

CURRICULUM VITAE

GENERALES:

.....
Nombre: José Gerardo Navarro Alviso

FORMACIÓN ACADÉMICA:

.....
1.- Estudios básicos realizados en diversas Instituciones Educativas Públicas del Estado de San Luis Potosí.

2.- Estudios Profesionales:

Carrera: Licenciado en Derecho

Periodo: 1998-2003

Institución: Facultad de Derecho “*Abogado Ponciano Arriaga Leija*”, de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí.

Fecha de Titulación: 3 de diciembre de 2004.

Servicio Social: Defensoría Social del Gobierno del Estado de San Luis Potosí.

Especialidad: Curso para la Formación y Preparación de Secretarios del Poder Judicial de la Federación. Estudios de Especialidad.

Periodo: 3 de enero al 15 de diciembre de 2017

Institución: Instituto de la Judicatura Federal, Escuela Judicial.

Cédula profesional en trámite

Maestría en Derecho Constitucional y Amparo.

Institución: Universidad Autónoma de San Luis Potosí, Unidad de Posgrado de la Facultad de Derecho “*Abogado Ponciano Arriaga Leija*”.

Generación: 2022-2024

3.- Cursos académicos, diplomados y diversos estudios realizados:

a) Acreditación de 5 niveles básicos del idioma inglés.

Institución: Departamento Universitario de Inglés, de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí.

Fecha de culminación: 21 de Julio de 2002 (Diploma)

Manejo del idioma y comprensión de textos en inglés: 70%

b) Diplomado “Nociones Generales del Juicio de Amparo”

Institución: Escuela Judicial del Instituto de la Judicatura Federal del Poder Judicial de la Federación, Extensión San Luis Potosí.

Fecha de acreditación: Marzo-Junio de 2006 (Diploma)

c) Acreditación del Examen de Aptitud para ocupar el cargo de Actuario Judicial del Poder Judicial de la Federación.

Institución: Escuela Judicial del Instituto de la Judicatura Federal del Poder Judicial de la Federación, Sede Central, México, D.F.

Fecha de acreditación: 12 de mayo de 2009.

d) Taller de Redacción de Actas y Razones Actuariales.

Institución: Escuela Judicial del Instituto de la Judicatura Federal del Poder Judicial de la Federación, Extensión San Luis Potosí.

Fecha de acreditación: 26 de febrero de 2007.

e) Diplomado “Derecho Procesal Constitucional”

Institución: Suprema Corte de Justicia de la Nación, a través de la Dirección de Casas de la Cultura Jurídica.

Fecha de acreditación: 9 de marzo al 7 de julio de 2007 (Diploma)

f) Ciclo de Conferencias de la Reforma Constitucional en Materia de Justicia Penal.

Institución: Escuela Judicial del Instituto de la Judicatura Federal del Poder Judicial de la Federación, Extensión San Luis Potosí.

Fecha de acreditación: 16 y 23 de octubre de 2008 (Constancia)

g) Curso “Calidad en el Servicio”

Institución: Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de San Luis Potosí.

Fecha de acreditación: Mayo de 2011 (Diploma)

h) Curso “Amparo Indirecto con enfoque de la Nueva Ley de Amparo”

Institución: Suprema Corte de Justicia de la Nación, a través de la Casa de la Cultura Jurídica “Ministro Antonio Rocha Cordero”, en San Luis Potosí.

Fecha de acreditación: Marzo de 2014 (Diploma)

i) Especialidad: Curso Básico para la Formación y Preparación de Secretarios del Poder Judicial de la Federación. Estudios de Especialidad.

Periodo: 3 de enero al 15 de diciembre de 2017

Institución: Instituto de la Judicatura Federal, Escuela Judicial.

j) Curso “Jornadas Académicas de Derecho Administrativo 2022”

Periodo: 3 de febrero de 2022

Institución: Universidad Autónoma de San Luis Potosí, a través de la Facultad de Derecho “*Abogado Ponciano Arriaga Leija*”, y la Barra Mexicana, Colegio de Abogados, A.C., Capítulo San Luis Potosí.

k) Maestría en derecho Constitucional y Amparo

Institución: Universidad Autónoma de San Luis Potosí, Unidad de Posgrado de la Facultad de Derecho “*Abogado Ponciano Arriaga Leija*”.

Generación: 2022-2024

EXPERIENCIA LABORAL Y PROFESIONAL:

.....

1.- Despacho Jurídico

Pasante de Derecho y Asesor Jurídico en Despacho Jurídico.

Titular: licenciado José Ramón Reyna Estrada.

Periodo: 1 año (1998)

Actividades: Postulante. Representación jurídica en diversas áreas del litigio, materias: civil, mercantil, penal, familiar y laboral.

2.- Defensoría Social del Gobierno del Estado de San Luis Potosí

Pasante de Derecho y Asesor Jurídico en la, adscrito al área de apelaciones y amparos.

Periodo: 1 año (2000-2001)

Actividades: Postulante. Representación jurídica y asesoría en materia de amparo y en segunda instancia del litigio en materias penal y civil.

3.- Despacho Jurídico

Pasante de Derecho y Asesor Jurídico

Titular: Licenciada María Elena Segovia Díaz de León, y colaboración en el corporativo: Directorio Jurídico. Consultoría Integral. A.C.

Periodo: 2 años (2001-2003)

Actividades: Postulante. Representación jurídica en diversas áreas del litigio, materias: familiar, civil, mercantil, laboral, corporativo, administrativo y amparo en todas sus áreas.

4.- Abogado Postulante

Despacho particular

Periodo: Enero a Junio de 2017

Areas: Amparo, Administrativo, Civil, Agrario y Laboral.

5.- En el Poder Judicial de la Federación.

a) Secretario Particular de Juez de Distrito.

Adscripción: Juzgado Cuarto de Distrito en el Estado de San Luis Potosí.

Titular: Juez Laura Coria Martínez

Periodo: 1 año (2003)

b) Auxiliar de Actuaría del Juzgado Cuarto de Distrito en el Estado de San Luis Potosí (Meritorio-prácticas profesionales)

Periodo: 6 meses (2004)

c) Oficial Judicial de Juzgado de Distrito

Adscripción: Juzgado Cuarto de Distrito en el Estado de San Luis Potosí.

Titular: Juez Laura Coria Martínez

Periodo: 3 años 6 meses (2004-2007)

d) Oficial Judicial Interino de Tribunal Colegiado de Circuito.

Adscripción: Otrora Tercer Tribunal Colegiado del Noveno Circuito en San Luis Potosí.

Titular: Ponencia Magistrado Guillermo García Cruz.

Periodo: 6 meses (2007)

e) Secretario Particular de Juez de Distrito.

Adscripción: Juzgado Sexto de Distrito en el Estado de San Luis Potosí

Titular: Juez Laura Coria Martínez

Periodo: Diversos interinatos entre marzo de 2008 a septiembre de 2009.

f) Actuario Judicial del Poder Judicial de la Federación.

Adscripción: Juzgado Sexto de Distrito en el Estado de San Luis Potosí.

Titular: Juez Laura Coria Martínez

Periodo: Diversos interinatos entre marzo de 2008 a septiembre de 2009.

g) Oficial Administrativo de Base del Poder Judicial de la Federación.

Adscripción: Juzgado Sexto de Distrito en el Estado de San Luis Potosí.

Titular: Juez Laura Coria Martínez

Periodo: A partir de marzo de 2008 y hasta el treinta de mayo de dos mil diez.

h) Actuario Judicial Interino del Poder Judicial de la Federación.

Adscripción: Juzgado Sexto de Distrito en el Estado de San Luis Potosí.

Titulares: Juez Laura Coria Martínez, Juez Enrique Acevedo Mejía y Jueza Aracely del Rocío Hernández Castillo.

i) Oficial Judicial de Base del Poder Judicial de la Federación.

Adscripción: Juzgado Sexto de Distrito en el Estado de San Luis Potosí.

Periodo: A partir de Marzo de 2017

Adscripción: Juzgado Sexto de Distrito en el Estado de San Luis Potosí.

j) Oficial Judicial proyectista

Adscripción: Juzgado Sexto de Distrito en el Estado de San Luis Potosí.

En el periodo como Titular el Juez Enrique Acevedo Mejía, Lic. Diego Alonso Ávila Veyna, Secretario en Funciones de Juez de Distrito (septiembre a noviembre de 2021).

k) Oficial Judicial proyectista

Adscripción: Juzgado Octavo de Distrito en el Estado de San Luis Potosí.

Titular: Jueza Norma Angélica Ávila Veyna

Periodo: 1 de septiembre de 2023 al 23 de enero de 2024 (5 meses 23 días)

Actividad única: Elaboración de proyectos de sentencia.

l) Secretario de Estudio y Cuenta del Juzgado de Distrito.

Adscripción: Juzgado Sexto de Distrito en el Estado de San Luis Potosí.

Titular: Juez Enrique Acevedo Mejía

Periodo: Diversos interinatos

6.- En el Municipio de San Luis Potosí, S.L.P.

a) Secretario General de la Delegación Municipal La Pila, S.L.P. y Delegado Municipal Interino en dicha Delegación.

Periodo: 01 de octubre de 2009 - Agosto de 2013.

Actividades:

Coadyuvar como apoyo al Delegado Municipal a garantizar el correcto y oportuno despacho de los asuntos políticos en la relación Gobierno-Sociedad, además de los asuntos jurídicos, coordinando y vigilando el desarrollo de los mismos.

En cuanto a la política interna, coordinar y supervisar el cumplimiento de las responsabilidades de las áreas administrativas de la Delegación.

Asimismo, se tuvo a cargo el módulo de transparencia y acceso a la información.

Como Delegado Municipal Interino, encabezar el Gobierno Municipal en general.

b) Coordinador del Registro Civil en el Municipio de San Luis Potosí.

(18 Oficialías)

Periodo: Del 15 de agosto de 2013 al 30 de septiembre de 2015.

Actividades:

Coadyuvar en la prestación del servicio de las Oficialías del Registro Civil, coordinando la parte normativa y administrativa que faculta la Ley de la materia, guardando una relación estrecha con los titulares y personal operativo de las oficialías; asimismo, ser enlace con la Dirección Estatal del Registro Civil, buscando el impulso de programas que permitan garantizar la prestación del servicio y su mejora continua.

OBJETIVO PROFESIONAL:

.....

Desde el inicio de mis estudios profesionales, he impreso una gran pasión por la carrera profesional que ahora ejerzo, por lo que siempre he buscado tener una preparación continua a efecto de estar al día sobre las reformas que sufre nuestra legislación federal y local, y, de esta manera responder a los requerimientos de nuestra sociedad en materia jurídica.

En efecto, mi ejercicio profesional lo he basado en la preparación y el estudio, siendo responsable en la representación jurídica como postulante, así como en los cargos que he desempeñado en el ejercicio público, tanto en el Poder Judicial Federal y en la Administración Estatal y Municipal.

De ahí que mi principal anhelo es desempeñarme como profesional del derecho en el encargo que mi perfil lo permita, aportando experiencia, responsabilidad y disposición.

San Luis Potosí, S.L.P., Mayo de 2024

Lic. José Gerardo Navarro Alviso