# UNIVERSIDAD POLITECNICA DE SAN LUIS POTOSI

"Ciencia, Tecnología y Cultura al Servicio del Ser Humano"

## Comprobación de Gastos

١.	Gener	-	٥,

Área: Academia de Administración y Gestión	Fecha: 26 DE ABRIL DE 2024			
Nombre del solicitante: Luisa Renée Dueñas Salmán				
Departamento: Academia de Administración y Gestión				

#### II.- Justificación del Gasto

#### III.- Comprobación del Gasto de Viaje y anticipo por reembolso

Motivo del gasto:			
Segundo Taller DIES, capacitación para la internacionalización			
Medio Transporte:			
	En viajes por via aérea, el viajero debe siempre anexar los boletos y los pases de abordar utilizados ya que constituyen el comprobante fiscal del gasto.		

Gastos Totales					
Concepto	Monto	I. V. A.	Total		
Transportación	0.00		0.00		
Hospedaje	0.00	0.00			
Alimentos	1,495.57	1,495.5			
Taxis	609.43		609.43		
Combustible	0.00		0.00		
Otros Gastos:	0.00		0.00		
Suma			2,105.00		
Anticipo Recibido			9,323.84		
Saldo: Con Cargo (X) A Favor ( )			± -7,218.84 ≅		
	ameran comn	robantos SI			

### IV.- Aplicación Contable/Presupuestal

Entidad	Cuenta	Debe		Haber					
V Autorizaciones									
Schieffing	Suficiencia I	Presupuestal:	Fiscalizó						
Luisa Renée Dueñas Salmán Academia LAG	<del></del>	ansino Bravo rsos Financieros	OF. Laura Cansino Bravo Directora Recursos Financieros						
Autoriza: yo. Bo. Pego									
12.7			Coel.						
Dr. Fernando Rogrigo Palavicini Piña Director Admigistración y Finanzas	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	o Martinez Rojas ctor							
27511.20 1-	0 0 0		·						

-119 ¢ OCAM | PEII | 12FE 54.400 ¢ OCAM | PEII | 15FE FE. 486 ¢ OCAM | FEII | 10FE ML

Jo 150 Adding Palos Carda. Eloria Cristina Palos Carda.