



# CURRICULUM VITAE

## VERSIÓN PÚBLICA

<b>NOMBRE COMPLETO:</b>	Evelia Andrea Espinosa Gómez
<b>CARGO:</b>	Abogada

### FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL MÁXIMO DE ESTUDIOS	PROFESIÓN CARRERA GENÉRICA (EN SU CASO)	ESTUDIOS COMPLETOS	TÍTULO (DOCUMENTO RECIBIDO)
Licenciatura	Licenciada en Derecho	Sí	Título

### EXPERIENCIA LABORAL

PERIODO MES/AÑO DE INICIO	PERIODO MES/AÑO DE TÉRMINO	DENOMINACIÓN DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA	CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO	CAMPO DE EXPERIENCIA
05/2023	A la fecha	Secretaría Técnica del Gabinete	Abogada	Transparencia
03/1999	04/2003	Junta Local de Conciliación y Arbitraje	Secretaria Taquimecanógrafa	Atención al público y calidad en el servicio
08/1998	02/1999	Bufete Rodríguez Chessal, S.C.	Secretaria Taquimecanógrafa	Atención al público y calidad en el servicio
1/1998	07/1998	Grupo Pintolín	Secretaria Taquimecanógrafa	Archivo y taquimecanografía

### EXPERIENCIA ACADÉMICA

Universidad Tangamanga: Licenciada en Derecho  
Escuela Comercial Isaac Pitman: Secretaria Ejecutiva

Ha tenido sanciones administrativas: SI ( ) NO ( X )