

ESTRUCTURA DEL INFORME DE JUNTA DIRECTIVA

En cumplimiento con lo dispuesto en el Artículo Sexto del Decreto de Creación del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, S.L.P., se somete a consideración de la H. Junta Directiva, el presente Informe de Actividades realizadas en esta Institución.

A efectos de presentar con mayor claridad los resultados obtenidos, éstos se exponen a través de los

<i>EJE ESTRATÉGICO</i>	<i>PÁGINA</i>
Eje Estratégico 1 Calidad Educativa, Cobertura y Formación Integral.	2
Eje Estratégico 2 Fortalecimiento de la Investigación, el Desarrollo Tecnológico, la Vinculación y el Emprendimiento.	25
Eje Estratégico 3 Efectividad Organizacional.	32

EJE ESTRATÉGICO 1.- CALIDAD EDUCATIVA, COBERTURA Y FORMACIÓN INTEGRAL

Objetivo 1.- Fortalecer la calidad de la oferta educativa

Programas acreditados

Se participó en un curso de capacitación en la modalidad virtual denominado: "5° Taller de Autoevaluación Institucional", impartido por la Coordinación Ejecutiva del SEAES (Sistema de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior), con la participación de 15 integrantes.

Directivos	Docentes	Total
8	7	15

Tabla 1: Total de participantes capacitados en SEAES.

Proyectos académicos

Se revisaron los proyectos asignados al personal docente en el semestre agosto 2023 – enero 2024.

Programa educativo	Proyectos	Docentes	Total de horas	% Cumplimiento
Ingeniería Industrial	65	15	249	85%
Ingeniería en Sistemas Computacionales	20	12	161	90%
Ingeniería en Gestión Empresarial	57	12	201	85%
Ingeniería Ambiental	21	5	66	85%

Tabla 2: Proyectos académicos en desarrollo por carrera.

Operación de academias

Se llevaron a cabo 18 reuniones de academias: 13 ordinarias y 5 extraordinarias, registrándose 52 acuerdos, los cuales se culminaron satisfactoriamente.



Figura 1: Reuniones de academia octubre – diciembre 2023.

Gestión del Curso

Se realizó el seguimiento de las horas de clase del semestre agosto 2023 – enero 2024.

Programa educativo	Semana 16
Ingeniería Industrial	100%
Ingeniería en Sistemas Computacionales	100%
Ingeniería en Gestión Empresarial	100%
Ingeniería Ambiental	100%

Tabla 3: Avances programáticos del semestre agosto 2023 – enero 2024.

Evaluación Docente

Se evaluaron a 49 docentes frente a grupo, obteniendo como resultado 11 docentes con un nivel de desempeño excelente y 38 docentes con nivel de desempeño Notable.

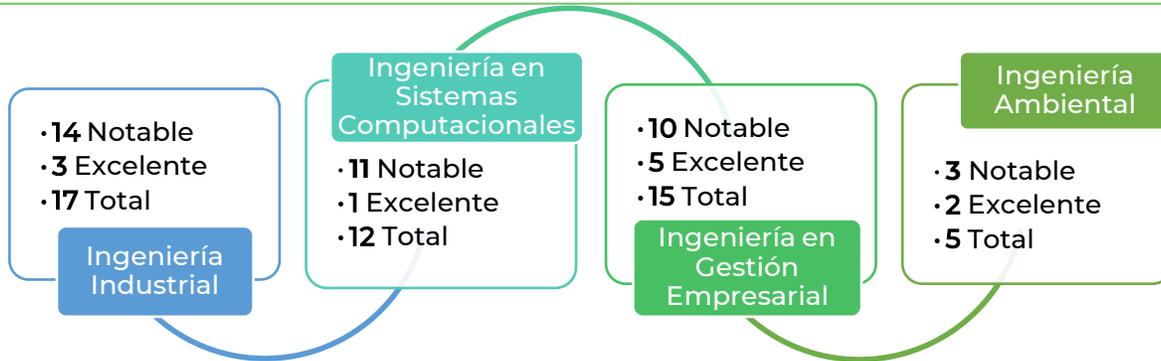


Figura 2: Resultados de la evaluación docente frente a grupo por programa educativo

En el semestre agosto 2023 - enero 2024 se aplicó la evaluación departamental a 49 docentes, de los cuales 13 obtuvieron un nivel de desempeño de Excelente, 17 con desempeño de Muy Bien, 16 con un desempeño de Bien, 2 con desempeño de Suficiente y 1 de no suficiente.

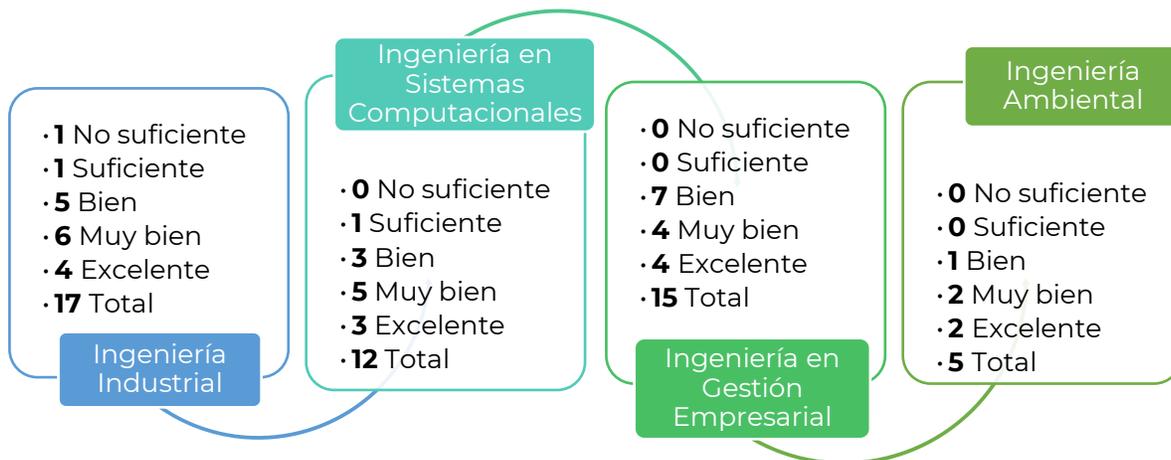


Figura 3: Resultados de la evaluación departamental por programa educativo.

Académicos participantes en cursos de capacitación

En el trimestre 19 docentes realizaron diplomados y cursos de actualización: 2 docentes acreditaron el Diplomado en "Economía Social y Solidaria" ofertado por el TecNM; 1 docente acreditó el Diplomado "Metodologías para el Aprendizaje Activo" ofertado por el Instituto de Investigación, Innovación y Estudios de Posgrado para la Educación del Estado de Nuevo León; 14 docentes acreditaron el diplomado "Educación Inclusiva" y 2 docentes actualizados/as en cursos online en actividades físicas para la salud y la prevención, Ética, el ser humano y la ciencia, Desarrollo Sustentable, nuestro futuro compartido, Probabilidad y estadística y los desastres y sus efectos psicológicos a través de las plataformas del TecNM.

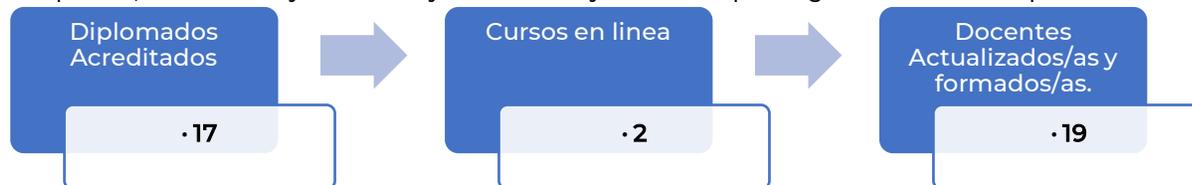


Figura 4: Personal académico en diplomados y cursos de formación y actualización.

Académicos con reconocimiento al perfil deseable vigente (PRODEP)

El docente Edigar Benítez Barrón, se integra al número de académicos con perfil deseable, ya que al someter una réplica al veredicto de la convocatoria de reconocimiento de perfil deseable vigente 2023, esta fue aceptada, contando con 17 docentes, 1 directiva y 1 reconocimiento de perfil deseable y apoyo económico.



Figura 5: Académicos con perfil deseable

Académicos con competencias digitales

Durante el trimestre 1 docente realizó el curso "Programación para centro de maquinado vertical" con software CAD/CAM.



Figura 6: Personal docente con competencias digitales.

Académicos en recursos digitales en

ambientes virtuales de aprendizaje

formados educativos

Se obtuvo la acreditación de 2 docentes, 1 de la carrera de Ingeniería Industrial y 1 de la carrera de Ingeniería en Sistemas Computacionales en el Diplomado DREAVA ofertado por el Tecnológico Nacional de México.



Figura 7: Personal docente formados en recursos educativos digitales en ambientes virtuales de aprendizaje

apoyo y

Personal de

asistencia a

la educación y directivos que tomaron al menos un curso de capacitación

Se promovieron 2 cursos para el personal directivo, administrativo y de apoyo, que se mencionan a continuación:

Curso/Plática	Fecha	Capacitados/as
"¡Súmate al protocolo! Cero Tolerancia al Hostigamiento y Acoso Sexual"	Del 26 de septiembre al 23 de noviembre de 2023	39
"Comunicación Incluyente sin sexismo"		39

Tabla 4: Personal Directivo, administrativo y de apoyo capacitado.

Académicos y estudiantes participantes en convocatorias en materia académica y/o investigación

Del 5 al 8 de diciembre, se participó en ExpoCiencias Nacional 2023 con 3 proyectos de investigación científica y/o tecnológica, los cuales obtuvieron la acreditación para formar parte de la delegación mexicana, que participará en Expo-Ciencias MILSET Brasil 2024.



Figura 8: Proyectos acreditados/as a Expo-Ciencias MILSET Brasil 2024

Del 6 a "TLAHUILLI", oro en dicho



reconocimiento es Indonesian You



Internacional (IYSA).



on el proyecto: y medalla de

Académicos y alumnos con habilidad de comunicación en una segunda lengua

Para agosto – octubre 2023, se inscribieron 252 estudiantes al Programa Nacional de Lenguas Extranjeras (PNLE), de los cuales 206 acreditaron y 46 no acreditaron.

Inscritos/as	Acreditados/as	No Acreditados/as
252	206	46

Tabla 5: Seguimiento de estudiantes en el Programa Nacional de Lenguas Extranjeras.

En octubre se ofertaron 2 cursos express registrándose 44 estudiantes y/o egresados/as.



Figura 9: Estudiantes con habilidad de comunicación en una segunda lengua.

Para 2024

estudiantes para cursar los diferentes niveles del PNLE, atendiendo un 41.31% de la matrícula.

octubre 2023 - enero se inscribieron 452

Asignaturas, planes o programas académicos impartidos en segunda lengua

Se impartió la materia de Lenguajes Automatas II en la carrera de Ingeniería en Sistemas Computacionales durante el semestre agosto 2023 - enero 2024.



Figura 10: Asignatura impartida en una segunda lengua.

bioética

Se realizaron 4 campañas de

de la bioética, a estudiantes que llevan las materias de Taller de Investigación de la carrera de Ingeniería en Sistemas Computacionales, así como a estudiantes que participan en la actividad complementaria de investigación.

Campaña de concientización y promoción de la

concientización sobre los principios

Objetivo 2: Ampliar la cobertura con un enfoque de equidad y justicia social

Difusión de la oferta educativa e institucional

Se atendieron 49 publicaciones en vitrinas, 22 boletines, 71 en redes sociales y 608 en página web institucional, incluyendo las publicaciones compartidas del TecNM.



Figura 11: Difusión interna y externa.

Para el ciclo escolar 2024-2025 se dio inicio con el Programa de Promoción de la Oferta Educativa, participando en 5 ferias profesiográficas, atendiendo 939 estudiantes del nivel medio superior de 3 municipios de la región.



Figura 12: Atención a estudiantes de NMS.

Num.	Municipio	Estudiantes
1	Tamazunchale	600
2	Coxcatlán	163
3	Chapulhuacán	176
Total		939

Tabla 6: Municipios y estudiantes de NMS.

OrientaTEC

Se realizó el OrientaTEC 2023 el 10 de noviembre de 2023, contando con la participación de 156 estudiantes de 5 escuelas del NMS de la región: 57 de la Preparatoria de Tezontla, 26 de la Esc. Prep. "Ignacio López Rayón", 20 del Cobach 38, 33 del CECyTE VII y 20 CECyTE XI. Durante el evento se instalaron módulos de cada una de las carreras, dándoles información sobre la oferta educativa del Instituto, así como recorridos por las instalaciones.

Figura 13: Orienta TEC 2023

Matrícula de nivel licenciatura

Para dar cumplimiento con la oficialización de la matrícula del Instituto, se realizó la carga de 1094 estudiantes para el semestre agosto 2023 - enero 2024, en el Sistema de Indicadores Básicos del TecNM.Programas de Estudio	Semestres													Total por programa
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Ingeniería Industrial	113	0	107	0	55	1	84	1	92	0	15	0	0	468
Ingeniería en Sistemas Computacionales	79	0	74	0	53	0	41	0	30	0	8	0	1	286
Ingeniería en Gestión Empresarial	62	0	64	0	41	2	33	1	38	0	0	1	1	243
Ingeniería Ambiental	37	0	16	0	15	0	12	0	14	0	3	0	0	97
Total por semestre	291	0	261	0	164	3	170	2	174	0	26	1	2	1094

Tabla 7: Oficialización de la matrícula agosto 2023 – enero 2024.

Estudiantes beneficiados con una beca

De la matrícula de 1094 estudiantes reinscritos/as al semestre agosto 2023 - enero 2024, se cuenta con 984 estudiantes becados/as lo que representa un 89.94%.

Programa educativo	Matrícula agosto 2023 – enero 2024	Estudiantes Becados/as	Totales
Ingeniería Industrial	468	429	39.21%
Ingeniería en Sistemas Computacionales	286	260	23.77%
Ingeniería en Gestión Empresarial	243	208	19.01%
Ingeniería Ambiental	97	87	7.95%
Totales	1094	984	89.94%

Tabla 8: Estudiantes beneficiados con una beca ago 2023-ene 2024.

Convocatorias difundidas

Se difundieron 2 convocatorias entre la comunidad estudiantil: Beca Crédito para Universitari@s y Beca Fulbright-García Robles para Estudios de Posgrado en Estados Unidos.

Becas gubernamentales

Para agosto 2023 – enero 2024, 997 estudiantes fueron aceptados/as en la Beca Jóvenes Escribiendo el Futuro 2023-2, de los cuales 710 fueron de continuidad y 287 de nuevo ingreso. Para este trimestre se están considerando 156 estudiantes de primer semestre (63 de IIN, 40 de ISC, 35 de IGE, 18 de IAM).

Programa educativo	Estudiantes beneficiarios/as		Totales
	De continuidad	Nuevo ingreso	
Ingeniería Industrial	313	121	434
Ingeniería en Sistemas Computacionales	188	70	258
Ingeniería en Gestión Empresarial	160	64	224
Ingeniería Ambiental	49	32	121
Totales	710	287	997

Tabla 9: Estudiantes beneficiarios/as con Beca Jóvenes Escribiendo el Futuro 2023-2.

Congreso Nacional de Ingenierías

El Congreso Nacional de Ingenierías se llevó a cabo del 21 al 23 de noviembre, donde se tuvo la participación de 684 participantes de una matrícula de 1094, esto equivale a un 62.52 % de participación.

Tabla 10: Estudiantes participantes en el Congreso Nacional de Ingenierías.

En los programas educativos se impartieron 6 conferencias, 20 talleres y 5 certificaciones.

Programa educativo	Talleres		Certificaciones		Total
	M	H	M	H	
Ingeniería Industrial	40	82	60	111	293
Ingeniería en Sistemas Computacionales	64	155	0	0	219
Ingeniería en Gestión Empresarial	75	33	0	0	108
Ingeniería Ambiental	26	15	16	7	64
Total	205	285	76	118	484

Programa educativo	Conferencias	Talleres	Certificaciones
Ingeniería Industrial	3	5	4
Ingeniería en Sistemas Computacionales	3	8	0
Ingeniería en Gestión Empresarial	0	5	0
Ingeniería Ambiental	0	2	1
Total	6	20	5

Tabla 11: Resultados de conferencias, talleres y certificaciones que se impartieron en CONADI.

También se impartió 1 conferencia dirigida a todos/as los /las participantes y 1 plática titulada “Un apoyo hacia el éxito” dirigida a 13 padres de familia de la carrera de Ingeniería en Gestión Empresarial.

Programa de tutorías

Se impartieron 2 pláticas y 1 taller de motivación a los y las estudiantes de los cuatro programas educativos.

Programa Educativo	Número de Estudiantes Tutorados/as	Plática Establecimiento de Metas		Plática Proyecto de Vida		Taller de Motivación	
		H	M	H	M	H	M
Ingeniería Industrial	227	51	37	60	38	64	34
Ingeniería en Sistemas Computacionales	151	0	0	50	31	54	22
Ingeniería en Gestión Empresarial	125	8	24	15	36	14	36
Ingeniería Ambiental	54	0	0	17	24	12	18
Total	557	59	61	142	129	144	110

Tabla 12: Estudiantes participantes en pláticas y talleres.

Se canalizaron a 44 estudiantes que requieren de una atención especializada, para evitar la deserción por problemas personales, familiares y académicos.

Programa educativo	Áreas Canalizadas		Total
	Orientación Educativa	Académica	
Ingeniería Industrial	8	5	13
Ingeniería en Sistemas Computacionales	15	1	16
Ingeniería en Gestión Empresarial	9	0	9
Ingeniería Ambiental	3	3	6
Total	35	9	44

Tabla 13: Número de estudiantes canalizados por plan de estudios.

Se realizó el acompañamiento de 22 tutores/as, para lograr una mejor comunicación efectiva y asertiva e incrementar la motivación de las y los estudiantes en el aula.

Orientación educativa

Se difundieron 6 campañas a través de correos institucionales, redes sociales y página web oficial, con el objetivo de concientizar a la comunidad tecnológica sobre el bienestar social y emocional.



Figura 15: Conferencias para estudiantes y personal del ITST.

Programa educativo	Estudiantes participantes		
	H	M	Total
Ingeniería Industrial	72	54	126
Ing			1
Ing			3
Ingeniería Ambiental	21	35	56
Total	172	144	316

Tabla 14: Estudiantes participantes en las conferencias.

Se impartió el taller "Manejo del estrés" a estudiantes de la carrera de Ingeniería en Gestión Empresarial del 3er. semestre matutino 2, como parte de las acciones en la materia de Habilidades Directivas.



Atención Psicológica

En atención psicológica se dio seguimiento a 51 estudiantes, de los cuales 38 fueron por canalizaciones del programa de institucional de tutorías, y 13 fueron atendidos de manera voluntaria. Los principales motivos de atención fueron de ansiedad, problemáticas familiares y emocionales.

Gestión de la salud

Se brindó atención médica primaria a 15 estudiantes, por diferentes patologías.

Programa Educativo	Totales
Ingeniería Industrial	3
Ingeniería en Sistemas Computacionales	3
Ingeniería en Gestión Empresarial	7
Ingeniería Ambiental	2

Totales

15

Tabla 15: Atención médica primaria oct - dic 2023.

Campañas de promoción de la salud

Se difundieron 3 campañas preventivas sobre temas relevantes de salud: así como infografías: “Día Mundial de la Parálisis Facial”, “Día Mundial del Cáncer de Mama”, “Día Mundial de la Parálisis Cerebral”, “Día Mundial de la Visión”, “Día Mundial contra la Polio” en octubre; “Día Mundial del Paludismo” en noviembre y “Día Mundial de la lucha contra el Sida” en diciembre con el fin de dar a conocer a la comunidad tecnológica la prevención de las diferentes enfermedades.



Imagen 3: Campañas preventivas de salud oct - dic 2023.

con seguro facultativo

Se dieron de alta ante el seguro facultativo 14 estudiantes (10 de IIN, 3 de ISC, 1 de IGE). Se tiene un total de 961 estudiantes incorporados/as al seguro facultativo, lo que corresponde a un 87.84% de la matrícula del semestre agosto 2023 - enero 2024, quedando 133 estudiantes sin realizar el trámite por los siguientes motivos: 2 se encuentran dados de alta en escuela de procedencia, 1 la CURP no fue aceptada por el sistema IDSE, 1 renunció por tratamiento médico y 129 no entregaron la

Programa Educativo	Matrícula agosto 2023-enero2024	Estudiantes con seguro facultativo	Porcentaje
Ingeniería Industrial	468	404	36.93%
Ingeniería en Sistemas Computacionales	286	262	23.95%
Ingeniería en Gestión Empresarial	243	211	19.29%
Ingeniería Ambiental	97	84	7.68%
Totales	1094	961	87.84%

constancia de vigencia de derechos.

Tabla 16: Estudiantes con seguro facultativo oct - dic 2023.

Seguro Escolar

Para dar cumplimiento al oficio número M00.2.3/524/2023 relacionado con la contratación de la póliza de Seguro de Accidentes Personales Escolares para el ejercicio 2023, se realizó la contratación con la compañía Thona Seguros S.A. de C.V., asegurando a 1,085 estudiantes en el semestre agosto 2023 - enero 2024, se hace mención que 9 estudiantes no se dieron de alta debido a que realizaron su trámite de baja definitiva.

Programa Educativo	Estudiantes con seguro	Estudiantes sin seguro	Totales
Ingeniería Industrial	466	2	468
Ingeniería en Sistemas Computacionales	281	5	286
Ingeniería en Gestión Empresarial	242	1	243
Ingeniería Ambiental	96	1	97
Totales	1085	9	1094

Tabla 17: Seguro THONA semestre agosto 2023 - enero 2024.

Centro de Información

En el uso de la biblioteca digital e-libro, se obtuvieron los siguientes resultados:

Mes	Oct	Nov	Dic	Totales
Visitas	71	68	24	163
Páginas vistas	580	614	140	1334

Copias	52	11	0	63
Descargas	12	7	4	23
Títulos únicos	38	39	15	92

Tabla 18: Uso de la biblioteca digital e-libro oct - dic 2023.

Asimismo, se proporcionaron los servicios bibliotecarios a la comunidad tecnológica.

Servicios	Oct	Nov	Dic	Totales
Sala de consultas	74	91	12	177
Sala de computadoras	6	1	0	7
Sala de lectura	22	22	4	48
Totales	102	114	16	232

Tabla 19: Préstamo de espacios oct-dic 2023.

Servicios	Oct	Nov	Dic	Totales
En sala	22	79	10	111
A domicilio	42	15	3	60
Totales	64	94	13	171

Se concluyeron las actividades del círculo de lectura del semestre agosto 2023 – enero 2024. Asimismo, se impartieron pláticas sobre el uso y servicios que ofrece el Centro de Información y la biblioteca virtual e-libro, atendiendo a 133 estudiantes de primer semestre.

Tabla 20: Préstamo de libros oct-dic 2023.

Ceremonia de Graduación

El 10 de noviembre de 2023 se realizó la Ceremonia de Entrega de Certificados de Licenciatura a 21 estudiantes que egresaron en el periodo febrero-julio 2023, de los cuales 14 fueron de la carrera de Ingeniería en Gestión Empresarial, 3 de Ingeniería en Sistemas Computacionales, 2 de Ingeniería Industrial y 2 de Ingeniería Ambiental.

Certificado de licenciatura tramitado

Se realizó el trámite de 3 certificados de licenciatura electrónicos: 1 de IGE de egresados/as de febrero - julio 2023, 2 de periodos anteriores de las carreras de ISC e IIN.

Programa educativo	Totales
Ingeniería Industrial	1
Ingeniería en Sistemas Computacionales	1
Ingeniería en Gestión Empresarial	1
Totales	3

Tabla 21: Certificados digitales tramitados oct-dic 2023.

A la fecha se tiene 1 certificado pendiente de tramitar por que el certificado de bachillerato esta mutilado.

Actos protocolarios de titulación

Se titularon 140 de los 142 sustentantes de los diferentes programas de estudios, debido a que 2 egresados/as de la carrera de Ingeniería Industrial no se presentaron.

Programa educativo	Sustentantes titulados/as
Ingeniería Industrial	59
Ingeniería en Sistemas Computacionales	37
Ingeniería en Gestión Empresarial	40
Ingeniería Ambiental	4
Totales	140

Tabla 22: Actos protocolarios de titulación.

Foto 15: Pláticas y servicios que ofrece el Centro de Información.

Títulos Entregados

Se entregaron 2 títulos correspondientes a los tramitados hasta el 2019, 3 títulos de los tramitados y liberados en diciembre de 2022 y 3 títulos tramitados en 2023, quedando un total de 71 expedientes para entregar a las egresados/as que acudan por su título.

Programa educativo	2019		2022		2023	
	Títulos entregados	Títulos por entregar	Títulos entregados	Títulos por entregar	Títulos entregados	Títulos por entregar
Licenciatura en Administración	1	2	0	3	0	0
Ingeniería Industrial	0	5	1	18	2	0
Ingeniería en Sistemas Computacionales	0	20	1	13	0	0
Ingeniería en Gestión Empresarial	1	3	1	3	1	0
Ingeniería Ambiental	0	2	0	2	0	0
Totales	2	32	3	39	3	0

Tabla 23: Títulos entregados en oct-dic 2023.

A la fecha existe 1 trámite que no se ha debido a que en el Sistema Integral de Profesiones Web (CGIA) se quedó en trámite y la plataforma no arroja los motivos; el expediente no se ha ingresado en el Departamento de Registro y Certificación de la SEGE para la revisión correspondiente debido a que el egresado no ha regresado el certificado de bachillerato que tiene en préstamo.

Se inició el trámite de 155 títulos electrónicos ante la Dirección Estatal de Profesiones, de los cuales se concluyeron 126, quedando en trámite 29 los cuales fueron firmados por el Secretario de Educación y actualmente se encuentran en el proceso de registro ante la DGP.

No se ha realizado el trámite de 5 egresados por los siguientes motivos: 1 se encuentra en espera de que Dirección Estatal de Profesiones realice el cambio en la CURP por una corrección que realizó el egresado, 4 estudiantes se dieron de alta en el Sistema Integral de Profesiones Web (CGIA) para asignación de matrícula de los cuales 2 se ingresaron a un paquete para solicitar revisión y 2 aún no se les valida el bachillerato.

Programa educativo	Títulos tramitados	Títulos en trámite	Títulos sin tramitar
Ingeniería Industrial	60	0	3
Ingeniería en Sistemas Computacionales	23	0	1
Ingeniería en Gestión Empresarial	34	27	1
Ingeniería Ambiental	9	2	0
Totales	126	29	5

Tabla 24: Trámite título electrónico en DEP oct-dic 2023.

El 16 de noviembre se reingresaron 3 expedientes en el Departamento de Registro y Certificación de la SEGE con folio 2023111601 y se ingresó un expediente con folio 2023111602 para revisión.

Objetivo 3: Impulsar la formación integral de los estudiantes para contribuir al desarrollo de todas sus potencialidades. Matrícula de los semestres 2 a 12 que participa en alguno de los equipos y grupos representativos o en alguno de los clubes cívico, cultural y deportivo

Se integraron las selecciones representativas del instituto con la participación de 132 estudiantes, de los cuales 9 se encuentran en dos disciplinas, dando un total de 123 estudiantes participantes.

Num.	Actividades	Hombre	Mujeres	Total
1	Ajedrez	2	5	7
2	Atletismo	5	0	5
3	Banda de guerra	6	7	13
4	Basquetbol femenino	0	7	7
5	Basquetbol varonil	11	0	11
6	Escolta	1	6	7
7	Futbol femenino	0	16	16
8	Futbol varonil	22	0	22
9	Grupo de danza	6	12	18
10	Grupo de letras	0	3	3
11	Rondalla	4	0	4
12	Voleibol femenino	0	9	9
13	Voleibol varonil	10	0	10
	Total	67	65	132

Tabla 25: Estudiantes en selecciones representativas

Eventos intra y extramuros de compromiso cívico, culturales, artísticos, deportivos y recreativos

Se realizó la Convivencia Xantolera, en donde se promovieron los concursos de comparsas, personajes xantoleros, calaveritas, así como de arcos y altares, participando 318 estudiantes. Asimismo, en diciembre se llevó a cabo el encendido del árbol navideño, donde participó el grupo de música y danza con interpretaciones de villancicos navideños.

El grupo de danza participó en los festejos del 12 de diciembre en la Iglesia San Juan Bautista. Asimismo, la Señorita Tecnológico y personal del ITST participaron como jurado en el Certamen de Señorita y Chico COBACH de Chalco, Axtla de Terrazas.

En noviembre se llevó a cabo un partido amistoso de futbol con el Cobach 38 de Mecatlán y se inició la actividad deportiva "Actívatec, Reto 24" como parte de las actividades de convivencia y cuidado de la salud entre el personal del Instituto.

Se participó en el torneo de Basquetbol organizado por la ENESMAPO, obteniendo el primer lugar; también se participó en un torneo mixto de futbol por parte de la Jurisdicción Sanitaria no. 6 de Tamazunchale, donde se obtuvo el primer lugar; asimismo, el estudiante José Emmanuel Ríos Rivera participó en la Carrera Atlético Xantolera organizada por el Instituto Municipal del Deporte de Tamazunchale, S.L.P.

Se participó en el Desfile Conmemorativo del 113 Aniversario de la Revolución Mexicana organizado por el H. Ayuntamiento de Tamazunchale los días 27, 28 y 29: Participación de estudiantes en torneos de basquetbol, futbol y carrera atlética.

Estudiantes detectados y canalizados a las instancias correspondientes para el fortalecimiento de sus habilidades

Se detectaron a 8 estudiantes de alto rendimiento, de los cuales 4 fueron pertenecientes a la tercera división en los equipos de "Sultanes de Tamazunchale" y "Garzas Blancas" y 5 jóvenes de atletismo se promovieron para participar en los eventos organizados por la Comisión Nacional de Cultura Física y Deporte (CONADE).

Num.	Evento	Estudiantes
1	Atletismo alto rendimiento	5
2	Futbol varonil alto rendimiento	3
Total		8

Tabla 26: Estudiantes de alto rendimiento

EJE ESTRATÉGICO 2.- FORTALECIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN, EL DESARROLLO TECNOLÓGICO, LA VINCULACIÓN Y EL EMPRENDIMIENTO

Objetivo4: Robustecer la investigación científica, el desarrollo tecnológico y la innovación a fin de contribuir al desarrollo del país y a mejorar el bienestar de la sociedad.

Académicos que participan en redes de investigación, científica y tecnológica

A finales de octubre del 2023, se conformó un equipo de trabajo de 4 docentes y una integrante del personal directivo para pertenecer a la Red de "Investigación y aplicación de IA (Inteligencia Artificial) y Tecnologías de la información y sistemas de comunicación en industria 4.0," sometiéndose a la evaluación para obtener la membresía según la convocatoria REDES 2023, emitida por el TecNM, estando en espera de los resultados.



Imagen 4: Solicitud de evaluación.

Objetivo 5: Fortalecer la vinculación con los sectores públicos, social y privado, así como la cultura del emprendimiento, a fin de apoyar el desarrollo de las regiones del país y acercar a los estudiantes y egresados al mercado laboral

Estudiantes que participan en proyectos de vinculación con los sectores público, social y privado.

Se vinculó a 117 estudiantes, mediante la realización de 122 proyectos y prácticas de asignaturas, beneficiando a 55 empresas e instituciones de los diferentes sectores de la región, teniendo la participación de 11 docentes que imparten 12 materias en los 4 programas de estudio.

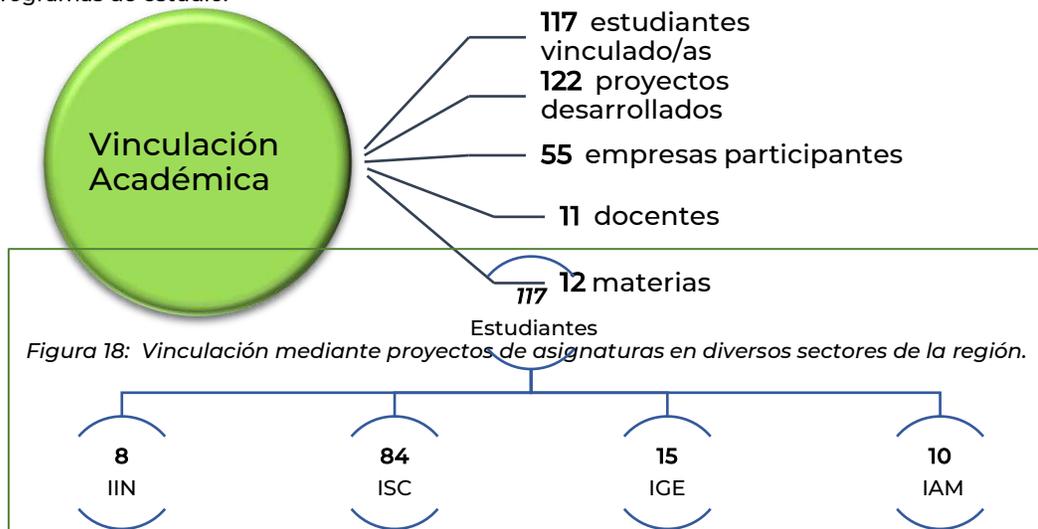


Figura 19: Estudiantes vinculados por programa de estudios.



Figura 20: Empresas por giro

Residencia profesional

El 13 de noviembre de 2023, se llevó a cabo la plática para dar a conocer el Lineamiento de la Normatividad para la acreditación de la Residencia Profesional a los(as) estudiantes que son prospectos/as a realizarla durante el semestre febrero - julio 2024.

Programa educativo	Total de estudiantes
Ingeniería Industrial	22
Ingeniería en Sistemas Computacionales	4
Ingeniería en Gestión Empresarial	0
Ingeniería Ambiental	0
Totales	26

Visitas a empresas

Se logró concertar 4 visitas a 8 empresas realizadas en los meses noviembre y diciembre.

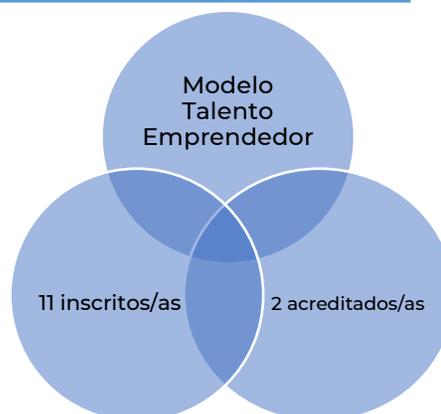
Registros de propiedad intelectual

Se envió el registro de cuatro proyectos de investigación a las oficinas de INDAUTOR (Instituto Nacional del Derecho de Autor), por la modalidad de programas de cómputo, para realizar el registro correspondiente.

Modelo del Talento Emprendedor

Para el semestre agosto 2023-enero 2024, se registraron 11 estudiantes al proyecto Modelo Talento Emprendedor, de las cuales 2 acreditaron.

- 1.- APP RADIOMULTIMEDIOS ITST 2023.
 - AUTORES:
 - IVAN HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
 - BRAULIO BAUTISTA LÓPEZ
 - MARIANA HERNÁNDEZ DE LA CRUZ
 - MARIELA HERNÁNDEZ MARTÍNEZ
- 2.- PÁGINA WEB RADIO MULTIMEDIOS ITST 2023
 - AUTORES:
 - IVAN HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
 - BRAULIO BAUTISTA LÓPEZ
 - MARIANA HERNÁNDEZ DE LA CRUZ
 - MARIELA HERNÁNDEZ MARTÍNEZ
- 3.-SCAE (Sistema de Control de Asistencia Escolar).
 - AUTORES:
 - SUSANA GONZALEZ ZAMUDIO
 - JOSÉ GERMAN HERNÁNDEZ RAMÍREZ
 - MARTIN URIEL HUESCA QUEZADA
- 4.-SISTEMA DE VENTA ITST 2023.
 - AUTORES:
 - JONATHAN YHAIR MARTINEZ HERNÁNDEZ
 - BRAULIO BAUTISTA LÓPEZ
 - MADELENE HERNANDEZ VARGAS



Nodos de Impulso a la Economía Social y Solidaria (Nodess)
En este periodo el INAES reconoce y registra la participación de los Artesanos de Tlacuilola, Tamazunchale S.L.P., bajo el Folio de Registro: N2423000002 y Cafecultores de Cuajapa-Itst bajo el Folio de registro: N2423000006 como parte de la Red Nacional de Nodos para el impulso de la Economía Social y Solidaria.

Egresados/as incorporados/as al mercado laboral en los primeros doce meses de su egreso

Durante el año 2023, se logró aplicar un total de 111 encuestas de seguimiento de egresados/as de la generación 2017 – 2022, de los cuales el 42.79% se encuentra incorporado en el mercado laboral.

Programa de Estudio	Total Egresados/as	Total de encuestados/as	Incorporados/as en el mercado laboral	%
IIN	92	46	42	20.19
ISC	41	29	24	11.54
IGE	59	29	18	8.65
IAM	16	7	5	2.40
Total	208	111	89	42.79

Tabla 28: Egresados/as incorporados/as en el mercado laboral

Estudiantes de servicio social en programas de inclusión e igualdad

El 16 de noviembre de 2023 se llevó a cabo la plática para dar a conocer el Lineamiento de la Normatividad del Servicio Social a 15 estudiantes que son prospectos(as) a realizar el servicio en el semestre febrero - julio 2024.

Programa educativo	Total de estudiantes
Ingeniería Industrial	4
Ingeniería en Sistemas Computacionales	7
Ingeniería en Gestión Empresarial	4
Ingeniería Ambiental	0
Totales	15

Tabla 27: Estudiantes que recibieron la plática sobre normatividad de Servicio Social

En diciembre se realizó la detección de necesidades de servicio social entre el sector gubernamental, recibiendo 34 solicitudes con un total de 116 estudiantes requeridos(as).

Figura 24: Estudiantes que recibieron la plática sobre



Bolsa de Trabajo

El 13 de noviembre, se impartió una plática a estudiantes interesados/as en conocer el servicio de Bolsa de Trabajo, dándoles a conocer que este Instituto forma parte de la Red Universitaria de Empleo, a través de la OCCMundial, en donde actualmente son la bolsa de trabajo oficial de más de 500 universidades a nivel nacional.

Programa educativo	Total de estudiantes
Ingeniería Industrial	22
Ingeniería en Sistemas Computacionales	4
Ingeniería en Gestión Empresarial	0
Ingeniería Ambiental	0
Totales	26

Tabla 25: Estudiantes que recibieron la plática de la Bolsa de Trabajo del ITST.

Durante el trimestre se realizó el registro de 31 estudiantes y egresados/as en la Bolsa de Trabajo.

Programa educativo	Total de estudiantes
Ingeniería Industrial	20
Ingeniería en Sistemas Computacionales	4
Ingeniería en Gestión Empresarial	5
Ingeniería Ambiental	2
Totales	31

Tabla 30: Estudiantes/egresados(as) inscritos/as en la Bolsa de Trabajo

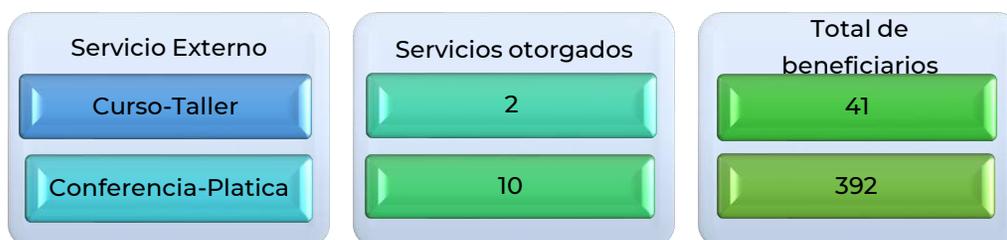
Se atendieron 3 solicitudes de diferentes empresas de nivel local y regional, con la finalidad de difundir las vacantes disponibles a través de los medios de comunicación oficiales del Instituto.

Empresa	Lugar de la empresa	Vacante	Perfil
Citrofrut	Huichihuayán, Huehuetlán, S.L.P.	Capturista de producción	Ingeniería Industrial
Enlace Municipal del Servicio de empleo de Tamazunchale	Tamazunchale, S.L.P.	Desarrollador de negocio (BDR)	Ingeniería en Gestión Empresarial
		Mecánico de mantenimiento	Ingeniería Industrial
INE	Tamazunchale, S.L.P.	Supervisor/a electoral y capacitador/a asistente	Ingeniería Industrial, Sistemas Computacionales, Gestión Empresarial e Ambiental

Tabla 31: Vacantes publicadas

Servicios externos

Se brindaron 2 cursos y 10 conferencias a diferentes dependencias públicas, beneficiando a 433 personas que recibieron estos servicios.



EJE ESTRATÉGICO 3.- EFECTIVIDAD ORGANIZACIONAL

Objetivo 6.- Mejorar la gestión institucional con austeridad, eficiencia, transparencia y rendición de cuentas a fin de optimizar el uso de los recursos y dar mejor respuesta a las demandas de la sociedad.

Programas de trabajo elaborados de forma inclusiva y democrática

Se elaboró el Anteproyecto del Programa Operativo Anual 2024, de manera inclusiva y democrática.

Sistema de Gestión Integral (SGI)

Se llevó a cabo la auditoría de servicio para el semestre febrero – julio 2023, obteniendo los siguientes resultados.



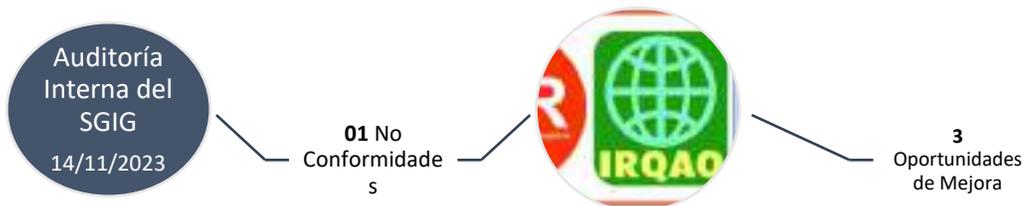
Figura 27: Resultados de la Auditoría de Servicio febrero – julio 2023.

En octubre se llevó a cabo la Revisión de la Dirección del Sistema de gestión integral de manera interna. Asimismo, con el propósito de consolidar los Sistemas de Gestión de los Institutos Tecnológicos Descentralizados en la modalidad de multisitios y dar cumplimiento al 9.3 "Revisión de por la Dirección" de las normas ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 e ISO 50000:2018, se asistió a la XI Revisión por la Dirección del SGI grupo 4, efectuado en la ciudad de Valladolid, Yuc.

Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación (SGIG)

El 14 de noviembre se llevó a cabo la Auditoría Interna del Sistema de Gestión de Igualdad de Género y no Discriminación, detectándose 3 oportunidades de mejora y 1 no conformidad.

Del 24 de noviembre al 10 de diciembre se realizaron actividades para sensibilizar en la prevención y erradicación de la violencia contra las mujeres, con el programa "16 días de activismo comunitario para la paz y seguridad de las mujeres", con la finalidad de dar atención a la solicitud emitida por el TecNM.



Sistemas de información creados, integrados y/o actualizados

Durante el periodo se trabajó con las siguientes actividades para los siguientes sistemas.

Sistema del Programa Operativo Anual.	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% cumplimiento
<ul style="list-style-type: none"> Captura de proyectos institucionales para generar los reportes de Justificación y Actividades por Fecha / Meta. Mantenimiento correctico al Sistema y la Base de Datos. 	2	2	100%
Sistema de Control Escolar	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% cumplimiento
<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de manual de usuario para el proceso de inscripción. Se desarrollo la propuesta del módulo de Preinscripción. Capacitación al personal del Control Escolar del uso del Sistema Águila en el módulo de Inscripción 	3	3	100%
Sistema de Encuestas de Auditorías de Servicio	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% cumplimiento
<ul style="list-style-type: none"> Actualización del Módulo de Consulta y Seguimiento de Encuestas para los responsables de cada servicio. Mantenimiento a la base de datos. Implementación del segundo periodo de aplicación. 	3	3	100%

Tabla 32: Seguimiento de los Sistemas de Información

Además, se cuenta con un 25% de avance en el desarrollo del sistema del Programa Nacional de Lenguas Extranjeras, con dos módulos: El Módulo de estudiantes que permite el control de registros de estudiantes y docentes, además de exportar información en Excel y pdf, el segundo módulo es para administrar grupos.



Figura 29: Seguimiento al módulo del Programa Nacional de Lenguas Extranjeras.

Solicitudes de Soporte Técnico

Se recibieron 3 solicitudes de soporte técnico y desarrollo para los sistemas de encuesta de servicio y almacén.

Sistema de Información.	Solicitud recibida	Solicitud atendida
Sistema de Encuesta de Servicio	2	2
Sistema de Almacén	1	1
Total	3	3

Tabla 33: Solicitudes de soporte técnico y desarrollo de sistemas

Incremento del Presupuesto del TecNM Gestionado

Al cierre de 2023, se autorizó el incremento salarial mediante el Oficio No. M00/2087/2023 y la regularización de las plazas de salario mínimo con número de Oficio M00/2760/2023 emitido por el Tecnológico Nacional de México.

Avance del proceso de regularización del – entero – de los ingresos autogenerados a TSOFE

Los reintegros que se realizan a la Federación deben reportarse en el mes de enero por normativa, el Instituto en marzo de 2023 realizó el reintegro de los recursos no ejercidos del año 2022. Por omisión este dato no se había reportado en informes anteriores.

Número de Informes de Autoevaluación y de Labores integrados

Se rindió el informe de gestión ante la H. Junta Directiva de la Cuarta Reunión Ordinaria de 2023, el 29 de noviembre de 2023.

Fondo de aportaciones múltiples 2024 (FAM)

En el mes de octubre se participó para la obtención de recursos del Fondo de aportaciones múltiples para el 2024.

Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Se llevó a cabo la evaluación de la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) del ejercicio 2023, la cual fue integrada en el Decreto de Presupuesto de Egresos del Estado de San Luis Potosí, para el ejercicio fiscal 2023, publicado el 26 de diciembre de 2022 en el Periódico Oficial del Estado, logrando un 89.97% de cumplimiento de enero a diciembre 2023.

Grado de cumplimiento	Indicadores	Total Indicadores	% de logro
0-25%	0	11	89.97%
26%-50%	0		
51%-75%	1		
76%-100%	10		

Tabla 34: Porcentaje de logro de Indicadores de Resultados (MIR) enero – diciembre 2023.

ANEXO 1: Seguimiento de Indicadores de Resultados (MIR) del periodo enero – diciembre 2023.

Indicadores de Desempeño (PDI)

Se llevó a cabo la evaluación de los 79 indicadores establecidos para el ejercicio 2023, en el Programa de Desarrollo Institucional 2019-2024 del ITST. Dichos indicadores se encuentran distribuidos en los 6 objetivos estratégicos y el eje transversal, logrando el 66.95% de cumplimiento de enero a diciembre 2023.

Grado de cumplimiento	Indicadores	Total Indicadores	% de logro
0-25%	22	79	66.95%
26%-50%	3		
51%-75%	5		
76%-100%	49		



Folio	Fecha	Proyecto	Concepto	Monto
28	11/10/2023	Gestión de Recursos Materiales	<p>Se requiere realizar la compra de un kit de limpieza en virtud de que a la fecha no se le ha realizado ningún mantenimiento a la impresora marca Zebra ZXP Series con número de inventario 115100217CT, ubicada en la Oficina de Control Escolar, además, se emitió el diagnóstico que necesita la limpieza del cabezal de impresión y codificador magnético.</p> <p>Es preciso mencionar que la partida 2141 se encuentra presupuestada en el Programa Operativo Anual 2023, pero a la fecha no se cuenta con la ministración del recurso estatal para gasto de operación, por lo que se toma la determinación de realizar el traspaso presupuestal de la fuente federal para poder brindar la atención a este requerimiento, debido a que se requiere elaborar las credenciales de los estudiantes.</p>	\$ 1,650.00
29	20/10/2023	Gestión de Recursos Materiales	<p>Derivado del uso del autobús institucional, en el último recorrido realizado a la ciudad de San Luis Potosí se presentó falla en las piezas de suspensión delantera (válvulas y bolsas de aire de suspensión), que se requieren reemplazar para garantizar su buen funcionamiento y disponibilidad para los traslados programados en los meses de octubre a diciembre. Es preciso mencionar que este gasto se encuentra presupuestado en el POA 2023 con fuente de financiamiento estatal y hasta la fecha de hoy no se han ministrado los recursos para el gasto de operación del Instituto, por lo que se realiza el traspaso presupuestal para dar atención a este requerimiento.</p>	\$ 1,877.19
30	24/10/2023	Gestión del Recurso Financiero	<p>Se requiere dar cumplimiento al trámite de la ministración de los recursos estatales y entrega de estados financieros de los meses de noviembre y diciembre de 2023. Es preciso mencionar que las partidas de viáticos y pasajes terrestres se encuentran presupuestadas en el POA 2023, pero al mes de octubre se ha agotado el presupuesto en estas partidas.</p>	\$ 7,500.00
31	27/10/2023	Investigación y Posgrado	<p>Se requiere brindar el apoyo para la inscripción de los proyectos de estudiantes: "Diseño de un dispositivo para la fabricación de hilo PET, para beneficio de las comunidades de la huasteca Sur del estado de San Luis Potosí", "Reducción de trastorno Musculo-Esquelético (TEM) de las mujeres indígenas productoras de pan artesanal" y "Cormo para tu mente". Quienes obtuvieron acreditación para participar en el Evento Experiencias Nacionales 2023 Sonora, que se realizará en la Ciudad de Hermosillo, Sonora, durante los días del 5 al 8 de diciembre del año en curso. Es preciso mencionar que la partida 3831 se encuentra presupuestada en el POA 2023, pero en virtud de los apoyos que se han brindado a los estudiantes, el presupuesto de la partida se ha agotado, por lo que se realiza este traspaso presupuestal para dar atención al requerimiento.</p>	\$ 8,880.00
32	30/10/2023	Investigación y Posgrado	<p>Se requiere dar cumplimiento a las comisiones asignadas: Docente asesora que participa en el Evento Internacional ISIF 2023 que se realizará en Indonesia, durante los días del 6 al 12 de noviembre de 2023, quienes lograron la acreditación internacional con el proyecto con el proyecto "Tlahuilli". Así como también para la docente asesora que asistirá al evento internacional Experiencias Chile 2023, que se efectuará del 14 al 18 de noviembre de 2023 quienes lograron la acreditación internacional con el proyecto "Diseño de un Sistema de tratamiento para la reactivación de suelos en terrenos cafetaleros indígenas de la zona Sur de San Luis Potosí". Es preciso mencionar que la partida 3761 (viáticos en el extranjero) no se encuentra presupuestada en el POA 2023; sin embargo, es necesario brindar el apoyo para la participación de nuestros estudiantes y asesores en estos importantes eventos de nivel internacional.</p>	\$ 2,350.00
33	31/10/2023	Gestión de Recursos Materiales	<p>A fin de atender necesidades institucionales de mantenimiento en las instalaciones, se requiere: la compra de tubería de cobre y conexiones adicionales, en virtud de la solicitud de instalación de aire acondicionado para sustituir un equipo dañado en el aula E4, ya que el kit de instalación que incluye la unidad de aire acondicionado no alcanza para el tramo entre el que se coloca la condensadora azotea) y la evaporadora (aula en planta baja). Es preciso mencionar que la partida 2471, se encuentra presupuestada dentro del POA 2023, pero a la fecha no se cuenta con la ministración del recurso estatal para gasto de operación, por lo que se toma la determinación de realizar el traspaso presupuestal de la fuente federal para poder brindar la atención a este requerimiento.</p> <p>Asimismo, se requiere la compra de: -(2471) Material (remaches) para mantenimiento a mobiliario; taquetes y pijas para la colocación de lonas promocionales en puntos estratégicos de Tamazunchale, para la promoción de las carreras; (2461) Adquisición de baterías para el equipo de testeo utilizado para configuración de red de datos, para suministro del servicio de internet a las áreas administrativas del Instituto; (2111) Compra de material de papelería (cajas de archivo, cintas adhesivas y protectores de hoja) para la entrega de información de la auditoría financiera de las áreas de la Subdirección de Servicios Administrativos.</p> <p>Es preciso mencionar que estas partidas se encuentran presupuestadas dentro del POA 2023, pero a la fecha no se cuenta con la ministración del recurso estatal para gasto de operación, por lo que se toma la determinación de realizar el traspaso presupuestal de la fuente de ingresos propios para poder brindar la atención a estos requerimientos.</p>	\$ 4,931.00
34	07/11/2023	Gestión de Recursos Materiales	<p>Derivado de las solicitudes de las Divisiones de las ingenierías ofertadas en el Instituto, se requieren sustituir 25 pintarrones que se encuentran en mal estado (manchados, ilegibles), lo cual afecta la calidad en el desarrollo de las clases impartidas de las diferentes materias. Es preciso mencionar que este gasto no se encuentra presupuestado dentro del Programa Operativo Anual 2023; sin embargo, es necesario atender este requerimiento para proporcionar espacios dignos a nuestros estudiantes.</p>	\$ 67,500.00

35	07/11/2023	Gestión de Recursos Materiales	Derivado que el reloj checador ubicado en el Edificio G presentó fallas de conectividad el día miércoles 20 de septiembre de 2023, el Departamento de Personal solicitó el mantenimiento al Departamento de Recursos Materiales, el cual derivado de la revisión emitió el reporte indicando que la terminal marcaba desconexión. Por lo anterior, el Departamento de Personal se contactó con la empresa IMEX Bioware, S.A. de C.V. (Sistema OLÍN) en San Luis Potosí, quién informó que se debe enviar la terminal para realizar el diagnóstico correspondiente, generando un costo de \$1,800.000 (Mil ochocientos pesos 00/100 M.N) + IVA por el servicio de configuración de IP RHD OLÍN 5. Es preciso mencionar que este gasto no se encuentra presupuestado dentro del Programa Operativo Anual 2023.	\$ 2,088.00
36	09/11/2023	Sistema de Gestión Integral	Se requiere dar cumplimiento a la comisión asignada a Valladolid, Yucatán para asistir a la Reunión de Revisión por la Dirección del Sistema de Gestión Integral del Grupo 4 de Multisitios del 24 al 28 de octubre de 2023 (Director General, RD y Coordinadora Nacional del G4). Es preciso mencionar que, esta partida 3711 no se encuentra presupuestada en el POA 2023; sin embargo, derivado del análisis costo - beneficio que se realiza, al contemplar los traslados en autobús o traslado en vehículo, hospedajes, alimentación, peajes, así como el tiempo de traslado hasta al lugar de la comisión, se determina el pago de los pasajes aéreos.	\$ 32,460.00
37	09/11/2023	Actividades culturales, deportivas y cívicas	Se requiere la compra de material (bola de rafia y aros de plástico) para que los y las estudiantes de nuestro Instituto participen en el desfile de la conmemoración de la Revolución Mexicana, el cual se efectuará el día viernes 17 de noviembre de 2023. Es importante mencionar que la partida 2111 no se encuentra presupuestada dentro del POA 2023, por lo que se determina realizar el traspaso presupuestal de la fuente de financiamiento de ingresos propios.	\$ 2,300.00
38	09/11/2023	Control Escolar	Se requiere cubrir el pago de 160 trámites de expedición de títulos de egresados(as). Es importante mencionar que, este gasto se encuentra presupuestado en el POA 2023; sin embargo, los recursos no son suficientes debido a que en la planeación se consideró el trámite de 150 títulos electrónicos, pero se tuvieron más actos protocolarios, por lo que se determina realizar el traspaso presupuestal de la fuente de Ingresos propios, solo por el complemento presupuestal de \$12,793.00.	\$ 12,793.00
39	16/11/2023	Congreso Nacional de Ingenierías	Se requiere cubrir los pagos de requerimientos para llevar a cabo los talleres, conferencias y actividades del Congreso Nacional de Ingenierías que se realizará el 21, 22 y 23 de noviembre del presente. Es preciso mencionar que derivado de los requerimientos de las Jefaturas de Carrera, se requerirá el cambio de capítulo 3000 a 2000 respecto a lo que se estableció en la planeación inicial.	\$ 100,235.28
40	16/11/2023	Gestión de Recursos Materiales	Derivado del acondicionamiento del lactario, en cumplimiento al requisito 5.3.3.5.1.1.1 de la NMX-R-025-SCFI-2015, se requiere material para instalar el lavabo; cabe mencionar que se tiene asignado presupuesto para la partida 2471, con fuente de financiamiento estatal; sin embargo, se solicita el traspaso en virtud de que no ha sido ministrado dicho recurso al Instituto.	\$ 517.40
41	15/11/2023	Actividades culturales, deportivas y cívicas	Se requiere la compra de uniformes deportivos para que los y las estudiantes de nuestro Instituto participen en el desfile de la conmemoración de la Revolución Mexicana, el cual se efectuará el día viernes 17 de noviembre de 2023. Es importante mencionar que la partida 2711 no se encuentra presupuestada dentro del POA 2023, por lo que se determina realizar el traspaso presupuestal de la fuente de financiamiento de ingresos propios.	\$ 30,925.60
42	22/11/2023	Promoción y Difusión de la Oferta Educativa	Se requiere realizar el pago del servicio de paquetería del material de promoción de la oferta educativa, es preciso mencionar que este gasto no se encuentra presupuestado en el POA 2023, por lo que se determina realizar el traspaso presupuestal de la partida 3751, para dar atención a esta necesidad.	\$ 893.00
43	24/11/2023	Control Escolar	Se requiere cubrir la compra de material de papelería para elaborar e imprimir la documentación para integrar expedientes de egresados/as que realizarán su acto protocolario en el mes de diciembre 2023, de títulos electrónicos de los y las egresados/as que realizaron actos protocolarios en junio y agosto 2023, diplomas de especialidad de egresados/as de febrero - julio 2023 y agosto 2023- enero 2024, certificados electrónicos, libros de actas de actos protocolarios de las carreras de IIN, ISC, IGE e IAM, archivo de expedientes de estudiantes de nuevo ingreso de la generación 2023-2028 y cancelación de actas de calificaciones del semestre febrero - julio 2023. Es preciso mencionar que la partida 2111 cuenta con un saldo disponible de \$960.00, siendo insuficiente para atender este requerimiento, por lo que se determina realizar el complemento de traspaso presupuestal de la partida 3291; asimismo, la partida 3181 y 2141 no cuentan con presupuesto disponible, por lo que se realiza el traspaso presupuestal de la fuente de financiamiento de ingresos propios.	\$ 3,091.70
44	24/11/2023	Sistema de Gestión de Igualdad de Género y No Discriminación	En virtud de que los costos de adquisición del equipo y mobiliario considerados en la planeación del acondicionamiento del lactario institucional fueron menores a los establecidos, se determina adquirir otros enseres y materiales (dispensador de agua, de toallas desechables, mobiliario menor, así como material de limpieza) para complementar el acondicionamiento del lactario en cumplimiento al requisito 5.3.3.5.1.1.1 de la NMX-R-025-SCFI-2015.	\$ 11,414.00
45	29/11/2023	Control Escolar	Se requiere cubrir el pago de 4 encuadernados de los libros de actas de titulación de las carreras de IIN, ISC, IGE e IAM para el registro de actos protocolarios. Es importante mencionar que, este gasto se encuentra presupuestado en el POA 2023; sin embargo, los recursos no son suficientes debido a que en la planeación se consideró el trámite de 4 libros, pero se tuvieron más actos protocolarios.	\$ 379.20

46	29/11/2023	Gestión y Representación Institucional	Se requiere dar cumplimiento a las comisiones que se asignen para las gestiones finales del ejercicio 2023. Es preciso mencionar que el presupuesto de la partida de viáticos en el país (3751) cuenta con un saldo de \$1,657.51, por lo que se determina realizar el traspaso presupuestal de la partida 2211 de fuente federal, el cual ya no será requerido en virtud de que las sesiones de la H. Junta Directiva se efectuaron en su mayoría mediante sesiones virtuales.	\$ 44,702.27
47	29/11/2023	Investigación y Posgrado	Se requiere para cubrir el pago de arrendamiento del equipo de transporte para los días del 3 al 10 de diciembre del año en curso, con la finalidad de que trasladar a la delegación de nuestro Instituto, que participará en el evento de Exposiciones Nacionales 2023 Sonora, que se realizará en instalaciones del Centro de Usos Múltiples de la ciudad de Hermosillo, Sonora. Cabe hacer mención que por motivos de que el autobús de nuestra Institución no se encuentra disponible para realizar el viaje hasta la ciudad de Hermosillo, Sonora; se recurre a la contratación de este servicio.	\$ 78,648.00
48	29/11/2023	Orientación Educativa	Se requiere cubrir el pago de material de papelería para llevar a cabo la actividad del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer. Es preciso mencionar que este gasto no se encuentra presupuestado en el POA 2023, por lo que se determina realizar el traspaso presupuestal para dar cumplimiento a esta actividad.	\$ 400.00
49	30/11/2023	Actividades Culturales, Deportivas y Cívicas	Se requiere realizar la compra de material y series navideñas, con la finalidad de dar cumplimiento a la actividad del "Encendido del Árbol Navideño" la cual se llevará a cabo el 05 de diciembre de 2023 en la explanada del Instituto. Es importante mencionar que las partidas 2111 y 2461 no se encuentran presupuestadas dentro del POA 2023, por lo que se determina realizar el traspaso presupuestal de la fuente de financiamiento de ingresos propios.	\$ 1,989.00
50	30/11/2023	Gestión de Recursos Materiales	Se requiere dar mantenimiento correctivo a bomba hidráulica que suministra agua para el edificio B, así como herramientas para mantenimiento en general del Instituto; cabe mencionar que se tiene asignado presupuesto para las partidas 2471 y 2911, con fuente de financiamiento estatal; sin embargo, se solicita el traspaso en virtud de que no ha sido ministrado dicho recurso al Instituto.	\$ 1,600.50
51	01/12/2023	Promoción y Difusión de la Oferta Educativa	Se requiere realizar el pago del servicio de impresión de playeras y el servicio de impresión de una lona 300 x 200, con la finalidad de que sean utilizados para la promoción de la oferta educativa. Es preciso mencionar que este gasto no se encuentra presupuestado en el POA 2023, por lo que se determina realizar el traspaso presupuestal de las partidas que aún cuentan con saldos (2211, 3181, 3621, 3751).	\$ 9,959.59
52	04/12/2023	Gestión de Recursos Materiales	Derivado de que la impresora de uso compartido del edificio B presentó una falla mecánica, se requiere adquirir un tóner para ocupar una impresora alternativa para que las áreas administrativas continúen imprimiendo documentación oficial mientras se repara el otro equipo. Es preciso mencionar que la partida 2141 se encuentra presupuestada en el Programa Operativo Anual 2023, pero a la fecha o se cuenta con la ministración del recurso estatal para gasto de operación.	\$ 220.00
53	04/12/2023	Gestión de Recursos Materiales	Derivado de la actividad de sembrado de árboles cítricos, donados por la empresa Iberdrola, se requiere adquirir limas para machetes, a fin de preparar el terreno de sembrado. Es preciso mencionar que la partida 2471 se encuentra presupuestada en el Programa Operativo Anual 2023, pero a la fecha o se cuenta con la ministración del recurso estatal para gasto de operación.	\$ 183.00
54	06/12/2023	Sistema de Gestión Integral	Se requiere cubrir el pago de la auditoría de recertificación del Sistema de Gestión Integral por las normas ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018. Es preciso mencionar que este gasto se encuentra presupuestado en el POA 2023; sin embargo, los recursos no son suficientes, en virtud de que se atendió la Reunión Nacional de Revisión por la Dirección ante TecNM, efectuada en Valladolid, Yucatán.	\$ 14,181.16
55	06/12/2023	Actividades Culturales, Deportivas y Cívicas	Se requiere realizar la compra de uniformes para la escolta, esto con la finalidad de representar al Instituto en los eventos oficiales e institucionales. Es importante mencionar que la partida 2711 no se encuentran presupuestadas dentro del POA 2023, por lo que se determina realizar el traspaso presupuestal de la fuente de financiamiento de ingresos propios.	\$ 23,288.16
56	07/12/2023	Gestión de Recursos Materiales	Se requiere la adquisición de material de papelería para uso en áreas administrativas del instituto; cabe mencionar que, se tiene asignado presupuesto para la partida 2111, con fuente de financiamiento estatal; sin embargo, se solicita el traspaso en virtud de que no ha sido ministrado dicho recurso al Instituto.	\$ 3,030.00
57	11/12/2023	Vinculación Institucional	Se requiere dar cumplimiento a la comisión asignada para asistir al Encuentro Regional de NODESS a realizarse en Soto la Marina, Tamaulipas. Es importante mencionar que la partida de pasajes terrestres no se encuentra presupuestada dentro del POA 2023 y para dar cumplimiento a esta comisión el traslado se realizará en transporte público.	\$ 2,600.00
58	12/12/2023	Gestión de Recursos Materiales	Se requiere cubrir el complemento presupuestal del servicio de suministro de energía eléctrica del periodo 31 de octubre al 31 de noviembre de 2023. Es preciso mencionar que el servicio de energía eléctrica no se encuentra presupuestado dentro del Programa Operativo Anual 2023, derivado de que dicho servicio era subsidiado, pero se recibió la notificación por parte de CFE que el Instituto dejó de pertenecer al Convenio de Cobranza Centralizada, por lo que a partir del mes de marzo el Instituto está cubriendo dicho servicio con los recursos propios para poder brindar el servicio en las instalaciones.	\$ 211.37
59	13/11/2023	Gestión y Representación Institucional	Se requiere brindar el apoyo de gastos generados (alimentación, alimentos y hospedaje) por el Consejo Electoral que estuvo a cargo del proceso de elecciones del Consejo Estudiantil del Comité de Alumnos del ITST.	\$ 1,737.00



60	15/12/2023	Gestión del Recurso Financiero	Se requiere dar cumplimiento al trámite de envío de paquetería con información para el alta de la nueva cuenta del Instituto solicitada por el TecNM. Es preciso mencionar que la partida 3181, cuenta con saldo insuficiente por lo que se determina realizar el traspaso presupuestal.	\$ 301.00
61	18/12/2023	Actividades Culturales y Deportivas y Cívicas	Derivado del análisis que se realiza en la reunión del Comité de Planeación y Presupuesto del ITST, efectuada el 18 de diciembre de 2023, sobre los requerimientos prioritarios de las distintas áreas, dando prioridad a los que representan mayor beneficio para el Instituto, se acuerda la adquisición de material deportivo para brindar atención a las actividades culturales, deportivas y cívicas que imparte el Instituto a la comunidad estudiantil.	\$ 2,576.83
62	20/12/2023	Investigación y Posgrado	Derivado del análisis que se realiza en la reunión del Comité de Planeación y Presupuesto del ITST, efectuada el 18 de diciembre de 2023, sobre los requerimientos prioritarios de las distintas áreas, dando prioridad a los que representan mayor beneficio para el Instituto, se acuerda cubrir el pago para el envío de documentos por paquetería para el registro ante indautor del trámite que se encuentra realizando la Subdirección de Posgrado e Investigación.	\$ 345.00
63	21/12/2023	Gestión de Recursos Materiales	Derivado del análisis que se realiza de saldos presupuestales al cierre del ejercicio 2023 en la reunión del Comité de Planeación y Presupuesto del ITST, efectuada el 18 de diciembre de 2023, dando prioridad a las adquisiciones que representan mayor beneficio para el Instituto, se acuerda la compra de pintura para mantenimiento a las fachadas de edificios, aulas y espacios de la Institución.	\$ 22,380.00
64	21/12/2023	Gestión de Recursos Materiales	Derivado del análisis que se realiza de saldos presupuestales al cierre del ejercicio 2023 en la reunión del Comité de Planeación y Presupuesto del ITST, efectuada el 18 de diciembre de 2023, dando prioridad a las adquisiciones que representan mayor beneficio para la Institución, se acuerda efectuar el servicio de recarga de extintores contra incendios los cuales se encuentran ubicados en las instalaciones.	\$ 2,599.90



Folio	Fecha de solicitud	Proyecto origen	Proyecto destino	Concepto	Monto
-------	--------------------	-----------------	------------------	----------	-------

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE ECONOMÍA



TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO



04	06/10/2023	Investigación	Gestión de Recursos Materiales	<p>El pago del servicio de energía eléctrica no se encuentra presupuestado dentro del Programa Operativo Anual 2023 derivado de que dicho servicio era subsidiado, pero se recibió notificación por parte de CFE que el Instituto dejó de pertenecer al Convenio de Cobranza Centralizada, por lo que a partir del mes de marzo, el Instituto está cubriendo dicho servicio con los recursos propios para poder brindar el servicio en las instalaciones.</p> <p>Cabe mencionar, que el proyecto de Gestión de Recursos Materiales tenía asignado presupuesto de ingresos propios para capítulo 5000, del cual se realizaron traspasos para la partida 3111; sin embargo, al mes de octubre ya no es suficiente para pagar lo correspondiente al mes de septiembre por la cantidad de \$113,298.00, más lo que se agregue de los consumos de los meses de octubre, noviembre y diciembre, por lo cual se gestiona un traspaso de otro proyecto con la misma fuente de financiamiento, para evitar la afectación general en las actividades institucionales por cortes de la energía. Es preciso mencionar que el traspaso solicitado en este correo cubrirá lo estimado de dos meses de consumo (septiembre y octubre), por lo cual se requiere gestionar el presupuesto para el resto.</p>	\$ 240,000.00
05	24/10/2023	Eventos de Innovación, Ciencia y Tecnología	Sistema de Gestión Integral	<p>Se requiere dar cumplimiento a las comisiones asignadas a:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tampico, Tamaulipas: el 24 de octubre de 2023, a fin de realizar el traslado de personal (Comisión del chofer del Instituto). - Valladolid, Yucatán: para asistir a la Reunión de Revisión por la Dirección del Sistema de Gestión Integral del Grupo 4 de Multisitios del 24 al 28 de octubre de 2023 (Director General, RD y Coordinadora Nacional del G4). <p>Es preciso mencionar que, este gasto se encuentra presupuestado en el POA 2023; sin embargo, los recursos no son suficientes para dar cumplimiento a las comisiones asignadas, en virtud de que se atendió la comisión del Primer Encuentro Nacional de Sistemas de Gestión, llevada a cabo en Toluca por el Tecnológico Nacional de México.</p>	\$ 9,991.76
06	31/10/2023	Eventos de Innovación, Ciencia y Tecnología	Visitas a Empresas	<p>Se requiere brindar el apoyo a los asesores de los grupos que asisten a las visitas a empresas del semestre agosto 2023 - enero 2024. Es preciso mencionar que se brindó la atención de los grupos programados en el semestre de febrero - julio; sin embargo, el recurso presupuestado de \$20,000.00 en el proyecto de visitas a empresas ha sido agotado, por lo que se determina realizar el traspaso con la finalidad de fortalecer la vinculación teórico-práctica de los estudiantes de las diferentes carreras del Instituto.</p>	\$ 23,100.00
07	16/11/2023	Eventos de Innovación, Ciencia y Tecnología	Gestión de Recursos Materiales	<p>Se requiere la adquisición de tintas y tóner para los equipos de impresión asignados a las diversas áreas del Instituto, con la finalidad de continuar con la operación normal de actividades administrativas; cabe mencionar que se tiene asignado presupuesto para las partidas 2121 y 2141, con fuente de financiamiento estatal; sin embargo, se solicita el traspaso en virtud de que no ha sido ministrado dicho recurso al Instituto.</p>	\$ 13,900.00
08	01/12/2023	Orientación Educativa	Investigación y Posgrado	<p>En virtud de los acuerdos generados en la reunión del 01 de diciembre de 2023, con los Responsables de las áreas de Dirección Académica, Subdirección Académica, Desarrollo Académico, Subdirectora de Posgrado e Investigación y Departamento de Posgrado e Investigación, se determina realizar los traspasos correspondientes para la asignación de recursos necesarios para la participación de docentes y personal directivo en el evento Experiencias Nacionales 2023, que se llevará a cabo en la ciudad de Hermosillo, Sonora del 05 al 08 de diciembre de 2023; asimismo, se requiere recurso para realizar un registro ante Indautor.</p>	\$ 9,348.37
09	01/12/2023	Formación, Capacitación y Actualización Docente	Investigación y Posgrado	<p>En virtud de los acuerdos generados en la reunión del 01 de diciembre de 2023, con los Responsables de las áreas de Dirección Académica, Subdirección Académica, Desarrollo Académico, Subdirectora de Posgrado e Investigación y Departamento de Posgrado e Investigación, se determina realizar los traspasos correspondientes para la asignación de recursos necesarios para la participación de docentes y personal directivo en el evento Experiencias Nacionales 2023 que se llevará a cabo en la ciudad de Hermosillo, Sonora del 05 al 08 de diciembre de 2023; asimismo, se requiere recurso para realizar un registro ante Indautor.</p>	\$ 12,603.00
10	06/12/2023	Eventos de Innovación, Ciencia y Tecnología	Sistema de Gestión Integral	<p>Se requiere cubrir el complemento presupuestal para el pago de la auditoría de recertificación del Sistema de Gestión Integral por las normas ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018. Es preciso mencionar que este gasto se encuentra presupuestado en el POA 2023; sin embargo, los recursos no son suficientes, en virtud de que se atendió la Reunión Nacional de Revisión por la Dirección ante TecNM, efectuada en Valladolid, Yucatán.</p>	\$ 20,997.59
11	12/12/2023	Coordinación de Leguas Extranjeras	Gestión de Recursos Materiales	<p>Se requiere cubrir el complemento presupuestal del servicio de suministro de energía eléctrica del periodo 31 de octubre al 31 de noviembre de 2023; asimismo, se realizará un abono en la cuenta de energía correspondiente al mes de diciembre 2023.</p> <p>Es preciso mencionar que el servicio de energía eléctrica no se encuentra presupuestado dentro del Programa Operativo Anual 2023, derivado de que dicho servicio era subsidiado, pero se recibió la notificación por parte de CFE que el Instituto dejó de pertenecer al Convenio de Cobranza Centralizada, por lo que a partir del mes de marzo el Instituto está cubriendo dicho servicio con los recursos propios para poder brindar el servicio en las instalaciones.</p>	\$ 72,624.63

12	15/12/2023	Coordinación de Leguas Extranjeras	Promoción y Difusión de la Oferta Educativa	Se requiere cubrir la adquisición de una botarga inflable para la promoción de la oferta educativa del Instituto. Es preciso mencionar que este gasto no se encuentra presupuestado en el POA 2023, por lo que se determina realizar el traspaso presupuestal de la fuente de financiamiento de Ingresos Propios.	\$ 19,140.00
13	18/12/2023	Centro de Información	Actividades Culturales y Deportivas y Cívicas	Derivado del análisis que se realiza de saldos presupuestales al cierre del ejercicio 2023 en la reunión del Comité de Planeación y Presupuesto del ITST, efectuada el 18 de diciembre de 2023, dando prioridad a las adquisiciones que representan mayor beneficio para el Instituto, se acuerda la compra de material deportivo para brindar atención a las actividades culturales, deportivas y cívicas que imparte el Instituto a la comunidad estudiantil.	\$ 785.17
14	21/12/2023	Formación, Capacitación y Actualización Docente	Gestión de Recursos Materiales	Derivado del análisis que se realiza de saldos presupuestales al cierre del ejercicio 2023 en la reunión del Comité de Planeación y Presupuesto del ITST, efectuada el 18 de diciembre de 2023, dando prioridad a las adquisiciones que representan mayor beneficio para la Institución, se acuerda efectuar el servicio de recarga de extintores contra incendios los cuales se encuentran ubicados en las instalaciones.	\$ 11,189.60
15	21/12/2023	Gestión del Recurso Financiero	Gestión de Recursos Materiales	Derivado del análisis que se realiza de saldos presupuestales al cierre del ejercicio 2023 en la reunión del Comité de Planeación y Presupuesto del ITST, efectuada el 18 de diciembre de 2023, dando prioridad a los requerimientos que representan mayor beneficio para la Institución, se acuerda realizar la adquisición de material de papelería para la operatividad de las diversas áreas administrativas del Instituto.	\$ 82,338.34
16	21/12/2023	Eventos de Innovación, Ciencia y Tecnología	Gestión de Recursos Materiales	Derivado del análisis que se realiza de saldos presupuestales al cierre del ejercicio 2023 en la reunión del Comité de Planeación y Presupuesto del ITST, efectuada el 18 de diciembre de 2023, dando prioridad a los requerimientos que representan mayor beneficio para la Institución, se acuerda realizar la adquisición de material de limpieza para el aseo de los edificios del Instituto.	\$ 14,687.00
17	21/12/2023	Vinculación Institucional	Gestión de Recursos Materiales	Derivado del análisis que se realiza de saldos presupuestales al cierre del ejercicio 2023 en la reunión del Comité de Planeación y Presupuesto del ITST, efectuada el 18 de diciembre de 2023, dando prioridad a los requerimientos que representan mayor beneficio para la Institución, se acuerda realizar la adquisición de tintas y tóner para operatividad de las impresoras asignadas en edificios.	\$ 15,200.00
18	21/12/2023	Inscripción	Gestión de Recursos Materiales	Derivado del análisis que se realiza de saldos presupuestales al cierre del ejercicio 2023 en la reunión del Comité de Planeación y Presupuesto del ITST, efectuada el 18 de diciembre de 2023, dando prioridad a las adquisiciones que representan mayor beneficio para la Institución, se acuerda cubrir el servicio de impresión de recibos oficiales de la Oficina de Ingresos; así como, la elaboración de sellos automáticos.	\$ 7,377.60
19	21/12/2023	Formación, Capacitación y Actualización Docente	Gestión de Recursos Materiales	Derivado del análisis que se realiza de saldos presupuestales al cierre del ejercicio 2023 en la reunión del Comité de Planeación y Presupuesto del ITST, efectuada el 18 de diciembre de 2023, dando prioridad a las adquisiciones que representan mayor beneficio para la Institución, se acuerda realizar la compra de 4 sillas secretariales para el personal del Departamento de Recursos Financieros y el Departamento de Planeación y Programación del Instituto, en virtud de que no cuentan con silla secretarial; así como, la compra de no breaks para el Departamento de Recursos Financieros.	\$ 1,207.40
20	21/12/2023	Control Escolar	Gestión de Recursos Materiales	Derivado del análisis que se realiza de saldos presupuestales al cierre del ejercicio 2023 en la reunión del Comité de Planeación y Presupuesto del ITST, efectuada el 18 de diciembre de 2023, dando prioridad a las adquisiciones que representan mayor beneficio para la Institución, se acuerda realizar la compra de 4 sillas secretariales para el personal del Departamento de Recursos Financieros y el Departamento de Planeación y Programación del Instituto, en virtud de que no cuentan con silla secretarial; así como, la compra de no breaks para el Departamento de Recursos Financieros.	\$ 8,615.96
21	21/12/2023	Investigación y Posgrado	Gestión de Recursos Materiales	Derivado del análisis que se realiza de saldos presupuestales al cierre del ejercicio 2023 en la reunión del Comité de Planeación y Presupuesto del ITST, efectuada el 18 de diciembre de 2023, dando prioridad a las adquisiciones que representan mayor beneficio para la Institución, se acuerda realizar la compra de 4 sillas secretariales para el personal del Departamento de Recursos Financieros y el Departamento de Planeación y Programación del Instituto, en virtud de que no cuentan con silla secretarial; así como, la compra de no breaks para el Departamento de Recursos Financieros.	\$ 3,769.64
22	21/12/2023	Transparencia y acceso a la	Gestión de Recursos Materiales	Derivado del análisis que se realiza de saldos presupuestales al cierre del ejercicio 2023 en la reunión del Comité de Planeación y Presupuesto del ITST, efectuada el 18 de diciembre de 2023, dando prioridad a las adquisiciones que representan mayor beneficio para la Institución, se acuerda realizar la compra de	\$ 9,740.00

		Información		material eléctrico para mantenimiento a las instalaciones del Instituto.	
23	21/12/2023	Planeación Estratégica	Gestión de Recursos Materiales	Derivado del análisis que se realiza de saldos presupuestales al cierre del ejercicio 2023 en la reunión del Comité de Planeación y Presupuesto del ITST, efectuada el 18 de diciembre de 2023, dando prioridad a las adquisiciones que representan mayor beneficio para la Institución, se acuerda realizar la compra de material eléctrico para mantenimiento a las instalaciones del Instituto.	\$ 3,161.80
24	21/12/2023	Visitas a Empresas	Gestión de Recursos Materiales	Derivado del análisis que se realiza de saldos presupuestales al cierre del ejercicio 2023 en la reunión del Comité de Planeación y Presupuesto del ITST, efectuada el 18 de diciembre de 2023, dando prioridad a las adquisiciones que representan mayor beneficio para la Institución, se acuerda realizar la compra de material eléctrico para mantenimiento a las instalaciones del Instituto.	\$ 2,738.65
25	21/12/2023	Vinculación Institucional	Gestión de Recursos Materiales	Derivado del análisis que se realiza de saldos presupuestales al cierre del ejercicio 2023 en la reunión del Comité de Planeación y Presupuesto del ITST, efectuada el 18 de diciembre de 2023, dando prioridad a las adquisiciones que representan mayor beneficio para la Institución, se acuerda realizar la compra de material eléctrico para mantenimiento a las instalaciones del Instituto.	\$ 2,711.51
26	21/12/2023	Gestión de Recursos Humanos	Gestión de Recursos Materiales	Derivado del análisis que se realiza de saldos presupuestales al cierre del ejercicio 2023 en la reunión del Comité de Planeación y Presupuesto del ITST, efectuada el 18 de diciembre de 2023, dando prioridad a las adquisiciones que representan mayor beneficio para la Institución, se acuerda realizar la compra de material eléctrico para mantenimiento a las instalaciones del Instituto.	\$ 968.44

Evaluación del Programa Operativo Anual (POA)
La tabla siguiente muestra los porcentajes logrados de cada uno de los 52 proyectos del POA de enero a diciembre 2023. A nivel general, la eficiencia lograda es de 91.92%.

Grado de cumplimiento	Proyectos	Total Proyectos	Total Metas	% de logro
0-25%	2	52	206	91.92%
26%-50%	5			
51%-75%	8			
76%-100%	37			

Tabla 36: Porcentaje de logro de proyectos del Programa Operativo Anual, periodo enero – diciembre 2023.

ANEXO 3: Seguimiento y Evaluación del Programa Operativo Anual, periodo enero – diciembre 2023.

Trasposos presupuestales entre partidas y proyectos

Con la finalidad de garantizar un mejor servicio a la comunidad tecnológica en octubre – diciembre 2023 se realizaron los siguientes trasposos entre partidas y entre proyectos presupuestales:

Tabla 37: Trasposos presupuestales entre partidas.

Trasposos presupuestales entre proyectos

Tabla 38: Trasposos entre proyectos.

Ampliaciones de presupuesto

En octubre – diciembre 2023 se realizaron las siguientes ampliaciones de presupuesto.

Folio	Ampliación y/o reducción	Fecha	Fuente de financiamiento	Concepto	Monto
001	Ampliación	31/10/2023	Federal	Se da conocimiento mediante Oficio No. M00/1325/2023, que se han concluido las fases de evaluación por parte de las comisiones Local y Nacional y con base a los resultados obtenidos y una vez emitido el dictamen correspondiente, el recurso federal asignado a la Institución del "Programa de Estímulos al Desempeño del Personal Docente de los Institutos Tecnológicos Descentralizados 2023", es por un monto total de \$794,732.40.	\$ 794,732.40
002	Ampliación	30/11/2023	Federal	Se da conocimiento mediante oficio No. M00/2087/2023 de los Catálogos de Puestos y Tabulador de Sueldos y Salarios para el Personal Directivo, Docente y Administrativo, Técnico y Manual adscrito a los Institutos Tecnológicos Superiores, mismos que consideran el incremento salarial autorizado para el presente ejercicio fiscal, con vigencia a partir del 1º de febrero del 2023; asimismo, se informa que el recurso asignado a la institución es por un monto de \$1,176,417.00. El anticipo de política salarial está considerado en el	\$ 451,709.00

				Presupuesto Inicial en el oficio No. M00/A-1414/2022, por un monto de \$ 724,708.00.	
003	Ampliación	31/12/2023	Estatal	Oficio No. SSA/040/2023 de gestión para el pago de la segunda quincena del mes de diciembre y prestaciones establecidas para organismos descentralizados que se encuentran pendientes de pago en el ejercicio fiscal 2023. Es preciso mencionar que, derivado de esta gestión, la Secretaría de Finanzas solicita se elaboren dos facturas, una por \$3,000,000.00, los cuales fueron transferidos con fecha de 29 de diciembre de 2023 y otra por \$1,092,768.74 la cual queda pendiente de ministrarse.	\$3,000,000.00
004	Ampliación	31/12/2023	Federal	En alcance al oficio No. M00/2087/2023, en el cual se hace de conocimiento el monto asignado del Incremento Salarial y Prestaciones Bienales 2023, se informa que se han recibido los nuevos tabuladores, emitido por la Dirección de Remuneraciones, para la regularización de las plazas de salario mínimo mediante el oficio No. M00/2760/2023 en el que se da a conocer el recurso asignado a la Institución por un monto total de \$37,747.00 como complemento de incremento salarial 2023, nivelación de salario mínimo.	\$ 37,747.00

Tabla 39: Ampliaciones de presupuesto.

Trasposos de modificación presupuestal institucional

En octubre – diciembre 2023 se realizó la siguiente modificación presupuestal.

Folio	Fecha de solicitud	Proyecto origen	Proyecto destino	Concepto	Monto
0001	31/12/2023	Formación, Capacitación y Actualización del Personal Docente; Tutorías; Gestión de Recursos Materiales; Gestión de Recursos Humanos.	Sueldos, Salarios y Prestaciones Proporcionadas.	En virtud de las gestiones realizadas ante la Dirección General de Planeación y Presupuesto de la Secretaría de Finanzas del estado de San Luis Potosí, dicha dependencia da la indicación de manera verbal de que se realice la modificación al presupuesto que estaba destinado para gasto de operación de fuente de financiamiento estatal, por un monto total de \$1,363,114.60, a fin de dar cumplimiento a las obligaciones de nóminas pendientes por cubrir del capítulo 1000 Servicios Personales para el cierre del ejercicio 2023. Es preciso mencionar que estos recursos habían sido gestionados desde principio de año, según lo programado en el Programa Operativo Anual 2023; sin embargo, no habían sido ministrados, por lo que se realiza dicha gestión en el mes de diciembre ante dicha Secretaría, derivado de la situación financiera del Instituto).	\$ 1,363,114.60

Tabla 40: Trasposos de modificación presupuestal institucional.

[Comités de ética y previsión de conflictos de interés en operación](#)

En el trimestre se dio cumplimiento al 100% del Programa Anual de Trabajo.

Se realizó una evaluación por medio de un cuestionario de forms con la finalidad de conocer el grado de comprensión del código de ética y de conducta, así como las funciones y estructura del comité de ética.

Se difundió el "Código de Conducta del Tecnológico Nacional de México", el "Código de Ética para las y los servidores públicos del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí", el "Acuerdo Administrativo por el que se expiden las Reglas de Integridad, los Lineamientos Generales para propiciar la Integridad de los Servidores Públicos y para la Creación de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses en el Poder Ejecutivo del Estado" mediante circular, tríptico, correo institucional y sitio web del Instituto.

Figura 30: Actividades del Plan de Trabajo del comité de ética y previsión de conflictos de interés

Se realizó la carga de los formatos de las obligaciones de Transparencia de los meses de septiembre, octubre y noviembre de 2023.

Plataforma Estatal de Transparencia (PET)

Formatos	septiembre 2023		octubre 2023		noviembre 2023	
	total	%	total	%	total	%
Publicados	86	100%	85	98.84%	76	88.37%
Pendientes de publicar	0	0%	0	1.16%	10	11.63%
Total	86	100%	86	100%	86	100%

Tabla 41: Porcentaje PETS en el trimestre octubre a diciembre de 2023, corte al 05/01/2024.

Se publicaron los formatos correspondientes al trimestre de julio, agosto y septiembre del 2023 en el mes de octubre de 2023.

Plataforma Nacional de Transparencia (PNT)

Formatos	Julio-septiembre 2023	
	total	%
Publicados	85	98.84%
Pendientes de publicar	1	1.16%
Total	86	100 %

Tabla 42: Porcentaje PNT en el trimestre octubre a diciembre 2023, corte al 05/01/2024.

Verificaciones

Con fecha de 06 de noviembre de 2023 se recibió la notificación de la 1ª Verificación Vinculante correspondiente al año 2021 (A1_NOTIFICACIÓN_V.V.1ªREV.) realizada por la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí (CEGAIP), se dio atención y se notificó el cumplimiento a dicho requerimiento el 27 de noviembre de 2023 (A2_RESPUESTA DE ATENCIÓN_V.V.1ªREV.).

Año	Fecha de recepción	Fecha de atención			Fecha de término
		1a revisión	2a revisión	3a revisión	
2020	13-oct-20	09-nov-20	07-oct-21	18-oct-22	En trámite
2021	06-nov-23	27-nov-23			En trámite

Tabla 43: Estatus de las Verificaciones Vinculantes 2020 y 2021.

Solicitudes de información recibidas y atendidas

Se recibió una y atendieron 2 solicitudes de información a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información (SISAI 2.0) de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Mes	Recibidas	Atendidas	Desechadas
octubre	0	1	0
noviembre	1	1	0
diciembre	0	0	0
Totales	1	2	0

Tabla 14: Solicitudes recibidas y atendidas en el trimestre octubre a diciembre de 2023.

Recursos de revisión

Durante el periodo octubre, noviembre y diciembre de 2023, no se recibieron notificaciones en cuanto a recursos de revisión. A continuación, se presenta el seguimiento del estatus del recurso de revisión que se tiene en trámite:

Recurso de Revisión	Fecha de recepción	Fecha de atención	Fecha de término
RR-004/2021	15-diciembre-2021	12-enero-2022	En trámite

Tabla 45: Recursos de Revisión.

Transferencias de datos personales

Se realizaron Transferencias de Datos Personales externas al Sector Público y Privado.

Mes	Entidades que reciben las transferencias
octubre, noviembre y diciembre	Instituto Mexicano del Seguro Social
octubre y diciembre	Coordinación Nacional de Becas para el Bienestar Benito Juárez
octubre y noviembre	Despacho Auditor GYAR Asesores
noviembre	Plataforma de Expo ciencias Nacional 2023
	Instituto Tecnológico de Tantoyuca

Tabla 46: Transferencia de Datos Personales externas a Sector Privado y/o Público.

Gobierno abierto

En octubre se recibió el requerimiento por parte de la Titular del Órgano Interno de Control de los Organismos Descentralizados (OIC-ODES), para la designación del enlace de Gobierno Abierto, asistiendo a una capacitación en esa materia el 07 de noviembre, donde se brindó información relativa a los Lineamientos Generales para la Organización y Funcionamiento de los Comités Institucionales de Gobierno Abierto del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí. El 30 de noviembre, se llevó a cabo la instalación formal del Comité Institucional de Gobierno Abierto del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, S.L.P.

Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios (CNARTyS)

Como seguimiento a la captura de los tramites registrados en el Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios (CNARTyS), en el mes de noviembre se atendió una Capacitación Técnica, sobre el uso de la Plataforma del Registro Estatal de Regulaciones.

Sistema de Control Interno Institucional (SCII)

A continuación, se muestran los seguimientos a los Programas de Trabajo de Administración de Riesgos (SPTAR) y de Control Interno Institucional (SPTCI) al cuarto trimestre del 2023:

PROGRAMA DE TRABAJO DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS					
Riesgo	Resumen de las Acciones de Mejora				
	Comprometidas	Concluidas	Sin avance	En Proceso	Porcentaje de cumplimiento
Sistema de Control Escolar Deficiente	5	4	0	1	90%
Programa de Emprendedurismo de manera deficiente	4	0	0	4	87.5%
Bienes no inventariados	5	3	0	2	76%
Programas educativos no acreditados	4	2	0	2	75%
No conocer el desempeño del personal no docente del Instituto	4	1	1	2	50%
No cumplir adecuadamente con los requisitos para aperturar el Programa de posgrado	5	1	0	4	81%
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO GENERAL					76.58%

Tabla 47: Avances al cuarto trimestre del Programa de Trabajo de Administración de riesgos 2023.

PROGRAMA DE TRABAJO DE CONTROL INTERNO					
Proceso	Resumen de las Acciones de Mejora				
	Comprometidas	Concluidas	Si avance	En Proceso	Porcentaje de cumplimiento
Acreditación de Programas	25	23	0	2	92%
Control de Inventarios de bienes	25	14	1	10	56%
Evaluación de Desempeño No Docente	25	8	9	8	32%
Gestión para la apertura de Posgrado	25	23	0	2	92%
Institucional	8	6	0	2	75%
Programa de Emprendedurismo	25	20	0	5	80%
Sistema de Control Escolar	25	21	0	4	84%
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO GENERAL					73%

Tabla 48: Avances al cuarto trimestre del Programa de Trabajo de Control Interno 2023.

Diagnóstico de infraestructura y equipo

En seguimiento a las acciones para la emisión de un Dictamen de tipo estructural de los edificios que presentan daños en su infraestructura (G-I), en el mes de octubre se recibió la visita de la Coordinación Estatal de Protección Civil, en la que se recorrieron cada uno de los espacios que presentan fallas en su infraestructura.

Derivado de ese recorrido, la Coordinación Estatal de Protección Civil emitió una Opinión Técnica (Anexo), en la que se determinan las fallas existentes que deben atenderse, cabe mencionar que en ese documento no se establecen medidas de seguridad tales como desalojo del inmueble, sin embargo, durante el recorrido se recomendó acordonar la zona cercana a los desprendimientos, para evitar que el material desprendido caiga sobre las y los usuarios del inmueble.



Mantenimiento Preventivo y Correctivo a Bienes

Asimismo, se recibieron y atendieron las siguientes solicitudes de mantenimiento correctivo:

Figura 32: Seguimiento del mantenimiento correctivo.
Foto 41: Reunión con personal de la Coordinación Estatal de Protección Civil. Foto 42: Recorrido por las instalaciones del ITST por la Coordinación Estatal de Protección Civil.



Programa de adquisiciones, arrendamientos y servicios

Se realizaron adquisiciones de capítulo 3000 (Servicios Generales) y 2000 (Materiales y Suministros).

En diciembre, se llevaron a cabo las sesiones extraordinarias (4a y 5a) al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, con la finalidad de

Figura 33: Seguimiento al programa de adquisiciones, arrendamientos y servicios.

presentar las diversas necesidades de adquisiciones, mismas que están presupuestadas en el Programa Operativo Anual; asimismo, se informó lo siguiente:

- Se realizó un traspaso de presupuesto para compra de material de papelería, tintas y tóner, material eléctrico, pintura, material de limpieza, sillas secretariales, sellos y recibos oficiales.
- Se realizó la contratación de Servicios de Asesoría Legal del Abogado Juan Francisco Montiel González, durante los periodos Marzo - Julio para el seguimiento de asuntos en materia laboral: revisión del Contrato Colectivo de Trabajo, contestaciones de demanda, levantamiento de actas administrativas, convenios finiquito, cálculo de prestaciones y consultas diversas en materia de derecho laboral individual y colectivo, seguridad social e Infonavit, este servicio que asciende a una cantidad de \$116,000.00 menos retenciones de ISR.
- Se informó que se recontrató el servicio de asesoría legal por el periodo agosto- diciembre 2023, con la finalidad de dar continuidad a los trámites realizados.
- Cabe mencionar que, por la importancia de dar seguimiento a dichos temas, para evitar trastornos graves al Instituto, se tomó la decisión de realizar la contratación del servicio de asesoría legal de manera inmediata, por lo cual no se presentó la propuesta con anticipación a la Contraloría General del Estado para la autorización, de esto se tomó conocimiento en el seno del Comité de Adquisiciones.

El 28 de diciembre el Estado ministró \$1,363,114.60 (Un millón trescientos sesenta y tres mil ciento catorce pesos 60/100 M.N.) que estaban destinados para gasto de operación, en virtud de que ya no se podían realizar compras en donde se agotarán estos recursos se destinaron para cubrir prestaciones de capítulo 1000.

Administración de Correos Institucionales

Se recibieron y atendieron 103 solicitudes de administración de correos institucionales, de las cuales 2 fueron altas, 4 bajas, 33 ediciones, 22 bloqueos y 42 restablecimientos de contraseña.

Red de datos administrada

En los meses de octubre y noviembre permanecen los servicios de suministro de internet de proveedor TI Soluciones en comunicación global (2 antenas dirigidas por torre y una antena satelital Starlink) y 3 enlaces de fibra óptica de proveedor de Teléfonos de México S.A.B. de C.V.

Durante el mes de diciembre se contó únicamente con internet de fibra óptica.

Proveedor: TI Soluciones en Comunicación global SA de CV	<ul style="list-style-type: none"> • Instalación de la red de redundancia • Instalación de 1 antena Starlink
Proveedor: TELMEX	<ul style="list-style-type: none"> • Instalación de 3 redes de internet mediante fibra óptica

Toma física de Inventario de bienes muebles e inmuebles

En el trimestre culmina la Toma Física de inventario, en la cual se realiza el cotejo de los bienes asignados a todas las áreas del Instituto logrando un 100% del cumplimiento anual.

Gestión de Recursos Humanos

La Plantilla del Personal del Instituto estuvo conformada por 134 trabajadores en el periodo de octubre a diciembre 2023.

Concepto	Sexo		Cantidad	Porcentaje
	Hombre	Mujer		
Plantilla de Personal Directivo	10	13	23	17.17%
Plantilla de Personal Administrativo	17	30	47	35.07%
Plantilla de Personal de Apoyo	8	2	10	7.46%
Plantilla de Personal Docente	38	16	54	40.30%
Total de la Plantilla de Personal	73	61	134	100%

Tabla 49: Plantilla de personal.

Movimientos de personal

. Se realizaron tres bajas de la plantilla de personal:

Nombre del Trabajador/a	Motivo de baja	Fecha de baja
Gregorio Márquez Ceballos	Licencia sin goce de sueldo	06 /11/2023
Esperanza Mancilla Fernández	Término de contrato	16/12/2023
Javier Nieto Olguín	Término de contrato	12/12//2023

Tabla 50: Total de bajas de la plantilla de personal

Juicios Laborales en proceso

A la fecha se tiene en proceso 3 juicios laborales con audiencias conciliatorias en trámite:

Nombre del Extrabajador/a	Motivo de baja	Fecha de baja
Braulio Armendáriz Lamoggia	Recisión laboral Profesor Asignatura B	18 /10/2021
Rosendo Cervantes Fernández	Recisión laboral Profesor Asignatura A	18 /10/2021
Araceli Guadalupe Salazar Moreno	Cese laboral Profesora Asociada B	1801//2023

Tabla 51: Juicios laborales en proceso.

Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal

En seguimiento a la aplicación del Análisis de Plazas autorizado al Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, S.L.P., la Comisión Mixta de Evaluación para el Ingreso del plantel determinó que se ocuparan las siguientes vacantes:

Puesto Vacante	Nombre de la persona seleccionada	Periodo de Contratación
Técnico en Mantenimiento	Javier Nieto Olguín	Del 14 de noviembre al 15 de diciembre de 2023
Intendente	Esperanza Mancilla Fernández	Del 14 de noviembre al 15 de diciembre de 2023

Tabla 52: Personal contratado durante el trimestre.

Nóminas Ordinarias y Extraordinarias

(En el periodo de octubre a diciembre se elaboraron las siguientes nóminas ordinarias:

Nómina	Administrativo	Docente	Total Percepciones
Primera octubre	\$491,790.59	\$497,701.95	\$989,492.54

Segunda octubre	492,609.45	498,653.17	991,262.62
Primera noviembre	488,512.40	501,350.49	989,862.89
Segunda noviembre	490,688.82	500,682.75	991,371.57
Primera diciembre	496,287.24	508,115.57	1,004,402.81
Segunda diciembre	503,485.20	507,172.60	1,010,657.80
Totales	\$2,963,373.70	\$3,013,676.53	\$5,977,050.23

Tabla 53: Nóminas ordinarias elaboradas.

Y

Nómina	Administrativo	Docente	Totales	Pagada
Retroactivo	\$592,113.54	622,356.90	\$1,214,470.44	Si
Útiles Escolares	52,355.05	39,431.64	91,786.69	Si
Devoluciones	789.83	1,216.28	2,006.11	Si
Estímulo Docente	0.00	1,247,058.15	1,247,058.15	Si
Fondo de Ahorro	592,113.54	622,356.90	1,214,470.44	50%
Aguinaldo	1,938,991.43	1,905,332.93	3,844,324.36	Si
Prima Vacacional	441,199.00	344,555.08	785,754.08	Si
Estímulo Administrativo	277,968.09	0.00	277,968.09	No
Permisos Económicos	10,076.19	15,039.53	25,115.72	No
Puntualidad y Asistencia	250,173.78	467,351.35	717,525.13	No
Bono de Antigüedad	283,750.00	308,300.00	592,050.00	No
Actos de Recepción	7,992.06	169,495.19	177,487.25	No
Totales	\$4,447,522.51	\$5,742,493.95	\$10,190,016.46	-

nóminas extraordinarias:

Tabla 54: Nóminas extraordinarias elaboradas.

Nota: El pago de prestaciones de contrato colectivo se realizará con recursos propios y estatales.

Prestaciones contractuales y estímulos

Durante el periodo octubre a diciembre 2023 se otorgaron las siguientes prestaciones:

Prestación	Total otras prestaciones								Personal beneficiado	Trámite realizado	Totales
	mensual	oct		nov		dic		solicitudes			
H		M	H	M	H	M					
Guardería	4	0	10	0	10	0	11	31	11	31	\$77,000.00
Canastilla de maternidad	1	0	0	0	1	0	0	1	1	1	2,893.00
Lentes	3	0	0	0	0	1	2	3	3	3	7,500.00
Totales	8	0	10	0	11	1	13	35	15	35	\$87,393.00

Tabla 55: Otras prestaciones otorgadas.

Cuotas Obrero Patronales

En el periodo de octubre a diciembre 2023 se determinaron las cuotas obrero patronales del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), Retiro, Cesantía y Vejez (RCV) y del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT).

Cuotas obrero - patronal					
Cuota	Total cuotas	oct	nov	dic	Total
IMSS	1	\$272,699.95	\$263,850.86	\$274,686.72	\$811,237.53
RCV	1	368,950.51	0.00	382,573.91	751,524.42
INFONAVIT	1	382,980.48	0.00	392,458.71	775,439.19
Totales	3	\$1,024,630.94	\$263,850.86	\$1,049,719.34	\$2,338,201.14

Tabla 56: Cuotas obrero patronales determinadas.

Informe de ingresos y egresos

Informe de Ingresos Recaudados correspondiente al periodo de acuerdo a su origen:

Origen del Ingreso	Octubre 2023	Enero -octubre 2023
Recurso Federal	2,538,955.40	19,677,145.40
Recurso Estatal	1,306,143.00	13,061,424.64
Recursos Federal PRODEP	20,000.00	20,000.00
Recursos Propios	386,114.92	9,590,273.25
Otros Ingresos	1,360.23	56,089.06
Total de Ingresos	\$4,252,573.55	\$42,404,932.35

Tabla 57: Ingresos recaudados de enero-octubre 2023.

Origen del Ingreso	Noviembre 2023	Enero -noviembre 2023
Recurso Federal	5,232,665.00	24,909,810.40
Recurso Estatal	1,306,143.00	14,367,567.64
Recursos Federal PRODEP	-	20,000.00

Recursos Propios	1,097,104.95	10,687,378.20
Otros Ingresos	5,279.02	61,368.08
Total de Ingresos	\$7,641,191.97	\$50,046,124.32

Tabla 58: Ingresos recaudados de enero-noviembre 2023.

Ejercicio Del Presupuesto	Aprobado	Modificaciones Ampliaciones/Reducciones	Egreso Modificado	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Subejercido
Capítulo 1000	55,730,439.35	-10,803.77	55,719,635.58	1,031,467.34	4,834,159.92	4,163,939.06	4,163,939.06	50,885,475.66
Capítulo 2000	1,737,165.79	57,604.83	1,794,770.62	5,142.65	5,142.65	5,142.65	5,142.65	1,789,627.97
Capítulo 3000	5,573,432.30	908,707.39	6,482,139.69	300,833.05	300,833.05	300,833.05	300,833.05	6,181,306.64
Capítulo 4000	749,130.58	-410,558.07	338,572.51	12,643.88	12,643.88	12,643.88	12,643.88	32,5928.63
Capítulo 5000	638,064.75	-524,950.38	113,114.37					11,3114.37
Total	\$64,428,232.77	\$20,000.00	\$64,448,232.77	\$1,350,086.92	\$5,152,779.50	\$4,482,558.64	\$4,482,558.64	\$59,295,453.27

Origen Del Ingreso	Diciembre 2023	Enero - diciembre 2023
Recurso Federal	37,747.00	24,947,557.4
Recurso Estatal	6,762,026.34	21,129,593.98
Recursos Federal PRODEP	-	20,000.00
Recursos Propios	25,465.31	10,712,843.51
Otros Ingresos	-3631.9	57,736.18
Total de Ingresos	\$6,821,606.75	\$56,867,731.07

Tabla 59: Ingresos recaudados de enero-diciembre 2023.

Nota 1: El 28 de diciembre de 2023 se emitió una factura por \$1,092,768.74 (Un millón noventa y dos mil setecientos sesenta y ocho mil pesos 74/100 M.N.) a nombre del Gobierno del Estado de San Luis Potosí, al cierre de año el recurso no se había ministrado.

EGRESOS

Egresos Devengados correspondientes al periodo de acuerdo a su origen:

Origen del Egreso	Octubre-diciembre 2023	Enero - diciembre 2023
Capítulo 1000	18,165,430.05	49,675,601.57
Capítulo 2000	513,816.62	653,453.92
Capítulo 3000	1,628,859.82	4,617,847.53
Capítulo 4000	73,541.87	204,702.19
Capítulo 5000	7,190.00	7,190.00
Total de Egresos	20,388,838.36	55,158,795.21

Tabla 63: Egresos devengados de acuerdo a su origen de enero - diciembre 2023.

Instituto Tecnológico Superior De Tamazunchale, S.L.P.

Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos del 1 al 31 de octubre de 2023 (Fuente de Financiamiento)

Concepto	Origen del Recurso			
	Federal	Estatal	Propios	Total
1000 Servicios Personales	2,318,570.92	2,515,309.00	280.00	4,834,159.92
2000 Materiales y Suministros	3,492.65	0	1,650.00	5,142.65
3000 Servicios Generales	79,579.85	0	221,253.20	300,833.05
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios		0	12,643.88	1,2643.88
5000 Bienes Inmuebles e Intangibles	20,000.00	0		20,000.00
Total	\$2,421,643.42	\$2,515,309.00	\$235,827.08	\$5,172,779.5

Tabla 68: Estado del ejercicio del presupuesto de egresos del 1 al 31 de octubre de 2023 (fuente de financiamiento).

Instituto Tecnológico Superior De Tamazunchale, S.L.P.

Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos del 1 al 30 de noviembre de 2023 (Fuente de Financiamiento)

Concepto	Origen del Recurso			
	Federal	Estatal	Propios	Total
1000 Servicios Personales	1,376,710.92	1,483,514.39	0	2,860,225.31
2000 Materiales y Suministros	5,156.15	0	73,458.9	78,615.05
3000 Servicios Generales	166,475.44	0	374,933.49	541,408.93
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios	0	0	0	0
5000 Bienes Inmuebles e Intangibles	0	0	0	0
Total	\$1,548,342.51	\$1,483,514.39	\$448,392.39	\$3,480,249.29

Tabla 69: Estado del ejercicio del presupuesto de egresos del 1 al 30 de noviembre de 2023 (fuente de financiamiento).

Instituto Tecnológico Superior De Tamazunchale, S.L.P.

Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos del 1 al 31 de diciembre de 2023 (Fuente de Financiamiento)

Concepto	Origen del Recurso			
	Federal	Estatal	Propios	Total
1000 Servicios Personales	4,197,711.02	1,802,966.36	4,470,367.44	10,471,044.82
2000 Materiales y Suministros	199,437.56		230,621.36	430,058.92

3000	Servicios Generales	419,138.35		367,479.49	786,617.84
4000	Transferencias, Asignaciones, Subsidios			60,897.99	60,897.99
5000	Bienes Inmuebles e Intangibles			7,190.00	7,190.00
	Total	\$4,816,286.93	\$1,802,966.36	\$5,136,556.28	\$11,755,809.57

Tabla 70: Estado del ejercicio del presupuesto de egresos del 1 al 31 de diciembre de 2023 (fuente de financiamiento).

Estado de Actividades enero – diciembre 2023 (Cifras Contables)

Ingresos y Otros Beneficios	2023
Ingresos de Gestión	10,712,843.51
Participaciones Aportaciones y Convenios	46,097,151.38
Otros Ingresos y Beneficios	57,736.18
Total Ingresos y Otros Beneficios	56,867,731.07
Gastos y Otras Perdidas	
<u>Gastos de Funcionamiento</u>	
Capítulo 1000 Servicios Personales	49,675,601.57
Capítulo 2000 Materiales Y Suministros	653,453.92
Capítulo 3000 Servicios Generales	4,617,847.53
<u>Transferencias Asignaciones Y Subsidios</u>	
Capítulo 4000 Ayudas Sociales	204,702.19
<u>Otros Gastos y Perdidas</u>	
Otros Gastos	
Resultado del Ejercicio	55,151,605.21
	1,716,125.86

Tabla 71: Estado de actividades enero-diciembre 2023.