desarrollo Institucional 2021-2027 (PDI), se desglosa las actividades que se llevarán a cabo en el 2023 y se describen las actividades de cada entidad (NUE).

- Departamento De Innovación Y Organización

Manuales De Organización Y Procedimientos

Se realizó actualización de las cédulas de puesto de la Dirección General, Plantales y Centros EMSaD.

Se actualiza y modifica el Decreto de Creación y Reglamento Interior del Colegio de Bachilleres.

Actualización de los Organigramas que describen al personal adscrito en cada centro de trabajo, incluyendo Dirección General.

Se actualizan las funciones descritas en el Manual de Organización.

- Departamento De Ingreso Y Promoción Docente

Al cierre del ejercicio 2022 se brindaron oportunidades de contratación a un total de **100 aspirantes** de los **134** que integran la lista de ordenada de resultados emitida por la USCAMM.

Estructuras de estructuras docentes 2023-A.

Durante el mes de octubre 2022 se realizó el proceso de recepción física de estructuras docentes y documentos de sustento de todos los centros educativos.

Nombramientos definitivos y en tiempo fijo.

Nombramientos definitivos a **08 docentes**.

Nombramientos definitivos de plazas de jornada para los **37 docentes de promoción docente 2022**

Nombramientos por incremento de horas definitivas a **21 docentes** y en tiempo fijo a **13 docentes**.

- **Departamento De Investigación Y Evaluación Educativa**

Elaboración De La Estadística Básica 2022-B

Diseño y recopilación de información y datos tales como población, matrícula, becas, infraestructura e indicadores de aprobación, reprobación, abandono escolar, eficiencia terminal, relación alumno-grupo.

Premio Estatal Al Desempeño Docente

Se diseñó y emitió la convocatoria al premio estatal al desempeño docente, **554 docentes** fueron acreedores a recibir su premio, distribuido de la siguiente manera: **126 docentes \$2,500.00**, **268 docentes \$4,500.00** y **160 docentes \$6,500.00**.

Diagnostico General Para El Programa De Desarrollo Institucional.

Se realizó el diagnóstico general del Colegio de manera cualitativa y cuantitativa para el desarrollo del PDI, a través de instrumentos estadísticos e indicadores, en donde se valora también aspectos académicos y de infraestructura que corresponden a todos los centros educativos.

Dirección Académica

- **Subdirección Académica**

Se migró del "Reglamento Escolar Disciplinario" a los "**Acuerdos de convivencia escolar del Colegio de Bachilleres de San Luis Potosí**", lo anterior mediante mesas de trabajo con personal directivo y encargados de orden, en atención a lo establecido en el Art. 8º.

A partir de la detección de la necesidad de contar con proceso para la actuación en situaciones de crisis, se instrumenta y divulgan los "**Protocolos de actuación en situaciones de crisis y vulnerabilidad en el Colegio de Bachilleres**".

Elaboración de plan de trabajo, gestiones, logística y coordinación del XXXVII "Congreso de la Federación de Estudiantes".

- **Jefatura De Materias**

Elaboración de material para Academias 2023-A.

El XI torneo matemático, se realizaron en la capital semifinales y finales, siendo un total de **156 alumnos y 22 docentes participando**.

Participación de **jefes de materia en mesas de los campos disciplinarios del MCC**.

Se realizaron visitas de seguimiento y apoyo a los centros educativos y centros EMSaD.

Sesiones virtuales con la Dirección General del Bachillerato para seguimiento a la implementación de la Nueva Escuela Mexicana.

- **Departamento De Paraescolares**

XXXVIII "Carrera Atlética de Aniversario" con la participación de **1,890 corredores**.

Coordinación con planteles de capital para la participación en la "**Muestra Internacional del Folklore y artes tradicionales**".

Se lleva a cabo el concurso "Fotografía de altares" y "Calaveras literarias". Con participación de **507 Calaveras Literarias y 359 Fotografías de Altares**.

Participación en el desfile de "**Xantolo se vive en tu ciudad**" con más de **400 estudiantes participantes**.

Participación presencial de **180 alumnos**, en el desfile del **20 de noviembre**, **CXI Aniversario del Inicio de la Revolución Mexicana**, organizado por Gobierno del Estado.

XXXVII Muestra Deportiva se realiza el 16, 17 y 18 de noviembre donde participaron más de **2 mil estudiantes** de todos los planteles y centros educativos de COBACH en el estado.

- **Departamento De Control Escolar**

Seguimiento y coordinación con la COSFAC, para autorización de la DGAIR, del diseño (PDF) del certificado de terminación electrónico.

Reconocimiento de estudios de **73 alumnos provenientes de otros subsistemas**.

Elaboración de documentos electrónicos de certificación de **130 alumnos regularizados** en el periodo de evaluación especial extraordinaria, logrando que estos alumnos continuaran con sus estudios, **minimizando el porcentaje de rezago educativo a nivel estatal**.

Matrícula en el último trimestre del 2022

CENTROS ESCOLARES	ALUMNOS									INSCRIPCIÓN TOTAL		
	I SEMESTRE			II SEMESTRE			V SEMESTRE			MUJERES	HOMBRES	TOTAL
	MUJERES	HOMBRES	TOTAL	MUJERES	HOMBRES	TOTAL	MUJERES	HOMBRES	TOTAL			
40 PLANTELES OFICIALES	5,004	4,728	9,730	4,551	3,858	8,449	4,245	3,304	7,549	13,840	11,888	25,728
29 CENTROS EMSaD	719	750	1,509	637	620	1,157	559	444	1,003	1,915	1,754	3,669
13 INSTITUTOS INCORPORADOS	62	83	144	42	61	123	67	78	145	171	241	412
TOTAL COBACH /EMSAD/ INCORPORADOS	5,785	5,598	11,383	5,220	4,459	9,729	4,871	3,828	8,697	15,926	13,883	29,809

- **Departamento De Capacitaciones**

Con el fin de brindar apoyo pertinente a toda la comunidad estudiantil, se coordinaron cursos y talleres interinstitucionales, en los que se da énfasis a protocolos de seguridad emocional, prevención del suicidio, violencia de género.

Curso **"Cibernética prevención del delito"** modalidad en línea impartido por capacitate, dirigido al personal del Depto. de Informática de Dirección General.

Taller **"Educación para la salud física y social"** para planteles de capital dirigido a docentes **148 asistentes**.

Plática **"Día de la prevención de la conducta suicida"** y **"Día Nacional de la prevención del embarazo en los adolescentes"**

Conferencia virtual **"Sexualidad, género, derechos sexuales y reproductivos/inclusión"** dirigido a docentes.

Visitas a planteles de capital, ambos turnos con el programa **"Jornada juventud en movimiento, que la depresión no te limite"**.

Taller **"arquitectos de vida"** en el EMSaD 09, Guadalcázar, S.L.P., dirigido a los alumnos.

Taller a docentes de los planteles de la capital ambos turnos **"Introducción a nuevo modelo de derechos humanos con perspectiva de género"**.

Convenio con las Universidades (UASLP Y UNID) para contribuir en oferta educativa de posgrados para docentes y administrativos, así como las licenciaturas para los egresados del subsistema, las cuales ofrecen diversas becas para ingreso y permanencia en las mismas.

Taller **"Educación para la salud física y social"** para alumnos del Plantel 19.

Dirección General

- **Unidad De Transparencia Y Archivo**

Se recibieron un total de **18 solicitudes de información** a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, las cuales se respondieron en su totalidad.

Se capacitó al personal de control escolar de los planteles y centros EMSaD en el tema de **Protección de Datos**

Personales en Posesión de Sujetos Obligados

En la Plataforma Estatal de Transparencia se encuentran cargados los formatos correspondientes al Colegio de octubre a diciembre 2022, cumpliendo con las obligaciones de transparencia de Colegio de Bachilleres.

Archivo

Se continua con el escaneo de los certificados de Terminación de Estudios de Colegio de Bachilleres.

Se llevó a cabo la creación del Grupo Interdisciplinario de Archivo, así mismo se aprobó y publicó el Programa de Desarrollo Archivístico.

- **Unidad Jurídica**

Área Contenciosa

Se desahogaron **5 audiencias iniciales**, de demanda y excepciones, ofrecimiento admisión de pruebas, así como alegatos.

Se desahogaron **5 audiencias conciliatorias** en el Centro de Conciliación y Arbitraje.

Se pagó **1 Laudo** ordenados por el TECA.

Se pagaron **7 Laudos** de extrabajadores en Juicio Laboral ordenados por el Tribunal Laboral.

Área Consultiva

Se levantaron **2 actas administrativas** en contra de trabajadores del subsistema por haber incurrido en faltas administrativas.

Se llevó a cabo el **cese de 2 trabajadores derivados de actas laborales**, señalas en el punto que antecede.

Se atendieron **8 solicitudes de información de los tribunales**, girando las indicaciones correspondientes al área competente.

Se atendieron **3 contestaciones** de requerimientos de la Comisión Estatal de Derechos Humanos.

Se presentaron **3 denuncias ante la Fiscalía General del Estado de San Luis Potosí**, por diversos actos constitutivos de delito.

Se remitaron **4 asuntos** ante el Órgano Interno de Control de ODES.

Se recibieron y atendieron en su totalidad **5 quejas**, recibidas en el buzón de quejas del Colegio

Se participó en la actividad escolar en el **Plantel 29 Villa de Zaragoza**, en coordinación con el director del Plantel, representantes de la sociedad de padres de familia y Guardia Nacional, revisión de seguridad en las mochilas de los alumnos, sin resultar aseguramiento alguno.

- **Departamento De Comunicación Social**

Se intensificó la **difusión en nuestras redes sociales** (Facebook, Twitter e Instagram) de las actividades que realiza el alumnado y personal docente de cada uno de los planteles COBACH y EMSaD.

Cobertura de la **XXXVII Muestra Deportiva**

Cobertura de la entrega de reconocimientos al personal docente y administrativo

Cobertura de graduaciones de planteles y centros EMSaD.

Se obtuvo un incremento de **30% de visitas a la página oficial de Facebook del Colegio**, lo que equivale a **32,171** visitas más.

(Todo el material fotográfico y audiovisual recolectado en cada una de las coberturas se publicó en nuestras redes sociales: Facebook, Twitter e Instagram).

- **Coordinaciones De Zona**

Coordinación Zona Centro, Media y Altiplano

Seguimiento institucional y verificar los avances de cada plantel de la zona.

Visita a planteles de la zona, para sostener pláticas con el personal docente respecto a la normativa para la aplicación de la bibliografía recomendada por la dirección general para el semestre 2022 B.

Visitas a **"Academias Intersemestrales"**, se registró una asistencia del **95% del total de académicos**.

Se sensibilizó al **100% de los trabajadores** de los planteles de la zona, sobre protocolos de actuación ante casos de riesgo.

Coordinación Huasteca Centro-Sur

Reunión en Dirección General para la planeación del semestre 2023-A

Reunión de zona en el Plantel 06 Valles para la toma de acuerdos con los planteles de las zonas Huasteca Norte, Centro y Sur para las eliminatorias de la **"Muestra deportiva"**, se organizaron las etapas de zona para dicho evento, desplegando un total de casi **2000** alumnos participantes.

Mesa de trabajo con directores para presentar el plan de trabajo del semestre 2023 A, **taller de habilidades tecnológicas y retroalimentación del taller PMC.**

Dirección Administrativa

• DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS

Se realizaron las gestiones ante la Subsecretaría de Educación Media Superior, la Secretaría de Finanzas y en cada Centro de trabajo para la captación de los recursos a los que tiene derecho el Colegio, obteniendo al 31 de diciembre de 2022:

RECURSO	RECIBIDO / CAPTADO
SUBSIDIO FEDERAL 2022	149,810,407.50
SUBSIDIO ESTATAL 2022	107,133,095.30
INGRESOS PROPIOS	4,608,700.15
TOTAL	261,552,202.95

En octubre se recibieron los apartados del anexo de ejecución: Apartados D "Incremento Salarial 2022 3.5% + 1%" por 17.02 mdp, Apartado F "Estrategia de Fortalecimiento al Salario del Sector Educativo" por 10.59 mdp y Apartado C "Incentivo Educación Media Superior" por 1.42 mdp mismos que fueron formalizados por todas las partes, no obstante, por motivos de disponibilidad presupuestaria de la TESOFE, únicamente se ministró y reconoció el Apartado D.

En noviembre se realizó un reintegro de Recursos Federales por concepto de vacancia docente y seguridad social no ejercidas por un importe de \$20,000,000.00, resultando una Aportación Federal neta en 2022 de \$403,948,253.50.

El presupuesto Estatal 2022 se agotó en el mes de septiembre, no obstante, se recibieron ampliaciones hasta por \$100,644,431.08 incluyendo el concepto de saneamiento financiero en el mes de diciembre 2022.

Aun y cuando se recibieron dichas ampliaciones no fueron suficientes para cubrir el costo total de las prestaciones que distintas administraciones estatales han autorizado a los trabajadores del Colegio y cuyo financiamiento debería cubrir el mismo Estado cuyo monto ascendió a \$134,102,047.68.

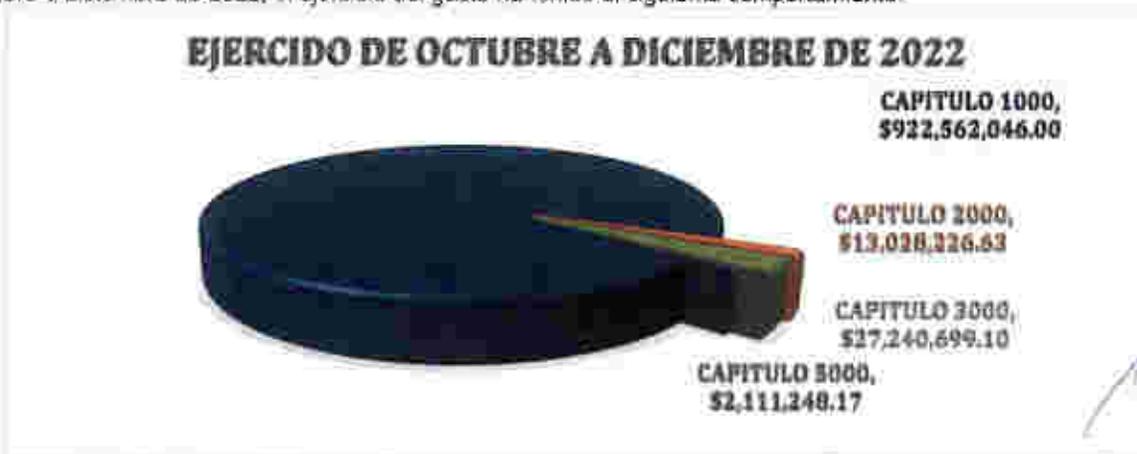
La insuficiencia en la participación Estatal de cada año obliga a este Organismo a recurrir a disponibilidad de Recursos Federales no ejercidos, a omitir enteros de retenciones de ISR, omitir enteros de conceptos de Seguridad Social y utilizar los recursos propios dejándose de invertir en infraestructura y equipamiento de los planteles.

Además de los adeudos de ISR existentes, se adiciona el mes de diciembre 2022 por \$17,639,912.00 toda vez que únicamente se realizó el pago de la parte Federal de las prestaciones.

El SAT determinó el crédito fiscal por el ISR del ejercicio 2017 y las multas ascienden a 52.37 mdp con la posibilidad de que la Secretaría de Hacienda y Crédito Público afecte las participaciones Federales al Estado de San Luis Potosí.

Ejercicio Del Gasto 2022

De octubre a diciembre de 2022, el ejercicio del gasto ha tenido el siguiente comportamiento:

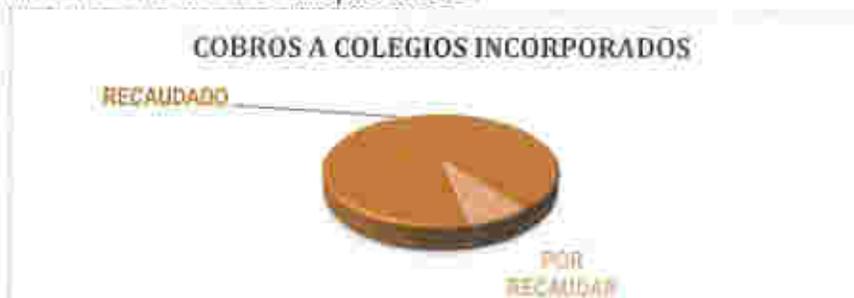


**PRESUPUESTO AUTORIZADO ANUAL AUTORIZADO Y EJERCIDO POR
CAPITULO Y CONCEPTO DEL GASTO DE OCTUBRE A DICIEMBRE DE 2022**

CONCEPTO	NOMBRE	EJERCIDO OCTUBRE 2022	EJERCIDO NOVIEMBRE 2022	EJERCIDO DICIEMBRE 2022	TOTAL OCT A DIC 2022
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	30,502,131.25	31,447,012.48	40,358,547.14	102,307,790.87
1200	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO				
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	11,202,881.42	11,522,484.92	144,816,342.35	167,541,648.69
1400	SEGURO SOCIAL	8,317,294.85	7,141,185.54	8,850,304.21	24,308,784.60
1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	11,712,676.77	6,304,402.21	68,517,402.83	86,534,481.81
1600	PREVISIONES DE CARÁCTER LABORAL				
1700	PAQUETE DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	1,583,823.22	1,646,379.50	6,113,661.54	13,343,864.26
1800	IMPUESTO SOBRE NOMINAS Y OTROS QUE SE DERIVAN DE UNA RELACIÓN LABORAL				
SUBTOTAL CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES		63,405,636.41	58,965,264.36	212,646,267.85	335,017,168.62
2100	MATERIALES DE MANUTENCIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	309,261.54	426,870.17	327,348.38	1,063,480.09
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	131,865.40	122,404.75	278,098.80	532,368.95
2300	MATERIA PAPIRA				
2400	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	141,157.35	114,688.76	478,408.52	734,254.63
2500	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	4,965.75	16,393.31	3,870.75	25,229.81
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADYUVANTES	380,548.55	267,484.50	211,987.15	859,999.20
2700	VESTUARIO, BLANCO, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	38,167.80	38,213.86	2,600.20	79,081.86
2800	MATERIAS Y SUMINISTROS				
2900	REPERCIÓN Y ACCESORIOS PARA VEHÍCULOS	77,473.21	23,714.55	174,334.85	375,522.61
SUBTOTAL CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS		1,058,727.80	1,056,400.24	1,408,172.81	3,523,300.85
3100	SERVICIOS BANCARIOS	1,038,836.88	1,272,400.47	598,888.15	2,910,125.50
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	84,264.15	181,527.89	21,500.85	287,292.89
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	314,433.99	482,572.25	549,716.52	1,346,722.76
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	24,361.36	11,891.14	87,937.32	124,190.82
3500	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	461,169.88	197,883.85	402,445.50	1,061,499.23
3600	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	8,166.40	1,282.50	484.30	9,933.20
3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	77,539.16	376,534.89	17,882.87	471,956.92
3800	SERVICIOS ESPECIALES	21,214.83	38,457.81	18,885.72	78,558.36
3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	14,411.00	28,561.20	8,271,811.10	8,314,783.30
SUBTOTAL CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES		2,248,227.44	2,573,222.81	7,816,324.98	12,637,775.23
4100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN			1,112,284.97	1,112,284.97
4200	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO		5,200.00		5,200.00
4300	EQUIPO DE INSTRUMENTOS MÉDICOS Y DE LABORATORIO				
4400	VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	798,000.00			798,000.00
4500	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS				
SUBTOTAL CAPITULO 4000 BIENES MUEBLES E INMUEBLES		798,000.00	5,200.00	1,112,284.97	1,615,484.97
TOTAL GENERAL		65,872,148.78	61,602,477.99	224,484,379.35	451,959,006.12

Ingresos De Escuelas Incorporadas

De acuerdo a los convenios de incorporación de Instituciones Educativas privadas al Plan de Estudios del Colegio de Bachilleres y a la Estadística Básica de Inscripción, en el mes de octubre se determinaron los importes por recaudar por concepto de Incorporación del Semestre 2022-B con un monto de \$326,410.00 y en el presente ejercicio se han captado \$712,198.00 que significa el 92.67% de estos conceptos de 2022.



Al término del mes de diciembre de 2022, la Dirección General cuenta con un saldo por liquidar de **\$1,405,768.29** a seis proveedores.

En el rubro de Seguridad Social, el Colegio se encuentra al corriente.

A los adeudos existentes de las retenciones de ISR por salarios se adiciona el mes de diciembre 2022 por un importe de \$17,639,912.00 que es el saldo del total de retenciones, ya que únicamente se pudo pagar la parte federal.

Cabe mencionar que los atrasos en el entero de dichas retenciones, obedecen a la insuficiencia de las participaciones estatales de los ejercicios anteriores (situación que se reconoce en la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de San Luis Potosí).

- **DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

Jubilaciones

Prejubilatorios: 1

Jubilaciones: 11

Trámites Y Servicios De Varios De Documentos

Elaboración de credenciales provisionales para trabajadores: 27

Entrega de credenciales para trabajadores del subsistema: 1777

Constancias de servicio: 57

Seguridad Y Salud

comisiones de seguridad y salud en el trabajo integradas: 71

cumplieron con su función en este periodo: 62

incumplieron con el trámite: 9

Trabajadores ISSSTE

Avisos de alta: 46

Avisos de baja: 208

Modificación de sueldo de personal ante el ISSSTE: 3705

Nombramientos Docentes Y Administrativos

Nombramientos docentes definitivos: 8

Carácter de interinos, fijos, provisionales y determinados: 128

Carácter de interinos, fijos, provisionales y determinados: 93

Costo Total De Nómina

Mes	Costo	Total Nóminas Emitidas	Total Nóminas Emitidas
OCTUBRE 2022	\$61'506,244.59	2 ORDINARIAS	3 EXTRAORDINARIAS
NOVIEMBRE 2022	\$58'306,742.38	2 ORDINARIAS	7 EXTRAORDINARIAS
DICIEMBRE 2022	\$185'355,061.50	2 ORDINARIAS	22 EXTRAORDINARIAS
COSTO TOTAL	\$305'168,048.47	6 ORDINARIAS	32 EXTRAORDINARIAS

- **DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA**

Plataforma PEC (Plataforma Escolar COBACH)

Programación de la plataforma escolar PEC.

Actualización de plataforma para nuevo semestre.

Programación de modulo para registro y reportes de academias.

Programación de modulo para proceso de cambio de adscripción.

Soporte para credenciales de acceso a plataforma escolar.

Soporte Técnico

Se realizaron mantenimientos preventivo-correctivo y diversas asesorías técnicas conforme el usuario lo solicitaba obteniendo en general un total de 139.

SEIGA

Revisión de cierre de evaluaciones ordinarias y extraordinarias, se procesan todas las calificaciones de cada alumno, para determinar el estatus escolar de cada alumno de cara al siguiente semestre.

Pago de reinscripción en ventanilla bancaria periodo 2023-A, se realizó la programación de los nuevos algoritmos proporcionados por los bancos para generar las líneas de captura únicas para cada alumno y banco.

Evaluación Especial Intersemestral, se revisó y ajustó el proceso en el sistema, el cual incluye, la determinación de alumnos con derecho a la evaluación, registro del pago correspondiente, captura de calificaciones e impresión de actas de evaluación.

Visitas a los planteles de capital y algunos del estado para conocer las diferentes necesidades con las que cuentan los laboratorios de Informática y así poder llevar a cabo acciones para la mejora de los mismos.

• Departamento De Recursos Materiales

Se llevó a cabo la Licitación Pública Nacional No. LA-924021976-E2-2022, para la contratación del seguro de vida institucional, en la cual se adjudicó el servicio por costo-beneficio a la empresa Hir Compañía de Seguros, S.A. de C.V., para cubrir el seguro de vida institucional durante el año 2023.

Se llevó a cabo la Licitación Pública Estatal para la adquisición de mobiliario y equipo y dos adquisiciones directas para la adquisición de impresoras y relojes checadores con el propósito de beneficiar a nuestros alumnos equipando sus centros educativos, dando un total de \$ 1,485,510.16 beneficiando a más de 18,000 alumnos.

Se coordinó la operación de las Tiendas Escolares en diversos centros Educativos, logrando un orden en la venta de productos para los alumnos, así como en la captación de los ingresos recaudados.

Se continúa avanzando con el proceso de bajas de bienes inservibles 2021.

• DEPARTAMENTO DE DISEÑO

Publicación de boletines informativos y actualización de datos en la página web.

Impresiones para **XXXVI Congreso de la Federación de Estudiantes**.

Se transcribieron reglamentos para su actualización y modificaciones correspondientes como: acuerdo de convivencia, instalación de equipos en planteles y reglamento de orientación educativa.

Se diseñan e imprimen logos, lonas, himno del colegio, invitaciones y gafetes, así como los diplomas para los jueces de la **XXXIX Muestra Deportiva**.

En conjunto con todos los departamentos se realiza **diseño e imagen del Programa de Desarrollo Institucional**.

No existiendo más comentarios, se establece el siguiente:

Acuerdo 01.05.2023.06.14. Con fundamento en el artículo 9 del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado el 04 de octubre de 2016, las y los integrantes de la H. Junta Directiva, aprueban por unanimidad el Informe de Gestión presentado por el Director

General del Colegio, correspondiente al periodo octubre - diciembre 2022, y toman conocimiento del informe financiero a reserva de la revisión que realicen las instancias correspondientes.

6. Informe Financiero y de Gestión Anual del Ejercicio 2022.

El Presidente solicita al Director General del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, realice la presentación correspondiente al Informe Financiero y de Gestión Anual del Ejercicio 2022, quien en uso de la voz expone:

Dirección de Planeación Académica

El Programa Operativo Anual 2022, integra y asigna el presupuesto a las acciones sustantivas institucionales en el marco de las estrategias y los objetivos de cada uno de los cinco ejes rectores definidos, las cuales son financiadas con las aportaciones para gastos de operación del recurso Federal, Estatal y los Ingresos que por derechos son generados por el Colegio que se asimilan a la aportación del Estado. Para el 2022 se espera sea \$35'805,954.00 (Treinta y cinco millones ochocientos cinco mil novecientos cincuenta y cuatro pesos 00/100 m.n.), esta cantidad no ha tenido variación desde el 2017.

EJE PRIORITARIO	INVERSIÓN	PORCENTAJE
1 EDUCACIÓN DE CALIDAD	\$5,970,674.00	17%
2 SERVICIO PROFESIONAL DOCENTE	\$1,488,138.00	4%
3 EVALUACIÓN	\$42,419.00	0.12%
4 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	\$11,808,743.00	33%
5 ADMINISTRACIÓN, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS	\$16,495,983.00	46%
INVERSIÓN TOTAL	35,805,954.00	100%

Para el ejercicio fiscal 2022, se lleva a cabo una reducción del presupuesto a los planteles tipo "C", para estar en posibilidad de aumentar el "Programa de Apoyo y Mantenimiento a Planteles y Centros EMSaD", el cual, estará a cargo de la Dirección Administrativa, teniendo como finalidad principal, ayudar a planteles y Centros EMSaD de escasos recursos, en materia de mantenimiento y gastos de operación emergentes.

• Departamento de Planeación Educativa

Becas Benito Juárez. Se tuvieron resultados muy favorables ya que 28,345 alumnos, fueron beneficiados con este programa. En este periodo, el programa llevó a cabo la entrega del recurso en los bimestres febrero-marzo y abril-mayo, siendo el monto entregado de \$3,200.00 (Tres mil doscientos pesos 00/100 m.n.)

Se dieron de baja a alumnos que no acudieron a la integración del expediente para la apertura de la cuenta bancaria en el caso de los alumnos que cobran mediante la aplicación de Banco Azteca.

MODALIDAD DE PAGO	ALUMNOS
BANCO AZTECA	22480
TELECOM	3529
BANCO BIENESTAR	2336
TOTAL DE ALUMNOS BENEFICIADOS	28,345

Para hacer más eficiente el registro de los alumnos, la Coordinación Nacional de las Becas para el Bienestar Benito Juárez, desarrolla un nuevo sistema operativo denominado SINOB (Sistema Integral para la Operación de Becas Benito Juárez), se capacita a los responsables de certificación de los 40 planteles y 29 Centros EMSaD.

Infraestructura. En el mes de marzo, se presenta el proyecto preliminar para el Programa "Fondo de Aportaciones Múltiples 2022", en el que se pretende se atienda mantenimientos urgentes a 6 centros educativos, estas acciones beneficiarán a 3,364 alumnos.

Se concluyó una obra en el EMSaD 26 Cerrito de Rojas, municipio de Aqualuco, consistente en, construcción de módulo sanitario rural, habilitación de red eléctrica y adaptación de aulas, con un costo de \$908,000.00 monto cubierto por el Instituto Estatal de Infraestructura Educativa (IEIFE).

En materia de ampliación a la cobertura educativa, se autorizaron dos grupos para el primer semestre en los planteles 02 de Villa Hidalgo y el Plantel 04 El Naranjo, beneficiando a 49 y 52 familias respectivamente, en atención a las solicitudes de los padres de familia.

Se tramita la validación del expediente técnico para el techado de plaza cívica del EMSaD 04 Santa Catarina en el municipio de San Nicolás Tolentino. Esta obra es donación de la empresa Koura Mexichem, S.A. de C.V.

- **Departamento de Innovación y Organización**

Entrega al Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de la Secretaría de Educación de Gobierno del Estado, el avance de actualización en los Manuales de Procedimientos, conforme a lo requerido en la Cédula de Resultados preliminares de la Auditoría D14/2021 de Desempeño, correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2020.

Becas Comisión 2022: se otorgaron 2 becas de doctorado a personal docente, 1 beca de maestría para personal administrativo y 1 beca de licenciatura para personal administrativo.

Manuales de Organización y Procedimientos

Se realizó actualización de las cédulas de puesto de la Dirección General, Planteles y Centros EMSaD, con el objeto de contar con los requerimientos necesarios de los perfiles de contratación en el Colegio.

Se remitió solicitud a la Unidad Jurídica, para la actualización del Decreto de Creación y Reglamento Interior del Colegio de Bachilleres.

Se trabajó en coordinación con los 40 Planteles y 29 Centros EMSaD, para la actualización de los Organigramas que describen al personal adscrito en cada centro de trabajo.

Se realizaron entrevistas con jefes de departamento y directores de área, con el objeto de actualizar las funciones descritas en el Manual de Organización.

Procesos de Entrega Recepción. Se trabajó en coordinación con los 40 Planteles, 29 Centros EMSaD, Direcciones de Áreas y Departamentos de la Dirección General, en la integración de información, para realizar el Acto Protocolario de Entrega Recepción del Lic. Alfonso Espinosa Palazuelos a la Mtra. Rita Salinas Ferrari.

En apoyo al Órgano Interno de Control, se coordinó la realización de 41 Actos Protocolarios de Entrega-Recepción, en 28 planteles, 10 centros EMSaD, y 3 departamentos de Dirección General. Lo anterior como resultado del proceso de promoción de cargos directivos 2022, y cambios de adscripción por rotación de personal directivo y administrativo.

- **Departamento de Ingreso y Promoción Docente**

En el proceso de cambios de centro de trabajo en el ciclo escolar 2022 –2023, se autorizó el 39% del total de los docentes participantes.

Se contrató un 74% de aspirantes en el proceso de admisión a la educación media superior, ciclo escolar 2022-2023

Cobertura de la plantilla docente para el inicio del semestre 2022-B: se efectuaron 114 contrataciones provisionales de los 830 docentes que laboran en el Colegio de Bachilleres durante el mes de agosto, de las cuales, el 20% son docentes de nuevo ingreso, 70% son de reingreso, y 10% cambios de administrativos a docentes.

Atendiendo a la vacancia disponible en el Colegio, el día 20 de enero de 2022 se emitió la Convocatoria para el Proceso de Promoción Docente 2022, para la ocupación provisional de las plazas de jornada disponibles. El 25 de febrero se publicaron los resultados definitivos, beneficiando a un total de 37 docentes que ocuparán la plaza de jornada a la que fueron acreedores, con carácter retroactivo al 01 de enero de 2022.

Se colaboró en la organización y logística del evento público para la asignación de plazas de promoción a funciones directivas para el ciclo escolar 2022-2023, efectuado el 09 de agosto de 2022.

Dirección Académica

• **Subdirección Académica**

Se migró del "Reglamento Escolar Disciplinario" a los "Acuerdos de convivencia escolar del Colegio de Bachilleres de San Luis Potosí", lo anterior mediante mesas de trabajo con personal directivo y encargados de orden, en atención a lo establecido en el Art. 8º.

A partir de la detección de la necesidad de contar con proceso para la actuación en situaciones de crisis, por indicaciones de la Directora General del Colegio, se instrumenta y divulgan los "Protocolos de actuación en situaciones de crisis y vulnerabilidad en el Colegio de Bachilleres".

Análisis, revisión y retroalimentación de progresiones del *Nuevo Marco Curricular Común (MCC 2022)* de la Educación, siendo uno de los estados a nivel nacional con mayor avance, destacada participación en las mesas de trabajo, y el Colegio se alineó a lo establecido en el MCC 2022, para una transición en los libros de texto.

Elaboración de plan de trabajo, gestiones, logística y coordinación del XXXVII "Congreso de la Federación de Estudiantes".

Concejal Presidente: Alexandra Jaramillo Martínez del EMSaD 04, Santa Catarina, surgiendo electa, con un 75% de la votación.

• **Jefatura de Materias**

Elaboración de material para Academias 2022-A.

Taller de inducción a docentes de nuevo ingreso, basado en los indicadores arrojados por el SEIGA

El XI torneo matemático, se realizaron en la capital semifinales y finales, siendo un total de 156 alumnos y 22 docentes participando.

Participación de jefes de materia en mesas de los campos disciplinarios del MCC.

Se realizaron visitas de seguimiento y apoyo a los centros educativos y centros EMSaD.

Seguimiento de la Plataforma Escolar COBACH (PEC), diseñada para que el personal docente y su alumnado puedan trabajar actividades académicas mediante un ambiente virtual de aprendizaje.

Mesas de trabajo, para la mejora de la orientación educativa con asistencia, 27 docentes, zona centro, media y alliplano, sede plantel 28.

Sesiones virtuales con la Dirección General del Bachillerato para seguimiento a la implementación de la Nueva Escuela Mexicana.

Seguimiento de participación de alumnos de COBACH en las diversas convocatorias de Olimpiadas: Olimpiada de Biología, 3 medallas de oro; 3 de plata; 5 de bronce.

- **Departamento de Paraescolares**

XXXVIII Muestra Cultural Híbrida se realiza de manera virtual (privilegiando la salud de los alumnos y evitar contagios del COVID-19) quedando únicamente la etapa Estatal de manera presencial.

Participación en la carrera de la enchilada, evento realizado por la SEGE, para el día 10 de abril.

Participación en los Juegos Deportivos del Consejo Nacional para el Desarrollo del Deporte en la Educación Media Superior CONADEMS (Estatales y Nacionales).

XXXVIII "Carrera Atlética de Aniversario" con la participación de 1,890 corredores.

Coordinación de Planteles de la capital para la participación en la "Muestra Internacional del Folklore y artes tradicionales".

Se lleva a cabo el concurso a distancia: "Fotografía de altares" y "Calaveras literarias". Teniendo la participación de 507 Calaveras Literarias y 359 Fotografías de Altares.

Participación en el desfile de "Xantolo se vive en tu ciudad" con más de 400 estudiantes participantes.

Participación presencial de 180 alumnos, en el desfile del 20 de noviembre, *CXI Aniversario del Inicio de la Revolución Mexicana*, organizado por Gobierno del Estado.

Carrera atlética virtual de aniversario, realizada el día 28 de noviembre, con la participación total de 1,232 corredores.

XXXVII Muestra Deportiva se realiza el 16, 17 y 18 de noviembre donde participaron más de 2 mil estudiantes de todos los planteles y centros educativos de COBACH en el estado.

- **Departamento De Control Escolar**

Seguimiento y coordinación con la COSFAC, para autorización de la DGAIR, del diseño (PDF) del certificado de terminación electrónico.

Timbrado de 8591 certificados de alumnos que concluyeron el bachillerato en el semestre 2022-A y distribución a los centros escolares para la entrega correspondiente.

Reconocimiento de estudios de *182 alumnos provenientes de otros subsistemas*.

Elaboración de documentos electrónicos de certificación de *130 alumnos regularizados* en el periodo de evaluación especial extraordinaria, logrando que éstos alumnos continuaran con sus estudios, minimizando el porcentaje de rezago educativo a nivel estatal.

Se coordinó el proceso de asignación de Becas Institucionales en el periodo de re inscripciones del semestre 2022-A, quedando de la siguiente manera:

TIPO DE BECA	CANTIDAD
PROMEDIO	2 573
ESPECIAL	315.50
HIJO(A) DE TRABAJADOR (A)	274
TOTAL	3 162.50

Matrícula al cierre del ejercicio 2022

Centros Escolares	ALUMNOS			INSCRIPCIÓN TOTAL
	I SEMESTRE	III SEMESTRE	V SEMESTRE	

	MUJERES	HOMBRES	TOTAL	MUJERES	HOMBRES	TOTAL	MUJERES	HOMBRES	TOTAL	MUJERES	HOMBRES	TOTAL
40 Planteles Oficiales	5,004	4,725	9,730	4,591	3,858	8,449	4,245	3,304	7,549	3,840	11,888	25,729
29 CENTROS Emsad	719	790	1,509	637	520	1,157	599	444	1,003	1,915	1,754	3,669
13 Institutos Incorporados	62	82	144	42	81	123	67	76	145	171	241	412
Total Cobach /Emsad/ Incorporados	5,785	5,598	11,383	5,270	4,459	9,729	4,871	3,826	8,697	15,926	13,883	29,809

- **Departamento de Capacitaciones**

Con base a las necesidades de alumnos, padres de familia, directivos y docentes con el fin de brindar apoyo pertinente, se coordinaron cursos y talleres interinstitucionales, en los que se da énfasis a protocolos de seguridad emocional, prevención del suicidio, violencia de género.

Taller de protocolos de seguridad psicoemocional para el regreso a las aulas, dirigidos a los alumnos en el Plantel 02 y 36.

Curso "Cibernética prevención del delito" modalidad en línea impartido por capacitare, dirigido al personal del Depto. de Informática de Dirección General.

Feria profesiográfica y vocacional se realiza de manera virtual, debido a la pandemia, participación de 32 universidades.

Taller "Educación para la salud física y social"

Plática "Día de la prevención de la conducta suicida" y "Día Nacional de la prevención del embarazo en los adolescentes"

Conferencia virtual "Sexualidad, género, derechos sexuales y reproductivos/inclusión"

Visitas a planteles, ambos turnos con el programa "Jornada juventud en movimiento, que la depresión no te limite".

Taller "arquitectos de vida" en el EMSaD 09, Guadalcázar, S.L.P., dirigido a los alumnos.

Taller a docentes de los planteles de la capital ambos turnos "Introducción a nuevo modelo de derechos humanos con perspectiva de género".

Convenio con Universidades públicas y privadas (UASLP, UCEM, UNIVERSIDAD ABIERTA, UTAN Y UNID) para contribuir en oferta educativa de posgrados para docentes y administrativos, así como las licenciaturas para los egresados del subsistema, las cuales ofrecen diversas becas para ingreso y permanencia en las mismas.

Taller "Educación para la salud física y social" para alumnos del Plantel 19.

Dirección General

- **Unidad de Transparencia y Archivo.**

Se atendieron un total de 55 solicitudes de información, contestadas en su totalidad.

Se encuentra al 100% el avance en la Plataforma Estatal de Transparencia de las obligaciones de la información pública de oficio.

Se alcanza un avance significativo en el escaneo de los Certificados de Terminación de Estudios desde que se creó Colegio de Bachilleres, esta acción continuará hasta concluir con todas las generaciones.

Se tomaron todos los cursos y conferencias impartidos por CEGAIP en materia de transparencia y protección de datos personales, archivo y uso de plataforma de transparencia.

Durante este trimestre se atendió un recurso de revisión y se confirmó la respuesta otorgada por parte del Órgano Garante, por lo que se concluyó el expediente.

Se trabajó en el archivo de concentración e histórico, logrando actualizarlo en un 100% respecto a las actividades programadas para este ejercicio anual.

Se concluyó el plan de digitalización de los expedientes laborales al 100% del personal de Colegio de Bachilleres.

- **Unidad Jurídica**

Área consultiva: Se logró la consolidación y elaboración de las Condiciones Generales de trabajo, para ser presentadas al SITCBSLP, ya que el Contrato Colectivo 2020-2022, tenía una vigencia hasta el 13 de octubre de 2022 al 2024.

Se llevó a cabo el levantamiento de 16 actas administrativas de trabajadores por haber incurrido en conductas prohibidas por la normativa, en el Colegio. 4 ceses laborales a trabajadores de confianza del Colegio por incurrir en prohibiciones, omisiones e infracciones de la normativa y contrato colectivo de trabajo. 24 procedimientos de relevos de trabajadores. Se atendieron solicitudes de información de los tribunales, girando las indicaciones correspondientes al área competente. Se atendieron 12 contestaciones de queja ante la *Comisión Estatal de Derechos Humanos y CONAPRED*. Se procedió con la investigación de 5 docentes trabajadores de este Subsistema que fueron señalados por alumnas de diversos Plantales el día 8 de marzo, por comportamientos indebidos. Se atendieron 9 solicitudes de información de los tribunales, girando las indicaciones correspondientes al área competente. Se remitieron 5 asuntos ante el Órgano Interno de Control. Se llevó a cabo 12 resoluciones derivado de actas laborales de trabajadores del Colegio por incurrir en prohibiciones, omisiones e infracciones de la normativa.

Área Contenciosa: Se presentaron 9 denuncias ante la fiscalía general del Estado de San Luis Potosí, remitidas ante el Órgano Interno de Control, así como a la Procuraduría Federal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes. Desahogo de 12 audiencias ante Tribunales laborales. Se desahogaron 20 audiencias iniciales, de demanda y excepciones, ofrecimiento admisión de pruebas, así como alegatos. Se desahogaron 9 audiencias conciliatorias en el Centro de Conciliación y Arbitraje. Se interponen 6 Amparos Directos en contra de laudos dictados por la Junta Local de Conciliación y Arbitraje, así como 13 informes justificados y requerimientos relativos a juicios de amparo. Se cumplió con el pago de 7 laudos ante la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.

- **Departamento de Comunicación Social**

Se intensificó la difusión en nuestras redes sociales (Facebook, Twitter e Instagram) de las actividades que realiza el alumnado y personal docente de cada uno de los planteles Cobach y EMSaD del estado. Elaboración de reportes de notas periodísticas cuyo contenido refiere a actividades del Colegio, así como de sus planteles y centros EMSaD de todo el estado. Elaboración de posts en páginas oficiales del Colegio respecto a las actividades más importantes. Monitoreo de portales digitales de noticias, donde se rastrea las notas relacionadas con el Colegio publicadas vía Internet. Cobertura del evento Hábitat Luna Cobertura del Torneo Matemático Cobertura de la XXXVIII Muestra Cultural. Cobertura de la XXXVII Muestra Deportiva. Cobertura de la Prueba Domina. Cobertura de la entrega de reconocimientos al personal docente y administrativo. Cobertura de graduaciones de planteles y centros EMSaD. Se obtuvo un incremento de 30% de visitas a la página oficial de Facebook del Colegio de Bachilleres de San Luis Potosí, lo que equivale a 32,171 visitas más. En relación a las notas periodísticas, se registraron un total de 657, de las cuales 110 son impresas y 547 digitales. (Todo el material fotográfico y audiovisual recolectado en cada una de las coberturas se publicó en nuestras redes sociales: Facebook, Twitter e Instagram).

- **Coordinaciones de Zona**

Coordinación Zona Centro, Media y Atliplano. Instalación del 100 % asociaciones de padres de familia de la zona centro, media y atliplano es decir 29 centros educativos entre planteles y EMSaD. Se donó el 100% de paquetes de libros al Centro EMSaD 15, Ojo de Agua en el municipio de Cerritos lo que equivale a 63 alumnos beneficiados. Seguimiento institucional y verificar los avances de cada plantel de la zona. Visita a planteles de la zona, en un 100% para sostener pláticas con el personal docente respecto a la normativa para la aplicación de la bibliografía recomendada por la dirección general para el semestre 2022 B. Visitas a "Academias Intersemestrales", se registró una asistencia del 95% del total de académicos. Se sensibilizó al 100 % de los trabajadores de los planteles de la zona, sobre protocolos de actuación ante casos de riesgo. Reuniones con el 100% de los subdirectores y directores de los Planteles y Centros EMSAD de la zona, para socializar las directrices para un mejor desarrollo de las funciones de cada uno de ellos.

Coordinación Huasteca Centro-Sur. Instalación del 100 % asociaciones de padres de familia de la zona huasteca norte, centro y sur, es decir 40 centros educativos entre planteles y EMSaD.

Reunión en Dirección General para la planeación del semestre 2022-B y posteriores visitas a los planteles 70% y 60% centros EMSAD para bajar dicha información de manera presencial, con el resto de planteles de sociabilizo de manera virtual.

Reunión de zona en el Plantel 06 Valles para la toma de acuerdos con los planteles de las zonas Huasteca Norte, Centro y Sur para las eliminatorias de la "Muestra deportiva y cultural", se cubrió con el 100 % de dichos planteles y de organizaron las etapas de zona para dicho evento, desplegando un total de casi 2000 alumnos participantes.

Mesa de trabajo con directores para presentar el plan de trabajo del semestre 2022 B, taller de habilidades tecnológicas y retroalimentación del taller PMC.

Se coordinó el curso propedéutico con el objetivo de ofrecer estrategias para la refrección en educación media superior, se benefició a más de 4000 mil alumnos.

Trabajo colegiado: con toda la comunidad directiva para analizar los resultados académicos, metas establecidas PMC, revisión documentos base del MCEMS, federación de estudiantes y Muestra civico-deportiva.

Dirección Administrativa

- Departamento de Recursos Financieros

Participaciones Federales, Estatales E Ingresos Propios Ordinarios Ejercicio 2022. Se realizaron las gestiones ante la Subsecretaría de Educación Media Superior, la Secretaría de Finanzas y en cada Centro de trabajo para la captación de los recursos a los que tiene derecho el Colegio, obteniendo al 31 de diciembre de 2022:

RECURSO	ANUNCIADO / ESTIMADO	RECIBIDO / CAPTADO	% AVANCE
SUBSIDIO FEDERAL 2022	423,948,253.50	423,948,253.50	100.00%
SUBSIDIO ESTATAL 2022	389,000,000.00	493,205,982.60	126.79%
INGRESOS PROPIOS	64,698,740.99	63,853,834.70	98.38%
TOTAL	877,646,994.49	980,808,070.80	111.75%



En el anexo de ejecución de 2022 ya se contempla el concepto "Otras Prestaciones" para EMSaD, mismo que fue deducido del mismo rubro del analítico para COBACH.

En el mes de octubre se recibieron los siguientes apartados del anexo de ejecución: Apartados D "Incremento Salarial 2022 3.5% + 1%" por 17.02 mdp, Apartado F "Estrategia de Fortalecimiento al Salario del Sector Educativo" por 10.59 mdp y Apartado C "Incentivo Educación Media Superior" por 1.42 mdp, mismos que fueron formalizados por todas las partes, no obstante, por motivos de disponibilidad presupuestaria de la TESOFE, únicamente se ministró y reconoció el Apartado D además del anuncio original.

En el mes de noviembre se realizó un reintegro de Recursos Federales por concepto de vacancia docente y seguridad social no ejercidas por un importe de \$20,000,000.00, resultando una aportación federal neta en 2022 de \$403,948,253.50.

El presupuesto Estatal 2022 fue autorizado originalmente por \$389'000,000.00 y en función a las gestiones correspondientes, el total ministrado por el Estado durante este ejercicio ascendió a \$493,205,982.60 de los cuales \$408,807,081.85 fueron transferidos para gasto del 2022 y el resto se aplicó en los siguientes conceptos de 2021: En enero \$29,912,041.28 para segunda parte de Aguinaldo 2021. En marzo \$35,486,431.00 para regularizar el entero de ISR de los meses de octubre y diciembre de 2021. En junio \$12,150,351.47 para el pago del sexto bimestre de 2021 de SAR FOVISSSTE. En junio \$6,850,077.00 para el pago del saldo de ISR de enero 2021.

Finalmente, existe una aplicación en el Techo Presupuestal Estatal 2022 por concepto de Infraestructura de Panteles Educativos por 3.28 MDP, los cuales no los recibió ni ejerció el Colegio.

El comparativo de asignaciones para el ejercicio 2022 es el siguiente:

RECURSOS FEDERALES 2022	
ASIGNACION FEDERAL APARTADO A	406,919,041.00
APARTADO D INCREMENTO SALARIAL	17,029,212.50
REINTEGRO DE VACANCIA Y SEG SOC 2022 NO EJERCIDAS	-20,000,000.00
NETO FEDERAL 2022 (A)	403,948,253.50
RECURSOS ESTATALES 2022	
TECHO PRESUPUESTAL 2022 MODIFICADO	389,145,659.01
SANEAMIENTO FINANCIERO (DICIEMBRE 2022)	49,661,422.84
RECURSO ESTATAL PARA GASTO 2022 (B)	408,807,081.85
(ENERO 22) 2DA PARTE AGUINALDO 2021	29,912,041.28
(MARZO 22) PAGO ISR OCT Y DIC 2021	35,488,431.00
(JUNIO 22) PAGO 6TO BIM. 2021 SAR FOVISSSTE	12,150,351.47
(JUNIO 22) PAGO SALDO ISR ENERO 2021	6,850,077.00
RECURSO ESTATAL COMPLEMENTO 2021 (C)	84,398,900.75
TOTAL RECURSO ESTATAL RECIBIDO EN 2022 (D)	493,205,982.60
COMPARACIÓN PARI PASSU 2022 (A) - (B)	-4,858,828.35
PRESTACIONES ESTATALES 2022	134,102,047.68
SUFICIENCIA PRESUPUESTAL ASIGNADA ESTATAL 2022	129,243,219.33

A la fecha de preparación del presente informe, existen las siguientes obligaciones pendientes de pago:

PRÉSTAMOS DE LA SRIA. DE FINANZAS DE MARZO 2022			
CONCEPTO			IMPORTE
PRÉSTAMO PARA PAGO DE BONOS DE FORTALECIMIENTO Y DE APOYO AL PERSONAL DOC ATM			5'000,000.00
ISR VENCIDO			
PERIODOS	A CARGO	ACT. Y REC. Y MULTAS	TOTAL

DICIEMBRE 2018	22,710,735	40,714,440	63,425,175
ENERO, MARZO a JUNIO 2017 *	49,842,969	126,317,889	176,160,489
FEBRERO a JUNIO 2021	52,328,789	24,360,832	76,687,721
ENERO, FEBRERO Y DICIEMBRE 2022	41,711,950	6,456,665	48,168,714
TOTAL ISR VENCIDO	166,591,773.00	197,849,325.94	364,441,098.94

REINTEGROS A LA FEDERACIÓN

PERIODOS	REINTEGRO	INTERESES	TOTAL
REC. FED. 2020. AUD. SUP. FED. 1253-DS-GF	30,342,350	NO DETERM.	30,342,350.00
REC. FED. 2021. VACANCIA DOCENTE Y SÉG.SOC. NO EJERCIDA	27,648,018	NO DETERM.	27,648,018.00
TOTAL POR REINTEGRAR	57,990,368.08	-	57,990,368.08

Con fecha al 31 de diciembre del 2022, el SAT determinó el crédito fiscal por el ISR del ejercicio 2017 y las multas ascienden a 52.37 mdp., con la posibilidad de que la Secretaría de Hacienda y Crédito Público afecte las participaciones Federales al Estado de San Luis Potosí.

Ejercicio Del Gasto 2022. Al 31 de diciembre de 2022, el ejercicio del gasto ha tenido el siguiente comportamiento de acuerdo al anteproyecto presentado ante la H. Junta Directiva:



Cabe destacar el ahorro total por 113.21 mdp respecto al Anteproyecto 2022 presentado en el mes de noviembre 2021:

ANTEPROYECTO 2022	
CAPITULO	TOTAL
CAP 1000	1,004,559,623.00
CAP 2000 Y 3000	35,805,954.00
LAUDOS	20,346,748.00
2% ISN	17,439,897.00
TOTAL	1,078,152,222.00
EJERCIDO REAL 2022	
CAPITULO	TOTAL
CAP 1000	922,562,046.00
CAP 2000 Y 3000	34,347,881.84
ACCESORIOS PAGADOS EN 2022 POR ISR Y SAR FOVISSTE 2021	5,921,043.89
CAP 5000	2,111,248.17
TOTAL	964,942,219.91
COMPARACION	113,210,002.10

Presupuesto Autorizado Anual Autorizado y Ejercido Por Capitulo y Concepto del Gasto al 31 de Diciembre de 2022

CONCEPTO	NOMBRE	IMPORTE ANUAL MODIFICADO	EJERCIDO AL MES DE DICIEMBRE DE 2022	AVANCE
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	364,709,979.49	358,165,830.34	90.75%
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	208,194,395.62	200,978,894.32	97.50%
1400	SEGURIDAD SOCIAL	105,945,505.94	80,951,471.27	76.41%
1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	201,077,916.47	186,223,748.17	84.16%
1700	PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	34,958,578.54	33,222,084.99	94.99%
1800	IMPUESTO SOBRE NÓMINAS	11,518,853.11	-	0.00%
SUBTOTAL CAPITULO: 1806 SERVICIOS PERSONALES		1,036,425,227.67	972,362,045.00	93.81%

2100	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN	5,838,358.16	5,835,348.41	99.93%
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	1,361,441.84	1,369,432.24	99.86%
2300	MATERIAS PRIMAS	-	-	0.00%
2400	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	2,030,789.23	2,030,789.23	100.00%
2500	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	52,228.98	52,228.98	100.00%
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	2,288,025.49	2,281,161.25	99.70%
2700	VESTUARIO, BLANDOS, FRENAS DE PROTECCIÓN Y ARTS DEPORTIVOS	530,218.15	530,218.15	100.00%
2800	HERRAMIENTAS, REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES	909,048.37	909,048.37	100.00%
SUBTOTAL CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS		13,041,108.22	13,028,228.83	99.90%
3100	SERVICIOS BÁSICOS	7,731,912.17	7,766,645.44	99.78%
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	841,347.64	841,347.64	100.00%
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERV.	5,098,174.21	5,098,174.21	100.00%
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	793,255.29	793,255.29	99.99%
3500	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MTTO. Y CONSERVACIÓN	4,895,074.45	4,500,864.90	92.13%
3600	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	85,903.71	85,903.71	100.00%
3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	1,651,282.29	1,545,713.95	93.64%
3800	SERVICIOS OFICIALES	384,632.21	384,632.21	100.00%
3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	6,245,372.45	6,245,372.45	100.00%
SUBTOTAL CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES		27,549,244.42	27,240,699.10	98.52%
4100	MÓBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	1,615,600.00	1,166,267.57	72.18%
4200	MÓBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	24,386.00	24,386.00	100.00%
4400	VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	799,600.00	799,600.00	100.00%
4500	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	120,999.60	120,999.60	100.00%
SUBTOTAL CAPITULO 5000 BIENES MUEBLES E INMUEBLES		2,560,585.60	2,111,248.17	82.44%
TOTAL GENERAL		1,079,676,424.31	964,942,219.96	89.37%

Ingresos de Escuelas Incorporadas. De acuerdo a los convenios de incorporación de Instituciones Educativas privadas al Plan de Estudios del Colegio de Bachilleres y a la Estadística Básica de Inscripción, en el mes de marzo y octubre se determinaron los importes por recaudar cuyo monto asciende a \$768,198.00 y se han captado \$712,198.00 que significa el 92.67% de estos conceptos de 2022.

Programaciones de Pago. Al término del mes de diciembre de 2022, la Dirección General cuenta con un saldo por liquidar de \$1,405,768.29 a seis proveedores.

En el rubro de Seguridad Social, el Colegio se encuentra al corriente.

Continúan pendientes de cubrir las retenciones de ISR por salarios de diciembre de 2016, de enero y marzo a junio de 2017 (ya existe Crédito Fiscal determinado), de febrero a julio de 2021 y del ejercicio 2022 subsisten pendiente los meses de enero y febrero adicionando el mes de diciembre, generando un gran total por pagar incluyendo accesorios y multas de 364.44 MDP.

Se encuentra pendiente de pago el préstamo de 5 MDP a la Secretaría de Finanzas otorgado en el mes de marzo 2022.

Cabe mencionar que los atrasos en el entero de dichas retenciones, obedecen a la insuficiencia de la Participaciones Estatales de los ejercicios anteriores (situación que se reconoce en la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de San Luis Potosí).

Pago de Prestaciones. En cumplimiento de las prestaciones autorizadas en el Contrato Colectivo de Trabajo, logrando al mes de diciembre de 2022 cubrir un importe de \$ 1'525,608.67 beneficiando a un total de 633 trabajadores.

COMPARATIVO 2021 - 2022

PRESTACION	ENE - DIC 2021	ENE - DIC 2022
ANTECEDOS	329	262
CANASTILLA	5	9
TITULACIÓN	23	14

GUARDERIA	48	33
AYUDA TESIS	5	0
REEMB COLEGIATURA	20	17
APAR.ORTOPEDICOS	4	5
LICENCIA DE MANEJO	0	0
LIBROS HIJOS DE EMPLEADOS	262	273
TOTAL BENEFICIADOS	694	633
IMPORTE	\$ 1,000,281.33	\$ 1,525,608.97

Manifestándose todas y todos a favor y no existiendo más comentarios, se establece el siguiente:

Acuerdo 01.06.2023.06.14. Con fundamento en el artículo 9 del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado el 04 de octubre de 2016, las y los Integrantes de la H. Junta Directiva, aprueban por unanimidad el Informe de Gestión anual del ejercicio 2022, presentado por el Director General del Colegio, y toman conocimiento del informe financiero a reserva de la revisión que realicen las instancias correspondientes.

7. Presupuesto de Ingresos y Egresos para el ejercicio 2023.

Con fundamento en el Artículo 11, fracción V y VI, del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado el 04 de octubre de 2016, el Presidente sede el uso de la voz al Director General, para presentar el Presupuesto de Ingresos y Egresos para el ejercicio 2023 a lo cual expone lo siguiente:

Anteproyecto Presupuesto de Egresos 2023						
Capítulo del Gasto	Concepto	Total Anexo de Ejecución 2023	Fuente de Financiamiento			Total
			Estatal	Federal	Propios	
1000	Servicios Personales	832,977,128.00	416,488,564.00	416,488,564.00	-	832,977,128.00
1000	Nivelación Salarial				32,886,542.00	32,886,542.00
2000 y 3000	Gasto de operación	35,805,954.00	17,902,977.00	17,902,977.00	-	35,805,954.00
Total Anexo de Ejecución 2023		868,783,082.00	434,391,541.00	434,391,541.00	32,886,542.00	901,669,624.00
1000	Prestaciones por Contrato Colectivo	-	163,416,970.00	-	-	163,416,970.00
	Nivelación Salarial Contrato Colectivo y	-	5,000,000.00	-	6,502,140.00	11,502,140.00
	Posibles Laudos Laborales	-	-	-	29,685,997.00	29,685,997.00
	Impuestos por pago de Sueldos	-	17,439,897.00	-	-	17,439,897.00
Total Apoyo Adicional		-	185,856,867.00	-	36,188,137.00	222,045,004.00
Gran total		868,783,082.00	620,248,408.00	434,391,541.00	69,074,679.00	1,173,714,628.00

PROYECTO DE LEY DE INGRESOS 2023

Concepto de Cobro	Clasificación	Acumulado
PREINSCRIPCIÓN	Productos	3,394,940
CUOTAS DE INSCRIPCIÓN	Productos	58,263,105
CERTIFICADO PARCIAL	Productos	200,550
EXAMENES DE REGULARIZACIÓN	Productos	1,749,330
EXAMENES ESPECIALES	Productos	905,190
EXAMENES DE COMPETENCIA	Productos	111,060
CONSTANCIAS DE ESTUDIOS	Productos	631,120
DUPLICADO DE CREDENCIALES	Productos	36,820
ENTREGA DE DOCUMENTOS	Productos	256,100

REVALIDACION DE ESTUDIOS	Productos	96,603
DUPLICADO DE CERTIFICADO	Productos	103,600
EXANI II	Productos	55,500
OTROS INGRESOS ACADEMICOS	Productos	149,200
CERTIFICADO DE TERMINACION	Productos	1,728,800
INSCRIPCION EXTEMPORANEA	Productos	371,715
INCORPORACION	Productos	919,543
RATIFICACION ANUAL	Productos	101,303
RECURSO FEDERAL	Recursos Federales	434,391,541

No existiendo más comentarios, se establece el siguiente:

Acuerdo 01.07.2023.06.14. Con fundamento en el artículo 9 del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado el 04 de octubre de 2016, las y los Integrantes de la H. Junta Directiva, aprueban por unanimidad el presupuesto de ingresos y Egresos para el Ejercicio 2023.....

8. Programa Institucional MIR e Indicadores del Ejercicio 2023.

Con fundamento en el Artículo 11, del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado el 04 de octubre de 2016, el Presidente sede el uso de la voz al Director General, para presentar el Presupuesto de Ingresos y Egresos para el ejercicio 2023 a lo cual expone lo siguiente:

El Matriz de Indicadores de Resultado (MIR)				
Concepto	6.1 Resumen Narrativo (Objetivos)	6.2 Indicadores	6.3 Medios de Verificación	6.4 Supuestos
FIN	Contribuir a garantizar el derecho de los jóvenes de 15 a 19 años a una educación de excelencia pertinente y relevante, mediante la oferta de Educación Media Superior, que les permita acceder a la educación Superior o en su defecto al campo laboral.	Porcentaje de eficiencia terminal	Estadística 911.	
PROPÓSITO	Los jóvenes de 15 a 19 años logran su egreso, obteniendo su certificado de educación medio superior.	Porcentaje de egreso	Aprovechamiento escolar, nivel medio superior.	Las condiciones sociales, políticas permiten que los alumnos tengan los conocimientos adecuados.
COMPONENTES	1. Apoyo pedagógico a los docentes para la elaboración de las secuencias didácticas, para mejorar las prácticas docentes.	Porcentaje de docentes y directivos evaluados que acceden a promociones verticales y horizontales en un ciclo escolar.	Listados de prelación, emitidos por las autoridades en esta materia	Se cuentan con los perfiles idóneos para la impartición de servicios.
	2. Fortalecer la atención socio emocional y prevención de suicidios y adicciones, fomentar los talleres de orientación.	Porcentaje de abandono escolar	Estadística 911, Estadística básica emitida por el Colegio.	Los apoyos en salud socioemocional y orientación ayudan a reducir.

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	3	Proporcionar el servicio de educación del tipo medio Superior a mayor número de jóvenes de 15 a 19 años.	Porcentaje de absorción.	Estadística 911, Estadística básica emitida por el Colegio.	Los servicios proporcionados por el Colegio de Bachilleres son la mejor opción para los alumnos egresados de la educación secundaria.
	1.1	Diseño y aplicación de materiales educativos pertinentes, que permitan una educación incluyente e integral.			
	1.2	Expandir el servicio que se proporciona para ampliar la cobertura en el Estado y mejora en la infraestructura, realizar actividades formativas que resulten atractivas para los jóvenes.			
	1.3	Fortalecer los programas y convenios, en materia de salud socio emocional para apoyo y detección de situaciones de riesgo y prevención de adicciones.			
	1.4	Implementar estrategias para la pertinencia, acreditación y certificación de las capacitaciones acorde a la oferta laboral. Y servicios escolares.			
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Convenios para la capacitación del personal docente para trabajos transversales desde las competencias didácticas. Secuencias didácticas.			
	2.2	Desarrollar acciones formativas para el personal directivo, administrativo y de apoyo con las competencias necesarias para que se involucren como agentes educativos y de apoyo en detección de riesgos escolares.			
	2.3	Trámite de apoyos Federales, Estatales y privados para el mejoramiento de la infraestructura.			

No existiendo más comentarios, se establece el siguiente:

Acuerdo 01.08.2023.06.14. Con fundamento en el artículo 9 del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí, publicado en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado el 04 de octubre de 2016, las y los integrantes de la H. Junta Directiva, aprueban por unanimidad el Programa institucional MIR e Indicadores del Ejercicio 2023.

9. Intervención de la Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados.

La Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados, en uso de la voz, expone lo siguiente:

Auditoría programada en el PAT 2022	
Clave:	C01/2022
Nombre de la Auditoría:	Cumplimiento
Resultado de Observaciones:	10
Observaciones en Proceso:	3, en el mes de octubre paso a proceso de investigación.
Observaciones solventadas:	8
Sesión Ordinaria de COCODI	
4ta Sesión Ordinaria del Comité de Control y Desempeño Institucional el día 12 de diciembre de 2022.	
Entrega-Recepción	
Fecha	Tema
11/10/2022	Departamento de Recursos financieros plantel 13, c. Héctor Manuel Vázquez castillo
11/10/2022	Recursos Financieros, Materiales y Humanos del Plantel 16; C. Diana Leticia López Solís

11/10/2022	Recursos Financieros Plantel 27, C. Norma Edith Rivera Salazar	
11/10/2022	Plantel 27, C. José De Jesús Quezada Rivera	
11/10/2022	Departamento de Recursos Financieros Plantel 13, C. Marco Antonio Tovar Arguelles	
07/11/2022	Secretaría Particular de Dirección General, C. Jessica Carreón Carrizales	
07/11/2022	Departamento de Inv. y Evaluación Educativa, C. Jorge Alejandro Hernández Ramírez	
Participación En El Comité De Adquisición, Arrendamientos Y Servicios		
Solicitud del área correspondiente	Fecha de realización	Forma
DG/DAD/1305-RM-382/2022	10/11/2022 Junta Aclaraciones 22/11/2022 Apertura de Propuestas y Fallo	Comité De Adquisiciones Arrendamiento y Servicios
DG/DAD/1305-RM-403/2022	Licitación Pública Estatal No. Lpe/02/11/2022	Comité De Adquisiciones Arrendamiento y Servicios
DG/DAD/1305-RM-403/2022	30/11/2022 Junta De Aclaraciones 07/12/2022 Apertura de Propuestas y Fallo	Comité De Adquisiciones Arrendamiento y Servicios
Acciones preventivas que realiza el Órgano Interno de Control		
Obligaciones de Transparencia	Mensual	
Art.75 Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria	Trimestral	

De las actividades realizadas por el Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de la S.E.G.E.; a cargo del Titular la Lic. Liliana Esperanza González Díaz; al Colegio de Bachilleres, se trabajó en el ejercicio, la Auditoría de Cumplimiento, con clave C01/2022, de la cual se determinaron diez observaciones las cuales se solventaron siete con la entrega de información, en el mes de octubre del ejercicio 2022, las tres observaciones faltantes pasan a proceso de investigación ya que se concluyó con periodo de solvatación. En las actividades del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional. En el mes de noviembre se hace el acompañamiento para la elaboración y evaluación de su Programa de Trabajo de Control Interno, así como de Administración de Riesgos del ejercicio 2023. Y también, se llevó a cabo la Cuarta Sesión Ordinaria el día 12 de diciembre del 2022, en ellas se hace el acompañamiento y seguimiento de los cinco Procesos Prioritarios, así como de la Matriz de Riesgos del Colegio. Además, en el trimestre se solicitó Informe Ejecutivo con respaldo de evidencia fotográfica de la organización y conformación del archivo del Colegio, siendo este reportado a Contraloría General del Estado. Se acompañó en el proceso de Entrega-recepción de siete diferentes áreas de Colegio. Así también, se participó en las sesiones del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios convocadas por el mismo. Por otra parte, dentro de las acciones preventivas que realiza el Órgano Interno de Control una de ellas es el cumplimiento en tiempo y forma de Transparencia la cual se da seguimiento mensual a la carga de sus formatos en la plataforma de CEGAIP, el segundo punto es la correspondiente al cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 75 Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; el cual se realiza un análisis trimestral de la información entregada por el Colegio.

No existiendo más comentarios, se establece el siguiente:

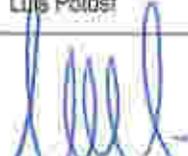
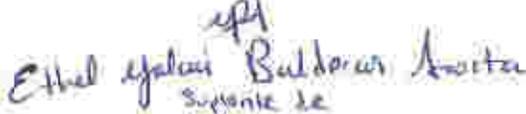
Acuerdo 01.09.2023.06.14. Las y los integrantes de la H. Junta Directiva toman conocimiento del informe presentado por la Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados de SEGE.

10. Asuntos Generales,

El Presidente de la H. Junta de Directiva pregunta a las y los integrantes si existe algún otro asunto general a tratar. No habiendo asuntos que tratar se procede a continuar la reunión

11. Clausura de la Primera Reunión Ordinaria 2023 de la H. Junta Directiva.

Habiendo agotado los puntos programados en el Orden del Día, siendo las 11:45 horas del mismo día de la fecha de su inicio, el Presidente de la H. Junta Directiva agradece la asistencia de las y los integrantes de la H. Junta Directiva y declara clausurada la Primera Reunión Ordinaria de 2023, firmándose la presente Acta, al margen y al calce, para su aprobación, así como para constancia de los acuerdos en ella tomados. Lo anterior con fundamento en el artículo 8 del Decreto Administrativo mediante el cual se crea el Colegio de Bachilleres del Gobierno del Estado de San Luis Potosí, publicado el 4 de octubre de 2016 en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado.

 <p>Lic. Juan Antonio Alvarado Martínez Suplente del Lic. Juan Carlos Torres Cedillo Secretario De Educación Del Gobierno Del Estado</p>	 <p>Lic. Luis Cervantes Salgado Suplente de M.D.I. Nestor Eduardo Garza Álvarez Secretario de Trabajo y Previsión Social de Gobierno del Estado</p>
 <p>MBA. Ricardo A. Torres Miranda Suplente de Lic. Juan Carlos Valladares Elchermann Secretario de Desarrollo Económico de Gobierno del Estado</p>	 <p>Lic. Francisco Lomeli Isaza Titular de la Oficina de Enlace Educativo en el Estado De San Luis Potosí</p>
 <p>LEAO Juan Manuel Pérez Herrera Secretario del Patronato del COBACH SLP</p>	 <p>Lic. Lilliana Esperanza González Díaz Titular del Órgano Interno de Control de los ODES</p>
 <p>Dr. Ricardo Daniel Centeno Trejo Director General del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí</p>	 <p>Ethel Espalca Buldaran Acosta Suplente de Lic. Jesús Salvador González Martínez Secretario de Finanzas del Gobierno del Estado</p>
 <p>Mtra. Jocelin Villagrán Rodríguez Secretaría de la H. Junta Directiva</p>	
 <p>Lic. Abigail Eugenia Rodríguez Villagrán Jefa del Departamento de Educación Media Superior</p>	

Las firmas de la presente hoja corresponden al Acta de la Primera Reunión Ordinaria del 2023 del Colegio de Bachilleres del Estado de San Luis Potosí realizada el 14 de junio de 2023.