



## Dirección de Operación y Servicios

Nombre del Trámite o Servicio: \_\_\_\_\_

### Documentos Necesarios para el Trámite o Servicio:

Solicitud:

Escrito Libre con dirección y número telefónico.

#### PRESENTACIÓN

1. a) **Persona Física:** Identificación oficial vigente con fotografía y firma, expedida por dependencia oficial, como la credencial de elector, y carta poder simple en su caso. Tratándose de personas físicas extranjeras: documento que acredite su legal estancia en el país, como carta de naturalización.

b) **Personal Moral:** Documento que acredite su legal existencia, copia del acta constitutiva y poder notarial de su representante legal o apoderado, debidamente inscritos en el registro público de la propiedad y del comercio, correspondiente. El apoderado o representante legal, deberá proporcionar Copia de identificación oficial vigente con fotografía y firma.

2. Descripción del Proyecto (Planos, Estudios, Etc).

3. Indicar sitio de Extracción / Construcción / Ocupación Zona Estatal. (Plano)

4. Acreditación de Propiedad.

5. Especificaciones Particulares Extracción / Construcción / Ocupación Zona Estatal.  
(De requerirse)

6. Programa de Extracción / Construcción.

7. Comprobante de domicilio (Copia).

8. Estudio Hidrológico.

9. Manifestación de Impacto Ambiental o su exención.

NA: No Aplica.

**Nota:** Al inicio y término de las obras deberá de dar aviso a la Comisión Estatal del Agua y tramitar en caso de requerirse, el permiso de ocupación temporal de las mismas.